

Lipsko, dn. 09.02.2026r.

RGS.7021.12.2026

Zapytanie ofertowe
na zamówienie o wartości poniżej 170 000 zł

1. **Zamawiający:** Miasto i Gmina Lipsko
Adres do korespondencji ul. 1 Maja 2, 27-300 Lipsko
Tel. (048)3780048, epenkala@lipsko.eu
Zaprasza do złożenia oferty na:
2. **Przedmiot zamówienia:**
 1. „**Profilowanie dróg gminnych tłuczniowych i gruntowych na terenie miasta i gminy Lipsko**”. Zakres zamówienia obejmuje równanie wskazanych przez Zamawiającego odcinków dróg gminnych, które polegać będą na sukcesywnym profilowaniu mechanicznym odcinków dróg o łącznej powierzchni około 60000 m² przy użyciu równiarki drogowej samojezdnej.
Oferta powinna zawierać cenę za 1 m² równania nawierzchni gruntowej łącznie z podatkiem VAT oraz iloczyn tej stawki i powierzchni przewidzianej do równania (60000 m²).
 2. Pozostałe warunki realizacji zamówienia i warunki płatności zgodnie z załączonym wzorem umowy.
3. **Termin realizacji zamówienia:** sukcesywnie w zależności od potrzeb zamawiającego w terminie do 15.12.2026r.
4. **Warunki udziału w postępowaniu**
 1. Wykonawca dysponuje sprzętem niezbędnym do wykonania zamówienia tj.:
równiarka samojezdna -1 szt,
5. **Opis sposobu obliczenia ceny**
 1. Cena ofertowa winna uwzględniać kompleksowe wykonanie zadania obejmującego profilowanie odcinków dróg równiarką
 2. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
 3. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
 4. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
 5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
6. **Kryteria wyboru oferty:**
Najniższa cena
7. **Miejsce i termin złożenia ofert:**
Ofertę należy złożyć do dnia 18.02.2026r., do godz.14:00 w Urzędzie Miasta i Gminy Lipsko, ul. 1 Maja 2, 27-300 Lipsko lub elektronicznie na adres e-mail: epenkala@lipsko.eu
8. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami w sprawie zamówienia publicznego jest Emil Penkała, e-mail. epenkala@lipsko.eu, tel. (48) 3784135.

9. Informacje o formalnościach

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
- 2) Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia negocjacji z wybranymi oferentami, także cenowych, w przypadku złożenia oferty na cenę wyższą niż przewidziana w budżecie zadania.
- 5) W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

10. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pana/Pani Danych Osobowych jest: Urząd Miasta i Gminy Lipsko, ul. 1 Maja 2, 27-300 Lipsko, kontakt mailowy: umig@lipsko.eu lub telefoniczny: 48 3780048.
- 2) W Urzędzie Miasta i Gminy Lipsko został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych – Marta Krzosek, z którym kontakt jest możliwy pod adresem korespondencyjnym Urząd Miasta i Gminy Lipsko, ul. 1 Maja 2, 27-300 Lipsko; oraz pod adresem e-mail: iodo@lipsko.eu
- 3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w związku z realizacją postępowań o udzielenie zamówień publicznych o wartości poniżej 170.000 zł na podstawie:
 - art. 6 ust.1 lit. b) RODO przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy.
 - art. 6 ust.1 lit. c) RODO w związku z art. 43 i 44 ustawy o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych w celu udzielenia i wykonania zamówienia publicznego poniżej 170 000 złotych.
- 4) Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, z uwzględnieniem zasady jawności – dane wykonawców, którzy złożyli oferty oraz dane zwycięskiego wykonawcy lub informacja o unieważnieniu postępowania zostaje opublikowana na BIP, a także możliwością dostępu do danych na zasadach przewidzianych w ustawie z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- 5) Pana/Pani dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na rzecz Administratora. Ponadto, dane mogą zostać udostępnione innym podmiotom uprawnionym do dostępu do danych osobowych na podstawie właściwych przepisów prawa polskiego
- 6) Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, aż do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących archiwizacji.

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane będą przetwarzane do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych.
- 7) Posiada Pan/Pani:
 - **dostępu do treści swoich danych** - korzystając z tego prawa ma Pan/Pani ma możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane,
 - **prawo ich sprostowania** - korzystając z tego prawa można zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu czy przetwarzaniu danych
 - **prawo do usunięcia** - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi.

- **prawo do ograniczenia przetwarzania** - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowości przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać
 - **prawo do przenoszenia danych** – korzystając z tego prawa można w dowolnym momencie przestać te dane osobowe innemu administratorowi bez przeszkód ze strony administratora, któremu dostarczono te dane osobowe, jeżeli: przetwarzanie odbywa się nie podstawie zgody lub przestanki niezbędności do zawarcia lub wykonania umowy oraz przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany (w systemach informatycznych) zgodnie z art. 20 RODO
 - **prawo wniesienia sprzeciwu** - korzystając z tego prawa można w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pana/Pani danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f (prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny). Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Pana/Pani wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Pana/Pani interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń
 - **wniesienia skargi do organu nadzorczego**, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznane zostanie, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy prawa,
- 8) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw pochodzących z poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG)
- 9) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów wynikających z zapisów umowy. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało niezrealizowaniem celu, dla którego miały być przetwarzane.

Pana/Pani Dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany (na platformie zakupowej), ale nie będą profilowane

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy
3. Oświadczenie wykonawcy

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Lipsko

Jacek Wielorański

.....
Podpis

.....
miejscowość, data

.....
.....
.....
/nazwa i adres oferenta, e-mail/

OFERTA WYKONAWCY

**Miasta i Gminy Lipsko
27-300 Lipsko,
ul. 1 Maja 2**

Nawiązując do przesłanego zapytania ofertowego przedkładamy niniejszą ofertę:

Oferujemy wykonanie „**Profilowanie dróg gminnych tłuczniowych i gruntowych na terenie miasta i gminy Lipsko**”:

Profilowanie dróg gminnych tłuczniowych i gruntowych	Cena netto/m ²	Ilość m ²	Wartość w zł netto
		60000	
VAT%:			
Razem cena oferty brutto:			
Słownie złotych:			

1. W/w roboty wykonamy w terminie do 15.12.2026r.
2. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczamy, że:
 - a) zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń,
 - b) posiadamy uprawnienia, wiedzę oraz doświadczenie do wykonania przedmiotowego zamówienia.
4. Zapoznaliśmy się z ogólnymi warunkami umowy i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę, w terminie i miejscu zaproponowanym przez zamawiającego nie później jednak niż do końca okresu związania ofertą.

.....
Podpis upoważnionego przedstawiciela firmy