

*Roczny plan pracy biblioteki
szkolnej
w roku szkolnym 2024/2025*



Opracowała: Wioletta Jez

I. Praca pedagogiczna

- ✓ Wciągnięcie wszystkich uczniów klas I - VIII w szeregi czytelnictwa.

Rozwijanie kompetencji czytelniczo - informatycznych dzieci i młodzieży oraz podnoszenie kultury ogólnej czytelnika poprzez:

- wdrażanie uczniów do samodzielnego korzystania z zasobów biblioteki szkolnej;
- prezentację zasobów czytelniczych dotyczących promocji edukacji czytelniczej;
- wdrażanie uczniów do tworzenia własnego warsztatu pracy umysłowej;
- budowanie nawyku samodzielnego, indywidualnego czytania ;
- popularyzację zasad zdrowej rywalizacji pomiędzy uczniami i klasami (dyplom czytelnika roku oraz dyplom dla klasy);
- prowadzenie dialogu z czytelnikiem nt. przeczytanych książek, ciekawych artykułów z różnych źródeł;
- doradztwo czytelnicze: kierowanie lekturą czytelników mniej i bardziej zaawansowanych (kryteria doboru właściwych lektur do czytania dzieciom i dla dzieci);
- wprowadzenie w tematykę pracy z książką jako metodą terapii (stres, strata, rozstanie rodziców, zazdrość o rodzeństwo);
- pomoc uczniom w wyszukiwaniu materiałów na określony temat, w tym uczniom przygotowującym się do konkursów;
- udzielanie wskazówek czytelnikom korzystającym z wolnego dostępu do półek;
- otaczanie opieką uczniów stroniących od książki (poradnictwo czytelnicze);
- wystawy wytworów prac uczniów;
- ciekawe inicjatywy i szkolne akcje np.,, **Wspólne czytanie**" – **książka bliżej dzieci**; **„Cała Polska czyta dzieciom**";
- lekcje biblioteczne – doskonalenie warsztatu pracy - praca w grupach;
- wdrażanie uczniów do poszanowania książek, podręczników i innych zasobów biblioteki;
- doskonalenie umiejętności korzystania z różnych typów wydawnictw wyszukiwania w nich informacji (księgozbiór podręczny);

- spędzanie czasu wolnego z grami planszowymi, kreatywnymi zabawami z książką;
- czytanie tekstów on- line (lektury, wiersze);
- udział bibliotekarza w szkoleniach i warsztatach;

Organizowanie działań rozwijających wszechstronny rozwój dziecka – emocjonalny, psychiczny i moralny poprzez:

- przygotowanie uczniów do świadomego uczestnictwa w kulturze społecznej;
- organizowanie konkursów w ramach obchodów „Miesiąca Bibliotek” w październiku , „Tygodnia Bibliotek” w mc. maju lub „Dzień Bibliotekarza” oraz Dni Książki i Prasy;
- coroczna impreza dla klas pierwszych pt. **„Pasowanie na czytelnika”; „Dni Książki i Prasy”,** itp.
- promocja działań bibliotekarza w środowisku szkolnym i pozaszkolnym;
- zaangażowanie uczniów w szkolną akcję „dary” dla biblioteki (dyplom przyjaciela biblioteki szkolnej);

Współpraca z nauczycielami, uczniami i rodzicami oraz innymi bibliotekami poprzez:

- gromadzenie i udostępnianie materiałów i pomocy dydaktycznych;
- wzbogacanie „banku pomysłów” dla nauczycieli;
- udostępnianie księgozbioru podręcznego;
- Jak czytać dziecku? Literatura dziecięca. Wskazówki – Biblioteka poleca! – polecajki dla rodziców;
- informowanie o roli książki w zdobywaniu wiedzy o otaczającym świecie;
- promocję literatury pedagogicznej;
- udostępnianie uczniom i nauczycielom materiałów, ćwiczeń i podręczników szkolnych;
- lekcje biblioteczne we współpracy z biblioteką z Biblioteką Publiczną w Trześni;
- współpracę z Samorządem Uczniowskim;

II. **Praca biblioteczno – techniczna:**

- ✓ uzupełnianie zbiorów w miarę możliwości finansowych;
- ✓ systematyczne wykreślanie ubytków;
- ✓ konserwacja zbiorów i naprawa książek;
- ✓ ewidencja – bieżące prowadzenie ksiąg inwentarzowych ;
- ✓ klasyfikowanie, katalogowanie, pieczętowanie nowo opracowanych książek;
- ✓ zakładanie kart książek i kart katalogowych;
- ✓ uzgadnianie wartości księgozbioru z ewidencją księgowości;
- ✓ troska o estetykę pomieszczeń biblioteki;
- ✓ pisanie sprawozdań: półroczna i roczna;
- ✓ uzupełnianie dziennika biblioteki.