

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY

DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Dane osobowe

Imię (imiona) i nazwisko:

.....

Data urodzenia:

2. Dane kontaktowe wskazane przez kandydata

Numer telefonu:

.....

Adres poczty elektronicznej:

.....

Inny wskazany sposób kontaktu:

3. Wykształcenie

Poziom wykształcenia:

.....

Nazwa szkoły lub uczelni:

.....

Okres nauki:

od do

Kierunek lub specjalność:

Uzyskany tytuł zawodowy lub naukowy:

4. Kwalifikacje zawodowe

Należy wskazać w szczególności ukończone studia podyplomowe, kursy, szkolenia, posiadane uprawnienia, certyfikaty, znajomość języków obcych oraz inne kwalifikacje istotne z punktu widzenia stanowiska objętego naborem.

5. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia

Okres zatrudnienia od–do	Nazwa i adres pracodawcy	Zajmowane stanowisko	Podstawowe obowiązki

Okres zatrudnienia od–do	Nazwa i adres pracodawcy	Zajmowane stanowisko	Podstawowe obowiązki

6. Doświadczenie zawodowe istotne dla stanowiska Głównego Księgowego

Należy wskazać w szczególności doświadczenie w zakresie rachunkowości, finansów publicznych, sprawozdawczości budżetowej i finansowej, podatku VAT, sporządzania planów finansowych, obsługi systemów finansowo-księgowych oraz pracy w jednostkach sektora finansów publicznych.

7. Spełnienie wymagań kwalifikacyjnych określonych w art. 54 ustawy o finansach publicznych

Proszę zaznaczyć właściwą podstawę spełnienia wymagań kwalifikacyjnych:

- ☐ ukończenie ekonomicznych jednolitych studiów magisterskich, ekonomicznych wyższych studiów zawodowych, uzupełniających ekonomicznych studiów magisterskich albo ekonomicznych studiów podyplomowych oraz posiadanie co najmniej trzyletniej praktyki w księgowości;
- ☐ ukończenie średniej, policealnej lub pomaturalnej szkoły ekonomicznej oraz posiadanie co najmniej sześcioletniej praktyki w księgowości;
- ☐ wpisanie do rejestru biegłych rewidentów na podstawie odrębnych przepisów;
- ☐ posiadanie certyfikatu księgowego uprawniającego do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych albo świadectwa kwalifikacyjnego uprawniającego do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, wydane na podstawie odrębnych przepisów.

Dokument potwierdzający spełnienie wskazanego wymagania:

8. Znajomość programów i systemów informatycznych

Program lub system	Poziom znajomości / zakres wykonywanych czynności
Microsoft Excel	
Program Płatnik	
Systemy finansowo-księgowe	
Bankowość elektroniczna	
KSeF	
ePUAP	
e-Doręczenia	
Inne	

9. Dodatkowe informacje dotyczące kwalifikacji i doświadczenia zawodowego

Należy podać wyłącznie informacje mające znaczenie dla oceny spełnienia wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze.

10. Oświadczenie kandydata

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym kwestionariuszu są zgodne z prawdą.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że podanie danych osobowych wymaganych przepisami prawa oraz niezbędnych do przeprowadzenia naboru jest dobrowolne, jednak ich niepodanie może uniemożliwić udział w postępowaniu rekrutacyjnym.

.....
miejscowość i data

.....
czytelny podpis kandydata