

Protokół Nr 239
posiedzenia Zarządu Powiatu w Końskich
z dnia 7 września 2022r.

Zarząd rozpoczął obrady o godzinie 12⁴⁵. Posiedzenie otworzył Przewodniczący Zarządu – Pan Grzegorz Piec witając Członków Zarządu oraz zaproszonych gości. W posiedzeniu udział wzięli:

- Przewodniczący Zarządu – Pan Grzegorz Piec,
- Członek Zarządu – Pan Jarosław Staciwa,
- Członek Zarządu – Pan Dariusz Banasik,
- Skarbnik Powiatu – Pani Edyta Drązkiewicz,
- Główny Specjalista w Wydz. OI – Pani Monika Równicka.

Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

Starosta zaproponował następujący porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołów Nr 235, Nr 236 oraz Nr 237 posiedzeń Zarządu Powiatu.
3. Zaopiniowanie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich do projektu grantowego pt: „Opracowanie i pilotażowe wdrożenie mechanizmów i planów deinstytucjonalizacji usług społecznych” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym.
4. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu w sprawach:
 - a) sprostowania błędu w uchwale Nr 108/2022 Zarządu Powiatu w Końskich z dnia 31 sierpnia 2022r. w sprawie informacji o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Koneckiego, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć,
 - b) powołania Komisji Przetargowej oraz zatwierdzenia dokumentacji przetargowej dotyczącej postępowania o udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym, którego przedmiotem jest: „Bankowa obsługa budżetu Powiatu Koneckiego i jednostek organizacyjnych Powiatu” – 2 uchwały.

5. Omówienie i przyjęcie założeń do projektu budżetu Powiatu Koneckiego na 2023 rok.
6. Wniosek o ujęcie w projekcie budżetu na rok 2023 zadania drogowego wnioskowanego w petycji mieszkańców Przybyszowy (uchwała Rady powiatu Nr XLIV/29/2022, wniosek radnego Rady Powiatu).
7. Uzgodnienie:
 - a) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części terenu miasta Stąporków, położonego w rejonie skrzyżowania ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego i ul. Stanisława Staszica wraz z prognozą oddziaływania na środowisko,
 - b) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części terenu gminy Stąporków, obręb geodezyjny Niekłań Mały (teren przedsiębiorstwa GASPOL S.A.) wraz z prognozą oddziaływania na środowisko,
8. Sprawy różne.

Przewodniczący Zarządu – Pan Grzegorz Piec zapytał, czy są uwagi do treści zaproponowanego wyżej porządku obrad.

W związku z tym, że uwag nie było w/w porządek obrad został przyjęty w wersji przedstawionej przez Pana Starostę.

Zarząd bez uwag przyjął protokoły Nr 235, Nr 236 oraz Nr 237 posiedzeń Zarządu Powiatu.

Ad. 3

Kierownik Ośrodka Interwencji Kryzysowej przy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich – Pani Anna Piekarska – Kołba przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich do projektu grantowego pt: „Opracowanie i pilotażowe wdrożenie mechanizmów i planów deinstytucjonalizacji usług społecznych” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym. Omówiła założenia projektu. Poinformowała, że grupę docelową projektu stanowić będzie 20 rodziców zastępczych, 20 wychowanków rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej

oraz 6 kandydatów na niezawodowe i zawodowe rodziny zastępcze. W ramach projektu planowany jest rozwój i promocja pieczy zastępczej, pozyskiwanie kandydatów na rodziny zastępcze, wsparcie procesu usamodzielniania wychowanków, utworzenie mieszkania chronionego. Wysokość pozyskanego dofinansowania wynosi 951 720 zł. Projekt nie wymaga wkładu własnego. Nadmienila, że oczekują na informację o terminie podpisania umowy.

Skarbnik Powiatu – Pani Edyta Drażkiewicz stwierdziła, że na posiedzeniu Zarządu, w którym uczestniczyły Dyrektor PCPR – Pani Urszula Przygodzka oraz Z-ca Dyrektora PCPR – Pani Izabela Kaliś informowała o konieczności podjęcia uchwały przez Radę Powiatu. Zaznaczyła, że jedynie Rada Powiatu może wyrazić zgodę na przystąpienie do projektu oraz wprowadzić środki do budżetu powiatu.

Przewodniczący Zarządu – Pan Grzegorz Piec zaproponował, aby wystąpić z wnioskiem o zwołanie sesji Rady Powiatu w celu podjęcia w/w uchwały po podjęciu informacji o terminie podpisania umowy.

Innych uwag nie było.

Zarząd pozytywnie zaopiniował projekt uchwały Rady Powiatu w przedmiotowej sprawie i przekazał go organowi stanowiącemu.

Ad. 4

- a) Główny Specjalista w Wydz. Organizacji i Informatyzacji Powiatu – Pani Monika Równicka przedstawiła projekt uchwały w sprawie sprostowania błędu w uchwale Nr 108/2022 Zarządu Powiatu w Końskich z dnia 31 sierpnia 2022r. w sprawie informacji o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Koneckiego, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć. Oznajmiła, że błędnie nadano numer w/w uchwale. Sprostowanie polega na nadaniu nowego numeru tj. numeru 115/2022. W związku z tym, że sprostowana uchwała była przekazywana organowi nadzoru - Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Kielcach oraz Radzie Powiatu, po podjęciu przez Zarząd zostanie przekazana w/w organom.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę Nr 116/2022 w przedmiotowej sprawie.

- b) Naczelnik Wydz. Inwestycji, Zamówień Publicznych i Mienia Powiatu – Pani Barbara Panek przedstawiła dwa projekty uchwał Zarządu

w sprawach powołania Komisji Przetargowej oraz zatwierdzenia dokumentacji przetargowej dotyczącej postępowania o udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym, którego przedmiotem jest: „Bankowa obsługa budżetu Powiatu Koneckiego i jednostek organizacyjnych Powiatu”.

Zaproponowała skład osobowy Komisji Przetargowej. Omówiła specyfikację warunków zamówienia, kryteria oraz warunki udziału w postępowaniu.

Skarbnik Powiatu – Pani Edyta Drażkiewicz oznajmiła, że na dzień dzisiejszy powiat nie ponosi żadnych opłat z tytułu prowadzenia rachunków. Z informacji jakie posiada wynika, że obecnie banki pobierają ok. 60 zł miesięcznie za prowadzenie rachunku. Na dzień 30 czerwca b.r powiat posiadał 107 rachunków. Natomiast średnia ilość przelewów wykonywanych miesięcznie to ok. 5000. Dodała, że w specyfikacji warunków zamówienia założony jest kredyt krótkoterminowy w wysokości 2 mln zł oraz transakcje bezgotówkowe. Nadmieniła, że Starostwo posiada trzy terminale do wykonywania płatności bezgotówkowych, zainstalowane w ramach programu Polska Bezgotówkowa za które nie ponosi opłat.

Członek Zarządu – Pan Jarosław Staciwa stwierdził, że przetargi na obsługę bankową należą do najtrudniejszych postępowań. Zwrócił uwagę na problemy jakie mogą wystąpić z przenoszeniem rachunków do innego banku.

Innych uwag nie było

Zarząd jednogłośnie podjął uchwały Nr 117/20022 oraz Nr 118/2022 w przedmiotowych sprawach.

Ad. 5

Skarbnik Powiatu – Pani Edyta Drażkiewicz zaproponowała wstępne założenia do projektu budżetu powiatu na 2023 rok. Oznajmiła, że prognozy na następny rok nie są optymistyczne. Nadmieniła, że dochody z udziału w podatku dochodowym od osób fizycznych są mniejsze o ok. 2 mln zł. Przewiduje się ich niewielki wzrost o ok. 0,06% tj. o kwotę 80 000 zł. Zapowiadane jest dodatkowe wsparcie dla samorządów, jednak będzie ono udzielone kosztem przyszłorocznej subwencji rozwojowej. Obecnie nie można przewidzieć o ile wzrośnie subwencja

na oświatę i edukacyjną opiekę wychowawczą. Ponadto wzrost wynagrodzeń pracowników pedagogicznych, przy obecnie obowiązujących regulaminach wynagradzania będzie powiększał deficyt. Stwierdziła, że został podniesiony odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych dla pracowników pedagogicznych. Obecnie wynosi ok. 4 000 zł i jest to świadczenie, na wysokość którego organ prowadzący nie ma wpływu. Poinformowała o planowanym wzroście płacy minimalnej do kwoty 3 490 zł i w związku z tym zaproponowała, aby założyć w projekcie budżetu na 2023 rok korektę wynagrodzeń do poziomu płacy minimalnej.

Ponadto zaproponowała, aby do projektu budżetu przyjąć:

wskaźnik poziomu cen dóbr i usług – 9,8%,

wzrost środków z przeznaczeniem na zakup energii i usług o 10%,

wzrost środków na materiały biurowe oraz podróże służbowe o 5%.

Pozostałe paragrafy bez zmian.

Zaapelowała o oszczędności na wydatkach bieżących. Zwróciła uwagę, że należy powrócić do planów przekształcenia Bursy Szkolnej w internat, a na chwilę obecną koszty zakwaterowania liczyć od rzeczywistej liczby uczestników. Ponadto poddać analizie koszty dowozów uczestników do SOSW w Baryczy oraz wysokość dodatków do wynagrodzeń dla nauczycieli, przyjętych uchwałą Rady Powiatu.

Członek Zarządu – Pan Jarosław Staciwa zaapelował o wskazanie osób odpowiedzialnych za przygotowanie danych dla Zarządu dotyczących planowanych oszczędności, wraz z terminami dostarczenia.

Zarząd zobowiązał:

- ✓ Sekretarza Powiatu – Pana Zbigniewa Sadorskiego do przygotowania propozycji oszczędności, w tym oszczędności kadrowych, świadczeń pracowniczych oraz zakupów towarów i usług w wydziałach Starostwa oraz jednostkach organizacyjnych powiatu, do dnia 30 września b.r.,
- ✓ Naczelnika Wydz. Polityki Społecznej, Oświaty i Zdrowia – Pana Krzysztofa Stacherę do przygotowania procedury przekształcenia Bursy Szkolnej w internat, z uwzględnieniem możliwości zlecenia przygotowywania posiłków przez firmę zewnętrzną, do dnia 30 września b.r.,

- ✓ Skarbnika Powiatu – Panią Edytę Drażkiewicz do wykonania analizy w zakresie dodatków do wynagrodzeń pracowników pedagogicznych, przyjętych uchwałą Rady Powiatu, do dnia 31 października b.r.

Zarząd przyjął proponowane przez Panią Skarbnik wskaźniki do projektu budżetu Powiatu Konckiego na 2023 rok.

Ad. 6

Zarząd zapoznał się z wnioskami o ujęcie w projekcie budżetu na rok 2023 zadania drogowego dotyczącego remontu drogi powiatowej nr 0419T Głupiów – Przybyszowy – Zofiówka na odcinku 990 mb (uchwała Rady Powiatu Nr XLIV/29/2022 w sprawie rozpatrzenia petycji grupy mieszkańców sołectwa Przybyszowy, wniosek radnego Rady Powiatu).

Zarząd uznał potrzebę wykonania wnioskowanej drogi, jednak biorąc pod uwagę sytuację finansową powiatu ostateczną decyzję dotyczącą wprowadzenia zadania do projektu budżetu na 2023 rok podejmie w terminie późniejszym.

Ad. 7

Inspektor w Wydz. Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej – Pani Aleksandra Bednarz przedstawiła wnioski Gminy Stąporków o uzgodnienie:

- a) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części terenu miasta Stąporków, położonego w rejonie skrzyżowania ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego i ul. Stanisława Staszica wraz z prognoza oddziaływania na środowisko,
- b) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części terenu gminy Stąporków, obręb geodezyjny Niekłań Mały (teren przedsiębiorstwa GASPOL S.A.) wraz z prognozą oddziaływania na środowisko,

Oznajmiła, że były uwagi Zarządu do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla w/w terenów w zakresie składowania odpadów mających wpływ na środowisko. Uwagi sugerowane przez Zarząd znalazły się w planie.

Na wniosek Członka Zarządu – Pana Jarosława Staciwy Zarząd skonsultował powyższe projekty miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla Gminy Stąporków z Wydz. Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska.

W związku z tym, że uwag nie było Zarząd pozytywnie uzgodnił omówione w dniu dzisiejszym projekty miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Ad. 8

W sprawach różnych:

- ✓ Skarbnik Powiatu – Pani Edyta Drążkiewicz poinformowała, że Wójt Gminy Ruda Maleniecka zaproponował wsparcie finansowe w proporcji 50/50 realizacji zadania drogowego na odcinku 380 mb na drodze 417T Stary Sokołów w kierunku Dęby. Zostało przygotowane porozumienie w przedmiotowej sprawie.

Członek Zarządu – Pan Dariusz Banasik podkreślił, że jest to droga, o wykonanie której wielokrotnie zabiegał.

Zarząd postanowił zrealizować w/w zadanie drogowe przy współudziale finansowym ze strony Gminy Ruda Maleniecka.

Innych spraw nie było.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Zarządu o godz. 13⁴⁵ zamknął posiedzenie.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała Monika Równicka

.....


Podpisy Członków Zarządu:

Grzegorz Piec

Jarosław Staciwa

Dariusz Banasik

.....

.....

.....
