

Zarząd Powiatu w Końskich
ogłasza konkurs na stanowisko:

DYREKTORA

Zespołu Opieki Zdrowotnej w Końskich,
ul. Gimnazjalna 41 B, 26-200 Końskie

Kandydaci zgłaszający się do konkursu powinni spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t. j. Dz. U. 2021 r. poz. 430) oraz ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 633 ze zm.).

Każdemu kandydatowi zgłaszającemu się do konkursu udostępnia się do wglądu jednakowe dla wszystkich materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym Zespołu Opieki Zdrowotnej w Końskich w siedzibie Starostwa Powiatowego w Końskich Wydziale Polityki Społecznej, Oświaty i Zdrowia, pokój 124 , tel. 41-260-47-26 od poniedziałku do piątku w godzinach 7³⁰ – 15³⁰.

Zgodnie z art. 49 ust.6 ustawy 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, z kandydatem wybranym w drodze konkursu nawiązuje się stosunek pracy albo zawiera umowę cywilnoprawną na okres 6 lat.

I. Wymagania niezbędne:

- 1) wykształcenie wyższe,
- 2) wiedza i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków dyrektora,
- 3) co najmniej 5-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej 3-letni staż pracy,
- 4) brak prawomocnego skazania za przestępstwa popełnione umyślnie.

II. Wymagania dodatkowe

- 1) wiedza na temat zadań realizowanych przez ZOZ w Końskich,
- 2) wiedza na temat przepisów prawnych regulujących działalność podmiotów leczniczych,
- 3) wiedza z zakresu zarządzania finansami publicznymi (znajomość ustawy o finansach publicznych),
- 4) doświadczenie w zakresie wprowadzania standardów i procedur medycznych,
- 5) wiedza i doświadczenie z zakresu pozyskiwania zewnętrznych źródeł finansowania.

III. Wymagane dokumenty:

- 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem;
- 2) dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania danego stanowiska;
- 3) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej;
- 4) inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata;
- 5) informacja o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego opatrzona datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu;
- 6) aktualne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 7) oświadczenie kandydata, że:
 - posiada zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych,
 - nie został wobec niego wydany zakaz pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
 - nie orzeczono wobec niego prawomocnego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania określonego stanowiska;
- 8) oświadczenie o następującej treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, dla potrzeb przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej w Końskich.”;
- 9) oświadczenie kandydata o następującej treści: „Oświadczam, że jest mi znana treść ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 1110) i z dniem objęcia stanowiska dyrektora jednostki obowiązują mnie zakazy wymienione w art. 4 w/w ustawy”;

- 10) koncepcja programowo-organizacyjna funkcjonowania ZOZ w Końskich w zakresie spraw: organizacyjnych, ekonomicznych, zatrudnienia, praw pacjenta i jakości świadczonych usług (do 4 stron formatu A4).

Kandydaci składają oryginały lub poświadczone za zgodność z oryginałem przez składającego ofertę kopie dokumentów (potwierdzenie za zgodność powinno zawierać **imię, nazwisko i datę** potwierdzenia). Na prośbę komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów.

IV. Miejsce i termin składania wymaganych dokumentów:

1. Oferty z zamkniętych kopertach z imieniem, nazwiskiem, adresem i numerem telefonu kontaktowego kandydata oraz adnotacją na kopercie „**Konkurs na stanowisko Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej w Końskich**” należy składać w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Końskich, pokój Nr 1 lub przesłać listem poleconym na adres: Starostwo Powiatowe w Końskich, ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie.
2. Termin składania lub wpływu dokumentów do Starostwa Powiatowego w Końskich upływa **w dniu 23 sierpnia 2022 r. o godz. 15³⁰**.
3. O terminie i miejscu postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.
4. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej (<https://samorząd.gov.pl/powiat-konecki/nabory-na-wolne-stanowiska-urzednicze>) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Starostwa Powiatowego w Końskich przy ul. Stanisława Staszica 2 oraz Zespołu Opieki Zdrowotnej w Końskich ul. Gimnazjalna 41B.

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust.2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informuję, że będą przysługiwały Pani/Panu określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem danych:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe z siedzibą w Końskich przy ul. Stanisława Staszica 2. Może się Pani/Pan z nami kontaktować poprzez numer telefonu **41 26 04 700** lub adres email: **starostwo@konecki.powiat.pl**
- 2) osobą do kontaktu w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych jest inspektor ochrony danych, z którym można się kontaktować

telefonicznie pod nr tel. 22 350 01 40 lub pod adresem email:
iod@konecki.powiat.pl,

- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej w Końskich,
- 4) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione organom władzy na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom współpracującym z administratorem w zakresie obsługi administracyjnej, informatycznej oraz innym w celu realizacji zadań nałożonych na Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
- 5) przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego przez nas w interesie publicznym lub w ramach sprawowania powierzonej nam władzy publicznej.
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przez nas przechowywane do dnia zakończenia procesu rekrutacyjnego. Dane osobowe archiwizowane są zgodnie z instrukcją kancelaryjną obowiązującą u administratora oraz ustawą z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, rozporządzeń wykonawczych zgodnie z nadaną dokumentacji kategorią archiwalną.
- 8) ma Pani/Pan prawo do:
 - a. żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - b. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
 - c. przenoszenia swoich danych osobowych;
 - d. cofnięcia zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w dowolnym momencie;
 - e. wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 9) podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Panią/Pana innych danych jest dobrowolne.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 11) wyniki konkursu są upubliczniane. Jeśli Pani/Pan wygra konkurs, Pani/Pana dane osobowe (imię i nazwisko, miejscowość) zostaną upublicznione na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Końskich oraz Zespołu Opieki Zdrowotnej w Końskich