

REGULAMIN ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO

przy Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Tłuszczu

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r. poz. 881, z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2026 r. poz. 820, z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 11 marca 2026 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym (Dz. U. z 2026 r. poz. 378).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli, z późniejszymi zmianami, w tym zmianami obowiązującymi od 1 września 2026 r. (Dz. U. z 2026 r. poz. 130 i 1090).
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 maja 2018 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz. U. z 2018 r. poz. 1055).
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1798).
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 50).
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz. U. z 2023 r. poz. 1120, z późn. zm.).
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1309).
10. Statut Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Tłuszczu.

§ 1

Niniejszy regulamin ustala organizację i zasady działalności Oddziału Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Tłuszczu.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Oddział Przedszkolny organizacyjnie podlega Dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Tłuszczu.
2. Oddziały Przedszkolne mieszczą się w salach nr 1 oraz 2 w oddzielnym budynku oraz w sali nr 100 znajdującej się przy hali sportowej. Wszystkie pomieszczenia wyposażone są odpowiednio do realizacji zadań.

3. Praca wychowawczo-dydaktyczna oraz opiekuńcza Oddziału Przedszkolnego przebiega w oparciu o obowiązującą podstawę programową wychowania przedszkolnego, dopuszczony do użytku program wychowania przedszkolnego oraz miesięczne plany pracy wychowawczo-dydaktycznej.

§ 3

Cele wychowania przedszkolnego

Oddział przedszkolny wspiera wszechstronny rozwój dzieci w sferze poznawczej, społecznej, emocjonalnej, etycznej i fizycznej oraz wspomaga je w pełnej realizacji potencjału - zarówno jako jednostki, jak i członków społecznej i demokratycznej wspólnoty. Wychowanie przedszkolne sprzyja kształtowaniu postawy dbałości o dobro wspólne, pielęgnowaniu tradycji i kultury narodowej z poszanowaniem innych kultur oraz rozwija postawy patriotyczne.

Celem wychowania przedszkolnego jest zapewnienie każdemu dziecku warunków do:

1. Rozwijania ciekawości, zainteresowań i uzdolnień oraz budowania wiedzy potrzebnej do rozumienia i poznawania współczesnego świata.
2. Rozwijania kompetencji językowych, matematycznych i cyfrowych, umożliwiających funkcjonowanie w różnych sytuacjach życia codziennego.
3. Rozwijania kompetencji ruchowych oraz postawy troski o własne zdrowie i bezpieczeństwo.
4. Rozwijania kompetencji poznawczych, społecznych i osobistych oraz wzmacniania samodzielności i wytrwałości.
5. Budowania sprawczości oraz podejmowania inicjatyw z korzyścią dla siebie i wspólnego dobra.
6. Poznawania świata różnorodnych wartości, rozwijania empatii i przygotowania do dokonywania odpowiedzialnych wyborów etycznych.

Działalność wychowawcza prowadzona w oddziale przedszkolnym jest oparta na wartościach wskazanych w podstawie programowej, w szczególności na wolności, odpowiedzialności, wspólnocie, szacunku, godności, prawdzie, dobru, pięknie, sprawiedliwości i solidarności. Ważnym elementem tej działalności jest również kształtowanie postaw patriotycznych oraz troski o dobro ojczyzny.

§ 4

Zadania wychowania przedszkolnego

1. Tworzenie bezpiecznych, przyjaznych i dostępnych warunków umożliwiających każdemu dziecku aktywne poznawanie świata, zabawę, odpoczynek, ruch i uczenie się zgodnie z jego możliwościami i potrzebami rozwojowymi.
2. Wspieranie rozwoju kompetencji fundamentalnych dziecka, w szczególności językowych, matematycznych, cyfrowych i ruchowych, z uwzględnieniem uczenia się poprzez działanie, doświadczenie i zabawę.
3. Rozwijanie kompetencji poznawczych, społecznych i osobistych, w tym ciekawości, kreatywności, krytycznego myślenia, współpracy, komunikacji, samoregulacji, samodzielności i wytrwałości.
4. Wzmacnianie sprawczości dziecka poprzez umożliwianie mu dokonywania wyborów, podejmowania inicjatyw, planowania prostych działań i dostrzegania skutków własnego postępowania.
5. Wspieranie rozwoju emocjonalnego i społecznego, rozpoznawania i wyrażania emocji, budowania relacji, empatii, szacunku dla innych oraz umiejętności rozwiązywania konfliktów.
6. Kształtowanie postaw etycznych, odpowiedzialności za siebie i innych, poszanowania godności człowieka, dobra wspólnego oraz zasad współżycia społecznego.
7. Rozwijanie postaw patriotycznych, poznawanie tradycji i kultury narodowej, lokalnej i regionalnej z jednoczesnym poszanowaniem innych kultur i różnorodności.

8. Wspieranie rozwoju fizycznego, sprawności ruchowej, nawyków sprzyjających zdrowiu, higienie, bezpieczeństwu i dobrostanowi dziecka.
9. Tworzenie warunków do kontaktu z przyrodą, poznawania środowiska oraz kształtowania odpowiedzialności za przyrodę i otoczenie.
10. Rozwijanie wrażliwości estetycznej i twórczej ekspresji dziecka poprzez kontakt z literaturą, muzyką, sztuką, teatrem, ruchem i innymi formami działalności artystycznej.
11. Zapewnianie dzieciom wymagającym wsparcia odpowiedniej pomocy, w tym pomocy psychologiczno-pedagogicznej, oraz dostosowywanie metod i form pracy do indywidualnych potrzeb i możliwości.
12. Współdziałanie z rodzicami oraz środowiskiem lokalnym na rzecz spójnego wspierania rozwoju dziecka i przygotowania go do podjęcia nauki w szkole.

§ 5

Organizacja pracy oddziału przedszkolnego

1. Organizację wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny szkoły.
2. Oddział przedszkolny pracuje od poniedziałku do piątku 5 godzin dziennie od 8.00 do 13.00 zgodnie z planem podanym do wiadomości rodziców. Tygodniowo - 25 godzin.
3. Dzieci mogą korzystać z przedłużonego pobytu w oddziale przedszkolnym w godzinach 7.00-8.00 oraz 13.00-17.00. Przedłużony pobyt jest bezpłatny (dla dzieci sześciolletnich).
4. Do oddziału przedszkolnego mogą uczęszczać dzieci odbywające obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne zamieszkałe w obwodzie szkoły. W miarę wolnych miejsc przyjmowane mogą być dzieci spoza rejonu szkoły.
5. Liczba dzieci w oddziale nie może przekroczyć liczby określonej w obowiązujących przepisach prawa oświatowego.
6. Organizację pracy oddziału przedszkolnego określa ramowy rozkład dnia, który jest podany do wiadomości rodziców na stronie internetowej szkoły, w dzienniku elektronicznym lub na tablicy informacyjnej. Określa on m.in. czas pobytu dzieci w oddziale, zajęcia dydaktyczne, posiłki, spacerami zabawy.
7. Przyprawdanie i odbieranie dzieci odbywa się na określonych niżej zasadach:
 - a) dzieci są przyprowadzane przez rodziców lub osoby upoważnione do budynku, w którym znajdują się oddziały przedszkolne oraz w przypadku grupy przebywającej w sali nr 100, pod wyznaczone przez Dyrektora wejście,
 - b) dzieci z oddziału przedszkolnego znajdującego się w sali nr 100 oczekują na wychowawcę pod opieką rodziców w miejscu, gdzie znajduje się szatnia. Dzieci oraz rodzice nie mogą wchodzić do holu/korytarza prowadzącego do hali sportowej oraz na klatkę schodową znajdującą się przy wejściu na halę, Dzieci z oddziałów przedszkolnych mających sale dydaktyczne w odrębnym budynku, czekają na wychowawcę w przedsionku lub przed budynkiem, w którym znajdują się oddziały. Dzieci wchodzi do szatni bez rodziców/opiekunów, gdzie samodzielnie się przebierają,
 - c) dzieci są odbierane osobiście przez rodziców lub dorosłych opiekunów upoważnionych poprzez stosowny zapis w oświadczeniu odbioru lub pisemne upoważnienie; ustna informacja nie będzie honorowana,
 - d) rodzice ponoszą odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odebranego z oddziału przedszkolnego przez upoważnioną przez nich osobę,
 - e) do oddziału nie wolno przyprowadzać dzieci chorych. W przypadku stwierdzenia choroby u dziecka rodzice są obowiązani do niezwłocznego zabrania dziecka z oddziału,
 - f) w przypadku stwierdzenia u dziecka choroby zakaźnej, rodzice zobowiązani są do natychmiastowego poinformowania o tym fakcie Dyrektora Szkoły,
 - g) nauczycielom nie wolno podawać dzieciom leków.

8. W interesie dziecka rodzice są zobowiązani do niezwłocznego aktualizowania numerów telefonów kontaktowych i danych adresowych.

9. Dzieci nie mogą przynosić do oddziału przedszkolnego rzeczy zbędnych, które mogą zakłócać zajęcia lub stwarzać zagrożenie.

10. Rodzice zobowiązani są przestrzegać ustalonych przez dyrektora godzin przyprowadzania i odbierania dzieci:

- a) o godzinach przyprowadzania i odbierania dzieci (planie zajęć) rodzice informowani będą podczas dni adaptacyjnych i na pierwszym spotkaniu rodziców z nauczycielem w nowym roku szkolnym,
- b) dzieci uczęszczające do oddziału mogą być zwolnione z zajęć tylko osobiście przez rodziców,
- c) nieobecności dzieci na zajęciach przedszkolnych rodzice usprawiedliwiają poprzez wiadomość wysłaną do wychowawcy w dzienniku elektronicznym lub pisemnie na druku dostępnym na stronie internetowej szkoły.

§ 6

Organizacja czasu dziecka w oddziale przedszkolnym

1. Zasady organizacji czasu dziecka w oddziale przedszkolnym określa Ramowy rozkład dnia:

1) Zgodnie z zapisami podstawy programowej nauczyciele organizują zajęcia wspierające rozwój dziecka. Wykorzystują do tego każdą sytuację i moment pobytu dziecka w oddziale przedszkolnym, w tym zabawę swobodną i kierowaną, zajęcia dydaktyczne, czynności samoobsługowe i higieniczne, czynności porządkowe, pomoc psychologiczno-pedagogiczną, zabawy ruchowe oraz pobyt na świeżym powietrzu.

2) Organizacja czasu dziecka uwzględnia jego potrzeby rozwojowe w sferze poznawczej, społecznej, emocjonalnej, etycznej i fizycznej. Naturalna zabawa dziecka, aktywność własna, ruch, bezpośrednie doświadczenia i kontakt z otoczeniem stanowią podstawowe formy uczenia się. Nauczyciele organizują codzienny pobyt dzieci na świeżym powietrzu, a co najmniej raz w tygodniu pobyt poza budynkiem trwający dłużej niż godzinę, o ile pozwalają na to warunki organizacyjne, pogodowe i bezpieczeństwo dzieci.

3) Nauczyciele, organizując zajęcia kierowane, biorą pod uwagę możliwości dzieci, ich oczekiwania poznawcze i potrzeby wyrażania stanów emocjonalnych, komunikacji oraz chęci zabawy. Wykorzystują każdą naturalnie pojawiającą się sytuację edukacyjną prowadzącą do rozwijania kompetencji językowych, matematycznych, cyfrowych, ruchowych, poznawczych, społecznych i osobistych oraz samodzielności i sprawczości dziecka.

4) Nauczyciele diagnozują i obserwują dzieci oraz twórczo organizują przestrzeń ich rozwoju, włączając do zabaw i doświadczeń przedszkolnych potencjał tkwiący w dzieciach oraz zaciekawienie elementami otoczenia.

5) Organizacja zabawy, nauki i wypoczynku w oddziale przedszkolnym oparta jest na rytmie dnia, czyli powtarzających się systematycznie fazach, które pozwalają dziecku na stopniowe zrozumienie pojęcia czasu i organizacji oraz dają poczucie bezpieczeństwa i spokoju, zapewniając zdrowy rozwój.

6) Nauczyciele systematycznie informują rodziców o postępach w rozwoju ich dziecka, zachęcają do współpracy w realizacji programu wychowania przedszkolnego oraz przygotowują diagnozę dojrzałości szkolnej dla tych dzieci, które w danym roku mają rozpocząć naukę w szkole.

2. Dzieci mają wyznaczony czas na spożycie 1 posiłku w czasie pobytu w oddziale przedszkolnym. Rodzice są zobowiązani zaopatrzyć dzieci w pełnowartościowe drugie śniadanie. Dzieci korzystające z przedłużonego pobytu mają możliwość zjedzenia odpłatnego obiadu oraz zorganizowany czas na podwieczorek - również rodzice zobowiązani są do zaopatrzenia dzieci w zdrową przekąskę.

3. Dzieci z oddziałów przedszkolnych mogą na życzenie rodziców korzystać z zajęć religii (zajęcia odbywają się poza podstawą programową w godz. 7:00-8:00 1x/tyg.) oraz uczestniczyć w różnorodnych projektach organizowanych przez szkołę.

4. W oddziale przedszkolnym sprawuje się opiekę dostosowując metody do wieku dziecka i jego możliwości rozwojowych, potrzeb środowiskowych z uwzględnieniem możliwości lokalowych szkoły:

- a) przez cały czas pobytu w oddziale przedszkolnym dzieci znajdują się pod opieką nauczyciela, który jest za nie odpowiedzialny,
- b) w czasie zajęć poza oddziałem przedszkolnym (spacery, wycieczki, wyjazdy na konkursy itp.) dzieci znajdują się pod opieką nauczyciela, którego mogą wspomagać inni pracownicy pedagogiczni, pracownicy niepedagogiczni lub, w przypadku wycieczek autokarowych, wyznaczony rodzic dziecka.

5. W ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieci mogą korzystać z dodatkowych zajęć wspomagających ich rozwój zgodnie z projektem organizacji szkoły na dany rok szkolny.

§ 7

Prawa Dzieci

Dzieci mają prawo do:

1. Zaspokajania podstawowych potrzeb psychofizycznych, w szczególności bezpieczeństwa, akceptacji i przynależności społecznej.
2. Zabawy jako podstawowej formy aktywności.
3. Poszanowania godności osobistej.
4. Życzliwego, podmiotowego traktowania.
5. Swobody wyrażania myśli i przekonań z poszanowaniem praw innych osób.
6. Rozwijania własnych zainteresowań i zdolności.
7. Wychowania do akceptacji samego siebie i postawy szacunku do innych ludzi.

§ 8

Obowiązki Dzieci

Dzieci zobowiązane są do:

1. Współdziałania z nauczycielami w procesie wychowania, nauczania i opieki.
2. Podporządkowania się obowiązującym w grupie umowom i zasadom współżycia społecznego.
3. Szanowania wytworów innych dzieci.
4. Szanowania sprzętów i zabawek jako wspólnej własności.
5. Uczestniczenia w pracach porządkowych i samoobsługowych odpowiednio do wieku i możliwości.
6. Przestrzegania zasad równego prawa do korzystania ze wspólnych zabawek.
7. Kulturalnego zwracania się do innych i używania form grzecznościowych.
8. Respektowania prawa innych osób do nietykalności cielesnej.

§ 9

Prawa Rodziców

Rodzice mają prawo do:

1. Zapoznania się z treścią Statutu Szkoły oraz innych dokumentów dostępnych na stronie internetowej szkoły.
2. Pełnej informacji dotyczącej dziecka.
3. Kontaktu z wychowawcą, pedagogiem, psychologiem, nauczycielem języka angielskiego, religii, logopedą lub innym specjalistą oraz dyrektorem w celu uzyskania informacji, przekazania swoich opinii lub rozwiązywania problemów.
4. Uczestniczenia w zajęciach otwartych, zebraniach, uroczystościach, warsztatach i imprezach organizowanych przez oddział przedszkolny i szkołę.
5. Przekazywania uwag, pomysłów i opinii wychowawcy, dyrektorowi, Radzie Pedagogicznej i Radzie Rodziców.
6. Współuczestniczenia w życiu przedszkolnym i szkolnym.

§ 10

Obowiązki Rodziców

Rodzice zobowiązani są do:

1. Przestrzegania regulaminu oddziału przedszkolnego, rozkładu dnia w oddziale, zarządzeń dyrektora oraz ustaleń z wychowawcą.
2. Systematycznego i punktualnego przyprowadzania dziecka do oddziału i osobistego przekazania go pod opiekę nauczyciela, a także punktualnego odbierania dziecka - do godz. 17.00.
3. Zaopatrzenia dziecka w niezbędne rzeczy i przybory do zajęć, odpowiednią ilość picia i jedzenia, strój dostosowany do pogody i okoliczności, wygodne obuwie na zmianę oraz inne rzeczy ustalone z wychowawcą.
4. Systematycznego zapoznawania się z informacjami umieszczonymi w dzienniku elektronicznym, na stronie internetowej szkoły i w innych przyjętych kanałach komunikacji oraz terminowego przekazywania wymaganych zgód i informacji.
5. Przestrzegania ustalonych terminów zebrań i konsultacji z nauczycielami.
6. Respektowania czasu pracy nauczyciela i niezakłócania prowadzonych zajęć.
7. Informowania nauczycieli o zmianach dotyczących zdrowia dziecka i niezwłocznego odbioru dziecka w przypadku zgłoszenia objawów chorobowych.
8. Informowania nauczycieli o każdorazowej zmianie numeru telefonu kontaktowego i innych istotnych danych.
9. Informowania wychowawcy o ewentualnym ograniczeniu praw rodzicielskich wobec dziecka, jeżeli ma ono wpływ na organizację opieki nad dzieckiem.
10. Terminowego wnoszenia opłat za korzystanie z obiadu, zgodnie z zasadami ustalonymi przez organ prowadzący szkołę.
11. Współpracy ze szkołą w sprawach dotyczących rozwoju, bezpieczeństwa i edukacji dziecka.
12. Przekazywania wychowawcy informacji o dokumentach, opiniach i orzeczeniach mających znaczenie dla udzielania dziecku pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2026 r.