OR.272.9.2024

UMOWA nr 171/2024
na świadczenie usług medycznych
polegających na przeprowadzaniu badań
USG jamy brzusznej i ECHO serca

zawarta pomiędzy:
Powiatem Pułtuskim z siedzibą: ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk,
NIP: 568-16-18-062, REGON: 130377729, e-mail: sekretariat@powiatpultuski.pl, tel.: 23 306-71-01, fax: 23 306-71-09, jednostka: Starostwo Powiatowe w Pułtusku,

reprezentowanym przez:

1. Jana Zalewskiego – Starostę Pułtuskiego,
2. Beatę Jóźwiak – Wicestarostę Pułtuskiego,

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Pułtuskiego – Renaty Krzyżewskiej,
zwanym w dalszej części treści umowy „**Zamawiającym**"

a

Przychodnią Rodzinną spółka z o.o. z siedzibą: ul. Jana III Sobieskiego 49, 05-120 Legionowo, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS: 0001048146, o kapitale zakładowym w wysokości 5.000,00 zł, NIP: 5361972313, REGON: 525882730, reprezentowaną przez Michała Krzysztofa Walczewskiego – Prezesa Zarządu,
zwaną/-ym w dalszej części treści umowy „**Wykonawcą**",
zwane zaś dalej łącznie „**Stronami**", a osobno „**Stroną**",

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez możliwości prowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, ze zm.), o następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia polegający na przeprowadzeniu badań USG jamy brzusznej jako profilaktyki tętniaka aorty brzusznej i ECHO serca (dalej: „Badania") w ilości, po cenie i na warunkach zgodnych z ze złożoną przez Wykonawcę ofertą z dnia 19.08.2024 r. Przedmiot umowy, o którym mowa w zdaniu poprzednim, obejmuje zarówno samo wykonanie Badań, jak również przekazanie przez Wykonawcę ich wyników wraz z opisem właścicielom, tj. osobom skierowanym przez Zamawiającego na Badania (dalej: „Uczestnicy Zadania"). Szczegółowy wykaz Badań oraz cena określone zostały w załączniku nr 1 do umowy.
2. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca przygotuje Zamawiającemu zestaw min. 8 do max. 20 pytań wraz z kluczem odpowiedzi, w formie ankiety (jedna ankieta na każdy rodzaj Badań), które pozwolą wytypować do badań osoby szczególnie narażone na zachorowanie na tętniaka aorty, czyli z tzw. grupy ryzyka.
3. Przedmiot niniejszej umowy realizowany jest w ramach zadania pn. „Profilaktyka chorób naczyniowo-sercowych i metabolicznych w powiecie pułtuskim" (dalej: Zadanie), współfinansowanego ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego w ramach Samorządowego Instrumentu Wsparcia Zdrowia

Mazowszan „Mazowsze dla Zdrowia 2024" na podstawie umowy o udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej z budżetu Województwa Mazowieckiego nr W/UMWM-UU/UM/ZD/2850/2024 z 11.03.2024 r., z udziałem środków własnych Powiatu Pułtuskiego. Termin zakończenia realizacja Zadania zgodnie z aneksem nr 2 do umowy o dotację to 30.11.2024 r.

4. Przedmiot niniejszej umowy realizowany będzie w okresie 3 miesięcy od daty podpisania umowy jednak nie dłużej niż do 28.10.2024 r., zgodnie z zaakceptowanym przez Strony harmonogramem.

5. Uczestnicy Zadania zgłaszać się będą na Badania z:

   1) Imiennym dokumentem lub skierowaniem podpisanym przez osobę reprezentującą Zamawiającego, bądź wyznaczonego przez Zamawiającego koordynatora, o którym mowa w § 6,

   2) wypełnioną osobiście przez Uczestnika Zadania imienną ankietą, o której mowa w ust. 2.

6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 Wykonawca zbiera i przechowuje wraz z pozostałą dokumentacją Uczestnika Zadania.

7. Badania będą świadczone na rzecz Uczestników Zadania we wskazanych przez Wykonawcę punktach.

8. Wykonawca zapewnia, że wyniki Badań wraz z opisem będą przekazane Uczestnikom Zadania bezpośrednio po zakończonym Badaniu.

9. Zamawiający oświadcza, iż zapozna Uczestników Zadania z zasadami oraz procedurami przeprowadzania Badań oraz otrzymywania wyników, wynikających z niniejszej umowy.

10. Zamawiający oświadcza, że ma świadomość, iż nie będzie mu przysługiwało prawo do otrzymywania od Wykonawcy w jakiejkolwiek formie wyników Badań wykonanych na podstawnie niniejszej umowy, w tym w szczególności nie będzie mu przysługiwało prawo wglądu w te wyniki. Strony zgodnie postanawiają, iż Zamawiającemu nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia względem Wykonawcy, a niewydanie przez Wykonawcę wyników Badań Zamawiającemu nie będzie stanowiło naruszenia umowy przez Wykonawcę.

11. Zamawiający oświadcza, że zlecane Badania realizowane są w celu poprawy zdrowia mieszkańców powiatu pułtuskiego poprzez profilaktykę zdrowia

12. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędne uprawnienia, pozwolenia lub kwalifikacje lub dysponuje osobami posiadającymi niezbędne uprawnienia, pozwolenia lub kwalifikacje wymagane do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

13. Wykonawca wyznaczy do realizacji Badań wykwalifikowany personel medyczny.

14. Wykonawca we własnym zakresie ponosi koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty dojazdu.

15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone Uczestnikom Zadania przy wykonywaniu Badań.

16. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zapisami klauzuli informacyjnej – załącznikiem nr 3 do umowy.

17. Zakres rzeczowy objęty niniejszą umową Wykonawca zobowiązuje się wykonać własnymi siłami.

§ 2

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi 99.000,00 zł brutto (słownie: dziewięćdziesiąt dziewięć tysięcy złotych zero groszy), netto 99.000,00 zł, podatek VAT 0,00 zł.

2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem bankowym na rachunek bankowy właściwy do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielonych płatności (split payment)), zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361), wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie nie późniejszym niż 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT do

Zamawiającego. W przypadku wskazania przez Wykonawcę niewłaściwego rachunku bankowego w fakturze, skutkującego zwrotem dokonanej płatności na rachunek Zamawiającego, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie skutki z tego wynikające, w tym skutki odsetkowe z tytułu nieterminowej płatności faktury. W przypadku przekazania faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (https://efaktura.gov.pl/platforma-PEF) Wykonawca zobowiązany jest do poprawnego wypełnienia pól oznaczonych „numer umowy" oraz „referencje kupującego" w dokumencie e-faktura.

3. Wykonawca sporządza fakturę VAT po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru bez uwag, do którego załączy listę/wykaz osób zawierającą co najmniej imię i nazwisko Uczestnika Zadania, nazwę Badania i datę jego wykonania.
4. Zamawiający wyraża zgodę na stosowanie faktury elektronicznej, w formacie pliku PDF, o której mowa w art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Za datę doręczenia Zamawiającemu faktury drogą elektroniczną uznaje się dzień otrzymania maila na adres e-mail koordynatora Zamawiającego, o którym mowa w § 6.
5. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie przez Wykonawcę faktury VAT bez podpisu odbiorcy.
6. Fakturę należy wystawić na poniższe dane:

NABYWCA: Powiat Pułtuski, ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11, 06-100 Pułtusk, NIP 568-16-18-062

ODBIORCA: Starostwo Powiatowe w Pułtusku, ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11, 06-100 Pułtusk

7. Wykonawca na fakturze, w miarę możliwości, w miejscu przeznaczonym do uwag, zamieści informację, że wykonana usługa dotyczy niniejszej umowy poprze podaj jej nr i daty zawarcia.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość wystawiania faktur częściowych i płatności częściowych w terminach ustalonych przez Strony w harmonogramie.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia wartości przedmiotu umowy (do 15%), a Wykonawcy nie będzie przysługiwało z tego tytułu żadne roszczenie.
10. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy oraz wszelkie inne koszty Wykonawcy, opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT). Wykonawca oświadcza, że zrzeka się wszelkich roszczeń względem Zamawiającego związanych z ewentualnym dochodzeniem waloryzacji wynagrodzenia zawartego w umowie. Ponadto oświadcza, że podana cena ofertowa/wynagrodzenie umowne obejmuje obowiązującą w 2024 r. wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę i w przypadku ich zmiany nie będzie występował o zmianę wynagrodzenia umownego.
11. W przypadku konieczności podjęcia dodatkowych działań, nie wskazanych bezpośrednio w umowie, niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca nie będzie z tego tytułu żądał od Zamawiającego dodatkowego wynagrodzenia.

§ 3

1. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 Prawo zamówień publicznych Strony dopuszczają zmianę umowy w przypadku:
    1) zgłoszenia się do Zadania mniejszej liczy osób, niż zostało to przewidziane w umowie nr W/UMWM-UU/UM/ZD/2850/2024, o której mowa w § 1 ust. 3, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć na wcześniejszym etapie. W przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w zdaniu poprzednim Wykonawca wyraża zgodę na zmniejszenie liczby Badań, o których mowa w § 1 ust. 1, i proporcjonalne obniżenie przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 1,
    2) zmiany stawki podatku VAT na zaplanowane Badania. W przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w zdaniu poprzednim Wykonawca informuje pisemnie o powyższym Zamawiającego.

Wykonawca do ceny netto Badań doliczy wysokość stawki podatku VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury,

3) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, mogących zakłócić prawidłową i terminową realizację przedmiotu umowy, efektem których mogą być m.in. opóźnienia w wykonywaniu Badań, opóźnienia w wydaniu wyników Badań lub całkowite zaprzestanie wykonywania Badań. Poprzez okoliczności, o których mowa w zdaniu poprzednim, Strony rozumieją w szczególności: brak dostępności odczynników lub innych materiałów potrzebnych do wykonania Badań, wyłączenie Wykonawcy przez uprawnione organy, niedostępność pracowników Wykonawcy spowodowana brakami kadrowymi z powodu wyłączenia pracowników przez uprawnione organy (np. z powodu objęcia kwarantanną). Wykonawca niezwłocznie pisemnie informuje o powyższym Zamawiającego lub koordynatora Zadania, o którym mowa w § 6, i wskazuje rozwiązania alternatywne, których zastosowanie umożliwi Wykonawcy prawidłową realizację przedmiotu umowy, np. zlecenie realizacji Badań podwykonawcy lub wydłużenie terminu realizacji umowy przy uwzględnieniu granicznego terminu realizacji Zadania, wynikającego z umowy o dotację, o której mowa w § 1 ust. 3.

2. Okoliczności opisane w ust. 1, mogące mieć wpływ na zmianę należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub terminu realizacji przedmiotu umowy, wymagają dla swej ważności podpisania przez Strony aneksu do umowy.

3. Strony zgodnie postanawiają, że wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 3, których Wykonawca nie był w stanie przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, nie należy traktować jako powstałych z winy Wykonawcy. Tym samym powstałe w efekcie tych okoliczności opóźnienia w wykonywaniu Badań, opóźnienia w wydaniu wyników Badań lub całkowite zaprzestanie wykonywania Badań, przy dołożeniu wszelkich starań i podjęciu przez Wykonawcę działań naprawczych uzgodnionych przez Strony, nie należy traktować jako przyczyn leżących po stronie Wykonawcy stanowiących podstawę do rozwiązania przez Zamawiającego umowy i naliczenia kar umownych, o czym mowa w § 4. Wszelkie inne przypadki niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, skutkujące całkowitym zaprzestaniem wykonywania Badań, opóźnieniem w wykonywaniu Badań lub opóźnieniem w wydaniu wyników Badań, traktować należy jako powstałe z winy Wykonawcy i tym samym stanowiące podstawę do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 4.

§ 4

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym niezatrudnienia (jego nieudokumentowania) osób na podstawie umowy o pracę.

2. W razie odstąpienia/rozwiązania umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę od realizacji niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1.

3. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy w pisemnym wezwaniu dodatkowego 7 dniowego terminu na spełnienie świadczenia, w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy.

4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania wg zasad ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia umownego bez uprzedniego wezwania do zapłaty.

6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy 30% wynagrodzenia umownego.

§ 5

1. W związku z wykonywaniem przez Strony ich obowiązków wynikających z umowy dochodzi do udostępnienia przez Zamawiającego do Wykonawcy danych osobowych pracowników Zamawiającego oraz Uczestników Zadania.
2. Z chwilą udostępnienia danych osobowych Wykonawcy przez Zamawiającego, Wykonawca staje się ich administratorem w zakresie niezbędnym do realizacji umowy oraz wykonywania obowiązków ciążących na nim z mocy prawa.
3. Podstawą przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych Uczestników Zadania są art. 9 ust. 2 lit. a oraz h Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie).
4. Zakres udostępnionych przez Zamawiającego do Wykonawcy danych osobowych Uczestników Zadania obejmuje: imię i nazwisko.
5. Przetwarzając dane osobowe osób wskazanych przez Zamawiającego, Strony przestrzegają przepisów Rozporządzenia. Strony zobowiązują się na bieżąco śledzić zmiany regulacji ochrony danych osobowych i dostosowywać sposób przetwarzania danych, w tym w szczególności procedury wewnętrzne i sposoby zabezpieczenia danych osobowych do aktualnych wymagań prawnych.
6. Strony oświadczają, że wdrożyły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, adekwatne do rodzaju przetwarzanych danych oraz ryzyka naruszenia praw osób, których te dane dotyczą, w związku z przetwarzaniem danych.
7. Strony w celu zachowania najwyższych standardów ochrony danych osobowych będą ewidencjonowały dane, które były udostępniane. Ewidencja będzie zawierała: dane podmiotu wnioskującego, podstawę udostępnienia, datę udostępnienia, zakres udostępnienia.
8. W przypadku sporów, roszczeń, skarg związanych z przetwarzaniem danych pracowników Zamawiającego oraz Uczestników Zadania w związku z realizacją umowy, Strony zobowiązane są informować się nawzajem oraz wspierać w udzielaniu wyjaśnień, dostarczaniu dokumentów oraz wykonywać inne czynności, jeżeli będą konieczne do obrony przed tymi roszczeniami.
9. Strony zobowiązują się niezwłocznie nawzajem informować o stwierdzonym naruszeniu bezpieczeństwa ochrony danych osobowych osób wskazanych przez Zamawiającego, jeżeli naruszenie to może mieć wpływ na realizację obowiązków przez drugą Stronę lub może skutkować jej odpowiedzialnością.
10. Strony ustalają, że punktem kontaktowym pomiędzy Stronami w zakresie ochrony danych osobowych jest: Inspektor Ochrony Danych dostępny pod adresem:
    1) Dla Zamawiającego: iod@powiatpultuski.pl
    2) Dla Wykonawcy: anna.walczewska@rodzinnalegionowo.pl

§ 6

1. Strony wyznaczają następujących koordynatorów Zadania do współpracy przy realizacji umowy:
    1) ze strony Zamawiającego: Anna Makówka, tel. 23-306-7136, adres e-mail a.makowka@powiatpultuski.pl,
    2) ze strony Wykonawcy: Aneta Głuszcz, tel. 789489179, adres e-mail: agluszcz@rodzinnalegionowo.pl.
2. Ewentualna zmiana osób lub danych, o których mowa w ust. 1 powyżej nie stanowi zmiany umowy i dla swej skuteczności będzie wymagała jednostronnego pisemnego oświadczenia Strony skierowanego odpowiednio do drugiej Strony.
3. Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego w terminie 14 dni o każdej zmianie adresu, nazwy oraz wszelkich zmianach związanych z jego statusem prawnym.

4. Zamawiający zastrzega sobie, że pisma kierowane do Wykonawcy na ostatni znany mu adres uważa się za skutecznie doręczone z dniem powtórnego zawiadomienia o możliwości odbioru pisma, albo zwrotu przez pocztę z adnotacją o nieskuteczności doręczenia.

§ 7

1. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zatrudni na podstawie umowy o pracę zgodnie z art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy osoby realizujące przedmiot zamówienia i wykonujące czynności związane z rejestracją/przygotowaniem Uczestników Zadania do Badań.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
   2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
   3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
   1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy lub pracownika o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
   2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy, (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania;
   3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
   4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby/osób wykonujących prace wskazane w ust. 1.

5. Dopuszcza się zmianę osób, o których mowa w ust. 1, wykonującej przedmiot zamówienia. W przypadku wygaśnięcia/ rozwiązania stosunku pracy z osobą biorącą udział przy realizacji

zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego o tym fakcie (pisemnie, bądź drogą elektroniczną) w terminie do 5 dni, licząc od dnia, w którym nastąpiło rozwiązanie stosunku pracy.

6. Wykonawca w terminie do 21 dni od dnia powiadomienia, o którym mowa w ust. 5, jest zobowiązany zatrudnić inne osoby nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy.

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązek informacyjny względem osób fizycznych skierowanych do realizacji niniejszego zamówienia oraz względem podwykonawców przewidziany w przepisach art. 13 i 14 Rozporządzenia, oraz przewidziany w umowie o dotację, o której mowa w par. 1 ust. 3, tj. że poinformował osoby skierowane do realizacji niniejszego zamówienia oraz podwykonawców, że ich dane osobowe w zakresie wskazanym w §4 ust. 11 SWZ zostaną udostępnione Zamawiającemu w celu związanym z realizacją niniejszej umowy.
2. Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach Rozporządzenia oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
3. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami Rozporządzenia oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
4. Zamawiający, w trybie art. 28 Rozporządzenia powierza Wykonawcy dane osobowe, tj. dane osób wyznaczonych przez Zamawiającego do realizacji niniejszej umowy oraz dane Uczestników Zadania wskazanych w niniejszej umowie do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
5. Wykonawca będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy następujące rodzaje danych osobowych: dane zwykłe: imiona, nazwiska, nr tel., adresy e-mail dotyczące następujących kategorii osób - pracowników Zamawiającego, oraz dane zwykłe: imiona, nazwiska dotyczące następującej kategorii osób: Uczestników Zadania, wyłącznie w/w celu realizacji umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się przy przetwarzaniu danych osobowych podczas realizacji niniejszej umowy do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 Rozporządzenia oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
7. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do nadania stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy oraz będzie prowadził i aktualizował ich rejestr.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b Rozporządzenia, danych przetwarzanych w zakresie umowy, a w szczególności nieudostępniania ich innym podmiotom, także w postaci zagregowanych danych statystycznych, zarówno podczas trwania umowy, jak i po jej ustaniu.
10. Wykonawca może powierzyć dane osobowe do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy oraz po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

11. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 10, winien spełniać te same wymogi i obowiązki, jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej umowie, w szczególności w zakresie gwarancji ochrony powierzonych danych osobowych.

12. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za niewywiązywanie przez podwykonawcę ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.

13. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego, chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, Rozporządzenia lub wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

15. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do natychmiastowego, tj. bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin, powiadomienia Zamawiającego o próbie lub fakcie naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy. Zawiadomienie to powinno być dokonane w formie pisemnej lub mailowej.

16. Wykonawca na pisemne żądanie Administratora Danych Osobowych, umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się, pod rygorem niezwłocznego rozwiązania umowy, do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

17. Wykonawca po zakończeniu umowy usunie wszelkie dane osobowe uzyskane na podstawie regulacji umowy oraz wszelkie ich istniejące kopie w ciągu 7 dni. Po wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemne o fakcie usunięcia danych.

18. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.

§ 9

1. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy lub mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo według siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące w danym zakresie.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że w umowie wyraźnie zastrzeżono inaczej.

§ 10

Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności, przejęcia długu oraz innych praw i obowiązków wynikających z umowy, ani regulować ich w drodze kompensaty bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 11

Umowa została zawarta w formie elektronicznej, zgodnie z art. 78^1 § 1 Kodeksu cywilnego, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez przedstawicieli obu Stron. Umowa została zawarta z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych przez przedstawiciela Strony stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w formie elektronicznej.

§ 12

Następujące załączniki do umowy stanowią jej integralną część:
Załącznik nr 1 – Wykaz badań,

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia 19.08.2024 r.,

Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna dla wykonawców.

Signature Not Verified
Dokument podpisany przez BEATA JÓŹWIAK
Data: 2024.09.04 11:15:15 CEST

Signature Not Verified
Dokument podpisany przez Jan Zalewski
Data: 2024.09.04 11:14:34 CEST

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Signature Not Verified
Dokument podpisany przez Renata Krzyżewska
Data: 2024.09.04 11:12:10 CEST

Załącznik nr 1

WYKAZ BADAŃ i CEN

Rodzaj badania	Cena jednostkowa brutto [zł]	Łączna ilość [szt.]	Wartość brutto [zł]
USG jamy brzusznej	**300,00**	**150**	**45.000,00**
ECHO serca	**300,00**	**180**	**54.000,00**
		ŁĄCZNIE	**99.000,00**

Załącznik nr 3

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA WYKONAWCÓW

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:
1. Administratorem I Państwa danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Pułtusku, adres: ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk, tel.: 23 306-71-01, e-mail: sekretariat@powiatpultuski.pl;

2. Administratorem II Państwa danych osobowych jest Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa;

3. Administrator I wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@powiatpultuski.pl;
4. Administrator II wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@mazovia.pl

5. Administratorzy, I i II, zobowiązują się, że Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane dla oznaczonych, zgodnych z Umową celów i niepoddawane dalszemu przetwarzaniu niezgodnemu z tymi celami. Każdy z Administratorów przetwarza dane osobowe w celu zawarcia umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) oraz w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratorów, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. f RODO); w celu, gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

6. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi Administratorzy zawarli umowę w związku z realizacją usług na rzecz każdego z Administratorów (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
7. Administratorzy nie zamierzają przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;

8. Mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie Administratora I.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:
1. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, tj. z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej;
2. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji przedmiotu umowy.
4. Administratorzy nie podejmują decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Pani/Pana dane osobowe.

W zakresie danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją, rozliczeniem i kontrolą umowy o udzielenie pomocy finansowej ze środków budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach Samorządowego Instrumentu Wsparcia Zdrowia Mazowszan „Mazowsze dla Zdrowia 2024", zastosowanie ma poniższe:
1. Administratorem danych osobowych jest Województwo Mazowieckie
   DANE KONTAKTOWE:
   Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie,
   ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa
   tel. (22) 59-79-100, e-mail: urzad_marszalkowski@mazovia.pl
   ePUAP: /umwm/SkrytkaESP
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego w Warszawie to: e-mail: iod@mazovia.pl
3. Pani/ Pana dane osobowe:
   a) będą przetwarzane w związku z zadaniem realizowanym w interesie publicznym, o którym mowa w art. 14 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa, w celu realizacji, rozliczenia oraz kontroli umowy o udzielenie pomocy finansowej ze środków budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach Samorządowego Instrumentu Wsparcia Zdrowia Mazowszan „Mazowsze dla Zdrowia 2024";

b) mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu;
c) będą przechowywane nie dłużej, niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach lub przez okres niezbędny dla ochrony interesów Województwa Mazowieckiego;
d) nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w celu podjęcia decyzji w sprawie indywidualnej ani poddawane profilowaniu.

4. Źródłem danych obejmujących kategorie niezbędne do rozliczenia umowy o udzieleniu pomocy finansowej ze środków budżetu Województwa Mazowieckiego jest podmiot wykonujący zadanie publiczne.
5. Przekazanie tych danych jest uregulowane wzajemną umową bądź innymi ustaleniami między Województwem Mazowieckim, a jednostką samorządu terytorialnego wykonującą zadanie. Na mocy tej umowy lub ustaleń Województwo odpowiada tylko za dane przekazane przez jednostkę samorządu terytorialnego. Przekazanie dotyczy wyłącznie danych niezbędnych do prawidłowego wykonania i rozliczenia umowy.
6. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, przysługuje Pani/ Panu prawo żądania:
   a) dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania;
   b) wniesienia sprzeciwu, z przyczyn związanych z Pani/ Pana szczególną sytuacją;
   c) wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

ANNA MAKÓWKA

Elektronicznie podpisany przez ANNA MAKÓWKA
DN: cn=ANNA MAKÓWKA, givenName=ANNA, sn=MAKÓWKA, [redacted]
Data: 2024.09.04 09:55:11 +02'00'

Signed by / Podpisano przez:

MICHAŁ WALCZEWSKI

Date / Data: 2024-09-06 10:01