Elektronicznie podpisany przez:
STANISŁAW SZPEFLIK
dnia 20 listopada 2024 r.

UCHWAŁA NR VI-31/2024
RADY GMINY WIERZBICA

z dnia 20 listopada 2024 r.

w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego na 2025 r.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491), Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Po przeprowadzeniu właściwych konsultacji, uchwala się roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami mogącymi wykonywać zadania gminy zaliczane do zadań o charakterze pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) na 2025 r., w brzmieniu ustalonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wierzbica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Wierzbica

Stanisław Szpeflik

Załącznik do uchwały Nr VI-31/2024

Rady Gminy Wierzbica

z dnia 20 listopada 2024 r.

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego na 2025 r.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Roczny program współpracy określa formy, zasady i zakres współpracy organów samorządowych Gminy Wierzbica z organizacjami pozarządowymi, a także priorytety zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy publicznej.

2. Szczegółowe warunki realizacji zadań zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań.

§ 2. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491);

2) organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe i inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;

3) programie - rozumie się przez to roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego na 2025 rok.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 3. Celem głównym programu jest:

1) budowanie i umacniane partnerstwa pomiędzy samorządem gminnym a organizacjami pozarządowymi,

2) wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych,

3) wspieranie lokalnych inicjatyw, nowatorskich pomysłów i rozwiązań zwiększających świadomość obywatelską społeczeństwa oraz działań służących integracji społecznej mieszkańców terenów wiejskich.

§ 4. Celami szczegółowymi programu są:

1) działania na rzecz tworzenia warunków służących powstawaniu inicjatyw lokalnych,

2) umacnianie świadomości społecznej mieszkańców gminy, poczucia ich odpowiedzialności za siebie, najbliższe otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,

3) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,

4) poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie ich potrzeb społecznych i kulturalnych,

5) intensyfikacja działań na rzecz dzieci i młodzieży,

6) otwarcie na innowacyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego występowania z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych prowadzonych przez samorząd;

7) wspieranie rozwoju ekonomii społecznej.

Zasady współpracy

§ 5. Współpraca Gminy Wierzbica z organizacjami opiera się na zasadach:

a) pomocniczości,

b) suwerenności stron,

c) partnerstwa,

d) efektywności,

e) uczciwej konkurencji,

f) jawności.

Zakres przedmiotowy współpracy

§ 6. Zakres przedmiotowy współpracy gminy z organizacjami obejmuje zadania w sferze:

1) pomocy społecznej, w zakresie:

a) świadczenia usług opiekuńczych i specjalistycznych,

2) przeciwdziałania alkoholizmowi, w zakresie:

a) prowadzenia poradnictwa osobom uzależnionym i ich rodzinom,

b) organizacji wypoczynku dla dzieci z rodzin uzależnionych,

c) realizacji programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży zagrożonej patologią społeczną,

3) kultury, w zakresie:

a) prowadzenia działań na rzecz edukacji kulturalnej przez organizację konkursów, wystaw czy koncertów artystycznych,

b) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,

c) ochrony dóbr kultury i tradycji,

4) kultury fizycznej i sportu, w zakresie:

a) współdziałania z klubami sportowymi na rzecz szkolenia dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych,

b) współorganizowania i organizowania szkolnych zawodów sportowych,

c) organizowanie zajęć sportowo-szkoleniowych w lekkoatletyce dla dzieci i młodzieży,

d) współorganizowania i prowadzenia drużyn piłki nożnej w rozgrywkach ligowych,

e) upowszechnianie sportu wiejskiego na poziomie gminnym i podczas imprez ponad gminnych,

f) utrzymanie i wyposażanie obiektów sportowych i rekreacyjnych,

g) poprawy warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Wierzbica.

Formy współpracy

§ 7. 1. Współpraca Gminy Wierzbica z podmiotami programu może mieć następujące formy:

a) powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

b) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków odbywa się poprzez:

a) prowadzenie na stronie internetowej Gminy Wierzbica bazy danych o organizacjach oraz publikowanie ważnych informacji w serwisie informacyjnym,

b) konsultowanie z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działalności, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji,

c) angażowanie podmiotów programu do wymiany doświadczeń, prezentacji osiągnięć,

d) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji w sferze zadań publicznych.

3. Inne formy wsparcia mogą obejmować w szczególności:

a) udzielanie pożyczek, gwarancji, poręczeń organizacjom pozarządowym na realizację zadań ze sfery pożytku społecznego,

b) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, środków technicznych itp.,

c) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Gminy Wierzbica,

d) przystępowanie Gminy do partnerstw w projektach kierowanych przez organizacje pozarządowe do funduszy europejskich (lub innych),

e) rekomendowanie projektów realizowanych przez podmioty programu,

f) obejmowanie honorowym patronatem Wójta Gminy inicjatyw realizowanych przez podmioty Programu,

g) tworzenia wieloletnich programów współpracy,

h) nieodpłatne udostępnianie, w miarę możliwości, pomieszczeń i sprzętu.

4. Wójt Gminy Wierzbica informuje organizacje o podstawowych priorytetowych kierunkach działań w 2025 r., jednak nie stanowi to jedynego kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą: wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane zasoby organizacji i doświadczenie.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 8. Do priorytetowych zadań publicznych realizowanych we współpracy z organizacjami należą zadania w sferze kultury fizycznej i sportu, w zakresie:

a) współdziałania z klubami sportowymi na rzecz szkolenia dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych,

b) organizowanie zajęć sportowo-szkoleniowych w lekkoatletyce dla dzieci i młodzieży,

c) współorganizowania i organizowania szkolnych zawodów sportowych,

d) współorganizowania i prowadzenia drużyn piłki nożnej w rozgrywkach ligowych.

Okres realizacji programu

§ 9. Gmina Wierzbica realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie rocznego programu współpracy na 2025 r., w okresie od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.

Sposób realizacji programu

§ 10. 1. Po uchwaleniu rocznego programu współpracy, na stronie internetowej gminy zamieszcza się informacje o planowanych przedsięwzięciach związanych z realizacją programu.

2. Gmina Wierzbica zleca, na podstawie przepisów ustawy, realizację wybranych zadań publicznych, wymienionych w przyjętym programie.

3. Podmioty programu realizują poszczególne cele i stosują określone w programie zasady współpracy.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 11. Gmina Wierzbica współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego w ramach rocznego programu współpracy na 2025 r., przeznaczając na realizowane cele środki finansowe w wysokości 150 000 zł. w 2025 r.

Sposób oceny realizacji programu

§ 12. 1. Miernikami efektywności programu współpracy Gminy Wierzbica z organizacjami pozarządowymi w 2025 r. będą uzyskane informacje dotyczące:

a) liczby organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,

b) liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy),

c) liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych,

d) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań,

e) łącznej wysokości środków finansowych i poza finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców,

f) wysokości dofinansowania uzyskanego ze środków Unii Europejskiej,

g) systemowych rozwiązań ważnych dla funkcjonowania Gminy.

2. Wójt Gminy złoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji rocznego programu w 2025 r. i opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej do dnia 31 maja następnego roku.

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

§ 13. 1. Tworzenie programu odbywało się w następujący sposób:

1) przygotowanie założeń i projektu programu,

2) przeprowadzenie z organizacjami konsultacji projektu programu,

3) przygotowanie zestawienia opinii i uwag zgłoszonych podczas konsultacji,

4) rozpatrzenie opinii i uwag zgłoszonych podczas konsultacji,

5) podjęcie przez Radę Gminy Wierzbica uchwały przyjmującej projekt rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego na 2025 r.

2. Konsultacje programu przebiegały w następujący sposób:

1) zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy projektu programu oraz zarządzenia Wójta w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu, ustalającego formę tych konsultacji w postaci bezpośrednich spotkań z organizacjami pozarządowymi w siedzibie Urzędu;

2) przyjęcie do protokołu zgłaszanych podczas spotkań opinii i uwag oraz wniosków;

3) rozpatrzenie opinii, uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 14. 1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Wójt Gminy Wierzbica każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do oceny złożonych ofert.

3. Wójt Gminy Wierzbica powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego i określa pozostałe funkcje osobom wchodzącym w skład komisji.

4. Powołanie w skład komisji konkursowej osób, o których mowa w ust. 3, dokonuje się w następujący sposób:

1) pracowników Urzędu Gminy Wierzbica wyznacza Wójt,

2) pozostałe osoby wyznaczane są przez właściwe organy tych organizacji lub podmiotów, na wniosek Wójta kierowany do tych organizacji i podmiotów.

§ 15. 1. Komisja konkursowa do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert działa na następujących zasadach:

1) komisja pracuje w składzie osobowym powołanym zarządzeniem Wójta Gminy Wierzbica,

2) pracami komisji kieruje przewodniczący lub wiceprzewodniczący komisji,

3) komisja realizuje swoje działania jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej składu.

2. Do zadań komisji konkursowej należy:

1) ocena ofert pod względem merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,

2) przygotowanie propozycji podziału środków pomiędzy oferentami,

3) sporządzenie protokołu z prac komisji.

3. Obsługę administracyjno-techniczną komisji sprawuje komórka Urzędu Gminy odpowiedzialna za realizację konkursu.

4. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z wydaniem decyzji o wysokości kwoty przyznanej dotacji, dokonuje Wójt Gminy Wierzbica.

Postanowienia końcowe

§ 16. 1. Program ma charakter otwarty.