

ZARZĄDZENIE NR 97/2026
BURMISTRZA ZWOLENIA
z dnia 23.09.2026 r.

w sprawie określenia procedury otwarcia urn, weryfikacji i liczenia głosów oddanych w ramach Budżetu Obywatelskiego Gminy Zwolen na 2026 rok

Na podstawie § 7 ust. 2 Uchwały Nr XXV/150/2026 Rady Miejskiej w Zwoleniu z dnia 25 lutego 2026 r. w sprawie Budżetu Obywatelskiego Gminy zmienionej Uchwałą Nr XXVI/157/2026 Rady Miejskiej w Zwoleniu z dnia 25 marca 2026 r. Zwolen zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Ustala się procedurę otwarcia urn, weryfikacji i liczenia głosów oddanych w formie papierowej w ramach Budżetu Obywatelskiego Gminy Zwolen na 2026 rok, zwanego dalej „Budżetem Obywatelskim”.
2. Czynności, o których mowa w ust. 1, wykonuje Komisja BO powołana zarządzeniem nr 39/2026 z dnia 4 maja 2026 r. Burmistrza Zwolenia.
3. Procedura określona niniejszym zarządzeniem ma na celu zapewnienie przejrzystości, prawidłowości i rzetelności procesu ustalenia wyników głosowania.

§ 2

1. Otwarcie urn następuje bezpośrednio po zakończeniu głosowania. Głosowanie trwa do północy 30 września 2026 r.
2. Przed otwarciem każdej urny Komisja BO sprawdza stan jej zabezpieczenia oraz odnotowuje w protokole, czy zabezpieczenie urny nie nosi śladów naruszenia.
3. Wzór protokołu z otwarcia urn, weryfikacji i liczenia głosów oddanych w ramach Budżetu Obywatelskiego Gminy Zwolen na 2026 rok stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.
4. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia lub naruszenia zabezpieczenia urny Komisja BO odnotowuje ten fakt w protokole i niezwłocznie informuje o nim Burmistrza Zwolenia.
5. Otwarcie urny następuje w obecności członków Komisji BO.

§ 3

1. Po otwarciu urny Komisja BO wyjmuje wszystkie znajdujące się w niej karty do głosowania.
2. Karty są przeliczane bez dokonywania w tym momencie oceny ważności poszczególnych głosów.
3. Komisja ustala liczbę kart wyjętych z każdej urny i odnotowuje ją w protokole.

§ 4

1. Po przeliczeniu kart Komisja BO przystępuje do ich weryfikacji.
2. Weryfikacja kart odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w Uchwale Nr XXV/150/2026 Rady Miejskiej w Zwoleniu, zmienionej Uchwałą Nr XXVI/157/2026, oraz innymi obowiązującymi aktami dotyczącymi Budżetu Obywatelskiego.
3. Komisja nie może wprowadzać dodatkowych kryteriów ważności głosu, które nie wynikają z obowiązujących przepisów dotyczących Budżetu Obywatelskiego.
4. Karty, w odniesieniu do których zachodzą wątpliwości co do ich ważności, są analizowane przez Komisję BO w pełnym składzie.
5. Rozstrzygnięcia Komisji w przypadkach, o których mowa w ust. 4, odnotowuje się w protokole wraz z krótkim opisem przyczyny zakwalifikowania głosu jako ważnego albo nieważnego.

§ 5

1. Po dokonaniu weryfikacji Komisja BO ustala:
 - 1) liczbę wszystkich kart wyjętych z urn;
 - 2) liczbę kart zakwalifikowanych jako ważne;
 - 3) liczbę kart zakwalifikowanych jako nieważne;
 - 4) liczbę ważnych głosów oddanych na poszczególne Projekty.
2. Dane wynikające z kart papierowych są wprowadzane do elektronicznego systemu obsługi Budżetu Obywatelskiego w celu ustalenia ostatecznego wyniku głosowania, zgodnie z § 7 Uchwały Nr XXV/150/2026 Rady Miejskiej w Zwoleniu.

3. Przy wprowadzaniu danych do systemu należy zachować zgodność pomiędzy liczbą zweryfikowanych kart papierowych a liczbą głosów wprowadzonych do systemu.

§ 6

1. W przypadku stwierdzenia rozbieżności pomiędzy liczbą kart ustaloną podczas przeliczenia a liczbą kart podlegających dalszej weryfikacji Komisja BO dokonuje ponownego przeliczenia.
2. W przypadku stwierdzenia rozbieżności podczas wprowadzania danych do systemu Komisja BO dokonuje ponownej weryfikacji odpowiednich kart i danych.
3. Każda stwierdzona rozbieżność oraz sposób jej wyjaśnienia zostają odnotowane w protokole.

§ 7

1. Z czynności otwarcia urn, przeliczenia kart, ich weryfikacji oraz ustalenia liczby ważnych i nieważnych głosów Komisja BO sporządza protokół.
2. Protokół powinien zawierać w szczególności:
 - 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia oraz zakończenia czynności;
 - 2) liczbę otwartych urn;
 - 3) informację o stanie zabezpieczenia każdej urny;
 - 4) liczbę kart wyjętych z poszczególnych urn;
 - 5) liczbę kart ważnych;
 - 6) liczbę kart nieważnych;
 - 7) liczbę ważnych głosów oddanych na poszczególne Projekty;
 - 8) informacje o stwierdzonych rozbieżnościach lub innych istotnych okolicznościach;
 - 9) podpisy członków Komisji BO uczestniczących w czynnościach.

§ 8

1. Po zakończeniu liczenia karty do głosowania oraz pozostała dokumentacja związana z głosowaniem są zabezpieczane w sposób uniemożliwiający ich zagubienie, zniszczenie lub dostęp osób nieuprawnionych.

2. Dokumentację przechowuje się zgodnie z obowiązującymi w Urzędzie Miejskim w Zwoleniu zasadami postępowania z dokumentacją oraz przepisami dotyczącymi archiwizacji.

§ 9

1. Komisja BO po zakończeniu czynności przekazuje Burmistrzowi Zwolenia podpisany protokół wraz z dokumentacją dotyczącą przeprowadzonego liczenia.
2. Ostateczny wynik głosowania ustala się zgodnie z zasadami określonymi w Uchwale Nr XXV/150/2026 Rady Miejskiej w Zwoleniu, zmienionej Uchwałą Nr XXVI/157/2026.

§ 10

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Zwoleń.

§ 11

Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Zwoleniu oraz na stronie internetowej Gminy Zwoleń.

§ 12.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr inż. Arkadiusz Sulima

PROTOKÓŁ

z otwarcia urn, weryfikacji i liczenia głosów oddanych w ramach Budżetu Obywatelskiego Gminy Zwolen na 2026 rok

sporządzony w dniu 2026 r. w Urzędzie Miejskim w Zwoleniu

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Czynności związane z otwarciem urn, weryfikacją i liczeniem głosów przeprowadziła Komisja BO powołana Zarządzeniem Nr 39/2026 Burmistrza Zwolenia z dnia 4.05.2026 r.
2. Czynności rozpoczęto o godzinie i zakończono o godzinie
3. Czynności przeprowadzono w
.....
4. W czynnościach uczestniczyli następujący członkowie Komisji:

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja w Komisji	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

1

II. OTWARCIE I ZABEZPIECZENIE URN

Komisja przed otwarciem każdej urny dokonała sprawdzenia jej stanu oraz zabezpieczenia.

Lp.	Oznaczenie urny / punkt głosowania	Stan zabezpieczenia przed otwarciem	Uwagi
1.	W holu na parterze Urzędu Miejskiego w Zwoleniu, przy Placu Jana Kochanowskiego 1, 26-700 Zwoleń.	☐ bez zastrzeżeń ☐ zastrzeżenia	
2.	W sekretariacie Publicznego Przedszkola nr 1 w Zwoleniu, ul. Kościuszki 11, 26 -700 Zwoleń.	☐ bez zastrzeżeń ☐ zastrzeżenia	
3.	W sekretariacie Publicznej Szkoły Podstawowej im. Władysława Jagiełły w Zwoleniu, ul. Ludowa 35, 26-700 Zwoleń.	☐ bez zastrzeżeń ☐ zastrzeżenia	
4.	W sekretariacie Publicznej Szkoły Podstawowej im. Władysława Jagiełły w Zwoleniu, oddział przy ul. Kościelnej 7, 26-700 Zwoleń.	☐ bez zastrzeżeń ☐ zastrzeżenia	
5.	W sekretariacie Publicznej Szkoły Podstawowej im. Kpt. Pil. Tadeusza Sędzielowskiego w Baryczy, Barycz-Kolonia 1, 26-700 Zwoleń.	☐ bez zastrzeżeń ☐ zastrzeżenia	
6.	W sekretariacie Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Paciorkowej Woli, Paciorkowa Wola 63, 26-700 Zwoleń.	☐ bez zastrzeżeń ☐ zastrzeżenia	
7.	W sekretariacie Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Kochanowskiego w Sycynie, Sycyna Kolonia 125, 26-700 Zwoleń.	☐ bez zastrzeżeń ☐ zastrzeżenia	
8.	W sekretariacie Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Kochanowskiego, ul. Żeromskiego 34, 26-700 Zwoleń.	☐ bez zastrzeżeń ☐ zastrzeżenia	

1.

9.	W sekretariacie Zespołu Szkół Rolniczo-Technicznych im. Bohaterów Walki z Faszyzmem, ul. Sienkiewicza 17, 26-700 Zwolen.	☐ bez zastrzeżeń ☐ zastrzeżenia	
10.	W sekretariacie Publicznego Żłobka w Zwoleniu „Akademia Maluszka”, ul. Kościuszki 11, 26-700 Zwolen.	☐ bez zastrzeżeń ☐ zastrzeżenia	

W przypadku stwierdzenia uszkodzenia lub naruszenia zabezpieczenia urny Komisja odnotowuje szczegółowo okoliczności poniżej:

.....
.....
.....
.....
.....

III. PRZELICZENIE KART WYJĘTYCH Z URN

Po otwarciu poszczególnych urn Komisja wyjęła znajdujące się w nich karty i dokonała ich przeliczenia.

Lp.	Oznaczenie urny / punkt głosowania	Liczba wyjętych kart
1.	W holu na parterze Urzędu Miejskiego w Zwoleniu, przy Placu Jana Kochanowskiego 1, 26-700 Zwolen.	
2.	W sekretariacie Publicznego Przedszkola nr 1 w Zwoleniu, ul. Kościuszki 11, 26 -700 Zwolen.	
3.	W sekretariacie Publicznej Szkoły Podstawowej im. Władysława Jagiełły w Zwoleniu, ul. Ludowa 35, 26-700 Zwolen.	
4.	W sekretariacie Publicznej Szkoły Podstawowej im. Władysława Jagiełły w Zwoleniu, oddział przy ul. Kościelnej 7, 26-700 Zwolen.	
5.	W sekretariacie Publicznej Szkoły Podstawowej im. Kpt. Pil. Tadeusza Sędzielowskiego w Baryczy, Barycz-Kolonia 1, 26-700 Zwolen.	

2.

6.	W sekretariacie Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Paciorkowej Woli, Paciorkowa Wola 63, 26-700 Zwoleń.	
7.	W sekretariacie Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Kochanowskiego w Sycynie, Sycyna Kolonia 125, 26-700 Zwoleń.	
8.	W sekretariacie Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Kochanowskiego, ul. Żeromskiego 34, 26-700 Zwoleń.	
9.	W sekretariacie Zespołu Szkół Rolniczo-Technicznych im. Bohaterów Walki z Faszyzmem, ul. Sienkiewicza 17, 26-700 Zwoleń.	
10.	W sekretariacie Publicznego Żłobka w Zwoleniu „Akademia Maluszka”, ul. Kościuszki 11, 26-700 Zwoleń.	
Razem		

Łączna liczba kart wyjętych z urn wyniosła:

..... kart.

(słownie:

.....)

IV. WERYFIKACJA KART I GŁOSÓW

Po dokonaniu przeliczenia wszystkich kart Komisja przeprowadziła ich weryfikację zgodnie z zasadami określonymi w obowiązujących przepisach dotyczących Budżetu Obywatelskiego Gminy Zwoleń.

1. Zestawienie kart

Rodzaj	Liczba
Wszystkie karty wyjęte z urn	
Karty zakwalifikowane jako ważne	
Karty zakwalifikowane jako nieważne	

1

2. Przyczyny zakwalifikowania kart jako nieważnych

Lp.	Przyczyna nieważności wynikająca z obowiązujących zasad	Liczba kart
1.		
2.		
3.		
4.		
Razem		

W przypadku kart, co do których wystąpiły wątpliwości dotyczące ich ważności, Komisja dokonała ich indywidualnej analizy.

Uwagi Komisji:

.....
.....
.....
.....

V. USTALENIE LICZBY WAŻNYCH GŁOSÓW NA POSZCZEGÓLNE PROJEKTY

Na podstawie zweryfikowanych kart Komisja ustaliła następującą liczbę ważnych głosów oddanych na poszczególne projekty:

Lp.	Numer projektu	Nazwa projektu	Liczba ważnych głosów
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

12

6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			

Łączna liczba ważnych głosów oddanych na wszystkie projekty:

VI. WPROWADZENIE DANYCH DO SYSTEMU

1. Dane wynikające z prawidłowo zweryfikowanych papierowych kart do głosowania zostały wprowadzone do elektronicznego systemu obsługi Budżetu Obywatelskiego.
2. Po wprowadzeniu danych Komisja dokonała weryfikacji zgodności danych wprowadzonych do systemu z wynikami ustalonymi na podstawie papierowych kart.
3. Komisja stwierdza:

- ☐ zgodność danych wprowadzonych do systemu z wynikami wynikającymi z przeprowadzonego liczenia;
- ☐ wystąpienie rozbieżności, które zostały wyjaśnione w sposób opisany w pkt VII protokołu;
- ☐ wystąpienie rozbieżności, których nie udało się wyjaśnić – szczegółowy opis znajduje się w pkt VII protokołu.

VII. ROZBIEŻNOŚCI I INNE ISTOTNE OKOLICZNOŚCI

W toku otwarcia urn, przeliczenia, weryfikacji i wprowadzania danych do systemu:

- ☐ nie stwierdzono rozbieżności ani innych istotnych okoliczności wymagających odnotowania;
- ☐ stwierdzono następujące rozbieżności lub inne istotne okoliczności:

2.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
Sposób wyjaśnienia lub rozstrzygnięcia:

VIII. ZABEZPIECZENIE DOKUMENTACJI

Po zakończeniu czynności Komisja zabezpieczyła:

- ☐ karty do głosowania;
- ☐ dokumentację związaną z głosowaniem;
- ☐ niniejszy protokół wraz z załącznikami;
- ☐ inne materiały:

Sposób zabezpieczenia dokumentacji:

.....
.....
.....
Miejsce przechowywania dokumentacji:

IX. PODSUMOWANIE

Komisja stwierdza, że czynności związane z otwarciem urn, przeliczeniem i weryfikacją papierowych kart do głosowania oraz ustaleniem liczby ważnych głosów zostały przeprowadzone zgodnie z obowiązującymi zasadami Budżetu Obywatelskiego Gminy Zwolen na 2026 rok.

Protokół wraz z załączoną dokumentacją zostaje przekazany Burmistrzowi Zwolenia.



X. PODPISY CZŁONKÓW KOMISJI

Lp.	Imię i nazwisko	Podpis
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

Przewodniczący Komisji BO

.....
(podpis)

Zwoleń, dnia 2026 r.

4.