



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 6 września 2013 r.

Poz. 3327

UCHWAŁA NR XXV/155/13 RADY GMINY NOWE PIEKUTY

z dnia 29 sierpnia 2013 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Nowe Piekuty

Na podstawie art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Nowe Piekuty, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XVI/101/12 Rady Gminy Nowe Piekuty z dnia 19 września 2012 roku w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Nowe Piekuty.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowe Piekuty.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy
Andrzej Radziszewski**

Załącznik Nr 1 do chwały Nr XXV/155/13

Rady Gminy Nowe Piekuty

z dnia 29 sierpnia 2013 r.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym, uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Nowe Piekuty**I. Rodzaje pomocy materialnej o charakterze socjalnym i uprawnieni do korzystania**

§ 1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana jako:

- stypendium szkolne,
- zasiłek szkolny.

§ 2. Udzielanie pomocy materialnej uczniom o charakterze socjalnym jest zadaniem własnym gminy.

§ 3. Uprawnieni do stypendium szkolnego są:

- 1) uczniowie szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchacze publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;
- 2) wychowankowie publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, o której mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
- 3) uczniowie szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
- 4) słuchacze niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia.

§ 4. Stypendium szkolne może otrzymać każdy zamieszkały na terenie gminy uczeń, znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów przypadających na jednego członka w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje:

- a) bezrobocie – obejmujące osoby dorosłe zdolne do podjęcia pracy, zarejestrowane we właściwym Urzędzie Pracy,
- b) niepełnosprawność członka rodziny orzeczona dokumentem przewidzianym odrębnymi przepisami,
- c) ciężka lub długotrwała choroba potwierdzona stosownym zaświadczeniem lekarskim,
- d) wielodzietność, to znaczy rodzina posiada na utrzymaniu powyżej 3-ojga dzieci mających prawo do świadczeń rodzinnych, o jakich mowa w odrębnych przepisach,
- e) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych,
- f) alkoholizm lub narkomania,
- g) gdy rodzina jest niepełna.

§ 5. Stypendium nie przysługuje, w przypadku otrzymywania przez ucznia innego stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych z zastrzeżeniem § 6.

§ 6. 1. W przypadku, gdy inne stypendium o charakterze socjalnym jest niskie, uczniowi może zostać przyznane stypendium uzupełniające do uzyskania łącznej kwoty określonej niniejszym regulaminem.

2. Uczeń może korzystać jednocześnie z pomocy o charakterze socjalnym i motywacyjnym, o której mowa w art. 90c ust. 3 ustawy z dnia 16 grudnia 2004 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych.

II. Formy pomocy materialnej

§ 7. 1. Stypendium szkolne udzielane będzie w formie refundowania udokumentowanych całkowitych lub częściowych kosztów w szczególności związanych z:

a) udziałem ucznia w zajęciach wyrównawczych, dodatkowych zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, nauki języków obcych, zajęć muzycznych, komputerowych, sportowych, zajęć na basenie, zajęć dla dyslektyków oraz dysgrafików, a także udział w wyjazdach do teatru, kina, muzeum czy wycieczkach szkolnych itp.

b) zakupem podręczników, zeszytów, słowników, programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych,

c) pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania:

- zakwaterowanie w bursie, internacie lub na stacji uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów,

- zakupem biletów miesięcznych i kosztów przejazdu środkami komunikacji publicznej uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów,

d) dożywianiem w stołówce szkolnej,

e) zakupem ubrania i obuwia, w tym: stroju uroczystego, stroju sportowego i innego wyposażenia ucznia wymaganego przez szkołę.

2. W sytuacjach szczególnych gdy Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej uzna, że żadna z wyżej wymienionych form nie jest celowa, to pomoc materialna może być udzielana w formie świadczenia pieniężnego.

3. Stypendium szkolne może być udzielane w jednej lub w kilku formach jednocześnie.

III. Tryb i sposób przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym

§ 8. Wnioski o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dzieci uczących się na terenie gminy i młodzieży uczącej się poza miejscem zamieszkania będą przyjmowane w Ośrodku Pomocy Społecznej.

§ 9. 1. Stypendium przyznawane jest przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej, na wniosek złożony przez rodziców lub opiekuna ucznia, a w przypadku uzyskania pełnoletniości także przez samego ucznia.

2. Wnioski składać mogą również dyrektorzy szkół wymienionych w art. 90n. ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2004 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. Nr 281, poz. 2781).

3. Stypendium może zostać przyznane uczniowi z urzędu.

4. Wzór wniosku o stypendium określają załączniki Nr 1 i 2 do niniejszego regulaminu.

5. Wnioski o udzielanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym i załączniki do wniosku nie podlegają opłacie skarbowej.

§ 10. Do wniosku o udzielanie pomocy materialnej załącza się zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości dochodów, a w przypadku ubiegania się o stypendium szkolne przez ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie lub oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

§ 11. 1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Ośrodku Pomocy Społecznej i tak:

a) w przypadku dzieci uczących się na terenie gminy do dnia 15 września danego roku szkolnego,

b) młodzieży uczącej się poza miejscem zamieszkania do dnia 15 września danego roku szkolnego,

c) słuchaczy kolegiów – do 15 października danego roku szkolnego.

2. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium może być złożony po upływie terminu, o którym mowa wyżej. O możliwości złożenia wniosku po upływie terminu decyzję podejmuje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 12. 1. Rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń /słuchacz/ otrzymujący stypendium są obowiązani niezwłocznie powiadomić Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły /kolegium/, a w przypadku gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium informuje o tym Ośrodek Pomocy Społecznej.

3. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania.

4. Należności z tytułu nienależnie pobranej pomocy materialnej o charakterze socjalnym podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

5. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, zwłaszcza jeżeli żądanie zwrotu niesłusznie pobranej pomocy materialnej o charakterze socjalnym w całości lub części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielonej pomocy, Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej może odstąpić od żądania tego zwrotu.

IV. Zasady ustalania wysokości stypendium, okresy i formy płatności pomocy materialnej o charakterze socjalnym

§ 13. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń/słuchacz, wychowanek/jeżeli miesięczny dochód na osobę w jego rodzinie nie jest większy niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 182).

2. Wysokość dochodu ustala się zgodnie z art. 8 ust. 3 – 13 ustawy o pomocy społecznej z tym, iż do dochodu nie wlicza się pomocy materialnej przyznanej niniejszym regulaminem i pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym, wymienionej w art. 90c. ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

§ 14. 1. Wysokość stypendium szkolnego oblicza się w oparciu o kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

2. W zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz od występujących w rodzinie ucznia okoliczności, wymienionych w § 4, ustala się wysokość stypendium szkolnego:

- 1) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia do 100 zł netto - do 200 % kwoty, o której mowa w ust. 1;
- 2) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia od 101 do 200 zł netto - do 150 % kwoty, o której mowa w ust. 1;
- 3) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia od 201 zł netto do wysokości kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 182) - od 80 % do 100 % kwoty, o której mowa w ust. 1.

3. W sytuacji gdy w rodzinie ucznia uprawnionego do stypendium występują dysfunkcje, o których mowa w § 4 niniejszego regulaminu można zwiększyć kwotę stypendium o którym mowa w ust. 1 do 10,00 zł za każdą z nich, nie więcej jednak łącznie niż do 30,00 zł, z zachowaniem górnej granicy stypendium zapisanej w ust. 2 pkt 1.

§ 15. 1. Stypendium przyznaje się na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów – na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

2. W zależności od formy stypendium wypłata świadczeń może być realizowana jednorazowo, miesięcznie lub kwartalnie z tym, że wysokość stypendium szkolnego w danym roku nie może przekroczyć kwoty określonej w art. 90d. ust. 11 ustawy z dnia 16 grudnia 2004 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych.

§ 16. 1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznawana w formie, o której mowa w § 7 ust. 1, lit a realizowana jest przelewem, po przedłożeniu faktury-noty obciążającej lub rachunku na konto podmiotu prowadzącego zajęcia bądź kursy.

2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznana w formie, o której mowa w § 7 ust. 1 lit. b, realizowana jest poprzez dostarczenie do Ośrodka Pomocy Społecznej rachunków na zakup pomocy dydaktycznych.

3. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznawana w formie, o której mowa w § 7 ust. 1, lit. a-e może być realizowana także poprzez zwrot wydatków, a w szczególności:

1) po przedstawieniu imiennych rachunków lub faktur zakupu towarów, co umożliwi określenie kosztów zakupu i osoby dokonującej zakupu;

2) dowodów wpłat za naukę, za pobyt w internacie;

3) imiennych biletów miesięcznych, przy korzystaniu z dojazdów do szkoły;

4) przedłożonego przez podmiot prowadzący stołówkę wykazu osób korzystających z dożywiania w stołówce i kosztach takiego dożywiania, w formie przelewu na rachunek wskazany przez osobę składającą wniosek.

4. Wszelkie dowody poniesionych kosztów muszą być związane z okresem, na który przyznawane jest stypendium.

5. Świadczenia pieniężne z tytułu pomocy materialnej o charakterze socjalnym wypłacane są przelewem na rachunek bankowy wskazany (na piśmie) przez osobę składającą wniosek lub w kasie banku.

§ 17. Termin wypłaty stypendium określa się w decyzji o jego przyznaniu.

§ 18. Stypendium może zostać decyzją administracyjną wstrzymane lub przypisane do zwrotu w przypadku stwierdzenia w przedłożonym wniosku nieprawdziwych danych, ustania przyczyn uzasadniających przyznanie stypendium lub w przypadku zaprzestania przez ucznia pobierania nauki.

§ 19. 1. Formą zasiłku szkolnego może być:

1) świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym;

2) pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym.

2. Ilość wypłaconych zasiłków szkolnych i ich wysokość warunkuje wysokość kwoty określonej w art. 90r ust. 4 ustawy z dnia 16 grudnia 2004 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych.

§ 20. Zasiłek szkolny może być przyznany w przypadku zaistnienia w rodzinie ucznia zdarzenia losowego typu:

a) niespodziewanej choroby w rodzinie,

b) śmierci jednego z rodziców lub opiekuna ucznia,

c) straty w gospodarstwach domowych wynikłych ze zdarzeń losowych między innymi takich jak: powódź, pożar, huragan,

d) innych, lecz uzasadnionych okoliczności, utrudniających prawidłowe funkcjonowanie rodziny lub utrudniających naukę ucznia.

§ 21. Zasiłek przyznawany jest niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego i wysokości dochodów uzyskanych w rodzinie ucznia.

§ 22. Wniosek o zasiłek szkolny można składać w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku do Ośrodka Pomocy Społecznej po zaopiniowaniu przez dyrektora szkoły.

§ 23. 1. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekraczać jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotności kwoty, o której mowa z art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

2. Zasiłek przyznaje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w formie decyzji administracyjnej, w której określa termin wypłaty.

3. Zasiłek wypłaca się za pośrednictwem banku po przedłożeniu dokumentów wymienionych w § 16 ust. 3 - 4 regulaminu.
4. Wzór wniosku o zasiłek określa załącznik Nr 3 do niniejszego regulaminu.

Załącznik Nr 1
do regulaminu

dnia.....20...r.

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO**1. Dane osobowe rodzica/wnioskodawcy/opiekuna prawnego/piętnoletniego ucznia**

1. Imię	2. Nazwisko
3. Pesel	4. Stan cywilny
5. Obywatelstwo	6. Telefon
7. Miejsce zamieszkania	

2. Dane osobowe ucznia/słuchacza na którego wnioskuję się o stypendium szkolne

Lp.	Imię i nazwisko	PESEL i Miejsce urodzenia	Imiona i nazwisko rodziców (opiekunów prawnych)	Adres stałego zameldowania
1.				

Informacja o szkole/kolegium:

.....

Klasa

3. Wnioskowane formy pomocy (zaznaczyć znakiem „x” jedną lub kilka form):

- ☐ całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
- ☐ pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym np. zakup podręczników, pomocy naukowych, przyborów szkolnych, itp.;
- ☐ całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (dotyczy tylko uczniów szkół ponadgimnazjalnych);
- Opisać szczegółowo pożądaną sposób przekazywania stypendium w formie (formach) wybranych powyżej
- ☐ pieniężna (w szczególnych przypadkach), jeżeli udzielenie stypendium w formach wymienionych wyżej nie jest możliwe - uzasadnienie dlaczego, podać sposób przekazania

4. Czy rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej?

7

☐ Tak

Nie

11

* Jeśli TAK to proszę o przedłożenie zaświadczenia z OPS o korzystaniu z pomocy pieniężnej lub odświadczenia.

5. Nazwa i numery rachunków bankowych, na które winno być przelewane stypendium zgodnie z wnioskowanymi w pkt 3 formami pomocy

.....
nazwisko, imię i adres właściciela

=====

nr rachunku bankowego

Narwa banku

Uczeń/ Słuchacz spełnia następujące kryteria: * miesięczna wysokość dochodu na 1 osobę w gospodarstwie domowym wynosi.....zł

6.Czy w rodzinie występuje (zaznaczyć znakiem x): ***

- niepełnosprawność,

Ociężka lub długotrwała choroba,

- ☐ wieloznaczność,

□ rodzina jest niepełna.

☐ bezrobocie,

☐ inne trudne sytuacje życiowe

Jackie

[1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [7](#) [8](#) [9](#) [10](#) [11](#) [12](#) [13](#) [14](#) [15](#) [16](#) [17](#) [18](#) [19](#) [20](#) [21](#) [22](#) [23](#) [24](#) [25](#) [26](#) [27](#) [28](#) [29](#) [30](#) [31](#) [32](#) [33](#) [34](#) [35](#) [36](#) [37](#) [38](#) [39](#) [40](#) [41](#) [42](#) [43](#) [44](#) [45](#) [46](#) [47](#) [48](#) [49](#) [50](#)

- alcoholism,

☐ wystąpiło zdarzenie losowe.

- ☐ narkomania,

☐ brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,

*** dołączyć odpowiednie zaświadczenie lub oświadczenie

7. Oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej:

a) Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym oraz osiągnęła następujący dochód netto w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy/nauki*	Wysokość dochodu w zł
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
Łączny dochód całego gospodarstwa domowego w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku:					
Średni dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi.....zł					

b) Źródła dochodu netto w rodzinie za ostatni miesiąc poprzedzający złożenie wniosku:

1/ wynagrodzenie za pracę	zł
2/ zasiłek rodzinny i dodatki stałe	zł
3/ świadczenie pielęgnacyjne	zł
4/ zasiłek pielęgnacyjny	zł
5/ stałe zasiłki z pomocy społecznej	zł
6/ zasiłek okresowy z pomocy społecznej	zł
7/ emerytury, renty inwalidzkie i rodzinne, w tym również zagraniczne, świadczenia przedemerytalne	zł
8/ alimenty	zł

9/ zasiłek dla bezrobotnych	zł
10/ dochody z prowadzenia działalności gospodarczej	zł
11/ dodatki mieszkaniowe	zł
12/ gospodarstwo rolne *	zł
13/ pobierane stypendia o charakterze socjalnym otrzymywane ze środków publicznych	zł
14/ inne dochody (jakie	zł
Dochód razem	zł
Średni dochód miesięczny netto na jedną osobę w rodzinie	zł

Poza dochodami wymienionymi powyżej ja i moja rodzina innych dochodów nie posiadaliśmy.

8. Oświadczam, że nie otrzymuję innego stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych.

- ❖ Zapoznałem(am) się z warunkami uprawniającymi do korzystania ze stypendium szkolnego.
- ❖ Zobowiązuję się niezwłocznie informować Organ wydający decyzję w sprawie stypendium o zmianie lub ustaniu przyczyn będących podstawą przyznania stypendium, a także o fakcie zaprzestania nauki przez dziecko/ucznia.

9. Oświadczenie wnioskodawcy dotyczące przetwarzania danych osobowych:

Oświadczam, że wyrażam zgodę na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych moich, a także członków mojej rodziny pozostającej we wspólnym gospodarstwie domowym w zakresie potrzeb przyznania i wypłaty stypendium szkolnego (programu pomocy materialnej) .

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej na podstawie art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (T.J.: Dz. U. z 1997r. Nr 88, poz. 553 z późniejszymi zmianami) ¹ za podanie nieprawdy lub zatajenia prawdy, oświadczam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym oświadczeniu.

.....
wnioskodawca, data

.....
czytelny podpis rodzica (opiekuna prawnego) lub ucznia (studenta) pełnoletniego

¹ art. 233 § Kodeksu karnego „Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”.

Załącznik Nr 2

do regulaminu

WNIOSEK

O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO NA ROK SZKOLNY 20...../20.....

Składany przez Dyrektora Szkoły

1. Dane szkoły:

Pieczęć szkoły i dane personalne dyrektora szkoły:

.....
.....



Wnoszę o przyznanie stypendium na rok szkolny 20...../20..... z uwagi na:

w formie:.....

na następujących uczniach:

Lp.	Imię i nazwisko miejsce zamieszkania	PESEL	Rodzaj szkoły	klasa	Adres szkoły
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Opinia dyrektora placówki, w której uczeń/słuchacz pobiera naukę
sytuacja materialna i rodzinna ucznia/słuchacza uzasadniająca przyznanie stypendium:

.....
.....
.....
.....

.....

miejscowość, data

.....

pieczęć szkoły podpis i pieczęćka dyrekt

Załącznik Nr.3

do regulaminu

WNIOSEK
O PRYZNANIE ZASIŁKU SZKOLNEGO

Część I.

1. Dane osoby ubiegającej się o zasiłek szkolny:

Imiona i nazwisko:	
PESEL:	Data urodzenia:
Stan cywilny:	Obywatelstwo:
Miejsce zamieszkania:	Telefon:

2. Wnoszę o przyznanie zasiłku szkolnego.

Uzasadnienie:

w związku z nauką pobierana przez następujących uczniów:

Lp.	Imię i nazwisko miejsce zamieszkania	PESEL	Rodzaj szkoły	Klasa	Adres szkoły
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

.....
miejscowość i data.....
podpis wnioskodawcy

4. Dane o wszystkich członkach rodziny zamieszkałych wspólnie w jednym gospodarstwie domowym i uzyskiwanych źródłach dochodu netto przez członków rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku.

lp.	Imiona i nazwisko	PESEL	Rodzaj dochodu	Kwota dochodu
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

.....
miejscowość i data

.....
podpis wnioskodawcy

Część II.

Oświadczenia:

- 1) świadomy(a) odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że przedstawione wyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym;
- 2) zapoznałem(am) się z warunkami uprawniającymi do korzystania ze stypendium szkolnego;
- 3) uczniowie (uczni) nie pobierają innego stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych;
- 4) zobowiązuje się niezwłocznie informować Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej o zmianie lub ustaniu przyczyn będących podstawą przyznania stypendium, a także o fakcie zaprzestania nauki przez ucznia;
- 5) wyrażam dobrowolną zgodę na przetworzenie powyższych danych osobowych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowych Piekutach.

.....
miejscowość i data

.....
podpis wnioskodawcy

Pouczenie:

- 1) jako dochód należy wpisać: wynagrodzenie za pracę, zasiłek rodzinny, emeryturę i rentę, dodatek mieszkaniowy, alimenty, zasiłek dla bezrobotnych, dochód z gospodarstwa rolnego, dochody z prowadzonej działalności gospodarczej, inne stypendium i inne dochody;
- 2) dochody wymienione w pkt. 1 należy udokumentować zaświadczeniami lub oświadczeniami;
- 3) w przypadku pobierania świadczeń z pomocy społecznej należy przedłożyć tylko jedno zaświadczenie z Gminnego Ośrodka Społecznej lub oświadczenie.