

`Protokół Nr 339
posiedzenia Zarządu Powiatu w Końskich
z dnia 8 lutego 2024r.

Zarząd rozpoczął obrady o godzinie 8⁰⁰. Posiedzenie otworzył Z-ca Przewodniczącego Zarządu – Pan Wiesław Skowron witając Członków Zarządu oraz zaproszonych gości. W posiedzeniu udział wzięli:

- Z-ca Przewodniczącego Zarządu – Pan Wiesław Skowron,
- Członek Zarządu – Pan Jarosław Staciwa,
- Członek Zarządu – Pan Dariusz Banasik
oraz
- Sekretarz Powiatu – Pan Zbigniew Sadorski,
- Skarbnik Powiatu – Pani Edyta Drążkiewicz,
- Główny Specjalista w Wydz. OI – Pani Monika Równicka.

Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

Wicestarosta zaproponował następujący porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołów Nr 336, Nr 337 oraz Nr 338 posiedzeń Zarządu Powiatu.
3. Podjęcie uchwał Zarządu w sprawach:
 - a) zawarcia Porozumienia o wspólnym przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowań o udzielenie zamówień publicznych oraz udzielenia pełnomocnictwa w ramach Staropolskiej Grupy Zakupowej na zakup energii elektrycznej na lata 2025 i 2026,
 - b) powołania Komisji Przetargowej oraz zatwierdzenia dokumentacji przetargowej, dotyczącej postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym, którego przedmiotem jest: Sporządzenie uproszczonych planów urządzania lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu dla lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa, należących do osób fizycznych i wspólnot gruntowych, położonych na terenie gmin: Gowarczów, Końskie, Ruda

Maleniecka wraz z prognozą oddziaływania na środowisko –
2 uchwały,

- c) wyrażenia opinii dotyczącej zaliczenia do kategorii dróg gminnych drogi w miejscowości Papiernia Gmina Fałków.
- 4. Rozpatrzenie wniosku II Liceum Ogólnokształcącego w Końskich z prośbą o dofinansowanie organizacji finału LXXV Olimpiady Matematycznej.
- 5. Sprawozdanie ze sprawowania kontroli nad organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej, rodzinami zastępczymi, prowadzącymi rodzinne domy dziecka oraz placówkami opiekuńczo – wychowawczymi objętymi nadzorem Powiatu Koneckiego w 2023 roku.
- 6. Wnioski do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla strefy „A” ochrony uzdrowiskowej na obszarze Czarniecka Góra.
- 7. Wydanie opinii do uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej dla zadania pn: „Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 749 na odcinku od km 5+300 do km 6+280 i od km 6+630 do km 8+500 w miejscowości Nieświń”.
- 8. Sprawy różne.
- 9. Zamknięcie posiedzenia.

Z-ca Przewodniczącego Zarządu – Pan Wiesław Skowron zapytał, czy są uwagi bądź propozycje do przedstawionego wyżej porządku obrad dzisiejszego posiedzenia.

Na wniosek Z-cy Naczelnika Wydz. Polityki Społecznej, Oświaty i Zdrowia – Pana Marcina Wiadernego Zarząd rozszerzył porządek obrad o pkt. 8 w treści: „8. Informacja w sprawie rozkładu pracy aptek ogólnodostępnych z terenu Powiatu Koneckiego w kontekście analizy potrzeb mieszkańców.” Punktom nr 8 i 9 nadano kolejne numery. Zarząd przyjął w/w porządek obrad po uwzględnieniu zmian.

Zarząd bez uwag przyjął protokoły Nr 336, Nr 337 oraz Nr 338 posiedzeń Zarządu Powiatu.

Ad. 3

- a) Naczelnik Wydz. Inwestycji, Zamówień Publicznych i Mienia Powiatu – Pani Barbara Panek przedstawiła projekt uchwały Zarządu w sprawie zawarcia Porozumienia o wspólnym przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowań o udzielenie zamówień publicznych oraz udzielenia pełnomocnictwa w ramach Staropolskiej Grupy Zakupowej na zakup energii elektrycznej na lata 2025 i 2026. Zapoznała Zarząd z treścią dokumentu. Poinformowała, że kwota, jaką firma New Power Sp. z o. o. otrzyma za przeprowadzenie postępowania wynosi 6 150 zł brutto. Podkreśliła, że uchwała jest także pełnomocnictwem do dokonania w imieniu Powiatu Koneckiego wszelkich czynności niezbędnych do przeprowadzenia procedury przetargowej oraz poinformowała, że kolejnym krokiem po podjęciu uchwały będzie zawarcie stosownego porozumienia.

Sekretarz Powiatu – Pan Zbigniew Sadorski zapytał o liczbę podmiotów przystępujących do Staropolskiej Grupy Zakupowej.

Naczelnik Wydz. Inwestycji, Zamówień Publicznych i Mienia Powiatu – Pani Barbara Panek odpowiedziała, że na chwilę obecą 21.

Innych uwag nie było.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę Nr 19/2024 w przedmiotowej sprawie.

- b) Naczelnik Wydz. Inwestycji, Zamówień Publicznych i Mienia Powiatu – Pani Barbara Panek przedstawiła dwa projekty uchwał Zarządu w sprawach powołania Komisji Przetargowej oraz zatwierdzenia dokumentacji przetargowej, dotyczącej postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym, którego przedmiotem jest: Sporządzenie uproszczonych planów urządzania lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu dla lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa, należących do osób fizycznych i wspólnot gruntowych, położonych na terenie gmin: Gowarczów, Końskie, Ruda Maleniecka wraz

z prognozą oddziaływania na środowisko. Wymieniła proponowany skład Komisji Przetargowej. Omówiła kryteria wyboru t.j. cena – 60%, okres rękojmi 40%. Poinformowała, że warunkiem udziału w postępowaniu jest udokumentowanie wykonania 3 usług dla powierzchni min. 3000 ha oraz posiadanie pracowników o stosownym wykształceniu i stażu pracy.

Członek Zarządu – Pan Jarosław Staciwa poinformował Zarząd, jak uproszczone plany urządzania lasu przedkładają się na stan rzeczywisty t.j. na niewykaszanej łące po kilku latach w naturalny sposób zasiewa się las. Następnie ten las zostaje objęty planem urządzenia lasu i wówczas w przypadku podjęcia przez właściciela terenu decyzji o jej zagospodarowaniu pojawiają się problemy z uzyskaniem zgody na zmianę przeznaczenia terenu. Podkreślił, że uproszczone plany zagospodarowania lasów sporządzane są dla gruntów niestanowiących majątku Skarbu Państwa.

Poproszono na posiedzenie Zarządu pracownika Wydz. Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska w celu udzielenia wyjaśnień w sprawie.

Inspektor w Wydz. Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska – Pan Patryk Janus udzielił wyjaśnień w sprawie. Poinformował, że uproszczone plany urządzania lasów sporządzane są co 10 lat. Zawierają informacje na temat wieku, stanu gatunkowego drzewostanu oraz planowanych zbiegów pielęgnacyjnych. Oznajmił, że projekt planu jest przedkładany do właściwej terytorialnie gminy. Gmina informuje właścicieli działek, którzy mogą wносить zastrzeżenia oraz uwagi do przygotowywanych planów.

Innych uwag nie było.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwały Nr 20/2024 oraz Nr 21/2024 w przedmiotowych sprawach.

- c) Zarząd jednogłośnie podjął przedstawioną przez Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Końskich – Pana Stanisława Mościńskiego uchwałę

Nr 22/2024 w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zaliczenia do kategorii dróg gminnych drogi w miejscowości Papiernia Gmina Fałków.

Ad. 4

Dyrektor II Liceum Ogólnokształcącego w Końskich – Pani Beata Salata przedstawiła wniosek w sprawie dofinansowania organizacji finału LXXV Olimpiady Matematycznej. Oznajmiła, że jest to prestiżowe wydarzenie, w którym 200 matematyków z całego kraju będzie rywalizować o miano zwycięzcy. Laureaci będą reprezentować Polskę na zawodach krajowych i międzynarodowych. Olimpiada odbędzie się w dniach od 2 do 6 kwietnia b.r. Do Komitetu Olimpijskiego należy pokrycie kosztów zakwaterowania i wyżywienia uczestników, natomiast do gospodarzy olimpiady należy zorganizowanie transportu oraz czasu wolnego. Poinformowała, że zwróciła się do potencjalnych sponsorów o pomoc w organizacji olimpiady i udało się zorganizować transport z miejsca zakwaterowania uczestników (ośrodek Łucznik w miejscowości Sielpia) do ZSP Nr 1 w Końskich, gdzie odbędzie się konkurs. Ponadto na czas wolny zorganizowano zajęcia sportowe, wyjście do kina i centrum nauki oraz zwiedzanie Zabytkowego Zakładu Hutniczego w Maleńcu i stadniny koni arabskich w Marcinkowie. Podkreśliła, że najwyższy koszt stanowi zakup nagród i gadżetów dla laureatów oraz uczestników olimpiady, które zostaną wręczone na uroczystej gali w dniu 6 kwietnia. Oznajmiła, że kwota 15 000 zł z przeznaczeniem na nagrody, wycieczki, zajęcia oraz poczęstunek dla olimpijczyków powinna okazać się wystarczająca.

Członek Zarządu – Pan Jarosław Staciwa zapytał, czy organizacja olimpiady była konsultowana z Zarządem Powiatu, bądź ze Starostą?

Dyrektor II Liceum Ogólnokształcącego w Końskich – Pani Beata Salata odpowiedziała, że organizację finału olimpiady konsultowała za Starostą.

Członek Zarządu – Pan Dariusz Banasik oznajmił, że ogólnopolski finał olimpiady matematycznej jest wydarzeniem prestiżowym dla szkół ponadpodstawowych naszego powiatu.

Z-ca Przewodniczącego Zarządu – Pan Wiesław Skowron stwierdził, że sprawy wymagające zaangażowania finansowego wymagają wcześniejszego ustalenia z Zarządem Powiatu.

Innych uwag nie było.

Zarząd pozytywnie rozpatrzył wniosek II liceum Ogólnokształcącego w Końskich o dofinansowanie organizacji finału LXXV Olimpiady Matematycznej oraz postanowił przeznaczyć na ten cel kwotę 15 000 zł.

Ad. 5

Naczelnik Wydz. Polityki Społecznej, Oświaty i Zdrowia – Pani Agata Centkowska przedstawiła Sprawozdanie ze sprawowania kontroli nad organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej, rodzinami zastępczymi, prowadzącymi rodzinne domy dziecka oraz placówkami opiekuńczo – wychowawczymi objętymi nadzorem Powiatu Koneckiego w 2023 roku. Oznajmiła, że łącznie przeprowadzono 13 kontroli, w tym skontrolowano PCPR, jako organizatora rodzinnej pieczy zastępczej, rodziny zastępcze niezawodowe, rodziny zastępcze spokrewnione, placówki opiekuńczo – wychowawcze. Z przeprowadzonych kontroli zostały sporządzone protokoły. Nieprawidłowości nie stwierdzono.

Członek Zarządu – Pan Jarosław Staciwa zapytał o nadzór nad działalnością PCPR, w związku ze zgłaszanymi sygnałami dotyczącymi nieprawidłowości.

Naczelnik Wydz. Polityki Społecznej, Oświaty i Zdrowia – Pani Agata Centkowska odpowiedziała, że jeżeli dochodziły do Zarządu sygnały świadczące o nieprawidłowościach związanych z działalnością PCPR zostaną one wyjaśnione. Podkreśliła, że kontrola PCPR przeprowadzona przez pracowników Wydz. Polityki Społecznej, Oświaty i Zdrowia dotyczyła realizacji zadań w zakresie organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.

Innych uwag nie było.

Zarząd przyjął Sprawozdanie ze sprawowania kontroli nad organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej, rodzinami zastępczymi, prowadzącymi rodzinne domy dziecka oraz placówkami opiekuńczo – wychowawczymi objętymi nadzorem Powiatu Koneckiego w 2023 roku.

Ad. 6

Naczelnik Wydz. Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej – Pani Justyna Jędrusińska przedstawiła przedmiotową sprawę. Poinformowała, że Burmistrz Stąporkowa zawiadamia o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla strefy „A” ochrony uzdrowskiej na obszarze Czarniecka Góra. Oznajmiła, że przedłożone propozycje nie kolidują z zamierzeniami powiatu i powiat nie posiada na tym terenie żadnych działek.

Biorąc to pod uwagę Zarząd postanowił nie składać wniosków do przygotowywanego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru Czarniecka Góra.

Ad. 7

Zarząd pozytywnie zaopiniował przedstawiony przez Naczelnika Wydz. Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej – Panią Justynę Jędrusińską wniosek o wydanie opinii do uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej dla zadania pn: „Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 749 na odcinku od km 5+300 do km 6+280 i od km 6+630 do km 8+500 w miejscowości Nieświń”.

Ad. 8

Z-ca Naczelnika Wydz. Polityki Społecznej, Oświaty i Zdrowia – Pan Marcin Wiaderny poinformował, że w związku z nowelizacją ustawy prawo farmaceutyczne w zakresie zasad ustalania dyżurów wykonywanych przez apteki w porze nocnej oraz w dni wolne od pracy konieczne stało się wykonanie analizy potrzeb mieszkańców pod kątem dostępności do aptek oraz wykonanie rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych z terenu Powiatu Koneckiego. Oznajmił, że na terenie powiatu działają 22 apteki, w tym w gminach: Fałków – 2, Gowarczów – 1, Końskie – 12, Radoszyce - 2, Słupia - 1, Smyków – 1, Stąporków

– 3, w gminie Ruda Maleniecka funkcjonuje punkt apteczny. Omówił sytuację związaną z potrzebami społecznymi związanymi z dostępem do leków w kontekście funkcjonowania Szpitalnego Oddziału Ratunkowego. Oznajmił, że w związku ze zmianą przepisów pojawiła się możliwość finansowania ze środków NFZ dyżurów pełnionych przez apteki w dzień wolny od pracy (4 godziny), w porze nocnej (2 godziny). Poinformował, że Zarząd Powiatu dokonuje wyboru apteki ogólnodostępnej, która zostanie wyznaczona do pełnienia dyżurów w porze nocnej i dyżurów w dni wolne od pracy kierując się potrzebami mieszkańców w zakresie zaopatrzenia w produkty lecznicze oraz lokalizacją apteki. Zwrócił uwagę, że od ok. 20 lat funkcję apteki dyżurującej pełni „Apteka pod różami”, zlokalizowana najbliżej Zespołu Opieki Zdrowotnej w Końskich.

Członek Zarządu – Pan Dariusz Banasik zapytał, czy Wydz. PS zwracał się z zapytaniem do aptek, czy są zainteresowane pełnieniem dyżurów?

Z-ca Naczelnika Wydz. Polityki Społecznej, Oświaty i Zdrowia – Pan Marcin Wiaderny oznajmił, że w pierwszej kolejności Zarząd dokonuje wyboru apteki dyżurującej, następnie apteki mają czas na akceptację dokonanego wyboru, bądź wniesienie sprzeciwu.

Członek Zarządu – Pan Dariusz Banasik stwierdził, że „Apteka pod różami” to dobry wybór, znajduje się w pobliżu szpitala, ponadto pacjenci są przyzwyczajeni, że to ta apteka jest dyżurującą. Zarekomendował w/w wybór.

Członek Zarządu – Pan Jarosław Staciwa zwrócił uwagę, że jeżeli „Apteka pod różami” jest apteką całodobową wówczas Zarząd nie jest obligowany do wskazania apteki dyżurującej.

Z-ca Naczelnika Wydz. Polityki Społecznej, Oświaty i Zdrowia – Pan Marcin Wiaderny poinformował, że od stycznia tego roku w/w apteka nie jest całodobowa. Podkreślił, że dla większości aptek praca w porze nocnej nie jest opłacalna.

Krótko omówiono temat specyfiki pracy oraz godzin pracy aptek w kontekście zmiany przepisów Prawa farmaceutycznego.

Sekretarz Powiatu – Pan Zbigniew Sadorski stwierdził, że aby dokonać jak najlepszego wyboru należy wziąć pod uwagę kryterium odległości Szpitalnego Oddziału Ratunkowego.

Biorąc to pod uwagę Zarząd uznał, że należy zwrócić się z pytaniem do aptek zlokalizowanych w okolicy szpitala, dotyczącym zainteresowania pełnieniem dyżurów w dni wolne od pracy oraz w godzinach nocnych z możliwością dofinansowania ze środków Narodowego Funduszu Zdrowia.

Po otrzymaniu odpowiedzi w przedmiotowej sprawie Zarząd podejmie decyzję dotyczącą wyboru apteki ogólnodostępnej, która zostanie wyznaczona do pełnienia dyżurów w porze nocnej i w dni wolne od pracy.

Innych spraw nie było.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Z-ca Przewodniczącego Zarządu o godz. 9²⁰ zamknął posiedzenie.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała Monika Równicka

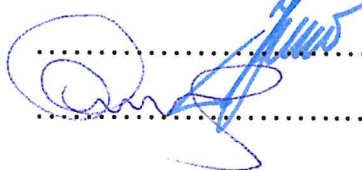
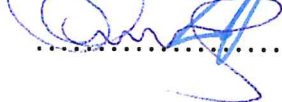
.....

Podpisy Członków Zarządu:

Wiesław Skowron

Jarosław Staciwa

Dariusz Banasik


.....

.....

.....