

Protokół Nr 6/2024
z posiedzenia Zarządu Powiatu Garwolińskiego,
które odbyło się w dniu 05 czerwca 2024 r.

Posiedzenie Zarządu rozpoczęła o godzinie 14³⁰ Starosta.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- 1) Pani Iwona Kurowska - Starosta Powiatu Garwolińskiego,
- 2) Pan Mirosław Walicki - Wicestarosta Powiatu Garwolińskiego, członek Zarządu Powiatu,
- 3) Pani Krystyna Antolak - członek Zarządu Powiatu Garwolińskiego,
- 4) Pani Karolina Jamnicka-Kondej - członek Zarządu Powiatu Garwolińskiego,
- 5) Pan Krzysztof Ośka - członek Zarządu Powiatu Garwolińskiego,
oraz
- 1) Pan Bartłomiej Kozyra - Sekretarz Powiatu Garwolińskiego,
- 2) Pani Jolanta Zawadka - Skarbnik Powiatu Garwolińskiego,
- 3) Pan Norbert Wilbik - Przewodniczący Rady Powiatu Garwolińskiego,
- 4) Pani Dominika Siedlczyńska - Powiatowy Lekarz Weterynarii w Garwolinie,
- 5) Pani Dorota Brojek - Powiatowy Państwowy Inspektor Sanitarny w Garwolinie,
- 6) Pani Janina Kula - dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Garwolinie,
- 7) Pan Damian Baran - Przewodniczący Rady Nadzorczej Gospodarstwa Rolnego Sp. z o.o.
w Miętnej,
- 8) Pan Krzysztof Szczepke - Prezes Gospodarstwa Rolnego Sp. z o.o. w Miętnej,
- 9) Pani Anna Lewandowska - p.o. dyrektora Powiatowego Centrum Kultury i Promocji
w Miętnej,
- 10) Pani Agnieszka Wilczek - księgowa w Powiatowym Centrum Kultury i Promocji w Miętnej,
- 11) Pan Krzysztof Żochowski - dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Garwolinie,
- 12) Pan Michał Rękawek - dyrektor ds. administracyjno-ekonomicznych Samodzielnego
Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Garwolinie,
- 13) Pan Paweł Budyta - dyrektor Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności, Spraw
Społecznych i Obywatelskich w/m.

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Starosta zaproponowała następujący porządek obrad.

1. Przedstawienie informacji Powiatowego Lekarza Weterynarii w Garwolinie o stanie bezpieczeństwa sanitarno-weterynaryjnego na terenie Powiatu Garwolińskiego.
2. Przedstawienie raportu o stanie bezpieczeństwa sanitarnego Powiatu Garwolińskiego za 2023 rok.
3. Przedstawienie informacji dotyczącej realizacji zadań organizatora rodzinnej pieczy zastępczej za I kwartał 2024 r.
4. Przedstawienie informacji o stanie zabezpieczeń przed zagrożeniem powodziowym na terenie Powiatu Garwolińskiego.

5. Podjęcie uchwały w sprawie ogłoszenia konkursów na stanowiska dyrektorów szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Garwoliński.
6. Przedstawienie informacji na temat wyniku finansowego za rok 2023 Gospodarstwa Rolnego Sp. z o.o. w Miętnej.
7. Informacja dotycząca pozwu Polskiego Funduszu Rozwoju przeciwko Gospodarstwu Rolnemu Sp. z o.o. w Miętnej o zwrot subwencji finansowej.
8. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego za rok 2023 Powiatowego Centrum Kultury i Promocji w Miętnej.
9. Przygotowanie projektu uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Garwolińskiego na lata 2024-2036.
10. Przygotowanie projektu uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego w sprawie zmiany budżetu Powiatu Garwolińskiego na rok 2024.
11. Przygotowanie projektu uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Garwolinie za rok 2023.
12. Rozpatrzenie wniosku dyrektora SPZOZ w Garwolinie w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu przez SPZOZ w Garwolinie.
13. Przedstawienie informacji o sytuacji finansowej SPZOZ w Garwolinie za okres od 01.01.2024 r. do dnia 31.03.2024 r.
14. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu Powiatu.
15. Sprawy różne.

Członkowie Zarządu nie zgłosili uwag do zaproponowanego porządku obrad, wobec powyższego przystąpiono do realizacji.

Ad. 1

Przedstawienie informacji Powiatowego Lekarza Weterynarii w Garwolinie o stanie bezpieczeństwa sanitarno-weterynaryjnego na terenie Powiatu Garwolińskiego.

Pani Dominika Siedlczyńska Powiatowy Lekarz Weterynarii w Garwolinie przedstawiła informację o stanie bezpieczeństwa sanitarno-weterynaryjnego na terenie Powiatu Garwolińskiego za 2023 rok. *Informacja stanowi załącznik nr 2 do protokołu.*

W 2023 roku nadzorem i badaniami kontrolnymi objęte były między innymi:

- 223 gospodarstwa utrzymujące trzodę chlewną,
- 2919 gospodarstw utrzymujących bydło, w tym 599 gospodarstw produkcji mlecznej,
- 1 ubojnia bydła o rocznym uboju 45909 szt. zwierząt,
- 3 ubojnie trzody chlewnej o rocznej produkcji 12713,
- 1 zakład mleczarski,
- 10 zakładów przetwórstwa żywności w ramach działalności marginalnej, ograniczonej lokalnie, zakładów produkcyjnych wytwarzających żywność w ramach sprzedaży bezpośredniej – 27 i rolniczego handlu detalicznego – 54, 1 zakład produkujący żywność złożoną,

- 10 gospodarstw hodowli ryb i 1 mięczaków,
- 320 pasiek pszczelich,
- 9 punktów inseminacyjnych i 45 punktów kopulacyjnych ogierów,
- 1 schronisko dla bezdomnych zwierząt,
- w kierunku Afrykańskiego Pomory Świń przebadano 660 dzików odstrzelonych i 16 dzików padłych,
- w kierunku pozostałości chemicznych, biologicznych i leków w żywności pochodzenia zwierzęcego pobrano i przebadano 163 próby monitoringowe żywności pochodzenia zwierzęcego,
- ubojowi gospodarczemu poddano 722 świnię, 10 szt. owiec oraz 5 szt. bydła,
- zbadano 641 dzików w kierunku *Trichinella Spiralis*.

W 2023 r. nie odnotowano nowych ognisk wścieklizny i afrykańskiego pomory świń, co świadczy o zasadności przywrócenia szczepień lisów przeciwko wściekliznie, jak również prowadzenia kontroli bioasekuracji w gospodarstwach prowadzących chów i hodowlę trzody chlewnej.

Realizowano również redukcję populacji dzików.

Realizowany jest program zmniejszania populacji dzików (polowania i odstrzał sanitarny) stanowiących wektor ASF w środowisku oraz aktywne poszukiwanie i usuwanie ze środowiska padłych dzików celem ograniczenia presji wirusa na gospodarstwa hodowlane.

Starosta podziękowała za przedstawienie informacji.

Ad. 2

Przedstawienie raportu o stanie bezpieczeństwa sanitarnego Powiatu Garwolińskiego za 2023 rok.

Pani Dorota Brojek Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Garwolinie zapoznała zebranych z raportem o stanie bezpieczeństwa sanitarnego Powiatu Garwolińskiego za 2023 rok oraz wnioskami. *Raport stanowi załącznik nr 3 do protokołu.*

Wnioski:

1. Wzmoczenie nadzoru epidemiologicznego w zakresie zapobiegania, a także zwalczania zakażeń i chorób zakaźnych u uchodźców z Ukrainy, prowadzenie nadzoru nad wykonawstwem szczepień wśród uchodźców z Ukrainy.
2. Zintensyfikowanie nadzoru epidemiologicznego w zakresie zapobiegania podejrzeń i zachorowań na odrę, różyczkę, ostre porażenie wiotkie (OPW) u dzieci i młodzieży do 15 r. ż. W ramach światowego programu eliminacji tych chorób.
3. Pogłębienie nadzoru epidemiologicznego nad przypadkami chorób odzwierzęcych, szczególnie wścieklizny, we współpracy z Inspekcją Weterynaryjną, w tym ognisk chorób odzwierzęcych przenoszonych przez żywność, przypadkami pokąsań w szczególności przez nieznane zwierzęta.
4. Upowszechnianie wiedzy na temat epidemiologii chorób zakaźnych w Polsce i realizacji Programu Szczepień Ochronnych (PSO) na portalach internetowych i podczas wizytacji placówek.
5. W 2023 roku na terenie Powiatu Garwolińskiego zlikwidowano 5 placówek oświatowo-wychowawczych, nowych placówek nie zarejestrowano.
6. Następuje rozbudowa bazy dydaktycznej, powstają nowe obiekty sportowe, a istniejące są modernizowane.

7. W roku 2023 nastąpił wzrost liczby uczestników korzystających z wypoczynku zimowego i letniego.
8. Zapewnienie wysokiego poziomu ochrony konsumentów na rynku żywności wymaga ustawicznej edukacji wszystkich uczestników łańcucha żywnościowego, producentów oraz dystrybutorów żywności.
9. Prowadzenie działań edukacyjnych dotyczących bezpieczeństwa zdrowotnego żywności wśród różnych grup odbiorców.
10. W związku ze wzrostem liczby powiadomień w ramach systemu RASFF dotyczących obecności pałeczek Salmonella w drobiu, nastąpiło wzmoczenie nadzoru w zakładach żywienia zbiorowego w zakresie przestrzegania zasad GHP i GMP jak i wzmoczenie działań instruktażowo-edukacyjnych podczas kontroli.
11. W trakcie kontroli w nadzorowanych zakładach pracy w zakresie Higieny Pracy nie stwierdzono rażących uchybień sanitarno-higienicznych, które stwarzałyby zagrożenie dla zdrowia lub życia pracowników.
12. Na terenie Powiatu Garwolińskiego wzrasta liczba nowych zakładów pracy (nadzorem objęto 4 nowe zakłady pracy).
13. W 2023 r. zmalała o 2 – liczba przypadków stwierdzonych chorób zawodowych, jednocześnie nastąpił wzrost zgłoszeń podejrzenia choroby zawodowej COVID-19 wśród pracowników służby zdrowia.
14. W 2023 r. zmniejszyła się liczba zgłaszanych zatruc środków zastępczymi i nowymi substancjami psychoaktywnymi w stosunku do lat ubiegłych – 2 zgłoszenia (5 zgłoszeń w 2022 r.).
15. W 2023 r. wydano łącznie 122 opinie sanitarne w zakresie zagadnień Zapobiegawczego Nadzoru Sanitarnego, co jest ilością porównywalną do roku 2022, w którym wydano 142 opinie, nieznacznie wzrosła ilość zakończonych inwestycji (w 2023 roku wydano 67 opinii dopuszczających do użytkowania, a w roku 2022 było 57 takich opinii).
16. W roku 2023 w związku z nowelizacją ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977 z późn. zm.), na podstawie art. 53 ust. 4 pkt 2a i art. 64, wydano 72 postanowienia dla uzgadnianych projektów decyzji o warunkach zabudowy i 5 dotyczących projektu uzgodnienia lokalizacji inwestycji celu publicznego.
17. Problemy zdrowotne zawarte w treściach programowych wymagają stałej popularyzacji, uaktualniania, poszerzania grupy odbiorców oraz dalszego zaangażowania środowisk placówek oświatowych.

Ad. 3

Przedstawienie informacji dotyczącej realizacji zadań organizatora rodzinnej pieczy zastępczej za I kwartał 2024 r.

Pani Janina Kula dyrektor PCPR w Garwolinie zapoznała członków Zarządu z informacją dotyczącą realizacji zadań organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w I kwartale 2024 roku. *Informacja stanowi załącznik nr 4 do protokołu.*

1. Koordynatorzy rodzinnej pieczy zastępczej realizowali zadania wynikające z art. 77 ust. 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w stosunku do 60 rodzin zastępczych spokrewnionych, niezawodowych i zawodowych. Każdy z koordynatorów realizuje te zadania wobec 15 rodzin zastępczych oraz pełnoletnich wychowanków. Odbywali spotkania z rodzinami zastępczymi w ich środowisku zamieszkania co najmniej raz w miesiącu, utrzymywali kontakty telefoniczne. W celu udzielenia właściwego wsparcia i pomocy rodzinom zastępczym oraz wychowankom pieczy zastępczej, koordynatorzy współpracowali z różnymi instytucjami tj. ośrodkami pomocy społecznej (współpraca z asystentami rodzin i pracownikami socjalnymi), ośrodkami adopcyjnymi, placówkami edukacyjnymi, szkołami, przedszkolami, ośrodkami szkolno-wychowawczymi, Sądem Rejonowym w Garwolinie oraz kontaktowali się z innymi podmiotami (przychodnie specjalistyczne, POZ, poradnie psychologiczno - pedagogiczne, prawnikami, komornikiem sądowym, KRUS-em, ZUS-em, Urzędem Stanu Cywilnego, Fundacją EY). Dodatkowo wsparcie pełnoletnich wychowanków pieczy zastępczej przebywających w rodzinach oraz kontynuujących naukę oraz wsparcie dla rodzin zastępczych, które nie złożyły wniosku o pomoc koordynatora realizują również koordynatorzy rodzinnej pieczy zastępczej.
2. Psychologowie zatrudnieni przez PCPR zapewniali rodzinom zastępczym badania psychologiczne, terapię, wsparcie w miarę potrzeb, sporządzali diagnozę psychofizyczną dla wychowanków pieczy.
3. Zgodnie z realizacją zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej odbyły się 3 grupy wsparcia, które prowadziła psycholog PCPR. Udział wzięło 28 osób.
4. Odbyło się 5 posiedzeń zespołu ds. okresowej oceny sytuacji dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej, podczas których oceniono sytuację 65 małoletnich wychowanków. Po każdym posiedzeniu sporządzono opinię dotyczącą zasadności dalszego pobytu w rodzinie zastępczej każdego z dzieci i przekazano ją do właściwego sądu oraz ośrodka adopcyjnego.
5. Zgłoszono 7 dzieci z uregulowaną sytuacją prawną do Wojewódzkiego Ośrodka Adopcyjnego w Siedlcach. Zespół ds. pieczy zastępczej stwierdził brak zasadności tych małoletnich do przysposobienia ze wskazaniem do pozostawania w dotychczasowej rodzinie zastępczej.
6. Obecnie 3 dzieci z rodzin zastępczych jest w procesie adopcji. W okresie sprawozdawczym wobec 3 dzieci orzeczone zostało pełne przysposobienie (chłopiec 1 roczek oraz rodzeństwo dziewczynka 3 lata i chłopiec 5 lat).
7. Zorganizowano 2 posiedzenia zespołu do spraw oceny rodziny zastępczej, w wyniku czego oceniono pozytywnie 5 rodzin zastępczych.
8. W okresie sprawozdawczym ustanowionych zostało 5 nowych rodzin zastępczych, zgromadzono niezbędne informacje, dokumenty dotyczące tych rodzin. Każda rodzina została objęta wsparciem koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej. Dwoje dzieci zostało przyjętych do zawodowej rodziny zastępczej.
9. Sporządzono 2 nowe plany pomocy dziecku oraz zmodyfikowano 8 planów wcześniej utworzonych.
10. Objęto opieką wychowanków rodzin zastępczych w zakresie pomocy w wyznaczeniu 2 opiekunów procesu usamodzielnienia. Wspólnie z wychowankiem oraz opiekunem usamodzielnienia

sporządzono 1 Indywidualny Program Usamodzielnienia oraz zmodyfikowano 1 wcześniej utworzony Indywidualny Program Usamodzielnienia.

11. Z powództwa PCPR na rzecz małoletnich przebywających w rodzinach zastępczych do Sądu Rejonowego w Garwolinie złożono:
 - 1 wniosek o uregulowanie sytuacji prawnej dziecka,
 - 6 pozwów o alimenty wobec rodziców biologicznych.
12. Realizowano spotkania 7 małoletnich dzieci z rodzicami biologicznymi w siedzibie PCPR. Zgodnie z Postanowieniami Sądu Rejonowego w Garwolinie kontakty odbywały się z udziałem koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej, w przypadku 5 małoletnich również z psychologiem zatrudnionym przez PCPR. W okresie sprawozdawczym odbyły się 4 spotkania.
13. W ramach doskonalenia zawodowego koordynatorzy rodzinnej pieczy zastępczej wzięli udział w szkoleniu „Cyberzagrożenia” organizowane przez Komendę Powiatową Policji w Garwolinie.
14. W ramach Promocji Rodzicielstwa Zastępczego celem pozyskania nowych kandydatów na rodziców zastępczych wysłano informacje i zapytania do różnych instytucji na terenie Powiatu Garwolińskiego (tj. parafii, szkół, przedszkoli, ośrodków pomocy społecznej, urzędów miast i gmin, poradni psychologicznych), przygotowano ogłoszenia, informacje dotyczące poszukiwania kandydatów.
15. W okresie sprawozdawczym 1 dziecko (6 lat) opuściło niezawodową rodzinę zastępczą i na mocy Postanowienia Sądu zostało umieszczone w placówce opiekuńczo – wychowawczej. Dziewczynka pochodzi z poza terenu Powiatu Garwolińskiego, rozwiązanie rodziny i przeniesienie dziecka nastąpiło ze względu na trudności rodziny wynikających z postawy matki biologicznej.
16. Jedna osoba sprawująca opiekę zastępczą zmarła w wyniku czego dwoje dzieci 13 lat i 17 lat zostało umieszczonych w Ośrodku Pomocy „Zielone Izdebnio”.

Starosta podziękowała za przedstawienie informacji.

Ad. 4

Przedstawienie informacji o stanie zabezpieczeń przed zagrożeniem powodziowym na terenie Powiatu Garwolińskiego.

Pan Paweł Budyta dyrektor Wydziału ZK, OL, SSiO w/m zapoznał zebranych z informacją o stanie zabezpieczeń przed zagrożeniem powodziowym na terenie Powiatu Garwolińskiego. *Informacja stanowi załącznik nr 5 do protokołu.*

Przedstawił również wnioski:

1. Konieczne jest zrealizowanie działań zmierzających do niezwłocznego zakończenia modernizacji pozostałego odcinka wału nadwiślańskiego o długości (10,5 km w Gminie Wilga), a także wykonanie łąw przywałowych wzdłuż całego wału, w tym także na odcinku już zmodernizowanym.
2. Konieczna jest przebudowa wałów wstecznych rzeki Okrzejki, zakładająca modernizację wału lewego i prawego (łącznie 7,4 km). oraz udrożnienie dorzecza rzeki Okrzejki wraz z dopływami na Kanale Uchaczowskim lub zmeliorowanie obszarów wokół miejscowości zabudowanych w związku z okresowymi podtopieniami pól i pastwisk.

3. Konieczna jest przebudowa lewego i prawego wału wstecznego rzeki Wilga na odcinku 0+000 – 3+086 do stopnia wodnego przy drodze wojewódzkiej 801.
4. Należy niezwłocznie podjąć działania zmierzające do powstrzymania erozji prawego brzegu rzeki Wisły na wysokości 424 km (Antoniówka Świerżowska) – PILNE.
5. Konieczne jest usunięcie pozostałych drzew i krzewów z 5 metrowego pasa przyległego do stopy wału na całym odcinku Powiatu Garwolińskiego.
6. Konieczne jest dwukrotne, w ciągu roku, koszenie wałów przeciwpowodziowych (wiosna, jesień).
7. Oczka wodne po lądowej stronie wałów, znajdujące się bliżej niż 50 metrów od wałów, powinny zostać zlikwidowane.
8. Skarpa w miejscowości Tarnów, powinna zostać gruntownie zabezpieczona przed erozją i postępującym osuwaniem się. BARDZO PILNE
9. Należy w sposób stały monitorować wpływ działalności bobrów i lisów na stan techniczny wałów przeciwpowodziowych oraz podejmować działania ograniczające ich negatywne skutki.

Ad. 5

Podjęcie uchwały w sprawie ogłoszenia konkursów na stanowiska dyrektorów szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Garwoliński.

Zarząd jednogłośnie (w głosowaniu brało udział 5 członków Zarządu) podjął uchwałę Nr 34/187/2024 w sprawie ogłoszenia konkursów na stanowiska dyrektorów:

- Liceum Ogólnokształcącego im. Joachima Lelewela w Żelechowie,
- Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Ignacego Wyssogoty Zakrzewskiego w Żelechowie,
- Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Tadeusza Kościuszki w Sobolewie,
- Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Przylęku.

Oferty należy składać w terminie do 25 czerwca 2024 r. *Uchwała stanowi załącznik nr 6 do protokołu.*

Ad. 6

Przedstawienie informacji na temat wyniku finansowego za rok 2023 Gospodarstwa Rolnego Sp. z o.o. w Miętne.

Pan Krzysztof Szczypek Prezes Gospodarstwa Rolnego Sp. z o.o. w Miętne przedstawił sprawozdanie finansowe za rok 2023 Gospodarstwa Rolnego Sp. z o.o. w Miętne, sprawozdanie finansowo-rzeczowe za rok 2023 oraz zamierzenia inwestycyjno-modernizacyjne na rok 2024 oraz sprawozdanie Zarządu Spółki z działalności za rok 2023. *Sprawozdania stanowią załącznik nr 7 do protokołu.*

Spółka w 2023 roku wygenerowała stratę w wysokości 61.787,14 zł. Spółka zaspokaja swoje potrzeby z funduszy uzyskanych z własnej produkcji sięgając w uzasadnionych potrzebach do funduszu zapasowego. Głównym działem produkcji jest produkcja polowa roślinna. Spółka jest też producentem mleka opartego na żywieniu krów zbilansowanym przez żywieniowców. Pasze treściwe (zboża) i objętościowe (kiszonki z kukurydzy i traw) Spółka produkuje sama. Dokupowane są śruty rzepakowe, śruty sojowe oraz premiksy mineralno-witaminowe.

Ad. 7

Informacja dotycząca pozwu Polskiego Funduszu Rozwoju przeciwko Gospodarstwu Rolnemu Sp. z o.o. w Miętnej o zwrot subwencji finansowej.

Pan Damian Baran Przewodniczący Rady Nadzorczej Gospodarstwa Rolnego Sp. z o.o. w Miętnej poinformował, że w drugiej połowie maja br. Spółce Gospodarstwo Rolne został doręczony pozew Polskiego Funduszu Rozwoju S.A. o zapłatę 252.000 zł. Przedmiotowa kwota stanowi subwencję finansową, którą Gospodarstwo Rolne otrzymało z PFR w czasie pandemii COVID-19. Spółka zamierza odpowiedzieć na pozew, iż nie zgadza się z argumentacją podnoszoną w pozwie.

Ad. 8

Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego za rok 2023 Powiatowego Centrum Kultury i Promocji w Miętnej.

Zarząd jednogłośnie (w głosowaniu brało udział 5 członków Zarządu) podjął uchwałę Nr 35/188/2024 zatwierdzając roczne sprawozdanie finansowe za rok 2023 Powiatowego Centrum Kultury i Promocji w Miętnej. *Uchwała stanowi załącznik nr 8 do protokołu.*

Ad. 9

Przygotowanie projektu uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Garwolińskiego na lata 2024-2036.

Zarząd przygotował projekt uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Garwolińskiego na lata 2024-2036 i skierował do Komisji Budżetowo-Finansowej Rady Powiatu Garwolińskiego celem zaopiniowania oraz przekazał na Sesję Rady Powiatu Garwolińskiego. *Projekt uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego stanowi załącznik nr 9 do protokołu.*

Ad. 10

Przygotowanie projektu uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego w sprawie zmiany budżetu Powiatu Garwolińskiego na rok 2024.

Zarząd przygotował projekt uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego w sprawie zmiany budżetu Powiatu Garwolińskiego na rok 2024 i skierował do Komisji Budżetowo-Finansowej Rady Powiatu Garwolińskiego celem zaopiniowania oraz przekazał na Sesję Rady Powiatu Garwolińskiego. *Projekt uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego stanowi załącznik nr 10 do protokołu.*

Ad. 11

Przygotowanie projektu uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Garwolinie za rok 2023.

Zarząd przygotował projekt uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Garwolinie za rok 2023 i skierował do Komisji Budżetowo-Finansowej Rady Powiatu Garwolińskiego celem zaopiniowania oraz przekazał na Sesję Rady Powiatu Garwolińskiego. *Projekt uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego stanowi załącznik nr 11 do protokołu.*

Ad. 12

Rozpatrzenie wniosku dyrektora SPZOZ w Garwolinie w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu przez SPZOZ w Garwolinie.

Pan Krzysztof Żochowski dyrektor SPZOZ w Garwolinie poinformował, że zwrócił się z wnioskiem do Zarządu Powiatu o wyrażenie zgody na zawarcie umowy najmu przez SPZOZ w Garwolinie. *Wniosek stanowi załącznik nr 12 do protokołu.*

Zarząd jednogłośnie (w głosowaniu brało udział 5 członków Zarządu) podjął uchwałę Nr 36/189/2024 wyrażając zgodę na zawarcie umowy najmu przez SPZOZ w Garwolinie z Prokuraturą Okręgową w Siedlcach na czas określony od 1 sierpnia 2024 r. do 31 maja 2026 r. *Uchwała stanowi załącznik nr 13 do protokołu.*

Ad. 13

Przedstawienie informacji o sytuacji finansowej SPZOZ w Garwolinie za okres od 01.01.2024 r. do dnia 31.03.2024 r.

Pan Krzysztof Żochowski zapoznał członków Zarządu z informacją o sytuacji finansowej SPZOZ w Garwolinie za okres od 01.01.2024 r. do dnia 31.03.2024 r. *Informacja stanowi załącznik nr 14 do protokołu.*

Zaplanowane przychody na rok 2024 w wysokości 118.768.946,80 zł zostały zrealizowane w okresie I kwartału w wysokości 28.936.511,33 zł, tj. 24,36% kwoty zaplanowanej na rok 2024.

Zaplanowane koszty na rok 2024 w wysokości 125.304.200 zł zostały zrealizowane w okresie I kwartału w wysokości 30.981.788,68 zł, tj. w 24,73% kwoty zaplanowanej na rok 2024.

Wynik na działalności jest ujemny (strata) i wynosi 2.045.277,35 zł przy amortyzacji 1.187.730,26 zł. Korzystnie na zmianę wyniku finansowego w bieżącym roku może wpłynąć zapowiadana już w lutym 2024 r. przez ministerstwo Zdrowia zapłata 50% wartości zrealizowanego w roku 2023 przekroczenia ryczałtu Podstawowego Szpitalnego Zabezpieczenia (PSZ), tzw. nadwykonań, których pełna wartość (100%) dla SPZOZ w Garwolinie na koniec roku 2023 wyniosła 4.669.014,82 zł.

Pani Karolina Jamnicka-Kondej zwróciła się z zapytaniem jak dyrektor odnosi się do planowanych podwyżek dla pracowników medycznych od lipca br.

W odpowiedzi Pan Krzysztof Żochowski poinformował, że nie wie jakim budżetem na podwyżki będzie dysponował. Poinformował, że jest również personel związany umowami o pracę, a nie jest personelem medycznym i też powinien otrzymać podwyżki. Ponadto są pracownicy zatrudnieni na umowy kontraktowe, a także umowy zlecenie.

Pani Karolina Jamnicka-Kondej zapytała, czy są planowane oszczędności energetyczne?

Pan Michał Rękawek poinformował, że były wdrożone oszczędności poprzez wymianę oświetlenia na ledowe z kontrolą ruchu. Wyjaśnił, że to nie oświetlenie zarówno w szpitalu, jak i przychodni pochłania duże koszty, ale podłączony sprzęt.

Pani Karolina Jamnicka-Kondej zapytała, co będzie się mieściło w pomieszczeniach, które wcześniej zajmowało Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa.

Pan Michał Rękawek poinformował, że dyrektor złożył wniosek o dofinansowanie przebudowy pomieszczeń celem dostosowania dla administracji szpitala.

Starosta podziękowała za przedstawienie informacji.

Ad. 14

Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu Powiatu.

Protokół z poprzedniego posiedzenia Zarządu Powiatu został przyjęty bez uwag i podpisany.

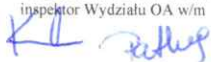
Ad. 15

Sprawy różne.

W tym punkcie nikt nie zabrał głosu.

Starosta o godzinie 17⁴⁰ zakończyła posiedzenie.

Protokołowała:
Katarzyna Patkowska-Winiarek
inspektor Wydziału OA w/m



STAROSTA
Iwona Kurowska