Zamówienie jest dofinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027. Priorytet 6. Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+). Działanie 6.14 Usługi społeczne i zdrowotne w ramach ZIT

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej progi unijne określone na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793).

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Kompleksowe wsparcie osób starszych z niepełnosprawnościami oraz niesamodzielnych ZIT MOF Piły – Dzienny Klub Seniora w Kaczorach

Nr referencyjny : ZP.271.8.2026

ZATWIERDZAM :
Kaczory, dnia 25.09.2026 r.
Burmistrz Miasta i Gminy Kaczory – Brunon Wolski

Signature Not Verified
Dokument podpisany przez Brunon Wolski; Miasto i Gmina Kaczory
Data: 2026.09.25 12:07:24 CEST

Rozdział I – informacje dla wykonawców

Nazwa i adres Zamawiającego :
Miasto i Gmina Kaczory
reprezentowana przez p. Brunona Wolskiego – Burmistrza Miasta i Gminy
ul. Pilska 1
64-810 Kaczory
powiat pilski
województwo wielkopolskie
NIP : 7642630545
REGON : 570791193

1. **Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz składane oferty :**
   https://przetargi.kaczory.pl
2. Do kontaktów z wykonawcami upoważnieni są:
   - Adrianna Rekowska, e-mail: inwestycje@kaczory.pl
   - Malwina Kozak, e-mail: gospodarkakomunalna@kaczory.pl
3. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania na Platformie ZETO PZP pod adresem : **https://przetargi.kaczory.pl.**
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej – SWZ), kierując swoje zapytania w formie pisemnej na adresy jw.
5. Wniosek o wyjaśnienie treści SWZ można składać do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert Zamawiający udzieli odpowiedzi nie później niż na 2 dni prze upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie jak w pkt. 5, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiedzi.
7. Treść wyjaśnienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem : **https://przetargi.kaczory.pl.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania.
8. Jeżeli Zamawiający nie udzieli odpowiedzi w terminie, o którym mowa w pkt. 5, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do przygotowania i złożenia oferty.
9. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SWZ.
10. Jeżeli zmiany, o których mowa w pkt. 9 będą istotne, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia tych zmian. O zmianie terminu Zamawiający poinformuje wykonawców poprzez zamieszczenie zmiany na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
    Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
11. Nie przewiduje się rozliczenia w walutach obcych.

12. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. **Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części.**
    Uzasadnienie :
    Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na wykonaniu jednego obiektu (remontu/ przebudowy lokalu) na podstawie jednej dokumentacji projektowej, z zachowaniem ciągu technologicznego określonego w dokumentacji projektowej. Wykonawca wybuduje obiekt zgodnie z projektem budowlanym i projektami wykonawczymi branżowymi, a następnie po wykonaniu robót obejmie te roboty jedną odpowiedzialnością gwarancyjną. Podział na części groziłby nadmiernymi trudnościami organizacyjnymi, technologicznymi, technicznymi oraz kosztami wykonania zamówienia. Wymagane jest aby zamówienie wykonywał jeden wykonawca ze względu na ściśle ze sobą powiązane technologicznie roboty budowlane, których technicznie nie da się rozdzielić czy podzielić, które tworzą łącznie jeden element końcowy. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby zagrozić właściwemu i terminowemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane jest zatem względami technicznymi, organizacyjnymi, terminowymi oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zamówienie tworzy nierozerwalną całość i jest niepodzielne na części w rozumieniu art. 25 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ponadto podział zamówienia powodowałby ryzyko, w którym unieważnienie jednej z części postępowania zagroziłoby terminowemu i prawidłowemu rozliczeniu zadania, ponieważ nawet realizacja pozostałych części nie zapewniłaby osiągnięcia zamierzonego efektu, tj. zakończenia zadania.
    Ze względów technicznych i organizacyjnych podzielenie realizacji zamówienia na części jest nieuzasadnione.
14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości oraz nie wymaga złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
15. Nie wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
16. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.
17. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.
18. Zamawiający nie przewiduje zatrudniania osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2.
19. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94.
20. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówienia na podstawie art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.

Rozdział II – Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Informacje ogólne

1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy ZETO PZP pod adresem: przetargi@kaczory.pl

2) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Centrum Pomocy" na stronie przetargi@kaczory.pl
3) Korzystanie z Platformy ZETO PZP jest bezpłatne.
4) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać dostęp do konta na Platformie ZETO PZP (Platformie Zamówień Publicznych Urzędu Miasta i Gminy Kaczory).
5) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w „ Regulaminie korzystania z Platformy ZETO PZP" oraz „ Instrukcji obsługi systemu PZP przeznaczoną dla Wykonawcy".
6) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku" i „Formularza do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
7) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
8) Niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie tj.:
   - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
   - komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7 , Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
   - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0 lub Google Chrome wersji 71.0.3 lub Firefox od wersji 65.0.1 lub Safari od wersji 12.0.2,
   - włączona obsługa JavaScript;
   - zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie pdf;
   - dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w formatach: pdf., excel., doc., zip.
   - zainstalowana wtyczka flash - flash player
   - obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest - ajax
   - zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy.

9) Za datę przekazania oferty, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę.

1. Złożenie oferty.

1) **Składanie ofert odbywa się przy użyciu Platformy ZETO PZP na adres :** https://przetargi.kaczory.pl
2) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Dodaj ofertę" dostępnego na Platformie ZETO PZP.
3) Wszystkie dokumenty i informacje składające się na ofertę są automatycznie szyfrowane w chwili ich przesłania na serwer ZETO (co następuję automatycznie). Użytkownicy składający ofertę nie muszą więc samodzielnie, korzystając z aplikacji zewnętrznych, szyfrować załączanych do Platformy ZETO PZP dokumentów
4) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej lub postaci elektronicznej w formacie danych doc, docx, pdf
5) Zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego, jako: – dokumenty w formacie „pdf" - zaleca się podpisywać formatem PAdES, – dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf", wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć, prócz podpisanego dokumentu, oddzielny plik z podpisem.
6) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym.
7) Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji obsługi systemu PZP przeznaczoną dla Wykonawcy", dostępnej na stronie: https://przetargi.kaczory.pl/#/help
8) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa", a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
9) Wykonawca składa ofertę z wykorzystaniem załącznika Nr 1 Formularz OFERTA, który jest integralną częścią niniejszej SWZ.
10) Istotne jest aby:
    a) ofertę złożyć przed terminem składania ofert – oferta złożona po terminie nie zostanie przyjęta. Dokumentów nie należy składać w ostatniej chwili. Czas trwania

wgrywania i przetwarzania dokumentów jest zależny od ich ilości i rozmiaru oraz obciążenia Platformy;

b) ofertę złożyć na właściwym formularzu (aktualnym formularzu ofertowym pobranym z Platformy do tego postępowania) – jeśli formularz będzie nieprawidłowy system poinformuje o tym w trakcie składania oferty.

11) Po podpisaniu nie należy modyfikować pliku.
12) Nie należy zmieniać nazwy pliku formularza.
13) W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
14) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę.
15) Wycofanie oferty jest możliwe do upłynięcia terminu składania ofert.
16) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej lub postaci elektronicznej w formacie danych doc, docx, pdf. Nie dopuszcza się składania ofert w formacie xml.
17) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.
18) Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
19) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty co najmniej na 24 godziny przed terminem składania ofert.
20) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
21) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
22) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
23) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
24) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant spółki czy konsorcjum. Złożenie więcej niż jednej oferty przez jednego wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
25) Formularz oferty oraz wszystkie załączniki powinny być podpisane przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z ustawy albo z innych dokumentów załączonych do oferty.
26) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.

27) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają jeden lub kilka dokumentów tak, aby wspólnie udokumentować spełnianie warunków podmiotowych, brak podstaw do wykluczenia oraz dotyczących przedmiotu zamówienia. Wymagane oświadczenia należy złożyć w sposób wyraźnie wskazujący, iż oświadczenie składają wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego. Nadto, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stosowne pełnomocnictwo musi zostać opatrzone podpisem elektronicznym. **Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.**
28) W przypadku załączania do oferty dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
29) Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do SWZ. Dopuszcza się złożenie załączników opracowanych przez wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
30) Zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego, jako:
    a) dokumenty w formacie „pdf" - zaleca się podpisywać formatem PAdES,
    b) dopuszcza się podpisanie dokumentów innych niż "pdf", wtedy będzie wymagany w zależności od sposobu podpisu plik zwierający dokument i podpis lub dwa pliki jeden zawierający dokument, drugi zawierający podpis.
31) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".
32) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
33) Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę ZETO PZP
34) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z https://przetargi.kaczory.pl/#/help
35) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

2. Otwarcie ofert.

1) Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie

określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

2) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3) Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4) Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
   b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział III - Tryb udzielenia zamówienia

1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793), zwanej dalej ustawą Pzp oraz w sprawach nieuregulowanych tą ustawą przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień składania, chyba że Zamawiający jest w posiadaniu lub ma dostęp do tych podmiotowych środków dowodowych.

Rozdział IV - Opis przedmiotu zamówienia

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)
45000000-7 Roboty budowlane
45442100-8 Roboty malarskie

1. Przedmiot zamówienia.
Przedmiotem zamówienia jest remont i przebudowa lokalu w budynku w Krzewinie przy ul. Kasztanowej 5. Lokal Klubu Seniora znajduje się w budynku aktualnie pełniącym funkcję budynku mieszkalnego wielorodzinnego, w przeszłości stanowiącym budynek dworu. Część budynku objęta zakresem inwestycji stanowi lokal na części powierzchni parteru.

Przedsięwzięcie inwestycyjne jest to remont przebudowa elementów wewnętrznych przedmiotowym lokalu.
Zakres robót:
1. Wykucia i poszerzenia otworów drzwiowych w ścianach wewnętrznych.
2. Zamurowania otworów drzwiowych.
3. Wymiana posadzek z płytek, remont posadzek drewnianych z parkietu.
4. Okładziny ścienne z glazury w pomieszczeniach kuchni i sanitarnych.

5. Remont tynków w pomieszczeniach i roboty malarskie.
6. Wymiana stolarki drzwiowej wewnętrznej.
7. Inne towarzyszące roboty remontowe.

Charakterystyka ogólna obiektu

Budynek o dwóch kondygnacjach nadziemnych, podpiwniczony, z dachem stromym i poddaszem nieużytkowym. Forma architektoniczna budynku- zabudowa typu pałacowego, budynek stanowił dawniej dwór folwarczny.

Funkcja obiektu- budynek mieszkalny wielorodzinny.

Parametry liczbowe:

1. Powierzchnia zabudowy budynku: 328m^2
2. Powierzchnia użytkowa lokalu objęta planowanymi robotami: 114,59m^2
3. Kubatura użytkowa lokalu objęta planowanymi robotami: 394,2m^2

Zestawienie pomieszczeń Klubu Seniora:

1. Przedsionek 3,47m^2
2. Kuchnia 14,71m^2
3. Hol 24,26m^2
4. WC mężczyzn 4,00m^2
5. WC kobiet i niepełnosprawnych 6,10m^2
6. Sala spotkań 32,38m^2
7. Sala spotkań 26,76m^2
8. Magazynek 2,91m^2

Opis stanu istniejącego

Konstrukcja- poszczególne elementy budynku wykonano o konstrukcji:

1. Fundamenty- brak danych, przypuszczalnie ławy kamienne,
2. Ściany piwnic- murowane z bloków kamiennych i cegły ceramicznej,
3. Ściany nadziemia – murowane z cegły ceramicznej,
4. Stropy- drewniane, belkowe
5. Klatka schodowa- konstrukcja drewniana
6. Konstrukcja nośna dachu- więźba dachowa drewniana.

Elementy wykończenia wewnętrznego:

1. Posadzki- w holi i salach zebrań- parkiet, w pozostałych pomieszczeniach płytki ceramiczne,
2. Ściany i sufity- tynki cementowe- wapienne, w kuchni i WC glazura,
3. W pomieszczeniach holu i sal zebrań- na ścianach (z wyjątkiem ścian z oknami) do wysokości ok. 1.0m boazeria drewniana.
4. Stolarka drzwiowa wewnętrzna- drewniana płycinowa
5. Stolarka okienna- typu PCW, okna wymienione w okresie użytkowania

Opis stanu projektowanego

Posadzki:

1. W przedsionku (pomieszczenie nr 1)- skucie istniejącej posadzki z płytek, uzupełnienie ubytków i wyrównanie podłoża zaprawą naprawczą, zagruntowanie

emulsją wzmacniającą. Posadzka nowa z płytek ceramicznych na klej, cokolik z płytki podłogowej.

2. W kuchni, pomieszczeniach sanitarnych- skucie istniejących posadzek z płytek, uzupełnienie ubytków i wyrównanie podłoża zaprawą naprawczą, zagruntowanie emulsją wzmacniającą, izolacja przeciwwilgociowa z folii w płynie. Posadzka nowa z płytek na klej.
3. W holu i salach spotkań- renowacja istniejącego parkietu. W zakresie robót cyklinowanie posadzki i lakierowanie, wymiana listew cokołowych.

Wykończenie ścian i sufitów:

1. Na zamurowania otworów drzwiowych – tynki cementowo-wapienne i gładzie gipsowe.
2. W przedsionku, holu i salach zajęć (pomieszczenia nr 1, 3, 6, 7) – na ścianach i sufitach gładzie gipsowe oraz malowanie farbami lateksowymi.
3. Istniejąca boazeria drewniana w pomieszczeniach jak wyżej – renowacja. W zakresie robót przeszlifowanie, naprawa miejscowych uszkodzeń, lakierowanie.
4. W kuchni oraz magazynku (pomieszczenia nr 2 i 8) – na ścianach do wysokości 1.5m glazura na klej, powyżej na ścianach i sufitach gładzie gipsowe i malowanie farbami lateksowymi. W pomieszczeniu kuchni sufit podwieszony z płyt gipsowo-kartonowych GKBi.
5. W pomieszczeniach sanitarnych (pomieszczenia nr 4 i 5) – na ścianach do wysokości 2.1m glazura na klej, powyżej na ścianach gładzie gipsowe, sufit podwieszony z płyt gipsowo-kartonowych GKBi, malowanie farbami lateksowymi

Stolarka okienna i drzwiowa:

1. Okna istniejące typy PCV- do zachowania
2. Drzwi wewnętrzne- wymiana wraz z ościeżnicami, drzwi nowe drewniane zgodnie z zestawieniem stolarki.
3. Okno podawcze w kuchni - wymiana na nowe
4. Drzwi zewnętrzne do lokalu- do renowacji. W zakresie robót naprawa ubytków i okuć, przeszlifowanie i lakierowanie

Szczegółowy opis i zakres wykonania przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa -Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (dalej STWiORB), która stanowi załącznik do niniejszej SWZ.

2. Warunki gwarancji i rękojmi.

2.1 Gwarancja:

1) Wykonawca udzieli gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia i materiały na okres nie krótszy niż 24 miesiące licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru bez wad istotnych i przejęcie przez Zamawiającego Obiektu do użytkowania.
2) **Pod pojęciem „Obiekt”** należy rozumieć **Dzienny Klub Seniora, ul. Kasztanowa 5 w Krzewinie** objęty niniejszym postępowaniem.

3) Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnego usunięcia w ramach gwarancji wszystkich wad i usterek przedmiotu zamówienia, zgłoszonych przez Zamawiającego przed upływem okresu gwarancyjnego.
4) W ramach obowiązków objętych gwarancją jakości wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wady fizycznej rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu zamówienia lub wymianę tej rzeczy na wolną od wad.
5) W przypadku wystąpienia (ujawnienia) wady, w tym wady ukrytej, w okresie gwarancji Zamawiający zobowiązany zawiadomi wykonawcę niezwłocznie po jej dostrzeżeniu.
6) W przypadku zgłoszenia wady przez Zamawiającego, wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia.
7) Po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, Zamawiający będzie mógł zlecić usunięcie wad i szkód spowodowanych przez wady innemu podmiotowi i obciążyć wykonawcę kosztami powstałymi z tego tytułu. Niezależnie od tego Zamawiający może żądać od wykonawcy naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki w przystąpieniu do usuwania wad.
8) Jeżeli stwierdzone wady będą uniemożliwiać użytkowanie Obiektu, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub innych osób, wykonawca obowiązany będzie przystąpić niezwłocznie do usunięcia wady i usunięcia jej w najwcześniej możliwym terminie, ale nie później niż w terminie technicznie uzasadnionym, niezbędnym do usunięcia.
9) Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
10) Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował powstaniem i/lub usuwaniem wad.
11) Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy, wolny od wad, a także w przypadku dokonania istotnej naprawy.
    Przez istotną naprawę rozumie się w szczególności:
    a) wszelkiego rodzaju naprawy, których niewykonanie uniemożliwia funkcjonowanie i/lub użyteczność (w części lub w całości) rzeczy objętej gwarancją,
    b) drugą naprawę tej samej rzeczy objętej gwarancją,
    c) naprawę dotyczącą elementów konstrukcyjnych rzeczy objętej naprawą.
12) W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady przedmiotu zamówienia Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
13) Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość kosztów usuwania wad.
14) Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za cały przedmiot zamówienia, w tym także za części realizowane przez podwykonawców (dalszych podwykonawców).
15) W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania przeglądów i nieodpłatnego usuwania ujawnionych wad. Terminy przeglądów wyznaczy Zamawiający, przy czym ich częstotliwość uzależniona będzie od wynikłych usterek, o ile wcześniej nie zostaną przez wykonawcę usunięte.
16) Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie protokół przeglądu gwarancyjnego.

17) Na miesiąc przed upływem terminu gwarancji Wykonawca i Zamawiający dokonają przeglądu pogwarancyjnego przedmiotu zamówienia, a stwierdzone wady Wykonawca usunie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku nie usunięcia wad w ww. terminie, Zamawiający będzie miał prawo powierzyć ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt wykonawcy.
18) Wykonawca odpowiadać będzie za wadę również po upływie okresu gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi go o powstaniu wady przed upływem okresu gwarancji.

2.2. Rękojmia :

1) Stosownie do postanowień art. 558 § 1 Kodeksu cywilnego, roszczenia z tytułu rękojmi przysługiwać będą Zamawiającemu przez okres 48 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru Obiektu bez istotnych wad.
2) Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
3) W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z terminu na usunięcie wady uznaje się, że udziela on Zamawiającemu zezwolenia na naprawę, usuniecie usterki lub awarii na koszt i ryzyko Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty, będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy złożonego na okres rękojmi.
4) Gwarancja jakości i rękojmia za wady obejmuje również uszkodzenia wskutek wadliwego wykonawstwa (niezgodnego z dokumentacją opisującą przedmiot zamówienia lub z zasadami wiedzy technicznej) bądź nieprzestrzegania warunków specyfikacji warunków zamówienia albo ukrytej wady materiałowej.
5) Ilekroć jest mowa o wadzie, należy przez to rozumieć wadę, w tym wadę ukrytą, zmniejszającą wartość lub użyteczność przedmiotu zamówienia, lub też wskazującą na brak wymaganych jego właściwości koniecznych do jego należytego funkcjonowania lub brak zupełności.
6) Warunki odpowiedzialności wykonawcy z tytułu gwarancji jakości zawarte są w Projekcie umowy – załącznik Nr 6 do niniejszej SWZ.

2.3. Definicje :

1) **Usterka** – należy przez to rozumieć niewielką wadę, uszkodzenie dające się naprawić „od ręki", ale mająca wpływ na estetykę lub poprawność funkcjonowania części Obiektu. To również niedociągnięcie, usunięcie którego nie wymaga nadmiernych nakładów finansowych.
2) **Wada** – należy przez to rozumieć element nienależytego wykonania robót mający wpływ na funkcjonowanie lub użytkowanie wykonanego Obiektu lub jego części. Wadą jest każda niekorzystna i niezamierzona właściwość wykonanego Obiektu lub jego części, utrudniająca zgodne z przeznaczeniem korzystanie z części lub całości Obiektu lub obniżająca jego estetykę albo komfort użytkowników, która daje się wyeliminować za pomocą współczesnej techniki budowlanej. W odniesieniu do instalacji i urządzeń wadą jest także niemożność uzyskania wymaganych parametrów (ilości bądź jakości) produktu, zawodność działania, nadmierna energochłonność, szkodliwy wpływ na środowisko. Jeśli koszt usunięcia wady stałby w rażącej dysproporcji do szkody lub straty, jaką ta wada powoduje, a użytkowanie Obiektu jest możliwe, strony mogą uzgodnić rezygnację z jej usunięcia. W odniesieniu do wady, za której powstanie ponosi odpowiedzialność Wykonawca, rezygnacja z usunięcia wady pociąga za sobą rekompensatę dla zamawiającego.

3. Materiały.

1) Poprzez „materiały" rozumie się materiały i urządzenia użyte do wykonania robót budowlanych.
2) Wykonawca będzie każdorazowo zobowiązany do złożenia wniosku o zatwierdzenie materiałów, jakie będą użyte do wykonania przedmiotu zamówienia. Nie dotyczy to materiałów powszechnie używanych, pomocniczych, tymczasowych. Wniosek podlegać będzie zatwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego (dalej Inżyniera). Użycie materiałów lub urządzeń bez zatwierdzonego wniosku jest niedopuszczalne.
3) Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących Norm oraz o innych parametrach niż zaproponowane w projekcie, a także stosowania materiałów niewiadomego pochodzenia.
4) Wykonawca zabezpieczy na własny koszt i ryzyko składowane tymczasowo na terenie budowy wyroby, materiały do czasu ich wbudowania, przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz umożliwi przeprowadzenie kontroli w tym zakresie przez Inżyniera.
5) Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania zatwierdzenia przez Inżyniera materiałów planowanych do dostarczenia/ wbudowania.
6) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie.
7) Zmiana materiałów przewidzianych do wykonania prac będących przedmiotem zamówienia w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej, wymagań określonych w SWZ i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (dalej STWiORB) będzie możliwa – w uzasadnionych przypadkach w szczególności :
   a) pojawienia się na rynku materiałów nowszych, trwalszych i korzystniejszych cenowo,
   b) pojawienia się na rynku materiałów znacznie polepszających trwałość i żywotność w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej,

   pod warunkiem uzyskania na to uprzednio pisemnej zgody Zamawiającego lub zaprzestania produkcji montowanych materiałów, o czym wykonawca składając ofertę nie mógł wiedzieć.
8) Wykonawca jest odpowiedzialny za dostawę i montaż materiałów nowych posiadających wymagane oznakowania budowlane B.
9) Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę materiałów.
10) W sytuacji, gdy przeprowadzona przez Inżyniera ekspertyza potwierdzi zastosowanie przez wykonawcę materiałów nieodpowiadających wymogom określonym w SWZ i dokumentacji projektowej – wykonawca zobowiązany będzie na swój koszt zdemontować je i wymienić wadliwe lub nieodpowiednie wyroby na nowe odpowiadające wymaganiom oraz ponieść koszt przeprowadzonej ekspertyzy.

4. Rozwiązania równoważne:

1) Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia źródła lub szczególnego procesu, lub norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, wskazuje się, iż służy to określeniu pożądanego standardu

wykonania i określeniu właściwości oraz wymogów technicznych. Zamawiający dopuszcza oferowanie przez wykonawcę materiałów lub rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót i SWZ pod warunkiem, że nie obniżą określonych dokumentacją projektową parametrów technicznych i jakościowych, będą posiadały wymagane odpowiednie atesty, certyfikaty lub dopuszczenia oraz zapewnią wykonanie zamówienia zgodnie z oczekiwaniami określonymi zarówno w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót jak i w SWZ. Rozwiązania systemowe mogą być zastępowane jedynie poprzez równoważne rozwiązania systemowe, stanowiące kompletne rozwiązania. Wskazanie w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót przykładowych znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych ma na celu doprecyzowanie oczekiwań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia i stanowi wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany udowodnić, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

2) Wykonawca proponując rozwiązania równoważne na etapie realizacji budowy zobowiązany będzie w ramach umowy opracować projekt zamienny (jeżeli będzie to wymaganie) z podaniem rozwiązań równoważnych, załączeniem ich kart katalogowych, który uzyska akceptację projektanta i zostanie zatwierdzony przez Zamawiającego. Ocena możliwości zastosowania proponowanego rozwiązania równoważnego powinna zawierać dla każdego urządzenia minimum analizę;
   a) parametrów technologicznych proponowanych rozwiązań równoważnych,
   b) zgodność parametrów technologicznych proponowanych rozwiązań równoważnych z pozostałymi zaprojektowanymi rozwiązaniami technologicznymi,
   c) rozwiązań materiałowych,
   d) innych informacji potwierdzających równoważność proponowanego rozwiązania.

5. Obowiązki wykonawcy i wymagania Zamawiającego w zakresie wykonywania przedmiotu zamówienia.

1) Roboty budowlane należy wykonać z należytą starannością oraz wiedzą techniczną, przepisami BHP, ppoż., zgodnie z dokumentacją projektową, STWiORB, wytycznymi określonymi w niniejszej SWZ, a także zgodnie z poleceniami Inżyniera.
2) Zamawiający dokona przekazania placu budowy w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy.
3) Wykonawca zapewni i dokona inwentaryzacji elementów budowlanych ulegających zakryciu przed ich zakryciem.
4) Wykonawca robót budowlanych podczas ich wykonywania zobowiązany będzie do przestrzegania wymagań ochrony środowiska naturalnego i w tym względzie :
   a) Wykonawca podejmie wszelkie rozsądne kroki, aby chronić środowisko (zarówno na, jak i poza terenem budowy) oraz zapobiegać szkodom i ograniczać ich skutki i uciążliwości dla ludzi i własności, a także szkodom w środowisku naturalnym,

wynikającym z zanieczyszczeń, hałasu i innych skutków prowadzonych przez niego działań,

b) Wykonawca zobowiązany będzie do gromadzenia danych na temat sposobu postępowania z odpadami powstałymi w toku realizacji prac i udostępniania ich na każde żądanie Zamawiającego,

c) Wykonawca ponosić będzie wszelką odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego i osób trzecich z tytułu szkód powstałych na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wykonawcy w tym zakresie,

d) Wykonawca, jako wytwórca odpadów, jest odpowiedzialny za odzysk lub unieszkodliwienie wszelkich odpadów powstałych w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia oraz do wskazania miejsca i procesu zastosowanego odzysku lub unieszkodliwienia tych odpadów,

e) Wykonawca będzie zobowiązany do wskazania Inżynierowi miejsca i sposobu utylizacji wszelkich odpadów powstałych z robót ziemnych.

5) Każdy pracownik wykonawcy musi być przeszkolony z zasad BHP na budowie oraz oznakowany w widoczny sposób.
6) Wykonawca zorganizuje i wyposaży własne zaplecze budowy i niezbędne do pracy meble oraz inne wyposażenie.
7) Wykonawca ma obowiązek spełnić wymagania zawarte w dokumentacji projektowej i zapewnić organom pełną możliwość inspekcji sprawdzenia prac.
8) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody, wynikające z jego własnych działań i zaniechań, jak również z działań i zaniechań jego pracowników oraz osób trzecich, którym realizację przedmiotu umowy powierza, lub którymi przy realizacji przedmiotu umowy się posługuje.
9) Teren wykonywania robót musi być prawidłowo oznakowany i odpowiednio zabezpieczony.
10) Wykonanie robót będzie się uważać za zakończone, jeżeli odbiór nastąpi bez istotnych wad i usterek.
11) Wykonawca będzie ponosił wszelkie niezbędne opłaty związane z zapewnieniem funkcjonowania budowy, a w szczególności w zakresie :
    a) wykonanego zaplecza,
    b) opłat administracyjnych,
    c) obiektów towarzyszących,
12) Wykonawca wykona dokumentację powykonawczą tj. naniesienie zmian do projektu budowlanego wprowadzonych na etapie realizacji lub wykonania rysunków / dokumentacji zamiennej przy braku możliwości naniesienia wprowadzonych zmian.
13) Na każdym etapie prowadzenia robót, przez cały okres prowadzenia inwestycji powinien być zapewniony kwalifikowany nadzór przez kierownika robót nad wykonywanymi pracami, w szczególności:
    a) odbiór gotowych elementów dostarczonych z wytwórni, etc.
    b) odbiór robót zanikających powinien być dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie korekt i poprawek, bez hamowania ogólnego podstępu robót.
14) Ponadto Wykonawca będzie zobowiązany do:
    a) zabezpieczenia i dozorowania budowy,
    b) zabezpieczenia robót przed warunkami atmosferycznymi (opady deszczu),

c) uczestniczenia (wymagana jest obecność kierownika robót) w przypadku zwoływanych przez Zamawiającego radach budowy, odbywających się w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Kaczory lub na terenie budowy, a dotyczących przebiegu realizacji inwestycji.

6. Wymagania Zamawiającego w zakresie dokumentacji odbiorowej.

Wykonawca po zakończeniu robót, na 5 dni przed przystąpieniem do odbioru końcowego złoży do Zamawiającego komplet oryginalnej dokumentacji projektowej oraz przygotuje i złoży dokumentację z budowy w formie papierowej trwale spiętej, w segregatorze wraz z opisem jego zawartości (szczegółowy wykaz wszystkich dokumentów wraz danymi identyfikacyjnymi tj. nazwa dokumentu, czego dotyczy, wystawca, numer i data wystawienia) oraz na nośniku cyfrowym, w skład którego wchodzić będą:

1) protokół przekazania terenu budowy,
2) oświadczenie kierownika robót o zgodności wykonania obiektu z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami, o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,
3) oświadczenie kierownika robót o rozpoczęciu i o zakończeniu robót oraz zgłoszenie robót do odbioru,
4) oświadczenie kierownika robót o zgodności wbudowanych materiałów ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz o posiadaniu przez materiały odpowiednich aprobat, atestów i deklaracji zgodności CE, deklaracji właściwości użytkowych,
5) oznakowania budowlane B na wbudowane materiały, karty gwarancyjne zamontowanych urządzeń,
6) Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami,
7) kopie umów z podwykonawcami + aneksy,
8) protokoły z narad i ustaleń,
9) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez wykonawcę badań, sprawdzeń,
10) protokoły częściowego odbioru robót,
11) dokumentację powykonawczą wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika robót, inspektora nadzoru i projektanta – jeżeli takie wystąpiły,
12) pisemne zwolnienie z zobowiązań od wszystkich podwykonawców, potwierdzające, że wszystkie należności za podzlecone roboty, dostawy i usługi zostały zapłacone przez wykonawcę.
13) inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji.

7. Informacja dotycząca robót zamiennych:

1) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie do niniejszego zamówienia robót zamiennych.
2) Roboty zamienne możliwe do wykonania w ramach umowy, o czym mowa we wzorze umowy, zawsze będą robotami dotyczącymi robót budowlanych objętych zakresem określonym w dokumentacji projektowej i STWiORB, ale o innym charakterze niż pierwotnie planowano.

3) Roboty zamienne możliwe do wykonania zawsze będą dotyczyły robót budowlanych niewykraczających poza opis przedmiotu zamówienia.
4) Roboty zamienne muszą odpowiadać co najmniej warunkom opisanym w dokumentach przetargowych. Warunki dotyczą w szczególności poziomu standaryzacji, odpowiedniej funkcjonalności, jakości czy parametrów dotyczących danego elementu robót.
5) Roboty zamienne mogą polegać m.in. na zmianie sposobu wykonywania jakiegoś elementu robót lub zastosowaniu innych, równoważnych w stosunku do dokumentacji projektowej i STWiORB materiałów budowlanych (za zgodą Zamawiającego).
6) Roboty zamienne będą rozliczane na podstawie wskaźników kalkulacyjnych i cen materiałów oraz kosztów pracy podstawowego sprzętu technicznego przyjętych przez wykonawcę w kosztorysie ofertowym. W przypadku braku podstaw z kosztorysu ofertowego będą miały zastosowanie powszechnie stosowane katalogi KNR lub KNNR, a w stosunku do materiałów ceny rynku lokalnego.
7) Roboty zamienne mogą wynikać:
   a) ze zmian zaproponowanych przez Wykonawcę lub Inżyniera lub przez Zamawiającego, jeżeli ich wprowadzenie będzie uzasadnione względami technicznymi lub funkcjonalnymi,
   b) z wad dokumentacji projektowej i STWIORB jeśli zmiany te będą konieczne i niezależne od woli stron lub w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.

8. Podwykonawcy.

1) Zamawiający dopuszcza wykonanie przez Wykonawcę części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców, poprzez zawarcie z nimi stosownych umów w formie pisemnej.
2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
3) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że wobec danego podwykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania, Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podwykonawcy lub rezygnacji z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonania tego zamówienia.
5) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
6) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

7) Pozostałe zapisy dotyczące podwykonawstwa, w tym dotyczące umowy o podwykonawstwo, zawarte są w Projekcie umowy stanowiącej załącznik Nr 6 do niniejszej SWZ.

9. Wymagania w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp:

1) Zgodnie art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby, które wykonywać będą prace fizyczne przy realizacji robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.)
2) Wykonawca zobowiązany jest, aby osoby wykonujące czynności, o których mowa wyżej, były zatrudnione do ich realizacji na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks pracy co najmniej na okres wykonywania tych czynności w czasie realizacji niniejszego zamówienia.
3) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
   b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
   c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
5) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt. 1) czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (za każdą osobę nie zatrudnioną na umowę o pracę). Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt. 1) czynności.

6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

10. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia

1) Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa z wynagrodzeniem ryczałtowym. W ramach wynagrodzenia Wykonawca wykona zakres rzeczowy wynikający z dokumentacji projektowej, SWZ oraz wskazań i wytycznych zawartych w Projekcie umowy – załącznik Nr 6.
2) Wykonawca poniesie wszelkie koszty budowy zaplecza, utrzymania przez cały czas trwania realizacji prac. Zaplecze Wykonawcy powinno obejmować również zaplecze magazynowania materiałów.
3) Rozliczenie za wykonane roboty budowlane następować będzie na podstawie dwóch faktur VAT :
   a) pierwszą fakturę za częściowe wykonanie robót w kwocie nie większej niż 50% całkowitej wartości ceny ofertowej, wykonawca może wystawić po wykonaniu co najmniej 50% zakresu rzeczowo – finansowego wynikającego z oferty,
   b) fakturę końcowego rozliczenia wykonawca będzie uprawniony do wystawienia po całkowitym zakończeniu robót objętych zamówieniem, w kwocie pozostałej do rozliczenia za wykonane roboty.
4) Podstawą wystawienia faktury za częściowe wykonanie robót oraz faktury końcowego rozliczenia będzie protokół częściowego i końcowego odbioru robót zaakceptowany przez Inżyniera i zatwierdzony przez Zamawiającego.
5) Faktura końcowego rozliczenia może być wystawiona przez Wykonawcę, jeżeli:
   a) wszystkie roboty przewidziane w dokumentacji projektowej zostały wykonane,
   b) teren budowy został uprzątnięty,
   c) kierownik robót złożył oświadczenie o zakończeniu robót oraz przedstawił dziennik budowy Inżynierowi z wpisem o zakończeniu robót zgodnie z dokumentacją projektową, a Inżynier dokonał potwierdzenia wykonania robót,
   d) wykonawca złożył kompletną dokumentację powykonawczą (zgodnie z pkt. 6 niniejszego rozdziału),
   e) podpisany został przez Strony umowy protokół końcowego odbioru, a stwierdzone usterki lub wady istotne zostały usunięte w terminie przewidzianym w protokole końcowego odbioru.
6) Zamawiający informuje, że faktura VAT, faktury korygujące oraz noty korygujące będą wystawiane i udostępniane za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) zgodnie z przepisami ustawy o VAT. Za datę otrzymania faktury uważa się datę, w której faktura uzyskała numer KSeF.
7) Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu fakturę z wykorzystaniem KSeF, chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie o VAT uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające wykonawcę do innego działania - w takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona Zamawiającemu z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o VAT i niżej wskazanych zapisów.
8) Zapłata należnego wykonawcy wynagrodzenia nastąpi w oparciu o wystawioną na zasadach określonych w ppkt. 8) powyżej fakturę w terminie do 30 dni, przelewem

na rachunek bankowy podany w fakturze VAT, z zastrzeżeniem ppkt. 15). Zapłatę uzna się za dokonaną w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

9) Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę przesłania faktury przez wykonawcę do KSeF, a w przypadku faktury, o której mowa w art. 106nda ust. 1 lub ust. 16 ustawy o VAT lub faktur wystawianych w okresie awarii lub niedostępności KSeF - datę wystawienia wskazaną przez wykonawcę na tej fakturze.
10) Za dzień skutecznego doręczenia faktury Zamawiający uznaje dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów ustawy o VAT; w przypadku faktury ustrukturyzowanej będzie to dzień przydzielenia jej indywidualnego numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF.
11) Jeżeli ustawa o VAT dopuszcza możliwość udostępnienia Zamawiającemu faktury w sposób inny niż przy użyciu KSeF, taka faktura może zostać doręczona Zamawiającemu na adres: Urząd Miasta i Gminy, ul. Pilska 1, 64-810 Kaczory (za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data doręczenia Zamawiającemu przesyłki listowej zawierającej ww. fakturę, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT (z zastrzeżeniem, że w przypadku braku odbioru takiej przesyłki faktura będzie uznana za skutecznie doręczoną po upływie 14 dni od pozostawienia pierwszego zawiadomienia o próbie doręczenia takiej przesyłki) lub data nadania fakturze numeru identyfikującego KSeF - w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza).
12) Faktura będzie uznana za prawidłowo wystawioną, jeżeli zostanie wystawiona z uwzględnieniem zasad wystawiania faktur określonych w ustawie o VAT.
13) Zasady, o których mowa w ppkt. 7 i 8) powyżej stosuje się odpowiednio do załączników ustrukturyzowanych.
14) W przypadku wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców, Wykonawca do każdej faktury ma obowiązek przedstawić dowody zapłaty faktur podwykonawców zatwierdzonych przez Zamawiającego. Dowodami będą : przelew na rachunek podwykonawcy i pisemne oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu należnego mu wynagrodzenia – ze wskazaniem numeru faktury i daty jej wystawienia.
15) Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie bez zgody Zamawiającego. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 K.C.), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek.
16) Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki wymagają zgody Zamawiającego na piśmie, a dokonane bez zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.
17) Po stronie Wykonawcy leży poniesienie kosztów o ile zostały pominięte w dokumentacji projektowej, a ich poniesienie będzie niezbędne do należytego wykonania umowy. W kosztach ogólnych należy uwzględnić między innymi:
    a) uregulowanie opłat i kosztów dozoru budowy i odbioru elementów przedmiotu Zamówienia,
    b) poniesienie kosztów odszkodowań za szkody wyrządzone podczas prowadzenia robót budowlanych itp.

Rozdział V - Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia:

1) przekazanie terenu budowy – w terminie do 7 dni licząc od dnia zawarcia umowy,
2) rozpoczęcie robót – w terminie do 7 dni od dnia przekazania terenu budowy,
3) zakończenie wykonywania przedmiotu zamówienia – w terminie 4 tygodni od dnia przekazania terenu budowy.

Rozdział VI - Warunki udziału w postępowaniu

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:**
   1) **Sytuacji ekonomicznej i finansowej** tj. posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 120.000,00 zł (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złoty 00/100), co potwierdzą poprzez złożenie aktualnej informacji banku.
   Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczenia wg załącznika Nr 2 na zasadzie spełnia/ nie spełnia.
   2) **Zdolności technicznej lub zawodowej tj.**
      a) **doświadczenie :**
      posiadają doświadczenie umożliwiające realizację zamówienia tzn. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali należycie co najmniej dwie roboty polegające na wykonaniu robót remontowych wewnątrz budynku. 120.000,00 zł brutto.
      Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia wg załącznika Nr 2 oraz wykazu wykonanych robót wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie, na zasadzie spełnia/ nie spełnia
      Jeżeli wykonawca zamierza potwierdzić spełnianie warunku dokumentami wystawionymi dla konsorcjum, w którym był partnerem, z treści referencji lub innych dokumentów musi wynikać, jakie usługi lub roboty i o jakiej wartości były wykonane przez wykonawcę składającego ofertę.
      b) **Osób zdolnych do wykonania zamówienia - dysponują :**
      – **kierownikiem robót** posiadającym uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, na wykonywanie których w aktualnym stanie prawnym pozwalają uprawnienia budowlane.

   Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia wg załącznika Nr 2 oraz wykazu osób zdolnych do wykonania zamówienia, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

2. **Korzystanie z zasobów podmiotu trzeciego.**

1) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8, 9, 10 ustawy Pzp i art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).
2) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
4) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
5) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
   – zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
   – sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
   – czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia :

1) wspólnie muszą wykazać, że razem spełniają warunki udziału w postępowaniu,
2) w stosunku do żadnego z nich nie zachodzi jakakolwiek podstawa do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7, 8, 9, 10 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514),

3) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
4) muszą ustanowić pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo musi mieć formę pisemną lub kopię potwierdzona przez notariusza,
5) przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wezwie do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
6) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mają obowiązek dołączyć do oferty oświadczenie, z którego będzie wynikać, jakie usługi lub roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy,
7) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane,
8) przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
9) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą posługiwać się wspólnym certyfikatem w zakresie certyfikacji zdolności wykonawców.
10) Wspólny certyfikat zdolności Wykonawcy może zostać wykorzystany wyłącznie przez wykonawców, którym wspólnie udzielono certyfikacji, i wyłącznie w przypadku, gdy ci sami wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.
11) Wspólny certyfikat zdolności Wykonawcy potwierdza spełnianie warunku udziału w postępowaniu wyłącznie w zakresie zdolności objętych certyfikacją.
12) Jeżeli wspólny certyfikat zdolności Wykonawcy nie obejmuje całości warunku udziału w postępowaniu wymaganego w SWZ, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykażą spełnianie warunku w pozostałym zakresie przez złożenie odpowiednich podmiotowych środków dowodowych na wezwanie Zamawiającego.
13) W zakresie niepodlegania wykluczeniu każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje brak podstaw wykluczenia odrębnie, przez powołanie się na **własny** certyfikat niepodlegania wykluczeniu albo przez złożenie podmiotowych środków dowodowych wymaganych w SWZ.
14) Oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **niezależnie** od posługiwania się certyfikatem.

4. Wykonawcy pochodzący z państw trzecich.

a) Zgodnie z art. 16a ustawy z dnia 9 lipca 2025 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi (Dz. U. z 2025 r. poz. 1165), w zakresie objętym Porozumieniem Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub innymi umowami międzynarodowymi gwarantującymi na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska, zamawiający zapewnia wykonawcom pochodzącym z państw

trzecich będących stronami tego porozumienia lub tych umów międzynarodowych oraz robotom budowlanym, dostawom i usługom pochodzącym z tych państw takie samo traktowanie jak traktowanie wykonawców pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej oraz robót budowlanych, dostaw i usług pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej.

b) Zamawiający informuje, że:

- o udzielenie zamówienia **nie mogą** ubiegać się wykonawcy z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych";
- o udzielenie zamówienia **nie mogą** ubiegać się wykonawcy wspólnie z wykonawcami pochodzącymi z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych";
- wykonawcy **nie mogą** polegać na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, o których mowa w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, pochodzących z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych";
- wykonawcy **nie mogą** powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom pochodzącym z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych";
- podwykonawcy **nie mogą** powierzyć wykonania części zamówienia dalszym podwykonawcom pochodzącym z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych".

Rozdział VII – Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa :

- **w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,**
- **w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8, 9, 10 ustawy Pzp,**
- **w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).**

Przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp :

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
   b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
   c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
   d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

5. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
6. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
7. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
8. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
9. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7, 8, 9, 10 ustawy Pzp :

4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji

wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,
7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady,
8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych,
9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514) :

Zamawiający wyklucza :

1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na

podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

2. Wykluczenie wykonawcy następuje:

1) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a–g i pkt 2, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
2) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h - na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia,
3) w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
4) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5, art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 9 na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,
5) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia,
6) w przypadku, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 8, na okres 2 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,
7) w przypadku, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 10, na okres roku od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu :

1) w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8, 9, 10, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
   a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne,
   b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym,
   c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
      – zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
      – zreorganizował personel,
      – wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
      – utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
      – wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

2) Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ppkt. 1, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ppkt. 1), nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza wykonawcę.
3) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział VIII – Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych przez wykonawcę wraz z ofertą

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale, składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej.

1) **Formularz OFERTA** (wzór określa załącznik Nr 1 do SWZ). Formularz musi być złożony w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
2) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** w zakresie wskazanym w rozdziale VII SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale IX niniejszej SWZ.
   Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej
   Wzór oświadczenia określa załącznik Nr 2.
   Oświadczenie składają **odrębnie**:
   a) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
   b) wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z zobowiązaniem, o którym mowa w ppkt. 4), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
3) **Pełnomocnictwo** - gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
   W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, z którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia; powinno zawierać: nazwę postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie

o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.

Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. **Zobowiązanie podmiotu** *(jeżeli dotyczy)* udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą,

Wzór zobowiązania określa załącznik Nr 3.

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

4) **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** *(jeżeli dotyczy)* – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.). Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają do oferty oświadczenie, z którego będzie wynikać, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.
   Wzór oświadczenie określa załącznik Nr 4.

Rozdział IX – Wykaz podmiotowych środków dowodowych składanych przez wykonawcę na wezwanie Zamawiającego

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale, składa się w formie elektronicznej (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej (podpisane podpisem zaufanym lub osobistym).

1. **W celu potwierdzenia przez wykonawcę braku podstaw wykluczenia z postępowania, Zamawiający żąda złożenia:**

1) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz.1616), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wg załącznika Nr 5),
2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
3) **<u>oświadczenia własnego wykonawcy</u>** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
   a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
   b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
   c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
   d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
   e) art. 109 ust. 1 pkt. 5, 7, 8, 9, 10 ustawy,
   f) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514),

   wg wzoru załącznika Nr 9.

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ppkt. 2 – 3) dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, sytuacji finansowej, Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

1) <u>wykazu robót budowlanych</u> wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane lub usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane lub usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (wg załącznika Nr 7),

2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg załącznika Nr 8),

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Uzupełnienia lub wyjaśnienia podmiotowych środków dowodowych.

1) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VIII pkt. 2, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu (wg rozdziału VIII i IX) lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
   - oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jej złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
   - zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
2) Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w ppkt. 1), lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
3) Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w ppkt. 1) lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

4. Certyfikacja.

1) Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wskazanych w niniejszej SWZ, złożyć albo powołać się na certyfikat (o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp) w zakresie certyfikacji niepodlegania wykluczeniu lub certyfikacji zdolności wykonawcy.
2) Certyfikat wywołuje skutek wyłącznie w zakresie, w jakim potwierdza brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu wymaganych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.

3) W zakresie objętym ważnym certyfikatem Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy innych podmiotowych środków dowodowych, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w ustawie Pzp oraz ustawie o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, w szczególności:
   – okoliczności nieobjętych certyfikatem;
   – obowiązku złożenia oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
   – zawieszenia albo utraty ważności certyfikacji;
   – konieczności udostępnienia danych niejawnych lub nieogólnodostępnych w bazie certyfikacji (art. 31 ust. 6 uoc).
4) Jeżeli Wykonawca wskaże, że posługuje się certyfikatem, Zamawiający w pierwszej kolejności zweryfikuje ważność i zakres certyfikatu w bazie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.
5) Jeżeli certyfikat nie obejmuje wszystkich podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu wymaganych w SWZ, Wykonawca wykazuje pozostałe okoliczności przez złożenie odpowiednich podmiotowych środków dowodowych na wezwanie Zamawiającego.
6) Jeżeli Wykonawca wskazał, że będzie posługiwał się certyfikatem, ale nie podał danych umożliwiających jego jednoznaczną identyfikację, **Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia podmiotowych środków dowodowych na zasadach ogólnych.** Po wezwaniu wykonawca może powołać się na certyfikat, podając dane jednoznacznie identyfikujące certyfikat.
7) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jednoznaczne wskazanie zakresu, w jakim posługuje się certyfikatem. Jeżeli z oświadczenia Wykonawcy, certyfikatu albo danych ujawnionych w bazie certyfikacji nie wynika, że certyfikat obejmuje daną podstawę wykluczenia lub dany warunek udziału w postępowaniu, Zamawiający wezwie w tym zakresie do złożenia podmiotowych środków dowodowych.

Rozdział X – Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium

Rozdział XI – Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w formie elektronicznej podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym pod rygorem nieważności. Złożenie oferty wymaga od wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania na Platformie w sposób opisany w rozdziale II pkt. 2 SWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty Wykonawcy, który złoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
3. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w rozdziale VIII SWZ.

4. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę. Sposób postępowania w przypadku oferty w systemie został opisany w rozdziale II SWZ.

Rozdział XII – Sposób oraz termin składania ofert, termin otwarcia ofert, termin związania ofertą

1. **Miejsce i termin składania ofert.**
   1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia oferty dostępnego na Platformie ZETO PZP.
   2) Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć do dnia **12.10.2026 r. do godziny 10:00** za pośrednictwem Platformy na adres : https://przetargi.kaczory.pl/
   3) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

2. **Otwarcie ofert.**
   1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.10.2026 r. o godzinie 10:15**.
   2) Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego. W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
   3) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
   4) Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
      a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
      b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
   5) Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **10.11.2026 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XIII – Badanie ofert

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
   1) oczywiste omyłki pisarskie,
   2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
   – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. W przypadku, o którym mowa w pkt. 2 ppkt 3, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub

zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

4. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub ich istotnych części składowych.
5. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
   1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 4, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
   2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 4.
6. Wyjaśnienia, o których mowa w pkt. 5, mogą dotyczyć w szczególności:
   1) zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy,
   2) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych,
   3) oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez Wykonawcę,
   4) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę w 2026 r. lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie,
   5) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,3
   6) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
   7) zgodności z przepisami dotyczącymi z zakresu ochrony środowiska,
   8) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. W przypadku zamówień na roboty budowlane Zamawiający jest obowiązany żądać wyjaśnień, o których mowa w pkt. 4, co najmniej w zakresie określonym w pkt. 6 ppkt 4 i 6.
8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
9. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny lub kosztu tej oferty.

Rozdział XIV – Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty wymieniona w formularzu OFERTA powinna być obliczona przez Wykonawcę na podstawie załączonej dokumentacji projektowej, STWiORB, wytycznych zawartych w niniejszej SWZ. Przedmiary robót nie stanowią podstawy do wyceny ofert. Załączone do SWZ przedmiary robót stanowią dokumenty pomocnicze do sporządzenia oferty.
2. Cena oferty musi obejmować koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z dokumentów, jak w pkt. 2 oraz inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym m.in.:
   1) koszty składowania i utylizacji materiałów pochodzących z robót,
   2) koszty przekazania i zagospodarowania odpadów z budowy,
   3) organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy, a później jego likwidacji,
   4) koszty doprowadzenia terenu do stanu poprzedniego, likwidacji zaplecza budowy, a także koszty przeprowadzenia wszelkich pomiarów i badań,
   5) koszty przywrócenia dróg dojazdowych do terenu budowy do stanu pierwotnego,
   6) uregulowanie opłat i kosztów nadzoru budowy i odbioru elementów przedmiotu zamówienia,
   7) koszty wykonania dokumentacji powykonawczej,
   8) koszty odszkodowań za szkody wyrządzone podczas prowadzonych robót budowlanych,
   9) koszty wszystkich innych następujących po sobie czynności, niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania tych robót z dokumentacją projektową, STWiORB, a także z wiedzą techniczną. Jeżeli w opisie pozycji robót nie uwzględniono pewnych czynności czy robót tymczasowych związanych z wykonaniem danej roboty budowlanej (np. roboty przygotowawcze, porządkowe), a w szczególności kosztów związanych z oznakowaniem terenu prowadzonych robót, wykonywania dróg objazdowych i wszelkich innych prac pomocniczych na placu budowy i na stanowiskach roboczych, Zamawiający uzna, że koszty te są zawarte w kosztach pośrednich.
3. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz. Wartości kwotowe ujęte jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, w odniesieniu do nieistniejącej wielkości w polskim systemie monetarnym powodują, że tak wyrażona cena usługi dla powszechnego obrotu gospodarczego jest niemożliwa do wypłacenia. Ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone, jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp.
4. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę podatku VAT zgodnie z obowiązującymi na dzień składania ofert przepisami.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz.775 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej

ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,
2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział XV – Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert, wybór oferty najkorzystniejszej

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami :

Lp.	Opis kryterium oceny	Znaczenie (%)
1.	Cena wykonania robót budowlanych	80%
2.	Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane	20%
Razem		100%

Oferty będą oceniane metodą punktową w skali 100-punktowej.

1) Cena wykonania robót budowlanych- 80 %

Oferty będą oceniane na zasadzie proporcji matematycznej wg wzoru powyżej.

$$C = [C_{min} / C_{bad}] \times 80$$

gdzie:
C - liczba punktów za cenę (w złotych brutto)
C_{min} - najniższa cena ofertowa
C_{bad} - cena oferty badanej

2) Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane – 20%

Oferta będzie oceniana na podstawie proporcji matematycznej wg wzoru :

$$G = [G_{bad} / G_{max}] \times 20$$

gdzie:
G - liczba punktów za okres gwarancji
G_{max} - najdłuższy oferowany okres gwarancji
G_{bad} - okres gwarancji oferty badanej

Wykonawca oferujący najdłuższy okres gwarancji za wykonane roboty budowlane otrzyma 20 pkt, a pozostałe oferty będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty z najdłuższym okresem gwarancji, wg wzoru powyżej.

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego nie może być krótszy niż 24 miesiące licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót, a maksymalny okres gwarancji nie dłuższy niż 48 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót. Zaoferowanie dłuższego okresu gwarancji niż 48 miesięcy liczone będzie, jak dla 48 miesięcy.

W przypadku, kiedy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia krótszy niż 24 miesiące, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jako niezgodną z treścią SWZ.

Okres oferowanej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym.

Oceną oferty będzie suma punktów uzyskana za wszystkie kryteria:

P = C + G

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.
Zamawiający wybiera ofertę przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert.

2. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej.

1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
   a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
   b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2) Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 1) lit. a), na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3) Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt. 1), jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
4) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia.
5) Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
6) W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 5), Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
7) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
8) Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty, w sposób o którym mowa w pkt. 7), Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
9) W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w rozdziale XII pkt. 2 ppkt. 5), Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców

o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

10) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 9, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział XVI - Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy przedstawi aktualne dokumenty potwierdzające, że wymienione w wykazie osoby posiadają wymagane uprawnienia budowlane.
3. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w rozdziale XVII niniejszej SWZ.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
   Zamawiający wymaga, aby umowa konsorcjum:
   1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera – Pełnomocnika) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
   2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
   3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia,
   4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
   5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
   6) określała sposób współdziałania podmiotów,
   7) określała szczegółowy podział czynności do wykonania przez poszczególnych partnerów konsorcjum,
5. Wykonawca przed zawarciem umowy, dostarczy do Zamawiającego kosztorys ofertowy sporządzony w formie uproszczonej. Do kosztorysu ofertowego należy załączyć zestawienie założeń wyjściowych do kosztorysowania tj. cen jednostkowych materiałów, czynników produkcji tj. stawka rbh, kosztów pośrednich, kosztów zaopatrzenia i zysku oraz stawki jednostkowej pracy podstawowego sprzętu i urządzeń, które wykonawca będzie używał do wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca przed zawarciem umowy przedstawi dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na sumę ubezpieczenia nie niższą niż **300.000,00 zł** i jednocześnie zobowiąże się posiadać takie ubezpieczenie przez cały okres trwania

umowy. Suma ubezpieczenia nie może przekraczać zaokrąglonej (w górę) wartości zamówienia.

7. **Uwierzytelnioną kopię polisy ubezpieczenia OC wykonawca przedłoży najpóźniej w dniu zawarcia umowy.**
8. Jeżeli dwukrotna wysokość kapitału zakładowego jest mniejsza od przyszłego zobowiązania (umowy o wykonanie robót budowlanych), do zaciągnięcia zobowiązania lub rozporządzenia prawem do wartości wynikającej z umowy pomiędzy Zamawiającym, a wykonawcą, wymagana jest uchwała wspólników (chyba, że umowa spółki stanowi inaczej). Obowiązek taki wynika z art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 18 ze zm.). Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia uchwały wspólników albo umowy, z treści której będzie wynikać prawo dla Zarządu Spółki do zaciągnięcia takiego zobowiązania.
9. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy dostarczy Zamawiającemu pełnomocnictwo zawierające umocowanie osoby do działania jako przedstawiciela Wykonawcy.

Rozdział XVII – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **3% ceny brutto.** Należną kwotę zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany będzie wnieść w całości przed zawarciem umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
   1) pieniądzu;
   2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach SKOK, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
   3) gwarancjach bankowych;
   4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
   5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający **<u>nie wyraża zgody</u>** na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, jeżeli oferta została złożona przez Wykonawcę lub wspólnie przez kilku wykonawców oraz zawierać następujące informacje:
   1) nazwę i adres Zamawiającego (Beneficjenta),
   2) nazwę zadania objętego zabezpieczeniem z tytułu niewykonania lub należytego wykonania umowy,
   3) nazwę i adres Wykonawcy, a w przypadku złożenia oferty wspólnej wykaz wszystkich Wykonawców wspólnie składających ofertę;
   4) że gwarant zapłaci nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze wezwanie Zamawiającego kwotę zabezpieczenia,

5) dokonanie zapłaty w terminie do 30 dni od otrzymania pierwszego pisemnego żądania zapłaty, właściwie podpisanego pisemnego oświadczenia, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy,

6) terminy ważności gwarancji i kwoty, jak to wynika z treści pkt. 10 i 11 niniejszego rozdziału na okres odpowiedzialności za wykonanie zamówienia oraz na okres odpowiedzialności **z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót,**

7) spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu postanowień gwarancji rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego,

8) gwarancja jest nieprzenośna.

6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, to Zamawiający przechowa je na rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

8. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 3.

9. Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich robót za należycie wykonane.

10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwolniona w terminie do 15 dni od daty upływu ważności zabezpieczenia.

11. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formie niepieniężnej, wymaganym jest aby wykonawca ustanowił zabezpieczenie w jednym dokumencie gwarancyjnym następująco (zabezpieczenie redukowalne):

1) kwota zabezpieczenia ma być podzielona na dwie części:
   a) pierwsza część w wysokości 70 % kwoty wymienionej w pkt. 2 na okres od dnia zawarcia umowy do zakończenia robót i protokolarnego odbioru robót,
   b) druga część w wysokości 30 % kwoty wymienionej w pkt. 2 na okres od dnia zawarcia umowy do końca okresu odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót,
2) w przypadku dokonania zmiany terminu wykonania zamówienia, wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności odpowiednich części zabezpieczenia o okres, o jaki przedłużono termin wykonania zamówienia,
3) w przypadku nie wykonania czynności przewidzianych w ppkt. 2 Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu wykonania uzupełnienia ważności jak w ppkt. 2.

12. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający samodzielnie bez konieczności powiadomienia wykonawcy zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

13. Wypłata, o której mowa w pkt. 12 następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

Rozdział XVIII – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy, zakres zmian umowy i warunki ich wprowadzenia zawarto w załączniku Nr 6 Projekt umowy – do niniejszej SWZ

Rozdział XIX - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

1) Odwołanie przysługuje na:
   a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
   b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
   c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany
2) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminie:
   a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
   b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1;
   c) odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej;

d) odwołanie w przypadkach innych niż określone w ppkt 1-3 wnosi się w terminie: 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

3) Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4) Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii

nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5) Odwołanie zawiera:
   a) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
   b) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
   c) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
   d) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
   e) określenie przedmiotu zamówienia;
   f) wskazanie numeru ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych;
   g) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;
   h) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
   i) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
   j) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
   k) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
   l) wykaz załączników.
6) Do odwołania dołącza się:
   a) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
   b) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;
   c) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.
7) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „Sądem Zamówień Publicznych".
9) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
10) Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

Rozdział XX - Pozasądowe rozwiązywanie sporów

1. W sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z zamówienia, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu.
2. Umowa o mediację lub inne polubowne rozwiązanie sporu może być zawarta także przez wyrażenie przez stronę zgody na mediację lub inne polubowne rozwiązanie sporu, gdy druga strona złożyła wniosek, o którym mowa w pkt. 1
3. Zawarcie ugody nie może prowadzić do naruszenia przepisów działu VII rozdziału 3 ustawy Pzp.

Rozdział XXI - Jawność postępowania

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Protokół wraz załącznikami jest jawny i udostępniany na wniosek. Oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert. W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

Rozdział XXII - Ochrona danych osobowych zebranych przez Zamawiającego w toku postępowania

1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
2. Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Kompleksowe wsparcie osób starszych z niepełnosprawnościami oraz niesamodzielnych ZIT MOF Piły- Dzienny Klub Seniora w Kaczorach

3. Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z 74 ust. 3, 4 oraz

art. 75 i art. 76 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

4. Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
5. Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. b powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
6. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
   1) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
   2) obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.
7. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
8. Zamawiający informuje, że:
   1) Udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
   2) Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
   3) W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z

przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

4) Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
5) W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
6) W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

Rozdział XXIII. Klauzula informacyjna RODO

Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem dany osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO",

informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych wykonawcy jest Burmistrz Miasta i Gminy Kaczory. Dane osobowe wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na :
2. Odbiorcami danych osobowych wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.
3. Dane osobowe wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
4. Obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
5. W odniesieniu do danych osobowych wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
6. Wykonawca posiada:
   1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

7. Wykonawcy nie przysługuje:
   1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
   2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
   3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
8. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
9. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Opracowała:
Adrianna Rekowska

Wykaz załączników do niniejszej SWZ:

Załącznik Nr 1 – Formularz OFERTA
Załącznik Nr 2 – Wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik Nr 3 – Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego swoje zasoby wykonawcy
Załącznik Nr 4 – Oświadczenie wykonawców dot. wspólnego wykonania robót
Załącznik Nr 5 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik Nr 6 – Projekt umowy
Załącznik Nr 7 – Wykaz wykonanych robót budowlanych
Załącznik Nr 8 – Wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia
Załącznik Nr 9 – Wzór oświadczenia o aktualności informacji
Załącznik Nr 10 – Wzór wniosku materiałowego
Załącznik Nr 11 – Dokumentacja projektowa