……

……..……
Imię i nazwisko

miejscowość i data

……
adres

……
adres (c.d.)

……
tel. kontaktowy

Starostwo Powiatowe
w Końskich
Wydział Rolnictwa,
Ochrony Środowiska
i Leśnictwa

Zwracam się z prośbą - o wydanie zaświadczenia stwierdzającego, czy działka(i) nr .....położona(e) w obrębie ewidencyjnym…..……., gmina ....., objęta jest uproszczonym planem urządzenia lasu, bądź też decyzją o której mowa w art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 28 września 1991 roku o lasach.

Oświadczam, że jestem właścicielem, współwłaścicielem przedmiotowej(ych) nieruchomości, inne (wykazać interes prawny ubiegającego się o wydanie zaświadczenia)* .....

* *Niepotrzebne skreślić*

.....
(podpis)

Do wniosku należy załączyć:
- potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia w wysokości 17zł. (opłaty można dokonać kasie Starostwa Powiatowego w Końskich lub przelewem na rachunek bankowy nr **82 1020 2629 0000 9602 0511 5813**)

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
Dotycząca wydawania zaświadczeń o objęciu nieruchomości uproszczonym planem urządzenia lasu lub decyzją starosty wydaną na podstawie inwentaryzacji stanu lasów

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO", informujemy, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Konecki, wykonujący zadania przy pomocy Starostwa Powiatowego w Końskich, ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie, zwany dalej „Administratorem".
Kontakt z Administratorem jest możliwy:

- pisemnie na adres: ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie;
- telefonicznie pod numerem: 41 260 47 00;
- za pośrednictwem poczty elektronicznej: starostwo@konecki.powiat.pl.

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw wynikających z RODO.
Adres poczty elektronicznej Inspektora Ochrony Danych: iod@konecki.powiat.pl.

3. Cele przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
a) przyjęcia, zarejestrowania i rozpatrzenia wniosku o wydanie zaświadczenia dotyczącego objęcia wskazanej nieruchomości uproszczonym planem urządzenia lasu lub decyzją starosty wydaną na podstawie inwentaryzacji stanu lasów;
b) identyfikacji wnioskodawcy oraz nieruchomości, której dotyczy wniosek;
c) ustalenia istnienia okoliczności lub stanu prawnego, których potwierdzenia żąda wnioskodawca, na podstawie posiadanej dokumentacji;
d) wydania zaświadczenia albo wydania postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia lub zaświadczenia o żądanej treści, jeżeli zachodzą przesłanki przewidziane przepisami prawa;
e) prowadzenia korespondencji i dokumentacji związanej z rozpatrywaniem wniosku;
f) realizacji obowiązków dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji urzędowej.

4. Podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
a) **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** – w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze;
b) **art. 6 ust. 1 lit. e RODO** – w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi;
w związku z:

- art. 217–220 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, regulującymi wydawanie zaświadczeń;
- art. 19 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach, dotyczącym dokumentacji urządzeniowej lasów;
- przepisami dotyczącymi przechowywania i archiwizacji dokumentacji urzędowej.

Jeżeli Pani/Pan wyrazi odrębną, dobrowolną zgodę na wykorzystanie numeru telefonu lub adresu e-mail wyłącznie do dodatkowego kontaktu organizacyjnego dotyczącego prowadzonej sprawy, podstawą przetwarzania tych danych w tym celu będzie **art. 6 ust. 1 lit. a RODO**.

5. Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:
a) organom administracji publicznej i innym podmiotom uprawnionym do otrzymania danych na podstawie przepisów prawa;
b) podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi pocztowe, informatyczne, techniczne lub związane z obsługą dokumentacji;
c) podmiotom przetwarzającym dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie umów zawartych zgodnie z art. 28 RODO.

6. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do rozpatrzenia wniosku, wydania zaświadczenia i realizacji związanych z tym obowiązków, a następnie przez okres wynikający z przepisów dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji urzędowej. Okres ten będzie ustalany zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, właściwymi przepisami wykonawczymi oraz obowiązującym u Administratora jednolitym rzeczowym wykazem akt. Dane kontaktowe przetwarzane na podstawie dobrowolnej zgody będą wykorzystywane do dodatkowego kontaktu do czasu zakończenia sprawy lub wcześniejszego wycofania zgody. Jeżeli zostaną utrwalone w dokumentacji urzędowej, ich dalsze przechowywanie może następować zgodnie z przepisami archiwalnymi.

7. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Pani/Panu, na zasadach i w przypadkach określonych w RODO:
a) prawo dostępu do danych osobowych – art. 15 RODO;
b) prawo do sprostowania danych osobowych – art. 16 RODO;
c) prawo żądania usunięcia danych osobowych – art. 17 RODO, w przypadkach przewidzianych tym przepisem;
d) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – art. 18 RODO;

e) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych – art. 21 RODO, jeżeli podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO;
f) prawo wycofania zgody w dowolnym momencie, wyłącznie w odniesieniu do przetwarzania danych odbywającego się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.
Prawo do przenoszenia danych, o którym mowa w art. 20 RODO, może przysługiwać wyłącznie po spełnieniu przesłanek określonych w tym przepisie, w szczególności gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody i w sposób zautomatyzowany. Realizacja poszczególnych praw może podlegać ograniczeniom wynikającym z obowiązujących przepisów prawa.

8. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stanisława Moniuszki 1A 00-014 Warszawa www.uodo.gov.pl

9. Informacja o obowiązku podania danych osobowych

Podanie danych osobowych niezbędnych do identyfikacji wnioskodawcy, ustalenia nieruchomości, której dotyczy wniosek, oraz przeprowadzenia czynności związanych z wydaniem zaświadczenia jest wymagane w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa. Niepodanie danych niezbędnych do wydania zaświadczenia może uniemożliwić prawidłowe rozpatrzenie wniosku lub wydanie dokumentu. Podanie numeru telefonu i adresu e-mail w celu dodatkowego kontaktu jest dobrowolne. Brak zgody na ich wykorzystanie w tym celu nie wpływa na możliwość złożenia wniosku ani na jego rozpatrzenie.

10. Przekazywanie danych do państw trzecich i organizacji międzynarodowych

Administrator nie przewiduje przekazywania danych osobowych do państw trzecich, tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy, ani do organizacji międzynarodowych w ramach standardowej realizacji wniosków o wydanie zaświadczenia.

11. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i profilowanie

Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji w sposób wyłącznie zautomatyzowany, w tym do profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

DOBROWOLNA ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH KONTAKTOWYCH

W związku ze złożeniem wniosku o wydanie zaświadczenia dotyczącego objęcia nieruchomości uproszczonym planem urządzenia lasu lub decyzją starosty wydaną na podstawie inwentaryzacji stanu lasów wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie przez Starostę Koneckiego, wykonującego zadania przy pomocy Starostwa Powiatowego w Końskich, ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie, moich danych kontaktowych w celu umożliwienia dodatkowego kontaktu organizacyjnego dotyczącego prowadzonej sprawy.

1. Kontakt telefoniczny

[ ] Wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego numeru telefonu w celu dodatkowego kontaktu telefonicznego w sprawie wydania zaświadczenia.
[ ] Nie wyrażam zgody.
Numer telefonu: .....

2. Kontakt za pośrednictwem poczty elektronicznej

[ ] Wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego adresu e-mail w celu dodatkowego kontaktu za pośrednictwem poczty elektronicznej w sprawie wydania zaświadczenia.
[ ] Nie wyrażam zgody.
Adres e-mail: .....

Informacja o dobrowolności zgody

1. Wyrażenie każdej z powyższych zgód jest dobrowolne.
2. Brak zgody nie wpływa na możliwość złożenia wniosku ani na jego rozpatrzenie.
3. Każdą zgodę można wycofać w dowolnym momencie, kontaktując się z Administratorem pod adresem starostwo@konecki.powiat.pl lub pisemnie na adres jego siedziby.
4. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych kontaktowych objętych niniejszymi zgodami jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
6. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych zawiera klauzula informacyjna dołączona do wniosku.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy