

Protokół Nr XV/2016
z obrad XV sesji Rady Gminy Pokrzywnica
odbytej 30 czerwca 2016r. w lokalu Urzędu Gminy w Pokrzywnicy
pod przewodnictwem Pana Krzysztofa Lubelskiego
- Przewodniczącego Rady Gminy

Sesja Rady rozpoczęła się o godz. 14.00, a zakończyła o godz. 15.15

Ustawowa liczba radnych – 15

Obecnych wg załączonej listy obecności – 14

Nieobecna: radna A. Bońkowska.

W chwili rozpoczęcia sesji obecnych było 12 radnych.

Spoza składu Rady Gminy udział wzięli:

1. Osoby zaproszone wg listy obecności stanowiącej załącznik nr 2 do nin. Protokołu.

Pkt 1

Obrady XV sesji otworzył Pan Krzysztof Lubelski - Przewodniczący Rady Gminy i po powitaniu radnych i gości oświadczył, iż zgodnie z listą obecności /Załącznik Nr 1/ aktualnie w posiedzeniu uczestniczy 12 radnych, co wobec ustawowego składu Rady wynoszącego 15 osób stanowi quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych uchwał.

Pkt 2

Przewodniczący Rady Gminy K. Lubelski poinformował, że sesja została zwołana w trybie art. 20 ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym na wniosek Wójta Gminy, który stanowi załącznik nr 3 do nin protokołu. Następnie nawiązując do porządku obrad, przekazanego radnym wraz z materiałami na sesję, stanowiącego załącznik nr 4 do nin. protokołu, zwrócił się o wyrażenie stanowiska w tym zakresie.

Zmian do porządku obrad nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady stwierdził, że Rada Gminy będzie obradowała wg następującego porządku obrad, a mianowicie:

1. Otwarcie Sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.

2. Przedstawienie porządku obrad oraz jego zmian.
3. Złożenie ślubowania przez radnego.
4. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany składów osobowych stałych komisji Rady Gminy Pokrzywnica.
5. Podjęcie uchwały w sprawie zmian uchwały budżetowej Gminy Pokrzywnica na rok 2016.
6. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pokrzywnica.
7. Podjęcie uchwały w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli.
8. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy na lata 2016 – 2020 oraz zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy.
9. Wolne wnioski i oświadczenia.
10. Zamknięcie sesji.

Ad 3

Przewodniczący Rady Gminy K. Lubelski poinformował, że 29 maja 2016r. odbyły się wybory uzupełniające do Rady Gminy w Pokrzywnicy w okręgu wyborczym Nr 8, w którym radnym został wybrany Pan Zbigniew Sosnowicz.

Pani Jadwiga Modzelewska - Przewodnicząca Gminnej Komisji Wyborczej wręczyła p. Zbigniewowi Sosnowiczowi zaświadczenie o wyborze na radnego.

Następnie Przewodniczący Rady Gminy pouczył radnego, iż przed przystąpieniem do wykonywania mandatu radny składa stosowne ślubowanie.

W związku z powyższym **p. Zbigniew Sosnowicz** złożył ślubowanie o treści:

"Wierny Konstytucji i prawu Rzeczypospolitej Polskiej, ślubuję uroczyście obowiązki radnego sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie, mając na względzie dobro mojej gminy i jej mieszkańców".

Po zaprzysiężeniu radnego Z. Sosnowicza, aktualna ilość radnych biorących udział w posiedzeniu wynosi 13 osób

Ad 4

Przewodniczący Rady Gminy wyjaśnił, że w Uchwale nr II/3/2014 Rady Gminy Pokrzywnica z dnia 1 grudnia 2014r. w sprawie powołania składów osobowych stałych

komisji Rady Gminy Pokrzywnica należy wprowadzić zmiany w § 2 ust. 3 poprzez uzupełnienie składu komisji oświaty, kultury i spraw społecznych w związku z wakatem powstałym po rezygnacji z funkcji radnego L. Malinowskiego.

Przewodniczący Rady Gminy zaproponował radnego Z. Sosnowicza do w/w Komisji.

Radny Zbigniew Sosnowicz wyraził zgodę na udział w pracach w/w Komisji.

Przewodniczący Rady Gminy odczytał projekt uchwały w sprawie zmiany składów osobowych stałych komisji Rady Gminy Pokrzywnica i zarządziła głosowanie:

- za – 13 (jednogłośnie)

Przewodniczący Rady stwierdził, że Uchwała Nr XV/124/2016 została podjęta i stanowi załącznik nr 5 do nin. protokołu.

Ad 5

Wójt A. Rachuba omówił projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2016r. zawierający:

1. zwiększenie planu dochodów o kwotę 1.959.240,00 zł z następujących tytułów:
w dziale 600 o 1.916.640,00 zł w tym:

- 1.736.640 zł - wpływ środków UE jako zwrot wydatków poniesionych w latach 2007-2014 na inwestycje drogowe zgodnie z zawartymi umowami,
- 70.000 zł - dotacja z Urzędu Marszałkowskiego ze środków związanych z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych z przeznaczeniem na zadanie „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Dzierżenin”,
- 105.000 zł - środki z Agencji Nieruchomości Rolnych Oddział Terenowy w Warszawie na dofinansowanie zadania: "Remont dróg wewnętrznych dz. nr ew. 160/5, 160/21, 160/26 obręb Łubienica Superunki wraz z infrastrukturą towarzyszącą".

w dziale 720 o 6.600 zł w związku z wyższym wykonaniem dochodów w tym dziale.

w dziale 900 o 36.000 zł w związku z wyższym wykonaniem dochodów od ustalonego planu.

2. zwiększenie planu wydatków o kwotę 1.972.850 zł w tym:

- wydatków majątkowych o 1.175.744 zł,
- wydatków bieżących o 797.106 zł.

W dziale 600 o 581.000 zł na realizację zadań:

- 1) Przebudowa drogi gminnej w Dzierżeninie - 221.000 zł, w tym 70.000 zł stanowi dotacja z Urzędu Marszałkowskiego,
- 2) Remont dróg wewnętrznych w Łubienicy- Superunki wraz z infrastrukturą towarzyszącą - 351.000 zł, w tym 105.000 zł stanowią środki z Agencji Nieruchomości Rolnych (kosztorys opiewa na ok. 300.000 zł),
- 3) Zakup wiat przystankowych - 9.000 zł.

W dziale 750 o 940.240 zł w tym:

- 1) Na zakupy inwestycyjne 511.000 zł z załącznika nr 4, a mianowicie:
 - zakup sprzętu do obsługi dróg gminnych (ciągnik, pług, kosiarka do wycinania poboczy, szufla do ładowacza tur, przyczepa do transportu) – 300.000 zł,
 - zakup używanego samochodu dostawczego do przewozu posiłków do szkół podstawowych i przedszkoli – 80.000 zł,
 - zakup klimatyzacji do pomieszczeń biurowych urzędu gminy od strony południowo-wschodniej – 131.000 zł.
- 2) Dotacja dla Urzędu Marszałkowskiego na realizację zadania „e-administracja i geoinformacja projekt ASI” w kwocie 3.744 zł,

Wydatki bieżące zwiększono o 425.496 zł:

- w dziale 801 o 157.000 zł
- w dziale 852 o 80.000 zł
- w dziale 900 o kwotę 130.000 zł, w tym wydatki inwestycyjne na sporządzenie dokumentacji stanowiącej załącznik do wniosku na odnawialne źródła energii w gminie Pokrzywnica stanowią kwotę 80.000zł.

Na wniosek sołectw: Łosewo oraz Łępace dokonano zmiany zadań funduszu sołeckiego zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim.

Ponadto wprowadzono zmiany w załącznikach:

- „Wydatki na zadania inwestycyjne na 2016 rok nieobjęte wieloletnią prognozą finansową”;
- „Dochody i wydatki związane z realizacją zadań w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego”.

O godz. 14.10 na sesję przybył radny P. Węgłowski.

Aktualna liczba radnych biorących udział w posiedzeniu – 14.

Radny M. Krawczyk zwrócił uwagę, że wysokość przyznanych środków przez Agencję Nieruchomości Rolnych na remont dróg wewnętrznych w m. Łubienica – Superunki różni się nieco od kwoty jaką obiecywano na początku.

Wójt zaznaczył, że po przetargu będzie znana wysokość środków potrzebnych na wykonanie tej inwestycji. Ewentualnie zwróci się do Agencji o zwiększenie dofinansowania.

W związku z wyczerpaniem głosów w dyskusji Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały w sprawie zmian uchwały budżetowej Gminy Pokrzywnica na rok 2016 i zarządził głosowanie:

- za – głosowało 14 radnych

Przewodniczący Rady stwierdził, że Uchwała Nr XV/125/2016 została podjęta i stanowi załącznik nr 5 do nin. protokołu.

Ad 6

Skarbnik Gminy H. Gryc poinformowała, że w projekcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pokrzywnica zmianie uległy ogólne kwoty dochodów i wydatków, dochodów majątkowych i bieżących oraz wydatków majątkowych i bieżących. W związku z tym, że do końca sierpnia br. jest obowiązek sporządzenia informacji o wykonaniu budżetu gminy za I półrocze, uaktualniła załącznik nr 1 pn. Wieloletnia Prognoza Finansowa na lata 2016 – 2022.

Natomiast załącznik nr 2 dotyczący Wykazu przedsięwzięć do WFP nie ulega zmianie od marca 2016r.

W związku z brakiem głosów w dyskusji Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pokrzywnica i zarządził głosowanie:

- za – głosowało 14 radnych

Przewodniczący Rady stwierdził, że Uchwała Nr XV/126/2016 została podjęta i stanowi załącznik nr 6 do nin. protokołu.

Ad 7

Inspektor ds. oświaty G. Kłosiewicz poinformowała, że z uwagi na liczne uwagi nadzoru prawnego Wojewody Mazowieckiego zachodzi konieczność ponownego

podjęcia uchwały w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli. Dlatego m.in. w § 2 znalazł się zapis o następującej treści: „Uchyła się Uchwałę Nr XIV/12o/2016 Rady Gminy Pokrzywnica z dnia 24 maja 2016r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli (Dz.Urz. Woj. Maz. Poz. 5475). Następnie przekazała radnym projekt przedmiotowej uchwały po poprawkach uzgodnionych z nadzorem prawnym. Zaproponowano zarówno poprawki kosmetyczne jak i te merytoryczne wynikające z przepisów prawa. Rozdziały w poprzednim dokumencie były pisane wielką literą i oznaczone cyfrą rzymską. Zgodnie z obowiązującymi wymogami rozdziały zapisano małą literą i oznaczono cyfrą arabską.

Nadmieniła, że paragraf 3 otrzymał nowe brzmienie:

„ 1. Regulamin określa wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

- 1) dodatku motywacyjnego,
- 2) dodatku za wysługę lat,
- 3) dodatku funkcyjnego,
- 4) dodatku za warunki pracy,

2. Regulamin określa szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzeni za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

3. Regulamin określa wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród.”

W § 4 ust. 1 pkt 3 ukośnik zastąpiono słowem „lub”, a mianowicie: „uczniów lub wychowanków”.

Natomiast § 16 ust. 3, który dotyczył wypłacania należności za godziny ponadwymiarowe jeżeli nauczyciel pracuje w różnym wymiarze czasu pracy został zmodyfikowany.

Z Regulaminu wykreślono:

1. § 4 ust. 2 pkt 1 ppkt a w brzmieniu: „Przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe”.

Nadzór prawny zwrócił uwagę, iż przestrzeganie dyscypliny jest obowiązkiem dyrektora i nie można regulować tego regulaminem.

2. § 7 o treści: „Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole/placówce dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.”, ze względu na to, że jest to uregulowane w przepisach ogólnych.
3. § 8 o treści: „Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.”
4. W § 10 ust. 1 pkt 1 ppkt c o treści „ prawidłowo prowadzoną politykę kadrową”.
5. W § 10 ust. 2 i i 3 w całości.
6. § 13 informujący, kiedy przysługuje dodatek funkcyjny.
7. § 17 mówiący o wynagrodzeniu za zajęcia dodatkowe. Obecnie reguluje to art. 43c Karty nauczyciela.
8. § 20 w całości.

Przedłożony dzisiaj projekt Regulaminu wynagradzania nauczycieli po wprowadzonych poprawkach uległ skróceniu i zawiera tylko 16 paragrafów, a nie jak wcześniej 21.

Natomiast stawki i wszystkie dodatki, które obowiązują zostały zachowane.

W związku z brakiem głosów w dyskusji Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli i zarządził głosowanie:

- za – głosowało 14 radnych

Przewodniczący Rady stwierdził, że Uchwała Nr XV/127/2016 została podjęta i stanowi załącznik nr 7 do nin. protokołu.

Ad 8

Sekretarz Gminy T. Jakubiak poinformował, że Program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy na lata 2016 – 2020 oraz zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy uchwalony 24 maja br. był adekwatny do stanu posiadania lokali. Jednak nadzór prawny Wojewody Mazowieckiego stwierdził, że nie ma znaczenia to, czy lokali mieszkalnych jest mało czy dużo, w uchwale należy określić zasady takie jak byłoby ich więcej. Zalecono żeby w odrębnych załącznikach określić:

- program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy,
- zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy.

Sytuacja jeżeli chodzi o ilość mieszkań komunalnych w Gminie od lat się nie zmieniała.

Projekt przedmiotowej uchwały przekazany radnym został dostosowany do zaleceń nadzoru prawnego.

Załącznik nr 1 pn. Program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy zawiera:

- 1) Prognozę dotyczącą wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy w poszczególnych latach. Stworzono tabelę i dla każdego lokalu sporządzono opis dotyczący lokalizacji, ilości i wielkości budynku, powierzchni użytkowej, ilości mieszkań w danym obiekcie, stanu technicznego oraz to, czy planowana jest sprzedaż.
- 2) Analizę potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali z podziałem na kolejne lata.
- 3) Planowaną sprzedaż lokali w kolejnych latach.
- 4) Zasady polityki czynszowej oraz warunki obniżania czynszu.
- 5) Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz przewidywane zmiany w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy w kolejnych latach.
- 6) Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w latach 2016 – 2020. Oprócz czynszu mogą być kredyty, pożyczki, dotacje celowe z budżetu państwa.
- 7) Wysokość wydatków w latach 2016 – 2020, z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy.
- 8) Opis innych działań mających na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

Załącznik nr 2 pn. Zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy określa:

1. Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego.
2. Wysokość dochodu uzasadniającą oddanie w najem lokalu.
3. Zamiana lokali mieszkalnych kiedy może nastąpić.
4. Warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy. Jeżeli na jedną osobę przypada mniej niż 5 m² ogólnej powierzchni pokoi w

gospodarstwach wieloosobowych lub 10 m² w przypadku gospodarstw jednoosobowych, kwalifikuje się ona do przydziału większej powierzchni. Biorąc pod uwagę Gminne warunki jest to abstrakcja.

5. Tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali zawierany na czas nieoznaczony i o najem lokali socjalnych oraz sposób poddania tych spraw kontroli społecznej.
6. Zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy.
7. Kryteria oddawania w najem lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80m².

Radna G. Lelen mając na uwadze zapisy § 5 „Nie przewiduje się powiększenia mieszkaniowego zasobu Gminy poprzez budowę nowych mieszkań”, pytała jak się to ma do planowanej adaptacji budynku byłej szkoły w Piskorni na mieszkania?

Sekretarz Gminy wyjaśnił, że zamiar stworzenia w budynku szkoły lokali mieszkalnych nie jest budową nowych mieszkań tylko adaptacją budynku pod lokale mieszkalne.

W związku z brakiem innych głosów w dyskusji Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli i zarządził głosowanie:

- za – głosowało 14 radnych

Przewodniczący Rady stwierdził, że Uchwała Nr XV/128/2016 została podjęta i stanowi załącznik nr 8 do nin. protokołu.

Ad 9

W wolnych wnioskach głos zabrali:

1. **Radny T. Milewski** poinformował, że w związku z przebudową mostu w Gołdkowie wyznaczony objazd drogą gminną Kokoszka - Łępice pogorszył stan nawierzchni tej drogi. Zdaniem radnego należałoby wprowadzić tam ograniczenie prędkości z uwagi na uszkodzoną nawierzchnię drogi na wyjeździe przy posesji. p. Dąbka. Jeżeli dojdzie do uszkodzenia pojazdu to jego właściciel będzie mógł się ubiegać o odszkodowanie od Gminy.

Radny zwrócił uwagę na popękany mostek za posesją Państwa Fliszkiewiczów. Od spodu widać popękane kręgi.

Zwrócił się o naprawę nawierzchni na drodze powiatowej Gołdkowo – Niestępowo przy posesji Państwa Lewandowskich. Minęło już pół roku od powstania wyrwy na tej drodze.

Wójt poinformował, że na czas przebudowy mostu w Gołdkowie był uzgadniany projekt organizacji ruchu przez m. Kokoszka. Wydał zgodę na ewentualny przejazd drogą przez m. Łępice tylko pojazdami do 8 ton. Z informacji od mieszkańców wie, że przejeżdżają nią pojazdy o wyższej masie. W tej sprawie skierował pismo do Komendanta Powiatowego Policji o zwiększenie kontroli na tej drodze. Ponadto ok. 2 tygodni temu skierował pismo do Zarządu Dróg Wojewódzkich o ponowne przeanalizowanie projektu organizacji ruchu na drodze wojewódzkiej Pułtusk – Nasielsk i pilne spotkanie w tej sprawie. Zastrzegł, że jeśli sytuacja będzie się powtarzać, to będzie dążył do zamknięcia objazdu drogą Łępice – Kokoszka. Do dzisiaj nie otrzymał jeszcze żadnej odpowiedzi. To co uczynił już w jakimś stopniu poprawiło bezpieczeństwo na tej drodze.

2. **Radny M. Stańczak** w związku z utworzeniem świetlicy wiejskiej w Piskorni pytał, kiedy świetlica będzie czynna dla mieszkańców. Nadal nie ma pracownika, który opiekowałby się świetlicą.

Poinformował, że przez trzy lub cztery miesiące 2013r. kiedy firma „Błysk” zajęła się wywozem odpadów stałych w Gminie nie były odbierane odpady od mieszkańców Piskorni ponieważ nie posiadali koszy, a mimo to zostali obciążeni kosztami ich wywozu.

Zasygnalizował, że dawny budynek szkoły w Piskorni miał zostać zaadoptowany pod lokale mieszkalne. Póki co nic się nie dzieje w tym temacie. Czy jest to nadal aktualne?

Co z barakiem w m. Piskornia, w którym zamieszkuje p. Jeleń? Czy lokator zostanie przeniesiony do innego budynku socjalnego?

Radny podziękował za wycinkę krzaków przy drodze gminnej w Piskorni przy posesji p. Nowakowskiego.

Wójt przypomniał, że mieszkańcy Piskorni mocno zabiegali o powstanie świetlicy. Zainteresowanie szybko zmalało do tego stopnia, że nie ma komu wykosić trawnik czy przyciąć krzewy. Obowiązek ten spadł na Gminę. Podjął

również kroki celem zabezpieczenia budynku szkoły przed dostępem osób niepożądanych. Zaznaczył, że ewentualnie do opieki nad świetlicą może zatrudnić stażystę. O zatrudnieniu na stałe nie ma mowy.

Odpowiadając na drugie pytanie przypomniał, że od lipca 2013r. Firma Błysk z Makowa Mazowieckiego odbiera odpady z terenu Gminy. Przyznał, że na początku były opóźnienia z odbiorem odpadów szczególnie u letników, ale o tym że odpady z m. Piskornia nie były odbierane słyszy po raz pierwszy. Na początku był mały poślizg z dostarczeniem koszy, których nie można było kupić. Firma Błysk planowała przejąć część koszy od Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych w Pułtusk, ale do tego nie doszło. Jeżeli ktoś nie posiadał kosza to odpady mógł składować w workach. Gmina za odbiór odpadów jest obciążana od gospodarstwa domowego, a nie od wielkości pojemnika. Jeżeli odpady od mieszkańców Piskornia odbierała inna firma to powinni przedstawić faktury, a wówczas Gmina obciąży kosztami ich wywozu firmę Błysk. Jeżeli nie posiadają rachunków za wywóz odpadów, to co z nimi zrobili?

Radny M. Stańczak stwierdził, że mieszkańcy nieodebrane odpady utylizowali we własnym zakresie.

Odpowiadając na trzecie pytanie **Wójt** poinformował, że Rada Gminy podjęła uchwałę o przystąpieniu do wprowadzenia zmian w planie zagospodarowania działki na której posadowiony jest budynek szkoły w Piskorni. Zmiana ta będzie polegać na przekwalifikowaniu terenu z budownictwa jednorodzinne pod budownictwo wielorodzinne. Prawdopodobnie jeszcze w tym roku projekt uchwały zostanie przedstawiony Radzie Gminy do zatwierdzenia. Projekt adaptacji budynku jest już gotowy. Zakłada stworzenie 8 lokali mieszkalnych o powierzchni od 30 m² do 60 m².

Odpowiadając na kolejne pytanie **Wójt** stwierdził, że jak wynika z przeprowadzonej ekspertyzy barak w m. Piskornia nadaje się tylko do rozbiórki. Przecieka dach, otwory okienne i drzwiowe są nieszczelne, zniszczone ściany. Budynek stanowi zagrożenie dla życia ludzkiego. W związku z tym, że mieszkańcy baraku nie płacili czynszu, nie ma środków z funduszu remontowego za które Gmina mogłaby wyremontować ten budynek. Mieszkańcy nie

przeprowadzali również żadnych remontów we własnym zakresie. W baraku zamieszkuje dwie rodziny. Panu Jeleniowi zaproponowano miejsce w „Serdecznej dłoni”, zaś córkom Państwa Guławskich zamierza wynająć mieszkanie lub dom. Żeby przystosować mieszkanie w bloku w Pobyłkowie do stanu używalności trzeba byłoby ponieść znaczne koszty. Kontaktował się z Wójtem Winnicy, czy nie dysponuje wolnym lokalem mieszkalnym w domu nauczyciela, ale nic z tego.

3. **Radna G. Leleń** poinformowała, że wyjazd z m. Niestępowo w kierunku Gołądkowa na łuku drogi jest zarośnięty. Trzy tygodnie temu doszło tam do poważnego wypadku ze względu na słabą widoczność. W związku z tym zwróciła się żeby służby drogowe powiatu częściej wykonywały wykaszanie poboczy.
4. **Radny M. Krawczyk** zwrócił uwagę, że pobocza przy drogach powiatowych są wykaszane na szerokość 40 cm od jezdni. Pozostała część pobocza wraz z rowem jest zarośnięta.
5. **Wójt** poinformował, że odbył się drugi przetarg na odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy. Wygrała firma Błysk, która jako jedyna złożyła ofertę wyższą od poprzedniej o 200.000 zł. Specyfikacja przewidywała utworzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK). Z tego względu, że punkt mieści się na działce gminnej, firma Błysk jest zmuszona zawrzeć umowę na wydzierżawienie tego gruntu. Zaproponował czynsz dzierżawny w wysokości 1.000 zł, zaś firma Błysk proponuje symboliczną złotówkę. Ostatecznie zaproponował czynsz w wysokości 800 zł.
6. **Radny T. Milewski** pytał, czy będą nowe nabory na solary?

Wójt poinformował, że w dniu dzisiejszym radni otrzymali szczegółowe materiały informacyjne nt. naboru na fotowoltaikę, kolektory słoneczne tzw. solary oraz wiatraki. Informacje te zostały również przesłane sołtysom. Wyłoniono firmę, która opracuje niezbędne dokumenty wymagane do złożenia wniosku o przyznanie dofinansowania. Jutro tj. 1 lipca br. o godz. 17.000 w Świetlicy wiejskiej w Pokrzywnicy odbędzie się spotkanie m.in. z projektantem, na którym zostaną wyjaśnione zagadnienia z tym związane. Nastawienie jest większe na fotowoltaikę niż solary czy wiatraki. We wniosku Gmina musi wykazać co

najmniej dwa działania żeby uzyskać lepszy większa liczbę punktów od której zależy otrzymanie dofinansowania.

Ustalono, że już na samym początku osoby, które będą chciały uczestniczyć w projekcie, będą musiały partycypować w kosztach przedsięwzięcia poprzez dokonanie przedpłaty w wysokości 400 zł czy 500 zł.

W roku ubiegłym na montaż solarów na początku zadeklarowało chęć udziału w projekcie 360 osób. Gdy było już wiadome na 100%, że wniosek przeszedł, pozostało tylko 100 osób. W trakcie realizacji okazało się, że jest mnóstwo chętnych, ale było już za późno. Obecnie nie ma pewności, czy wniosek który planują złożyć, przejdzie. Jest to związane z ryzykiem ponieważ trzeba będzie dokonać przedpłaty na projekt, który w konsekwencji może nie dojść do realizacji.

7. **Wójt** stwierdził, iż nie zdawał sobie sprawy z tego, że w budynku, który nie spełnia żadnych wymogów przeciwpożarowych czy sanitarnych może mieścić się szkoła podstawowa. Przypuszczał, że przystosowanie budynku szkoły na przedszkole nie będzie wymagało dużych nakładów finansowych. Teraz obawia się, czy zdążą dostosować budynek zgodnie z obowiązującymi przepisami (sanitarnymi, strażackimi itp.) w ciągu 2 m-cy do potrzeb przedszkola. Jest poważny problem żeby w budynku na parterze utworzyć 4 sale, w których odbywać się będą zajęcia dla przedszkolaków. Praktycznie cały dół i poddasze nadają się tylko na magazyny ponieważ nie mają odpowiedniej wysokości (muszą mieć co najmniej 3 m. wysokości, a mają 2,3 m.). Na strychu dodatkowo przez środek przechodzą kominy. Brakuje zatem miejsca na filię szkoły podstawowej z dwoma klasami. W piwnicach nie mogą odbywać się żadne zajęcia lekcyjne. Organizuje spotkanie z rodzicami klas II i III ze szkoły w Pokrzywnicy żeby również je przenieść do szkoły w Niestępowie. Część rodziców dzieci z w/w klas przepisuje dzieci do szkoły Niestępowie. Gdyby wcześniej o tym wiedział, to remont powinien się rozpocząć znacznie wcześniej.

Kadra samorządowego przedszkola jest już po rozmowach kwalifikacyjnych. Zostanie zatrudnionych 4 nauczycieli, którzy już angażują się w pracę. W najbliższych dniach zostanie ogłoszony przetarg na wyposażenie do przedszkola. Dla 3, 4 i 5-latków planuje zakupić nowe wyposażenie oraz odświeżyć

pomieszczenia. Zerówka pozostanie na bazie mebli z oddziału przedszkolnego w Pokrzywnicy lub Niestępowa. Do przedszkola zostało zapisane ponad 90 dzieci.

Radny W. Król pytał, co w sytuacji jeśli pozostali rodzice nie wyrażą zgody na posłanie dzieci do szkoły w Niestępowie?

Wójt stwierdził, że posłanie dzieci do szkoły w Niestępowie byłoby z korzyścią dla Gminy ponieważ odpadłaby jedna klasa, a byłoby tylko dwie klasy drugie lub III w Niestępowie. Zerówka z Niestępowa przejdzie do Pokrzywnicy.

8. **Wójt** poinformował, że w związku z planowaną likwidacją gimnazjów czeka ich kolejna reforma. Powstanie 8-klasowa szkoła podstawowa, 4-letnie licea i 5-letnie technika. Od 2017r. rozpocznie się wygaszanie gimnazjów. Ma już wstępne propozycje, które przedstawi radnym do zaakceptowania. Zapewnił, że na pewno nie zostanie utworzona 4 szkoła podstawowa biorąc pod uwagę 200 dzieci w wieku szkolnym. Zdaniem Wójta budynek, w którym mieści się gimnazjum, nie może pozostać pustostanem.

Radna W. Gronczewska nadmieniła, że Minister Edukacji A. Zalewska na wczorajszym spotkaniu z nauczycielami stwierdziła, że wszystko wyjaśni się w październiku kiedy reformą zajmie się Sejm RP. Tam gdzie istnieją zespoły szkół nie będzie większego problemu z wprowadzeniem reformy.

9. **Radny P. Węglowski** pytał, czy mieszkańców ma zachęcać do składania wniosków na solary czy na fotowoltaikę? Poprzednio dużo osób zrezygnowało ponieważ zostali wprowadzeni w błąd na spotkaniach jakie się odbywały m.in. na tej sali. Firmy proponowały załatwienie dofinansowania bez udziału Gminy.

Wójt zachęcał do składania wniosków i przystąpienia do projektu. Jest możliwość indywidualnego złożenia wniosku, ale wtedy dofinansowanie wynosi 45%, a nie jak przy udziale Gmin 85%. Na pozostałą kwotę można ubiegać się o pożyczkę.

Obecnie w projekcie chcą powiązać fotowoltaikę z solarami. W przeciwnym wypadku urząd przyjmowałby tylko osoby chętne na fotowoltaikę ponieważ była już możliwość założenia solarów. Solary można było montować na budynkach gospodarczych, natomiast fotowoltaikę tylko na budynkach mieszkalnych. Może się okazać, że ktoś będzie miał za małą powierzchnię dachu lub z niewłaściwej

strony. Na bieżąco będą to wyjaśniać. Na razie musi zostać przygotowana dokumentacja żeby złożyć wniosek o środki unijne.

Radny W. Król pytał, co w sytuacji jeśli budynek jest w budowie?

Wójt wyjaśnił, że w deklaracji należy wpisać stan aktualny, ale będą ją jeszcze uszczegóławiać.

Ad 10

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Rady Gminy zamknął XV Sesję Rady Gminy Pokrzywnica.

Na tym protokół zakończono.

Protokół sporządziła:

Anna Mróz