

ZARZĄDZENIE NR 40 /2026
STAROSTY OLEŚNICKIEGO

z dnia 24 września 2026 r.

w sprawie powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzenia postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji na realizację zadania pod nazwą:

„Zakup wyposażenia i sprzętu w ramach „Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej 2025-2026-wersja 2026”

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1684 ze zm.) oraz art. 53 ust. 2 i art. 55 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję do przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym bez negocjacji w celu wyboru najkorzystniejszej oferty na zadanie pod nazwą: „Zakup wyposażenia i sprzętu w ramach „Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej 2025-2026-wersja 2026”, w składzie:

- 1) Witold Michałowski- Przewodniczący Komisji;
- 2) Grzegorz Dąbrowski-- Z-ca Przewodniczącego Komisji;
- 3) Piotr Przybyłek- Członek Komisji;
- 4) Marta Wawrzyniak - Sekretarz Komisji.

§ 2. 1. Upoważniam osoby wchodzące w skład Komisji do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności.

2. Upoważniam Komisję do działania i podejmowania czynności w toku prowadzonego postępowania o zamówienie publiczne zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz obowiązującymi w tym zakresie Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości równej lub przekraczającej kwotę 170 000 złotych oraz Regulaminem Pracy Komisji Przetargowej, uregulowanymi zarządzeniem nr 13/2021 Starosty Oleśnickiego z dnia 16 lutego 2021 r. ze zm.

3. Upoważniam Przewodniczącego Komisji do określenia obowiązków i rozdziału zadań pomiędzy jej członków.

§ 3. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem zakończenia czynności związanych z prowadzonym postępowaniem, po podpisaniu umowy z wybranym wykonawcą lub unieważnieniu postępowania.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WICESTAROSTA
Sławomir Kapica