**ZARZĄDZENIE NR 22 /2023**

**BURMISTRZA GMINY KAMIENIEC ZĄBKOWICKI**

**z dnia 23 stycznia 2023 r.**

**w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli, a także kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, na rok szkolny 2023/2024**

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 w zw. z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się harmonogram postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, do publicznych przedszkoli na rok szkolny 2023/2024, zgodnie z załącznikiem do zarządzenia.

**§ 2.** W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli na rok szkolny 2023/2024 obowiązują kryteria oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, określone w uchwale NR XLVII/291/2018 Rady Gminy Kamieniec Ząbkowicki z dnia 26 stycznia 2018 r. w sprawie określenia terminów i kryteriów branych pod uwagę podczas przeprowadzania w Gminie Kamieniec Ząbkowicki postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i do klas pierwszej publicznych szkół podstawowych oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania tych kryteriów, a także liczby punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria oraz uchwale NR L/304/2018 Rady Gminy Kamieniec Ząbkowicki z dnia 29 marca 2018 r. o zmianie uchwały w sprawie określenia terminów   
i kryteriów branych pod uwagę podczas przeprowadzania w Gminie Kamieniec Ząbkowicki postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i do klas pierwszej publicznych szkół podstawowych oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania tych kryteriów, a także liczby punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria.

**§ 3.** Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Kamieniec Ząbkowicki oraz Dyrektorom szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kamieniec Ząbkowicki.

**§ 4.** Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na stronie internetowej Gminy Kamieniec Ząbkowicki www.kamienieczabkowicki.eu wraz z treścią uchwały, o której mowa w § 2.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do Zarządzenia nr 22 /2023

Burmistrza Gminy Kamieniec Ząbkowicki

z dnia 23 stycznia 2023 r.

**Harmonogram rekrutacji do przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kamieniec Ząbkowicki, na rok szkolny 2023/2024**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ETAP REKRUTACJI/**  **CZYNNOŚĆ RODZICA** | **OD DNIA** | **OD GODZ.** | | | **DO DNIA** | | **DO GODZ.** |
| **KONTYNUACJA EDUKACJI PRZEDSZKOLNEJ** | | | | | | | | |
| Potwierdzenie kontynuowania przez dziecko edukacji przedszkolnej w kolejnym roku szkolnym. | **14 lutego 2023** | | **w godzinach pracy zespołu** | | **18 lutego 2023** | **w godzinach pracy zespołu** | | |
| **ETAP REKRUTACJI/CZYNNOŚĆ** | **POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE DO PRZEDSZKOLA** | | | | | | | | |
| Złożenie podpisanego wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z oświadczeniami i wymaganymi dokumentami. | **22 lutego 2023** | | | **w godzinach pracy zespołu** | **28 lutego 2023** | **w godzinach pracy zespołu** | | | |
| Opublikowanie list dzieci **zakwalifikowanych  i niezakwalifikowanych.** | **3 marca 2023** | | | **13:00** |  |  | | | |
| Pisemne potwierdzenie woli zapisu dziecka  do przedszkola. | **3 marca 2023** | | | **13:00** | **10 marca**  **2023** | **15:00** | | | |
| **Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.** | **14 marca**  **2023** | | | **12:00** |  |  | | | |
| **ETAP REKRUTACJI/CZYNNOŚĆ** | **PROCEDURA ODWOŁAWCZA** | | | | | | | | |
| Uruchomienie procedury odwoławczej.  W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może  wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.  W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej  Na rozstrzygniecie dyrektora przedszkola służy skarga do sądu administracyjnego. | **14 marca**  **2023** | | |  |  |  | | |
| **ETAP REKRUTACJI/CZYNNOŚĆ** | **POSTĘPOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE DO PRZEDSZKOLA** | | | | | | | | |
| Złożenie podpisanego wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z oświadczeniami i wymaganymi dokumentami. | **9 maja**  **2023** | | | **w godzinach pracy zespołu** | **13 maja 2023** | **w godzinach pracy zespołu** | | | |
| Opublikowanie list dzieci **zakwalifikowanych  i niezakwalifikowanych.** | **17 maja 2023** | | | **13:00** |  |  | | | |
| Pisemne potwierdzenie woli zapisu dziecka  w przedszkolu. | **17 maja 2023** | | | **13:00** | **18 maja 2023** | **15:00** | | | |
| **Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.** | **20 maja 2023** | | | **10:00** |  |  | | | |
| Uruchomienie procedury odwoławczej. | **20 maja 2023** | | |  |  |  | | | |
| Opublikowanie wykazu wolnych miejsc. | **6 czerwca 2023** | | |  |  |  | | | |