

**Realizacja zadań z zakresu przepisów ustawy z dnia 20 marca 2015 r.
o rzeczach znalezionych**

Informacje ogólne:

Biuro Rzeczy Znalezionych w Starostwie Powiatowym w Makowie Mazowieckim działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 501, z późn. zm.) o rzeczach znalezionych,
2. Kodeksu Cywilnego art. 187-189 (Dz.U. z 2022 r. poz. 1360, z późn. zm.).
3. Zarządzenia Starosty Makowskiego Nr 42/2023 z dnia 6 września 2023 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Biura Rzeczy Znalezionych w Starostwie Powiatowym w Makowie Mazowieckim,

Miejsce załatwienia sprawy: Wydział Bezpieczeństwa, Spraw Społecznych i Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Makowie Mazowieckim,

Pracownik odpowiedzialny za realizację zadania: główny specjalista Agnieszka Kapusta

Miejsce złożenia dokumentów: Starostwo Powiatowe w Makowie Mazowieckim,

06-200 Maków Mazowiecki, ul. Rynek 1, pokój 25

od poniedziałku do piątku od godz. 8:00 do godz. 16.00

Blizsze informacje pod numerami telefonów: (29) 7173 695 lub (29) 7173 672

Podstawowe zadania Biura Rzeczy Znalezionych:

- 1) odbieranie zawiadomienia o znalezieniu rzeczy, jeśli znalazca nie wie, kto jest uprawniony do odbioru rzeczy (Biuro Rzeczy Znalezionych właściwe dla miejsca zamieszkania znalazcy lub miejsca znalezienia rzeczy),
- 2) przyjmowanie i przechowywanie rzeczy znalezionych,
- 3) poszukiwanie osób uprawnionych do odbioru rzeczy znalezionych.

Odebranie zawiadomienia o znalezieniu rzeczy oraz przyjęcie rzeczy przez starostę **stwierdza się w sporządzonym przez niego protokole, który stanowi podstawę wydania znalazcy poświadczenia przyjęcia zawiadomienia o znalezieniu rzeczy albo znalezieniu oraz przyjęciu rzeczy.** Protokół i poświadczenie sporządza się także w przypadku wskazania przez znalazcę miejsca, w którym rzecz się znajduje.

Biuro Rzeczy Znalezionych może odmówić przyjęcia rzeczy znalezionej, której szacunkowa wartość nie przekracza 100 złotych, chyba że jest to rzecz o wartości historycznej, naukowej lub artystycznej. W przypadku odmowy przyjęcia rzeczy znalazca może postąpić z rzeczą według swojego uznania.

Przypadki szczególne:

- 1) znalazca rzeczy, której posiadanie wymaga pozwolenia, w szczególności broń, amunicja, materiały wybuchowe albo dowód osobisty lub paszport, niezwłocznie oddaje rzecz w najbliższej jednostce Policji, a jeżeli oddanie rzeczy wiązałoby się z zagrożeniem życia lub zdrowia – zawiadamia o miejscu, w którym rzecz się znajduje najbliższą jednostkę Policji;

- 2) znalazca rzeczy, który znalazł ją w budynku publicznym, innym budynku lub pomieszczeniu otwartym dla publiczności albo środka transportu publicznego, oddaje rzecz zarządcy budynku, pomieszczenia albo środka transportu publicznego. Zarządca przekazuje rzecz właściwemu staroście po upływie trzech dni od dnia otrzymania rzeczy, chyba że w tym terminie zgłosi się osoba uprawniona do odbioru rzeczy, a w przypadku rzeczy wymagających pozwolenia, dowodu osobistego lub paszportu zarządca niezwłocznie oddaje najbliższej jednostce Policji. Jeżeli przekazanie rzeczy przez zarządcę wiązałoby się z zagrożeniem życia lub zdrowia zawiadamia o miejscu, w którym rzecz się znajduje najbliższą jednostkę Policji.

Poniesione przez znalazcę lub przechowującego koszty przechowania oraz utrzymania rzeczy w należytych stanie, a także koszty poszukiwania osoby uprawnionej do jej odbioru, obciążają osobę uprawnioną do odbioru rzeczy do wysokości wartości rzeczy w dniu odbioru. Rzecz osobie uprawnionej wydaje się dopiero po uiszczeniu przez nią kosztów.

Odbiór rzeczy przez znalazcę:

Rzecz znaleziona, która nie zostanie przez osobę uprawnioną odebrana w ciągu roku od dnia doręczenia jej wezwania do odbioru, a w przypadku niemożności wezwania - w ciągu dwóch lat od dnia jej znalezienia, staje się własnością znalazcy, jeżeli uczynił on zadość swoim obowiązkom. Jeżeli jednak rzecz została oddana do Biura Rzeczy Znalezionych, znalazca staje się jej właścicielem, jeżeli rzecz odebrał w wyznaczonym przez starostę terminie.

Osoby poszukujące rzeczy zagubionej, które roszczą sobie prawo do wymienionych depozytów, winny zgłosić się do Biura Rzeczy Znalezionych Starostwa Powiatowego i w złożonym oświadczeniu określić:

- 1) jaka rzecz (przedmiot) i kiedy została zgubiona, opisać dokładnie rzecz, charakterystyczny wygląd bądź znaki szczególne, ewentualnie;
- 2) przedstawić dowody stwierdzające posiadanie zagubionej rzeczy (np. dowód zakupu przedmiotu, numery seryjne, własne oznaczenia, bądź opis widocznych środków zużycia).

Dodatkowe informacje:

Ponadto osoby składające wniosek zobowiązane są do podpisania stosowanej Klauzuli informacyjnej związanej z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Klauzula informacyjna – **w przypadku złożenia zawiadomienia o znalezieniu rzeczy lub odbioru rzeczy przez właściciela** - do pobrania

Sporządziła:

główny specjalista: Agnieszka Kapusta

DYREKTOR
Wydziału Bezpieczeństwa
Spraw Społecznych i Obywatelskich
mgr inż. Mariusz Andrzej Sośnicki

