Data utworzenia: 28.10.2026
Data nadania: 28.10.2026
Data otrzymania: 28.10.2026

Do:
AE:PL-50180-38129-IIIDR-28

Interpelacja

Pruszków, 28 października 2026 r.

Konrad Sipiera
Radny Powiatu Pruszkowskiego

Do Zarządu Powiatu Pruszkowskiego
za pośrednictwem
Przewodniczącego Rady Powiatu Pruszkowskiego

INTERPELACJA

w sprawie przedłużającego się remontu Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie oraz organizacji procesu nauczania

Szanowni Państwo,

Zwracam się z interpelacją dotyczącą przedłużających się prac remontowych w Zespole Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie oraz związanych z tym utrudnień w funkcjonowaniu placówki.

Pomimo upływu niemal dwóch miesięcy od rozpoczęcia roku szkolnego 2026/2027 uczniowie nadal nie mogą w pełni korzystać z budynku szkoły, a zajęcia lekcyjne prowadzone są w trybie zdalnym.

Już podczas posiedzenia Komisji Edukacji 31 sierpnia br. zwracałem uwagę na stan zaawansowania inwestycji oraz zagrożenie dla terminowego rozpoczęcia roku szkolnego.

Niestety obawy te okazały się uzasadnione.

W ostatnim czasie coraz częściej kontaktują się ze mną rodzice uczniów uczęszczających do tej placówki, wyrażając poważne zaniepokojenie przedłużającą się sytuacją. Szczególne obawy dotyczą jakości prowadzonego nauczania, możliwości pełnej realizacji podstawy programowej oraz konsekwencji wielotygodniowej nauki zdalnej dla uczniów, w tym osób przygotowujących się do egzaminu maturalnego.

W związku z powyższym zwracam się o udzielenie szczegółowych informacji:

1. Stan realizacji inwestycji

1. Jaki jest aktualny stan zaawansowania prac remontowych w Zespole Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie?
2. Jaki był pierwotny, wynikający z umowy z wykonawcą, termin zakończenia prac?
3. Jakie są przyczyny niedotrzymania terminu zakończenia inwestycji?
4. Jaki jest obecnie przewidywany termin zakończenia wszystkich prac remontowych i przekazania budynku do użytkowania?
5. Czy wykonawca występował o przedłużenie terminu realizacji inwestycji? Jeżeli tak, jakie przyczyny wskazywał i czy zostały one zaakceptowane przez zamawiającego?
6. Czy Powiat Pruszkowski naliczył lub zamierza naliczyć wykonawcy kary umowne z tytułu opóźnienia w realizacji inwestycji?

2. Organizacja nauczania

7. Do kiedy przewidywane jest prowadzenie zajęć w trybie zdalnym i kiedy uczniowie powrócą do normalnego, stacjonarnego trybu nauczania?
8. W jaki sposób szkoła zapewnia obecnie realizację podstawy programowej w poszczególnych klasach i na poszczególnych przedmiotach?
9. Czy przeprowadzono analizę wpływu przedłużającego się nauczania zdalnego na realizację podstawy programowej, w szczególności w

klasach maturalnych?
10. Czy dyrekcja szkoły lub organ prowadzący przewidują dodatkowe działania mające na celu uzupełnienie ewentualnych zaległości programowych powstałych w związku z przedłużającym się remontem?
11. Jakie działania podejmuje Zarząd Powiatu w celu zapewnienia uczniom możliwie szybkiego powrotu do nauki stacjonarnej?

3. Dokumentacja inwestycji

Ponadto zwracam się z wnioskiem o udostępnienie następujących dokumentów:

12. Kopii umowy zawartej z wykonawcą prac remontowych wraz ze wszystkimi załącznikami oraz aneksami zawartymi do dnia udzielenia odpowiedzi.
13. Pełnej korespondencji prowadzonej pomiędzy Powiatem Pruszkowskim a wykonawcą inwestycji, dotyczącej realizacji umowy, w szczególności terminów, opóźnień, zgłaszanych problemów oraz ewentualnych zmian zakresu prac.
14. Aktualnego harmonogramu rzeczowo-finansowego inwestycji, wraz z jego zmianami, jeżeli takie zostały wprowadzone.
15. Protokołów z narad koordynacyjnych oraz dokumentów dotyczących zgłaszanych przez wykonawcę problemów wpływających na termin realizacji inwestycji.

Przedłużający się remont szkoły i związana z nim konieczność prowadzenia nauczania zdalnego budzą uzasadniony niepokój rodziców i uczniów.

Uważam, że po niemal dwóch miesiącach od rozpoczęcia roku szkolnego zarówno społeczność szkolna, jak i radni Powiatu Pruszkowskiego powinni otrzymać jednoznaczne informacje dotyczące przyczyn opóźnienia, aktualnego stanu inwestycji oraz realnego terminu przywrócenia normalnego funkcjonowania placówki.

Proszę o szczegółową odpowiedź na wszystkie przedstawione pytania oraz przekazanie wskazanej dokumentacji w formie elektronicznej.

Z poważaniem,

Konrad Sipiera
Radny Powiatu Pruszkowskiego

Załączniki:

STAROSTA PRUSZKOWSKI
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

powiat pruszkowski
nieskończone możliwości

Pruszków, 9 listopada 2026 r.

BR.0003.37.2026

Pan
Rafał Sieradzki
Przewodniczący Rady
Powiatu Pruszkowskiego
w miejscu

W odpowiedzi na interpelację z dnia 28 października 2026 r. pana Konrada Sipiery – Radnego Powiatu Pruszkowskiego dotyczącą przedłużającego się remontu Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie oraz organizacji procesu nauczania odpowiadam na zadane w niej pytania:

Stan realizacji inwestycji

1. Jaki jest aktualny stan zaawansowania prac remontowych w Zespole Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie?

Według informacji Wydziału Inwestycji i Drogownictwa, na dzień 2 listopada 2026 r. stopień zaawansowania poszczególnych zakresów prac przedstawiał się następująco:

Prace projektowe – 85 %
Rozbiórki (roboty dodatkowe) – 100%
Roboty budowlane (roboty dodatkowe) – 90 %
Roboty gazowe – 95 %
Instalacje sanitarne – 93 %
Instalacje elektryczne – 70 %

2. Jaki był pierwotny, wynikający z umowy z wykonawcą, termin zakończenia prac?

Pierwotny termin zakończenia prac, wynikający z zawartej umowy, został określony na dzień 3 sierpnia 2026 r. W trakcie realizacji zadania zawarto aneksy, dotyczące również wydłużenia terminu realizacji umowy.

3. Jakie są przyczyny niedotrzymania terminu zakończenia inwestycji?

Jedną z istotnych okoliczności wpływających na przebieg realizacji zadania było

nieprzedłożenie przez wykonawcę kompletnej dokumentacji projektowej w terminie określonym umową, tj. do dnia 8 czerwca 2026 r. W toku realizacji zadania wykonawca miał trudności kadrowe i organizacyjne. Na przebieg inwestycji wpływały także konieczność wykonania robót dodatkowych oraz ograniczenia w dostępie do części pomieszczeń wynikające z prowadzenia zajęć dydaktycznych i egzaminów. Zgłaszano również ograniczoną dostępność zamawianej indywidualnie stolarki drzwiowej.

Wskazane okoliczności wymagają oceny w świetle dokumentacji przebiegu inwestycji, postanowień umowy i zawartych aneksów, w tym ustalenia, w jakim zakresie poszczególne zdarzenia wpłynęły na termin realizacji oraz za które okoliczności odpowiada wykonawca.

4. Jaki jest obecnie przewidywany termin zakończenia wszystkich prac remontowych i przekazania budynku do użytkowania?

Na podstawie aktualnego stanu zaawansowania prac oraz konsultacji z inspektorem nadzoru Wydział przewiduje możliwość przekazania budynku do użytkowania około 1 grudnia 2026 r. Termin ten ma charakter prognozy i pozostaje uzależniony od zakończenia pozostałych robót, przeprowadzenia wymaganych odbiorów oraz potwierdzenia możliwości bezpiecznego korzystania z obiektu. Nie jest on równoznaczny z potwierdzonym terminem powrotu uczniów do zajęć stacjonarnych.

5. Czy wykonawca występował o przedłużenie terminu realizacji inwestycji? Jeżeli tak, jakie przyczyny wskazywał i czy zostały one zaakceptowane przez zamawiającego?

Wykonawca kilkukrotnie występował o przedłużenie terminu realizacji umowy. Jako jedną z przyczyn wskazywał ograniczony dostęp do części pomieszczeń objętych pracami, związany z prowadzeniem zajęć edukacyjnych oraz egzaminów zawodowych i maturalnych. Termin wykonania przedmiotu umowy był przedłużany aneksami nr 2 i nr 3. W dokumentacji Wydziału jako okoliczności uzasadniające zawarcie tych aneksów wskazano konieczność wykonania robót dodatkowych oraz ograniczoną dostępność stolarki drzwiowej zamawianej indywidualnie przez wykonawcę.

6. Czy Powiat Pruszkowski naliczył lub zamierza naliczyć wykonawcy kary umowne z tytułu opóźnienia w realizacji inwestycji?

Wykonawca był wielokrotnie informowany o zastosowaniu maksymalnego wymiaru kar przewidzianych umową.

STAROSTA PRUSZKOWSKI
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

Organizacja nauczania

7. Przewidywany termin zakończenia nauczania zdalnego i powrotu uczniów do nauki stacjonarnej.

Termin powrotu uczniów do nauki stacjonarnej uzależniony jest od zakończenia prac remontowych oraz przekazania budynku szkoły do użytkowania. Do tego czasu zajęcia będą organizowane w sposób dostosowany do aktualnych możliwości lokalowych i organizacyjnych szkoły.

8. Sposób zapewnienia realizacji podstawy programowej w poszczególnych klasach i przedmiotach.

Zajęcia dydaktyczne prowadzone są zdalnie na platformie Microsoft Teams, zgodnie z obowiązującym planem lekcji. Uczniom zapewniono indywidualne dane dostępowe, a osobom zgłaszającym brak odpowiedniego sprzętu udostępniono laptopy. Nauczyciele realizują treści podstawy programowej, dostosowując metody pracy do specyfiki poszczególnych przedmiotów i warunków nauczania zdalnego. Realizacja podstawy programowej jest na bieżąco monitorowana przez dyrektora na podstawie informacji od nauczycieli i dokumentacji szkolnej, w szczególności zapisów w dzienniku elektronicznym Librus. Dotychczasowe ustalenia nie wskazują na istotne opóźnienia w realizacji treści programowych. Nauczanie treści teoretycznych, w tym w zakresie przedmiotów zawodowych, przebiega bez istotnych zakłóceń, jednak forma zdalna ogranicza możliwości kształcenia umiejętności praktycznych. Dyrektor prowadzi również działania mające na celu pozyskanie nauczycieli do przedmiotów, w których występują braki kadrowe, oraz zapewnienie zastępstw.

9. Analiza wpływu przedłużającej się nauki zdalnej na realizację podstawy programowej, w tym w klasach maturalnych.

Dyrektor prowadzi bieżącą analizę wpływu przedłużającego się nauczania zdalnego na realizację podstawy programowej, ze szczególnym uwzględnieniem klas maturalnych i przygotowania do egzaminów zewnętrznych. Analiza obejmuje informacje przekazywane przez nauczycieli, tempo realizacji materiału oraz postępy edukacyjne uczniów. Z dotychczasowych ustaleń wynika, że w klasach maturalnych, w szczególności na zajęciach z języka polskiego, języka angielskiego i matematyki, nie wystąpiły istotne opóźnienia wynikające bezpośrednio z nauczania zdalnego. Jednocześnie nauczyciele wskazują na trudności w weryfikowaniu samodzielności pracy uczniów i stopnia opanowania wiedzy, ograniczony bezpośredni kontakt z nauczycielem oraz utrudnienia w rozwijaniu umiejętności praktycznych, szczególnie istotnych przy przygotowaniu do egzaminów zawodowych. Na obecnym etapie nie stwierdzono zagrożenia niezrealizowania podstawy programowej, jednak szkoła dostrzega potrzebę dodatkowego wsparcia uczniów w utrwalaniu wiedzy i przygotowaniu egzaminacyjnym.

10. Dodatkowe działania w celu uzupełnienia ewentualnych zaległości programowych.

Dyrektor podjęła działania w celu uzupełnienia nauczania zdalnego o dodatkowe zajęcia stacjonarne. Dzięki współpracy z Burmistrzem Miasta Piastowa oraz dyrektorami piastowskich placówek oświatowych uzyskano zgodę na organizację takich zajęć w ich pomieszczeniach i opracowano harmonogram spotkań. Uczniowie będą mogli podczas nich utrwalać i uzupełniać wiadomości, omawiać trudniejsze zagadnienia oraz korzystać z bezpośredniego wsparcia nauczycieli, w szczególności w związku z przygotowaniem do egzaminów maturalnych i zawodowych. Ponadto szkoła organizuje warsztaty, zajęcia w plenerze, wyjazdy edukacyjne, wycieczki, udział w targach branżowych oraz wykładach i zajęciach na uczelniach wyższych. Współpracuje także z Liceum Ogólnokształcącym im. Tomasza Zana i Liceum Ogólnokształcącym im. Tadeusza Kościuszki w Pruszkowie, które udostępniły pomieszczenia na potrzeby olimpiady przedmiotowej oraz spotkań uczniów z kierownikiem praktycznej nauki zawodu, przeprowadzonych we wrześniu 2026 r. Działania te pozwalają uzupełniać nauczanie zdalne o bezpośredni kontakt z nauczycielami i praktyczne formy zdobywania wiedzy.

11. Działania podejmowane przez Zarząd Powiatu w celu zapewnienia uczniom możliwie szybkiego powrotu do nauki stacjonarnej.

Działania zmierzające do umożliwienia uczniom jak najszybszego powrotu do nauki stacjonarnej obejmują zarówno kwestie związane z realizacją inwestycji, jak i organizacją procesu nauczania. Powrót uczniów do zajęć stacjonarnych uzależniony jest przede wszystkim od zakończenia niezbędnych prac remontowych oraz zapewnienia odpowiednich warunków do bezpiecznego prowadzenia zajęć w budynku szkoły.

Pomimo przedłużającego się remontu budynku szkoły i konieczności prowadzenia zajęć w formie zdalnej, dyrektor oraz kadra pedagogiczna podejmują wielokierunkowe działania mające na celu zapewnienie ciągłości procesu dydaktycznego, realizację podstawy programowej oraz właściwe przygotowanie uczniów do egzaminów maturalnych i zawodowych. Dotychczasowe monitorowanie realizacji podstawy programowej nie wskazuje na istotne opóźnienia wynikające bezpośrednio z nauczania zdalnego. Jednocześnie szkoła ma świadomość ograniczeń tej formy kształcenia, zwłaszcza w zakresie weryfikacji wiedzy, rozwijania umiejętności praktycznych oraz zapewnienia uczniom bezpośredniego kontaktu z nauczycielami. Na szczególne podkreślenie zasługuje zaangażowanie dyrekcji i nauczycieli, którzy pomimo trudnych warunków organizacyjnych podejmują dodatkowe obowiązki, organizują alternatywne formy zajęć oraz poszukują rozwiązań umożliwiających uczniom jak najpełniejsze korzystanie z procesu kształcenia.

Współpraca z Powiatem Pruszkowskim, samorządem Miasta Piastowa, dyrektorami lokalnych placówek oświatowych, uczelniami wyższymi oraz Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Pruszkowie pozwala na rozszerzenie dostępnych form wsparcia dydaktycznego i wychowawczego.

Podejmowane przedsięwzięcia świadczą o aktywnym reagowaniu szkoły na występujące trudności oraz dążeniu do ograniczenia negatywnych skutków przedłużającego się remontu. Priorytetem pozostaje zapewnienie uczniom właściwych warunków do nauki, osiągnięcia założonych efektów kształcenia oraz odpowiedniego przygotowania do egzaminów kończących poszczególne etapy edukacji.

STAROSTA PRUSZKOWSKI
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

powiat pruszkowski
nieskończone możliwości

Dokumentacja inwestycji

12. Kopia umowy zawartej z wykonawcą wraz ze wszystkimi załącznikami oraz aneksami zawartymi do dnia udzielenia odpowiedzi.

Załącznik nr 1 – kopia umowy z wykonawcą wraz z załącznikami oraz zawartymi aneksami.

13. Pełna korespondencja pomiędzy Powiatem Pruszkowskim a wykonawcą, dotycząca realizacji umowy, w szczególności terminów, opóźnień, problemów i zmian zakresu prac.

Załącznik nr 2 – korespondencja kierowana przez Zarząd Powiatu Pruszkowskiego do wykonawcy oraz pisma wykonawcy kierowane do Zarządu Powiatu Pruszkowskiego.

14. Aktualny harmonogram rzeczowo-finansowy inwestycji wraz z jego zmianami.

Wydział Inwestycji i Drogownictwa nie dysponuje obecnie aktualnym harmonogramem rzeczowo-finansowym zaakceptowanym przez inspektora nadzoru i przedstawicieli zamawiającego. Wykonawca przekazywał dokumenty określane jako „harmonogram rzeczowo-finansowy" lub „harmonogram", jednak w ocenie Wydziału ich stopień szczegółowości nie pozwalał na uznanie ich za kompletny dokument umożliwiający bieżące monitorowanie realizacji zadania. Wykonawca był wzywany do przekazania poprawionego harmonogramu, jednak do dnia sporządzenia niniejszej informacji nie dostarczył dokumentu spełniającego wskazane wymagania.

15. Protokoły z narad koordynacyjnych oraz dokumenty dotyczące problemów zgłaszanych przez wykonawcę, wpływających na termin realizacji inwestycji.

Załącznik nr 3 – protokoły z narad koordynacyjnych oraz dokumenty dotyczące zgłaszanych przez wykonawcę problemów wpływających na termin realizacji inwestycji.

Z up. Starosty
Patryk Grabowski
Członek Zarządu
/podpis elektroniczny/

wpłynęło
Wydział Budżetu i Finansów
2026-07-20
podpis

Aneks nr 1

do umowy nr **WID/42/2026** z dnia **29.04.2026 r.**

CRU 368/2026
A001

Dnia 14.07.2026 r. w Pruszkowie

Powiat Pruszkowski, 05-800 Pruszków, ul. Drzymały 30, reprezentowany przez Zarząd Powiatu, na rzecz i w imieniu którego działają:

1) Adrian Ejssymont - Starosta

2) Patryk Grabowski - Członek Zarządu

i

BARTNICKI Sp. zo.o. z siedzibą przy ulicy Bernardyńskiej 1A, 02-904 Warszawa wpisaną do KRS pod numerem 0000961649, REGON 521543183, NIP 524-293-68-48

reprezentowana przez : Adriana Bartnickiego– Członka Zarządu

Podczas wykonywania robót budowlanych w części parterowej pomieszczeń modernizowanej szatni przy prysznicach i przyległych pomieszczeń sanitarnych stwierdzono zły stan techniczny stropu/sufitów nad tymi pomieszczeniami. Zamawiający wraz z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego stwierdzili konieczność wykonania dokumentacji technicznej na podstawie której zostanie przeprowadzona naprawa istniejących stropów. W dniu 06.07.2026 r. Wykonawca BARTNICKI Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Bernardyńskiej 1A, 02-904 Warszawa, dostarczył pocztą e-mail ofertę na opracowanie w/w dokumentacji projektowo-kosztorysowej (załącznik) wraz z wytycznymi uprawnionego konstruktora, dotyczącymi wymiany/naprawy stropów wraz z sufitami. Konieczność wykonania ww. dokumentacji projektowej, na podstawie której zostanie wdrożony system naprawczy stropów wraz z sufitami jako koniecznych i niezbędnych robót dodatkowych została potwierdzona przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

Powyższe okoliczności powodują konieczność zawarcia poniższego aneksu zmieniającego kwotę wynagrodzenia bez zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z § 18 ust. 2 pkt.4 i ust. 4 obowiązującej umowy,

Zważywszy na powyższe

Strony zawierają aneks o następującej treści:

§ 1.

W umowie nr WID/42/2026 z dnia 29.04.2026 r.

1) W § 1 ust. 2 dodaje się pkt 1a, który otrzymuje następujące brzmienie:

1a) wykonanie robót dodatkowych polegających na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z wytycznymi konstruktora, dotyczącej wymiany/naprawy stropów wraz sufitami w remontowanych pomieszczeniach szatni w części parterowej budynku.

2) § 11 ust. 1 otrzymuje następujące brzmienie: Wynagrodzenie za zrealizowany przedmiot umowy wyniesie kwotę ogółem:
netto 1 875 000,00 zł (słownie: jeden milion osiemset siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych 00/100)
brutto 2 306 250,00 zł (słownie: dwa miliony trzysta sześć tysięcy dwieście pięćdziesiąt złoty 00/100)
3) W § 11 ust. 2 dodaje się pkt. 3), który otrzymuje następujące brzmienie: za wykonanie dodatkowej dokumentacji projektowej robót dodatkowych polegających na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z wytycznymi konstruktora, dotyczącej wymiany/naprawy stropów wraz sufitami w remontowanych pomieszczeniach szatni w części parterowej budynku – wynagrodzenie **7 380,00 zł brutto** (słownie: siedem tysięcy trzysta osiemdziesiąt tysięcy złotych, 00/100).

§ 2.

Pozostałe warunki umowy pozostają bez zmian.

§ 3.

Niniejszy aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 4.

Aneks niniejszy sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egz. dla **Zamawiającego**, jeden egz. dla **Wykonawcy**.

ZAMAWIAJĄCY:

CZŁONEK ZARZĄDU
Patryk Grabowski

STAROSTA
Adrian Ejssymont

wz. SKARBNIKA
Ewa Lasius
NACZELNIK
Wydziału Budżetu i Finansów

WYKONAWCA:

BARTNICKI SP. Z O.O.
Adrian Bartnicki
CZŁONEK ZARZĄDU

13 -07- 2026

W budżecie na rok 2026
i WPF na lata .....
Zabezpieczono środki finansowe
Dział 801 Rozdział 80135 § 6050
w kwocie 7380,00 zł

INSPEKTOR
Joanna Jankowska

Załącznik:

Emaile od firmy BARTNICKI Sp. z o.o. z dnia 06.07.2026

Email od Inspektora Nadzoru z dnia z dnia 6.07.2026

INSPEKTOR
Katarzyna Marzyńska

Marcin Skiba
RADCA PRAWNY
RZ-1358

NACZELNIK
Wydziału Inwestycji i Drogownictwa
Przemysław Rotuski

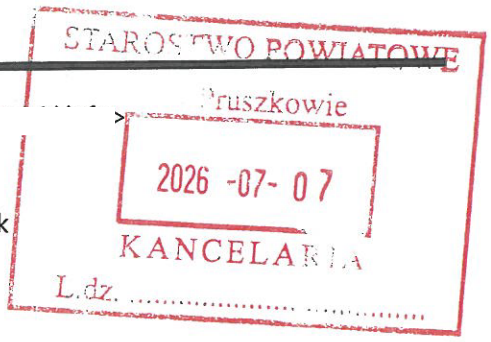
Renata Mickiewicz

STARSZY INSPEKTOR
Dariusz Jasionek

ZP.272.20.2026

INSPEKTOR
Dorota Jakubowska

Katarzyna Marzyńska



Od: Adrian Bartnicki - Bartnicki Sp. z o.o. <
Wysłano: poniedziałek, 6 lipca 2026 16:13
Do: Katarzyna Marzyńska;
DW: Przemysław Rotuski; Marta Cygan; Dariusz Jasionek
Temat: Re: Namysłowskiego 11 stropy

Dzień dobry,

Koszt opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej wraz z wytycznymi konstruktora, dotyczącej wymiany sufitów w remontowanych pomieszczeniach parterowej części budynku przy ul. Namysłowskiego 11 w Piastowie wynosi 6.800zł + 23%VAT.
Termin wykonania to cztery tygodnie od dnia otrzymania zlecenia.
Powyższa dokumentacja obejmować będzie rozwiązania, zmierzające do zabezpieczenia sufitu. Nie będzie obejmować remontu konstrukcji i pokrycia stropodachu oraz wykonania wentylacji przestrzeni stropodachu.

Z poważaniem

Adrian Bartnicki
Członek Zarządu
tel. +48

Bartnicki Sp. z o.o.
02-904 Warszawa, ul. Bernardyńska 1a
tel. (22) 858-00-12, www.bartnicki.info
NIP: 524-293-68-48, REGON: 521543183
KRS: 0000961649
PKO BP SA nr:

W dniu 06-07-2026 o 11:02, Katarzyna Marzyńska pisze:

> Szanowni Państwo,
>
> W nawiązaniu do przeprowadzonej wizji lokalnej w dniu 3.07.2026 – wskazującej potrzebę rozwiązania problemu stropu nad łazienkami w części parterowej budynku szkoły, prosimy Wykonawcę o złożenie oferty kosztowo-projektowo-wykonawczej – terminowej na rozwiązanie problemu wynikającego z degradacji drewnianej konstrukcji stropu.
>
> Z poważaniem,
>
> **Katarzyna Marzyńska**
>
> Wydział Inwestycji i Drogownictwa

Katarzyna Marzyńska

Od: Adrian Bartnicki - Bartnicki Sp. z o.o. <
Wysłano: poniedziałek, 6 lipca 2026 18:09
Do: Dariusz Jasionek
DW: Przemysław Rotuski; Katarzyna Marzyńska
Temat: Re: Namysłowskiego 11 stropy

Dzień dobry,

Termin maksymalny to 4 tygodnie, ale postaramy się go skrócić o tydzień.
Ostateczna kwota za pełną dokumentację to 6.000zł + 23%VAT.

STAROSTWO POWIATOWE
w Pruszkowie
2026 -07- 07
KANCELARIA
L.dz. .....

Z poważaniem

Adrian Bartnicki
Członek Zarządu
tel. +48

Bartnicki Sp. z o.o.
02-904 Warszawa, ul. Bernardyńska 1a
tel. (22) 858-00-12, www.bartnicki.info
NIP: 524-293-68-48, REGON: 521543183
KRS: 0000961649
PKO BP SA nr:

W dniu 06-07-2026 o 16:48, Dariusz Jasionek pisze:

> Dzień dobry;
>
> Ta suma i termin są z punktu widzenia Zamawiającego wygórowane, prosimy o przemyślenie oferty do dnia 7.07.2026 r. do godz.10.00.

Z poważaniem,

Dariusz Jasionek

Starszy Inspektor

Wydział Inwestycji i Drogownictwa

Umowa 206/2026

wpłynęło
Wydział Budżetu i Finans
2026 -07- 30
podpis RaS

Aneks nr 2

do umowy nr **WID/42/2026** z dnia **29.04.2026 r.**

Dnia 03.08 2026 r. w Pruszkowie

CRU 368/2026 B002

Powiat Pruszkowski z siedzibą w Pruszkowie, przy ul. Drzymały 30, NIP 534-24-05-501, REGON 013267144
zwanym dalej „**Zamawiającym**" reprezentowany przez **Zarząd Powiatu**, na rzecz i w imieniu którego działają:

wpłynęło
Wydział Budżetu i Finansów
2026 -08- 03
podpis

Leszek Zanycki – Wicestarosta

Michał Pikowicz – Członek Zarządu

przy kontrasygnacie skarbnika Powiatu Pruszkowskiego – Katarzyna Jasińska

i

BARTNICKI Sp. zo.o. z siedzibą przy ulicy Bernardyńskiej 1A, 02-904 Warszawa wpisaną do KRS pod numerem 0000961649, REGON 521543183, NIP 524-293-68-48
reprezentowana przez : Adriana Bartnickiego– Członka Zarządu

zwanym dalej „Wykonawcą"

łącznie **„Stronami"**, a każda oddzielnie **„Stroną".**

PREAMBUŁA

W trakcie realizacji Umowy nr WID/42/2026 z dnia 29 kwietnia 2026 r. Wykonawca poinformował o braku możliwości wykonania przedmiotu Umowy w terminie w niej określonym. Powodem opóźnienia jest czasowy brak dostępności niezbędnych materiałów – stolarki drzwiowej wykonywanej na zamówienie – o czym Zamawiający został zawiadomiony e-mailem Wykonawcy z dnia 22.07.2026 r., potwierdzonym korespondencją mailową z dostawcą stolarki drzwiowej z dnia 15.07.2026 r. (załącznik). Dodatkowo wydłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy jest niezbędne dla wykonania dodatkowych robót budowlanych na podstawie projektu remontu sufitów w części parterowej.

Uwzględniając powyższe oraz postanowienia Umowy, w szczególności § 18 ust. 2 pkt. 2. lit.b) , dotyczący możliwości zmiany terminu realizacji Umowy z powodu działania siły wyższej, definiowanej jako wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, nagłym i niespodziewanym , na które Wykonawca ani Zamawiający nie maja wpływu, wystąpienia którego Wykonawca ani Zamawiający nie maja wpływu a także § 18 ust. 3 pkt. 3), Strony uznają konieczność dostosowania terminu realizacji Umowy do aktualnych okoliczności.

W związku z powyższym Strony postanawiają zawrzeć niniejszy Aneks celem dostosowania terminu realizacji Umowy.

§ 1

Strony dokonują następujących zmian w Umowie WID/42/2026 z dnia 29.04.2026 r.:

1. § 3 ust. 2 Umowy otrzymuje brzmienie:
   „Przedmiot umowy zostanie zrealizowany do dnia 18.08.2026 r. (z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie jeśli będzie wymagane przepisami prawa)."

§ 2

1. Niniejszy Aneks sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.
3. Pozostałe warunki Umowy pozostają bez zmian.

Zamawiający:

CZŁONEK ZARZĄDU
Michał Pihowicz

WICESTAROSTA
Leszek Tarzycki

Wykonawca:

BARTNICKI Sp. z o.o.
Adrian Bartnicki
CZŁONEK ZARZĄDU

Załącznik : e-mail z dnia 22.07.2026 r.

SKARBNIK
Powiatu Pruszkowskiego
Katarzyna Jasińska

STARSZY INSPEKTOR
Dariusz Jasionek

Z-ca NACZELNIKA
Wydziału Inwestycji i Drogownictwa
Marta Cygan

NACZELNIK
Wydziału Budżetu i Finansów
Ewa Laskus

Marcin Skiba
RADCA PRAWNY
RZ-1358

INSPEKTOR
Joanna Jankowska

ZP.272.20.2026

INSPEKTOR
Sebastian Minasiewicz

Umowa 208/2026

Aneks nr 3

do umowy nr **WID/42/2026** z dnia **29.04.2026 r.**

CRU 368/2026
A003

Dnia 18.08.2026 r. w Pruszkowie

Powiat Pruszkowski z siedzibą w Pruszkowie, przy ul. Drzymały 30, NIP 534-24-05-501, REGON 013267144

zwanym dalej „**Zamawiającym**" reprezentowany przez **Zarząd Powiatu**, na rzecz i w imieniu którego działają:

Adrian Ejssymont – Starosta Pruszkowski

Patryk Grabowski – Członek Zarządu

przy kontrasygnacie skarbnika Powiatu Pruszkowskiego – Katarzyna Jasińska

i

BARTNICKI Sp. zo.o. z siedzibą przy ulicy Bernardyńskiej 1A, 02-904 Warszawa wpisaną do KRS pod numerem 0000961649, REGON 521543183, NIP 524-293-68-48

reprezentowana przez : Adriana Bartnickiego– Członka Zarządu

zwanym dalej „Wykonawcą"

łącznie **„Stronami"**, a każda oddzielnie **„Stroną".**

PREAMBUŁA

W trakcie realizacji Umowy nr WID/42/2026 z dnia 29 kwietnia 2026 r. Wykonawca poinformował o braku możliwości wykonania przedmiotu Umowy w terminie w niej określonym. Powodem opóźnienia jest czasowy brak dostępności niezbędnych materiałów – stolarki drzwiowej wykonywanej na zamówienie – o czym Zamawiający został zawiadomiony e-mailem Wykonawcy z dnia 22.07.2026 r., potwierdzonym korespondencją mailową z dostawcą stolarki drzwiowej z dnia 15.07.2026 r. (załącznik). Dodatkowo wydłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy jest niezbędne dla wykonania dodatkowych robót budowlanych na podstawie projektu remontu sufitów w części parterowej.

Uwzględniając powyższe oraz postanowienia Umowy, w szczególności § 18 ust. 2 pkt. 2. lit.b), dotyczący możliwości zmiany terminu realizacji Umowy z powodu działania siły wyższej, definiowanej jako wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, nagłym i niespodziewanym , na które Wykonawca ani Zamawiający nie maja wpływu, wystąpienia którego Wykonawca ani Zamawiający nie maja wpływu a także § 18 ust. 3 pkt. 3), Strony uznają konieczność dostosowania terminu realizacji Umowy do aktualnych okoliczności.

W związku z powyższym Strony postanawiają zawrzeć niniejszy Aneks celem dostosowania terminu realizacji Umowy oraz uwzględnienia dodatkowych kosztów prac dodatkowych wykonanych na podstawie projektu remontu sufitów w szatniach na parterze.

dn. 13.08.2026
NACZELNIK
Wydziału Budżetu i Finans
Kamila Nowak

§ 1

Strony dokonują następujących zmian w Umowie WID/42/2026 z dnia 29.04.2026 r.:

1. § 3 ust. 2 Umowy otrzymuje brzmienie:

„Przedmiot umowy zostanie zrealizowany do dnia 26.08.2026 r. (z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie jeśli będzie wymagane przepisami prawa)."

2. Roboty dodatkowe zawarte w kosztorysie ofertowym z dnia 13.08.2026 polegające na wykonaniu sufitów w szatniach na parterze zostaną zrealizowane do dnia 15.09.2026r.

2. § 6 ust. 9 Umowy otrzymuje brzmienie:

„Wykonawca zapewni kontenery sanitarne i biurowe, oraz poniesienie koszty: dostarczenia montażu, podłączenia do istniejących mediów, wynajmu, demontażu, wywiezienia z terenu szkoły. Ww. kontenery mają za zadanie zapewnić utrzymanie funkcjonowania Zespołu Szkół im. F. Nansena w Piastowie na okres remontu (ilość kontenerów/czas wynajmu zostanie uwzględniony w cenie oferty na podstawie Harmonogramu pracy Zespołu Szkół im. F. Nansena w Piastowie

W przypadku niezakończenia przez Wykonawcę robót remontowych w umownym terminie, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia odpowiedniej liczby kontenerów niezbędnych do zapewnienia funkcjonowania szkoły od dnia 27.08.2026r.

3. § 11 ust. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

Wynagrodzenie za zrealizowany przedmiot umowy wyniesie kwotę ogółem:

netto 1 934 672,54 zł (słownie: jeden milion dziewięćset trzydzieści cztery tysiące sześćset siedemdziesiąt dwa złote 54/100) **brutto 2 379 647,22 zł** (słownie: dwa miliony trzysta siedemdziesiąt dziewięć tysięcy sześćset czterdzieści siedem złotych 22/100).

4. W § 11 ust. 2 dodaje się pkt. 4), który otrzymuje następujące brzmienie: za wykonanie dodatkowych prac na podstawie dokumentacji projektowej robót dodatkowych polegających na wykonaniu wymiany/naprawy stropów wraz sufitami w remontowanych pomieszczeniach szatni w części parterowej budynku – wynagrodzenie **73 397,22 zł brutto** (słownie: siedemdziesiąt trzy tysiące trzysta dziewięćdziesiąt siedem złotych 22/100).

5. W § 13 ust. 1 dodaje się pkt. 11, któremu nadaje się brzmienie:

„11. za brak wykonania obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 9 Umowy, w wysokości 50 000zł wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki licząc od wskazanego w tym przepisie terminu".

6. W § 13 ust. 1 dodaje się pkt. 12, któremu nadaje się brzmienie:

„12. za zwłokę w wykonaniu robót budowlanych dodatkowych w wysokości 1% wartości wynagrodzenia za roboty dodatkowe za każdy dzień zwłoki".

§ 2

1. Niniejszy Aneks sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.
3. Pozostałe warunki Umowy pozostają bez zmian.

Zamawiający:

CZŁONEK ZARZĄDU
Patryk Grabowski

STAROSTA
Adrian Ejssymont

SKAR... NIK Powiatu Pł... wskiego
Kat...rzyn... ...ińska

NACZELNIK Wydziału Budżetu i Finansów
Marcin Skiba
RADCA PRAWNY
RZ-1358

NACZELNIKA Wydziału Inwestycji i Drogownictwa
Kamila Nowak

NACZELNIKA Wydziału Inwestycji i Drogownictwa
Przemysław Roliński

Wykonawca:

BARTNICKI SP. Z O.O.
Adrian Bartnicki
CZŁONEK ZARZĄDU

W budżecie na rok 2026
i WPF na lata .....
zabezpieczono środki finansowe
Dział 801 Rozdział 80195 § 6050 ZP.272.10.2026
w kwocie 73.397,22 zł
INSPEKTOR
18-08-2026
Joanna Jankowska

KOORDYNATOR Zespołu ds. Wydatków
Renata Mickiewicz

INSPEKTOR
Sebastian Minasiewicz

FW: Namysłowskiego 11 w Piastowie - dokumentacja i termin realizacji

Marta Cygan

Pt 23.10.2026 09:58

Do:Kancelaria <kancelaria@powiat.pruszkow.pl>;

Proszę o zarejestrowanie

From: Adrian Bartnicki - Bartnicki Sp. z o.o. <
Sent: Thursday, October 22, 2026 1:25 PM
To: Dariusz Jasionek <dariusz.jasionek@powiat.pruszkow.pl>; Marta Cygan <marta.cygan@powiat.pruszkow.pl>; Przemysław Rotuski <przemyslaw.rotuski@powiat.pruszkow.pl>
Cc:
Subject: Namysłowskiego 11 w Piastowie - dokumentacja i termin realizacji

Dzień dobry,

W nawiązaniu do postanowień, poczynionych dnia 20.10.2026r. w siedzibie Starostwa pomiędzy stronami umowy WID/42/2026 z 29.04.2026r. niniejszym informuję, że roboty budowlane zostaną zakończone 31.10.2026r. Natomiast nasze stanowisko odnośne uwag do przedłożonej dokumentacji wykonawczej, ze względu na obszerność zagadnienia, jest jeszcze analizowane przez projektantów w poszczególnych branżach i zostanie Państwu przekazane w terminie określonym w wezwaniu z 20.10.2026r.

Z poważaniem
--

Adrian Bartnicki
Członek Zarządu
tel. +48

Bartnicki Sp. z o.o.
02-904 Warszawa, ul. Bernardyńska 1a
tel. (22) 858-00-12, www.bartnicki.info
NIP: 524-293-68-48, REGON: 521543183
KRS: 0000961649
PKO BP SA nr:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Pruszkowie (05-800), z siedzibą przy ul. Drzymały 30. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z prowadzoną korespondencją mailową. Informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Starostwo znajdzie Pani/Pan pod adresem http://www.powiat.pruszkow.pl/polityka-prywatnosci. Pytania dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych można kierować na podany powyżej adres siedziby Administratora bądź mailowo do powołanego inspektora ochrony danych: ochrona.danych@powiat.pruszkow.pl

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Pruszkowie (05-800), z siedzibą przy ul. Drzymały 30. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z prowadzoną korespondencją mailową. Informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Starostwo znajdzie Pani/Pan pod adresem http://www.powiat.pruszkow.pl/polityka-prywatnosci. Pytania dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych można kierować na podany powyżej adres siedziby Administratora bądź mailowo do powołanego inspektora ochrony danych: ochrona.danych@powiat.pruszkow.pl

Wydział Inwestycji i Drogownictwa
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

powiat pruszkowski
nieskończone możliwości

Notatka z wizji lokalnej w dniu 11.09.2026 r. godz. 11:00

w związku z realizacją zadania pn. „Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o. oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F. Nansena w Piastowie"

W dniu 11.09.2026 o godz. 11:00 odbyła się wizja lokalna na terenie inwestycji. W komisji uczestniczyli:

- Starszy Inspektor – Dariusz Jasionek,
- Inspektor – Katarzyna Marzyńska

Celem wizji było kolejne sprawdzenie stanu przygotowania obiektu do możliwości prowadzenia zajęć w szkole oraz zweryfikowanie postępu prac wykonanych od czasu ostatniej wizji.

Roboty nie zostały w żadnej przestrzeni i na żadnym piętrze, zakończone. W budynku szkoły było 8 pracowników.

Szczegółowy stan pięter i pomieszczeń w szkole:

Piętro 4

Korytarz – brudna posadzka, porozrzucane narzędzia, kanał wentylacyjny przy suficie nie jest zabudowany, schowany, liczne ubytki w kasetonach sufitowych

Sale lekcyjne : 45 – Ok; **47** – Ok; **47A-** Ok; **44-** brak cokołów przy zabudowie g-k; **43-** obróbki przy pionie do poprawy; **42** - obróbki przy pionie do poprawy; **zaplecze 42** - obróbki przy pionie do poprawy, zawory na inst. są zamontowane nisko w związku z tym są łatwo dostępne – do rozwiązania; **40** – poprawa malowania ścian przy grzejnikach na kolor

Piętro 3

Korytarz – brudna posadzka, zakurzona, nie jest wykończona obróbka drzwi i wnęka w korytarzu,

Łazienka – 90% zaawansowania prac

Sale lekcyjne : 30 – poprawić malowanie wnęk przy grzejnikach; **32** – poprawić malowanie wnęk przy grzejnikach; **33** – poprawić malowanie wnęk przy grzejnikach; **31** – Ok;

Pokój nauczycielski – brak wyprowadzenia instalacji pod armaturę w aneksie kuchennym

Łazienka przy pokoju nauczycielskim – nic nie jest robione, jest magazynem materiałów

Wydział Inwestycji i Drogownictwa
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

powiat pruszkowski
nieskończone możliwości

Piętro 2

Korytarz – brudna posadzka, brak cokołów przy zabudowie g-k, ściany do wyszlifowania i malowania po szpachlowaniu

Sale lekcyjne : 22 – Ok; **23** – Ok; **24** – Ok; **25** – Ok

Biblioteka – ściana na zapleczu w trakcie wykonywania, zabudowa nieskończona przy pionach

Łazienka - 90% zaawansowania prac

Piętro 1

Korytarz – w zasadzie OK, czysty

Sale lekcyjne : 18- Ok; **19**- Ok; **pokój kierownika praktyk** – Ok; **17** – brak cokołów przy posadzce, poprawić malowanie przy grzejnikach i zabudowy g-k; **16** – poprawić cokoły przy grzejnikach;

Łazienka - 30% zaawansowania prac

Wejście do szkoły – Ok

Szatnie - rozwiązać sprawę zaworów – są nisko zamontowane i przez to łatwo dostępne;

Sale – 1 – magazyn materiałów, **2** – domalować zabudowę g –k; **3** – brak cokołów przy zabudowie, zdemontować stare mocowania grzejników, **4** – przemalować pod grzejnikami;

Kotłownia – nie jest skończona, stan zaawansowania 40%

Hall przy sklepiku – brak zabudowy g-k instalacji na ścianie

Korytarz w części łącznikowej– brak zabudowy instalacji w kanałach, brudno, nieporządek,

Łazienka dla personelu -10% zaawansowania prac

Łazienka dla niepełnosprawnych -40% zaawansowania prac

Pokój dla pielęgniarki – grzejniki nie są podłączone do CO

Łazienka damska - 10% zaawansowania prac

Łazienka męska - 10% zaawansowania prac

Szatnia damska - 50% zaawansowania prac

Szatnia męska - 50% zaawansowania prac

Sala gimnastyczna – brak obudowy grzejnika

Wydział Inwestycji i Drogownictwa
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

powiat pruszkowski
nieskończone możliwości

Sala gimnastyczna mała – zawory są łatwo dostępne- zaproponować obudowę, kratkę, odciąć wystające mocowania na obu ścianach sali, braki w listwie przypodłogowej

Siłownia – dokończyć zabudowę grzejników;

Sale A, B, C – parapety przy oknach zostały poprawione.

Instalacja grzewcza i wodna – nie jest kompletna, większość części parterowej wraz z łącznikiem, brak prób ciśnieniowych

Instalacja wodna – nie jest kompletna w szczególności na parterze, zawory na odpowietrzeniach są łatwo dostępne i za nisko, nie posiadamy badań wody,

Instalacja wentylacji – nie otrzymaliśmy badań z prób szczelności, głośności i wydajności, część kanałów nie jest podłączona do kratek wentylacyjnych w łazienkach

Instalacja hydrantowa – brak potwierdzenia, że instalacja wewnątrz budynku jest podłączona do wody i jest sprawna

Instalacja gazowa – bark protokołów odbioru

Instalacja elektrycznej – bark protokołów odbioru

W budynku szkoły było 8 pracowników. Widać niewielkie zmiany, ale są to bardzo małe zmiany i nadal pomieszczenia sanitarne na wszystkich kondygnacjach nie są wykończone.

Zakres prac i front robót jest nadal bardzo duży. Ilość pracowników jest niewystarczająca. W większości pomieszczeń nie są prowadzone żadne prace. Postęp prac jest bardzo powolny i z uwagi na termin końcowy, który już upłynął, stan obiektu jest niezadawalający.

Załącznik – dokumentacja zdjęciowa

Z-ca NACZELNIKA
Wydziału Inwestycji i Drogownictwa
Marta Cygan

INSPEKTOR
Katarzyna Marzyńska

STARSZY INSPEKTOR
Dariusz Jasionek

Wydział Inwestycji i Drogownictwa
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

powiat pruszkowski
nieskończone możliwości

Notatka z wizji lokalnej w dniu 11.09.2026 r. godz. 11:00

w związku z realizacją zadania pn. „Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o. oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F. Nansena w Piastowie"

W dniu 11.09.2026 o godz. 11:00 odbyła się wizja lokalna na terenie inwestycji. W komisji uczestniczyli:

- Starszy Inspektor – Dariusz Jasionek,
- Inspektor – Katarzyna Marzyńska

Celem wizji było kolejne sprawdzenie stanu przygotowania obiektu do możliwości prowadzenia zajęć w szkole oraz zweryfikowanie postępu prac wykonanych od czasu ostatniej wizji.

Roboty nie zostały w żadnej przestrzeni i na żadnym piętrze, zakończone. W budynku szkoły było 8 pracowników.

Szczegółowy stan pięter i pomieszczeń w szkole:

Piętro 4

Korytarz – brudna posadzka, porozrzucane narzędzia, kanał wentylacyjny przy suficie nie jest zabudowany, schowany, liczne ubytki w kasetonach sufitowych

Sale lekcyjne : 45 – Ok; **47** – Ok; **47A-** Ok; **44-** brak cokołów przy zabudowie g-k; **43-** obróbki przy pionie do poprawy; **42** - obróbki przy pionie do poprawy; **zaplecze 42** - obróbki przy pionie do poprawy, zawory na inst. są zamontowane nisko w związku z tym są łatwo dostępne – do rozwiązania; **40** – poprawa malowania ścian przy grzejnikach na kolor

Piętro 3

Korytarz – brudna posadzka, zakurzona, nie jest wykończona obróbka drzwi i wnęka w korytarzu,

Łazienka – 90% zaawansowania prac

Sale lekcyjne : 30 – poprawić malowanie wnęk przy grzejnikach**; 32** – poprawić malowanie wnęk przy grzejnikach**; 33** – poprawić malowanie wnęk przy grzejnikach; **31** – Ok;

Pokój nauczycielski – brak wyprowadzenia instalacji pod armaturę w aneksie kuchennym

Łazienka przy pokoju nauczycielskim – nic nie jest robione, jest magazynem materiałów

Wydział Inwestycji i Drogownictwa
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

powiat pruszkowski
nieskończone możliwości

Piętro 2

Korytarz – brudna posadzka, brak cokołów przy zabudowie g-k, ściany do wyszlifowania i malowania po szpachlowaniu

Sale lekcyjne : 22 – Ok; **23** – Ok; **24** – Ok; **25** – Ok

Biblioteka – ściana na zapleczu w trakcie wykonywania, zabudowa nieskończona przy pionach

Łazienka - 90% zaawansowania prac

Piętro 1

Korytarz – w zasadzie OK, czysty

Sale lekcyjne : 18- Ok; **19**- Ok; **pokój kierownika praktyk** – Ok; **17** – brak cokołów przy posadzce, poprawić malowanie przy grzejnikach i zabudowy g-k; **16** – poprawić cokoły przy grzejnikach;

Łazienka - 30% zaawansowania prac

Wejście do szkoły – Ok

Szatnie - rozwiązać sprawę zaworów – są nisko zamontowane i przez to łatwo dostępne;

Sale – 1 – magazyn materiałów, **2** – domalować zabudowę g –k; **3** – brak cokołów przy zabudowie, zdemontować stare mocowania grzejników, **4** – przemalować pod grzejnikami;

Kotłownia – nie jest skończona, stan zaawansowania 40%

Hall przy sklepiku – brak zabudowy g-k instalacji na ścianie

Korytarz w części łącznikowej– brak zabudowy instalacji w kanałach, brudno, nieporządek,

Łazienka dla personelu -10% zaawansowania prac

Łazienka dla niepełnosprawnych -40% zaawansowania prac

Pokój dla pielęgniarki – grzejniki nie są podłączone do CO

Łazienka damska - 10% zaawansowania prac

Łazienka męska - 10% zaawansowania prac

Szatnia damska - 50% zaawansowania prac

Szatnia męska - 50% zaawansowania prac

Sala gimnastyczna – brak obudowy grzejnika

Wydział Inwestycji i Drogownictwa
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

powiat pruszkowski
nieskończone możliwości

Sala gimnastyczna mała – zawory są łatwo dostępne- zaproponować obudowę, kratkę, odciąć wystające mocowania na obu ścianach sali, braki w listwie przypodłogowej

Siłownia – dokończyć zabudowę grzejników;

Sale A, B, C – parapety przy oknach zostały poprawione.

W budynku szkoły było 8 pracowników. Widać niewielkie zmiany, ale są to bardzo małe zmiany i nadal pomieszczenia sanitarne na wszystkich kondygnacjach nie są wykończone.

Zakres prac i front robót jest nadal bardzo duży. Ilość pracowników jest niewystarczająca. W większości pomieszczeń nie są prowadzone żadne prace. Postęp prac jest bardzo powolny i z uwagi na termin końcowy, który już upłynął, stan obiektu jest niezadawalający.

Zamawiający jest mocno zaniepokojony brakiem widocznego i znaczącego postępu prac.

W związku z powyższym Zamawiający ponownie wzywa Wykonawcę do niezwłocznego, intensywnego i skutecznego podjęcia wszelkich działań niezbędnych do zakończenia wszystkich umownych prac, uporządkowania pomieszczeń wspólnych, korytarzy, terenu wokół budynku oraz doprowadzenia obiektu do stanu umożliwiającego jego bezpieczne i prawidłowe użytkowanie.

Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu, w terminie niezwłocznym, szczegółowego harmonogramu naprawczego, obejmującego zakres pozostałych robót, terminy ich wykonania oraz planowane zasoby osobowe. Brak niezwłocznego zwiększenia tempa i realizacji przedstawionego harmonogramu, będzie traktowane, jako dalsze nienależyte wykonanie zobowiązań umownych i może skutkować podjęciem przez Zamawiającego działań przewidzianych w umowie oraz obowiązujących przepisach prawa, w tym naliczeniem kar umownych.

Załącznik – dokumentacja zdjęciowa

NOTATKA Z NARADY KOORDYNACYJNEJ

W dniu 14.05.2026r. w godzinach 13:30 – 15:20 w Zespole Szkół im. F. Nansena przy ulicy Karola Namysłowskiego 11 w Piastowie, odbyło się spotkanie koordynacyjne, dotyczące remontu / modernizacji instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej. c.o. oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F. Nansena w Piastowie, w którym udział wzięli wszyscy wpisani na listę obecności nr 1 z 14.05.2026r., która stanowi jednolity załącznik do niniejszej notatki.

W ramach uzgodnień poczynionych na tym spotkaniu zebrani ustalili co następuje:

1. Wykonawca wraz z projektantami przedstawił i omówił szczegółowo wstępną koncepcję modernizacji i przebudowy pomieszczeń szkoły, celem wykonania łazienek dla osób niepełnosprawnych oraz łazienek dostępnych dla uczniów i kadry szkoły – przedstawiona koncepcja stanowi załącznik do niniejszej notatki. Prezentacja połączona była z przejściem zebranej komisji przez wszystkie pomieszczenia w szkole, które mają ulec modernizacji. Przedstawiciele Starostwa w Pruszkowie, dyrekcja szkoły oraz osoby powołane do pełnienia nadzoru inwestorskiego (zwani dalej zamawiającym) zobowiązali się do zaopiniowania tej koncepcji i przedstawienia ewentualnych uwag. Prace projektowe zostały wstrzymane do czasu otrzymania pisemnych opinii od wszystkich przedstawicieli zamawiającego. Dopiero po ich otrzymaniu wykonawca będzie mógł wystąpić do rzeczoznawcy do spraw przeciwpożarowych celem uzyskania ekspertyzy bezpieczeństwa pożarowego dla całego budynku, a po jej otrzymaniu wznowić prace projektowe i opracować koncepcję ostateczną oraz przystąpić do wykonywania dokumentacji konstrukcyjno – budowlanej dotyczącej przebudowy istniejących pomieszczeń oraz do zaprojektowania instalacji sanitarnych będących przedmiotem remontu.

2. Wykonawca zwrócił uwagę, że przedstawione powyżej rozwiązania stanowią koncepcję i wersji ostatecznej mogą się nieznacznie różnić, ze względu na konieczność dopasowania do obecnych przepisów oraz wymagań jednostek zewnętrznych, np. rzeczoznawcy do spraw p-poż.

3. Zarówno wykonawca jak i inspektorzy nadzoru inwestorskiego zwrócili szczególna uwagę na analizę potrzeb zamawiającego. Strony wspólnie potwierdziły, że dla prawidłowego oszacowania parametrów projektowanych pomieszczeń i instalacji sanitarnych przyjęte zostaną ilości uczniów i kadry pracowniczej przekazane przez dyrekcję szkoły. Jednocześnie wykonawca wraz z projektantami przedstawił możliwe rozwiązania odnośnie przebiegu nowych instalacji sanitarnych.

4. Wykonawca wraz z projektantami zwrócili uwagę na krótkie terminy przewidziane oraz duże problemy związane z bezpieczeństwem przeciwpożarowym budynku. W szczególności zwrócili uwagę na całkowity brak wentylacji istniejących pomieszczeń oraz wykonanie okładzin ściennych z materiałów łatwopalnych. Wykonawca przekazał sugestię, iż niezależnie od przebiegu przedmiotowych robót zamawiający powinien dążyć do jak najszybszego wyeliminowania zgłoszonych uwag.

5. Strony omówiły sposób prowadzenia korespondencji i przyjęły jednogłośnie, że dla ułatwienia wymiany informacji w sprawach bieżących posługiwać się będą pocztą elektroniczną, kierowaną jednocześnie do wszystkich osób zebranych na dzisiejszej naradzie koordynacyjnej. Inspektorzy nadzoru poprosili, aby w miarę możliwości kolejne takie spotkania były organizowane we wtorki w godzinach przedpołudniowych. Natomiast wykonawca zwrócił się z prośbą, aby wszystkie wytyczne i ewentualne sugestie odnośnie przebiegu i sposobu prowadzenia prac były kierowane bezpośrednio do niego, co zapewni sprawne zarządzanie personelem wykonawcy, w tym kadrą projektową i techniczno – budowlaną. Według jego opinii, ze względu na wielobranżowość przedsięwzięcia oraz konieczności koordynacji dużej ilości fachowców, w

tym również tych nie będących bezpośrednio pracownikami wykonawcy (jak np. rzeczoznawcy do spraw przeciwpożarowych) tylko taki scentralizowany obieg informacji pozwoli sprawnie przeprowadzić inwestycję w wyjątkowo krótkim czasie przewidzianym na jej realizację.

6. Dyrekcja szkoły zwróciła uwagę, że minimum do połowy czerwca br. nie ma możliwości wykonywania robót budowlanych i instalacyjnych, ze względu na prowadzone do tego czasu matury oraz egzaminy praktycznie przez całe dni robocze – nie ma możliwości ich skrócenia lub przełożenia ze względu na wytyczne narzucone przez Ministerstwo Oświaty. W ocenie dyrekcji ich prowadzenie (hałas, zapylenie, itp.) uniemożliwi prowadzenie statutowej działalności szkoły. W związku z tym strony powinny wypracować sposób na rozwiązanie tego problemu. Jednym z możliwych rozwiązań jest przeniesienie większości zaawansowania robót na miesiące lipiec i sierpień br. co musi się wiązać z przesunięciem terminów umownych.

7. Do 19.05.2026r. wykonawca przedstawi do akceptacji zamawiającego wstępny harmonogram robót. W nawiązaniu do punktu powyżej strony ustalą dalszy sposób postępowania i ewentualne zmiany terminów poszczególnych etapów robót.

8. Pani inspektor nadzoru zwróciła się z sugestią opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) dla niniejszej inwestycji. Wykonawca zaznaczył, iż ilość jednocześnie pracujących pracowników będzie na tyle mała, iż nie ma takiego obowiązku wynikającego z przepisów.

9. Strony ustaliły, iż na potrzeby zaplecza budowy ora ustawienia tymczasowych punktów sanitarnych wykonawca wykorzysta istniejącą przestrzeń gruntową, bezpośrednio przylegającą do budynku szkoły z jej prawej strony, patrząc od strony ulicy. Na tym terenie obecnie szkoła przetrzymuje już swoje przedmioty oraz ma ustawiony tzw. „blaszak". Jednocześnie przedstawiciele zamawiającego poinformowali, że niebawem planują również rozpoczęcie budowy/remontu boisk sportowych po drugiej stronie szkoły, za drogą wewnętrzną. Wykonawca zwrócił uwagę, iż najlepszym rozwiązaniem byłoby, gdyby obie inwestycje i ich zaplecza nie kolidowały ze sobą, tym bardziej, iż jest to możliwe ze względu na odpowiednią ilość przestrzeni wokół szkoły.

10. Na tym protokół zakończono i podpisano.

1	ADRIAN BARTNICKI Date / Data: 2026-05 21 19: 56	6	Dokument podpisany przez Anita Chojnowska; ZESPÓŁ SZKÓŁ IM.FRIDTJOFA NANSENA Data: 2026.05.22 16:18:28 CEST
2	TWÓR Podpisany elektronicznie przez Adam Jerzy Kozłowski 22.05.2026 8:49:57 +02'00'	7	
3		8	
4		9	
5	STARSZY INSPEKTOR	10	

Uwaga 60 wolat ln.
e mail z dnia 15.05.2026 r.

Wydział Inwestycji i Drogownictwa
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

powiat pruszkowski
nieskończone możliwości

Notatka ze spotkania w dniu 18.08.2026 r. godz. 12:00

w związku z realizacją zadania pn. „Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o. oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F. Nansena w Piastowie"

Uczestnicy spotkania:
1. Starosta Pruszkowski – Adrian Ejssymont
2. Członek Zarządu – Patryk Grabowski
3. Z-ca Naczelnika w Wydziale Inwestycji i Drogownictwa – Marta Cygan
4. Starszy Inspektor – Dariusz Jasionek
5. p.o. Dyrektora – Anita Chojnowska
6. Wykonawca – Adrian Bartnicki

Spotkanie otworzył Starosta Pruszkowski, który przedstawił uczestników, a następnie oddał głos Członkowi Zarządu, Panu Patrykowi Grabowskiemu.

Pan Patryk Grabowski przedstawił następujące ustalenia i oczekiwania dotyczące realizacji prac:

1. Prace na wszystkich piętrach, wraz z przygotowaniem głównego wejścia do budynku, mają zostać zakończone do dnia 26.08.2026 r.
2. Termin wykonania łazienek w części sportowej zostaje wydłużony do dnia 15.09.2026 r. Do czasu zakończenia robót Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego wydzielenia i zabezpieczenia strefy prowadzenia prac budowlanych przed dostępem uczniów i innych użytkowników szkoły.
3. Wykonawca może kontynuować prace w kotłowni, pod warunkiem prowadzenia ich za zamkniętymi drzwiami i właściwego zabezpieczenia pomieszczenia.
4. Rury znajdujące się w częściach wspólnych mają zostać zabudowane przed dniem 1 września 2026 r., zgodnie ze sztuką budowlaną.
5. Wykonawca ma zapewnić dostęp do wody dla użytkowników szkoły we wszystkich wymaganych pomieszczeniach.
6. Dopuszczono możliwość zapewnienia w łazienkach wyłącznie zimnej wody do czasu zakończenia pozostałych prac instalacyjnych.
7. Członek Zarządu podkreślił, że na dzień spotkania cały obiekt pozostaje terenem budowy. Jednocześnie wskazał, że Wykonawca zobowiązany jest przygotować obiekt w taki sposób, aby przed rozpoczęciem roku szkolnego spełniał warunki użytkowania i był bezpieczny dla uczniów, pracowników szkoły oraz pozostałych użytkowników.

Pani Dyrektor zwróciła uwagę na konieczność wykonania przez Wykonawcę napraw ubytków w stopniach schodów oraz innych uszkodzeń występujących w przestrzeniach wspólnych.

Członek Zarządu ponownie podkreślił, że wszystkie prace niezbędne do funkcjonowania szkoły powinny zostać wykonane w taki sposób, aby jej użytkownicy mogli rozpocząć rok szkolny w dniu 01.09.2026 r. w bezpiecznych i godnych warunkach.

Członek Zarządu odniósł się również do problemów Wykonawcy związanych z niewystarczającą liczbą pracowników. Wskazał, że rozumie trudności kadrowe, jednak

Wydział Inwestycji i Drogownictwa
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

powiat pruszkowski
nieskończone możliwości

zwrócił uwagę na brak właściwej koordynacji prowadzonych robót. Podkreślił, że skoro termin wykonania sanitariatów w części sportowej został wydłużony do dnia 15.09.2026 r., prace i zasoby powinny zostać w pierwszej kolejności skierowane do części budynku, której ukończenie jest niezbędne do rozpoczęcia funkcjonowania szkoły od dnia 1 września 2026 r.

Wykonawca zapoznał się z przedstawionymi podczas spotkania ustaleniami oraz stanowiskiem Członka Zarządu. Potwierdził, że przyjmuje przekazane uwagi do wiadomości oraz zgadza się z przedstawionymi przez Członka Zarządu oczekiwaniami dotyczącymi organizacji, koordynacji i terminowego zakończenia prac, w szczególności w zakresie przygotowania obiektu do bezpiecznego rozpoczęcia roku szkolnego.

Zamawiający przedstawił Wykonawcy propozycję Aneksu. Wykonawca zapoznał się z jego treścią, zaakceptował przedstawione warunki oraz podpisał Aneks.

Wykonawca zapewnił Zamawiającego, że prace w głównym budynku zostaną wykonane do dnia 26.08.2026 r., z wyjątkiem montażu drzwi oraz podłączenia kotła. Wykonawca poinformował, że na dzień 26.08.2026 r. został umówiony serwisant w celu przeprowadzenia pierwszego rozruchu kotła.

Wykonawca potwierdził również, że prace w części sportowej zostaną zakończone do dnia 15.09.2026 r.

Na tym spotkanie zakończono.

CZŁONEK ZARZĄDU
Patryk Grabowski

STAROSTA
Adrian Ejssymont

NACZELNIK
Wydziału Inwestycji i Drogownictwa
Przemysław Rotuski

Z-ca NACZELNIKA
Wydziału Inwestycji i Drogownictwa
Maria Cygan

Wydział Inwestycji i Drogownictwa
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

powiat pruszkowski
nieskończone możliwości

Notatka z wizji lokalnej w dniu 29.09.2026 r. godz. 9:00

w związku z realizacją zadania pn. „Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o. oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F. Nansena w Piastowie"

W dniu 29.09.2026 o godz. 9:00 odbyła się wizja lokalna na terenie inwestycji. W komisji uczestniczyli:

- Inspektor – Katarzyna Marzyńska
- Starszy Inspektor – Dariusz Jasionek

Celem wizji było zweryfikowanie postępu prac wykonanych od czasu ostatniej wizji.

Szczegółowy stan pięter i pomieszczeń w szkole:

Piętro 4

Korytarz – posprzątany, kanały wentylacyjne zabudowane i pomalowane. Brak cokołów posadzkowych przy zabudowie g-k,

Sale lekcyjne : 45 – Ok; **47** – Ok; **47A-** Ok; **44-** brak cokołów przy zabudowie g-k; **43-** obróbki przy pionie do poprawy; **42** - obróbki przy pionie do poprawy; **zaplecze 42** - obróbki przy pionie do poprawy, zawory na inst. są zamontowane nisko w związku z tym są łatwo dostępne – do rozwiązania; **40** – poprawa malowania ścian przy grzejnikach na kolor

Piętro 3

Korytarz – brudna posadzka, zakurzona, zaszpachlowana wnęka w korytarzu,

Łazienka – 90% zaawansowania, brak osprzętu łazienkowego (podajników mydła, podajników papieru itp.)

Sale lekcyjne : 30 – poprawić malowanie wnęk przy grzejnikach; **32** – poprawić malowanie wnęk przy grzejnikach; **33** – poprawić malowanie wnęk przy grzejnikach; **31** – Ok;

Pokój nauczycielski – podłączona umywalka

Łazienka przy pokoju nauczycielskim – stan zaawansowania 40%, brak glazury na ścianach, brak gresu na posadzce, wykonywane są sufity g-k

Wydział Inwestycji i Drogownictwa
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

powiat pruszkowski
nieskończone możliwości

Piętro 2

Korytarz – brak cokołów przy zabudowie g-k, ściany do wyszlifowania i malowania po szpachlowaniu, nie jest wykończona wnęka porządkowa

Sale lekcyjne : 22 – Ok; **23** – Ok; **24** – Ok; **25** – Ok

Biblioteka – zabudowa zakończona, brak wykończenia posadzki na styku ze ścianą

Łazienka - 90% zaawansowania prac, brak osprzętu łazienkowego (podajników mydła, podajników papieru itp.)

Piętro 1

Korytarz – w zasadzie OK, czysty

Sale lekcyjne : 18- Ok; **19**- Ok; **pokój kierownika praktyk** – Ok; **17** – brak cokołów przy posadzce, poprawić malowanie przy grzejnikach i zabudowy g-k; **16** – poprawić cokoły przy grzejnikach;

Łazienka - 45% zaawansowania prac, glazura na ścianach jest układana, brak gresu

Wejście do szkoły – Ok

Szatnie - rozwiązać sprawę zaworów – są nisko zamontowane i przez to łatwo dostępne;

Sale – 1 – magazyn materiałów, **2** – domalować zabudowę g –k; **3** – brak cokołów przy zabudowie, zdemontować stare mocowania grzejników, **4** – przemalować pod grzejnikami;

Kotłownia – nie jest skończona, stan zaawansowania 60%

Hall przy sklepiku – brak zabudowy g-k instalacji na ścianie

Łącznik

Korytarz w części łącznikowej– zabudowy instalacji w kanałach 90% zaawansowania (pomalowane), brudno, nieporządek,

Łazienka dla personelu - 20% zaawansowania prac

Łazienka dla niepełnosprawnych - 40% zaawansowania prac

Pokój konserwatora – brak kompletnej instalacji grzewczej

Łazienka damska - 30% zaawansowania prac

Łazienka męska - 30% zaawansowania prac

Wydział Inwestycji i Drogownictwa
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

powiat pruszkowski
nieskończone możliwości

Szatnia damska - 70% zaawansowania prac

Szatnia męska - 70% zaawansowania prac

Sala gimnastyczna mała - odciąć wystające mocowania na obu ścianach sali, braki w listwie przypodłogowej

Instalacja grzewcza i wodna – nie jest kompletna, większość części parterowej wraz z łącznikiem, brak prób ciśnieniowych

Instalacja wodna – nie jest kompletna w szczególności na parterze, zawory na odpowietrznikach są łatwo dostępne i za nisko, nie posiadamy badań wody,

Instalacja wentylacji – nie otrzymaliśmy badań z prób szczelności, głośności i wydajności, część kanałów nie jest podłączona do kratek wentylacyjnych w łazienkach

Instalacja hydrantowa – brak potwierdzenia, że instalacja wewnątrz budynku jest podłączona do wody i jest sprawna

Instalacja gazowa – brak protokołów odbioru

Instalacja elektrycznej – brak protokołów odbioru

W budynku szkoły było 6 pracowników. W części łącznikowej nie było ani jednego pracownika. Ilość pracowników jest niewystarczająca. Postęp prac jest bardzo powolny. Nadal pomieszczenia sanitarne na wszystkich kondygnacjach nie są wykończone. Z uwagi na termin końcowy, który już upłynął, stan obiektu jest niezadawalający.

Wydział Inwestycji i Drogownictwa
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

powiat pruszkowski
nieskończone możliwości

Notatka ze spotkania w dniu 31.08.2026 r. godz. 17:00

w związku z realizacją zadania pn. „Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o. oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F. Nansena w Piastowie"

W spotkaniu udział wzięli

1. Członek Zarządu – Patryk Grabowski
2. Naczelnik Wydziału – Przemysław Rotuski
3. Z-ca Naczelnika w Wydziale Inwestycji i Drogownictwa – Marta Cygan
4. Wykonawca – Adrian Bartnicki

Zastępca Naczelnika Wydziału Inwestycji i Drogownictwa, Pani Marta Cygan, przedstawiła cel spotkania z Wykonawcą.

Poinformowała, że w dniu spotkania o godz. 12:00 odbyła się wizja lokalna na terenie inwestycji. W komisji uczestniczyli:

- Zastępca Naczelnika Wydziału Inwestycji i Drogownictwa – Marta Cygan,
- Naczelnik Wydziału Edukacji – Sławomira Janicka,
- Starszy Inspektor – Dariusz Jasionek,
- Pani Iwona Hajduk,
- przedstawiciele szkoły.

Celem wizji było sprawdzenie stanu przygotowania obiektu do rozpoczęcia roku szkolnego oraz zweryfikowanie zakresu prac wykonanych od czasu ostatniego spotkania z Wykonawcą.

Zamawiający wskazał na niezadowalający stan zaawansowania robót oraz wyraził poważne obawy dotyczące możliwości bezpiecznego udostępnienia obiektu użytkownikom. Podkreślono, że aktualny stan prac może stanowić zagrożenie dla terminowego i bezpiecznego rozpoczęcia funkcjonowania szkoły.

Członek Zarządu, Pan Patryk Grabowski, przypomniał Wykonawcy o zobowiązaniach wynikających z zawartej umowy oraz podpisanego Aneksu. Zwrócił uwagę na konsekwencje finansowe związane z niewykonaniem zobowiązań w ustalonych terminach oraz zapytał Wykonawcę, czy ma świadomość kar umownych.

Członek Zarządu odniósł się również do ustaleń poczynionych podczas spotkania w dniu 18.08.2026 r., w szczególności do deklarowanego przez Wykonawcę postępu prac oraz terminów ich wykonania.

Wykonawca przedstawił informację dotyczącą aktualnie prowadzonych robót oraz prac porządkowych. Zadeklarował, że wszystkie pozostałe do wykonania zabudowy zostaną zakończone jeszcze w dniu spotkania.

Ponadto Wykonawca zobowiązał się, że w kolejnym dniu:

- wszystkie korytarze zostaną uprzątnięte i udostępnione użytkownikom,

- sale lekcyjne zostaną odpowiednio przygotowane do korzystania przez uczniów,
- usunięte zostaną elementy uniemożliwiające bezpieczne użytkowanie obiektu.

Pan Patryk Grabowski poinformował, że w przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z powyższych deklaracji Zarząd nie będzie skłonny do podpisania kolejnego aneksu przedłużającego termin realizacji prac.

Wykonawca, odnosząc się do uwag Zamawiającego, przedstawił zakres robót, które – zgodnie z jego stanowiskiem – zostały już wykonane. Potwierdził, że wszystkie korytarze mają być w pełni dostępne oraz że sale zostały posprzątane i są bezpieczne dla uczniów.

Zamawiający nie potwierdził powyższego stanowiska Wykonawcy i nie zgodził się z oceną Wykonawcy oraz przedstawił dokumentację fotograficzną obrazującą rzeczywisty stan pomieszczeń i przestrzeni wspólnych.

Wykonawca wskazał między innymi, że na IV piętrze nie została jeszcze wykonana zabudowa kanału wentylacyjnego znajdującego się na wysokości ponad 3 metrów. Jednocześnie zapewnił, że sale znajdujące się na IV piętrze zostały posprzątane.

Wykonawca zwrócił również uwagę, że komisja przeprowadziła wizję lokalną bez jego udziału oraz stwierdził, że niektóre sale nie są jeszcze w pełni gotowe jedynie z uwagi na drobne niedomalowania.

Pani Marta Cygan wskazała, że stwierdzone podczas wizji lokalnej nieprawidłowości nie mają charakteru wyłącznie kosmetycznego, lecz obejmują kwestie istotne z punktu widzenia bezpieczeństwa użytkowników.

W szczególności wskazano na:

- niewykończone i ostre elementy przy parapetach,
- brak wymaganych krawędzi, kątowników i narożników przy oknach,
- zdemontowane i ponownie niezainstalowane parapety,
- niezabezpieczone otwory po wykonanych instalacjach,
- niezakończone roboty w sanitariatach na kilku kondygnacjach budynku;
- niezakończone roboty w pomieszczeniu kotłowni;
- brak osłon grzejników w salach gimnastycznych;
- brak mocowań części wyposażenia sportowego – drabinek;
- konieczność naprawy lub wymiany osłony kanału instalacyjnego w obrębie korytarza części sportowej;
- niewykończone powierzchnie ścian i posadzek;
- konieczność wykonania uzupełnień w miejscach przejść instalacyjnych, w tym uzupełnienia betonu przy pionach;
- niewykończoną powierzchnię ściany w zapleczu biblioteki;
- konieczność zabezpieczenia hydrantu;
- występowanie szeregu miejsc wymagających wykonania robót odtworzeniowych, zabezpieczenia oraz uporządkowania;
- konieczność przeprowadzenia prac porządkowych i usunięcia sprzętu lub materiałów z części pomieszczeń i ciągów komunikacyjnych.

W odniesieniu do stanu parapetów Wykonawca wskazał, że nieprawidłowości te nie powstały w wyniku prowadzonych przez niego prac i występowały wcześniej. Zamawiający nie zgodził

Wydział Inwestycji i Drogownictwa
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

powiat pruszkowski
nieskończone możliwości

się z tym stanowiskiem, wskazując, że stwierdzone uszkodzenia i braki są związane z prowadzonym zakresem robót.

Członek Zarządu zapytał Wykonawcę, w jaki sposób wyobraża sobie udostępnienie obiektu ponad 600 osobom, jeżeli jego aktualny stan nie pozwala na bezpieczne użytkowanie.

Jednocześnie poinformował, że w przypadku niewykonania do dnia 01.09.2026 r. prac, które Wykonawca zadeklarował podczas spotkania, zostaną zastosowane konsekwencje wynikające z zawartej umowy i aneksów, w tym naliczane będą należności wynikające z niedotrzymania terminów. W takim przypadku Zamawiający nie będzie również skłonny do zawierania kolejnych aneksów przedłużających terminy realizacji.

Pan Patryk Grabowski polecił Wydziałowi przeprowadzenie kontroli stanu prac w dniu 01.09.2026 r. o godz. 9:00, w celu zweryfikowania wykonania zobowiązań zadeklarowanych przez Wykonawcę podczas spotkania.

Członek Zarządu poinformował Wykonawcę, że po zweryfikowaniu stanu realizacji robót Zamawiający dokona odrębnej oceny dalszego sposobu realizacji Umowy. W przypadku wykonania przez Wykonawcę wszystkich zadeklarowanych prac i potwierdzenia tego faktu przez pracowników Zamawiającego, Zarząd będzie skłonny rozważyć podpisanie kolejnego aneksu oraz Członek Zarządu zadeklarował możliwość ponownego spotkania z Wykonawcą w godzinach popołudniowych w celu ustalenia dalszego sposobu realizacji robót oraz konsekwencji wynikających z niedotrzymania zobowiązań.

W przypadku niewykonania zadeklarowanych prac zostaną zastosowane konsekwencje wynikające z zawartej umowy i aneksów.

Wykonawca zapytał, czy w przypadku nieukończenia prac w deklarowanym terminie istnieje możliwość czasowego prowadzenia nauczania zdalnego. Zamawiający odnotował powyższe oświadczenie Wykonawcy.

Członek Zarządu podkreślił, że celem Zamawiającego nie jest działanie na szkodę Wykonawcy, lecz doprowadzenie do sytuacji, w której obiekt będzie mógł zostać bezpiecznie udostępniony uczniom i pracownikom szkoły, a zajęcia dydaktyczne będą mogły odbywać się w odpowiednich warunkach.

Podkreślono, że Zamawiający oczekuje od Wykonawcy przede wszystkim konkretnych, wiarygodnych informacji dotyczących terminów oraz faktycznego wykonania prac niezbędnych do uruchomienia szkoły.

CZŁONEK ZARZĄDU
Patryk Grabowski

Na tym spotkanie zakończono.

Załączniki – dokumentacja zdjęciowa

NACZELNIK
Wydziału Inwestycji i Drogownictwa
Przemysław Rotuski

Z-ca NACZELNIKA
Wydziału Inwestycji i Drogownictwa
Maria Cygan

Zarząd Powiatu Pruszkowskiego
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

powiat pruszkowski
nieskończone możliwości

WID.7011.4.2025.DJ

Pruszków, dnia 02.06.2026 r.

Bartnicki Sp. z o.o.
ul. Bernardyńska nr 1A,
02-904 Warszawa

Dotyczy: Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o., oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) z budynku ZS im. F.Nansena w Piastowie (umowa nr WID/42/2026 z dnia 29.04.2026 r.).

Szanowni Państwo,
Przypominamy, że zgodnie z postanowieniami umowy, Wykonawca zobowiązany jest do dnia 8.06.2026 r. (§3 ust.2, pkt. 1) wykonać dokumentację projektową wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę – zgłoszenia (jeśli takie będzie wymagane przepisami prawa). Kluczowym dla prawidłowego przebiegu realizacji ww. inwestycji jest również pisemne wskazanie przez Wykonawcę uprawnionego zespołu technicznego (wraz z potwierdzeniem o przyjęciu tych funkcji). Dopiero taki zespół techniczny wskazany z imienia/nazwiska/sprawowanej funkcji technicznej (z racji posiadanych uprawnień) jest uprawniony zarówno do sporządzenia koncepcji projektowej, dokumentacji projektowej, wykonywania pozostałych czynności technicznych i administracyjnych. Na chwile obecną nie wystąpiliście z prośbą o wystawienie stosownych pełnomocnictw do występowania w imieniu Zamawiającego w kwestiach związanych z uzyskaniem niezbędnych decyzji, opinii, uzgodnień, pozwoleń, wykonaniem prac oraz sprawach formalnych.

Reasumując, zgodnie z postanowieniami umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do akceptacji Zamawiającego rozwiązania projektowe /koncepcje wykonane i podpisane przez uprawnione osoby pełniące przy realizacji tej inwestycji funkcje techniczne w budownictwie w tym projektantów posiadających stosowne uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności w odniesieniu do zakresu projektowanej części opracowania.

Zaproponowane dotychczas przez Wykonawcę rozwiązania techniczne są anonimowe jak również zmieniają się w czasie i budzą u Zamawiającego obawę o wykonanie przedmiotu umowy w określonym umową terminie.

Mając powyższe na uwadze, Zarząd Powiatu Pruszkowskiego wzywa Wykonawcę do pilnego przystąpienia do realizacji zobowiązań wynikających z zawartej umowy.

CZŁONEK ZARZĄDU
Patryk Grabowski

STAROSTA
Adrian Ejssymont

Zarząd Powiatu Pruszkowskiego
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

powiat pruszkowski
nieskończone możliwości

WID.7011.4.2025.DJ

Pruszków, dnia 6.08.2026 r.

Bartnicki Sp. z o.o.
ul. Bernardyńska nr 1A,
02-904 Warszawa

Dotyczy: Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o., oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F.Nansena w Piastowie (umowa nr WID/42/2026 z dnia 29.04.2026 r.).

Szanowni Państwo,

Zgodnie z § 7. KLAUZULA SPOŁECZNA Umowy WID/42/2026 z dnia 29.04.2026 r.
Zamawiający zwraca się o dostarczenie aktualnej listy pracowników zatrudnionych i skierowanych do realizacji niniejszej umowy. Wraz z wykazem osobowym prosimy o dostarczenie odpowiednich umów o pracę tychże pracowników w nieprzekraczalnym terminie do 11.08.2026 r. do godz. 11.00.

CZŁONEK ZAR
Michał Piho

WICESTAROSTA
Leszek Starzycki

Zarząd Powiatu Pruszkowskiego
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

powiat pruszkowski
nieskończone możliwości

WID.7011.4.2025.DJ

Pruszków, dnia 07.09.2026 r.

Bartnicki Sp. z o.o.
ul. Bernardyńska nr 1A,
02-904 Warszawa

Dotyczy: Remontu/modernizacji instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o., oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F.Nansena w Piastowie (Umowa nr WID/42/2026 z dnia 29.04.2026 r.).

Szanowni Państwo,
w odpowiedzi na pismo z dnia 4 września 2026 r., przekazane Zamawiającemu wiadomością e-mail w dniu 7 września 2026 r., Zamawiający przypomina, że zgodnie z § 1 ust. 1 Umowy to Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wielobranżowej dokumentacji projektowej.

Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej stanowiło podstawę do uzyskania wszelkich wymaganych decyzji, opinii, uzgodnień i pozwoleń, a następnie do wykonania wszystkich robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy.

Zgodnie z postanowieniami Umowy obowiązkiem Wykonawcy jest kompleksowa realizacja przedmiotu Umowy oraz przekazanie Zamawiającemu obiektu kompletnego i gotowego do użytkowania, w terminie określonym w Umowie.

W związku z niewykonaniem przedmiotu Umowy w terminie określonym w Umowie, Zamawiający stwierdza, że Wykonawca pozostaje w opóźnieniu w realizacji zobowiązań umownych.

Jednocześnie Zamawiający wzywa Wykonawcę do niezwłocznego podjęcia wszelkich działań niezbędnych do zakończenia realizacji przedmiotu Umowy oraz przedstawienia aktualnego, realnego harmonogramu zakończenia prac.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z wszelkich uprawnień przysługujących mu na podstawie Umowy oraz obowiązujących przepisów prawa w związku z niedotrzymaniem przez Wykonawcę terminu realizacji przedmiotu Umowy.

Jednocześnie, w związku z niezakończeniem realizacji przedmiotu Umowy w terminie określonym w Umowie, tj. do dnia 26 sierpnia 2026 r., Zamawiający wzywa Wykonawcę do niezwłocznego wykonania zobowiązania wynikającego z § 6 ust. 9 Umowy, polegającego na zapewnieniu odpowiedniej liczby kontenerów niezbędnych do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania ZS im. F. Nansena w Piastowie.

CZŁONEK ZARZĄDU
Michał Pihowicz

WICESTAROSTA
Leszek Zarzycki

Zarząd Powiatu Pruszkowskiego
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

powiat pruszkowski
nieskończone możliwości

WID.7011.4.2025.DJ

Pruszków, dnia 9.10.2026 r.

Bartnicki Sp. z o.o.
ul. Bernardyńska nr 1A,
02-904 Warszawa

Dotyczy: Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o., oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) z budynku ZS im. F.Nansena w Piastowie (umowa nr WID/42/2026 z dnia 29.04.2026 r.).

Szanowni Państwo,
Przypominamy, że na spotkaniu w dniu 2.10.2026 r. zobowiązaliście się Państwo do pisemnego dostarczenia Zamawiającemu informacji o ostatecznym terminie zakończenia robót-budowlano-wykończeniowych na terenie ZS im. F. Nansena w Piastowie (tj. do 5.10.2026r), jak również o terminie dostarczenia kompletnej dokumentacji technicznej wraz z dokumentacją powykonawczą. Powyższe informacje nie zostały dostarczone do dnia dzisiejszego. Ponadto zobowiązaliście się zakończyć roboty budowlano-wykończeniowe w terminie do 10 października 2026 r. Przeprowadzana w dniu dzisiejszym kontrola stanu realizacji ww. umowy przez pracowników Wydziału Inwestycji i Drogownictwa nie wskazuje na możliwość zakończenia prac budowlanych do dnia 10 października 2026 r.

Mając powyższe na uwadze, Zarząd Powiatu Pruszkowskiego wzywa Wykonawcę do niezwłocznego wykonania zobowiązań wynikających z zawartej umowy oraz zobowiązań, które wybrzmiały oraz zostały zaprotokołowane na spotkaniu w dniu 2.10.2026r.

Zarząd Powiatu Pruszkowskiego oczekuje w dniu dzisiejszym pisemnego stanowiska Wykonawcy w przedmiotowej sprawie.

z up. Zarządu Powiatu Pruszkowskiego
Leszek Tarzycki
WICESTAROSTA

Zarząd Powiatu Pruszkowskiego
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

powiat pruszkowski
nieskończone możliwości

WID.7011.4.2025.KM

Pruszków, dnia 10.08.2026 r.

Bartnicki Sp. z o.o.
ul. Bernardyńska nr 1A,
02-904 Warszawa

Dotyczy: Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o., oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F.Nansena w Piastowie (umowa nr WID/42/2026 z dnia 29.04.2026 r.).

Szanowni Państwo,

W związku z naszymi prośbami oraz mailem z dnia 3.08.2026r. dotyczącym m. in. dostarczenia aktualnego harmonogramu prac wykonywanych w budynku ZS im. F. Nansena w Piastowie, informujemy, że przekazany przez Państwa harmonogram dnia 3.08.2026 **nie jest** przez nas zaakceptowany, gdyż termin zakończenia prac w w/w harmonogramie przekracza termin zakończenia wszystkich robót z Aneksu 2 do Umowy WID/42/2026 z dnia 29.04.2026 r.

Wzywamy Pana do natychmiastowego dostarczenia harmonogramu zgodnego z terminem zakończenia prac z Aneksu 2, czyli wykonania wszystkich robót do dnia 18.08.2026r.

z up. Zarządu Powiatu Pruszkowskiego
Patryk Grabowski
CZŁONEK ZARZĄDU

Zarząd Powiatu Pruszkowskiego
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

powiat pruszkowski
nieskończone możliwości

WID.7011.4.2025.KM

Pruszków, dnia 12.08.2026 r.

Bartnicki Sp. z o.o.
ul. Bernardyńska nr 1A,
02-904 Warszawa

Dotyczy: Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o., oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F.Nansena w Piastowie (umowa nr WID/42/2026 z dnia 29.04.2026 r.).

Szanowni Państwo,

Po dzisiejszej, naszej wizycie w budynku szkoły ZS im F. Nansena w Piastowie, z przykrością stwierdzamy, że liczba wszystkich Pana pracowników w budynku, nie przekraczała 10 osób.

Biorąc pod uwagę fakt, że termin z Aneksu nr 2 do Umowy mija w przyszłym tygodniu, 18.08.2026, zaawansowanie prac oraz liczba pracowników Wykonawcy jest niewystarczająca do zapewnienia sprawnej i terminowej realizacji zakresu robót z umowy.

Istnieje uzasadniona obawa, że z obecnym tempem prac **termin nie zostanie dotrzymany.**

Wzywamy do podjęcia wszelkich niezbędnych działań organizacyjnych i technicznych mających na celu, przyspieszenie realizacji robót oraz zapewnienie dotrzymania obowiązującego terminu zakończenia zadania.

Prosimy o potraktowanie sprawy jako pilnej.

z up. Zarządu Powiatu Pruszkowskiego
Patryk Grabowski
CZŁONEK ZARZĄDU

BARTNICKI SP. Z O.O.

INSTALACJE GAZOWE I SANITARNE

STAROSTWO POWIATOW
w Pruszkowie
2026 -08- 17
KANCELARIA
L.dz. .....

SCN202602100052
Numer: O.48763.2026

Warszawa, 14.08.2026r.

Zarząd Powiatu Pruszkowskiego
05-800 Pruszków, ul. Drzymały 30

Dotyczy: Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej. c.o. oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F. Nansena w Piastowie – umowa nr WID/42/2026 z 29.04.2026r.

Szanowni Państwo,

W nawiązaniu do przedłożonego państwu harmonogramu robót do wykonania w sierpniu bieżącego roku, tym również do informacji od producenta i dostawcy drzwi po terminie i montażu w dniach 28 do 30 sierpnia, Zwracam się z uprzejmą prośbą o podpisanie aneksu przedłużającego czas zakończenia robót do dnia 30.08.2026r.

Mając na uwadze powyższe przypomnę tylko, że do zakończenia roku szkolnego czyli do 23.06.2026r. nie mogliśmy swobodnie wykonywać zaplanowanych robót ze względu na działalność szkoły, w szczególności egzaminy zawodowe i matury. Przez cały czas realizacji robót wykonywaliśmy je na wydłużonych dniach pracy kończąc roboty często koło godziny 19-20. Wykonywaliśmy też roboty w dni wolne od pracy czyli w soboty i w niedzielę, musząc ponosić koszty udostępnienia szkoły w tym okresie - za darmo nikt nie chciał nam nawet otworzyć drzwi. Obecnie do wykonania pozostało nam tylko ułożenie części okładzin ściennych i podłogowych, uzbrojenie kotłowni (cały osprzęt i automatyka wyposażenia kotłowni jest na terenie robót gotowa do montażu), montaż drzwi i sprzątanie terenu robót. Wszystkie te prace zostaną zakończone w wyżej wymienionym terminie czyli do 30.08.2026r. W związku z tym wnioskuję jak na wstępie.

Z poważaniem

BARTNICKI SP. Z O.O.
Adrian Bartnicki
CZŁONEK ZARZĄDU

Biuro: 02-904 Warszawa, ul. Bernardyńska 1a, tel. (22) 858-00-12, tel. kom. 601-25-00-23, 605-444-255
Bank PKO BP S.A. X Oddz. W-wa, nr konta 16 1020 1013 0000 0002 0005 0245
NIP: 524-293-68-48, REGON: 521543183, KRS: 0000961649, www.bartnicki.info

Zarząd Powiatu Pruszkowskiego
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

powiat pruszkowski
nieskończone możliwości

WID.7011.4.2025.DJ

Pruszków, dnia 20.10.2026 r.

Bartnicki Sp. z o.o.
ul. Bernardyńska nr 1A,
02-904 Warszawa

WEZWANIE DO WYKONANIA ZOBOWIĄZANIA I USUNIĘCIA ZANIEDBAŃ

Dotyczy: umowy nr WID/42/2026 z dnia 29 kwietnia 2026 r.

Powiat Pruszkowski, jako Zamawiający, stwierdza, że BARTNICKI Sp. z o.o., pomimo upływu terminów umownych oraz wielokrotnych pisemnych wezwań, do chwili obecnej nie wykonała i nie przekazała Zamawiającemu kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej przewidzianej w podstawowym zakresie umowy nr WID/42/2026 z dnia 29 kwietnia 2026 r.

Obowiązek opracowania i przekazania przedmiotowej dokumentacji wynika w szczególności z § 1 ust. 2 pkt 1 umowy, z uwzględnieniem obowiązków określonych w § 1 ust. 2 pkt 2–3.

Pierwotny termin wykonania dokumentacji projektowej został określony na dzień 8 czerwca 2026 r. Następnie, w wyniku zawartych aneksów, zmianie uległ § 3 ust. 2 umowy, a ostateczny termin realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z aneksem nr 3 z dnia 18 sierpnia 2026 r., został określony na dzień 26 sierpnia 2026 r., przy czym termin wykonania dokumentacji projektowej nie uległ zmianie.

Zamawiający wielokrotnie informował Wykonawcę o obowiązku przekazania kompletnej dokumentacji projektowej, w szczególności pismami z dnia 17 czerwca 2026 r., 27 lipca 2026 r., 30 lipca 2026 r., 10 sierpnia 2026 r., 7 września 2026 r. i 9 października 2026 r.

Pomimo kierowanych do Wykonawcy pism oraz upływu terminu realizacji umowy, dokumentacja projektowa nie została przekazana Zamawiającemu.

Brak wymaganej dokumentacji stanowi istotne naruszenie obowiązków umownych Wykonawcy, uniemożliwia dokonanie odbioru dokumentacji projektowej oraz negatywnie wpływa na prawidłową realizację przedmiotu zamówienia.

W związku z powyższym Zamawiający ostatecznie wzywa BARTNICKI Sp. z o.o. do wykonania i przekazania kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej objętej zamówieniem podstawowym, zgodnej z Programem Funkcjonalno-Użytkowym oraz wymaganiami umowy, w nieprzekraczalnym terminie 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od dnia doręczenia niniejszego pisma.

Wyznaczony termin ma charakter ostateczny, z uwzględnieniem dotychczasowego przebiegu realizacji umowy, znacznego przekroczenia terminu jej wykonania oraz wielokrotnie kierowanej do Wykonawcy korespondencji.

Dokumentację należy przekazać Zamawiającemu w Starostwie Powiatowym w Pruszkowie, zgodnie z § 3 ust. 3 umowy, w sposób umożliwiający weryfikację jej kompletności i zgodności z wymaganiami umownymi.

Zamawiający wskazuje, że dotychczasowe niewykonanie zobowiązania, pomimo wielokrotnych pisemnych upomnień, stanowi okoliczność mogącą uzasadniać skorzystanie z umownych, jak i ustawowych podstaw do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umów.

Wyznaczenie ostatecznego dodatkowego terminu nie stanowi zmiany terminów realizacji określonych w umowie i aneksach ani zrzeczenia się przez Zamawiającego przysługujących mu uprawnień.

Ponadto Zamawiający zastrzega możliwość podjęcia zgodnych z prawem działań zmierzających do zapewnienia opracowania wymaganej dokumentacji projektowej przez inny podmiot oraz dochodzenia od Wykonawcy wynikających z niewykonania zobowiązania roszczeń, w zakresie i na zasadach przewidzianych obowiązującymi przepisami.

Niniejsze wezwanie nie stanowi odstąpienia od umowy ani zgody na zmianę jej postanowień.

Zamawiający nie zrzeka się jakichkolwiek roszczeń i uprawnień wynikających z umowy lub przepisów prawa.

z up. Zarządu Powiatu Pruszkowskiego
Patryk Grabowski
CZŁONEK ZARZĄDU

20.10.2026

Z-ca NACZELNIKA
Wydziału Inwestycji i Drogownictwa
Marta Cygan

NACZELNIK
Wydziału Inwestycji i Drogownictwa
Przemysław Rotuski

Marcin Skiba
RADCA PRAWNY
RZ-1358

SCN202604900053
Numer: O.63845.2026

Bartnicki Sp. z o.o.
ul. Bernardyńska 1A
02-904 Warszawa

STAROSTWO POWIATOWE
w Pruszkowie
2026 -10- 26
KANCELARIA
L.dz. .....

Warszawa, dnia 23/10/..... 2026 r.

Zarząd Powiatu Pruszkowskiego
ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków

Dotyczy: wezwania z dnia 20.10.2026 r., znak WID.7011.4.2025.DJ – umowa nr WID/42/2026 z dnia 29.04.2026 r.

W odpowiedzi na wezwanie z dnia 20.10.2026 r. Wykonawca przedstawia swoje stanowisko i przekazuje dokumenty wymienione w załącznikach.

1. Dokumentacja została przekazana i była wielokrotnie korygowana

Twierdzenie, że dokumentacja projektowa nie została przekazana Zamawiającemu, nie odpowiada stanowi faktycznemu. Wykonawca przekazał dokumentację:

- protokołem z 16.06.2026 r., wpływ do Kancelarii 22.06.2026 r.,
- 03.08.2026 r. – projekt instalacji elektrycznej, 5 egz., za pokwitowaniem Starszego Inspektora,
- 04.08.2026 r. – drogą elektroniczną,
- 07.08.2026 r. – projekt i kosztorys remontu sufitów w pomieszczeniach łazienek, wpływ do Kancelarii.

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w ocenie z 24.08.2026 r. sam wskazuje, że ocenił dokumentację przekazaną mu przez Zamawiającego 23.06.2026 r. i 20.08.2026 r. oraz przekazaną przez Wykonawcę drogą elektroniczną 04.08.2026 r. Dokumentacja była uzupełniana i korygowana po kolejnych uwagach.

2. Tryb realizacji został ustalony z Zamawiającym

Na spotkaniu koordynacyjnym 11.08.2026 r., z udziałem przedstawicieli Wydziału WID Starostwa i Inspektora Nadzoru, potwierdzono realizację w trybie remontu, bez pozwolenia na budowę, z wyjątkiem instalacji gazowej. Dla kotłowni, wentylacji i c.o. ustalono tryb remontowy bez uruchamiania procedur administracyjnych. Zgłoszenie instalacji gazowej rozpatrzył organ architektoniczno-budowlany Starosty Pruszkowskiego i nie wniósł sprzeciwu. Dokumentacja odpowiada temu trybowi.

3. Zakres dokumentacji wynikał z decyzji Zamawiającego

Projektanci proponowali wykonanie ekspertyzy stanu ochrony przeciwpożarowej budynku. Po konsultacji z Zamawiającym i poinformowaniu go o możliwych konsekwencjach dla budynku ustalono ograniczenie prac projektowych do zakresu remontu. Projektanci proponowali również przeniesienie kotłowni do parterowej części budynku – Zamawiający odmówił.

Mimo braku takiego wymogu projektanci próbowali uzgodnić dokumentację z rzeczoznawcami. Rzeczoznawca ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych odmówił z uwagi na lokalizację kotłowni i stan budynku. Rzeczoznawca ds. sanitarnohigienicznych odmówił z uwagi na liczbę przyborów sanitarnych na ostatniej kondygnacji, którą Zamawiający wyłączył z zakresu opracowania. Dokumentację wentylacji uzgodniono z rzeczoznawcą ds. sanitarnohigienicznych, a uzgodnienie przekazano Zamawiającemu. Brak pozostałych uzgodnień jest skutkiem decyzji Zamawiającego co do zakresu, a nie zaniedbania Wykonawcy.

4. Zakres dokumentacji odpowiada przepisom

Dla robót niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia dokumentacja projektowa składa się w szczególności z „planów, rysunków lub innych dokumentów umożliwiających jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót podstawowych" (§ 4 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.12.2021 r., Dz.U. poz. 2454). Przekazana dokumentacja, opracowana i podpisana przez projektantów posiadających wymagane uprawnienia, spełnia ten wymóg, a roboty są na jej podstawie wykonywane. Jeżeli Zamawiający uważa, że określony element dokumentacji jest wymagany, prosimy o wskazanie postanowienia PFU, umowy lub przepisu, z którego to wynika.

5. Roboty są prowadzone za wiedzą i zgodą Zamawiającego

Zamawiający dopuścił Wykonawcę do robót, a roboty są kontynuowane na podstawie przekazanej dokumentacji. Ani Zamawiający, ani Inspektor Nadzoru nie zażądał ich wstrzymania, choć Inspektor Nadzoru ma takie uprawnienie na podstawie art. 26 Prawa budowlanego. Zamawiający przez kilka miesięcy akceptował realizację robót na podstawie tej dokumentacji. Nie można jednocześnie twierdzić, że dokumentacji nie ma.

6. Uwagi Inspektora Nadzoru z 24.08.2026 r.

Stanowisko wobec każdej uwagi zawiera załącznik nr 1. Część uwag nie ma oparcia w PFU ani w przepisach, w szczególności wymóg uzgodnienia sanitarnego, którego PFU nie przewiduje, oraz wymóg pozwolenia na budowę lub zgłoszenia kotłowni, sprzeczny z ustaleniami z 11.08.2026 r. PFU w pkt 2.1 przewiduje uzgodnienie z rzeczoznawcą oraz pozwolenie na budowę lub zgłoszenie wyłącznie „jeśli takie będzie wymagane". Niejasności dokumentu sporządzonego przez Zamawiającego nie mogą obciążać Wykonawcy.

7. Następstwo wersji dokumentacji

Każde opracowanie jest datowane, a wersja późniejsza zastępuje wcześniejszą. Po stronie Wykonawcy nie ma wątpliwości, która dokumentacja jest aktualna. Obieg dokumentacji po stronie Zamawiającego i Inspektora Nadzoru nie leży w gestii Wykonawcy.

8. Wnioski

W ocenie Wykonawcy nie zachodzą przesłanki do odstąpienia od umowy. Wykonawca:

1. wnosi o dokonanie odbioru dokumentacji projektowej i rozliczenie I raty wynagrodzenia zgodnie z umową,
2. wnosi o wyznaczenie spotkania w terminie 7 dni w celu omówienia uwag, które Zamawiający podtrzyma, ze wskazaniem ich podstawy,
3. przypomina o obowiązku współdziałania wierzyciela przy wykonaniu zobowiązania (art. 354 § 2 Kodeksu cywilnego),
4. zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń wynikających z opóźnień w odbiorze i płatności.

za Bartnicki Sp. z o.o.

.....

BARTNICKI Sp. z o.o.
Adrian Bartnicki
CZŁONEK ZARZĄDU

Załączniki:

1. Stanowisko wobec uwag Inspektora Nadzoru z 24.08.2026 r.
2. Oświadczenie projektantów.

3. Protokół ze spotkania koordynacyjnego z 11.08.2026 r. wraz z listą obecności.
4. Kopia rozstrzygnięcia w sprawie zgłoszenia instalacji gazowej (brak sprzeciwu).
5. Projekt instalacji elektrycznych kotłowni z 20.06.2026 r.
6. Uzgodnienie dokumentacji wentylacji z rzeczoznawcą ds. sanitarnohigienicznych (dokument elektroniczny, przekazany wcześniej Zamawiającemu – wydruk).
7. Kopie potwierdzeń przekazania dokumentacji z 22.06.2026 r., 03.08.2026 r. i 07.08.2026 r.

ORAZ 2 08.08.2026.



Załącznik nr 1 do pisma Bartnicki Sp. z o.o. z dnia 23/10/ 2026 r.

Stanowisko Wykonawcy wobec uwag Inspektora Nadzoru Inwestorskiego z dnia 24.08.2026 r.

Dotyczy: umowy nr WID/42/2026 z dnia 29.04.2026 r. – zadanie „Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o. oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku Zespołu Szkół im. F. Nansena w Piastowie, ul. Karola Namysłowskiego 11, dz. nr 314/2".

Uwaga ogólna. Ocena wskazuje, że została dokonana na podstawie dokumentacji przekazanej Inspektorowi przez Zamawiającego 23.06.2026 r. i 20.08.2026 r. oraz przekazanej przez Wykonawcę drogą elektroniczną 04.08.2026 r. Potwierdza to, że dokumentacja została przekazana. Większość uwag nie wskazuje postanowienia PFU, umowy ani przepisu, którego dokumentacja miałaby nie spełniać. Wnosimy o wskazanie takiej podstawy przy każdej uwadze, którą Zamawiający podtrzymuje.

Uwaga Inspektora Nadzoru	Stanowisko Wykonawcy
Projekt wykonawczy: brak informacji i rozwiązań budowlanych w zakresie instalacji elektrycznych	Rozwiązania elektryczne zawiera odrębny projekt branży elektrycznej, przekazany 03.08.2026 r., a dla kotłowni projekt z 20.06.2026 r. (załącznik nr 5 do pisma). Projekt architektoniczny nie musi powtarzać rozwiązań innej branży. Prosimy o wskazanie przepisu, który tego wymaga.
Projekt wykonawczy: brak oświadczenia o koordynacji międzybranżowej	Załączamy oświadczenie projektantów (załącznik nr 2 do pisma).
Kotłownia: brak uzgodnień ppoż. (PFU pkt 2.1 i 2.3.1)	PFU pkt 2.1 przewiduje uzgodnienie z rzeczoznawcą „jeśli takie uzgodnienie będzie wymagane". Obowiązek ustawowy dotyczy projektu architektoniczno-budowlanego i projektu technicznego, których w uzgodnionym trybie się nie sporządza. Zapisy PFU pkt 2.1 i 2.3.1 są ze sobą sprzeczne, a PFU sporządził Zamawiający. Projektanci proponowali ekspertyzę ppoż. budynku i przeniesienie kotłowni do części parterowej – Zamawiający nie wyraził zgody. Rzeczoznawca odmówił uzgodnienia z powodu lokalizacji kotłowni i stanu budynku, czyli okoliczności, o których zdecydował Zamawiający.
Kotłownia: brak uzgodnienia sanitarnego	PFU nie przewiduje takiego uzgodnienia. Prosimy o wskazanie zapisu PFU, umowy lub przepisu.
Kotłownia: brak pozwolenia na budowę lub zgłoszenia; „uzgodnić z Wydziałem Architektury tryb"	Tryb remontowy bez pozwolenia na budowę i bez procedur administracyjnych dla kotłowni, wentylacji i c.o. ustalono 11.08.2026 r. z udziałem Zamawiającego i Inspektora Nadzoru. Zgłoszenie instalacji gazowej rozpatrzył organ architektoniczno-budowlany Starosty Pruszkowskiego i nie wniósł sprzeciwu. Wydział Architektury działa w tym samym Starostwie co Zamawiający, który może tę kwestię wyjaśnić bezpośrednio. PFU pkt 2.1 przewiduje pozwolenie na budowę lub zgłoszenie „jeśli takie będzie wymagane".
Wentylacja: brak uzgodnień ppoż.	Wentylatory wyciągowe w pomieszczeniach sanitarnych nie zmieniają podziału na strefy pożarowe ani warunków ewakuacji. Uzgodnienie nie jest wymagane (PFU pkt 2.1: „jeśli … będzie wymagane"). Dokumentacja wentylacji została uzgodniona z rzeczoznawcą ds. sanitarnohigienicznych, a uzgodnienie przekazano Zamawiającemu (wydruk – załącznik nr 6 do pisma).
Wod-kan i ppoż.: brak uzgodnień ppoż. i sanitarnych	Ppoż.: jak przy kotłowni. Sanitarne: PFU nie przewiduje takiego uzgodnienia. Mimo to projektanci zwrócili się do rzeczoznawcy ds. sanitarnohigienicznych. Odmówił on z uwagi na liczbę przyborów na ostatniej kondygnacji, wyłączonej z zakresu decyzją Zamawiającego.

Uwaga Inspektora Nadzoru	Stanowisko Wykonawcy
Elektryka: brak projektu dla kotłowni i hydroforni	Projekt instalacji elektrycznych kotłowni z 20.06.2026 r. (projektant mgr inż. Zbigniew Winiarek, sprawdzająca mgr inż. Magda Winiarek-Skoneczna) – załącznik nr 5 do pisma. Zasilanie zestawu pompowego określa projekt instalacji elektrycznej przekazany 03.08.2026 r.
Elektryka: brak bilansu mocy	Bilans mocy kotłowni zawiera projekt z 20.06.2026 r. (pkt 7.1): 5,4 kW, zasilanie z istniejącej rozdzielnicy głównej. W sanitariatach oprawy LED z czujnikami zastępują istniejące oprawy.
Elektryka: brak wersji papierowej	Wersję papierową przekazano 03.08.2026 r. (5 egz.) za pokwitowaniem Starszego Inspektora.
Projekt budowlany – instalacja gazowa realizowana na podstawie zgłoszenia	Potwierdzamy. Organ nie wniósł sprzeciwu (załącznik nr 4 do pisma).
Specyfikacje: brak dla branży elektrycznej	Zakres robót elektrycznych i wymagania dla materiałów określają opisy projektów elektrycznych.
Oświadczenie projektanta: włączyć do dokumentacji uzgodnienia z Zamawiającym	Załączamy protokół ze spotkania 11.08.2026 r. z listą obecności (załącznik nr 3 do pisma).

Następstwo wersji. Każde opracowanie ma datę sporządzenia, a wersja późniejsza zastępuje wcześniejszą. Po stronie Wykonawcy nie ma wątpliwości, która wersja jest aktualna. Obieg dokumentacji po stronie Zamawiającego i Inspektora Nadzoru nie leży w gestii Wykonawcy.

za Bartnicki Sp. z o.o.

BARTNICKI Sp. z o.o.
tel. (22) 858 00 12, kom. 601 25 00 23
www.bartnicki.info, adrian@bartnicki.info
02-904 Warszawa, ul. Bernardyńska 1a
NIP: 524-293-68-48, REGON: 521543183
KRS: 0000961645

mgr inż. Adam [illegible]
mgr MA[illegible]
Instalacji i urz[illegible]
tel. 500185[illegible]2, e-mail:[illegible]

Załącznik nr 2 do pisma Bartnicki Sp. z o.o. z dnia 23/10/..... 2026 r.

OŚWIADCZENIE PROJEKTANTÓW

Dotyczy: dokumentacji projektowej zadania „Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o. oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku Zespołu Szkół im. F. Nansena w Piastowie, ul. Karola Namysłowskiego 11, dz. nr 314/2", umowa nr WID/42/2026 z dnia 29.04.2026 r.

My, niżej podpisani projektanci, każdy w zakresie swojej branży, oświadczamy, że:

1. **Tryb realizacji.** Dokumentację sporządzono dla robót, które zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym z 11.08.2026 r. realizowane są bez decyzji o pozwoleniu na budowę i bez zgłoszenia, z wyjątkiem przebudowy instalacji gazowej, dla której dokonano zgłoszenia, a organ nie wniósł sprzeciwu. Roboty nie obejmują rozbudowy, nadbudowy ani zmiany sposobu użytkowania budynku (PFU pkt 1.2.5). Projektanci proponowali wykonanie ekspertyzy stanu ochrony przeciwpożarowej budynku. Po konsultacji z Zamawiającym i poinformowaniu go o możliwych konsekwencjach dla budynku ustalono ograniczenie prac projektowych do zakresu remontu. Projektanci proponowali również przeniesienie kotłowni do parterowej części budynku; Zamawiający nie wyraził na to zgody.
2. **Rodzaj dokumentacji.** W tym trybie nie sporządza się projektu zagospodarowania działki, projektu architektoniczno-budowlanego ani projektu technicznego. Dokumentację opracowano w zakresie określonym w § 4 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.12.2021 r. (Dz.U. poz. 2454), tj. jako rysunki i opisy umożliwiające jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót oraz ich wykonanie.
3. **Uzgodnienia przeciwpożarowe.** Obowiązek uzgodnienia z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych, określony w rozporządzeniu MSWiA wydanym na podstawie art. 6g ustawy o ochronie przeciwpożarowej, dotyczy projektu zagospodarowania działki lub terenu, projektu architektoniczno-budowlanego oraz projektu technicznego. Ponieważ projekty te w przyjętym trybie nie są sporządzane, obowiązek ten w odniesieniu do nich nie powstaje. Niezależnie od tego projektanci podjęli próbę uzgodnienia dokumentacji z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych. Rzeczoznawca odmówił, wskazując na lokalizację kotłowni, której zmiany Zamawiający nie zaakceptował, oraz na stan ochrony przeciwpożarowej budynku, którego ocena wymagałaby ekspertyzy wyłączonej z zakresu w uzgodnieniu z Zamawiającym.
4. **Warunki przeciwpożarowe.** Projektowane rozwiązania nie zmieniają podziału budynku na strefy pożarowe ani warunków ewakuacji i nie pogarszają istniejących warunków ochrony przeciwpożarowej. Kotłownia gazowa została zaprojektowana jako pomieszczenie wydzielone ścianami EI 60 z drzwiami EI 30.
5. **Uzgodnienia sanitarne.** PFU nie wymaga uzgodnienia z rzeczoznawcą ds. sanitarnohigienicznych, a dokumentacja nie obejmuje projektu budowlanego, którego taki obowiązek mógłby dotyczyć. Mimo to dokumentację wentylacji uzgodniono z rzeczoznawcą ds. sanitarnohigienicznych. Uzgodnienia pozostałej dokumentacji rzeczoznawca odmówił z uwagi na liczbę przyborów sanitarnych na ostatniej kondygnacji, którą Zamawiający wyłączył z zakresu opracowania.
6. **Koordynacja.** Dokumentacja poszczególnych branż została wzajemnie skoordynowana w zakresie lokalizacji przyborów i pionów, kotłowni i pompowni przeciwpożarowej oraz zasilania urządzeń.
7. **Aktualność.** Każde opracowanie jest datowane. Wersja o późniejszej dacie zastępuje wersje wcześniejsze.

PIASTOW 2026.08.11

SPOTKANIE KOORDYNACYJNE

LISTA OBECNOŚCI

TEMAT: REMONT/MODERNIZACJA INSTALACJI WODNO-KANALIZACYJNEJ, CIEPŁEJ, INSTALACJI KANALIZACJI SANITARNEJ, C.O. ORAZ MODERNIZACJI ISTNIEJĄCEJ KOTŁOWNI GAZOWEJ WRAZ Z NIEZBĘDNYMI PRACAMI TOWARZYSZĄCYMI (W TYM MODERNIZACJA ŁAZIENEK) W BUDYNKU Z.S. IM. F. NANSENA PRZY UL. MARSZAŁKOWSKIEGO 11 W PIASTOWIE

Lp.	IMIĘ, NAZWISKO	FIRMA/FUNKCJA	PODPIS
1	Katarzyna Murzyńska	WID STAROSTWO	K.Murzyńska
2	Magdalena Romanowska-Lenc	WID Starostwo	
3	Adrian BARAN	BARTNICKI SP Z O.O.	
4.	Adam Kotlarski	PARTNICKI SP ZOO	
5	MARZENA KALETA	M.A.K. MARZENA KALETA MENADŻER INWESTORSKI	
6.	MIROSŁAW KALETA	"	
7	Grzegorz Wiśniewski	"	

PIASTÓW, 2026 04 14

UZUPEŁNIENIE UWAG DO DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ.

*PROJEKT ARCHITEKTONICZNY - KONCEPCYJNY

1. ETAPOWANIE KOSZTOWE WYKONANIA ROBÓT ZGODNIE Z ZAŁĄCZONYMI ETAPOWANIAMI DO 14.04.2026 r.

2. UPRAWNIENIA PROJEKTANTA BRANŻY ARCHITEKTONICZNEJ - UZUPEŁNIENIE POPRZEZ WYKONANIE DO 14.04.2026 r.

ZAMAWIAJĄCY NIE WNOSI UWAG DO W/W. PROJEKTU

*PROJEKT ARCHITEKTONICZNO - BUDOWLANY

PROJEKTANT WYJAŚNIA, ŻE W PORÓWNANIU Z ZAMAWIANYM TAKIM PRZYJĘTO FORMUŁĘ REALIZACJI REMONTU W TRYBIE UPROSZCZONYM ~~GAZOWEJ~~, BEZ PRZEDMIARU NA BUDOWNICTWO (Z WYJĄTKIEM INSTALACJI GAZOWEJ). W TYM TRYBIE P.A.B NIE JEST KONIECZNY.

* INWENTARYZACJA ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANA.

1. PROJ. UZUPEŁNIĆ INWENTARYZACJĘ O BRANŻĘ KONSTRUKCYJNĄ, INSTALACYJNĄ SANITARNĄ I ELEKTRYCZNĄ.
2. PROJ. UZUPEŁNIENIE UPRAWNIENIA PROJEKTANTA.

* INFORMACJA BIOZ.

PROJEKTANT UZUPEŁNI UPRAWNIENIA PROJEKTANTA

* PROJEKT WYKONAWCZY (ARCH.-BUD.).

WYKONAWCA W ZWIĄZKU Z TRYBEM REMONTOWYM, BEZ PRZEDMIARU PRZEDŁUŻA TERMIN ROZPOCZĘCIA UZUPEŁNIEŃ.

* PROJEKT TECHNICZNY - KOTŁOWNIA.

KOTŁOWNIA REALIZOWANA BĘDZIE W TRYBIE REMONTOWYM, BEZ STOSOWANIA PROCEDUR ADMINISTRACYJNYCH.

* PROJEKT TECHNICZNY INSTALACJI WENTYLACYJNEJ

J.W.

* PROJEKT TECHNICZNY INSTALACJI C.O.

J.W.

* SPECYFIKACJE TECHNICZNE.

PROJEKTANT WYCENIA UZUPEŁNIENIA DO DNIA 14.04.2026 R.

* DODATKOWO

WYKONAWCA DO DNIA 14.04.2026 ZAKTUALIZUJE KOSZTORYSY ZGODNIE Z UWAGAMI PROJEKTANTA

OIASTÓW 2026.02.11

USTALENIA PROTOKÓŁU

* W PRZEDMIOTOWYM BUDYNKU PRZESTAWIONY KYLIŃSKI KAMUFLUJĄCY ISTNIEJĄCE BY NIE NARUSZAĆ HARMONII STRUKTURY STRONOWEJ
* DOKUMENTACJĘ DOSTARCZYĆ UCZESTNIKOM O PRZEBIEGU OSUSZEŃ GRZEWCZYCH W SALACH GIMNASTYCZNYCH, ORAZ OBUDOWY INSTALACYJ
* W SPRAWIE PRZEJ ELEKTRYCZNEGO UWAGI PRZEKAZAĆ MAILEM ZAINTERESOWANY - WYKONAWCA UZUPEŁNI PROJEKT.
* WYKONAWCA UZUPEŁNI BRAKUJĄCE PROJEKTY WYKONAWCZE ZE ZAKRESU PRZEJAZDU REMONTU.
* ZAINTERESOWANY ZWRÓCIŁ UWAGĘ, ŻE UMOWNY TERMIN ZAKOŃCZENIA ROBÓT UPŁYWA 2 DNIEM 18.08.2026 R TERMIN TEN JEST ZAGROŻONY.
* OPRACOWANIE PROJEKTU SUFITÓW PODWIESZANYCH W SZATNIACH PROJEKTANT UZUPEŁNI DOKUMENTACJĘ O CZĘŚĆ KONSTRUKCYJNĄ SPORZĄDZONĄ PRZEZ PROJEKTANTA Z UPRAWNIENIAMI KONSTRUKCYJNYMI.

NATALIA SZCZĘSNE
MIROSŁAW KALETA

Zarząd Powiatu Pruszkowskiego
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

powiat pruszkowski
nieskończone możliwości

WID.7011.4.2025.KM

Pruszków, dnia 27.07.2026 r.

Bartnicki Sp. z o.o.
ul. Bernardyńska nr 1A,
02-904 Warszawa

Dotyczy: Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o., oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F.Nansena w Piastowie (umowa nr WID/42/2026 z dnia 29.04.2026 r.).

Szanowni Państwo,

W nawiązaniu do maila z dnia 22.07.2026r., w którym informowaliśmy o naszym mocnym zaniepokojeniu dotyczącym zaawansowania prac oraz intensywności prowadzonych robót w budynku szkoły ZS. Nansena w Piastowie informuję, że po dzisiejszej wizji lokalnej, sytuacja stanu zaawansowania robót, **nie poprawiła się**. W łazienkach, na wszystkich trzech kondygnacjach, nie były prowadzone żadne prace budowlane. Zaawansowanie prac w tych miejscach i w kotłowni jest dalece odbiegający od oczekiwanego.
Zgodnie z Umową §13 ust.1 pkt. 3 za niedotrzymanie terminu w wykonaniu robót budowlanych Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki.

Poza tym, pomimo wysyłanych maili ze strony Zamawiającego 13.07.2026, 22.07.2026, jak i ze strony Inspektora Nadzoru 13.07.2026, 23.07.2026, 24.07.2026 Wykonawca nadal nie dostarczył kompletnej dokumentacji projektowej na podstawie której powinny być prowadzone prace. Termin upłynął dnia 8.06.2026 r. (§3 ust.2, pkt. 1)

Zgodnie z Umową §13 ust.1 pkt. 1 za niedotrzymanie terminu w wykonaniu dokumentacji Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki.

Wzywamy Państwa do niezwłocznego uzupełnienia dokumentacji w terminie 2 dni tj. do 29.07.2026r. i niezwłocznego zwiększenia tempa realizacji robót oraz zaangażowania odpowiednich zasobów kadrowych przy pracach remontowych szkoły. Zobowiązujemy również Wykonawcę do podjęcia natychmiastowych działań i nadrobienia powstałych opóźnień i dotrzymanie terminu realizacji zadania. Brak skutecznych działań będzie skutkował podjęciem czynności przewidzianych w umowie, w tym naliczeniem kar umownych.

CZŁONEK ZARZĄDU

Patryk Grabowski

Zarząd Powiatu Pruszkowskiego
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

powiat pruszkowski
nieskończone możliwości

WID.7011.4.2025.KM

Pruszków, dnia 30.07.2026 r.

Bartnicki Sp. z o.o.
ul. Bernardyńska nr 1A,
02-904 Warszawa

Dotyczy: Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o., oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F.Nansena w Piastowie (umowa nr WID/42/2026 z dnia 29.04.2026 r.).

Szanowni Państwo,

W nawiązaniu do Państwa pisma z dnia 29.07 2026r. uprzejmie informujemy, że nadal nie otrzymaliśmy od Państwa aktualnego harmonogramu robót ani uzupełnionej dokumentacji projektowej, o którą kilkakrotnie prosiliśmy w mailach (13.07.2026r., 22.07.2026r., i piśmie z dnia 27.07.2026), na podstawie której dopiero powinny być prowadzone prace w budynku szkoły.

Jeśli chodzi o wstrzymywanie prac w pokoju nauczycielskim, to przypominamy, że wstrzymać prace na budowie może tylko kierownik budowy lub inspektor nadzoru. Sprawa propozycji podziału pomieszczenia w pokoju nauczycielskim i wydzielenia pokoju socjalnego kosztem pomieszczenia toalet, została przez Panią Dyrektor przekazana Zamawiającemu wczoraj tj. 29.07.2026r., w związku z tym, stanowisko Powiatu zostało Państwu wysłane mailem natychmiastowo tj. 29.07.2026r. Prosimy o pilne ustosunkowanie do przekazanej informacji.

Poza tym, przedstawione przez Państwa na budowie 3 płytki gresu, w poniedziałek 27.07.2026r. zostały wybrane przez Zamawiającego tego samego dnia 27.07.2026r. pod warunkiem otrzymania od Państwa kart materiałowych tych płytek do akceptacji Inspektora

Nadzoru Budowlanego. Do dnia dzisiejszego nie otrzymaliśmy w/w kart materiałowych, więc to nie my wstrzymujemy Wykonawcę tylko Wykonawca nie przekazuje dokumentacji i kart materiałowych do akceptacji Inspektora.

Podczas ostatnich (przez 3 tygodnie) wizji lokalnych Zamawiającego w budynku szkoły, prace budowlane były prowadzone tylko w kilku pomieszczeniach. Nie było Kierownika Budowy Budowlanego ani Instalacyjnego. Liczba pracowników była niewielka w stosunku do frontu robót jaki jest w budynku.
W związku z tym, że termin Umowy mija 3.08.2026 intensywność prac powinna być znacznie większa i bardziej zaangażowana, podtrzymujemy nasze stanowisko i wzywamy Wykonawcę do natychmiastowego uzupełnienia dokumentacji projektowej, oraz do zwiększenia tempa realizacji robót.

z up. Zarządu Powiatu Pruszkowskiego
M. Pihowicz
Michał Pihowicz
CZŁONEK ZARZĄDU

BARTNICKI Sp. z o.o.

INSTALACJE GAZOWE I SANITARNE

STAROSTWO POWIATOWE
w Pruszkowie
2026 -07- 30
KANCELARIA
L.dz. .....

Warszawa 29.07.2026r

Zarząd Powiatu Pruszkowskiego
05-800 Pruszków, ul. Drzymały 30

Dotyczy: Remont modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o. oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F. Nansena w Piastowie

Szanowni Państwo,

Pomimo szacunku i powagi, z którą staramy się traktować zarówno Zamawiającego jak i powierzone zamówienie, nie możemy się zgodzić z większością argumentów zawartych w piśmie z 27.07.2026r. Nie jest niczym nowym, ze postęp prac zależy w znaczącej mierze chociażby od dostępności do miejsca wykonywania robót budowlanych. Już zanim rozpoczęliśmy roboty w budynku informowaliśmy przedstawicieli Zamawiającego (zarówno na spotkaniach koordynacyjnych jak i pisemnie w korespondencji mailowej), że nie mamy możliwości swobodnego wykonywania prac demontażowych i rozbiórkowych ze względu na ustawową działalność szkoły. W szczególności mowa tu o zajęciach edukacyjnych oraz maturach i egzaminach, które wymagały kompletnej ciszy, podczas których dyrekcja szkoły nie zezwalała na prowadzenie wyżej wymienionych prac, co miało znacząco negatywny wpływ na postęp prac. Sygnalizowaliśmy ten fakt wielokrotnie, między innymi już podczas spotkań koordynacyjnych w obecności Państwa pracowników, inspektorów nadzoru, dyrekcji szkoły oraz w obecności naszej, naszych pracowników technicznych i naszych projektantów (na przykład w dniu 25.05.2026r.) co potwierdza również korespondencja na piśmie. Wówczas sugerowaliśmy wielokrotnie, że stosownym byłoby przesunięcie terminu rozpoczęcia prac, aby ich rozpoczęcie przypadało na okres po zakończeniu egzaminów i roku szkolnego, co pozwoliłoby na wykonywanie w pełnym, zaplanowanym zakresie. Nie prosiliśmy o wydłużenia terminu realizacji, lecz tylko o jego przesunięcie o 2-3 tygodnie, co pozwoliłoby na swobodne wykonywanie obowiązków statutowych szkoły jak i rzetelny postęp naszych prac. Niestety na żadną z tych próśb nie otrzymaliśmy nawet odpowiedzi. W dniach od rozpoczęcia prac do zakończenia roku szkolnego pod koniec czerwca bieżącego roku byliśmy mocno ograniczani w możliwości wykonywania przedmiotu zamówienia, a przez to zmuszani do pracy późnymi popołudniami, co jak widać negatywnie wpłynęło na postęp prac. Takich przypadków jest więcej. Mowa chociażby o powstrzymywaniu w ostatnich tygodniach naszych pracowników od wykonywania robót w pokoju nauczycielskim ze względu na zastrzeżenia użytkownika obiektu do zaaneksowania części tego pomieszczenia na potrzeby łazienek dla pracowników szkoły. Do dnia dzisiejszego nie otrzymaliśmy też oficjalnej informacji, ani od Zamawiającego, ani od dyrekcji szkoły, odnośnie wybranego typu gresu, spośród przedstawionych przez nas

Biuro: 02-904 Warszawa, ul. Bernardyńska 1a, tel. (22) 858-00-12, tel. kom. 601-25-00-23, 605-444-255
Bank PKO BP S.A. x Oddz. W-wa, nr konta 14 1020 1013 0000 0002 0005 0245
NIP: 524-293-68-48, REGON: 521543183, KRS: 0000961649, www.bartnicki.info

BARTNICKI SP. Z O.O.
INSTALACJE GAZOWE I SANITARNE

wzorów. To uniemożliwia nam przedstawienie dokumentacji na wybrane płytki, a co za tym idzie nie możemy uzyskać akceptacji Zamawiającego, która pozwoliłaby nam zamówić odpowiednie płytki i przystąpić do ich układania. Nawet gdybyśmy taką akceptację otrzymali jeszcze w dniu dzisiejszym to przy tej ilości gresu (podłogi ponad 220 m2 i ściany ponad 430 m2) nie mamy możliwości jego dostarczenia w ciągu kilku dni roboczych - czas dostawy bezpośrednio od producentów (żaden ze sprzedawców nie dysponuje taką ilością od ręki) sięga około dwóch tygodni. Pomimo tych wszystkich niedogodności nie zgłaszamy formalnie problemów i staramy się ze wszystkich sił tak organizować roboty, żeby postępowały w sposób ciągły.

Nie możemy również zgodzić się z tezą, że w przypadkach koniecznych nie zwiększamy obsady pracowników, a zaawansowanie robót w łazienkach w części wielokondygnacyjnej się nie poprawia. Dysponujemy dokumentacją fotograficzną, przedstawiającą pełen postęp prac w tym zakresie. Ponadto od 22.07.2026r. ilość pracowników wzrosła o sześć dodatkowych osób - dwóch instalatorów, murarza i trzech glazurników, którzy oczekują na dostarczenie gresu wybranego przez Zamawiającego.

Nie bez znaczenia jest też fakt, że wysyłana przez nas korespondencja mailowa, z nieznanych nam powodów, częściowo nie trafia do Państwa pracowników od pierwszych dni współpracy, ale jednocześnie dociera do innych osób zaangażowanych w to przedsięwzięcie. Być może powodem jest ilość przekazywanych danych – wielkość przekazywanych dokumentacji może stanowić problem dla serwerów urzędu. Przykładem jest chociażby nasz mail z 27.07.2026r. o godz. 13:30 z oświadczeniem kierownika budowy odnośnie kanalizacji, wysłany jednocześnie do p. Dariusza Jasionka, p. Marty Cygan i do inspektorów nadzoru. Po wypytaniu przez nas adresatów tej korespondencji okazuje się, że tylko inspektorzy nadzoru potwierdzają jego otrzymanie. Natomiast p. Jasionek poinformował nas, że ten mail do niego nie dotarł. To również znacznie komplikuje bieżące przekazywanie informacji.

Te i inne rozbieżności powodują, iż **wnosimy o pilne zebranie koordynacyjne w najbliższy piątek 31.07.2026r. o godzinie 13:00 w siedzibie Starostwa, w obecności przedstawicieli Zamawiającego i inspektorów nadzoru oraz naszego kierownictwa i koordynatora do spraw dokumentacji projektowej,** które pozwoli wyjaśnić wszelkie różnice zdań. Jednocześnie pragniemy zagwarantować, że pomimo wyżej wymienionych, niezależnych od nas przeszkód w realizacji prac, zobowiązujemy się zakończyć wszystkie roboty w sierpniu. W tym celu wyposażenie i materiały niezbędne do realizacji powierzonego zadania (w szczególności wyposażenie kotłowni i hydroforni oraz wszystkie elementy instalacji sanitarnych) od kilku tygodni znajdują się na terenie szkoły.

Z wyrazami szacunku

BARTNICKI Sp. z o.o.

Biuro: 02-904 Warszawa, ul. Bernardyńska 1a, tel. (22) 858-00-12, tel. kom. 601-25-00-23, 605-444-255
Bank PKO BP S.A. X Oddz. W-wa, nr konta 16 1020 1013 0000 0002 0005 0245
NIP 524-293-58-48, REGON 521543183, KRS: 0000961649, www.bartnicki.info

BARTNICKI SP. Z O.O.
INSTALACJE GAZOWE I SANITARNE

Warszawa, 26.08.2026r.

Zarząd Powiatu Pruszkowskiego
05-800 Pruszków, ul. Drzymały 30

Dotyczy: Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej. c.o. oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F. Nansena w Piastowie

Szanowni Państwo.

W związku z rozszerzeniem zakresu przedmiotowy robót o generalny remont sufitów, zwracam się z wnioskiem o zawarcie aneksu terminowego, wydłużającego termin zakończenia robót objętych umową do dnia 31.08.2026r.

Mając na uwadze powyższe niniejszym informuję, że w części wysokiej budynku piony wentylacyjne na korytarzach zostały zabudowane zgodnie z ustaleniami płytami gipsowo – kartonowymi. Obecnie pozostaje je tylko pomalować. Jesteśmy również w trakcie gruntownego sprzątania korytarzy i schodów w tej części budynku, a sale lekcyjne na wszystkich poziomach od 1 do 4 zostały przez nas posprzątane na początku bieżącego tygodnia. Jednak chcielibyśmy mieć możliwość w najbliższy weekend (w który pracujemy od rana do wieczora) mieć możliwość przystąpić do ich ponownego czyszczenia, aby było ono bardziej dokładne. Potrzebujemy również tych kilku dni na wykonanie białego montażu oraz roboty wykończeniowe i gruntowne sprzątanie w łazienkach w wysokiej części budynku. Jeśli chodzi o część parterową to zgodnie z ostatnimi ustaleniami całkowicie opuściliśmy i wysprzątaliśmy sale gimnastyczne. Jednak tak samo jak w przypadku wysokiej części chcielibyśmy poświęcić te dodatkowe kilka dni na dokładniejsze czyszczenie tych pomieszczeń wraz z gruntownym czyszczeniem ogólnodostępnych korytarzy. W związku z powyższym wnioskuję jak na wstępie.

Z wyrazami szacunku

BARTNICKI SP. Z O.O.
Adrian Bartnicki
CZŁONEK ZARZĄDU

Biuro: 02-904 Warszawa, ul. Bernardyńska 1a, tel. (22) 858-00-12, tel. kom. 601-25-00-23, 605-444-255
Bank PKO BP S.A. X Oddz. W-wa, nr konta 16 1020 1013 0000 0002 0005 0245
NIP: 524-293-68-48, REGON: 521543183, KRS: 0000961649, www.bartnicki.info

BARTNICKI SP. Z O.O.

INSTALACJE GAZOWE I SANITARNE

Dziękuję

Otrzymałam 3.11.2026
Z-ca NACZELNIKA
Wydziału Inwestycji i Drogownictwa
Marta Cygan

STAROSTWO POWIATOWE
w Pruszkowie
2026 -11- 03
KANCELARIA
L.dz. .....

SCN202605300066
Numer: O.65810.2026

Warszawa, 02-11-2026r.

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA DOKUMNENTACJI

Niniejszym przekazuję niżej wymienione dokumenty, dotyczące remontu/modernizacji instalacji wodociągowej, instalacji kanalizacji sanitarnej, centralnego ogrzewania oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku Zespołu Szkół im. F. Nansena w Piastowie, sporządzone zgodnie z umową nr WID/42/2026 z 29-04-2026r., na podstawie obustronnych ustaleń z dnia 30-10-2026r.:

1 - projekt techniczny remontu kotłowni gazowej – branża elektryczna - 4 egz.

2 ~~- projekt techniczny remontu instalacji gazowej~~ ~~- 4 egz.~~

3 - projekt budowlany remontu instalacji gazowej - 4 egz.

4 - opracowanie uzupełniające – wyposażenie sanitariatów - 4 egz.

5 - dokumentacja z przeglądu technicznego instalacji kanalizacji sanitarnej 1 - ~~4~~ egz.

POWYŻSZA DOKUMENTACJA PROJEKTOWA WYMIENIONA W PKT. 1 i 3 JEST TOŻSAMA Z DOKUMENTACJĄ, UCZEŚNIEJ PRZEDSTAWIONĄ ZAMAWIAJĄCEMU, KTÓRA ZOSTAŁA PRZEKAZANA ZAMAWIAJĄCEMU DNIA.

1 - 26.10.2026 r.
3 - 17.06.2026 r.

BARTNICKI SP. Z O.O.
Adrian Bartnicki
CZŁONEK ZARZĄDU

Biuro: 02-904 Warszawa, ul. Bernardyńska 1a, tel. (22) 858-00-12, tel. kom. 601-25-00-23, 605-444-255
Bank PKO BP S.A. X Oddz. W-wa, nr konta 16 1020 1013 0000 0002 0005 0245
NIP: 524-293-68-48, REGON: 521543183, KRS: 0000961649, www.bartnicki.info

Wydział Inwestycji i Drogownictwa
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

powiat pruszkowski
nieskończone możliwości

Zarząd Powiatu Pruszkowskiego

w miejscu

STANOWISKO TECHNICZNE WYDZIAŁU INWESTYCJI na dzień 31. 08.2026 r.
w związku z realizacją zadania pn. „Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o. oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F. Nansena w Piastowie"

Stanowisko Wydziału zostało opracowane na podstawie raportu Inspektora Nadzoru oraz na podstawie oględzin przeprowadzonych przez przedstawicieli Wydziału, udokumentowanych fotograficznie.

Na podstawie powyższego Wydział Inwestycji stwierdza, że na dzień 31 sierpnia 2026 r. proces realizacji inwestycji nie został zakończony w stopniu pozwalającym na uznanie całego budynku za przygotowany do normalnego i bezpiecznego użytkowania przez uczniów i pracowników szkoły.

W szczególności trwające roboty budowlane i instalacyjne, niewykończone elementy robót, nieodtworzone powierzchnie po pracach instalacyjnych, niezakończone i niezabezpieczone przejścia instalacyjne, brak zakończenia procedur odbiorowych oraz brak kompletu wymaganych badań, prób i dokumentów powodują, że na obecnym etapie nie ma podstaw technicznych do uznania obiektu za przygotowany do prowadzenia zajęć dydaktycznych z udziałem uczniów.

Do czasu zakończenia robót, usunięcia wskazanych nieprawidłowości, wykonania wymaganych prób i badań oraz przeprowadzenia stosownych czynności odbiorowych Wydział nie potwierdza możliwości bezpiecznego użytkowania budynku szkoły w zakresie prowadzenia zajęć stacjonarnych.

Ustalenia podczas oględzin pozostają zbieżne ze stanowiskiem Inspektora Nadzoru, który wskazał na niezakończenie robót oraz występowanie konkretnych zagrożeń dla użytkowników obiektu, w tym niezakończone przykrycie kanału instalacyjnego w korytarzu prowadzącym do sal lekcyjnych i gimnastycznych oraz brak osłony grzejnika w sali gimnastycznej.

Inspektor jednoznacznie stwierdził, że roboty objęte umową nie zostały zakończone, zgłoszone do odbioru ani odebrane oraz że w istniejącym stanie obiekt szkolny nie nadaje się do wprowadzenia uczniów i rozpoczęcia zajęć dydaktycznych.

Zdaniem Wydziału przed dopuszczeniem budynku do pełnego użytkowania konieczne jest zakończenie wszystkich robót budowlanych i instalacyjnych, wykonanie robót odtworzeniowych i wykończeniowych, usunięcie zagrożeń w przestrzeniach dostępnych dla użytkowników, uporządkowanie pomieszczeń oraz przedstawienie kompletu dokumentów potwierdzających wykonanie wymaganych prób, badań, sprawdzeń i odbiorów.

Wydział Inwestycji i Drogownictwa
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

powiat pruszkowski
nieskończone możliwości

Dodatkowo, z uwagi na wskazaną przez Inspektora Nadzoru niekompletność dokumentacji projektowej, na podstawie samych oględzin nie jest możliwe potwierdzenie prawidłowości technicznej wszystkich wykonanych rozwiązań instalacyjnych, w szczególności ich zgodności z dokumentacją projektową.

W konsekwencji, na podstawie stanu stwierdzonego podczas oględzin oraz ustaleń Inspektora Nadzoru, Wydział Inwestycji nie potwierdza na dzień 31 sierpnia 2026 r. możliwości bezpiecznego użytkowania budynku Zespołu Szkół im. F. Nansena w Piastowie w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych w formie stacjonarnej.

Załącznik:
Dokumentacja fotograficzna z oględzin przeprowadzonych w dniu 31 sierpnia 2026 r.

CZŁONEK ZARZĄDU
Patryk Grabowski

NACZELNIK
Wydziału Inwestycji i Drogownictwa
Przemysław Rotuski

Z-ca NACZELNIKA
Wydziału Inwestycji i Drogownictwa
Marta Cygan

STARSZY INSPEKTOR
Dariusz Jasionek

wpłynęło
Wydział Budżetu i Finansów
2026 -04- 29
podpis

CRU 368/2026

UMOWA NR WID/42/2026

zawarta w dniu 29.04.2026r. w Pruszkowie
pomiędzy Powiatem Pruszkowskim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu z siedzibą w Pruszkowie przy ul. Drzymały 30, na rzecz i w imieniu którego działają:

1) Adrian Ejssymont - Starosta
2) Patryk Grabowski - Członek Zarządu

zwanym dalej „Zamawiającym",
a
BARTNICKI Sp. z o.o. z siedzibą przy
ul. Bernardyńska nr 1A, 02-904 Warszawa wpisaną do KRS pod numerem 0000961649 , REGON: 521543183, NIP: 524-293-68-48,
na rzecz i w imieniu którego działa:
Adrian Bartnicki – Członek Zarządu

zwany w dalszej części „Wykonawcą" zwanymi dalej
łącznie „Stronami"
W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na remont/modernizacje instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej. c.o., oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F. Nansena w Piastowie.

została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy polegający na: „Remoncie/modernizacji instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej. c.o., oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F. Nansena w Piastowie."
2. Podstawowy zakres przedmiotu umowy obejmuje :
   1) Wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej (w oparciu o Program Funkcjonalno-Użytkowy będacy własnością Zamawiającego – załącznik nr 1) w tym projektów wykonawczych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarów wraz z kosztorysami oraz planu BIOZ w 4 egz. w wersji papierowej, 1 w wersji elektronicznej,
   2) Uzyskanie niezbędnych decyzji, opinii, uzgodnień, pozwoleń,
   3) Dokonanie zgłoszeń, występowanie, w imieniu Zamawiającego we wszystkich kwestiach związanych z wykonaniem prac oraz sprawach formalnych,

4) Prowadzenie nadzoru autorskiego,
5) Wykonanie niezbędnych robót rozbiórkowych i demontażowych,
6) Wykonanie robót budowlanych na podstawie tychże projektów, w zakresie:
   a) Zakupu i dostawy wszystkich niezbędnych urządzeń i materiałów.
   b) Kompleksową wymianę instalacji kotłowni gazowej wraz z remontem pomieszczenia kotłowni.
   c) Kompleksowej wymiany wewnętrznej instalacji c.o. z podłączeniem do nowej kotłowni gazowej (wraz z wymianą grzejników w całym budynku szkoły).
   d) Kompleksowej wymiany wewnętrznej instalacji zimnej wody wraz z wykonaniem centralnej instalacji c.w.u. i cyrkulacji z podłączeniem do nowej kotłowni gazowej.
   e) Kompleksowej wymiany wewnętrznej instalacji hydrantowej z doposażeniem budynku w dodatkowe hydranty zgodnie z obowiązującymi przepisami.
   f) Kompleksowej wymianie wewnętrznej instalacji kanalizacji sanitarnej.
   g) Doposażenia poziomu parteru, oraz I, II, III piętra w dodatkowe łazienki dostosowane dla potrzeb osób niepełnosprawnych wraz z dostawą i montażem niezbędnego wyposażenia oraz zwiększenie ilości łazienek ogólnodostępnych do wymaganej prawem: ilość/liczby użytkowników (w ramach dostępnej powierzchni).
   h) Gruntownego remontu istniejących pomieszczeń sanitarnych –pomieszczenia łazienek, WC, prysznicy z (z wyłączeniem toalety dla osób niepełnosprawnych zlokalizowanych na IV piętrze).
   i) Wykonania instalacji elektrycznych dla potrzeb zasilenia nowo zamontowanych urządzeń.
   j) Naprawy oraz malowanie wewnętrznych ścian i sufitów uszkodzonych w trakcie prowadzonych robót.
   k) Wykonania robót towarzyszących remontowo-budowlanych niezbędnych dla prawidłowego wykonania całości wyżej opisanych robót.
   l) Wywozu i utylizacji wszelkich odpadów pochodzących z demontażów i rozbiórek.
   m) Zapewnienie kontenerów sanitarnych i biurowych dla użytkowników ZS im F. Nansena na czas trwania remontu – ilość kontenerów/jakość/miejsce posadowienia do zatwierdzenia przez Zamawiającego - adekwatnie do potrzeb/etapów realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy został określony w Programie Funkcjonalno–Użytkowym (załącznik nr 1) .
4. Prace będące przedmiotem Umowy wykonywane będą w czynnym i funkcjonującym obiekcie zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w terminie określonym Umową.

§ 2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wykonawca zapewni wykonywanie przedmiotu umowy przez osoby posiadające wymagane prawem kwalifikacje/uprawnienia.

2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku prawo budowlane i innymi właściwymi przepisami, zasadami współczesnej wiedzy technicznej.
3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy Podwykonawcom na zasadach określonych w § 15 oraz przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych jedynie za pisemną zgoda Zamawiającego.
4. Do wykonania przedmiotu umowy Zamawiający nie dostarczy żadnych materiałów w związku z tym materiały i urządzenia użyte przez Wykonawcę powinny odpowiadać: wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania oraz wymaganiom warunków zamówienia oraz wymaganiom co do jakości, stawianym przez Zamawiającego.

§ 3. TERMIN REALIZACJI

1. Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień podpisania umowy.
2. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w 90 dni, jednak nie dłużej niż do dnia **3.08.2026 r.** (zgodnie ze złożoną ofertą) w tym :
   1) wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę-zgłoszenia (jeśli takie będzie wymagane przepisami prawa) do dnia 8.06.2026 r. tj. 40 dni od daty zawarcia niniejszej umowy;
   2) wykonanie robót budowlanych do dnia (z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie jeśli będzie wymagane przepisami prawa): 3.08.2026 r.
3. Miejscem odbioru dokumentacji będzie Starostwo Powiatowe w Pruszkowie.
4. Strony ustalają, że datą zakończenia prac objętych przedmiotem umowy jest data podpisania protokołu odbioru końcowego prac.

§ 4. PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Do kontaktów z Wykonawcą w trakcie trwania umowy Zamawiający wyznacza osoby:
   1) Dariusz Jasionek tel. 22 738 14 00 wew. 242 e-mail dariusz.jasionek@powiat.pruszkow.pl
   2) Magdalena Czeranowska-Kuna tel,.22 738-15-45, e-mail magdalena.czeranowska@powiat.puszkow.pl
   3) Marta Cygan tel. 22 738 15 37 e-mail marta.cygan@powiat.pruszkow.pl
2. Do kontaktów z Zamawiającym w trakcie trwania umowy Wykonawca wyznacza osobę: Adrian Bartnicki tel. , e-mail
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy i odbywa się poprzez zawiadomienie drugiej strony.

§ 5. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
   1) wprowadzenia i protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy;
   2) udziału w opiniowaniu i uzgodnieniu/odbiorze opracowywanej przez Wykonawcę dokumentacji, w przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag do dokumentacji.

Wykonawca w terminie 7 dni od daty wniesienia przez Zamawiającego uwag winien przedłożyć Zamawiającemu za protokołem poprawioną dokumentację;

3) terminowego przystępowania do odbiorów robót budowlanych;
4) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy.

2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone w pomieszczeniach / miejscu składowania oraz na terenie wykonywanych robót.

§ 6. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy, do obowiązków Wykonawcy należy m.in. w szczególności:
   1) realizacja przedsięwzięcia stanowiącego przedmiot zamówienia,
   2) dokonania obligatoryjnego zaopiniowania i uzgodnienia opracowanej dokumentacji z Zamawiającym przed uzyskaniem decyzji/pozwoleń/zgłoszeniem wykonania robót budowlanych, a w przypadku braku konieczności dokonywania zgłoszenia – przed rozpoczęciem robót;
   3) zapewnienie możliwości zapoznania się z rozwiązaniami projektowymi osobom upoważnionym lub wskazanym przez Zamawiającego oraz uwzględnienie ich ewentualnych uwag;
   4) przedstawienie Zamawiającemu Harmonogramu Rzeczowo Finansowego robót budowlanych i projektowych;
   5) zapewnienie miejsca składowania i magazynowania sprzętu i materiałów do wykonania przedmiotu umowy oraz zapewnienia takich warunków ich magazynowania aby nie uległy one zniszczeniu;
   6) segregowanie, składowanie, unieszkodliwianie odpadów oraz wywóz i ich utylizacja;
   7) uzgodnienie z Zamawiającym planu realizacji prac;
   8) zapewnienie osobom przebywającym na terenie prac bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz zapewnienia ochrony przeciwpożarowej;
   9) wykonanie inwentaryzacji fotograficznej prac;
   10) na każde żądanie Zamawiającego okazanie w stosunku do wskazanych materiałów przeznaczonych do realizacji niniejszej umowy: certyfikatów, znaków bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub certyfikatu zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną, atestów jakości na wbudowane materiały i wyroby;
   11) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz ze wszystkimi wymaganymi atestami, certyfikatami zgodności, aprobatami technicznymi, wynikami prób i badań (koszty dokumentacji powykonawczej w całości obciążają Wykonawcę). Na 14 dni przed odbiorem, dokumentacja powykonawcza winna być przekazana do Inspektora Nadzoru celem weryfikacji;
   12) bieżące zabezpieczenie wykonywanych prac w sposób uniemożliwiający zniszczenie ich efektów;
   13) przedłożenie Zamawiającemu rozliczenia całkowitego i ostatecznego przedmiotu umowy;
   14) zabezpieczenia dostawy niezbędnych materiałów i środków transportowych potrzebnych do prawidłowej realizacji zamówienia;
   15) zapewnienie bezpieczeństwa w miejscu realizacji przedmiotu umowy;

16) wykonywanie prac pod nadzorem osób posiadających odpowiednie kwalifikacje;
17) wykonywanie prac zgodnie z obowiązującymi przepisami, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej, w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu ludzi i mienia;
18) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach i nieprawidłowościach;
19) użycie do wykonania niniejszego przedmiotu umowy podzespołów/systemów/urządzeń dla których obsługi będzie ogólnie dostępny serwis/części/materiały eksploatacyjne;

2. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu prac przez cały okres realizacji przedmiotu umowy (do czasu końcowego — bezusterkowego odbioru) oraz do utrzymania ruchu publicznego, dostarczenia, zainstalowania oraz obsługi wszelkich tymczasowych urządzeń zabezpieczających — po ich zaakceptowaniu przez Zamawiającego, takich jak: zapory, światła ostrzegawcze, sygnały, poręcze, znaki ostrzegawcze zapewniając przy tym widoczność tychże znaków i zapór w nocy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania wszelkich norm dotyczących ochrony środowiska i do realizacji przedmiotu umowy zgodnie ze standardami kształtowania zieleni na terenie Powiatu Pruszkowskiego - Uchwała XXXIII.258.2021 Rady Powiatu Pruszkowskiego z dnia 11 maja 2021 r. w sprawie przyjęcia standardów kształtowania zieleni na terenie Powiatu Pruszkowskiego.
4. Wykonawca zapewni właściwe zabezpieczenie i oznaczenie instalacji widocznych oraz ukrytych. W razie uszkodzenia instalacji Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.
5. Wykonawca złoży Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego oświadczenie o ostatecznej wartości zadania. Oświadczenie powinno być zaakceptowane przez Zamawiającego i stanowić będzie podstawę do sporządzenia protokołu odbioru prac i wystawienia faktury końcowej.
6. Wykonawca przeszkoli wyznaczone przez użytkownika osoby w zakresie niezbędnej obsługi wykonanej instalacji co zostanie potwierdzone w protokole stanowiącym załącznik do dokumentacji powykonawczej.
7. Wykonawca wykona instrukcję/plan serwisowy bezpiecznego użytkowania dostarczonych i zamontowanych instalacji/urządzeń.
8. Wykonawca dostarczy w każdym tygodniu trwania niniejszej umowy w poniedziałek do godziny 12.00 Zamawiającemu raport z postępów w jej realizacji.
9. Wykonawca zapewni kontenery sanitarne i biurowe, oraz poniesienie koszty: dostarczenia montażu, podłączenia do istniejących mediów, wynajmu, demontażu, wywiezienia z terenu szkoły. Ww. kontenery mają za zadanie zapewnić utrzymanie funkcjonowania Zespołu Szkół im. F. Nansena w Piastowie na okres remontu (ilość kontenerów/czas wynajmu zostanie uwzględniony w cenie oferty na podstawie Harmonogramu pracy Zespołu Szkół im. F. Nansena w Piastowie (**załącznik nr 3 do umowy**).
10. Wykonawca zobowiązuje się do rozliczenia zużycia energii elektrycznej na potrzeby remontu z Dyrekcją Szkoły np. na podstawie podlicznika i przedstawienia Zamawiającemu oświadczenia o takim rozliczeniu do każdej faktury potwierdzonego przez Dyrekcję Zespołu Szkół. W przypadku pozyskania energii z innego źródła, Wykonawca dostarczy oświadczenie Zamawiającemu o niepozyskiwaniu energii elektrycznej od ZS im. F. Nansena wraz z potwierdzeniem tego faktu przez dyrekcję Zespołu Szkół.

§ 7. KLAUZULA SPOŁECZNA

Wykonawca zobowiązuje się wykonać niniejszą umowę zatrudniając pracowników na podstawie umów o pracę (art. 95 Pzp) zgodnie z przepisami kodeksu pracy oraz z uwzględnieniem poniższych wymogów:

1) Zamawiający wymaga aby osoby wykonujące w okresie realizacji Przedmiotu Umowy czynności polegające na bezpośrednim (fizycznym) wykonywaniu robót budowlanych w szczególności roboty rozbiórkowe, demontażowe, instalacyjne (wodno-kanalizacyjne, c.o., gazowe, hydrantowe), montażowe oraz wykończeniowe, były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974- Kodeks Pracy.
2) Każdorazowo na żądanie Zamawiającego niezwłocznie zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, następujące dokumenty:
   a) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na umowę o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust.1 wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz rodzaj wykonywanych czynności,
   b) kopie umów o pracę, (zanonimizowane w zakresie danych osobowych innych niż imię i nazwisko, data zawarcia umowy, wymiar etatu oraz rodzaj rodzaj wykonywanych czynności) lub inne dokumenty równoważne potwierdzające zatrudnienie,
3) Zamawiający uprawniony jest do kontroli spełnienia wymogu o którym mowa w ust.1 w szczególności poprzez żądanie wyjaśnień, dokumentów oraz przeprowadzania kontroli na terenie budowy.
4) W przypadku stwierdzenia niespełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin nie krótszy niż 3 dni robocze na usunięcie naruszenia.
5) W przypadku stwierdzenia przypadków zatrudnienia bez umowy o pracę, Zamawiający może naliczyć karę w wysokości 1 000,00 zł brutto za każda stwierdzoną osobę wykonującą czynności wskazane w ust. 1
6) W przypadku wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8. ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY ZA MIEJSCE PRAC

1. Wykonawca stwierdza, że zapoznał się z warunkami w miejscu w jakich realizowane będą prace.
2. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia Zamawiającego, znajdującego się na terenie prac a także zapewnić warunki bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. W czasie wykonywania prac Wykonawca będzie utrzymywał teren w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie demontował i usuwał na bieżąco wszelkie urządzenia pomocnicze, zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
4. Wszelkie czynności niezbędne do wykonania prac powinny być prowadzone w taki sposób, by nie zakłócać, więcej niż to jest niezbędne do realizacji prac, warunków pracy użytkowników terenu.

5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z ryzykiem związanym z realizacją prac, które wykonywać będą jego pracownicy, a co za tym idzie zwalnia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności za wypadki przy pracy, którym mogą ulec pracownicy Wykonawcy, chyba że wypadek został spowodowany przez Zamawiającego.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobą trzecim na miejscu i na terenie przyległym do niego w stopniu zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego.

§ 9. ODBIÓR PRAC

1. W przypadku konieczności wykonania ekspertyzy (badania) jakości wykonanych prac, koszt ekspertyzy (badania) ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w odbiorze końcowym bez dodatkowego wynagrodzenia.
3. Odbiór końcowy wykonania przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołem odbioru podpisanym bez zastrzeżeń przez strony umowy oraz Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
4. Zamawiający wyznaczy termin odbioru dokumentacji projektowej w ciągu 7 dni od dnia pisemnego powiadomienia o jej przygotowaniu i dostarczeniu do siedziby Zamawiającego oraz końcowego odbioru przedmiotu umowy w ciągu 14 dni od daty pisemnego zawiadomienia go przez Wykonawcę o zakończeniu realizacji przedmiotu umowy i osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
5. Strony ustalają, że Wykonawca po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, podczas odbioru końcowego przedłoży i przekaże Zamawiającemu oświadczenie o wykonaniu prac zgodnie z umową, dokumentację powykonawczą, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, aprobaty techniczne, atesty na materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Jeżeli w toku odbioru dokumentacji projektowej lub końcowego przedmiotu zamówienia zostaną stwierdzone wady i usterki Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
   a) jeżeli wady/ usterki nadają się do usunięcia, może przerwać czynności odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy termin ich usunięcia,
   b) jeżeli wady/usterki nie nadają się do usunięcia, a nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, może odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej i estetycznej obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy,
   c) jeżeli wady/usterki uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy,
   d) Zamawiający może wstrzymać czynności odbioru końcowego do momentu otrzymania zawiadomienia o usunięciu wad/usterek.
7. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i usterek oraz żądania wznowienia czynności odbioru końcowego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowej wymiany materiałów lub urządzeń w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności z zamówieniem.
9. Wykonawca w uzgodnionym terminie przeprowadzi instruktaż personelu Użytkownika w zakresie eksploatacji, użytkowania, serwisowania dostarczonych i wbudowanych urządzeń/instalacji (wszystkiego co jest istotne do użytkowania przekazanego wyposażenia budynku)itp.

§ 10. PRAWA AUTORSKIE

1. Dokumentacja stanowić będzie utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwać nieograniczone jakimikolwiek prawami osób trzecich autorskie prawa majątkowe do dokumentacji wraz z prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
3. Wykonawca, z chwilą wydania, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1 przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji, w zakresie nieograniczonym jakimikolwiek prawami osób trzecich.
4. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 3, obejmuje prawo do korzystania i rozporządzania dokumentacją projektową bez ograniczeń czasowych lub terytorialnych (w kraju i za granicą), we wszystkich formach eksploatacji audiowizualnej i pozaaudio wizualnej oraz na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:
    1) utrwalania jakąkolwiek techniką (w jakimkolwiek systemie, formacie i na jakimkolwiek nośniku), w tym m.in. drukiem, na kliszy fotograficznej, na taśmie magnetycznej, cyfrowo;
    2) zwielokrotniania jakąkolwiek techniką (w jakimkolwiek systemie, formacie i na jakimkolwiek nośniku), w tym m.in. drukiem, na kliszy fotograficznej, na taśmie magnetycznej, cyfrowo;
    3) wprowadzania do pamięci komputera, do sieci komputerowej lub multimedialnej, do baz danych;
    4) publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do utworu lub przedmiotów praw pokrewnych w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (m.in. udostępniania w Internecie, w ramach dowolnych stron internetowych oraz jakichkolwiek serwisów odpłatnych lub nieodpłatnych, w szczególności video on demand, pay-per-view, dostępnych m.in. w technice downloading, streaming, IPTV, ADSL, DSL oraz jakiejkolwiek innej), a także w ramach dowolnych usług telekomunikacyjnych z zastosowaniem jakichkolwiek systemów i urządzeń (m.in. telefonów stacjonarnych lub komórkowych, komputerów stacjonarnych lub przenośnych, a także przekazów z wykorzystaniem wszelkich dostępnych technologii np. GSM, UMTS itp., za pomocą telekomunikacyjnych sieci przesyłu danych);
    5) publicznego odtwarzania (m.in. za pomocą dowolnych urządzeń analogowych lub cyfrowych posiadających w szczególności funkcje przechowywania i odczytywania plików audio lub video);
    6) wystawiania;
    7) wykonywania praw zależnych.

5. Zamawiający ma prawo udzielać licencji do korzystania z dokumentacji projektowej przez osoby trzecie na warunkach przez niego określonych, jak również przenosić autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji, a także prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do niej na osoby trzecie.
6. W ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 11 ust. 1 Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wprowadzania zmian w projekcie.

7. Wykonawca zobowiązuje się względem Zamawiającego, iż nie będzie wnosił przeciwko niemu żadnych roszczeń dotyczących sposobu korzystania z dokumentacji projektowej.
8. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że Zamawiający z tytułu korzystania z dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim nabywa do niego prawa na podstawie niniejszej umowy, nie jest zobowiązany do zapłaty na rzecz twórców i podmiotów praw pokrewnych wynagrodzenia.

§ 11. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie za zrealizowany przedmiot umowy wyniesie kwotę ogółem netto **1 869 000,00 zł** (słownie: jeden milion osiemset sześćdziesiąt dziewięć tysięcy złotych 00/100);
   brutto: **2 298 870,00 zł** (słownie : dwa miliony dwieście dziewięćdziesiąt osiem tysięcy osiemset siedemdziesiąt złotych 00/100).
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w następujący sposób:
   1) Za wykonanie dokumentacji projektowej – wynagrodzenie w wysokości **459 774,00 zł brutto** (słownie: czterysta pięćdziesiąt dziewięć tysięcy siedemset siedemdziesiąt cztery złote, 00/100), tj. 20% kwoty określonej w ust.1 po dostarczeniu kompletnej dokumentacji projektowej zatwierdzonej protokołem odbioru przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego dostarczonej do siedziby Zamawiającego.
   2) Za wykonanie robót budowlanych oraz pozostałej części przedmiotu umowy - wynagrodzenie w wysokości **1 839 096,00 zł brutto** (słownie: jeden milion osiemset trzydzieści dziewięć tysięcy dziewięćdziesiąt sześć złotych,00/100) tj. 80% kwoty określonej w ust 1. po zrealizowaniu robót budowlanych zgodnie z wykonanymi projektami, dostarczeniu dokumentacji powykonawczej, po odebraniu prac przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, Zamawiającego oraz po podpisaniu bezusterkowego końcowego protokołu odbioru przedmiotu budowy.
3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie określone w ust.1 na podstawie prawidłowo wystawionych faktur w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego. Wynagrodzenie Zamawiający przekaże na rachunek bankowy Wykonawcy nr **16 1020 1013 0000 0002 0005 0245**
4. Wykonawca może złożyć maksymalnie dwie faktury – pierwsza za wykonaną dokumentację projektową niezbędną do wykonania przedmiotu umowy, drugą za wykonanie pozostałej części przedmiotu umowy.
5. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.
6. Wykonawca przy wystawianiu faktury zobligowany jest do wskazania w niej numeru umowy zawartej z Zamawiającym.
7. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Faktury należy wystawić na: Powiat Pruszkowski, ul. Drzymały 30, 05-800 Pruszków, NIP: 534-240-55-01.
8. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany na fakturze wystawianej do przedmiotowej umowy, należy do wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe prowadzony jest rachunek VAT.

9. Jeżeli Wykonawca w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
10. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
11. Wykonawcy nie przysługuje prawo żądania zmiany wynagrodzenia z powodu niestarannego lub niekompletnego obliczenia ceny oferty.
12. Warunkiem dokonania zapłaty jest dołączenie do faktury oryginałów oświadczenia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców o uregulowaniu wszystkich należności wynikających z realizacji umowy o podwykonawstwo i że nie wnoszą do Zamawiającego żadnych roszczeń z tytułu tych umów oraz roszczeń z nimi związanych.
13. W przypadku gdy Wykonawca realizuje umowę bez udziału Podwykonawców warunkiem dokonania zapłaty jest dołączenie do faktury oświadczenia o wykonaniu przedmiotu zamówienia bez udziału podwykonawców.

§ 12. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA WADY, GWARANCJE

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne wykonanego Przedmiotu Umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej Umowy.
2. Na Przedmiot Umowy Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji od dnia odbioru końcowego **na okres 36 miesięcy** na roboty budowlane, montażowe od dnia podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru;
   1) Gwarancja obejmuje:
      a) przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresie udzielonej gwarancji;
      b) usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie rzeczy w momencie sprzedaży, jak i powstałych w okresie gwarancji;
      c) koszty przeglądów gwarancyjnych oraz koszty materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania zamontowanych urządzeń (rzeczy) ponosi Wykonawca.
4. W ramach udzielonej gwarancji jakości i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt, dokonać wszelkich napraw, zmian lub wymiany bez względu na stan wiedzy Zmawiającego o wadach w momencie dokonywania odbioru końcowego.
5. Zamawiający może żądać usunięcia wad w sposób ściśle przez siebie określony.
6. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę istotnej wady, to jest wady uniemożliwiającej użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem lub wykonania wadliwej części robót budowlanych na nowo, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili wykonania tych robót budowlanych lub usunięcia wad. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z gwarancji nie mógł korzystać.

7. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi i gwarancji liczony jest od daty odbioru końcowego robót. Wykonawca udzieli Zamawiającemu rękojmi na wykonane prace równej okresowi gwarancji.
8. O wykryciu wady w okresie gwarancji Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę pisemnie.
9. Ustala się następujące terminy usunięcia wad:
   1) w przypadku zgłoszenia wady uniemożliwiającej dalszą prawidłową eksploatację lub powodującą zagrożenie bezpieczeństwa ludzi i mienia, wada zostanie usunięta niezwłocznie – nie później niż w terminie 48 godzin od daty zawiadomienia;
   2) pozostałe wady nie skutkujące zagrożeniem określonym w pkt. 1) i nie wykluczające eksploatacji obiektu, Wykonawca usunie w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego lub Użytkownika;
   3) w uzasadnionych przypadkach na uzasadniony wniosek Wykonawcy, Zamawiający może określić dłuższy termin na usunięcie wad niż określony w pkt. 1) i 2).
10. W przypadku, gdy zakres wad lub usterek lub warunki atmosferyczne uniemożliwią ich usunięcie w terminie określonym w ust. 9, Wykonawca niezwłocznie lecz nie później niż w terminie 2 dni uzgodni z Zamawiającym nowy termin ich usunięcia.
11. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
13. W przypadku ujawnienia wad w przedmiocie Umowy w trakcie realizacji robót Zamawiający ma prawo żądania ich usunięcia w określonym terminie na koszt Wykonawcy.
14. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, Zamawiający ma prawo polecić dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy.
15. Jeżeli Wykonawca nie usunie wskazanej wady w terminach, o których mowa w ust. 9 powyżej, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
16. Wykonawca zapewni ustalenie w Umowach z Podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielonej w niniejszej Umowie.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
18. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do pisemnego wzajemnego zawiadomienia w terminie 7 dni o:
   1) zmianie adresu;
   2) zmianie osób reprezentujących Strony;
   3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
   4) wszczęciu postępowania restrukturyzacyjnego w którym uczestniczy Wykonawca jako dłużnik;
   5) ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy.
19. Wykonawca wystawi dokument gwarancyjny w oparciu o postanowienia niniejszego paragrafu Umowy.
20. Na wykonaną dokumentację projektową Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji za wady w dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności ostatniego wykonawcy robót z tytułu gwarancji i rękojmi za wady obiektów i robót wykonywanych na podstawie

przedmiotowych opracowań projektowych. Wygaśnięcie gwarancji i rękojmi nie powoduje zwolnienia Wykonawcy z odpowiedzialności i obowiązków wynikających z prawa budowlanego.

§ 13. KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
    1. za zwłokę w wykonaniu dokumentacji, w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu jej wykonania;
    2. za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji, w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego terminu usunięcia wad;
    3. za zwłokę w wykonaniu robót budowlanych w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki
    4. za zwłokę w przedkładaniu raportów o postępach, o których mowa w §6 ust. 8 , w wysokości 500 zł brutto za każdy dzień zwłoki ;
    5. w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 10 000,00 zł brutto za każdy przypadek nieterminowej zapłaty tym osobom;
    6. za nieprzedłożenie do zaakceptowania umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 5 000,00 zł brutto za każdy przypadek naruszenia;
    7. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5 000,00 zł brutto za każdy przypadek naruszenia;
    8. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 5 000,00 zł brutto zgodnie z art. 464 ust. 10 Ustawy- Prawo Zamówień Publicznych za każdy przypadek naruszenia;
    9. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy;
    10. 0,2 % kwoty wynagrodzenia brutto zamówienia za każdy dzień niezapewnienia kontenerów sanitarnych i biurowych w ilości wystarczającej do utrzymania funkcjonowania szkoły w czasie remontu (ilości/rodzaju oszacowanych na podstawie: Harmonogramu pracy Zespołu Szkół w okresie kwiecień-sierpień 2026 r. załącznik nr 3)
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych przysługujących Zamawiającemu z kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1.
4. W razie, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zachowuje możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, nie może przekroczyć 30% łącznej kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w §11 ust. 1

§ 14. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO ZAMAWIAJĄCEGO

1. Dane osobowe w Starostwie Powiatowym w Pruszkowie są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej (w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej „RODO") i przepisami krajowymi z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Pruszkowie jest Starosta. Kontakt ze Starostą: tel. (0-22) 738-14-08, sekretariat@powiat.pruszkow.pl
3. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adres email: ochrona.danych@powiat.pruszkow.pl
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. b Rozporządzenia RODO, tj. w celu realizacji niniejszej umowy.
5. Odbiorcami danych osobowych będą organy i instytucje uprawnione do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane:
   1) ma prawo żądać od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
   2) ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, a także prawo do przenoszenia swoich danych osobowych;
   3) ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Dane osobowe będą przechowywane do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów.
8. Przy przetwarzaniu danych osobowych Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji i profilowania.

§ 15. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, którą zamierza zawrzeć w trakcie realizacji zamówienia, a także każdego projektu zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy lub odpowiednio zmiany o treści zgodnej z projektem.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje Przedmiot Umowy oraz Podwykonawców, którym powierzył wykonanie części Przedmiotu Umowy. W przypadku realizacji zamówienia przez podmioty występujące wspólnie (konsorcjum), umowy z Podwykonawcami zawierane będą w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników konsorcjum.
3. Wymaga się aby umowy o podwykonawstwo z Podwykonawcami i o podwykonawstwo z dalszymi Podwykonawcami zawierały:
   1) zakres robót powierzony Podwykonawcy;
   2) termin wykonania robót objętych umową z Podwykonawcą, który nie może wykraczać poza termin określony w § 3 niniejszej Umowy;

3) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej;
4) ich treść merytoryczna była zgodna z Przedmiotem Umowy w szczególności w zakresie zgodności zastosowanych technologii i wymagań co do urządzeń i materiałów przewidzianych w dokumentach stanowiących Opis przedmiotu zamówienia;
5) wynagrodzenie Podwykonawcy, a w przypadku wynagrodzenia kosztorysowego maksymalną nominalną wartość Umowy;
6) umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

4. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu zmian umowy o podwykonawstwo zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do tegoż projektu w przypadkach przewidzianych w ustawie pzp.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia.
6. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub otrzymania zmian umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub zmiany umowy o podwykonawstwo w przypadkach przewidzianych w ustawie pzp.
7. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, w terminie wynikającym z Umowy, uważane będzie za akceptację projektu umowy lub odpowiednio umowy przez Zamawiającego.
8. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu powyżej, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.
9. Jeżeli w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub otrzymania zmian umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy czy usługi, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do zmiany tej umowy w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy. Wykonawca winien dokonać zmian w umowie o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia

Podwykonawcy na termin nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy czy usługi w terminie wyznaczonym przez zamawiającego w wezwaniu.

10. Wykonawca wraz z fakturą przedstawianą Zamawiającemu, przedstawi oświadczenie potwierdzające, iż odebrane i zafakturowane roboty nie zostały wykonane przy udziale Podwykonawców lub kopie dokumentów potwierdzających dokonanie płatności z tytułu wykonanych robót na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wraz z kopiami faktur na podstawie których dokonano zapłaty oraz oświadczenia każdego z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców o uregulowaniu wszystkich należności, z podaniem kwot i tytułów uregulowanych należności.
11. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, lub dalszemu Podwykonawcy który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Wynagrodzenie dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wezwie pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, o których mowa w ust. 11. Wykonawca może zgłosić uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty w terminie 3 dni od dnia doręczenia informacji.
13. W przypadku zgłoszenia uwag o których mowa w ust. 12 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo;
    2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy albo;
    3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
15. Wykonawca w trakcie realizacji niniejszej Umowy może zrezygnować lub zmienić Podwykonawcę jednakże jeżeli zmiana albo rezygnacja dotyczy podmiotu na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

16. Umowy z Podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z niniejszej Umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy za zaniedbania i uchybienia dokonane przez pracowników/zleceniobiorców Podwykonawcy jest taka sama jakby tych zaniedbań lub uchybień dopuścili się pracownicy/zleceniobiorcy Wykonawcy.
17. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 10% wartości Umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
18. Jeżeli Zamawiający uzna, że kwalifikacje Podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania robót lub dotrzymania terminów, ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy. Przed zastosowaniem sankcji Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania, wyznaczając odpowiedni termin.
19. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy.
20. W sprawach nieuregulowanych w zakresie Podwykonawców zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych art. 462 i następne. Przepisy ust. 1-19 nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy wynikających z art. 647^1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

§ 16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Dla zabezpieczenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 powyżej, co stanowi kwotę **114 943,50 zł** (słownie: sto czternaście tysięcy dziewięćset czterdzieści trzy złote 50/100 gr.).
2. W przypadku konieczności przedłużenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca - przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania - zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy albo - jeśli nie jest to możliwe - do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do Umowy.
3. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca je, wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy - na rachunek Wykonawcy.
4. W przypadku należytego wykonania robót, 70% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym Przedmiotu Umowy potwierdzającym jego należyte wykonanie. Pozostała część, tj. 30%, zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady liczonego od daty odbioru końcowego, potwierdzonego protokołem odbioru ostatecznego bez uwag.

5. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ustawie pzp. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
6. Zamawiający będzie upoważniony do pobrania z zabezpieczenia należytego wykonania umowy kwot należnych Zamawiającemu z tytułów określonych w ust. 1 i 3 niniejszego paragrafu także w przypadku gdy Wykonawca nie zwróci Zamawiającemu kosztów wykonania zastępczego gdyby Wykonawca uchylał się od wykonania zobowiązań wynikających z rękojmi lub gwarancji.
7. Jeżeli Wykonawca nie wypełni postanowień ust. 2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia lub zajęcia na poczet zabezpieczenia jego odpowiedniej części.

§ 17. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić w całości lub w części od Umowy w przypadkach przewidzianych w kodeksie cywilnym i niniejszej Umowie.
2. Zamawiający może ponadto odstąpić od Umowy w całości lub odstąpić od Umowy w części niewykonanej, jeżeli Wykonawca narusza w sposób podstawowy i/lub powtarzający się postanowienia Umowy tj. :
    1) Wykonawca z przyczyn zawinionych nie przystąpił do odbioru terenu budowy albo nie rozpoczął robót albo pozostaje w opóźnieniu z realizacją robót lub dokumentacji tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu wykonania robót.
    2) Wykonawca, bez upoważnienia ze strony Nadzoru Inwestorskiego, wstrzymuje roboty na okres nie krótszy niż 7 dni.
    3) Wykonawca nie przedłuża ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub ubezpieczenia, na warunkach określonych w Umowie.
    4) Wykonawca nie dostosował się w wyznaczonym terminie do zawiadomienia (jednak nie krótszym niż 14 dni roboczych) przesłanego mu przez Zamawiającego z żądaniem wyrównania zaniedbań lub spełnienia jego obowiązków wynikających z Umowy, co poważnie wpływa na właściwą i terminową realizację robót.
    5) Wykonawca popada w stan likwidacji.
    6) Wystąpiła konieczność co najmniej dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośredniej zapłaty na sumę większą niż 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonej w § 11 ust. 1.
    7) Wykonawca przy realizacji Umowy narusza obowiązujące przepisy lub jest zaangażowany w jakiekolwiek praktyki korupcyjne.
    8) Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca nie spełni zobowiązań wynikających z konieczności uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie Umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą, lub też zawarł, mimo zakazu, umowę z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą, bądź zawarł ją z naruszeniem postanowień niniejszej Umowy.
    9) Gdy wady przedmiotu umowy mają charakter istotny i nie zostały usunięte w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i zgodnie z warunkami niniejszej umowy.
    10) Gdy Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z jej postanowieniami lub nie wywiązuje

się z pozostałych obowiązków w niej określonych pomimo trzykrotnego, pisemnego upomnienia Zamawiającego.

11) Gdy sumaryczna wysokość kar umownych za zwłokę w wykonaniu dokumentacji nałożonych na Wykonawcę przekroczy 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1.

3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach je uzasadniających i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji wykonania Przedmiotu Umowy w trybie natychmiastowym oraz - jeżeli rozpoczęto wykonywanie robót budowlanych - zabezpieczenia robót, zinwentaryzowania robót a następnie opuszczenia terenu budowy.
5. Jeżeli Zamawiający odstąpił od Umowy z przyczyn, które wystąpiły po stronie Wykonawcy, to wszelkie znajdujące się na terenie budowy materiały, urządzenia, sprzęt, roboty wykonane zostaną przekazane protokolarnie Zamawiającemu przez Wykonawcę.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu, do 14 dni od odstąpienia od Umowy, inwentaryzacji wykonanego Przedmiotu Umowy wg stanu na dzień odstąpienia, potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru.
7. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji Nadzór Inwestorski wystawi oświadczenie obejmujące wartość wykonanych robót składających się na Przedmiot Umowy, zakupionych materiałów i urządzeń nie nadających się do wbudowania w inny obiekt, stanowiące podstawę do dokonania rozliczenia między Stronami.
8. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi strona, która jest odpowiedzialna za przyczynę odstąpienia od umowy.
9. Niewykonanie przez Wykonawcę obowiązku opisanego w ust. 6 w terminie w nim określonym, upoważnia Zamawiającego do sporządzenia inwentaryzacji we własnym zakresie, która będzie wiążąca dla Stron dla potrzeb dokonania rozliczenia między nimi.

§ 18. ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
   1) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego (m.in. ustaw, rozporządzeń, aktów prawa miejscowego), mających wpływ na zakres robót budowlanych i/lub sposób ich realizacji;
   2) zmiany terminu i wynagrodzenia :
      a) w przypadku następstwa działania organów administracji, w szczególności przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.; zmiany wydanych wcześniej przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.; odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.; o ile ww. okoliczności nie

są następstwem winy umyślnej lub nieumyślnej Wykonawcy i o ile opóźnieniom tym Wykonawca nie mógł zapobiec działając z najwyższą starannością;

b) z powodu działania siły wyższej, definiowanej jako wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, nagłym i niespodziewanym, na które Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu, wystąpieniu którego Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy, którego w przypadku jego wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jego przezwyciężyć oraz które nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu, co Wykonawca winien udowodnić za pomocą odpowiednich dokumentów lub oświadczeń zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi w tym zakresie;

c) w sytuacji gdy wystąpią niemożliwe do przewidzenia niekorzystne warunki atmosferyczne, uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót określonych Umową, w szczególności z powodu technologii realizacji prac, wymogów określonych normami lub przepisami prawa, które wymagają konkretnych warunków atmosferycznych (za niekorzystny warunek atmosferyczny nie zostanie uznane występowanie okresu zimowego w trakcie realizacji robót, co Wykonawca powinien przewidzieć);

d) pojawienie się nowszej technologii wykonania Przedmiotu Umowy, pozwalającej na zaoszczędzeniu czasu realizacji Umowy lub jej kosztów, jak również kosztów eksploatacji wykonanego Przedmiotu Umowy;

e) konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej;

f) konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;

g) konieczność zawieszenia robót przez Zamawiającego z powodów wystąpienia przyczyn technicznych, prawnych lub organizacyjnych okresowo uniemożliwiających kontynuowanie wykonania Przedmiotu Umowy:

3) konieczności wykonania robót zamiennych;
4) konieczności wykonania robót dodatkowych;
5) rezygnacji z wykonania części robót budowlanych;
6) zmiana może nastąpić również wtedy, gdy Zamawiający z przyczyn ekonomicznych, technicznych lub prawnych zmieni sposób wykonania Przedmiotu Umowy wprowadzając inne rozwiązania techniczne lub projektowe z korzyścią dla interesu publicznego;
7) w przypadku, gdy w Umowie znajdują się oczywiste błędy pisarskie lub rachunkowe, a także zapisy, których wykonanie jest niemożliwe z uwagi na obowiązujące przepisy prawa – w zakresie, który jest niezbędny dla usunięcia tych błędów
8) zmiany maszyn i urządzeń oferowanych przez Wykonawcę w ofercie, na modele nowszej generacji o tych samych lub wyższych parametrach, jeżeli maszyny i urządzenia oferowane wyszły z produkcji, lub nie są dla nich dostępne części zamienne lub serwisowanie w okresie opisanym w SWZ z zastrzeżeniem zachowania deklarowanego w ofercie kryterium jakości urządzeń. Zmiana ta może nastąpić jedynie po uzyskaniu pozytywnej opinii Inspektora Nadzoru i zgody Zamawiającego;

Wartość zmian o których mowa powyżej ustala się:

- tam, gdzie jest to możliwe na podstawie kosztorysu ofertowego stanowiącego podstawę wyliczenia brutto wynagrodzenia (roboty odpowiadające opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym lub roboty o charakterze podobnym do tych robót),
- w przypadku braku możliwości zastosowania tych wskazań to jest braku kosztorysu ofertowego z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia na podstawie nie wyższych od średnich cen materiałów, sprzętu i transportu, opublikowanych w wydawnictwie np. „SEKOCENBUD" dla województwa mazowieckiego w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzona oraz nakładów rzeczowych w KNR (KNNR), a w przypadku robót dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR według innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego.

Zmiana ta może nastąpić jedynie po uzyskaniu pozytywnej opinii Inspektora Nadzoru, kierownika budowy i pisemnego zatwierdzenia Zamawiającego. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

3. Dopuszczalna jest zmiana Umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia:
   1) niezależnie od wartości tej zmiany, o ile została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, w postaci jasnych, precyzyjnych i jednoznacznych postanowień umownych, które mogą obejmować postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości ceny, jeżeli spełniają one łącznie następujące warunki:
      a) określają rodzaj i zakres zmian,
      b) określają warunki wprowadzenia zmian,
      c) nie przewidują takich zmian, które modyfikowałyby ogólny charakter Umowy;
   2) gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę:
      a) jeżeli taka możliwość została przewidziana w postanowieniach umownych, o których mowa w ustępach powyżej, lub
      b) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów usta wy, lub
      c) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego Podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. I ustawy Prawo zamówień publicznych;
   3) jeżeli dotyczy realizacji, przez dotychczasowego Wykonawcę, dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
      a) Zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
      b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,

c) wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej Umowy, z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków;

4) jeżeli konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru Umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej Umowy.

4. Dopuszczalne są również zmiany Umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa 15%, w przypadku zamówień na roboty budowlane, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru Umowy
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 punkt 3 i 4 Zamawiający:
   1) nie może wprowadzać kolejnych zmian Umowy w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych;
   2) po dokonaniu zmiany Umowy zamieszcza ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych.
6. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa powyżej w ust. 2-5 jest złożenie pisemnego wniosku przez stronę inicjującą zmianę.
7. Zmiany Umowy, o których mowa w ust. 2-5 mogą nastąpić wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
8. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
   1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy;
   2) danych teleadresowych;
   3) danych rejestrowych;
   4) zmiany osób reprezentujących Strony;
   5) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

§ 19. UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca oświadcza, że posiada polisę ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej za szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone przy realizacji Umowy z sumą gwarancyjną o wartości min. **2 000 000,00 zł,** na okres od rozpoczęcia prac budowlanych do dnia odbioru końcowego.
2. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać ubezpieczenie, o którym mowa wyżej przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy, tj. do czasu dokonania przez Zamawiającego końcowego odbioru jej przedmiotu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia okresu obowiązywania ubezpieczenia, o którym mowa wyżej na cały okres trwania prac będących przedmiotem Umowy i przedkładania na dowód tego Zamawiającemu bez osobnego wezwania nie później niż 3 dni przed upływem terminu obowiązywania Umowy polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony na warunkach nie gorszych niż określone w ust. 1) wraz kompletem dokumentów ubezpieczeniowych, pod rygorem dokonania zapłaty lub zawarcia umowy ubezpieczenia przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia poniesionych kosztów z tytułu ubezpieczenia z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Wykonawca udziela nieodwołalnego pełnomocnictwa Zamawiającemu do zawarcia w jego imieniu umowy ubezpieczenia na warunkach wskazanych w tym paragrafie Umowy.

§ 20. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory, które mogą powstać w związku z wykonywaniem postanowień umowy, będą rozpoznawane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Integralną część Umowy stanowią załączniki:

1. Program Funkcjonalno – Użytkowy (załącznik 1)
2. Ubezpieczenie OC Wykonawcy (załącznik nr 2)
3. Harmonogram pracy Zespołu Szkół w okresie kwiecień-sierpień 2026 r.(załącznik nr 3)

ZAMAWIAJĄCY

STAROSTA

Adrian Ejssymont

CZŁONEK ZARZĄDU

Patryk Grabowski

WYKONAWCA

BARTNICKI SP. Z O.O.
Adrian Bartnicki
CZŁONEK ZARZĄDU

SKARBNIK
Powiatu Pruszkowskiego
Katarzyna Jasińska

W budżecie na rok 2026
i WPF na lata .....
zabezpieczono środki finansowe
Dział 801 Rozdział 80195 § 6050
w kwocie 2.298.870,00 zł
21-04-2026
10:29
INSPEKTOR
Joanna Jankowska

NACZELNIK
Wydziału Budżetu i Finansów
Ewa Laskus

INSPEKTOR
OCHRONY DANYCH
Justyna Rytel - Kuc

KIEROWNIK
Zespołu Zamówień Publicznych
Dorota Zwolińska

STARSZY INSPEKTOR
Dariusz Gastonek

NACZELNIK
Wydziału Inwestycji i Drogownictwa
Przemysław Rotuski

Marcin Skiba
RADCA PRAWNY
RZ-1358

Wydział Inwestycji i Drogownictwa
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

powiat pruszkowski
nieskończone możliwości

Zarząd Powiatu Pruszkowskiego

w miejscu

UZUPEŁNIAJĄCE STANOWISKO TECHNICZNE WYDZIAŁU INWESTYCJI
na dzień 01. 09.2026 r.
w związku z realizacją zadania pn. „Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o. oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F. Nansena w Piastowie"

Niniejsze stanowisko stanowi uzupełnienie Stanowiska Technicznego Wydziału Inwestycji z dnia 31 sierpnia 2026 r. i zostało sporządzone na podstawie oględzin obiektu przeprowadzonych w dniu 1 września 2026 r. w godz. 8:00–9:30.

Celem oględzin była weryfikacja aktualnego stanu obiektu, w szczególności pod kątem możliwości zapewnienia bezpiecznych warunków użytkowania budynku przez uczniów i pracowników szkoły oraz sprawdzenie, czy stan obiektu uległ zmianie w stopniu pozwalającym na zmianę stanowiska Wydziału przedstawionego w dniu 31 sierpnia 2026 r.

W oględzinach dokonano przeglądu sal lekcyjnych, sanitariatów, ciągów komunikacyjnych, pomieszczeń administracyjnych, kotłowni oraz części sportowej szkoły. Z przeprowadzonych czynności sporządzono notatkę oraz dokumentację fotograficzną, stanowiącą materiał dokumentujący stan obiektu w chwili oględzin.

Przeprowadzone oględziny wykazały, że stan poszczególnych części budynku jest zróżnicowany. W części sal lekcyjnych i pomieszczeń w toku oględzin nie stwierdzono widocznych nieprawidłowości uniemożliwiających ich bieżące użytkowanie. Jednocześnie w innych częściach obiektu nadal pozostawały niezakończone roboty budowlane, instalacyjne, odtworzeniowe i wykończeniowe.

W szczególności stwierdzono:

- niezakończenie robót w sanitariatach na kilku kondygnacjach budynku;
- niezakończenie robót w pomieszczeniu kotłowni;
- niewykończenie części sanitariatów w bloku sportowym, w tym brak zamontowanych drzwi w części pomieszczeń;
- brak osłon grzejników w salach gimnastycznych;
- brak mocowań części wyposażenia sportowego – drabinek;
- konieczność naprawy lub wymiany osłony kanału instalacyjnego w obrębie korytarza części sportowej;
- niewykończone powierzchnie ścian i posadzek;
- konieczność wykonania uzupełnień w miejscach przejść instalacyjnych, w tym uzupełnienia betonu przy pionach;
- niewykończoną powierzchnię ściany w zapleczu biblioteki;
- konieczność zabezpieczenia hydrantu;

- występowanie szeregu miejsc wymagających wykonania robót odtworzeniowych, zabezpieczenia oraz uporządkowania;
- konieczność przeprowadzenia prac porządkowych i usunięcia sprzętu lub materiałów z części pomieszczeń i ciągów komunikacyjnych.

W trakcie oględzin stan zaawansowania robót w wybranych pomieszczeniach oszacowano na poziomie:

- łazienka dla nauczycieli na III piętrze – ok. 30%,
- łazienka na II piętrze – ok. 70%,
- łazienka na I piętrze – ok. 50%,
- kotłownia – ok. 30%,
- łazienka dla personelu w bloku sportowym – ok. 20%.

Pozostałe sanitariaty w części sportowej również pozostawały niewykończone, przy czym część z nich nie posiadała zamontowanych drzwi.

W salach gimnastycznych stwierdzono brak osłon grzejników oraz brak mocowań drabinek. W obrębie korytarza części sportowej stwierdzono stan osłony kanału instalacyjnego wymagający naprawy lub wymiany.

Powyższe ustalenia pozostają zbieżne z wcześniejszymi ustaleniami Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, który w raporcie z dnia 31 sierpnia 2026 r. wskazywał m.in. na brak osłony grzejnika w sali gimnastycznej oraz niezakończone przykrycie kanału instalacyjnego w korytarzu prowadzącym do sal lekcyjnych i gimnastycznych, kwalifikując te elementy jako zagrożenie dla bezpieczeństwa użytkowników.

W ocenie Wydziału Inwestycji wyniki oględzin przeprowadzonych w dniu 1 września 2026 r. potwierdzają, że proces realizacji inwestycji nadal nie został zakończony w stopniu pozwalającym na uznanie całego budynku za przygotowany do normalnego i bezpiecznego funkcjonowania szkoły.

Pomimo że w części pojedynczych sal i pomieszczeń nie stwierdzono widocznych nieprawidłowości uniemożliwiających ich bieżące użytkowanie, okoliczność ta nie może być utożsamiana z potwierdzeniem gotowości całego obiektu do prowadzenia zajęć dydaktycznych w formie stacjonarnej.

Prawidłowe funkcjonowanie szkoły wymaga bowiem zapewnienia bezpiecznych warunków nie tylko w poszczególnych salach lekcyjnych, ale również w ciągach komunikacyjnych, sanitariatach, części sportowej oraz pozostałych pomieszczeniach i przestrzeniach dostępnych dla uczniów i pracowników szkoły.

Stwierdzony w toku oględzin zakres niezakończonych robót, w szczególności w sanitariatach, kotłowni i bloku sportowym, jak również występowanie elementów wymagających naprawy, uzupełnienia, zabezpieczenia lub wykończenia wskazuje, że budynek jako całość nie został przygotowany do normalnego funkcjonowania szkoły i bezpiecznego przemieszczania się uczniów pomiędzy poszczególnymi częściami obiektu.

Należy jednocześnie podkreślić, że ocena stanu obiektu nie może ograniczać się wyłącznie do wizualnego stanu poszczególnych pomieszczeń. Dla potwierdzenia prawidłowego zakończenia inwestycji konieczne jest również zakończenie robót instalacyjnych, wykonanie

Wydział Inwestycji i Drogownictwa
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

powiat pruszkowski
nieskończone możliwości

wymaganych prób, badań i sprawdzeń oraz przeprowadzenie odpowiednich czynności odbiorowych.

W tym zakresie aktualne pozostają ustalenia Inspektora Nadzoru wskazujące m.in. na brak wykonania części prób ciśnieniowych instalacji wodnej oraz brak raportu dotyczącego stanu odcinka kanalizacji, którego przedstawienie zostało wskazane jako warunek dopuszczenia tej instalacji do eksploatacji w obecnym stanie.

Inspektor Nadzoru stwierdził również, że na dzień 31 sierpnia 2026 r. roboty instalacyjne i budowlane objęte umową nie zostały zakończone, zgłoszone do odbioru ani odebrane, a stan obiektu nie pozwalał na wprowadzenie uczniów i rozpoczęcie zajęć dydaktycznych.

Wyniki oględzin przeprowadzonych w dniu 1 września 2026 r. potwierdzają ustalenia będące podstawą Stanowiska Technicznego Wydziału Inwestycji z dnia 31 sierpnia 2026 r.

W toku przeprowadzonych oględzin nie stwierdzono okoliczności pozwalających na zmianę wcześniejszej oceny Wydziału w zakresie możliwości bezpiecznego użytkowania całego budynku przez uczniów i pracowników szkoły.

W ocenie Wydziału przed potwierdzeniem możliwości pełnego użytkowania obiektu konieczne jest w szczególności:

- zakończenie wszystkich pozostających w toku robót budowlanych i instalacyjnych;
- zakończenie robót w sanitariatach, kotłowni i części sportowej;
- wykonanie wymaganych robót odtworzeniowych i wykończeniowych;
- usunięcie lub skuteczne zabezpieczenie stwierdzonych zagrożeń w przestrzeniach dostępnych dla użytkowników;
- naprawa lub wymiana osłony kanału instalacyjnego;
- zamontowanie brakujących osłon grzejników i elementów mocowania wyposażenia sportowego;
- zakończenie prac porządkowych i usunięcie z przestrzeni użytkowych materiałów, sprzętu i innych elementów związanych z prowadzonymi robotami;
- przeprowadzenie wymaganych prób, badań i sprawdzeń instalacji;
- przedłożenie wymaganej dokumentacji oraz przeprowadzenie stosownych czynności odbiorowych.

Mając powyższe na uwadze, Wydział Inwestycji podtrzymuje stanowisko, że na dzień 1 września 2026 r. nie ma podstaw technicznych do potwierdzenia możliwości bezpiecznego użytkowania całego budynku Zespołu Szkół im. F. Nansena w Piastowie w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych w formie stacjonarnej.

CZŁONEK ZARZĄDU
Patryk Grabowski

Załącznik:
Dokumentacja fotograficzna z oględzin przeprowadzonych w dniu 1 września 2026 r.

NACZELNIK
Wydziału Inwestycji i Drogownictwa
Przemysław Rotuski

Z-ca NACZELNIKA
Wydziału Inwestycji i Drogownictwa
Marta Cygan

STARSZY INSPEKTOR
Dariusz Jasionek

Wydział Inwestycji i Drogownictwa
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

powiat pruszkowski
nieskończone możliwości



warta.

Załącznik nr 2
do umowy nr W.1.0/42/2026
z dnia 28.04.2026

WNIOSEK-POLISA WARTA EKSTRABIZNES PLUS NR

WZNOWIENIE POLISY NR:

Na podstawie wniosku z dnia 2026-03-11 stanowiącego integralną część niniejszej Polisy, TUiR WARTA S.A. potwierdza zawarcie umowy ubezpieczenia w zakresie ryzyk wymienionych w niniejszym dokumencie.

DANE KLIENTA

UBEZPIECZAJĄCY, UBEZPIECZONY:
BARTNICKI SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ REGON: **521543183**

Siedziba: 02-904 WARSZAWA, BERNARDYŃSKA 1A
Telefon komórkowy:
E-mail:

OKRES UBEZPIECZENIA

OD: **2026-04-07** godz. **00:00** DO: **2027-04-06** godz. **23:59**

ADRES MIEJSCA UBEZPIECZENIA (adresy ubezpieczonych lokalizacji)

1. **02-904 WARSZAWA, Bernardyńska 1A**

DZIAŁALNOŚĆ WYKONYWANA PRZEZ UBEZPIECZONEGO I PRZYJĘTA DO UBEZPIECZENIA WRAZ Z PKD (2007)

42.21 Z	Roboty związane z budową rurociągów przesyłowych i sieci rozdzielczych	**43.21 Z**	Wykonywanie instalacji elektrycznych
43.22 Z	Wykonywanie instalacji wodno-kanalizacyjnych, cieplnych, gazowych i klimatyzacyjnych	**43.29 Z**	Wykonywanie pozostałych instalacji budowlanych
43.39 Z	Wykonywanie pozostałych robót budowlanych wykończeniowych	**43.99 Z**	Pozostałe specjalistyczne roboty budowlane, gdzie indziej niesklasyfikowane
71.12 Z	Działalność w zakresie inżynierii i związane z nią doradztwo techniczne		

UBEZPIECZENIE MIENIA OD WSZYSTKICH RYZYK z usługą ASSISTANCE

Zakres ubezpieczenia: **wariant KOMFORT**

PRZEDMIOT UBEZPIECZENIA	SUMA UBEZPIECZENIA
Maszyny, urządzenia, wyposażenie, nakłady inwestycyjne	100 000 zł
SKŁADKA	**507 zł**

UBEZPIECZENIE MIENIA OD KRADZIEŻY Z WŁAMANIEM I RABUNKU

PRZEDMIOT UBEZPIECZENIA	SUMA UBEZPIECZENIA
Maszyny, urządzenia, wyposażenie, nakłady inwestycyjne	25 000 zł
Wartości pieniężne od rabunku w transporcie	20 000 zł
SKŁADKA	**158 zł**

UBEZPIECZENIE ELEKTRONIKI OD WSZYSTKICH RYZYK

PRZEDMIOT UBEZPIECZENIA	SUMA UBEZPIECZENIA
Elektronika stacjonarna	30 000 zł
Elektronika przenośna	10 000 zł
Zakres terytorialny: Unia Europejska oraz Szwajcaria, Norwegia, Islandia, Liechtenstein i Wielka Brytania	
SKŁADKA	**427 zł**

UBEZPIECZENIE OD PRZESTOJU FIRMY

PRZEDMIOT UBEZPIECZENIA	SUMA UBEZPIECZENIA
Koszty stałe i dodatkowe	14 000 zł
Utrata zysku - limit miesięczny	5 000 zł / miesiąc
SKŁADKA	**199 zł**

ROZSZERZENIE OCHRONY UBEZPIECZENIA MIENIA

Ochrona ubezpieczeniowa mienia obejmuje dodatkowo następujące rozszerzenia w treści zgodnej z Załącznikiem nr 5 do OWU:

NAZWA KLAUZULI	SUMA UBEZPIECZENIA
1M. Mobilność	20 000 zł
4M. Dewastacja	10 000 zł
4Ma. w tym graffiti	5 000 zł
8M. Szyby od stłuczenia	5 000 zł
9M. Katastrofa budowlana	100 000 zł
14M. Sprzęt budowlany	30 000 zł
Zakres terytorialny: z włączeniem transportu	
SKŁADKA	**316 zł**

warta.

Pakiet korzyści - mienie
Ochrona ubezpieczeniowa mienia obejmuje dodatkowo następujące rozszerzenia w treści zgodnej z Załącznikiem nr 2 do OWU:

- Koszty ratownictwa i związane ze szkodą
- Automatyczne pokrycie nowych inwestycji
- Drobne prace remontowe lub montażowe
- Zrzeczenie się prawa do regresu
- Automatyczne pokrycie w nowym miejscu ubezpieczenia
- Terroryzm, strajk, zamieszki i rozruchy

UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ

ZAKRES UBEZPIECZENIA	SUMA GWARANCYJNA
Odpowiedzialność cywilna z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej i posiadania mienia (odpowiedzialność deliktowa i kontraktowa) **z włączeniem** odpowiedzialności za szkody w związku z wprowadzeniem produktu do obrotu i powstałe po wykonaniu prac lub usługi - **KOMFORT**	2 000 000 zł

Ochrona ubezpieczeniowa OC obejmuje dodatkowo następujące rozszerzenia w treści zgodnej z Załącznikiem nr 6 do OWU:

NAZWA KLAUZULI	PODLIMIT
1 OC. Wypadki przy pracy	500 000 zł
2 OC. Najemca nieruchomości i ruchomości	500 000 zł
3 OC. Obróbka lub przechowanie rzeczy	2 000 000 zł
6 OC. Usługi budowlano - montażowe z wyłączeniem postanowień ust. 4 (kl. wibracji)	2 000 000 zł
	SKŁADKA **10 437 zł**

Pakiet korzyści OC:
Ochrona ubezpieczeniowa OC obejmuje dodatkowo następujące szkody w treści zgodnej z Załącznikiem nr 3 do OWU:

- spowodowane rażącym niedbalstwem
- powstałe w związku z przeniesieniem chorób zakaźnych
- w związku z czynnościami załadunku lub wyładunku
- związane z organizacją imprezy niepodlegającej ubezpieczeniu obowiązkowemu
- wodno-kanalizacyjne
- w pojazdach i rzeczach osobistych pracowników
- związane z użytkowaniem pojazdów mechanicznych (w tym wózków widłowych)
- wyrządzone przez podwykonawców (OC podwykonawcy)

PAKIET BEZPIECZEŃSTWA

	LIMIT/ZAKRES
Pakiet bezpieczeństwa - mienie	zgodnie z OWU
Pakiet bezpieczeństwa - OC	20 000 zł
SKŁADKA	**126 zł**

PŁATNOŚĆ	Składka płatna: **JEDNORAZOWO**	Forma płatności: **PRZELEW**	Kwota: **12 170 zł**
	Składka płatna przelewem do dnia **2026-04-07** na konto nr: Tytułem: Polisa nr		

FRANSZYZY REDUKCYJNE I POSTANOWIENIA DODATKOWE

Franszyzy redukcyjne: **zgodnie z OWU § 10.**

OŚWIADCZENIE OCENY RYZYKA

Wartość mienia we wszystkich lokalizacjach **nie przekracza 30 mln zł**	**TAK**
W miejscu ubezpieczenia znajduje się instalacja fotowoltaiczna	**NIE**
W miejscu ubezpieczenia znajduje się obiekt budowlany o konstrukcji drewnianej który/-a posiada co najmniej jeden z poniższych elementów: 1) konstrukcję nośną (z wyłączeniem konstrukcji dachu i stropów) wykonaną z drewna w całości lub w części, 2) ściany zewnętrzne wykonane z drewna/materiałów drewnopochodnych, 3) pokrycie dachu wykonane z materiałów palnych (drewniany gont, strzecha)	**NIE**

INFORMACJE O SZKODACH I ZGŁOSZONYCH ROSZCZENIACH

Szkody w ostatnich 3 latach: TAK Liczba szkód: 4 Łączna wartość szkód: 6 780 zł

ZGODY / OŚWIADCZENIA

Wyrażenie poniższych zgód jest dobrowolne. Ma Pani/Pan prawo do ich cofnięcia w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Wyrażam zgodę na przesyłanie drogą elektroniczną na mój adres e-mail Ogólnych Warunków Ubezpieczenia (OWU), Dokumentu zawierającego informacje o produkcie ubezpieczeniowym o którym mowa w art. 9 ust. 1 ustawy o działalności ubezpieczeniowej, Informacji administratora danych osobowych oraz innych informacji i dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy ubezpieczenia wchodzącej w zakres działalności prowadzonej przez TUiR WARTA S.A.
Nie wyrażam zgody na otrzymywanie od TUiR WARTA S.A. informacji handlowo-marketingowych dotyczących produktów i usług Grupy Warta tj. TUiR WARTA S.A. oraz Towarzystwa Ubezpieczeń na Życie WARTA S.A. drogą elektroniczną (poprzez e-mail/sms/mms).
Nie wyrażam zgody na otrzymywanie od TUiR WARTA S.A. informacji handlowo-marketingowych dotyczących produktów i usług Grupy Warta tj. TUiR WARTA S.A. oraz Towarzystwa Ubezpieczeń na Życie WARTA S.A. drogą telefoniczną (rozmowa telefoniczna/komunikaty głosowe IVR).
Oświadczam, że zapoznałam\em się z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych przez TUiR WARTA S.A. i zobowiązuję się przekazać je osobie ubezpieczonej oraz innym osobom, których dane wskazane są w niniejszej polisie.
TUiR WARTA S.A. dba o Pani/Pana dane osobowe, przetwarza je zgodnie z przepisami prawa i starannością. Informacje o zasadach przetwarzania danych osobowych przez TUiR WARTA S.A. i przysługujących z tego tytułu prawach oraz inne informacje Administratora danych osobowych zostały dołączone do Ogólnych Warunków Ubezpieczenia (OWU). Dostępne są również na stronie www.warta.pl.
Oświadczam, że przed zawarciem umowy ubezpieczenia dystrybutor przeprowadził analizę moich potrzeb i wymagań (zwane APK), dotyczących poszukiwanej przeze mnie ochrony ubezpieczeniowej.
Ponadto oświadczam, że przed przystąpieniem do APK zostałem poinformowany przez dystrybutora, iż zakres udzielonych przeze mnie informacji będzie miał wpływ na propozycję produktów ubezpieczeniowych.

warta.

Oświadczam, że przed zawarciem umowy otrzymałem/-am „Dokument zawierający informacje o produkcie ubezpieczeniowym" oraz, że świadomie wybieram zaproponowany mi produkt ubezpieczeniowy.
Oświadczam, że dla celów taryfikacji ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej deklaruję wysokość przychodów rocznych w wysokości 12 355 800 zł
Oświadczam, że przed zawarciem niniejszej umowy ubezpieczenia otrzymałem i zapoznałem się z Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia WARTA EKSTRABIZNES PLUS [C7905] mającymi do niej zastosowanie, obowiązującymi na dzień składania wniosku ubezpieczeniowego oraz akceptuję ich treść.

Zgodnie z art. 4 c Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych Towarzystwo Ubezpieczeń i Reasekuracji „WARTA" Spółka Akcyjna, spełniając obowiązek nałożony przedmiotową ustawą oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt 6 ww. ustawy.

DANE AGENTA

Nazwa: AUTHOR PAWEŁ MISZTAL
Agent: **MISZTAL PAWEŁ**
Nr agenta: A00007579001

Nr telefonu:
Adres e-mail: biuro@authorubezpieczenia.pl

STARSZY KIEROWNIK
Kierujący Centrum Obsługi Posprzedażowej
A. Mączka
Anna Mączka

Polisa nie wymaga podpisu Klienta
Polisa zawarta przez:
MISZTAL PAWEŁ
AUTHOR PAWEŁ MISZTAL

2026-03-11
Data, stempel i podpis Przedstawiciela TUiR WARTA S.A.

Wydruk wygenerowany z systemu informatycznego TUiR WARTA S.A. 2026-03-11 godz. 18:40 przez A00007579001



Potrzebujesz pomocy?
Skontaktuj się z nami!

Warta nr 1 w likwidacji szkód

warta.

Szkodę możesz zgłosić za pośrednictwem:

- formularza internetowego na: **www.warta.pl**
- telefonu **502 308 308***
- serwisu Moja Warta

Potrzebujesz skorzystać z usług Assistance?
Zadzwoń do **Centrum Obsługi Klienta** Warty na numer
502 308 308*

* Koszt połączenia zgodnie z taryfą operatora

warta.

Strona dla WARTY

WNIOSEK-POLISA WARTA EKSTRABIZNES PLUS NR:

WZNOWIENIE POLISY NR:

Na podstawie wniosku z dnia 2026-03-11 stanowiącego integralną część niniejszej Polisy, TUiR WARTA S.A. potwierdza zawarcie umowy ubezpieczenia zakresie ryzyk wymienionych w niniejszym dokumencie.

ZGODY / OŚWIADCZENIA

Wyrażenie poniższych zgód jest dobrowolne. Ma Pani/Pan prawo do ich cofnięcia w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Wyrażam zgodę na przesyłanie drogą elektroniczną na mój adres e-mail Ogólnych Warunków Ubezpieczenia (OWU), Dokumentu zawierającego informacje o produkcie ubezpieczeniowym o którym mowa w art. 9 ust. 1 ustawy o działalności ubezpieczeniowej, Informacji administratora danych osobowych oraz innych informacji i dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy ubezpieczenia wchodzącej w zakres działalności prowadzonej przez TUiR WARTA S.A.
Nie wyrażam zgody na otrzymywanie od TUiR WARTA S.A. informacji handlowo-marketingowych dotyczących produktów i usług Grupy Warta tj. TUiR WARTA S.A. oraz Towarzystwa Ubezpieczeń na Życie WARTA S.A. drogą elektroniczną (poprzez e-mail/sms/mms).
Nie wyrażam zgody na otrzymywanie od TUiR WARTA S.A. informacji handlowo-marketingowych dotyczących produktów i usług Grupy Warta tj. TUiR WARTA S.A. oraz Towarzystwa Ubezpieczeń na Życie WARTA S.A. drogą telefoniczną (rozmowa telefoniczna/komunikaty głosowe IVR).
Oświadczam, że zapoznałam\em się z Informacją administratora danych osobowych i zobowiązuję się przekazać osobie ubezpieczonej oraz innym osobom, których dane wskazane są w niniejszej polisie.
TUiR WARTA S.A. dba o Pani/Pana dane osobowe, przetwarza je zgodnie z przepisami prawa i starannością. Informacje o zasadach przetwarzania danych osobowych przez TUiR WARTA S.A. i przysługujących z tego tytułu prawach oraz inne informacje Administratora danych osobowych zostały dołączone do Ogólnych Warunków Ubezpieczenia (OWU). Dostępne są również na stronie www.warta.pl.
Oświadczam, że przed zawarciem umowy ubezpieczenia dystrybutor przeprowadził analizę moich potrzeb i wymagań (zwane APK), dotyczących poszukiwanej przeze mnie ochrony ubezpieczeniowej.
Ponadto oświadczam, że przed przystąpieniem do APK zostałem poinformowany przez dystrybutora, iż zakres udzielonych przeze mnie informacji będzie miał wpływ na propozycję produktów ubezpieczeniowych.
Oświadczam, że przed zawarciem umowy otrzymałem/-am „Dokument zawierający informacje o produkcie ubezpieczeniowym" oraz, że świadomie wybieram zaproponowany mi produkt ubezpieczeniowy.
Oświadczam, że przed zawarciem niniejszej umowy ubezpieczenia otrzymałem i zapoznałem się z Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia WARTA EKSTRABIZNES PLUS [C7905] mającymi do niej zastosowanie, obowiązującymi na dzień składania wniosku ubezpieczeniowego oraz akceptuję ich treść.

Zgodnie z art. 4 c Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych Towarzystwo Ubezpieczeń i Reasekuracji „WARTA" Spółka Akcyjna, spełniając obowiązek nałożony przedmiotową ustawą oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt 6 ww. ustawy.

STARSZY KIEROWNIK
Kierujący Centrum Obsługi Posprzedażowej
Anna Mączka

Polisa nie wymaga podpisu Klienta
Polisa zawarta przez:
MISZTAL PAWEŁ
AUTHOR PAWEŁ MISZTAL

2026-03-11
Data, stempel i podpis Przedstawiciela TUiR WARTA S.A.

Wydruk wygenerowany z systemu informatycznego TUiR WARTA S.A. 2026-03-11 godz. 18:40 przez A00007579001

Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski SA
www.pkobp.pl • tel. 801 307 307*/**
801 3PKOBP*/** lub +48 (81) 535 60 60*/**
* informacje są dostępne po poprawnym zalogowaniu w serwisie telefonicznym
** opłata zgodna z taryfą operatora

Bank Polski

właściciel: BARTNICKI SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

data wydruku: 2026-04-07 g.18:13

Przelew z rachunku Szczegóły transakcji

Numer rachunku	
Data waluty	2026-04-02
Data operacji	2026-04-02
Opis	Rachunek odbiorcy : Nazwa odbiorcy : T.U.IR. WARTA S.A. Tytuł : POLISA NR
Typ transakcji	Przelew z rachunku
Kwota	-12170.00 PLN

Dokument elektroniczny sporządzony na podstawie art. 7 Ustawy Prawo Bankowe
(Dz.U. Nr 140 z 1997 roku, poz. 939 z późniejszymi zmianami).
Nie wymaga pieczątki ani podpisu.

Czas pracy szkoły

Załącznik nr 3 do umowy nr 4/1/2026 z dnia 28.01.2026 r.

	Uczniowie	Nauczyciele	Pracownicy Biurowi	Pracownicy gospodarczy	Prawnik	Petenci sekretariatu	Uczniowie składający dokumenty	Godziny pracy Szkoły
Kwiecień								6:00-19:30
6.04-12.04	680	66	4 osoby	8 osób	5 osób	5		6:00-19:30
13.04-19.04	680	66	4 osoby	8 osób	5 osób	5		6:00-19:30
20.04-26.04	680	66	4 osoby	8 osób	5 osób	5		6:00-19:30
27.04-01.05	590	66	4 osoby	8 osób	5 osób	5		6:00-19:30
uwagi								
Maj								
4.05-08.05	90	66	4 osoby	8 osób	5 osób	5		6:00-19:30
11.05-15.05	590	66	4 osoby	8 osób	5 osób	5		6:00-19:30
18.05-22.05	590	66	4 osoby	8 osób	5 osób	5		6:00-19:30
25.05-29.05	500	66	4 osoby	8 osób	5 osób	5		6:00-19:30
uwagi								
Czerwiec	590							
01.06-05.06	590	66	4 osoby	7 osób (1 os. na urlopie)	5 osób			6:00-19:30
08.06-12.06	590	66	4 osoby	7 osób (1 os. na urlopie)	5 osób			6:00-19:30
15.0619.06	590	66	4 osoby	7 osób (1 os. na urlopie)	5 osób			6:00-19:30
22.06-26.06	590	66	4 osoby	7 osób (1 os. na urlopie)	5 osób			6:00-19:30
uwagi								
Lipiec								
			4 osoby	4 osób (4 os. na urlopie)	5 osób		20	6:00-16:00
			4 osoby	4 osób (4 os. na urlopie)	5 osób		20	6:00-16:00
			4 osoby	4 osób (4 os. na urlopie)	5 osób		20	6:00-16:00
			4 osoby	4 osób (4 os. na urlopie)	5 osób		20	6:00-16:00
uwagi								
Sierpień								
			4 osoby	8 osób	5 osób			6:00-16:00
			4 osoby	8 osób	5 osób			6:00-16:00
17.08-21.08	50	10	4 osoby	8 osób	5 osób			6:00-16:00
24.08-28.08	50	60	4 osoby	8 osób	5 osób			6:00-16:00
uwagi								

PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY

„Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o., oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F. Nansena w Piastowie"

OBIEKT:	Zespół Szkół im. F. Nansena w Piastowie ul. Karola Namysłowskiego 11, 05-820 Piastów
INWESTOR:	Starostwo Powiatowe w Pruszkowie ul. Drzymały 30, 05-800 Pruszków
NUMER DZIAŁKI:	314/2
JEDNOSTKA OPRACOWUJĄCA:	SOLARSYSTEM s.c. 32-400 Myślenice, ul. Słowackiego 42 tel./fax.: (0-12) 272 15 82; e-mail: biuro@solar-system.pl
DATA:	Październik 2025 r.

KOD ZAMÓWIENIA WEDŁUG CPV:

71320000-7	Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
71220000-6	Usługi projektowania architektonicznego
45330000-9	Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45332300-6	Roboty instalacyjne kanalizacyjne
45332400-7	Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych
45331000-6	Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45333000-0	Roboty instalacyjne gazowe
45331100-7	Instalowanie centralnego ogrzewania
45421000-4	Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45421100-5	Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów
45430000-0	Pokrywanie podłóg i ścian
45000000-7	Roboty budowlane
45111100-9	Roboty w zakresie burzenia
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45453000-7	Roboty remontowe i renowacyjne
45111220-6	Roboty w zakresie usuwania gruzu
90511000-2	Usługi wywozu odpadów

Opracował	**mgr inż. Ewa Skorut-Nawara** Uprawnienia budowlane nr MAP/0147/PWOK/11 do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej	
Opracował	**mgr inż. Michał Łapa** Uprawnienia budowlane Nr MAP/225/PWOS/11 bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych	

I. CZĘŚĆ OPISOWA **3**

1. OPIS OGÓLNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 3
1.1 CHARAKTERYSTYCZNE PARAMETRY OKREŚLAJĄCE WIELKOŚĆ OBIEKTU LUB ZAKRES ROBÓT BUDOWLANYCH 5
1.1.1 Opis stanu istniejącego 5
1.1.2 Szczegółowy zakres robót budowlanych przewidzianych do realizacji 7
1.2 AKTUALNE UWARUNKOWANIA WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 8
1.3 SZCZEGÓŁOWE WŁASNOŚCI FUNKCJONALNO-UŻYTKOWE 10
2. OPIS WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 10
2.1 DOKUMENTACJA PROJEKTOWA 10
2.2 PRZYGOTOWANIE TERENU 11
2.3 CECHY OBIEKTU DOTYCZĄCE ROZWIĄZAŃ BUDOWLANO-KONSTRUKCYJNYCH 11
2.3.1 Przebudowa kotłowni gazowej 11
2.3.2 Wymiana wewnętrznej instalacji c.o. 16
2.3.3 Wymiana wewnętrznej instalacji kanalizacji sanitarnej, zimnej wody, instalacji hydrantowej, wykonanie centralnej instalacji c.w.u. wraz z cyrkulacją 18
2.3.4 Remont pomieszczeń sanitarnych 21
2.3.5 Wydzielenie nowych łazienek dla osób niepełnosprawnych 22
3 OGÓLNE WARUNKI WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH 24
3.1 Wymagania ogólne 24
4 WARUNKI WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH – ROBOTY ROZBIÓRKOWE 34
5 WARUNKI TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH - MODERNIZACJA KOTŁOWNI GAZOWEJ 36
6 WARUNKI TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH - WYMIANA WEWNĘTRZNEJ INSTALACJI C.O. 43
7 WARUNKI TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH - WYMIANA WEWNĘTRZNEJ INSTALACJI KANALIZACJI SANITARNEJ, ZIMNEJ WODY, INSTALACJI HYDRANTOWEJ ORAZ WYKONANIE KOMPLETNEJ INSTALACJI CENTRALNEJ CIEPŁEJ WODY I CYRKULACJI 49
8 WARUNKI TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH – INSTALACJE ELEKTRYCZNE 59
9 WARUNKI TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH - WYKONANIE OKŁADZIN ŚCIENNYCH I PODŁOGOWYCH Z PŁYTEK GRESOWYCH 64
10 WARUNKI TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH - WYKONANIE ROBÓT MALARSKICH 70

II. CZĘŚĆ INFORMACYJNA **74**

1. DANE O ZGODNOŚCI ZAMIERZENIA Z WYMAGANIAMI WYNIKAJĄCYMI Z PRZEPISÓW 74
2. PRAWO ZAMAWIAJĄCEGO DO DYSPONOWANIA NIERUCHOMOŚCIĄ NA CELE BUDOWLANE 74
3. PRZEPISY I NORMY ZWIĄZANE Z PROJEKTOWANIEM I ROBOTAMI 74

III. ZAŁĄCZNIKI **75**

I. CZĘŚĆ OPISOWA

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia

Niniejsze opracowanie obejmuje program funkcjonalno-użytkowy dla zadania inwestycyjnego pn. „Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, centralnego ogrzewania oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku Zespołu Szkół im. F. Nansena w Piastowie". Do zakresu przedmiotowej inwestycji należy wykonanie kompletnych wielobranżowych dokumentacji projektowych, uzyskanie wymaganych obowiązującym prawem opinii, uzgodnień, pozwoleń, zgłoszeń, itp., zakup i dostawę wszystkich niezbędnych urządzeń, i materiałów oraz wykonanie całości robót budowlanych, i montażowych w oparciu o uprzednio opracowaną dokumentację zaakceptowaną przez Zamawiającego.

Ogólny zakres przewidzianych do realizacji prac obejmuje:

- wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej,
- wykonanie niezbędnych robót rozbiórkowych i demontażowych,
- zakup i dostawę wszystkich niezbędnych urządzeń i materiałów,
- kompleksową wymianę instalacji kotłowni gazowej wraz z remontem pomieszczenia kotłowni,
- kompleksową wymianę wewnętrznej instalacji c.o. z podłączeniem do nowej kotłowni gazowej,
- kompleksową wymianę wewnętrznej instalacji zimnej wody wraz z wykonaniem centralnej instalacji c.w.u. i cyrkulacji z podłączeniem do nowej kotłowni gazowej,
- kompleksową wymianę wewnętrznej instalacji hydrantowej z doposażeniem budynku w dodatkowe hydranty zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- kompleksową wymianę wewnętrznej instalacji kanalizacji sanitarnej,
- doposażenie poziomu parteru oraz I, II i III piętra w dodatkowe łazienki dostosowane dla potrzeb osób niepełnosprawnych wraz z dostawą i montażem niezbędnego wyposażenia,
- gruntowny remont istniejących pomieszczeń sanitarnych – pomieszczenia łazienek, WC, prysznicy (z wyłączeniem toalety dla osób niepełnosprawnych zlokalizowanej na IV piętrze),
- wykonanie instalacji elektrycznych dla potrzeb zasilenia nowo zamontowanych urządzeń,
- naprawa oraz malowanie wewnętrznych ścian i sufitów uszkodzonych w trakcie prowadzonych robót,
- naprawa okładzin ściennych i posadzek uszkodzonych w trakcie prowadzonych robót,
- roboty towarzyszące remontowo-budowlane niezbędne do prawidłowego wykonania całości wyżej opisanych robót,
- wywóz i utylizacja wszelkich odpadów pochodzących z demontażów i rozbiórek.

Wyżej wymieniony zakres robót pozwoli na zwiększenie dotychczasowej sprawności wytwarzania energii cieplnej a tym samym na zmniejszenie obecnego zużycia gazu ziemnego. Planowane do realizacji roboty przyniosą również wymierne efekty ekonomiczne i ekologiczne wynikające z redukcji dotychczasowego zużycia paliw kopalnych do których zalicza się gaz ziemny a także wpłynął na poprawę dostępności budynku dla osób niepełnosprawnych.

Niniejsze opracowanie zawiera wytyczne dla Wykonawcy robót, jak należy zaprojektować oraz wykonać prace budowlano-montażowe dla planowanego przedsięwzięcia.

Podstawą do opracowania są:

- zlecenia Inwestora,
- uzgodnienia z Inwestorem,
- Inwentaryzacja budynku udostępniona przez Inwestora,

- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2019 r. poz. 1065).
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. „Prawo budowlane" (Dz. U. z 2025 r. poz. 418).
- aktualne normy i obowiązujące przepisy.
- wizja lokalna na obiekcie,
- dokumentacja fotograficzna.

Ogólny zakres całości zamówienia obejmuje:

- wykonanie szczegółowej inwentaryzacji obiektu objętego niniejszym programem funkcjonalno-użytkowym w stopniu umożliwiającym prawidłowe wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej dla całości przedsięwzięcia,
- opracowanie koncepcji budowlanej dla zamierzonego zadania,
- opracowanie koncepcji lokalizacji nowego segmentu z pomieszczeniami sanitarnymi pod kątem uzbrojenia nowych instalacji dla potrzeb podłączenia w przyszłości nowego segmentu bez konieczności ingerencji w pomieszczenia już wyremontowane,
- opracowanie ekspertyzy stanu bezpieczeństwa przeciwpożarowego jeśli będzie wymagana,
- opracowanie projektu architektoniczno-budowlanego obejmującego cały zakres realizowanego zadania w zakresie niezbędnym do uzyskania wymaganych prawem pozwoleń, uzgodnień i opinii, z uwzględnieniem wymagań zawartych w ustawie z 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. „Prawo budowlane" (Dz. U. z 2025 r. poz. 418).
- opracowanie wielobranżowych projektów technicznych i wykonawczych obejmujących cały zakres realizowanego zadania według wymagań zawartych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054 i 2269),
- opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień, pozwoleń i decyzji administracyjnych,
- opracowanie harmonogramu rzeczowo-finansowo-terminowego realizacji inwestycji w uzgodnieniu z Zamawiającym,
- opracowanie harmonogramu płatności w uzgodnieniu z Zamawiającym,
- zakup i dostawę wszystkich urządzeń oraz materiałów niezbędnych do wykonania całości zadania na podstawie w/w dokumentacji projektowej uprzednio zaakceptowanej przez Zamawiającego,
- wykonanie robót rozbiórkowych i budowlano-montażowych na podstawie w/w dokumentacji projektowej uprzednio zaakceptowanej przez Inwestora,
- opracowanie instrukcji obsługi i konserwacji zamontowanych urządzeń w języku polskim,
- przeprowadzenie regulacji i rozruchu technologicznego wraz z przekazaniem nowych instalacji do eksploatacji,
- opracowanie dokumentacji powykonawczej we wszystkich branżach (łącznie z protokołami, świadectwami dopuszczenia, atestami, informacją o udzielonej gwarancji i DTR),
- przeszkolenie przyszłego personelu obsługi nowych instalacji,
- wykonanie niezbędnej dokumentacji wraz z wymaganymi załącznikami oraz załatwienie wszelkich niezbędnych formalności i opłat z Urzędem Dozoru Technicznego w związku z montażem urządzeń ciśnieniowych instalacji grzewczej,

- wykonanie niezbędnej dokumentacji wraz z wymaganymi załącznikami oraz załatwienie wszelkich niezbędnych formalności i opłat ze strażą pożarną w związku z montażem nowej kotłowni gazowej,
- bezpłatne usługi serwisowe w okresie gwarancyjnym.

Zamówieniem objęty jest cały zakres prac niezbędnych do opracowania kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej, zakupu i dostawy wszystkich urządzeń i materiałów, wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych oraz przeprowadzenia rozruchu technologicznego nowoprojektowanych urządzeń wraz z przekazaniem ich do eksploatacji. Obiekt w zakresie objętym planowanymi robotami musi spełniać wymagania w zakresie ochrony p.poż. Instalacja kotłowni gazowej, instalacja c.o. i c.w.u. powinna charakteryzować się wysokim poziomem technicznym, i technologicznym oraz bezawaryjnością pracy, nieuciążliwą, bezpieczną, przyjazną dla użytkownika, i optymalną kosztowo eksploatacją.

Wymagany czas reakcji na usunięcie awarii w ramach bezpłatnej usługi serwisowej w okresie gwarancyjnym – 24 godziny od momentu zgłoszenia Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia usuwania awarii.

Oferta dostarczona przez Oferentów winna obejmować komplet dostaw i usług koniecznych do wykonania całości przedsięwzięcia aż do przekazania Zamawiającemu. Oferta powinna być zgodna z niniejszym programem funkcjonalno-użytkowym. Oferent ujmie w swoim zakresie również te dodatkowe roboty i elementy, które nie zostały wyszczególnione w niniejszym programie funkcjonalno-użytkowym, a są niezbędne do prawidłowego wykonania całości zadania.

Podane w niniejszym programie funkcjonalno-użytkowym informacje stanowią obraz przedsięwzięcia. Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej na przedmiotowym obiekcie oraz uwzględnienia w ofercie innych i ewentualnie nie opisanych uwarunkowań.

Zamawiający dopuszcza możliwość przed złożeniem oferty przez Wykonawcę przeprowadzenia wizji lokalnej na obiekcie w celu określenia wszystkich możliwych czynników mogących mieć wpływ na prawidłowe wykonanie całości zadania. Wykonanie wizji lokalnej na obiekcie przed złożeniem oferty nie jest obowiązkowe.

1.1 Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu lub zakres robót budowlanych

1.1.1 Opis stanu istniejącego

Podstawowe parametry budynku:

- powierzchnia zabudowy – 1 593,2 m^2
- wysokość budynku nad terenem - 18,9 m
- liczba kondygnacji - 5
- kubatura – 14 833,6 m^3

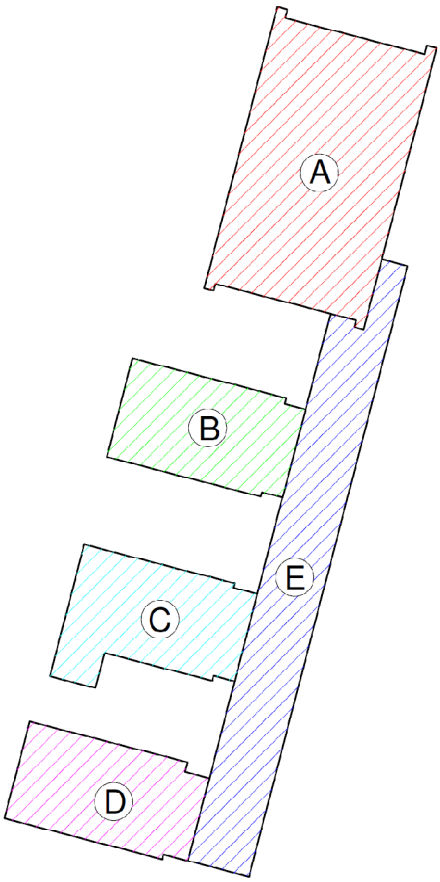
Ogólne informacje o zasadniczych elementach wyposażenia instalacyjnego:

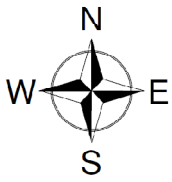
Budynek został wyposażony w następujące wewnętrzne instalacje:

- elektryczną,
- teletechniczną,
- odgromową,
- wodociągową na cele socjalno-bytowe i przeciwpożarowe,
- kanalizację sanitarną,
- centralnego ogrzewania,
- wentylacyjną grawitacyjną,

- źródło ciepła dla potrzeb c.o. - kotłownia gazowa,

Budynek Zespołu Szkół w Piastowie został zbudowany w technologii tradycyjnej murowanej z kilku połączonych ze sobą segmentów.





SEGMENT A – BUDYNNEK DYDAKTYCZNY
SEGMENT B – BUDYNEK DYDAKTYCZNY
SEGMENT C- SALA GIMNASTYCZA Z SIŁOWNIĄ
SEGMENT D – SALA GIMNASTYCZNA
SEGMENT E - ŁĄCZNIK

Segment A:

Segment A - budynek dydaktyczny wykonany został w technologii tradycyjnej murowanej na planie prostokąta o czterech kondygnacjach nadziemnych i jednej podziemnej. Ławy fundamentowe budynku żelbetowe z betonu wylewanego na budowie. Ściany wewnętrzne murowane, obustronnie tynkowane. Ściany zewnętrzne murowane, wykończone od wewnątrz tynkiem cementowo-wapiennym, od zewnątrz ocieplone warstwą styropianu z wykończeniem tynkiem cienkowarstwowym. Stropy międzykondygnacyjne prefabrykowane.

Segment B, C, D i E:

Segmenty B, C, D i E – budynki dydaktyczne, sale gimnastyczne i łącznik wykonane zostały w technologii tradycyjnej murowanej o jednej kondygnacji nadziemnej, bez podpiwniczenia. Ławy fundamentowe budynku żelbetowe z betonu wylewanego na budowie. Ściany wewnętrzne murowane, obustronnie tynkowane. Ściany zewnętrzne murowane wykończone od wewnątrz tynkiem cementowo-wapiennym, od zewnątrz ocieplone warstwą styropianu z wykończeniem tynkiem cienkowarstwowym. Stropodach prefabrykowany z pokryciem wykonane z papy termozgrzewalnej.

<u>Instalacja ogrzewania i przygotowania c.w.u.:</u>

Źródłem ciepła dla potrzeb ogrzewania pomieszczeń jest lokalna kotłownia gazowa zlokalizowana w piwnicy segmentu A.

Instalacja centralnego ogrzewania w budynku wykonana jest z rur i kształtek stalowych, wyposażona w grzejniki stalowe.

Ciepła woda użytkowa przygotowywana jest w lokalnych podgrzewaczach elektrycznych.

1.1.2 Szczegółowy zakres robót budowlanych przewidzianych do realizacji

Szczegółowy zakres przewidzianych do realizacji robót budowlanych obejmuje:

- Roboty w zakresie przygotowania i zabezpieczenia placu budowy:
  - przygotowanie placu pod budowę,
  - ogrodzenie placu budowy,
  - przygotowanie zaplecza socjalnego,
  - przygotowanie placu na składowanie materiałów.
- Wykonanie niezbędnych robót demontażowych i rozbiórkowych.
- Zakup oraz dostawę wszystkich urządzeń i materiałów niezbędnych do wykonania całości zadania na podstawie uprzednio wykonanej dokumentacji projektowej.
- Kompleksową wymianę istniejącej kotłowni gazowej na nową również gazową kondensacyjną pracującą na potrzeby c.o. i c.w.u. wraz z niezbędnym remontem pomieszczenia kotłowni z dostosowaniem do obecnie obowiązujących przepisów.
- Kompleksową wymianę wewnętrznej instalacji c.o. z podłączeniem do nowego źródła ciepła oraz wykonaniem niezbędnych prób i regulacji całego układu.
- Kompleksową wymianę wewnętrznej instalacji zimnej wody wraz z wykonaniem centralnej instalacji c.w.u. i cyrkulacji z podłączeniem do nowego źródła ciepła oraz wykonaniem niezbędnych prób i regulacji całego układu.
- Kompleksową wymianę wewnętrznej instalacji hydrantowej z doposażeniem budynku w dodatkowe hydranty zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wykonaniem niezbędnych prób całego układu.
- Wykonanie instalacji elektrycznych dla potrzeb zasilenia nowo zamontowanych urządzeń.
- Gruntowny remont istniejących pomieszczeń sanitarnych (z wyłączeniem toalety dla osób niepełnosprawnych zlokalizowanej na IV kondygnacji):
  - rozbudowa istniejących pomieszczeń sanitarnych pozwalająca na zapewnienie wymaganych obecnie obowiązującymi przepisami ilości misek ustępowych, pisuarów i umywalek przypadających na ilość osób w obiekcie,
  - wykonanie nowych instalacji elektrycznych w obrębie pomieszczeń,
  - wykonanie nowych okładzin ściennych i podłogowych z płytek gresowych,
  - szpachlowanie, gładziowanie, gruntowanie i malowanie sufitów,
  - wykonanie nowej instalacji oświetlenia,
  - dostawa i montaż wentylatorów wyciągowych na przewodach wentylacyjnych załączanych włącznikiem światła,
  - rozebranie istniejących ścianek wydzielających kabiny WC i dostawa oraz montaż nowych ścianek typu HPL wraz drzwiami,
  - wymiana istniejących drzwi w obrębie pomieszczeń oraz drzwi prowadzących z korytarzy do pomieszczeń sanitarnych z dostosowaniem do obecnie obowiązujących przepisów,
  - dostawa i montaż nowych misek ustępowych, umywalek i brodzików prysznicowych wraz z bateriami,
  - dostawa i montaż nowych zaworów czerpalnych,
  - doposażenie WC męskich w pisuary wraz z bateriami spłukującymi,
  - dostawa i montaż nowych wpustów kanalizacyjnych,
  - dostawa i montaż przy umywalkach automatów do podawania mydła w płynie oraz podajników do ręczników papierowych,
  - dostawa i montaż pojemników na papier toaletowy,
  - dostawa i montaż luster nad umywalkami.

- Wykonanie dodatkowych łazienek wraz z kompletnym wyposażeniem dostosowanych dla potrzeb osób niepełnosprawnych na poziomie parteru, I, II i III piętra:
  - budowa ścianek wydzielających pomieszczenia toalet wraz z montażem drzwi,
  - wykonanie wraz z podłączeniem kompletnej instalacji kanalizacji, ciepłej i zimnej wody oraz cyrkulacji,
  - wykonanie kompletnych instalacji elektrycznych,
  - wykonanie wentylacji pomieszczeń – wentylatory załączane włącznikiem światła,
  - wykonanie okładzin posadzek i ścian z płytek gresowych,
  - szpachlowanie, gładziowanie, gruntowanie i malowanie sufitów,
  - dostawa i montaż umywalek i misek ustępowych wraz z bateriami,
  - dostawa i montaż niezbędnych uchwytów przy umywalkach i przy miskach ustępowych,
  - dostawa i montaż luster uchylnych,
  - dostawa i montaż przy umywalkach automatów do podawania mydła w płynie oraz podajników do ręczników papierowych,
  - dostawa i montaż pojemników na papier toaletowy,
  - wykonanie kompletnej instalacji przyzywowej.
- Naprawę uszkodzeń i przywrócenie do stanu pierwotnego powierzchni ścian, sufitów i posadzek powstałych w trakcie prowadzonych robót,
- Wszelkie roboty towarzyszące niezbędne do prawidłowego wykonania ww. zakresu robót.
- Wywóz i utylizacja wszelkich odpadów pochodzących z demontażów i rozbiórek.

1.2 Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia

1.2.1 Wpływ inwestycji na środowisko naturalne:

Realizacja projektu objętego niniejszym programem funkcjonalno-użytkowym przyczyni się do poprawy poziomu użytkowania budynku dzięki inwestycji w nowoczesne technologie przyjazne środowisku, wpłynie ona również na poprawę stanu środowiska naturalnego w wyniku ograniczenia dotychczasowej emisji szkodliwych substancji do atmosfery.

Przedmiotowa inwestycja nie jest wymieniona w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. Nr 213, poz. 1397 z pożn. zm.).

Z przepisów Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62 poz. 627 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. Nr 213, poz. 1397 z pożn. zm.) oraz obowiązujących wytycznych Ministra Rozwoju Regionalnego wynika, iż planowana inwestycja nie wymaga sporządzania raportu oddziaływania na środowisko.

Przyjęte rozwiązania technologiczne nie stanowią zagrożenia dla środowiska naturalnego w świetle obowiązującego prawa. Wszystkie materiały i urządzenia, które zostaną zamontowane muszą posiadać ważne potwierdzenia lub deklaracje zgodności z aktualnymi normami i obowiązującymi przepisami.

Etap realizacyjny projektu będzie dotyczył wykonania prac związanych z wymianą wewnętrznych instalacji wod.-kan., wymianą kotłowni gazowej, doposażeniem budynku w dodatkowe toalety dostosowane dla potrzeb osób niepełnosprawnych oraz remontem istniejących pomieszczeń sanitarnych wraz z niezbędnymi robotami budowlanymi towarzyszącymi, obejmujących roboty demontażowe oraz budowlano-montażowe prowadzone wewnątrz i na zewnątrz budynku. Zasięg oddziaływania tego etapu projektu na środowisko nie wykroczy poza granice działki na której posadowiony jest przedmiotowy budynek. Stąd jego oddziaływanie ograniczy się do wpływu na ludzi, którzy będą przebywać w budynku w czasie wykonywania prac i może polegać na czasowym obniżeniu komfortu użytkowania wskutek występowania zwiększonego poziomu hałasu i zapylenia wywołanego pracą urządzeń mechanicznych (np. wiertarek) i prac budowlanych (np. przekuwanie otworów

w ścianach i stropach). To niekorzystne oddziaływanie będzie krótkotrwałe i ustąpi z chwilą zakończenia realizacji inwestycji.

Etap eksploatacyjny projektu wykaże pozytywne oddziaływanie na środowisko naturalne poprzez redukcję dotychczasowej emisji zanieczyszczeń w wyniku zmniejszenia zużycia paliw kopalnych do których zaliczany jest gaz ziemny.

1.2.2 Prawo do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane:

Budynek, w którym planowane są roboty budowlane stanowi własność Inwestora. Inwestor posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

1.2.3 Uwarunkowania formalno prawne

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. „Prawo budowlane" (Dz. U. z 2025 r. poz. 418.).
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2019 r. poz. 1065).
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054 i 2269).
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 września 2021 r. w sprawie uzgadniania projektu zagospodarowania działki lub terenu, projektu architektoniczno-budowlanego, projektu technicznego oraz projektu urządzenia przeciwpożarowego pod względem zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej.

1.2.4 Lokalizacyjne

Całość prac ujętych w niniejszym programie funkcjonalno-użytkowym będzie prowadzona w obrębie istniejącego budynku Zespołu Szkół w Piastowie na działce o nr ewid. 314/2.

Teren inwestycji zlokalizowany jest w obszarze na którym obowiązuje Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego. Teren inwestycji zlokalizowany jest w obszarach oznaczonym symbolem UO1 – usługi oświaty.

Przedmiotowy obiekt nie jest objęty żadną formą ochrony konserwatorskiej.

Przedmiotowy obiekt nie znajduje się na terenach szkód górniczych.

1.2.5 Ogólne własności funkcjonalno użytkowe

Zakres robót objętych niniejszym programem funkcjonalno-użytkowym nie przewiduje żadnej rozbudowy, przebudowy oraz nadbudowy istniejącej bryły budynku. W ramach zadania oprócz podstawowych prac związanych z wymianą instalacji kotłowni, instalacji wod.-kan., remontem istniejących pomieszczeń sanitarnych oraz wykonaniem dodatkowych toalet dla potrzeb osób niepełnosprawnych należy wykonać również roboty towarzyszące niezbędne do prawidłowego wykonania całości zadania.

Wszystkie zastosowane rozwiązania przy realizacji zamierzenia budowlanego powinny uwzględniać możliwe do zastosowania energooszczędne środki techniczne i technologie oraz ograniczenie niekorzystnego oddziaływania na środowisko naturalne (emisji spalin, hałasu, odpadów), zarówno na etapie budowy jak i późniejszego użytkowania obiektu. Wszystkie rozwiązania należy zaprojektować i wykonać w sposób zapewniający spełnienie aktualnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa: konstrukcji, pożarowego, użytkowania, warunków sanitarno-higienicznych i zdrowotnych oraz ochrony środowiska, ochrony przed hałasem i drganiami, oszczędności energii oraz warunków użytkowych zgodnych z przeznaczeniem obiektu.

1.3 Szczegółowe własności funkcjonalno-użytkowe

Wymagane właściwości funkcjonalno-użytkowe w obiekcie po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia:

- we wszystkich pomieszczeniach budynku w sezonie grzewczym muszą być zachowane normatywne temperatury;
- zaprojektowana i zamontowana instalacja kotłowni gazowej, centralnego ogrzewania, ciepłej i zimnej wody użytkowej, cyrkulacji oraz instalacja hydrantowa muszą odznaczać się bezawaryjną i bezobsługową pracą;
- dobór wszystkich instalacji należy poprzedzić stosownymi obliczeniami zawartymi w dokumentacji projektowej;
- moc kotłowni gazowej należy dobrać optymalnie do zapotrzebowania budynku na energię cieplną na potrzeby c.o. i przygotowania c.w.u. z uwzględnienie rezerwy dla potrzeb przyszłej rozbudowy budynku o dodatkowy segment sanitarny;
- instalacja kotłowni musi zapewniać 100% rocznego zapotrzebowania na energię cieplną służącą do ogrzewania pomieszczeń oraz przygotowania c.w.u. z uwzględnienie rezerwy dla przyszłej rozbudowy budynku o dodatkowy segment sanitarny;
- roboty budowlane wykonywane wewnątrz i na zewnątrz budynku będą prowadzone na czynnym obiekcie, w związku z tym Wykonawca robót przed przystąpieniem do prac musi przedstawić szczegółowy harmonogram prowadzonych robót z podziałem na poszczególne etapy w sposób zapewniający bezpieczne użytkowanie obiektu;
- wszystkie zastosowane materiały i urządzenia powinny spełniać najwyższe obecnie obowiązujące standardy wykonania i energochłonności;
- dane rodzaje prac muszą być wykonane w ramach jednego wybranego systemu;

2. Opis wymagań zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia

2.1 Dokumentacja projektowa

Zamawiający oczekuje, że Wykonawca opracuje i przedłoży do oceny koncepcje przedprojektową przedstawiającą proponowane rozwiązania ze szczegółowym opisem parametrów przewidzianych do zastosowania urządzeń i materiałów (adekwatne do rodzaju zadania), które na bieżąco konsultowane będą z Zamawiającym. Zamawiający zgłosi swoje uwagi do proponowanych rozwiązań i wyda zalecenia do uwzględnienia w dokumentacji projektowej. Przed złożeniem wniosku Wykonawcy o niezbędne decyzje administracyjne zgodnie z Prawem Budowlanym konieczne będzie uzyskanie akceptacji od Zamawiającego rozwiązań projektowych zawartych w projekcie architektoniczno-budowlanym. Zamawiający wymaga również przedłożenia do akceptacji projektów technicznych i wykonawczych przed ich skierowaniem do realizacji, w aspekcie ich zgodności z zapisami niniejszego programu funkcjonalno-użytkowego oraz umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą robót a Zamawiającym. Dokumentacja projektowa musi spełniać wymagania obowiązujących na dzień realizacji przepisów i aktualnych norm, a urządzenia i materiały zastosowane do ich realizacji powinny posiadać ważne atesty i certyfikaty dopuszczające do stosowania na polskim rynku. Dokumentacja projektowa winna być uzgodniona z rzeczoznawcą w zakresie przeciwpożarowym jeśli takie uzgodnienie będzie wymagane.

Wykonawca robót zobowiązany jest do opracowania kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej przez osoby posiadające stosowane uprawnienia, uzyskania w imieniu Zamawiającego wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i dokumentów technicznych potrzebnych do wykonania przedmiotu zamówienia oraz uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenie robót jeśli takie będzie wymagane.

Ponadto Wykonawca powinien zapewnić:

- opracowanie koncepcji lokalizacji nowego segmentu z pomieszczeniami sanitarnymi pod kątem uzbrojenia nowych instalacji dla potrzeb podłączenia w przyszłości nowego segmentu bez konieczności ingerencji w pomieszczenia już wyremontowane,
- opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- opracowanie harmonogramu rzeczowo-finansowo-terminowego w uzgodnieniu z Zamawiającym,
- opracowanie harmonogramu płatności w uzgodnieniu z Zamawiającym,
- opracowanie instrukcji obsługi zamontowanych urządzeń w języku polskim,
- opracowanie dokumentacji powykonawczej we wszystkich branżach (łącznie z protokołami, świadectwami dopuszczenia, atestami, informacją o udzielonej gwarancji oraz DTR).

Dokumentacja ma być wykonana w języku polskim zgodnie z obowiązującymi przepisami, aktualnymi normami, ze sztuką budowlaną oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Projekty powinny zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno-użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem.

Projekt powinien być spójny i skoordynowany we wszystkich branżach oraz zawierać protokół koordynacji międzybranżowej, podpisany przez wszystkich projektantów branżowych uczestniczących w realizacji zamówienia. Każde opracowanie powinno przewidywać możliwość etapowania robót.

Dokumentacja projektowa powykonawcza winna zawierać karty gwarancyjne oraz DTR dla wszystkich zamontowanych urządzeń w języku polskim.

Wykonawca robót zobowiązany jest do opracowania niezbędnej dokumentacji wraz z wymaganymi załącznikami oraz załatwienia wszelkich niezbędnych formalności i opłat z Urzędem Dozoru Technicznego w związku z zamontowaniem urządzeń ciśnieniowych instalacji grzewczej.

Wykonawca robót zobowiązany jest do opracowania niezbędnej dokumentacji wraz z wymaganymi załącznikami oraz załatwienia wszelkich niezbędnych formalności i opłat z Państwową Strażą Pożarną w związku z przebudową kotłowni gazowej.

2.2 Przygotowanie terenu

Przed przystąpieniem do realizacji robót Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Inwestorem sposób zasilania placu budowy z wykorzystaniem energii dostarczanej do obiektu oraz sposób rozliczenia poboru energii. Należy uzgodnić z Inwestorem lokalizację magazynu dla potrzeb składowania materiałów budowlanych i urządzeń. W związku z tym że prace budowlane wykonywane będą na czynnym obiekcie założenia przyjęte do realizacji prac powinny zapewniać możliwość użytkowania istniejących ciągów komunikacyjnych w budynku i wokół budynku z zapewnieniem bezpieczeństwa dla osób z nich korzystających.

2.3 Cechy obiektu dotyczące rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych

2.3.1 Przebudowa kotłowni gazowej

W ramach prac istniejącą wyeksploatowaną instalację kotłowni gazowej należy poddać kompleksowej wymianie na instalację opartą o nowoczesne kondensacyjne kotły gazowe wraz z wykonaniem niezbędnych prac remontowych pomieszczenia kotłowni.

Zakres robót przewidzianych do wykonania obejmuje:

- kompletny demontaż całości istniejących urządzeń instalacji kotłowni gazowej wraz z orurowaniem, rozdzielaczami, izolacją cieplną przewodów, pompami obiegowymi, naczyniami wzbiorczymi, osprzętem, armaturą, instalacją wod.-kan. oraz instalacją elektryczną,
- demontaż istniejącego systemu odprowadzenia spalin,

- rozbiórka fundamentów pod istniejącymi urządzeniami,
- skucie istniejącej okładziny podłogowej w pomieszczeniu kotłowni,
- demontaż drzwi oraz okien w pomieszczeniu kotłowni,
- dokładne uprzątnięcie pomieszczenia kotłowni,
- wywóz zdemontowanych urządzeń, gruzu i odpadów na odpowiednie składowiska odpadów – uwaga zapłata za złom wraca do Zamawiającego,
- zakup i dostawa wszystkich niezbędnych urządzeń i materiałów,
- dostawa i montaż nowych drzwi wewnętrznych oraz okien o wymaganej klasie odporności ogniowej w pomieszczeniu kotłowni,
- budowa fundamentów pod nowe kotły gazowe, pojemnościowe podgrzewacze wody oraz naczynia wzbiorcze,
- wykonanie nowej instalacji kanalizacji sanitarnej w obrębie pomieszczenia kotłowni,
- wykonanie nowej instalacji elektrycznej w obrębie pomieszczenia kotłowni,
- wykonanie nowej studzienki schładzającej z podłączeniem do kanalizacji,
- przygotowanie posadzek i ścian pod wykonanie nowej okładziny z płytek gresowych,
- wykonanie nowej okładziny posadzek i ścian z płytek gresowych,
- malowanie sufitu z przygotowaniem powierzchni,
- dostawa i montaż wraz z podłączeniem wpustu kanalizacyjnego posadzkowego,
- dostawa i montaż nowych kratek na otworach wentylacyjnych,
- przebudowa wewnętrznej instalacji gazowej w obrębie kotłowni w celu podłączenia nowych kotłów gazowych,
- dostawa i montaż wraz z podłączeniem kaskady kompletnych stojących gazowych kotłów kondensacyjnych z kompletną automatyką pogodową sterującą pracą kotłów,
- dostawa i montaż wraz z podłączeniem pojemnościowych podgrzewaczy wody,
- dostawa i montaż nowego orurowania wraz z rozdzielaczami i niezbędną armaturą w tym:
  - neutralizatora skroplin,
  - stacji uzdatniania wody,
  - pomp obiegowych w tym wymiana istniejących pomp na obiegach grzewczych,
  - wzbiorczych naczyń przeponowych,
  - separatora powietrza,
  - filtroodmulnika,
  - zaworu napełniania instalacji,
  - zaworów mieszających,
  - zaworów trójdrogowych,
  - zaworów regulacyjnych,
  - zaworów bezpieczeństwa,
  - zaworów odcinających,
  - zaworów zwrotnych,
  - zaworów spustowych,
  - odpowietrzników,
  - filtrów,
  - czujników temperatury,
  - termometrów,
  - manometrów.
- dostawa i montaż nowego systemu odprowadzenia spalin,
- dostawa i montaż nowego kanału nawiewnego typu „Z”,
- podłączenie obiegów instalacji c.o., c.w.u. i cyrkulacji do nowej instalacji kotłowni gazowej,
- wykonanie prób, regulacji i uruchomienie instalacji kotłowni gazowej,
- wykonanie izolacji cieplnej przewodów,
- podłączenie urządzeń elektrycznych do uprzednio wykonanej instalacji,

- dostawa i montaż wraz z podłączeniem oświetlenia podstawowego, awaryjnego oraz ewakuacyjnego,
- dostawa i montaż wraz z podłączeniem gniazd wtykowych i włączników światła,
- dostawa i montaż wraz z podłączeniem instalacji aktywnego systemu bezpieczeństwa instalacji gazowej,
- przeszkolenie personelu w zakresie obsługi nowej kotłowni gazowej,
- wykonanie schematu technologicznego nowej instalacji kotłowni gazowej i umieszczenie go na ścianie w pomieszczeniu kotłowni,
- uzyskanie wszelkich niezbędnych odbiorów,
- wykonanie kompletnej dokumentacji wraz z niezbędnymi załącznikami i opłatami w celu uzyskania odbioru przez UDT oraz Państwową Straż Pożarną,
- przekazanie instalacji kotłowni gazowej do eksploatacji.

Przed przystąpieniem do prac montażowych wszystkie urządzenia istniejącej kotłowni gazowej, rozdzielacze, przewody rurowe wraz z izolacją cieplną, instalację wod.-kan., instalację odprowadzenia spalin, armaturę oraz instalację elektryczną należy w całości zdemontować. Wszelkie odpady pochodzące z demontażów i rozbiórek Wykonawca robót zobowiązany jest wywieźć na odpowiednie składowisko odpadów.

Pomieszczenie kotłowni należy gruntownie wyremontować i dostosować do obecnie obowiązujących przepisów dla tego typu pomieszczeń. Istniejące okładziny posadzek należy skuć. Istniejące fundamenty pod urządzeniami rozebrać. W pomieszczeniu kotłowni należy wykonać nową studzienkę schładzającą z kręgów betonowych ze szczelnym dnem. Studzienkę schładzającą należy podłączyć do uprzednio wykonanej instalacji kanalizacji i zabezpieczyć pokrywą. Pod nowe kotły gazowe, pojemnościowe podgrzewacze wody oraz naczynia przeponowe należy wykonać betonowe postumenty. Na podłogach oraz na ścianach do poziomu sufitu wykonać nową okładzinę z płytek gresowych. Przed wykonaniem okładzin posadzek należy wykonać podposadzkową izolację przeciwwilgociową. Powierzchnie sufitów należy dokładnie oczyścić, uzupełnić ubytki, przeszpachlować a następnie zagruntować preparatem głębokopenetrującym i pomalować dwukrotnie farbą lateksową. W pomieszczeniu kotłowni należy zamontować zlewozmywak z punktem czerpalnym wody zimnej wyposażony w zawór czerpalny ze złączką do węża. Istniejące drzwi do pomieszczenia kotłowni a także stolarkę okienną należy wymienić na nową o wymaganej klasie odporności ogniowej wraz z wymianą podokienników zewnętrznych i wewnętrznych. Wszelkie uszkodzenia elewacji powstałe w trakcie montażu okien i podokienników należy naprawić i przywrócić do stanu pierwotnego. W posadzce osadzić nowy wpust kanalizacyjny do odprowadzenia ścieków i podłączyć do przednio wykonanej instalacji kanalizacji. Istniejące kratki na przewodach wentylacyjnych wymienić na nowe wykonane z tworzywa. Istniejący nawiew powietrza do kotłowni należy zdemontować a w jego miejscu zamontować nowy o przekroju dostosowanym do mocy nowej kotłowni. Kanał wentylacji nawiewnej należy wyprowadzić w pomieszczeniu kotłowni 30 cm od poziomu posadzki, licząc od dolnej krawędzi kanału. Po stronie zewnętrznej ściany kanał należy zabezpieczyć osłoną z siatki. Dla potrzeb odprowadzenia spalin z nowych kotłów należy zamontować kompletny system odprowadzenia spalin zgodnie z obowiązującymi obecnie przepisami.

W przypadku gdy istniejący otwór drzwiowy prowadzący do pomieszczenia kotłowni będzie zbyt mały aby wnieść nowe urządzenia kotłowni Wykonawca robót zobowiązany jest do powiększenia tego otworu i zamontowania drzwi dostosowanych do nowych wymiarów otworu.

W obrębie pomieszczenia kotłowni należy wykonać nową instalację elektryczną wraz z oświetleniem podstawowym oraz ewakuacyjnym i awaryjnym zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Pomieszczenie kotłowni należy dostosować do obecnie obowiązujących przepisów wymaganych dla pomieszczeń kotłowni gazowych. W miejscach gdzie będzie to wymagane należy zamontować okna i drzwi o wymaganej klasie odporności ogniowej. Wszystkie przejścia instalacyjne przechodzące przez elementy oddzielenia pożarowego należy zabezpieczyć do wymaganej klasy odporności ogniowej.

Dokumentacja projektowa przebudowy kotłowni gazowej musi być uzgodniona z rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych. Wykonawca robót zobowiązany jest do uzyskania odstępstwa od wymaganych przepisów przeciwpożarowych dla pomieszczeń kotłowni gazowych jeśli takie będzie wymagane.

W ramach prac należy wykonać kompletny system wykrywania gazu składający się z detektora gazu o konstrukcji przeciwwybuchowej, osłony ognioszczelnej z wymiennym sensorem, sygnalizatora akustyczno-optycznego, modułu alarmowego, pełno przelotowego elektromagnetycznego zaworu klapowego i modułu sterującego zaworem.

Wszystkie istniejące przewody instalacji kotłowni prowadzone w obrębie pomieszczenia kotłów należy wymienić na nowe.

Rurociągi instalacji grzewczej należy zaizolować termicznie izolacją o grubościach zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2019 r. poz. 1065).

Lp.	Rodzaj przewodu lub komponentu	Minimalna grubość izolacji cieplnej (materiał 0,035 W/(m·K)[1)]
1.	Średnica wewnętrzna do 22 mm	20 mm
2.	Średnica wewnętrzna od 22 do 35 mm	30 mm
3.	Średnica wewnętrzna od 35 do 100 mm	równa średnicy wewnętrznej rury
4.	Średnica wewnętrzna ponad 100 mm	100 mm
5.	Przewody i armatura wg poz. 1–4 przechodzące przez ściany lub stropy, skrzyżowania przewodów	1/2 wymagań z poz. 1–4
6.	Przewody ogrzewań centralnych wg poz. 1–4, ułożone w komponentach budowlanych między ogrzewanymi pomieszczeniami różnych użytkowników	1/2 wymagań z poz. 1–4
7.	Przewody wg poz. 6 ułożone w podłodze	6 mm
8.	Przewody ogrzewania powietrznego (ułożone wewnątrz izolacji cieplnej budynku)	40 mm
9.	Przewody ogrzewania powietrznego (ułożone na zewnątrz izolacji cieplnej budynku)	80 mm
10.	Przewody instalacji wody lodowej prowadzone wewnątrz budynku[2)]	1/2 wymagań z poz. 1–4
11.	Przewody instalacji wody lodowej prowadzone na zewnątrz budynku[2)]	100% wymagań z poz. 1–4

[1)] Przy zastosowaniu materiału izolacyjnego o innym współczynniku przenikania ciepła niż podano w tabeli należy odpowiednio skorygować grubość warstwy izolacyjnej
[2)] Izolacja cieplna wykonana jako powietrznoszczelna

W celu zapewnienia ochrony urządzeń instalacji kotłowni gazowej przed zanieczyszczeniami, instalacja musi zostać wyposażona w niezbędne urządzenia filtrujące.

W nowym układzie należy wykonać uzupełnianie zładu instalacji c.o. Zasilenie wodą instalacji grzewczej należy wykonać odpięciem z instalacji wodociągowej. Połączenie instalacji wodnej z instalacją kotłową należy wykonać rurą stalową, a następnie za pomocą węża elastycznego, który musi posiadać możliwość odłączenia po napełnieniu instalacji kotłowej. Na odpięciu zimnej wody do instalacji kotłowej należy zainstalować zawór zwrotny antyskażeniowy oraz filtr siatkowy.

Instalację uzupełniania zładu należy wyposażyć w układ zmiękczający wodę.

Instalację należy wyposażyć w system zabezpieczający przed rozwojem bakterii Legionella.

W pomieszczeniu kotłowni należy zapewnić wentylację naturalną zgodnie z obecnie obowiązującymi przepisami.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania na etapie projektu szczegółowych obliczeń zapotrzebowania na moc cieplną budynku dla potrzeb c.o. i c.w.u., z uwzględnieniem rezerwy dla potrzeb przyszłej rozbudowy budynku o dodatkowy segment z pomieszczeniami sanitarnymi, umożliwiających optymalny dobór mocy kotłów gazowych wraz z wszystkimi urządzeniami, armaturą i orurowaniem.

Dla przedmiotowego budynku należy zastosować system składający się z min. dwóch kondensacyjnych kotłów gazowych pracujących w układzie kaskady o łącznej mocy zapewniającej 100% pokrycia zapotrzebowania na moc cieplną budynku dla celów grzewczych i przygotowania c.w.u. Dopuszczalna jest kaskada składająca się z większej ilości jednostek o mniejszej mocy, których łączna moc będzie w stanie pokryć wymagane zapotrzebowanie cieplne budynku.

Wykonawca robót jest zobowiązany do zrealizowania wszystkich brakujących i pominiętych w niniejszym opracowaniu elementów instalacji wraz z dostarczeniem koniecznych materiałów i urządzeń dla kompletnego wykonania instalacji kotłowni i zapewnieniu jej pełnej funkcjonalności oraz optymalnej i bezawaryjnej pracy.

Układ automatyki sterującej pracą kotłowni gazowej będący zintegrowanym system do regulacji, sterowania i zarządzania ciepłem, musi być wyposażony w regulator dotykowy zapewniający pełną kontrolę i łatwość dostępu do niezbędnych danych dotyczących parametrów pracy układu a także zużycia energii oraz zapewniać dostęp do tych danych z poziomu przeglądarki internetowej. Dane pomiarowe muszą być zapisywane w pamięci urządzenia z możliwością ich bilansowania w okresach dziennych, tygodniowych, miesięcznych i rocznych. Możliwe musi być także przedstawianie w/w. danych w formie wykresów przebiegów temperatur, mocy, oraz energii na wszystkich obiegach instalacji grzewczej.

Regulacja instalacją grzewczą musi być oparta o sterowanie pogodowe. Zastosowana automatyka dokonując pomiaru temperatury zewnętrznej, aktualnej temperatury wewnętrznej w budynku oraz parametrów cieplnych czynnika grzejnego i ogrzewanego musi zapewniać utrzymanie zadanych temperatur.

Automatykę kotłowni należy podłączyć do istniejącej w budynku sieci LAN.

Ponadto zastosowany system automatyki musi zapewniać możliwość definiowania wielu użytkowników o różnym poziomie dostępu przez przeglądarkę internetową: gość – tylko przeglądanie systemu, użytkownik – konfiguracja podstawowych parametrów, serwisant – dostęp do wszystkich ustawień.

Podstawowe funkcje systemu automatyki:

- zapewnienie optymalnego zużycia energii cieplnej na potrzeby c.o. i c.w.u
- dokonywanie pomiarów zużycia energii na potrzeby c.o. i c.w.u.
- regulacja kotłowni gazowej z wykorzystaniem uśrednionej z wybranego okresu temperatury zewnętrznej dostosowanej do właściwości cieplnych budynku,
- algorytm regulacji kotłowni gazowej wykorzystujący parametr klimatu zewnętrznego, temperatury wewnętrznej w budynku oraz parametry cieplne czynnika grzejnego i ogrzewanego,
- automatyczna diagnostyka stanu układu, który wykrywa awarię urządzeń automatyki i podejmuje kroki zaradcze, informacje o nieprawidłowościach w pracy urządzeń,
- stały pomiar i akwizycja wszystkich istotnych parametrów pracy kotłowni,
- graficzna prezentacja przebiegów istotnych wielkości mierzonych i zadanych,
- stały dostęp za pomocą Internetu,
- sterowanie ochroną przed bakteriami Legionella, przy aktywnej ochronie przed bakteriami Legionella raz w tygodniu temperatura c.w.u. podnoszona do poziomu zapewniającego wyeliminowanie bakterii Legionella w instalacji c.w.u.,
- sterowanie pracą pompy cyrkulacji c.w.u. umożliwiające zaprogramowanie czasu pracy pompy zgodnie z wyznaczonym harmonogramem,
- automatyczne przełączanie trybu letniego/zimowego,

- zapewnienie komfortu cieplnego przez cały okres eksploatacji niezależnie od zmieniających się warunków.

Użyte do realizacji zamówienia urządzenia i elementy instalacji muszą być fabrycznie nowe. Wykonawca robót zapewnić musi w okresie gwarancji dostęp do elementów instalacji w zakresie napraw gwarancyjnych i poza gwarancyjnych lub zamienników o parametrach równoważnych. Wykonawca przed rozpoczęciem robót przedstawi Zamawiającemu i Inspektorowi Nadzoru zestawienie wszystkich przeznaczonych do użycia przy realizacji umowy materiałów i urządzeń, wraz z dokumentami potwierdzającymi ich zgodność z wymaganiami niniejszego programu funkcjonalno-użytkowego wraz z wszystkimi załącznikami, a także wymagań określonych w obowiązujących przepisach prawa. Przed wykorzystaniem przy realizacji umowy materiałów i urządzeń danego rodzaju Wykonawca robót jest zobowiązany do uzyskania ich pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru.

2.3.2 Wymiana wewnętrznej instalacji c.o.

W ramach prac należy wykonać kompleksową wymianę istniejącej wewnętrznej instalacji c.o. na nową pompową pracującą w układzie zamkniętym. Nową instalację c.o. należy podłączyć do nowego źródła ciepła, którym będzie kondensacyjna kotłownia gazowa.

Wykonawca robót zobowiązany jest do wykonania szczegółowych obliczeń zapotrzebowania na moc cieplną budynku dla potrzeb c.o. umożliwiających właściwy dobór wielkości grzejników, urządzeń, armatury, średnic przewodów oraz wykonanie prawidłowej regulacji całego układu.

Przed montażem nowej instalacji c.o. starą instalację należy w całości zdemontować. Wykonawca robót zobowiązany do wywozu wszelkich odpadów pochodzących z rozbiórki na odpowiednie składowisko.

Przewody instalacji c.o. należy wykonać z rur i kształtek stalowych zaciskowych, zewnętrznie ocynkowanych.

W nowej instalacji należy zastosować grzejniki stalowe płytowe o wymiarach i mocach dobranych indywidualnie do każdego pomieszczenia w oparciu o uprzednio wykonane obliczenia. W przedmiotowym obiekcie należy zamontować grzejniki wiszące przymocowane za pomocą systemowych uchwytów montażowych do ścian.

W miejscach gdzie jest to wymagane przy grzejnikach należy zamontować nowe osłony.

Instalacje c.o. wykonać należy jako dwururową, zamkniętą z przepływem wymuszonym pracą pomp obiegowych. W instalacji należy zastosować pompy elektroniczne o parametrach pracy dobranych do wyliczonych w uprzednio wykonanym projekcie oporów przepływu i wydajności. Instalację należy wyposażyć w odpowietrzniki automatyczne montowane w najwyższych punktach instalacji i w zawory spustowe. Dodatkowo każdy grzejnik należy również wyposażyć w ręczny zawór odpowietrzający.

Instalację należy podzielić na obiegi grzewcze w sposób zapewniający optymalną pracę całego układu.

Dodatkowo instalację należy wyposażyć w niezbędne króćce oraz armaturę umożliwiającą w chwili rozbudowy budynku o dodatkowy segment sanitarny podłączenie go do nowej instalacji c.o. bez ingerencji w wyremontowane już pomieszczenia.

Należy zapewnić pomiar parametrów pracy instalacji c.o. poprzez montaż na każdym z obiegów termometrów i manometrów. Termometry powinny posiadać zakres temperaturowy 0÷120ºC, natomiast manometry powinny być wyposażone w kurek i posiadać zakres pracy 0÷0,6 MPa.

Przewody instalacji należy prowadzić w istniejących kanałach technologicznych oraz natynkowo. Wszystkie kolizje i skrzyżowania wynikłe w trakcie montażu instalacji wykonać zgodnie

z obowiązującymi przepisami i aktualnymi normami. Przejścia przez przegrody konstrukcyjne należy prowadzić w rurach ochronnych wypełnionych materiałem trwale plastycznym nie powodującym korozji, umożliwiającym swobodne przesuwanie się przewodu. W przypadku przejścia przez przegrody budowlane wydzielające różne strefy pożarowe należy zastosować systemowe rozwiązanie zapewniające odporność ogniową przejścia równą co najmniej odporności ogniowej danej przegrody. Przewody instalacji c.o. należy układać z minimalnym spadkiem wynoszącym 0,3% w zaworów spustowych.

W celu wykonania prawidłowej regulacji nowej instalacji c.o. należy zamontować przy każdym grzejniku zawory termostatyczne wraz z głowicami. Zastosować głowice antywandalowe. Ponadto instalacja winna być wyposażona w niezbędne zawory regulacyjne. Na zaworach należy ustawić nastawy wyliczone w uprzednio wykonanej dokumentacji projektowej.

Rurociągi instalacji c.o. należy zaizolować termicznie izolacją o grubościach zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2019 r. poz. 1065).

Lp.	Rodzaj przewodu lub komponentu	Minimalna grubość izolacji cieplnej (materiał 0,035 W/(m·K)[1)]
1.	Średnica wewnętrzna do 22 mm	20 mm
2.	Średnica wewnętrzna od 22 do 35 mm	30 mm
3.	Średnica wewnętrzna od 35 do 100 mm	równa średnicy wewnętrznej rury
4.	Średnica wewnętrzna ponad 100 mm	100 mm
5.	Przewody i armatura wg poz. 1–4 przechodzące przez ściany lub stropy, skrzyżowania przewodów	1/2 wymagań z poz. 1–4
6.	Przewody ogrzewań centralnych wg poz. 1–4, ułożone w komponentach budowlanych między ogrzewanymi pomieszczeniami różnych użytkowników	1/2 wymagań z poz. 1–4
7.	Przewody wg poz. 6 ułożone w podłodze	6 mm
8.	Przewody ogrzewania powietrznego (ułożone wewnątrz izolacji cieplnej budynku)	40 mm
9.	Przewody ogrzewania powietrznego (ułożone na zewnątrz izolacji cieplnej budynku)	80 mm
10.	Przewody instalacji wody lodowej prowadzone wewnątrz budynku[2)]	1/2 wymagań z poz. 1–4
11.	Przewody instalacji wody lodowej prowadzone na zewnątrz budynku[2)]	100% wymagań z poz. 1–4

[1)] Przy zastosowaniu materiału izolacyjnego o innym współczynniku przenikania ciepła niż podano w tabeli należy odpowiednio skorygować grubość warstwy izolacyjnej
[2)] Izolacja cieplna wykonana jako powietrznoszczelna

Po wykonaniu prac montażowych w obrębie instalacji wewnętrznej należy wykonać jej płukanie, najpierw zimną, a następnie ciepłą wodą. Próby ciśnieniowe wykonać zgodnie z PN-EN 13480-1:2017-10 oraz „Warunkami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlano-Montażowych - Tom II - Instalacje Sanitarne i Przemysłowe."

Rurociągi łącznie z armaturą należy po montażu przepłukać zimną wodą wodociągową, dokładnie odpowietrzyć, a następnie sprawdzić szczelność. Należy przeprowadzić badanie wstępne trwające 30 minut. Co 10 minut należy obserwować instalację i uzupełniać do wartości ciśnienia próbnego. Ciśnienie próbne to cieśninie robocze + 2 bar, ale nie mniej niż 4 bar. Wynik pozytywny badania wstępnego to brak przecieków i roszenia, spadek ciśnienia ≤0,6 bar. Badania ciśnienia dokonać manometrem tarczowym cechowanym o średnicy tarczy min. 150 mm i zakresie 50% większym od ciśnienia próbnego. Działka elementarna 0,1 bar (dla zakresu do 10 bar) lub 0,2 bar (dla zakresu powyżej 10 bar). Po uzyskaniu pozytywnego wyniku badania wstępnego należy przeprowadzić badanie główne.

Badanie główne polega na uzupełnieniu ciśnienia do wartości ciśnienia próbnego i obserwacji instalacji prze 120 minut. Wynik pozytywny to brak przecieków i roszenia, spadek ciśnienia ≤ 0,2 bar.

W przypadku niespełnienia chociażby jednego warunku badania głównego, wynik badania jest negatywny. W takim przypadku należy ustalić i usunąć przyczynę i ponownie wykonać całe badanie, poczynając od badania wstępnego. Po pozytywnym wyniku badania głównego należy spuścić wodę

z instalacji. Po spuszczeniu wody, należy instalacje napełnić wodą odpowiednio uzdatnioną i przeprowadzić próbę na gorąco. Czas próby na gorąco i regulacji instalacji wynosi 72 godz.

Wykonawca robót zobowiązany jest naprawić wszelkie powstałe w trakcie prowadzonych robót uszkodzenia ścian, sufitów i posadzek oraz doprowadzić do stanu pierwotnego. Uszkodzone w trakcie prowadzenie robót powierzchnie sufitów i ścian należy wyszpachlować i pomalować na całej powierzchni, natomiast uszkodzone podłogi uzupełnić takim samym lub podobnym do istniejącego materiałem.

Użyte do realizacji zamówienia urządzenia i elementy instalacji muszą być fabrycznie nowe. Wykonawca robót zapewnić musi w okresie gwarancji dostęp do elementów instalacji w zakresie napraw gwarancyjnych i poza gwarancyjnych lub zamienników o parametrach równoważnych. Wykonawca przed rozpoczęciem robót przedstawi Zamawiającemu i Inspektorowi Nadzoru zestawienie wszystkich przeznaczonych do użycia przy realizacji umowy materiałów i urządzeń, wraz z dokumentami potwierdzającymi ich zgodność z wymaganiami niniejszego programu funkcjonalno-użytkowego oraz z wszystkimi załącznikami, a także wymagań określonych w obowiązujących przepisach prawa. Przed wykorzystaniem przy realizacji umowy materiałów i urządzeń danego rodzaju Wykonawca robót jest zobowiązany do uzyskania ich pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru.

2.3.3 Wymiana wewnętrznej instalacji kanalizacji sanitarnej, zimnej wody, instalacji hydrantowej, wykonanie centralnej instalacji c.w.u. wraz z cyrkulacją

W ramach prac należy wykonać kompleksową wymianę wewnętrznej instalacji kanalizacji sanitarnej, zimnej wody, instalacji hydrantowej oraz wykonać kompletną centralną instalację ciepłej wody i cyrkulacji.

Przed montażem nowej instalacji wodociągowej i kanalizacyjnej starą instalację należy w całości zdemontować. Wykonawca robót zobowiązany do wywozu wszelkich odpadów pochodzących z rozbiórki na odpowiednie składowisko.

Nową instalację c.w.u. wraz z cyrkulacją należy podłączyć do nowego źródła ciepła, którym będzie kondensacyjna kotłownia gazowa.

Istniejące lokalne elektryczne podgrzewacze wody należy zdemontować.

Wykonawca robót zobowiązany jest do wykonania szczegółowych obliczeń zużycia wody w budynku umożliwiających właściwy dobór wielkości pojemnościowych podgrzewaczy wody, niezbędnych urządzeń, armatury, średnic przewodów oraz wykonanie prawidłowej regulacji całego układu.

Przewody instalacji należy prowadzić podtynkowo w bruzdach ściennych i posadzkowych. W miejscach gdzie ze względów konstrukcyjnych przegrody przewody nie mogą być prowadzone podtynkowo należy je zbudować płytami gipsowo-kartonowymi. Na wykonanych zabudowach w zależności od pomieszczenia należy nałożyć dwuwarstwowo gładź gipsową a następnie powierzchnię zagruntować i pomalować dwukrotnie farbą lateksową lub wykonać okładzinę z płytek gresowych.

Nową instalację wody użytkowej należy wykonać z rur wielowarstwowych łączonych przez zaciskanie. Rura ta składa się ze zgrzewanej w sposób ciągły rury aluminiowej z wewnętrzną i zewnętrzną warstwą polietylenu odpornego na podwyższoną temperaturę. Rury układać w taki sposób alby była umożliwiona ich samokompensacja.

Do montażu instalacji z rur wielowarstwowych należy stosować systemowe złączki zaprasowywane mosiężne, odporne na odcynkowanie, przeznaczone do tej metody łączenia. W systemie rur wielowarstwowych połączenia z armaturą a także z innymi systemami realizować za pomocą gwintowanych złączek przejściowych prostych lub kątowych z gwintem wewnętrznym i zewnętrznym. Połączenia gwintowane należy wykonywać w miejscach dostępnych. Nie wolno wykonywać połączeń

gwintowanych w posadzkach i bruzdach ściennych. Zaleca się stosowanie do uszczelnienia połączeń gwintowanych taśm teflonowych lub konopi czesanych wraz z odpowiednią pastą uszczelniającą posiadającą odpowiednie dopuszczenia.

Na instalacji wodociągowej należy zamontować zawory odcinające kulowe przeznaczone do wody pitnej, umożliwiające w czasie ewentualnej awarii naprawę poszczególnych odcinków bez konieczności zamknięcia dopływu wody do całej instalacji.

Przewody wodociągowe prowadzić ze spadkiem 0,3% w kierunku punktów odwadniających. Mocowanie przewodów wykonać za pomocą typowych uchwytów z podkładką gumową.

Instalacje wodociągową należy wyposażyć w zawory termostatyczne, zapewniające termiczne równoważenie instalacji c.w.u., utrzymujące jednakową temperaturę (w zakresie 35÷60°C) w całym układzie.

Instalację przygotowania c.w.u. należy zabezpieczyć przed nadmiernym wzrostem ciśnienia poprzez montaż zaworów bezpieczeństwa i naczyń przeponowych.

Armaturę na przewodach wody zimnej, ciepłej i cyrkulacyjnej prowadzonych w bruzdach ściennych lub w zabudowie gipsowo-kartonowej należy umieścić w szafkach wnękowych drzwiczkami.

Nową instalację hydrantową należy wykonać z rur stalowych. W miejscach gdzie jest to wymagane obecnie obowiązującymi przepisami należy zamontować dodatkowe hydranty.

W celu rozdzielenia instalacji hydrantowej p.poż. od instalacji wodociągowej bytowo-gospodarczej należy na odejściu instalacji na cele bytowo-gospodarcze zamontować zawór pierwszeństwa. Podczas pracy w warunkach pożaru, jeżeli w wewnętrznej instalacji hydrantowej w wyniku poboru wody do celów gaśniczych nastąpi spadek ciśnienia, zawór pierwszeństwa natychmiast odcina wodę do instalacji wodociągowej bytowo-gospodarczej. W ten sposób jedynie wewnętrzna instalacja hydrantowa ma zasilanie w wodę. Zawór zamyka również dopływ wody do instalacji wodociągowej bytowo-gospodarczej w przypadku jej uszkodzenia i niekontrolowanego wypływu wody.

Dodatkowo instalację wodociągową, hydrantową oraz kanalizacyjną należy wyposażyć w niezbędne króćce oraz armaturę umożliwiającą w chwili rozbudowy budynku o dodatkowy segment sanitarny podłączenie go do nowych instalacji bez ingerencji w wyremontowane już pomieszczenia.

Przejścia rur wodociągowych przez przegrody budowlane należy wykonać w stalowych tulejach ochronnych. Przestrzeń pomiędzy rurą przewodową, a osłonową wypełnić materiale trwale plastycznym. W przypadku przejścia przez przegrody budowlane wydzielające różne strefy pożarowe należy zastosować systemowe rozwiązanie zapewniające odporność ogniową przejścia równą co najmniej odporności ogniowej danej przegrody.

Wszystkie urządzenia i armatura oraz rurociągi muszą posiadać dopuszczenia do kontaktu z wodą pitną.

Rurociągi instalacji c.w.u. należy zaizolować termicznie izolacją o grubościach zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2019 r. poz. 1065).

Lp.	Rodzaj przewodu lub komponentu	Minimalna grubość izolacji cieplnej (materiał 0,035 W/(m·K)[1)]
1.	Średnica wewnętrzna do 22 mm	20 mm
2.	Średnica wewnętrzna od 22 do 35 mm	30 mm
3.	Średnica wewnętrzna od 35 do 100 mm	równa średnicy wewnętrznej rury
4.	Średnica wewnętrzna ponad 100 mm	100 mm
5.	Przewody i armatura wg poz. 1–4 przechodzące przez ściany lub stropy, skrzyżowania przewodów	1/2 wymagań z poz. 1–4
6.	Przewody ogrzewań centralnych wg poz. 1–4, ułożone w komponentach budowlanych między ogrzewanymi pomieszczeniami różnych użytkowników	1/2 wymagań z poz. 1–4
7.	Przewody wg poz. 6 ułożone w podłodze	6 mm
8.	Przewody ogrzewania powietrznego (ułożone wewnątrz izolacji cieplnej budynku)	40 mm
9.	Przewody ogrzewania powietrznego (ułożone na zewnątrz izolacji cieplnej budynku)	80 mm
10.	Przewody instalacji wody lodowej prowadzone wewnątrz budynku[2)]	1/2 wymagań z poz. 1–4
11.	Przewody instalacji wody lodowej prowadzone na zewnątrz budynku[2)]	100% wymagań z poz. 1–4

[1)] Przy zastosowaniu materiału izolacyjnego o innym współczynniku przenikania ciepła niż podano w tabeli należy odpowiednio skorygować grubość warstwy izolacyjnej
[2)] Izolacja cieplna wykonana jako powietrznoszczelna

Po wykonaniu prac montażowych w obrębie instalacji wewnętrznej należy wykonać jej płukanie, najpierw zimną, a następnie ciepłą wodą. Próby ciśnieniowe wykonać zgodnie z PN-81/B-10700 oraz „Warunkami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlano – Montażowych - Tom II – Instalacje Sanitarne i Przemysłowe".

Przewody instalacji należy napełnić wodą, podnieść ciśnienie do 0,9 MPa lub 1,5-krotnej wielkości ciśnienia roboczego. Przy próbie wstępnej należy zastosować ciśnienie próbne, odpowiadające 1,5 - krotnej wartości najwyższego możliwego ciśnienia roboczego tj. 9 bar. Ciśnienie to musi być w okresie 30 minut wytworzone dwukrotnie w odstępie 10 minut. Po dalszych 30 minutach próby ciśnienia nie może obniżyć się o więcej niż 0,6 bar. Nie mogą wystąpić żadne nieszczelności. Bezpośrednio po próbie wstępnej, należy przeprowadzić próbę główna. Czas próby głównej wynosi 2 godziny. W tym czasie ciśnienie próbne, odczytane po próbie wstępnej, nie może obniżyć sie o więcej niż 0,2 bar.

Po zakończeniu próby wstępnej i głównej, należy przeprowadzić próbę końcową (impulsową). W próbie tej, w 4 cyklach co najmniej 5 minutowych, wytwarzane jest na przemian ciśnienie 10 i 1 bar. Pomiędzy poszczególnymi cyklami próby, siec rur powinna być pozostawiona w stanie bezciśnieniowym. W żadnym miejscu badanej instalacji nie może wystąpić nieszczelność. Badanie dla instalacji ciepłej wody należy wykonać dwukrotnie: raz napełniając instalacje woda zimna, drugi raz woda o temperaturze 55°C. Badanie temperatury ciepłej wody należy wykonać przez pomiar temperatury strumienia wypływającej wody. Badaniu należy poddać około 15% ogólnej liczby punktów czerpalnych instalacji. Dla instalacji ciepłej wody z przewodami cyrkulacyjnymi, pomiar temperatury należy powtórzyć po 4 h. Do pomiaru ciśnień próbnych należy używać manometru, który pozwala na bezbłędny odczyt zmiany ciśnienia o 0,1 bar. Powinien on być umieszczony możliwie w najniższym punkcie instalacji. Z próby ciśnienia zostaje sporządzony protokół, który musi być podpisany przez Inwestora i Wykonawcę.

Po zakończeniu prób ciśnieniowych instalację należy zdezynfekować.

W ramach prac należy zdemontować istniejącą instalację kanalizacji sanitarnej i wykonać nową.

Do nowej kanalizacji sanitarnej należy podłączyć wszystkie przybory sanitarne oraz wpusty podłogowe. Poziomy kanalizacyjne należy prowadzić podposadzkowo. Piony kanalizacyjne należy prowadzić podtynkowo lub w zabudowie gipsowo kartonowej.

Piony zakończyć wywiewką wyprowadzoną min 50 cm ponad połać dachu. Na pionach należy przewidzieć montaż typowego czyszczaka (ok. 50 cm nad poziomem posadzki). Do czyszczaków zapewnić dostęp poprzez drzwiczki rewizyjne.

Instalację kanalizacji sanitarnej należy wykonać z rur i kształtek PVC-U oraz PP-HT do kanalizacji wewnętrznej. Natomiast poziomy kanalizacji sanitarnej prowadzone pod posadzką należy wykonać z rur PVC-U (lite) do kanalizacji zewnętrznej.

Podejścia kanalizacji sanitarnej należy prowadzić ze spadkami min 2%. Podejścia od pionów do poszczególnych przyborów należy prowadzić w bruzdach ściennych.

Zmianę kierunków trasy przewodów oraz włączenia należy wykonać przy użyciu kształtek o kącie załamania maksymalnie 45°. Mocowania rur należy wykonać do przyległych elementów konstrukcyjnych budynku przy użyciu zamocowań i obejm odpowiednich do użytego systemu rur. Elementy mocujące powinny być zgodne z zaleceniami producenta rur, nie powinny przenosić drgań i hałasu. Rury montować ściśle wg instrukcji producenta.

Wykonawca robót zobowiązany jest naprawić wszelkie powstałe w trakcie prowadzonych robót uszkodzenia ścian, sufitów i posadzek i doprowadzić do stanu pierwotnego. Uszkodzone w trakcie prowadzenie robót powierzchnie sufitów i ścian należy wyszpachlować i pomalować na całej powierzchni, natomiast uszkodzone okładziny posadzek należy wymienić w całości na nowe w obrębie danego pomieszczenia, w którym nastąpiło uszkodzenie.

Użyte do realizacji zamówienia urządzenia i elementy instalacji muszą być fabrycznie nowe. Wykonawca robót zapewnić musi w okresie gwarancji dostęp do elementów instalacji w zakresie napraw gwarancyjnych i poza gwarancyjnych lub zamienników o parametrach równoważnych. Wykonawca przed rozpoczęciem robót przedstawi Zamawiającemu i Inspektorowi Nadzoru zestawienie wszystkich przeznaczonych do użycia przy realizacji umowy materiałów i urządzeń, wraz z dokumentami potwierdzającymi ich zgodność z wymaganiami niniejszego programu funkcjonalno-użytkowego oraz z wszystkimi załącznikami, a także wymagań określonych w obowiązujących przepisach prawa. Przed wykorzystaniem przy realizacji umowy materiałów i urządzeń danego rodzaju Wykonawca robót jest zobowiązany do uzyskania ich pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru.

2.3.4 Remont pomieszczeń sanitarnych

W ramach prac wszystkie istniejące pomieszczenia sanitarne w budynku (z wyłączeniem toalety dla osób niepełnosprawnych zlokalizowanej na IV piętrze) należy gruntownie wyremontować.

Zakres robót do realizacji:

- zakup i dostawę wszystkich niezbędnych urządzeń i materiałów,
- demontaż wszystkich istniejących przyborów sanitarnych - umywalek, misek ustępowych, brodzików prysznicowych, wpustów ściekowych, zaworów czerpalnych, baterii umywalkowych, płuczkowych, prysznicowych, pojemników na ręczniki papierowe i na papier toaletowy,
- demontaż drzwi wewnętrznych oraz drzwi prowadzących na korytarze,
- skucie istniejących okładzin ściennych i posadzkowych,
- rozbiórka istniejących ścian wydzielających kabiny ustępowe,
- demontaż istniejącej instalacji wod.-kan. oraz instalacji elektrycznych,
- usunięcie skruszonych warstw wylewek cementowych i tynków ściennych,
- rozprowadzenie nowych przewodów instalacji wod.-kan.,
- rozprowadzenie nowych przewodów instalacji elektrycznych,
- montaż stelaży pod nowe miski ustępowe wraz z wykonaniem zabudowy z płyt GK,
- oczyszczenie powierzchni posadzek i ścian,
- uzupełnienie ubytków w wylewkach cementowych i wyprawach tynkarskich z wyrównaniem powierzchni,
- zagruntowanie posadzek i ścian preparatem głębokopenetrującym,
- wykonanie izolacji przeciwwilgociowej posadzek z płynnej substancji folii w płynie,

- wykonanie izolacji przeciwwilgociowej ścian w pomieszczeniach prysznicy z płynnej substancji folii w płynie,
- wykonanie nowych okładzin posadzek z płytek gresowych na zaprawie klejowej,
- montaż wraz z obróbką obsadzenia wpustów ściekowych podłogowych wykonanych ze stali nierdzewnej wraz z podłączeniem do instalacji kanalizacji sanitarnej,
- wykonanie nowych okładzin ściennych z płytek gresowych układanych na zaprawie klejowej,
- dostawa i montaż wraz z obróbką obsadzenia luster nad umywalkami,
- zafugowanie i zasilikonowanie spoin na posadzkach i ścianach,
- montaż wraz z podłączeniem na przewodach wentylacyjnych wentylatorów wyciągowych załączanych włącznikiem światła,
- oczyszczenie powierzchni sufitów,
- przeszpachlowanie nierówności na sufitach,
- gruntowanie sufitów i wykonanie dwuwarstwowej gładzi gipsowej,
- gruntowanie podłoży gipsowych na sufitach pod malowanie,
- dwukrotne malowanie sufitów farbą lateksową,
- dostawa i montaż nowych opraw oświetleniowych,
- dostawa i montaż nowych gniazd wtykowych i włączników światła,
- dostawa i montaż wraz z obórką obsadzenia nowych ścianek wydzielających kabiny ustępowe w systemie HPL wraz z drzwiami,
- dostawa i montaż wraz z obróbką obsadzenia nowych drzwi w pomieszczeniach oraz drzwi prowadzących na korytarze z dostosowaniem do obecnie obowiązujących przepisów,
- dostawa i montaż wraz z podłączeniem i obróbką obsadzenia nowych przyborów sanitarnych – umywalek, pisuarów, misek ustępowych, brodzików prysznicowych, baterii, zaworów czerpalnych,
- dostawa i montaż przy umywalkach automatów do podawania mydła w płynie,
- dostawa i montaż przy umywalkach podajników na ręczniki papierowe,
- dostawa i montaż w kabinach ustępowych uchwytów na papier toaletowy,
- naprawa uszkodzonych w trakcie prowadzonych robót oraz przywrócenie do stanu pierwotnego powierzchni wszystkich ścian, sufitów i posadzek w pomieszczeniach przyległych do pomieszczeń remontowanych,
- wywóz i utylizacja wszelkich odpadów pochodzących z demontaży i rozbiórek.

2.3.5 Wydzielenie nowych łazienek dla osób niepełnosprawnych

W ramach prac na poziomie parteru, I, II i III piętra należy wydzielić dodatkowe pomieszczenia przeznaczone dla potrzeb łazienek dla osób niepełnosprawnych.

Miejsca wydzielina łazienek należy wykonać w konsultacji z użytkownikiem obiektu.

Zakres robót przewidzianych do realizacji:

- zakup i dostawę wszystkich niezbędnych urządzeń i materiałów,
- budowa ścianek działowych wydzielających pomieszczania nowych łazienek,
- skucie istniejących okładzin posadzkowych w obrębie wydzielonych pomieszczeń,
- rozprowadzenie przewodów instalacji wod.-kan. prowadzonych w bruzdach posadzkowych i ściennych,
- rozprowadzenie przewodów instalacji elektrycznych prowadzonych podtynkowo,
- wykonanie instalacji wentylacji z dostawą i montażem wentylatorów wyciągowych załączanych włącznikiem światła,
- oczyszczenie i przygotowanie z wyrównaniem powierzchni posadzek i ścian pod wykonanie okładzin,
- zagruntowanie posadzek i ścian preparatem głębokopenetrującym,
- wykonanie izolacji przeciwwilgociowej posadzek z płynnej substancji folii w płynie,
- wykonanie okładzin posadzek z płytek gresowych na zaprawie klejowej,

- dostawa i montaż wraz z obróbką obsadzenia wpustów ściekowych podłogowych wykonanych ze stali nierdzewnej wraz z podłączeniem do instalacji kanalizacji sanitarnej,
- wykonanie okładzin ściennych z płytek gresowych układanych na zaprawie klejowej,
- dostawa i montaż wraz z obróbką obsadzenie luster uchylnych nad umywalkami,
- oczyszczenie powierzchni sufitów,
- przeszpachlowanie nierówności na sufitach,
- gruntowanie sufitów i wykonanie dwuwarstwowej gładzi gipsowej,
- gruntowanie podłoży gipsowych na sufitach pod malowanie,
- dwukrotne malowanie sufitów farbą lateksową,
- dostawa i montaż opraw oświetleniowych,
- dostawa i montaż gniazd wtykowych i włączników światła,
- dostawa i montaż wraz z obróbką obsadzenia drzwi wejściowych do pomieszczeń,
- zafugowanie i zasilikonowanie spoin na posadzkach i ścianach,
- wykonanie wraz z podłączeniem kompletnych instalacji przyzywowych,
- dostawa i montaż wraz z podłączeniem i obróbką obsadzenia przyborów sanitarnych – umywalek i misek ustępowych bez barier oraz baterii,
- dostawa i montaż przy umywalkach i miskach ustępowych niezbędnych poręczy,
- dostawa i montaż przy umywalkach automatów do podawania mydła w płynie,
- dostawa i montaż przy umywalkach podajników na ręczniki papierowe,
- dostawa i montaż przy miskach ustępowych uchwytów na papier toaletowy,
- naprawa uszkodzonych w tarcie prowadzonych robót oraz przywrócenie do stanu pierwotnego powierzchni wszystkich ścian, sufitów i posadzek w pomieszczeniach przyległych do wydzielanych pomieszczeń,
- wywóz i utylizacja wszelkich odpadów pochodzących z demontaży i rozbiórek.

3 Ogólne warunki wykonania i odbioru robót budowlanych

3.1 Wymagania ogólne

3.1.1 Podstawowe terminy

- Kierownik Budowy – osoba upoważniona do kierowania robotami i występująca w jego imieniu w sprawach realizacji obiektów.
- Projektant – uprawniona osoba /zespół/ prawna lub fizyczna będąca autorem dokumentacji technicznej.
- Inspektor Nadzoru – oznacza osobę powołaną przez Zamawiającego do działania w jego imieniu w niniejszym kontrakcie.
- Inspektor Nadzoru inwestorskiego - osoba posiadająca odpowiednie wykształcenie techniczne i praktykę zawodową oraz uprawnienia budowlane, wykonująca samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, której Inwestor powierza nadzór nad budową obiektu budowlanego. Reprezentuje on interesy Inwestora na budowie i wykonuje bieżącą kontrolę jakości i ilości wykonanych robot, bierze udział w sprawdzianach i odbiorach robót zakrywanych i zanikających, badaniu i odbiorze instalacji oraz urządzeń technicznych, jak również przy odbiorze gotowego obiektu.
- Materiały – wszelkie tworzywa niezbędne do wykonania robót zgodne z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi.
- Aprobata Techniczna – dokument potwierdzający pozytywną opinię techniczną wyboru stwierdzającą jego przydatność do stosowania w określonych warunkach, wydany przez jednostkę upoważnioną do wydawania aprobat technicznych.
- Certyfikat jakości – dokument wydany zgodnie z zasadami certyfikacji wykazujący, że zapewniono odpowiedni stopień zaufania, że należycie zidentyfikowano wybór, proces lub usługa są zgodne z określoną normą lub innymi dokumentami normatywnymi, w odniesieniu do wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania.
- Dziennik budowy – opatrzony pieczęcią Zamawiającego zeszyt, z ponumerowanymi stronami, służący do notowania wydarzeń zaistniałych w czasie wykonywania zadania budowlanego, rejestrowania dokonywanych odbiorów robót, przekazywania poleceń i innej korespondencji technicznej pomiędzy Inspektorem nadzoru, Wykonawcą i projektantem.
- Przedmiar robót – jest to zestawienie przewidzianych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych.
- Norma europejska – oznaczaj normy przyjęte przez Europejski Komitet Standaryzacji (CEN) oraz Europejski Komitet Standaryzacji Elektrotechnicznej (CENELEC) jako „standardy europejskie (EN)" lub „dokumenty harmonizacyjne (HD)", zgodnie z ogólnymi zasadami działania tych organizacji.
- Istotne wymagania - oznaczają wymagania dotyczące bezpieczeństwa, zdrowia i pewnych innych aspektów interesu wspólnego, jakie maja spełniać roboty budowlane.
- Grupa, klasa, kategoria robót - należy przez to rozumieć grupy, klasy, kategorie określone w rozporządzeniu nr 2195/2002 z dnia 5 listopada 2002 r. w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (Dz. Urz. L 340 z 16.12.2002 L, z późn. zm.).
- Ustalenia techniczne - należy przez to rozumieć ustalenia podane w normach, aprobatach technicznych i szczegółowych specyfikacjach technicznych.
- Polecenia Inspektora nadzoru - należy przez to rozumieć wszelkie polecenia przekazane Wykonawcy przez Inspektora nadzoru w formie pisemnej dotyczące sposobu realizacji robót lub innych, spraw związanych z prowadzeniem budowy.
- Odpowiednia zgodności - należy przez to rozumieć zgodność wykonanych robót dopuszczalnymi tolerancjami, a jeżeli granice tolerancji nie zostały określone - z przeciętnymi tolerancjami przyjmowanymi zwyczajowo dla danego rodzaju robót budowlanych.

- Wyrób budowlany - należy przez to rozumieć wyrób w rozumieniu przepisów o ocenie zgodności, wytworzony w celu wbudowania, wmontowania, zainstalowania lub zastosowania w sposób trwały w obiekcie budowlanym, wprowadzany do obrotu jako wyrób pojedynczy lub jako zestaw wyborów do stosowania we wzajemnym połączeniu stanowiącym integralną całość użytkową.
- Dokumentacja budowy - należy przez to rozumieć pozwolenie na budowę wraz z załączonym projektem budowlanym, dziennik budowy, protokoły odbiorów częściowych i końcowych, w miarę potrzeby, rysunki i opisy służące realizacji obiektu, operaty geodezyjne i książkę obmiarów, a w przypadku realizacji obiektów metodą montażu, także dziennik montażu.
- Pozwolenie na budowę - należy przez to rozumieć decyzję administracyjną zezwalającą na rozpoczęcie i prowadzenie budowy lub wykonywanie robót budowlanych innych niż budowa obiektu budowlanego.
- Prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane - należy przez to rozumieć tytuł prawny wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, przewidującego uprawnienia do wykonywania robót budowlanych.
- Teren budowy - należy przez to rozumieć przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.
- Urządzenia budowlane - należy przez to rozumieć urządzenia techniczne związane z obiektem budowlanym zapewniając możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, jak przyłącza i urządzenia instalacyjne, w tym służące oczyszczaniu lub gromadzeniu ścieków, a także przejazdy, ogrodzenia, place postojowe i place pod śmietniki.
- Remont - należy przez to rozumieć wykonywanie w istniejącym obiekcie budowlanym robót budowlanych polegających na odtworzeniu stanu pierwotnego, a nie stanowiących bieżącej konserwacji.
- Przebudowa – wykonywanie robót budowlanych, w wyniku których następuje zmiana parametrów użytkowych lub technicznych istniejącego obiektu budowlanego, z wyjątkiem charakterystycznych parametrów, jak: kubatura, powierzchnia zabudowy, wysokość, długość, szerokość bądź liczba kondygnacji.
- Nadbudowa – rodzaj budowy, w wyniku którego powstaje nowa część istniejącego już obiektu budowlanego. W wyniku przeprowadzenia nadbudowy pewnego obiektu budowlanego, zwiększa się jego wysokość i powierzchnia użytkowa.
- Rozbudowa – rodzaj budowy, w wyniku którego powstaje nowa część istniejącego już obiektu budowlanego. W wyniku przeprowadzenia rozbudowy pewnego obiektu budowlanego, zwiększa się jego powierzchnia zabudowy (i powierzchnia użytkowa).
- Budowa - należy przez to rozumieć wykonanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektu budowlanego.
- Roboty budowlane - należy przez to rozumieć budowę, a także prace polegające na przebudowie, montażu, remoncie lub rozbiórce obiektu budowlanego.
- Budynek - należy przez to rozumieć taki obiekt budowlany, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach.
- Obiekt budowlany - należy przez to rozumieć budynek wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi.
- Odbiór częściowy (robót budowlanych) - nieformalna nazwa odbioru robót ulegających zakryciu i zanikaniu, a także dokonywanie prób i sprawdzeń instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych. Odbiorem częściowym nazywa się do użytkowania, przed zgłoszeniem do odbioru całego obiektu budowlanego, który jest traktowany jako “odbiór końcowy”
- Odbiór końcowy - formalna nazwa czynności, polegających na protokolarnym przejęciu (odbiorze) od Wykonawcy robót zakończonych robót budowlanych przez osobę lub grupę osób o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych, wyznaczony przez Inwestora. Odbioru końcowego dokonuje się po zgłoszeniu przez kierownika budowy faktu zakończenia robót budowlanych

i ewentualnie terenów przyległych, wykorzystywanych jako plac budowy, oraz po przygotowaniu przez niego dokumentacji powykonawczej.
- Roboty podstawowe - minimalny zakres prac, które po wykonaniu są możliwe do odebrania pod względem ilości i wymogów jakościowych oraz uwzględniają przyjęty stopień scalenia robót.
- Zarządzający realizacją umowy - jest to osoba prawna lub fizyczna, określona w istotnych postanowieniach umowy, zwana dalej zarządzającym, wyznaczona przez zamawiającego, upoważniona do nadzorowania realizacji robót i administrowania umową w zakresie określonym w udzielonym pełnomocnictwie.

3.1.2 Ogólne wymagania dotyczące wykonania robót

Za jakość wykonania dokumentacji projektowej i robót budowlanych, ich zgodność z obowiązującymi przepisami, aktualnymi normami i warunkami technicznymi odpowiedzialny jest w całości Wykonawca robót.

3.1.3 Przekazanie terenu budowy

Zamawiający zobowiązuje się w terminie określonym w warunkach umownych do przekazania terenu budowy wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami.

3.1.4 Dokumentacja projektowa i powykonawcza

Podstawą do realizacji wszystkich robót budowlanych objętych audytem energetycznym oraz niniejszym programem funkcjonalno-użytkowym jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej, która uzyska akceptację Zamawiającego i wszelkie wymagane prawem uzgodnienia, opinie i pozwolenia.

Wszelkie zmiany w uprzednio wykonanej i zatwierdzonej przez Inwestora dokumentacji projektowej powinny zostać potwierdzone na piśmie i autoryzowane przez Inwestora oraz Inspektora Nadzoru. Istotne zmiany natomiast powinny być wprowadzone przez Inspektora Nadzoru po uprzednim uzgodnieniu z Projektantem.

Dokumentacja powykonawcza musi zawierać karty gwarancyjne dla wszystkich zamontowanych urządzeń oraz DTR w języku polskim.

3.1.5 Zgodność robót z dokumentacją projektową

Wszelkie rozbieżności, błędy lub opuszczenia w niniejszym programie funkcjonalno-użytkowym i w uprzednio wykonanej dokumentacji projektowej zaakceptowanej przez Inwestora, wykryte przez Wykonawcę na etapie prowadzenia robót budowlanych winny zostać przedstawione Inspektorowi Nadzoru, który dokona niezbędnych zmian i interpretacji tych dokumentów.

Wszelkie wykonywane roboty oraz dostarczane materiały muszą być zgodne z zapisami niniejszego programem funkcjonalno-użytkowego oraz wykonaną uprzednio dokumentacją projektową zaakceptowaną przez Inwestora. W przypadku gdy stanie się inaczej, tzn. roboty i materiały nie będą z nią zgodne i wpłynie to na jakość wykonanych robót, to takie materiały i roboty nie zostaną zaakceptowane przez Zamawiającego i zostaną one natychmiast zastąpione właściwymi, a całkowity koszt wykonanego zakresu robót pokryje Wykonawca.

3.1.6 Zabezpieczenie terenu budowy

Wykonawca robót zobowiązuje się do należytego zabezpieczenia terenu budowy na okres trwania prac budowlanych.

Wykonawca robót dostarczy, zainstaluje i będzie utrzymywać tymczasowe urządzenia zabezpieczające, w tym: ogrodzenia, poręcze, oświetlenie, sygnały, znaki ostrzegawcze, wszelkie środki niezbędne do ochrony robót i inne.

Koszty poniesione przez Wykonawcę robót z tytułu zabezpieczenia placu budowy nie podlegają odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że są włączone w cenę umowną.

3.1.7 Ochrona środowiska w czasie wykonywania robót

Podczas realizacji robót Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wymagań w zakresie obowiązujących przepisów ochrony środowiska.

Wykonawca robót zobowiązany jest do wykonania prac w sposób jak najmniej naruszający istniejący stan środowiska naturalnego.

Zamawiający ma prawo do okresowego monitorowania budowy pod kątem ochrony środowiska naturalnego przez własne służby ochrony środowiska.

3.1.8 Ochrona przeciwpożarowa

Wykonawca robót będzie przestrzegać obowiązujących przepisów ochrony przeciwpożarowej. Wykonawca robót będzie utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy, wymagany odpowiednimi przepisami na terenie budowy. Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich. Wykonawca robót ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel Wykonawcy.

3.1.9 Materiały szkodliwe dla otoczenia

Materiały, które w sposób trwały są szkodliwe dla otoczenia, nie będą dopuszczone do użycia Wszelkie materiały odpadowe użyte do robót będą miały świadectwa dopuszczenia, wydane przez uprawnioną jednostkę (określające brak szkodliwego oddziaływania na środowisko). Materiały, które są szkodliwe dla otoczenia tylko w czasie robót, a po zakończeniu robót ich szkodliwość zanika (np. materiały pylaste), mogą być użyte pod warunkiem przestrzegania wymagań technologicznych wbudowania określonych przez producenta. Jeżeli wymagają tego odpowiednie przepisy, Wykonawca robót powinien otrzymać zgodę na użycie tych materiałów od właściwych organów administracji państwowej. Jeżeli Wykonawca użył materiałów szkodliwych dla otoczenia, a ich użycie spowodowało jakiekolwiek zagrożenie dla środowiska, to konsekwencje tego poniesie Wykonawca robót.

3.1.10 Ochrona własności publicznej i prywatnej

Wykonawca robót odpowiada w okresie prowadzonych robót za ochronę instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne (takie jak rurociągi, kable itp.) oraz uzyska od odpowiednich władz, będących właścicielami tych urządzeń, potwierdzenie informacji dostarczonych mu przez Zamawiającego w ramach planu ich lokalizacji. Wykonawca robót zobowiązuje się również zapewnienie właściwego oznaczenia i zabezpieczenia przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń przez cały okres trwania budowy. Jest również zobowiązany umieścić w swoim harmonogramie rezerwę czasową dla wszelkiego rodzaju robót, które mają być wykonane w zakresie przełożenia instalacji i urządzeń podziemnych na terenie budowy i powiadomić Inspektora Nadzoru i władze lokalne o zamiarze rozpoczęcia robót. O fakcie przypadkowego uszkodzenia tych instalacji Wykonawca robót bezzwłocznie powiadomi Inspektora Nadzoru i zainteresowane władze oraz będzie z nimi współpracował, dostarczając wszelkiej pomocy potrzebnej przy dokonywaniu napraw. Wykonawca robót będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi i urządzeń podziemnych wykazanych w dokumentach dostarczonych mu przez Zamawiającego.

3.1.11 Ograniczenia obciążeń osi pojazdów

Wykonawca robót stosować się będzie do ustawowych ograniczeń obciążeń na oś przy transporcie materiałów i wyposażenia na i z terenu budowy, uzyska on wszelkie niezbędne zezwolenia od władz, co

do przewozu nietypowych wagowo ładunków i o każdym takim przewozie będzie zawiadomiony Zamawiający.

3.1.12 Bezpieczeństwo i higiena pracy

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo na terenie budowy i terenach przyległych do budowy oraz bezpieczeństwo wszelkich czynności na terenie budowy.

W trakcie realizacji robót Wykonawca będzie stosował się do wszystkich obowiązujących przepisów i wymagań w zakresie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. W tym celu, w ramach prac przygotowawczych do realizacji robót, zgodnie z wymogami ustawy – Prawo budowlane jest zobowiązany opracować i przedstawić do akceptacji zarządzającemu realizacją umowy, program zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, który określa szczegółowe wytyczne dotyczące bezpieczeństwa warunków pracy oraz ochrony zdrowia i określa odpowiednie wymagania sanitarne dotyczące stanowisk pracy. Wykonawca robót zobowiązuje się również do zapewnienia i utrzymania wszelkich urządzeń zabezpieczających, socjalnych oraz sprzętu i odpowiedniej odzieży ochronnej osób zatrudnionych na budowie oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego. Wszelkie koszty związane z zapewnieniem wyżej wymienionych wymagań nie podlegają odrębnej zapłacie i będą uwzględnione w cenie umownej.

3.1.13 Ochrona i utrzymanie robót

Wykonawca robót będzie odpowiedzialny za ochronę robót i wszelkie materiały oraz urządzenia używane do ich prowadzenia od daty rozpoczęcia do wydania świadectwa przejęcia przez Inwestora. Wykonawca robót zobowiązuje się utrzymywać roboty w sposób, aby budowla lub jej elementy były w zadowalającym stanie przez cały czas, do momentu odbioru końcowego.

3.1.14 Stosowanie się do prawa i innych przepisów

Wykonawca robót zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i miejscowe oraz inne przepisy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z prowadzonymi robotami i będzie odpowiedzialny za ich przestrzeganie.

Wykonawca robót będzie przestrzegał praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie ich wykorzystania i będzie o tym informował w sposób ciągły, przedstawiając kopie zezwoleń oraz inne analogiczne dokumenty.

3.1.15 Równoważność norm i przepisów

Gdziekolwiek powołane są konkretne normy lub przepisy, które spełniać mają materiały, sprzęt i inne dostarczone towary, oraz wykonane i zadane roboty, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania norm i przepisów, o ile w dokumentach nie postanowiono inaczej. Mogą być również stosowane inne odpowiednie aktualne normy i przepisy zapewniające zasadniczo równy lub wyższy poziom wykonania, pod warunkiem wcześniejszej ich akceptacji przez Zamawiającego.

3.2 Materiały

3.2.1 Źródła pozyskiwania materiałów

Przed zaplanowanym wykorzystaniem jakichkolwiek urządzeń i materiałów przeznaczonych do wykorzystania w ramach prowadzonych robót Wykonawca robót przedstawi odpowiednie świadectwa i certyfikaty.

Wszystkie materiały budowlane i urządzenia powinny spełniać wymagania jakościowe określone aktualnymi normami obowiązującymi w kraju oraz aprobatami technicznymi.

Zastosowanie materiałów z odzysku może nastąpić jedynie za zgodą Zamawiającego. Wszystkie pozostałe elementy i materiały z rozbiórek powinny być usunięte z terenu budowy i odwiezione na odpowiednie składowiska w sposób i w terminie nie kolidującym z wykonaniem innych robót.

3.2.2 Przechowywanie i składowanie materiałów

Wykonawca robót zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowywały swoją jakość i właściwość do robót i były dostępne do kontroli przez Zamawiającego. Miejsca czasowego składowania będą zlokalizowane w obrębie terenu prowadzonych robót w miejscach uzgodnionych wcześniej z Zamawiającym.

3.2.3 Materiały nie odpowiadające wymaganiom jakościowym

Materiały nie odpowiadające wymaganiom jakościowym zawartym w uprzednio zaakceptowanej dokumentacji projektowej zostaną przez Wykonawcę robót wywiezione z terenu budowy, bądź złożone w miejscu wskazanym przez Inspektora Nadzoru. Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się nie zbadane i nie zaakceptowane materiały Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nie przyjęciem i niezapłaceniem.

3.2.4 Materiały szkodliwe dla otoczenia

Zabrania się stosowania materiałów, które w sposób trwały szkodliwie oddziałują na środowisko.

Stosowanie materiałów wywołujących szkodliwe promieniowanie o stężeniu większym od dopuszczalnego (stężenie to jest określone odpowiednimi przepisami) jest zabronione.

Wszelkie materiały odpadowe, ponownie użyte do robót powinny posiadać odpowiednie świadectwa dopuszczenia wydane przez uprawnioną jednostkę, jednoznacznie określające brak szkodliwego oddziaływania na środowisko.

Materiały szkodliwe dla otoczenia tylko w czasie robót, a po zakończeniu robót ich szkodliwość zanika (materiały pylaste) mogą być użyte pod warunkiem przestrzegania warunków technologicznych wbudowania. Wykonawca robót zobowiązany jest do uzyskania wszelkich pozwoleń i zezwoleń od właściwych organów administracji państwowej na użycie tych materiałów, jeśli zajdzie taka konieczność. Jeżeli Wykonawca robót użył materiałów szkodliwych dla zdrowia, a ich użycie spowodowało jakiekolwiek zagrożenia dla środowiska, to konsekwencje tego w całości ponosi Wykonawca.

3.3 Sprzęt

Wykonawca robót jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót. Sprzęt ten winien być zgodny z ofertą Wykonawcy oraz wymaganiami wykonanej uprzednio dokumentacji projektowej.

Wykonawca robót zobowiązuje się również do zapewnienia sprzętu w odpowiedniej liczbie i wydajności, która będzie gwarantować przeprowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi niniejszym programie funkcjonalno-użytkowym, w uprzednio wykonanej dokumentacji projektowej zaakceptowanej przez Zamawiającego i wskazaniami Zamawiającego w terminie określonym w kontrakcie.

Sprzęt używany do wykonywania robót będzie utrzymywany w dobrym stanie technicznym i gotowości do pracy, ponadto zgodny z wszelkimi aktualnymi normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania. Wykonawca robót zobowiązuje się dostarczyć kopie dokumentów świadczących o dopuszczeniu sprzętu do użytkowania, jeśli taka konieczność jest określona odpowiednimi przepisami.

3.4 Transport

Wykonawca robót zobowiązuje się do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów.

Wykonawca robót zobowiązuje się również na uzyskanie wszelkich niezbędnych pozwoleń od władz, co do przewozu nietypowych ładunków i w sposób ciągły będzie o każdym takim przewozie informował Inspektora Nadzoru.

Wszelkie pojazdy budowy poruszające się po drogach publicznych muszą spełniać wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego, a w szczególności w odniesieniu do obciążeń na osie oraz innych parametrów technicznych. W razie dopuszczenia do ruchu pojazdów o przekroczonym dopuszczalnym obciążeniu osi (dopuszczenie wydane przez właściwy zarząd drogi) wszelkie koszty poniesione w związku z przywróceniem stanu pierwotnego użytkowanych odcinków ponosi Wykonawca robót.

Wykonawca robót zobowiązuje się do usuwania na bieżąco i na własny koszt wszelkich zanieczyszczeń spowodowanych przez pojazdy budowy na drogach publicznych oraz drogach dojazdu do budowy.

3.5 Wykonanie robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową zawartą z Zamawiającym oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonanych robót, za ich zgodność z dokumentacją przetargową, wymaganiami niniejszego programu funkcjonalno-użytkowego, z wykonaną uprzednio dokumentacją projektową zaakceptowaną przez Inwestora oraz poleceniami Inspektora nadzoru.

Poprawne wytyczenie oraz wykonanie robót ciąży na Wykonawcy, który ponosi odpowiedzialność za wszelkie uchybienia w tym zakresie oraz zobowiązuje się do usunięcia ich na własny koszt. Sprawdzenie wytyczenia robót lub wyznaczenia wysokości przez Inspektora Nadzoru nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za ich dokładność.

Niniejszy program funkcjonalno-użytkowy, wykonana uprzednio dokumentacja projektowa zaakceptowana przez Inwestora oraz umowa z Zamawiającym są głównymi wyznacznikami dla Inspektora Nadzoru odnośnie akceptacji lub przyjęcia materiałów oraz wykonanych prac.

Polecenia Inspektora Nadzoru dotyczące realizacji będą wykonywane przez Wykonawcę robót nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym pod groźbą wstrzymania robót. Skutki finansowe z tytułu wstrzymania robót w takiej sytuacji ponosi Wykonawca robót.

Dla przyjętej technologii Wykonawca robót zobowiązuje się do opracowania wszelkich niezbędnych dokumentacji projektowych opisujących przyjęte technologie i organizacji robót oraz inne wymagane projekty. Opracowania te nie podlegają odrębnej zapłacie, a wszelkie koszty z tego tytułu ponosi Wykonawca robót.

3.6 Certyfikaty i deklaracje

Zamawiający zobowiązuje się dopuścić do użycia tylko te materiały, które posiadają:

- certyfikat na znak bezpieczeństwa, wykazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie aktualnych norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych,
- deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności z:
    - Polską Normą lub
    - Aprobatą Techniczną, w przypadku wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy, jeżeli nie są objęte certyfikacją określoną w powyższym punkcie i które spełniają określone wymogi.

3.7 Dokumenty budowy

Do dokumentów budowy zalicza się:

- protokoły przekazania terenu budowy/robót,
- umowy cywilnoprawne z osobami trzecimi i inne umowy cywilnoprawne,
- protokoły odbioru robót,
- karty gwarancyjne,
- DTR zamontowanych urządzeń,
- protokoły narad i ustaleń,
- korespondencje na budowie,
- dziennik budowy,
- atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności.

Wszystkie dokumenty budowy winny być przechowywane na terenie budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. W razie zaginięcia któregokolwiek z dokumentów budowy spowoduje to jego natychmiastowe odtworzenie w formie przewidzianej obowiązującym prawem. Po zakończeniu robót i odbiorze końcowym całą dokumentację należy przekazać Inwestorowi.

3.8 Odbiór robót

3.8.1 Rodzaje odbiorów robót

Roboty podlegają następującym odbiorom:

- odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu,
- odbiorowi częściowemu,
- odbiorowi końcowemu,
- odbiorowi pogwarancyjnemu.

3.8.2 Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu winien być wykonany w czasie umożliwiającym dokonania ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. Odbioru robót dokonuje Inspektor Nadzoru. Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza Wykonawca wpisem do Dziennika Budowy i jednoczesnym powiadomieniem Inspektora Nadzoru. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do Dziennika Budowy i powiadomienia o tym fakcie Inspektora Nadzoru. Jakość i ilość robót ulegających zakryciu ocenia Inspektor Nadzoru.

3.8.3 Odbiór częściowy

Odbioru częściowego robót dokonuje się wg zasad jak przy odbiorze końcowym robót i polega on na ocenie ilości i jakości wykonanych części robót. Odbioru częściowego robót dokonuje Inspektor Nadzoru.

3.8.4 Odbiór końcowy

Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości i jakości. Wykonawca stwierdza zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego wpisem do Dziennika Budowy z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Inspektora Nadzoru. Odbioru końcowego robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Zamawiającego, Inspektora Nadzoru i Wykonawcy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, oceny wizualnej oraz zgodności wykonania robót z niniejszym programem funkcjonalno-użytkowym i wykonaną

uprzednio dokumentacją projektową zaakceptowaną przez Zamawiającego. W toku odbioru końcowego robót komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i robót poprawkowych a także odbiorów częściowych. W przypadkach niewykonania wyznaczonych robót poprawkowych lub robót uzupełniających, komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru końcowego. W przypadku stwierdzenia przez komisję, że jakość wykonywanych robót w poszczególnych asortymentach nieznacznie odbiega od wykonanej uprzednio dokumentacji projektowej z uwzględnieniem tolerancji i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu oraz bezpieczeństwo użytkowania, komisja dokona potrąceń, oceniając pomniejszoną wartość wykonywanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w dokumentach umownych.

Dokumenty do odbioru końcowego:

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru końcowego robót jest protokół odbioru końcowego robót sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Do odbioru końcowego Wykonawca robót jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

- dokumenty zainstalowanych urządzeń,
- aprobaty techniczne i certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów,
- instrukcje eksploatacyjne dla zainstalowanych urządzeń,
- dziennik budowy oraz oświadczenie kierownika budowy i projektanta,
- karty gwarancyjne zainstalowanych urządzeń,
- dokumentację techniczno-rozruchową zainstalowanych urządzeń,
- dokumentacje powykonawczą.

3.8.5 Odbiór pogwarancyjny

Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej.

3.9 Wymagania dotyczące obmiaru robót

3.9.1 Zasady określania ilości robót i materiałów

Długości pomiędzy wyszczególnionymi punktami będą obmierzone poziomo, wzdłuż linii osiowej i podawane w m. Jeżeli dokumentacja nie wymaga dla kreślonych robót inaczej, objętości będą wyliczone w [m^3], powierzchnie w [m^2], a sprzęt i urządzenia w [szt.]. Przy podawaniu długości, objętości i powierzchni stosuje się dokładność do dwóch znaków po przecinku. Ilości, które maja być obmierzane wagowo, będą ważone w kilogramach lub tonach.

3.9.2 Urządzenia i sprzęt pomiarowy

Wykonawca robót zobowiązuje się dostarczyć urządzenia i sprzęt pomiarowy. Jeżeli urządzenia te lub sprzęt pomiarowy wymagają badań atestujących, to Wykonawca robót przedstawi Inspektorowi Nadzoru ważne świadectwa. Wszystkie urządzenia i sprzęt pomiarowy będą przez Wykonawcę robót utrzymywane w należytym stanie przez cały okres trwania robót. Urządzenia i sprzęt pomiarowy, stosowane w czasie obmiaru robót, wymagają akceptacji Inspektora Nadzoru.

3.9.3 Czas przeprowadzenia pomiarów

Obmiary należy przeprowadzać przed częściowym lub ostatecznym odbiorem odcinków robót, a także w przypadku występującej dłuższej przerwy w robotach. Obmiar robót zanikających należy przeprowadzać w czasie ich wykonywania. Obmiar robót ulegających zakryciu przeprowadza się przed ich zakryciem. Wymiary skomplikowanych powierzchni lub objętości będą uzupełnione odpowiednimi szkicami dołączonymi do książki obmiarów, względnie umieszczonymi na karcie obmiarowej.

3.10 Rozliczenie robót

Rozliczenie robót i płatność za wykonane roboty sfinalizowane będą zgodnie z zawartą umową pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót.

Wykonawca robót jest zobowiązany przed złożeniem oferty uzyskać wszelkie potrzebne informacje dotyczące warunków miejscowych, rozmiaru i natury robót, rozwiązań technicznych oraz materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania całości zamówienia oraz informacji dotyczących ryzyka i trudności oraz wszelkich okoliczności, jakie mogą mieć wpływ na wartość złożonej oferty przetargowej.

Podstawą płatności jest cena skalkulowana przez Wykonawcę robót.

Cena będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie.

Cena zaproponowana przez Wykonawcę robót jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty.

W ramach zaoferowanej ceny Wykonawca robót jest zobowiązany do wykonania wszystkich prac wynikających z audytu energetycznego i niniejszego programu funkcjonalno-użytkowego stanowiących podstawę określenia przedmiotu zamówienia.

Rozliczenie robót następuje na zasadach określonych w umowie i w harmonogramie rzeczowo-finansowym (jeśli był sporządzony).

4 Warunki wykonania i odbioru robót budowlanych – roboty rozbiórkowe

4.1 Wstęp

4.1.1 Przedmiot specyfikacji technicznej

Przedmiot niniejszych warunków stanowią wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót rozbiórkowych i demontażowych realizowanych w ramach zadania: „Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o., oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F. Nansena w Piastowie".

4.1.2 Zakres stosowania specyfikacji technicznej

Warunki wykonania i odbioru robót są jednym z dokumentów niezbędnych przy udzielaniu zamówień publicznych i stanowi zbiór wymagań w zakresie sposobu wykonywania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót.

4.1.3 Zakres robót objętych specyfikacją techniczną

Ustalenia zawarte w niniejszych warunkach wykonania i odbioru robót dotyczą zasad prowadzenia robót rozbiórkowych i demontażowych realizowanych w ramach zadania: „Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o., oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F. Nansena w Piastowie".

4.1.4 Ogólne wymagania dotyczące robót

Wymagania ogólne dotyczące robót zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych".

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za ich zgodność z niniejszym programem funkcjonalno-użytkowym, z uprzednio wykonaną dokumentacją projektową zaakceptowaną przez Inwestora i poleceniami Inspektora Nadzoru. Dopuszcza się tylko takie odstępstwa od uprzednio wykonanej dokumentacji projektowej zaakceptowanej przez Zamawiającego, które nie naruszają postanowień aktualnych norm, a są uzasadnione technicznie i uzgodnione z autorem projektu oraz są udokumentowane zapisem dokonanym w dzienniku budowy, potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru, lub innym równorzędnym dowodem.

4.2 Materiały

Dla robót objętych w niniejszej specyfikacji technicznej materiały nie występują.

4.3 Sprzęt

Wymagania ogólne dotyczące sprzętu zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych".

Wszystkie roboty należy wykonać ręcznie i przy użyciu elektronarzędzi. Załadunek gruzu powinien odbywać się przy użyciu sprzętu mechanicznego.

4.4 Transport

Wymagania ogólne dotyczące transportu zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych".

Materiały z rozbiórki mogą być przewożone dowolnymi środkami transportu zaakceptowanymi przez Inspektora Nadzoru.

4.5 Wykonanie robót

Ogólne zasady wykonania robót zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych".

Prace demontażowe wykonać wg ogólnych zasad sztuki budowlanej i podstawowych zasad BHP przy robotach rozbiórkowych:

- roboty rozbiórkowe powinien prowadzi kierownik o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu oraz zatrudniać robotników obeznanych z tego rodzaju robotami,
- przez cały czas trwania robót należy pilnować, aby na teren rozbiórki nie wchodziły osoby postronne,
- przed przystąpieniem do rozbiórki należy opracować program rozbiórki, a załogę zapoznać z nim oraz z bezpiecznymi sposobami wykonywania robót rozbiórkowych,
- prace na wysokościach: - szczególne niebezpieczeństwo stwarza praca na wysokości i spadające odłamki.

Wymagania przy prowadzeniu robót rozbiórkowych:

- Kierownik robót powinien wskazywać miejsca gromadzenia materiałów z rozbiórki i sposoby ich zabezpieczania, materiałów nie można gromadzić na rusztowaniach,
- należy odłączyć wszystkie instalacje zagrażające bezpieczeństwu lub narażone na uszkodzenie,
- teren robót rozbiórkowych ogrodzić i oznaczyć tablicami ostrzegawczym,
- robotnicy zatrudnieni przy rozbiórce powinni legitymować się świadectwem dopuszczenia do pracy na wysokości, być zaopatrzeni w hełmy ochronne.

4.6 Obmiar robót

Ogólne zasady obmiaru robót zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych".

4.7 Odbiór robót

Ogólne zasady odbioru robót zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych".

4.8 Podstawa płatności

Ogólne ustalenia dotyczące płatności zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych".

4.9 Rozliczenie robót

Ogólne ustalenia dotyczące płatności zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych".

4.10 Przepisy związane

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 14 listopada 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. „Prawo budowlane" (Dz. U. z 2025 r. poz. 418).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. z dnia 19 marca 2003 r.).
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych.

5 Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - modernizacja kotłowni gazowej

5.1 Wstęp

5.1.1 Przedmiot warunków technicznych wykonania i odbioru robót

Przedmiot niniejszych warunków stanowią wymagania dotyczące prowadzenia i odbioru robót związanych z kompleksową przebudową istniejącej kotłowni gazowej w ramach zadania: „Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o., oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F. Nansena w Piastowie".

5.1.2 Zakres stosowania warunków technicznych wykonania i odbioru robót

Warunki techniczne wykonania i odbioru robót są jednym z dokumentów niezbędnych przy udzielaniu zamówień publicznych i stanowią zbiór wymagań w zakresie sposobu wykonywania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót.

5.1.3 Zakres robót objętych warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót

Ustalenia zawarte w niniejszych warunkach technicznych wykonania i odbioru robót dotyczą zasad prowadzenia i odbioru robót związanych z kompleksową przebudową istniejącej kotłowni gazowej w ramach zadania: „Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o., oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F. Nansena w Piastowie".

5.1.4 Ogólne wymagania dotyczące robót

Ogólne wymagania dotyczące wykonania robót zostały zawarte w „Wymaganiach ogólnych".

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za ich zgodność z niniejszym programem funkcjonalno-użytkowym, z uprzednio wykonaną dokumentacją projektową zaakceptowaną przez Zamawiającego i poleceniami Inspektora Nadzoru. Dopuszcza się tylko takie odstępstwa od zaakceptowanej uprzednio dokumentacji projektowej, które nie naruszają postanowień aktualnych norm, a są uzasadnione technicznie i uzgodnione z autorem projektu oraz jeśli będzie to konieczne zostaną udokumentowane stosowanym zapisem dokonanym w dzienniku budowy, potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru, lub innym równorzędnym dowodem.

5.2 Materiały

Ogólne wymagania dotyczące materiałów zostały zawarte w „Wymaganiach ogólnych".

Wszelkie nazwy własne produktów i materiałów przywołane w niniejszym Programie Funkcjonalno-Użytkowym służą określeniu pożądanego standardu wykonania i określeniu założonych właściwości i wymogów technicznych dla danych rozwiązań. Dopuszcza się zamienne rozwiązania (oparte na produktach innych producentów) pod warunkiem:

- spełnienia tych samych właściwości technicznych,
- przedstawieniu zamiennych rozwiązań na piśmie (dane techniczne, atesty, dopuszczenia do stosowania),
- uzyskaniu akceptacji Projektanta i Inspektora Nadzoru.

Do wykonania instalacji kotłowni gazowej mogą być stosowane wyroby producentów krajowych i zagranicznych. Wszystkie materiały użyte do wykonania instalacji muszą posiadać aktualne aprobaty techniczne lub odpowiadać aktualnym na dzień wykonania robót normom. Wykonawca uzyska przed zastosowaniem wyrobu akceptację Inspektora Nadzoru.

Minimalne parametry podstawowych urządzeń i materiałów:

kondensacyjny kocioł gazowy:

- sprawność znormalizowana: min. 95(Hs)/106(Hi)%
- minimalna modulacja mocy w zakresie: 35÷100%
- dopuszczalne ciśnienie robocze: min. 3 bar
- dopuszczalna temperatura robocza: min. 90 ^{0}C
- minimalna pojemność wodna: 250 litrów

pojemnościowy podgrzewacz wody:

- zbiornik stalowy z wewnętrzna powłoką emaliowaną
- wyposażony w wężownicę grzewczą i anodę tytanową
- izolacja cieplna podgrzewacza zabezpieczona płaszczem
- klasa efektywności energetycznej: C
- dopuszczalne ciśnienie robocze: min. 10 bar
- dopuszczalna temperatura robocza wody grzewczej: min.110 ^{0}C
- dopuszczalna temperatura robocza wody użytkowej: min. 95 ^{0}C
- atest PZH

przeponowe naczynie wzbiorcze do zamkniętych instalacji grzewczych:

- dopuszczalne ciśnienie pracy: min. 6 bar
- dopuszczalna temperatura pracy naczynia: min. 120 ^{0}C
- dopuszczalna temperatura pracy membrany: min. 70 ^{0}C

przeponowe naczynie wzbiorcze do wody użytkowej:

- dopuszczalne ciśnienie pracy: min. 10 bar
- dopuszczalna temperatura pracy naczynia: min. 70 ^{0}C
- atest PZH
- ochrona antykorozyjna części narażonych na kontakt z wodą

pompy obiegowe instalacji grzewczej:

- maksymalne ciśnienie pracy: min 10 bar
- maksymalna temperatura pracy: min 110 ^{0}C
- współczynnik sprawności energetycznej EEI: max 18
- funkcja automatycznej regulacji,
- pompa zabezpieczona przed suchobiegiem,
- zintegrowany układ sterowania różnicą ciśnienia pozwalający na regulację parametrów pracy pompy w zależności od zapotrzebowania,
- automatyczna redukcja nocna, z możliwością wyboru,
- ręczny tryb letni,
- wyświetlacz pokazujący rzeczywisty pobór mocy wyrażony w watach lub rzeczywistą wydajność pompy w m^3/godz.,
- silnik z wirnikiem z magnesami trwałymi/kompaktowym stojanem,
- wbudowane elektryczne i termiczne zabezpieczenie pompy
- korpus pompy wykonany z żeliwa,
- osłona wirnika i łożysk oraz tuleja osłonowa wykonane ze stali nierdzewnej,
- łożysko oporowe ze stali węglowej

zmiękczacz wody:

- dopuszczalne ciśnienie pracy: min. 6 bar
- maksymalna temperatura pracy: min. 30 ^{0}C
- maksymalna temperatura otoczenia: min. 38 ^{0}C

- bateria litowa umożliwiająca zachowanie zaprogramowanych informacji w przypadku przerwy w zasilaniu
- pobór mocy w trakcie pracy: max 12 W
- pobór mocy w trakcie regeneracji: max 37 W

zawór bezpieczeństwa instalacji grzewczych:

- obudowa zaworu wykonana z – mosiądz/brąz
- membrana i uszczelnienie wykonane z odpornego na wysoką temperaturę i starzenie materiału o elastyczności gumy
- sprężyna wykonana ze stali sprężynowej pokrytej powłoką galwaniczną dla zabezpieczenia przed korozją
- maksymalna temperatura pracy – min. 120 ^{0}C

zawór bezpieczeństwa instalacji wody użytkowej:

- obudowa zaworu wykonana z niskoołowiowego mosiądzu / brązu (spiżu), odpornego na wypłukiwanie cynku
- membrana i uszczelnienie wykonane z odpornego na wysoką temperaturę i starzenie materiału o elastyczności gumy
- sprężyna wykonana ze stali sprężynowej pokrytej powłoką galwaniczną dla zabezpieczenia przed korozją
- maksymalna temperatura pracy – min. 100 ^{0}C
- atest PZH

filtroodmulnik magnetyczny:

- dopuszczalne ciśnienie pracy: min. 6 bar
- maksymalna temperatura pracy: min. 110 ^{0}C

armatura:

- dopuszczalne ciśnienie pracy: min. 10 bar
- maksymalna temperatura pracy: min. 95 ^{0}C

izolacja cieplna przewodów prowadzonych natynkowo:

- materiał: pianka poliuretanowa zabezpieczona od zewnątrz fabrycznie nałożonym płaszczem z PCV
- deklarowany współczynnik przewodzenia ciepła wg PN-EN ISO 8497:1999: 0,036 [W/m*K] przy temp. średniej 40^{0}C
- max. temperatura pracy: min. 120 ^{0}C
- dopuszczenia higieniczne wg procedury PZH: dopuszczony do stosowania w pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi
- wytrzymałość na ściskanie w kierunku promieniowym przy 10% odkształceniu względnym ≥7kPa

izolacja cieplna przewodów prowadzonych podtynkowo:

- materiał - pianka poliuretanowa zabezpieczona od zewnątrz otuliną odporną na agresywne działanie zaprawy cementowo-wapiennej.
- współczynnik przewodzenia ciepła wg PN-EN ISO 8497:1999: 0,040 [W/m*K] przy temp. średniej 40 ^{0}C
- maksymalna temperatura pracy: min. 95 ^{0}C

5.3 Sprzęt

Ogólne wymagania dotyczące sprzętu zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych”.

Wykonawca robót jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót, zarówno w miejscu tych robót, jak też przy wykonywaniu czynności pomocniczych oraz w czasie transportu, załadunku i wyładunku materiałów.

5.4 Transport i składowanie

Ogólne wymagania dotyczące transportu i składowania zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych".

Urządzenia i materiały mogą być przewożone dowolnymi środkami transportu. Urządzenia transportowe powinny być odpowiednio przystosowane do przewozu elementów, konstrukcji itp. niezbędnych do prawidłowego wykonania robót. Przewożone środkami transportu elementy powinny być zabezpieczone przed ich uszkodzeniem, przemieszczaniem i w opakowaniach zgodnych z wymaganiami producenta.

5.5 Wykonanie robót

Montaż rurociągów:

Rurociągi stalowe instalacji grzewczej należy łączyć przez gwintowanie lub spawanie. Przewody tworzywowe łączyć przy zastosowaniu systemowych złączek. Przed układaniem przewodów należy sprawdzić trasę oraz usunąć możliwe do wyeliminowania przeszkody, mogące powodować uszkodzenie przewodów. Przed zamontowaniem przewodów należy sprawdzić, czy nie posiadają one uszkodzeń mechanicznych oraz czy w przewodach nie ma zanieczyszczeń.

W miejscach przejść przewodów przez ściany i stropy nie wolno wykonywać żadnych połączeń. Przejścia przez przegrody budowlane wykonać w tulejach ochronnych. Wolną przestrzeń między zewnętrzną ścianą rury i wewnętrzną tulei należy wypełnić odpowiednim materiałem trwale elastycznym. Wypełnienie powinno zapewniać jedynie możliwość osiowego ruchu przewodu. Długość tulei powinna być większa od grubości ściany lub stropu w którym została osadzona. Przejścia przez przegrody stanowiące przegrodę oddzielenia pożarowego należy wykonywać za pomocą odpowiednich systemów zapewniających wymaganą klasę odporności ogniowej.

Roboty izolacyjne należy rozpocząć po zakończeniu montażu rurociągów, przeprowadzeniu próby szczelności i wykonaniu zabezpieczenia antykorozyjnego powierzchni stalowych przeznaczonych do zaizolowania oraz po potwierdzeniu prawidłowości wykonania powyższych robót protokołem odbioru. Otuliny termoizolacyjne powinny być nałożone na styk i powinny ściśle przylegać do powierzchni izolowanej. Sposób prowadzenia przewodów powinien spełniać wymagania zawarte w „Warunkach technicznych wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych. Tom II Instalacje sanitarne i przemysłowe".

Montaż kotłów gazowych:

Montaż kotłów gazowych musi być wykonany zgodnie z uprzednio opracowaną dokumentacją projektową zaakceptowaną przez Zamawiającego oraz ściśle z zaleceniami producenta zawartymi w instrukcji montażu. Kotły należy zamontować na uprzednio wykonanym postumencie tak aby odległość od ścian i innych urządzeń zamontowanych w pomieszczeniu jak i odległość pomiędzy kotłami zapewniała swobodny dostęp przy wykonywaniu prac konserwacyjnych i serwisowych. Użytkownik musi mieć zapewnioną swobodną możliwość obserwacji wskazań termometrów i manometrów zainstalowanych przy kotłach.

Montaż pojemnościowych podgrzewaczy wody:

Montaż podgrzewaczy wody wykonać zgodnie z uprzednio opracowaną dokumentacją projektową zaakceptowaną przez Zamawiającego oraz zgodnie z DTR urządzenia i zaleceniami producenta. Podgrzewacze wody należy posadowić na uprzednio wykonanych postumentach. Urządzenia należy zamontować tak aby odległość od ścian oraz odległość pomiędzy zbiornikami i innymi urządzeniami

zainstalowanymi w pomieszczeniu zapewniała swobodny dostęp przy wykonywaniu prac konserwacyjnych i serwisowych oraz zapewniała możliwość swobodnego dostępu do wyczystki, anody oraz zamontowanej armatury bez konieczności demontażu urządzenia. Użytkownik musi mieć zapewnioną swobodną możliwość obserwacji wskazań termometrów i manometrów zainstalowanych na zbiornikach.

Montaż pomp obiegowych:

Montaż pomp obiegowych i zespołów pompowych należy wykonać zgodnie z DTR urządzeń, zapewniając zachowanie dostępu do wymiany poszczególnych podzespołów oraz wykonywania prac konserwacyjnych i serwisowych. Po obu stronach pomp powinny być zamontowane zawory odcinające, a na rurociągu tłocznym między pompą i zaworem - zawór zwrotny. Odcinki przewodów przyłączonych do pomp należy tak umocować, aby siły pochodzące od ciężaru, ugięcia i wydłużenia przewodów nie były przenoszone na pompy. Pompy należy zabezpieczyć przed zanieczyszczeniami poprzez montaż filtrów siatkowych.

Montaż zaworów bezpieczeństwa:

Zawory bezpieczeństwa należy montować w pozycji pionowej, zwracając uwagę na kierunek strzałki zaznaczonej na korpusie zaworu. Rurociąg prowadzący od zaworu bezpieczeństwa do zabezpieczonego urządzenia nie może zawierać żadnych zaworów odcinających oraz filtrów siatkowych. Rurociąg od strony wyrzutu wody musi mieć średnicę równą lub większą od średnicy wyjściowej zaworu bezpieczeństwa i zawierać maksymalnie 2 kolana i długość nie większą niż 2 m. Jeżeli długość rurociągu wyrzutowego musi przekroczyć 2 m, należy zastosować rurę o jedną dymensję większą. Niedopuszczalne jest jednak zastosowanie więcej niż 3 kolan, a także przekroczenie długości 4 m. Rurociąg wyrzutowy musi być ułożony z niewielkim spadkiem. Ujście rurociągu wyrzutowego musi być dobrze widoczne i tak położone, by zapewnić bezpieczeństwo obsługi. Ujście rurociągu wyrzutowego musi znajdować się powyżej poziomu podłogi bądź poziomu wody zlewowej.

Montaż naczynia wzbiorczego przeponowego:

Naczynia wzbiorcze przeponowe należy zamontować w pozycji pionowej, tak aby był łatwy dostęp do zaworu napełniającego przestrzeń gazową naczynia.

Należy przestrzegać zasady, by przewód przyłączeniowy (rura wzbiorcza) nie był obciążony siłami i momentami gnącymi pochodzącymi od instalacji czy masy naczynia.

Po zakończeniu montażu należy sprawdzić, czy wartość ciśnienia wstępnego w przestrzeni gazowej naczynia odpowiada wartości podanej w uprzednio wykonanej dokumentacji projektowej zaakceptowanej przez Zamawiającego. Do napełniania przestrzeni gazowej naczynia wzbiorczego można używać pompki samochodowej z manometrem lub przenośnego kompresora.

Montaż pozostałych urządzeń i armatury:

Urządzenia regulacyjne i pomiarowe oraz armaturę, należy montować zgodnie z DTR zastosowanych urządzeń. Urządzenia i armatura powinny odpowiadać warunkom pracy (ciśnienie, temperatura, natężenie przepływu, itp.) instalacji, w której będą zainstalowane. Przed zamontowaniem każdy egzemplarz należy sprawdzić oraz w przypadku zaworów dokonać próby otwarcia i zamknięcia. Urządzenia i armaturę należy montować w miejscach dostępnych, umożliwiających swobodną obsługę i konserwację. Dla średnic DN≥80mm stosować urządzenia i armaturę o połączeniach kołnierzowych. Przestrzegać dopuszczalnych, podanych przez producenta warunków i pozycji pracy. Przed montażem należy z armatury usunąć zanieczyszczenia i zaślepienia. Przy łączeniu z rurociągiem należy zapewnić właściwy kierunek przepływu oraz zachować właściwą kolejność. Instalacja powinna pozwalać na wymontowywanie urządzeń i armatury lub ich części do celów remontowych, prób i badań. Rury na wylocie z zaworów bezpieczeństwa powinny zabezpieczać obsługę przed poparzeniem lub rozpryskiem wody. Montaż urządzeń, armatury pomiarowej, redukcyjnej lub sterującej należy wykonywać ściśle wg instrukcji producenta. Dla określonej dokładności pomiarów (liczniki ciepła, wodomierze) szczególnej

uwagi wymaga miejsce i sposób montażu czujników temperatury oraz zachowanie odpowiednich odcinków prostych rurociągów przyłączonych przed i za urządzeniem pomiarowym przepływu jeśli takie są wymagane przez producenta urządzeń.

Uruchomienie i regulacja działania instalacji kotłowni gazowej:

Po zakończeniu montażu urządzeń, osprzętu i armatury instalacji kotłowni należy przeprowadzić kontrolę wykonania i działania poszczególnych zespołów, a w szczególności urządzeń zabezpieczających i sygnalizacyjnych. Następnie kilkakrotnie przepłukać instalację wodą i po odcięciu naczynia przeponowego przeprowadzić próbę szczelności instalacji na zimno przy ciśnieniu roboczym powiększonym o 2 bary. Po uzyskaniu pozytywnego wyniku tej próby i usunięciu ewentualnych usterek przeprowadzić próbne 72 godzinne uruchomienie instalacji, a następnie badanie szczelności instalacji na gorąco przy ciśnieniu roboczym instalacji.

5.6 Kontrola jakości robót

Ogólne wymagania dotyczące kontroli jakości robót zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych".

Kontrola jakości robót związanych z wykonaniem instalacji kotłowni gazowej powinna być przeprowadzana w czasie wszystkich faz robót, zgodnie z wymaganiami aktualnych na dzień wykonania robót normami i „Warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych. Tom II Instalacje sanitarne i przemysłowe" oraz instrukcjami producentów zastosowanych urządzeń. Każda dostarczona partia materiałów powinna być zaopatrzona w świadectwo kontroli jakości producenta. Wyniki przeprowadzonych badań należy uznać za dodatnie, jeżeli wszystkie wymagania dla danej fazy robót zostały spełnione. Jeśli którekolwiek z wymagań nie zostało spełnione, należy daną fazę robót uznać za niezgodną z wymaganiami normy i po dokonaniu poprawek przeprowadzić badania ponownie.

5.7 Obmiar robót

Ogólne wymagania dotyczące obmiaru robót zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych".

Ilość robót określa się na podstawie dokonanego obmiaru faktycznie wykonanych jednostek obmiarowych robót wykonanych zgodnie z niniejszym Programem Funkcjonalno-Użytkowym i ze sporządzoną uprzednio dokumentacją projektową zaakceptowaną przez Zamawiającego, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych w trakcie wykonywanych robót zaaprobowanych przez Inspektora Nadzoru

5.8 Odbiór robót

Ogólne wymagania dotyczące odbioru zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych".

Odbioru robót polegających na wykonaniu instalacji kotłowni gazowej należy dokonać zgodnie z „Warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych. Tom II Instalacje sanitarne i przemysłowe" i instrukcjami producentów.

W stosunku do następujących robót należy przeprowadzić odbiory częściowe dla robót ulegających zakryciu jak np.: przejścia dla przewodów przez ściany i stropy, połączenie rurociągów przez ich zaizolowaniem. Po przeprowadzeniu prób przewidzianych dla danego rodzaju robót należy dokonać końcowego odbioru technicznego instalacji.

Przy odbiorze końcowym powinny być dostarczone następujące dokumenty:

- dokumentacja projektowa powykonawcza (z naniesionymi na niej zmianami i uzupełnieniami wprowadzonymi w trakcie wykonywania robót)
- dziennik budowy,
- protokół odbioru przez UDT,
- protokół odbioru instalacji kotłowni gazowej,

- dokumenty dotyczące jakości wbudowanych materiałów (świadectwa jakości wydane przez dostawców materiałów),
- protokoły wszystkich odbiorów częściowych,
- protokóły pomiarów elektrycznych,
- protokół przeprowadzenia próby szczelności instalacji,
- instrukcja obsługi instalacji kotłowni gazowej.

Przy odbiorze końcowym należy sprawdzić:

- zgodność wykonania robót z niniejszym Programem Funkcjonalno-Użytkowym, z uprzednio wykonaną dokumentacją projektową zaakceptowaną przez Zamawiającego oraz ewentualnymi zapisami w dzienniku budowy dotyczącymi zmian i odstępstw od wykonanej uprzednio dokumentacji projektowej,
- protokoły z obiorów częściowych i realizacji postanowień dotyczących usunięcia usterek,
- aktualność dokumentacji projektowej powykonawczej (czy naniesiono wszystkie zmiany i uzupełnienia),
- protokoły badań szczelności instalacji.

5.9 Podstawa płatności

Ogólne wymagania dotyczące podstawy płatności zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych".

5.10 Przepisy związane

- PN-B-02421:1999 Ogrzewnictwo. Izolacja cieplna przewodów, armatury i urządzeń. Wymagania.
- Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych. Tom II, Instalacje sanitarne i przemysłowe. Arkady, Warszawa 1988.
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2019 r. poz. 1065).
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. „Prawo budowlane" (Dz. U. z 2025 r. poz. 418).
- Wszystkie inne aktualne na dzień realizacji przepisy szczególne, normy i zasady wiedzy technicznej związane z procesem projektowania oraz procesem budowlanym.

6 Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - wymiana wewnętrznej instalacji c.o.

6.1 Wstęp

6.1.1 Przedmiot specyfikacji technicznej

Przedmiot niniejszych warunków stanowią wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót związanych z kompleksową wymianą wewnętrznej instalacji c.o. w ramach zadania: „Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o., oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F. Nansena w Piastowie".

6.1.2 Zakres stosowania specyfikacji technicznej

Warunki techniczne wykonania i odbioru robót są jednym z dokumentów niezbędnych przy udzielaniu zamówień publicznych i stanowi zbiór wymagań w zakresie sposobu wykonywania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót.

6.1.3 Zakres robót objętych specyfikacją techniczną

Ustalenia zawarte w niniejszych warunkach technicznych wykonania i odbioru robót dotyczą zasad prowadzenia robót związanych z kompleksową wymianą wewnętrznej instalacji c.o. w ramach zadania: „Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o., oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F. Nansena w Piastowie".

6.1.4 Ogólne wymagania dotyczące robót

Ogólne wymagania dotyczące robót zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych".

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za ich zgodność z niniejszym programem funkcjonalno-użytkowym, z uprzednio wykonaną dokumentacją projektową zaakceptowaną przez Zamawiającego oraz poleceniami Inspektora Nadzoru. Dopuszcza się tylko takie odstępstwa od uprzednio wykonanej dokumentacji projektowej zaakceptowanej przez Zamawiającego, które nie naruszają postanowień aktualnych norm, a są uzasadnione technicznie i uzgodnione z autorem projektu oraz są udokumentowane zapisem dokonanym w dzienniku budowy, potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru, lub innym równorzędnym dowodem.

6.2 Materiały

Ogólne wymagania dotyczące materiałów zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych".

Do wykonania instalacji c.o. mogą być stosowane wyroby producentów krajowych i zagranicznych. Wszystkie materiały użyte do wykonania instalacji muszą posiadać aktualne polskie aprobaty techniczne lub odpowiadać aktualnym normom. Wykonawca robót uzyska przed zastosowaniem wyrobu akceptację Inspektora Nadzoru. Odbiór techniczny materiałów powinien być dokonywany według wymagań i w sposób określony aktualnymi normami.

Minimalne parametry przyjętych urządzeń i materiałów:

- grzejniki płytowe:
  - maksymalna temperatura robocza: min. 140 ^{0}C
  - maksymalne ciśnienie robocze: min. 10 bar
  - powłoka wykończeniowa wykonana poprzez lakierowanie proszkowe dwuwarstwowe, nieemitująca szkodliwych substancji

- orurowanie:
  - materiał - stal niskowęglowa (RSt 34-2) nr materiału 1.0034 wg PN-EN 10305-3, zewnętrznie galwanicznie ocynkowana (Fe/Zn 88) warstwą o grubości 8-15 µm oraz dodatkowo zabezpieczona pasywacyjną warstwą chromu
  - minimalny zakres temperatur pracy: -35 ÷ +135^{0}C
  - maksymalne ciśnienie pracy: min 16 bar
  - system sygnalizacji niezaprasowanych połączeń
- izolacja cieplna przewodów prowadzonych natynkowo:
  - materiał - pianka poliuretanowa zabezpieczona od zewnątrz płaszczem PCV
  - współczynnik przewodzenia ciepła wg PN-EN ISO 8497:1999: 0,030 [W/mK] przy temp. średniej 40^{0}C
  - max. temp. pracy: 135^{0}C
  - dopuszczenia higieniczne wg procedury PZH - dopuszczony do stosowania w pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi
  - wytrzymałość na ściskanie: 10% odkształcenie przy nacisku 20 kPa
  - tolerancja wymiarów - długość ±5mm
    średnica wewnętrzna +3/-0 mm
    grubość otuliny 0,5 mm/+2,0 mm
  - kategorie pożarowe wg PN-EN 13501-1:2007 - klasa E (dla pianki półsztywnej) NRO (dla pianki twardej)
- izolacja cieplna przewodów prowadzonych podtynkowo:
  - materiał - pianka poliuretanowa zabezpieczona od zewnątrz otuliną odporną na agresywne działanie zaprawy cementowo-wapiennej.
  - współczynnik przewodzenia ciepła wg PN-EN ISO 8497:1999: 0,040 W/mK przy temp. średniej 40^{0}C
  - temp. pracy: -80÷95^{0}C
  - odporność na dyfuzję pary wodnej (μ): >3500
  - stabilność termiczna: - max 2% (średnica)
    - max 3,5% (długość)
  - emisja gazów przy całkowitym spalaniu: 99% CO_2 i H_2O
  - reakcja na ogień – charakterystyka wg Euroklas: klasa EL

6.3 Sprzęt

Ogólne wymagania dotyczące sprzętu zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych”.

Wykonawca robót jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót, zarówno w miejscu tych robót, jak też przy wykonywaniu czynności pomocniczych oraz w czasie transportu, załadunku i wyładunku materiałów.

6.4 Transport i składowanie

Ogólne wymagania dotyczące transportu i składowania zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych”.

Materiały mogą być przewożone dowolnymi środkami transportu. Urządzenia transportowe powinny być odpowiednio przystosowane do przewozu elementów, konstrukcji itp. niezbędnych do prawidłowego wykonania robót. Przewożone środkami transportu elementy powinny być zabezpieczone przed ich uszkodzeniem, przemieszczaniem i w opakowaniach zgodnych z wymaganiami producenta.

6.5 Wykonanie robót

Ogólne wymagania dotyczące wykonania robót zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych".

Wykonawca robót zobowiązany jest do wykonania szczegółowych obliczeń zapotrzebowania na moc cieplną budynku dla potrzeb c.o. dla stanu po termomodernizacji , umożliwiających właściwy dobór wielkości grzejników oraz wykonanie prawidłowej regulacji całego układu. Obliczenia zapotrzebowania na ciepło należy wykonać w oparciu o PN 12831.

Przed montażem nowej instalacji c.o. starą instalację należy w całości zdemontować. Wykonawca robót zobowiązany jest do wywozu wszelkich odpadów powstałych a trakcie robót oraz do zwrotu pieniędzy Inwestorowi za sprzedany złom.

Grzejniki należy montować w płaszczyźnie równoległej do powierzchni ściany lub wnęki na systemowych wspornikach-uchwytach zgodnie z zaleceniami producenta.

Należy zachować minimalne odstępy grzejników od ścian, połóg i parapetów zgodnie z pkt. 11.4 ust. 2 tab. 11-2 „Warunków technicznych wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych cz. II"

Wsporniki pod grzejniki muszą być osadzone w ścianach w sposób trwały, tak aby grzejnik opierał się całkowicie na wszystkich wspornikach.

Grzejniki montować w opakowaniach fabrycznych; opakowanie zdjąć po zakończeniu wszystkich prac wykończeniowych.

Niedopuszczalne jest podgrzewanie grzejnika np. palnikiem lub lampą lutowniczą oraz inne działania mogące spowodować deformację grzejnika lub uszkodzenie powłoki lakierniczej.

Grzejniki łączyć z gałązkami w sposób umożliwiający ich montaż i demontaż bez uszkodzenia gałązek i ścian.

Przed układaniem przewodów instalacji c.o. należy sprawdzić trasę oraz usunąć możliwe do wyeliminowania przeszkody, mogące powodować uszkodzenie przewodów. Przed zamontowaniem przewodów należy sprawdzić, czy nie posiadają one uszkodzeń mechanicznych oraz czy w przewodach nie ma zanieczyszczeń.

W miejscach przejść przewodów przez ściany i stropy nie wolno wykonywać żadnych połączeń. Przejścia przez przegrody budowlane wykonać w tulejach ochronnych. Wolną przestrzeń między zewnętrzną ścianą rury i wewnętrzną tulei należy wypełnić odpowiednim materiałem trwale elastycznym. Wypełnienie powinno zapewniać jedynie możliwość osiowego ruchu przewodu. Długość tulei powinna być większa od grubości ściany lub stropu w którym została osadzona. Przejścia przez przegrody stanowiące przegrodę oddzielenia pożarowego należy wykonywać za pomocą odpowiednich systemów zapewniających wymaganą klasę odporności ogniowej.

Roboty izolacyjne przewodów należy rozpocząć po zakończeniu montażu rurociągów, przeprowadzeniu próby szczelności i wykonaniu zabezpieczenia antykorozyjnego powierzchni stalowych przeznaczonych do zaizolowania oraz po potwierdzeniu prawidłowości wykonania powyższych robót protokołem odbioru. Otuliny termoizolacyjne powinny być nałożone na styk i powinny ściśle przylegać do powierzchni izolowanej. Sposób prowadzenia przewodów powinien spełniać wymagania zawarte w „Warunkach technicznych wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych. Tom II Instalacje sanitarne i przemysłowe".

Wykonawca robót zobowiązany jest doprowadzić do stanu pierwotnego ściany, stropy i podłogi w miejscach wykonanych przebić. Ściany po zdemontowanych grzejnikach należy na całej powierzchni wyszpachlować, zagruntować i pomalować. Miejsca po istniejących, a nie wykorzystywanych ponownie pionach i poziomach należy zaślepić. Powierzchnie sufitów i ścian uszkodzonych w trakcie prowadzonych robót należy na całej powierzchni wyszpachlować i pomalować, natomiast uszkodzone podłogi uzupełnić takim samym lub podobnym do istniejącego materiałem.

6.6 Kontrola jakości robót

6.6.1 Ogólne zasady kontroli jakości

Ogólne wymagania dotyczące kontroli jakości robót zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych".

Kontrola jakości robót związanych z wykonaniem instalacji centralnego ogrzewania powinna być przeprowadzana w czasie wszystkich faz robót, zgodnie z wymaganiami aktualnych norm i „Warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych - Tom II Instalacje sanitarne i przemysłowe" oraz instrukcjami producentów zastosowanych urządzeń. Każda dostarczona partia materiałów powinna być zaopatrzona w świadectwo kontroli jakości producenta. Wyniki przeprowadzonych badań należy uznać za dodatnie, jeżeli wszystkie wymagania dla danej fazy robót zostały spełnione. Jeśli którekolwiek z wymagań nie zostało spełnione, należy daną fazę robót uznać za niezgodną z wymaganiami aktualnej normy i po dokonaniu poprawek przeprowadzić badania ponownie.

6.6.2 Zakres kontroli

Badania w czasie prowadzenia robót polegają na sprawdzaniu przez Inspektora Nadzoru na bieżąco, w miarę postępu robót, jakości używanych przez Wykonawcę materiałów i zgodności wykonywanych robót z niniejszym programem funkcjonalno-użytkowym oraz z wykonaną uprzednio dokumentacją projektową zaakceptowaną przez Zamawiającego.

W szczególności obejmują:

- badanie dostaw materiałów,
- kontrolę prawidłowości wykonania robót,
- kontrola poprawności wykonania i skuteczności uszczelnień,
- ocenę estetyki wykonanych robót.

Bieżąca kontrola obejmuje wizualne sprawdzenie wszystkich elementów procesu budowlanego oraz sprawdzenie zgodności dostarczonych przez Wykonawcę robót dokumentów dotyczących stosowanych materiałów i urządzeń z wymogami obowiązującego prawa i aktualnych norm.

6.7 Obmiar robót

Ogólne wymagania dotyczące obmiaru robót zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych".

Ilość robót określa się na podstawie dokonanego obmiaru faktycznie wykonanych jednostek obmiarowych robót wykonanych na podstawie niniejszego programu funkcjonalno-użytkowego i uprzednio sporządzonej dokumentacji projektowej, z uwzględnieniem zmian zaaprobowanych przez Inspektora Nadzoru i sprawdzonych w naturze.

6.8 Odbiór robót

6.8.1 Ogólne wymagania

Ogólne wymagania dotyczące odbioru robót zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych".

6.8.2 Odbiór instalacji c.o.

Instalacja powinna być przedstawiona do odbioru końcowego po spełnieniu następujących warunków:

- zakończono wszystkie roboty montażowe przy instalacji,
- instalację wypłukano, napełniono i odpowietrzono,
- dokonano badań odbiorczych, z których wszystkie zakończyły się wynikiem pozytywnym,
- zakończono uruchamianie instalacji obejmujące w szczególności regulacje montażową oraz badanie na gorąco w ruchu ciągłym podczas których źródło ciepła bezpośrednio zasilające

instalację zapewniało uzyskanie założonych parametrów czynnika grzejnego (temperatura zasilenia, przepływ, ciśnienie dyspozycyjne).

Przy odbiorze końcowym instalacji należy przedstawić następujące dokumenty:

- projekt techniczny powykonawczy instalacji (z naniesionymi ewentualnymi zmianami i uzupełnieniami dokonanymi w czasie budowy),
- dziennik budowy,
- potwierdzenie zgodności wykonania instalacji z niniejszym programem funkcjonalno-użytkowym, z uprzednio sporządzonym projektem technicznym i obowiązującymi przepisami,
- obmiary powykonawcze,
- protokóły odbiorów częściowych,
- protokóły wykonanych badań odbiorczych,
- dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie materiały i urządzenia, z których wykonano instalację,
- dokumenty wymagane dla urządzeń podlegających odbiorom technicznym,
- instrukcje obsługi i gwarancje wbudowanych wyrobów,
- instrukcję obsługi instalacji w języku polskim.

W ramach odbioru końcowego należy:

- sprawdzić czy instalacja jest wykonana zgodnie z uprzednio sporządzoną dokumentacją projektową zaakceptowaną przez Zamawiającego,
- sprawdzić zgodność wykonania odbieranej instalacji z wymaganiami określonymi w odpowiednich punktach WTWiO, a w przypadku odstępstw, sprawdzić w dzienniku budowy uzasadnienie konieczności wprowadzenia odstępstwa,
- sprawdzić protokóły odbiorów międzyoperacyjnych,
- sprawdzić protokóły odbiorów technicznych częściowych,
- sprawdzić protokóły zawierające wyniki badań odbiorczych,
- uruchomić instalację, sprawdzić osiąganie zakładanych parametrów.

Odbiór końcowy kończy się protokolarnym przejęciem instalacji ogrzewczej do użytkowania lub protokolarnym stwierdzeniem braku przygotowania instalacji do użytkowania, wraz z podaniem przyczyn takiego stwierdzenia.

6.9 Podstawa płatności

Ogólne wymagania dotyczące płatności zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych”.

6.10 Przepisy związane

- PN-EN 215-2002 Termostatyczne zawory grzejnikowe. Wymagania i badania.
- PN-EN 442-1:2015-02 Grzejniki i konwektory - Część 1: Wymagania i warunki techniczne
- PN-EN 442-2:2015-02 Grzejniki i konwektory - Część 2: Moc cieplna i metody badań
- PN-EN 442-2:1999/a1:2002 Grzejniki. Moc cieplna i metody badań.
- PN-EN 442-3:2001 Grzejniki. Ocena zgodności.
- PN-EN ISO 6946:2008 Komponenty budowlane i elementy budynku - Opór cieplny i współczynnik przenikania ciepła - Metoda obliczania
- PN-EN ISO 13789:2008 Cieplne właściwości użytkowe budynków - Współczynniki przenoszenia ciepła przez przenikanie i wentylację -- Metoda obliczania
- PN-B-02414:1999 Ogrzewnictwo i ciepłownictwo. Zabezpieczenie instalacji ogrzewań wodnych systemu zamkniętego z naczyniami: wzbiorczymi.
- Wymagania techniczne COBRTI INSTAL Warunki techniczne wykonania i odbioru instalacji ogrzewczych – zeszyt 6.

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 14 listopada 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. z dnia 19 marca 2003 r.)
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych.

7 Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - wymiana wewnętrznej instalacji kanalizacji sanitarnej, zimnej wody, instalacji hydrantowej oraz wykonanie kompletnej instalacji centralnej ciepłej wody i cyrkulacji

7.1 Wstęp

7.1.1 Przedmiot specyfikacji technicznej

Przedmiot niniejszych warunków stanowią wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót związanych z wymianą wewnętrznej instalacji kanalizacji sanitarnej, zimnej wody, instalacji hydrantowej oraz wykonanie kompletnej instalacji centralnej ciepłej wody i cyrkulacji w ramach zadania: „Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o., oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F. Nansena w Piastowie".

7.1.2 Zakres stosowania specyfikacji technicznej

Warunki techniczne wykonania i odbioru robót są jednym z dokumentów niezbędnych przy udzielaniu zamówień publicznych i stanowi zbiór wymagań w zakresie sposobu wykonywania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót.

7.1.3 Zakres robót objętych specyfikacją techniczną

Ustalenia zawarte w niniejszych warunkach technicznych wykonania i odbioru robót dotyczą zasad prowadzenia robót związanych z wymianą wewnętrznej instalacji kanalizacji sanitarnej, zimnej wody, instalacji hydrantowej oraz wykonanie kompletnej instalacji centralnej ciepłej wody i cyrkulacji w ramach zadania: „Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o., oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F. Nansena w Piastowie".

7.1.4 Ogólne wymagania dotyczące robót

Ogólne wymagania dotyczące robót zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych".

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za ich zgodność z niniejszym programem funkcjonalno-użytkowym, z uprzednio wykonaną dokumentacją projektową zaakceptowaną przez Zamawiającego oraz poleceniami Inspektora Nadzoru. Dopuszcza się tylko takie odstępstwa od uprzednio wykonanej dokumentacji projektowej zaakceptowanej przez Zamawiającego, które nie naruszają postanowień aktualnych norm, a są uzasadnione technicznie i uzgodnione z autorem projektu oraz są udokumentowane zapisem dokonanym w dzienniku budowy, potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru, lub innym równorzędnym dowodem.

7.2 Materiały

Ogólne wymagania dotyczące materiałów zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych".

Wszelkie nazwy własne produktów i materiałów przywołane w niniejszym programie funkcjonalno-użytkowym służą określeniu pożądanego standardu wykonania i określeniu założonych właściwości i wymogów technicznych dla danych rozwiązań. Dopuszcza się zamienne rozwiązania (oparte na produktach innych producentów) pod warunkiem:

- spełnienia tych samych właściwości technicznych,
- przedstawieniu zamiennych rozwiązań na piśmie (dane techniczne, atesty, dopuszczenia do stosowania),
- uzyskaniu akceptacji Projektanta i Inspektora Nadzoru.

Do wykonania instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych mogą być stosowane wyroby producentów krajowych i zagranicznych. Wszystkie materiały użyte do wykonania instalacji muszą posiadać aktualne polskie aprobaty techniczne lub odpowiadać aktualnym normom. Wykonawca robót uzyska przed zastosowaniem wyrobu akceptację Inspektora Nadzoru. Odbiór techniczny materiałów powinien być dokonywany według wymagań i w sposób określony aktualnymi normami.

Minimalne parametry przyjętych urządzeń i materiałów:

- pojemnościowy podgrzewacz wody:
  - dopuszczalne ciśnienie pracy - woda grzewcza: min. 16 bar
  - dopuszczalne ciśnienie pracy - woda użytkowa: min 10 bar
  - dopuszczalna temperatura pracy - woda grzewcza: min. 110 °C
  - dopuszczalna temperatura pracy - woda użytkowa: min. 95 °C
  - powłoka wewnętrzna emaliowana zgodna z normą DIN 4753 cz. 3
  - wyposażenie: anoda, termometr, regulowane nogi, otwór rewizyjny
  - klasa efektywności energetycznej dla zbiorników o poj. do 500 litrów – B
  - klasa efektywności energetycznej dla zbiorników o poj. pow. 500 litrów – C
- naczynie wzbiorcze przeponowe:
  - naczynie przepływowe i odpowiada wymogom higienicznym normy DIN 1988
  - dopuszczalne ciśnienie pracy: min. 10 bar
  - dopuszczalna temperatura pracy: min. 70 °C
  - ciśnienie wstępne: 4,0 bar
  - atest PZH
  - manometr w przestrzeni gazowej
- zawór bezpieczeństwa:
  - obudowa zaworu wykonana z – mosiądz/brąz
  - membrana i uszczelnienie wykonane z odpornego na wysoką temperaturę i starzenie materiału o elastyczności gumy
  - sprężyna wykonana ze stali sprężynowej pokrytej powłoką galwaniczną dla zabezpieczenia przed korozją
  - maksymalna temperatura pracy – min. 110^0C
  - atest PZH
- przewody instalacji wodnej PEX/AL./PEX:
  - maks. temperatura robocza: min. 95 ºC
  - maks. ciśnienie robocze: min.10 bar
  - temperatura/ciśnienie awaryjne (krótkotrwałe): 110 ºC/15 bar
  - przewodnictwo cieplne - 0,5 W/mK
  - liniowy współczynnik rozszerzalności: 0,024 mm/mK
  - dyfuzja tlenu: < 0,005 mg/ld
  - grubość aluminium dla rur o średnicy zewnętrznej do 20 mm: 0,25 mm
  - grubość aluminium dla rur o średnicy zewnętrznej pow. 20 mm: 0,40 mm
- izolacja cieplna przewodów prowadzonych natynkowo:
  - materiał – pianka poliuretanowa zabezpieczona od zewnątrz płaszczem PCV
  - współczynnik przewodzenia ciepła wg PN-EN ISO 8497:1999: 0,030 W/mK przy temp. średniej 40^0C
  - max. temp. pracy: 135^0C
  - dopuszczenia higieniczne wg procedury PZH – dopuszczony do stosowania w pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi
  - wytrzymałość na ściskanie: 10% odkształcenie przy nacisku 20 kPa

- tolerancja wymiarów: długość ±5mm
  średnica wewnętrzna +3/-0 mm
  grubość otuliny 0,5 mm/+2,0 mm
- kategorie pożarowe wg PN-EN 13501-1:2007: klasa E (dla pianki półsztywnej)
  NRO (dla pianki twardej)

- <u>izolacja cieplna przewodów prowadzonych podtynkowo:</u>
  - materiał - pianka poliuretanowa zabezpieczona od zewnątrz otuliną odporną na agresywne działanie zaprawy cementowo-wapiennej.
  - współczynnik przewodzenia ciepła wg PN-EN ISO 8497:1999: 0,040 W/mK przy temp. średniej 40^0C
  - temp. pracy: $-80 \div 95^0$C
  - odporność na dyfuzję pary wodnej (μ): >3500
  - stabilność termiczna: - max 2% (średnica)
    - max 3,5% (długość)
  - emisja gazów przy całkowitym spalaniu: 99% CO_2 i H_2O
  - reakcja na ogień - charakterystyka wg Euroklas: klasa E_L

- <u>rury kanalizacji wewnętrznej:</u>
  - skurcz wzdłużny rur wg PN-EN ISO 2505:2006 warunki badania wg PN-EN 1451-1:2018, metoda B: ≤ 2% brak uszkodzeń w postaci pęcherzy, rozwarstwień i pęknięć
  - odporność rur na uderzenia zewnętrzne wg PN-EN ISO 3127:2017 warunki badania wg PN-EN 1451-1:2018 (metoda spadającego ciężarka): TIR≤10 %
  - wytrzymałość kształtek na uderzenia wg PN-EN ISO 13263:2017 warunki badania wg PN-EN 1451-1:2018 (metoda zrzutu): brak uszkodzeń
  - sztywność obwodowa wg PN-EN ISO 9969:2016 – SN4≥ 4 kN/m^2
  - odporność połączeń na cykliczne działanie podwyższonej temperatury wg PN-EN ISO 13257:2019 – właściwości użytkowe wg PN-EN 1451-1:2018
  - zmiany w wyniku ogrzewania kształtek wg PN-EN ISO 580:2006 temperatura 150^0C, czas 30 min. metoda A (powietrze) – właściwości użytkowe wg PN-EN 1451-1:2018
  - szczelność połączeń z elastomerowym pierścieniem uszczelniającym wg PN-EN ISO 13259:2021 (warunek B i C) – właściwości użytkowe wg PN-EN 1451-1:2018
  - szczelność połączeń badana wodą wg PN-EN ISO 13254:2017– brak przecieków
  - szczelność połączeń badana powietrzem wg PN-EN ISO 13255:2017– brak przecieków

- <u>rury kanalizacji zewnętrznej:</u>
  - skurcz wzdłużny rur wg PN-EN ISO 2505:2006 warunki badania wg PN-EN 1401-1:2019, (suszarka): ≤ 5%
  - odporność rur na uderzenia zewnętrzne wg PN-EN ISO 3127:2017 warunki badania wg PN-EN 1401-1:2019 (metoda spadającego ciężarka): TIR ≤ 10
  - odporność rur na uderzenia zewnętrzne wg PN-EN ISO 11173:2017 warunki badania wg PN-EN 1401-1:2019 (metoda schodkowa): H50 ≥ 1,0 m; max jedno pęknięcie poniżej 0,5 m
  - wytrzymałość kształtek na uderzenia wg PN-EN ISO 13263:2017 parametry badania wg PN-EN 1401-1:2019 (metoda zrzutu): bez uszkodzeń
  - sztywność obwodowa rur wg PN-EN ISO 9969:2016 – SN12≥ 12 kN/m^2
  - sztywność obwodowa kształtek wg PN-EN ISO 13967:2011 – SN12≥ 12 kN/m^2
  - szczelność połączeń z elastomerowym pierścieniem uszczelniającym wg PN-EN ISO 13259:2021 parametry badania wg PN-EN 1401-1:2019:
    - przy ciśnieniu 2,5, 0,5 i 0,05 bara – brak przecieków i uszkodzeń
    - przy podciśnieniu -0,30 bara ≤ p ≤ -0,27 bara

- odporność rur na ścieranie wg PN-EN 295-3:2012: ≤ 0,10 (100000 cykli)
  ≤ 0,15 (200000 cykli)
- odporność na płukanie wysokociśnieniowe wg DIN V 19517:2002: brak uszkodzeń przy ciśnieniu 280 bar (rury) i 180 bar (kształtki)

7.3 Sprzęt

Ogólne wymagania dotyczące sprzętu zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych".

Wykonawca robót jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót, zarówno w miejscu tych robót, jak też przy wykonywaniu czynności pomocniczych oraz w czasie transportu, załadunku i wyładunku materiałów.

7.4 Transport i składowanie

Ogólne wymagania dotyczące transportu i składowania zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych".

Materiały mogą być przewożone dowolnymi środkami transportu. Urządzenia transportowe powinny być odpowiednio przystosowane do przewozu elementów, konstrukcji itp. niezbędnych do prawidłowego wykonania robót. Przewożone środkami transportu elementy powinny być zabezpieczone przed ich uszkodzeniem, przemieszczaniem i w opakowaniach zgodnych z wymaganiami producenta.

7.5 Wykonanie robót

Ogólne wymagania dotyczące wykonania robót zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych".

Wykonawca robót zobowiązany jest do wykonania szczegółowych obliczeń zapotrzebowania na wodę użytkową umożliwiających właściwy dobór wielkości pojemnościowych podgrzewaczy c.w.u., niezbędnych urządzeń, armatury i średnic orurowania oraz wykonanie prawidłowej regulacji całego układu.

Przed montażem nowej instalacji wodociągowej, hydrantowej i kanalizacji sanitarnej starą instalację należy w całości zdemontować.

Wykonawca robót zobowiązany jest do wywozu na odpowiednie składowisko wszelkich odpadów powstałych w trakcie prowadzonych robót oraz do zwrotu pieniędzy Inwestorowi za sprzedany złom.

<u>Wykonanie kanalizacji sanitarnej:</u>

Przed przystąpieniem do układania przewodów kanalizacji sanitarnej należy na podstawie uprzednio wykonanego projektu wytyczyć i sprawdzić trasę prowadzenia rur oraz usunąć możliwe do wyeliminowania przeszkody, mogące powodować uszkodzenie przewodów.

Przed zamontowaniem rur i kształtek należy sprawdzić, czy elementy przewidziane do zamontowania nie posiadają uszkodzeń mechanicznych oraz czy w przewodach nie zalegają zanieczyszczenia. Rur pękniętych lub w inny sposób uszkodzonych nie wolno montować.

Kolejność wykonywania robót:

- demontaż istniejącej instalacji kanalizacji sanitarnej,
- wytyczenie tras ułożenia nowych rur (rury prowadzić w stopniu maksymalnie wykorzystującym istniejącą trasę przewodów kanalizacyjnych),
- wykonanie bruzd w posadzkach i ścianach,
- wykonanie otworów w ścianach i stropach w miejscach prowadzenia rur,
- dokładne oczyszczenie bruzd oraz otworów,
- osadzenie uchwytów montażowych z wkładką gumową,
- docięcie rur na odpowiednią długość,
- osadzenie tulei ochronnych w miejscach przejść przez przegrody budowlane,

- ułożenie rur z zamocowaniem w uprzednio osadzonych uchwytach,
- wykonanie prób szczelności oraz prawidłowego wykonania spadków,
- zaprawienie uprzednio wykonanych bruzd,
- naprawa uszkodzeń ścian, sufitów i posadzek powstałych w trakcie prowadzonych robót.

W miejscach przejść przewodów przez ściany i stropy nie wolno wykonywać żadnych połączeń. Przejścia przez przegrody budowlane wykonać należy w tulejach ochronnych. Wolną przestrzeń między zewnętrzną ścianą rury i wewnętrzną tulei należy wypełnić odpowiednim materiałem trwale elastycznym. Wypełnienie powinno zapewniać jedynie możliwość osiowego ruchu przewodu. Długość tulei powinna być większa od grubości ściany lub stropu. W przypadku przejścia przez przegrody budowlane wydzielające różne strefy pożarowe należy zastosować systemowe zabezpieczenie zapewniające odporność ogniową przejścia równą co najmniej odporności ogniowej danej przegrody.

Na pionach wykonać rewizje. Dostęp do rewizji zapewnić przez montaż skrzynek rewizyjnych zamykanych drzwiczkami.

Rury, które są przycinane na placu budowy, powinny być najpierw oczyszczone. Podczas cięcia należy pamiętać o zachowaniu kąta prostego. Do cięcia należy używać piły o drobnych zębach, a dla zachowania kąta prostego można używać skrzynki uciosowej. Nie należy skracać i przycinać kształtek. Po przycięciu rurę dokładnie oczyścić.

Rury kanalizacyjne z PVC należy łączyć za pomocą kielichowych połączeń wciskowych uszczelnionych specjalnie wyprofilowanym pierścieniem gumowym. Przed wykonaniem połączenia kielichowego wciskowego należy zukosować bose końce rury pod kątem 15^0. Wymiary wykonanego skosu powinny być takie, aby powierzchnia połowy grubości ścianki rury była nadal prostopadła do osi rury. Na bosym końcu rury należy przy połączeniu kielichowym wciskowym zaznaczyć głębokość złącza. Złącza kielichowe wciskane należy wykonywać wkładając do wgłębienia kielicha rury specjalnie wyprofilowaną pierścieniową uszczelkę gumową, a następnie wciskając bosy zukosowany koniec rury do kielicha, po uprzednim nasmarowaniu go smarem silikonowym. Do wciskania bosego końca rury przy średnicach powyżej 90 mm zaleca się używać dedykowanych wciskarek.

Przewody należy układać kielichami w kierunku przeciwnym do przepływu ścieków.

Spadki podejść wykonać nie mniejsze niż 2%, a dla średnicy od 100 mm - 2,5%.

Przewody należy mocować do elementów konstrukcji budynku za pomocą uchwytów z wkładką z gumy – mocowanie należy umieszczać pod kielichem.

Należy zapewnić prawidłowe wentylowanie instalacji kanalizacyjnej poprzez montaż rur wywiewnych i kominków – rury wyprowadzić na wysokości min. 0,5 m ponad dach.

Przed podłączeniem przyborów i urządzeń sanitarnych do przewodów kanalizacyjnych należy dokonać oględzin ich powierzchni. Powierzchnie powinny być gładkie, czyste, bez uszkodzeń i innych wad powierzchniowych w stopniu uniemożliwiającym spełnienie wymagań aktualnie obowiązujących norm

Montaż przyborów i urządzeń należy wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w WTWiO cz. II „Instalacje sanitarne i przemysłowe", odpowiednich normach oraz instrukcjach wydanych przez producentów określonych przyborów i urządzeń.

Wykonanie instalacji centralnej zimnej, ciepłej wody oraz cyrkulacji:

Przed przystąpieniem do układania przewodów instalacji wodociągowej należy na podstawie uprzednio wykonanego projektu wytyczyć i sprawdzić trasę prowadzenia rur oraz usunąć możliwe do wyeliminowania przeszkody, mogące powodować uszkodzenie przewodów.

Przed zamontowaniem rur i kształtek należy sprawdzić, czy elementy przewidziane do zamontowania nie posiadają uszkodzeń mechanicznych oraz czy w przewodach nie zalegają zanieczyszczenia. Rur pękniętych lub w inny sposób uszkodzonych nie wolno montować.

Kolejność wykonywania robót:

- demontaż istniejącej instalacji wodociągowej,
- wytyczenie trasy ułożenia nowych rur,
- wykonanie bruzd w posadzkach i ścianach,
- wykonanie otworów w ścianach i stropach w miejscach prowadzenia rur,
- dokładne oczyszczenie bruzd oraz otworów,
- osadzenie uchwytów montażowych z wkładką gumową,
- docięcie rur na odpowiednią długość,
- osadzenie tulei ochronnych w miejscach przejść przez przegrody budowlane,
- ułożenie rur z zamocowaniem w uprzednio osadzonych uchwytach,
- montaż armatury,
- podłączenie instalacji c.w.u. i cyrkulacji do pojemnościowego podgrzewacza,
- dezynfekcja instalacji wodociągowej,
- podłączenie instalacji do przyłącza wody - UWAGA – istniejące przyłącze wody do budynku podlega likwidacji i będzie wykonane nowe w innej lokalizacji,
- wykonanie prób szczelności,
- wykonanie izolacji cieplnej przewodów,
- zaprawienie uprzednio wykonanych bruzd,
- naprawa uszkodzeń ścian, sufitów i posadzek powstałych w trakcie prowadzonych robót.

W miejscach przejść przewodów przez ściany i stropy nie wolno wykonywać żadnych połączeń. Przejścia przez przegrody budowlane wykonać należy w tulejach ochronnych. Wolną przestrzeń między zewnętrzną ścianą rury i wewnętrzną tulei należy wypełnić odpowiednim materiałem trwale elastycznym. Wypełnienie powinno zapewniać jedynie możliwość osiowego ruchu przewodu. Długość tulei powinna być większa od grubości ściany lub stropu. W przypadku przejścia przez przegrody budowlane wydzielające różne strefy pożarowe należy zastosować systemowe zabezpieczenie zapewniające odporność ogniową przejścia równą co najmniej odporności ogniowej danej przegrody.

Przewody poziome powinny być prowadzone ze spadkiem tak, żeby w najniższych miejscach załamań przewodów zapewnić możliwość odwadniania instalacji, oraz możliwość odpowietrzania przez punkty czerpalne.

Przewody podejść wody zimnej, ciepłej i cyrkulacji powinny być dodatkowo mocowane przy punktach poboru wody.

Przewody wodociągowe mogą być prowadzone w obudowanych węzłach sanitarnych przy czym należy zapewnić dostęp do zamontowanej armatury.

Przewody należy prowadzić w sposób zapewniający właściwą kompensację wydłużeń cieplnych (z maksymalnym wykorzystaniem możliwości samokompensacji).

Przewody prowadzone w bruzdach należy zamontować w sposób umożliwiający prawidłowe wykonanie izolacji cieplnej.

Konstrukcja i rozmieszczenie podpór powinny umożliwić łatwy i trwały montaż przewodu, a konstrukcja i rozmieszczenie podpór przesuwnych powinny zapewnić swobodne, poosiowe przesuwanie przewodu.

Przewody prowadzone obok siebie należy układać równolegle.

Przewody pionowe należy prowadzić tak, aby maksymalne odchylenie od pionu nie przekroczyło 1 cm na kondygnację.

Przewody poziome instalacji wody zimnej należy prowadzić poniżej przewodów instalacji wody ciepłej, instalacji ogrzewczej i przewodów gazowych.

Zastosowana armatura musi posiadać dopuszczenia do kontaktu z wodą pitną oraz powinna odpowiadać warunkom pracy (ciśnienie, temperatura) w której jest zainstalowana.

Przed zainstalowaniem armatury należy usunąć z niej zaślepienia i ewentualne zanieczyszczenia.

Armatura, po sprawdzeniu prawidłowości działania, powinna być instalowana tak, aby na etapie eksploatacji była dostępna do obsługi i konserwacji.

Armatura odcinająca powinna być zainstalowana na przewodach doprowadzających wodę wodociągową do takich punktów czerpania jak urządzenia spłukujące miski ustępowe, pisuary, a także pralki automatyczne, zmywarki itp.

Armaturę na przewodach należy tak instalować, żeby kierunek przepływu wody był zgodny z oznaczeniem kierunku przepływu na armaturze.

Armatura odcinająca grzybkowa powinna być zainstalowana w takim położeniu aby w czasie rozbioru wody napływała ona "pod grzybek".

Armatura spustowa powinna być instalowana w najniższych punktach instalacji na podejściach pionów przed elementem zamykającym armatury odcinającej (od strony pionu), dla umożliwienia opróżniania poszczególnych pionów z wody. Armatura spustowa powinna być lokalizowana w miejscach łatwo dostępnych i zaopatrzona w złączkę do węża w sposób umożliwiający kierowanie usuwanej wody do kanalizacji.

Instalację wodociągową przed oddaniem do użytkowania należy poddać płukaniu i dezynfekcji.

7.6 Kontrola jakości robót

7.6.1 Ogólne zasady kontroli jakości

Ogólne wymagania dotyczące kontroli jakości robót zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych”.

Kontrola jakości robót związanych z wykonaniem wewnętrznej instalacji kanalizacji sanitarnej i wodociągowej powinna być przeprowadzana w czasie wszystkich faz robót, zgodnie z wymaganiami aktualnych norm i „Warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych - Tom II Instalacje sanitarne i przemysłowe” oraz instrukcjami producentów zastosowanych urządzeń i materiałów. Każda dostarczona partia materiałów powinna być zaopatrzona w świadectwo kontroli jakości producenta. Wyniki przeprowadzonych badań należy uznać za dodatnie, jeżeli wszystkie wymagania dla danej fazy robót zostały spełnione. Jeśli którekolwiek z wymagań nie zostało spełnione, należy daną fazę robót uznać za niezgodną z wymaganiami aktualnej normy i po dokonaniu poprawek przeprowadzić badania ponownie.

7.6.2 Zakres kontroli

Badania w czasie prowadzenia robót polegają na sprawdzaniu przez Inspektora Nadzoru na bieżąco, w miarę postępu robót, jakości używanych przez Wykonawcę materiałów i zgodności wykonywanych robót z niniejszym programem funkcjonalno-użytkowym oraz z wykonaną uprzednio dokumentacją projektową zaakceptowaną przez Zamawiającego.

W szczególności obejmują:

- badanie dostaw materiałów,
- kontrola poprawności wykonania i skuteczności uszczelnień,
- kontrola poprawności wykonania i zabezpieczenia przejść przez przegrody budowlane,
- kontrola poprawności wykonania spadków,
- kontrolę poprawności zamontowania armatury i przyborów sanitarnych,
- kontrola poprawności wykonania izolacji cieplnej przewodów,
- ocenę estetyki wykonanych robót.

Bieżąca kontrola obejmuje wizualne sprawdzenie wszystkich elementów procesu budowlanego oraz sprawdzenie zgodności dostarczonych przez Wykonawcę robót dokumentów dotyczących stosowanych materiałów i urządzeń z wymogami obowiązującego prawa i aktualnych norm.

Po wykonaniu montażu instalacji kanalizacyjnej i wodociągowej należy wykonać niezbędne próby szczelności.

Badanie szczelności instalacji wodociągowej:

Badanie szczelności należy przeprowadzić przed zakryciem bruzd oraz przed wykonaniem izolacji cieplnej. Badanie szczelności instalacji powinno być przeprowadzone wodą w temperaturze powyżej 0^0 C.

W przypadkach koniecznych może być wykonana próba częściowa, jeżeli badanie szczelności w czasie próby końcowej byłoby niemożliwe lub utrudnione w ramach odbiorów częściowych.

Po napełnieniu instalacji /wody zimnej i ciepłej/ wodą zimną i odpowietrzeniu należy dokonać starannego przeglądu instalacji zwracając szczególną uwagę na połączenia przewodów i armatury czy są szczelne.

Po stwierdzeniu szczelności należy instalacje poddać próbie podwyższonego ciśnienia za pomocą ręcznej pompki lub agregatu pompowego przystosowanego do wykonania prób ciśnieniowych. Wartość ciśnienia próbnego należy przyjmować w wysokości półtora krotnego ciśnienia roboczego, lecz nie mniej niż 10 barów.

Instalację uważa się za szczelną, jeżeli manometr w ciągu 20 minut nie wykazuje spadku ciśnienia. Po przeprowadzonej próbie szczelności sporządzić protokół badania określający ciśnienie próbne przy którym było wykonywane badanie. Instalacje ciepłej wody i cyrkulacji po pozytywnym badaniu szczelności wodą zimną należy poddać badaniu szczelności ciepłą wodą o temperaturze 60^0 C przy ciśnieniu roboczym. Podczas badania szczelności ciepłą wodą sprawdzić zachowanie się punktów stałych i przesuwnych oraz wydłużeń termicznych rurociągów.

Badanie szczelności instalacji kanalizacyjnej:

Badanie szczelności instalacji kanalizacyjnej powinno odpowiadać następującym warunkom:

- podejścia i przewody spustowe (piony) kanalizacji należy sprawdzić na szczelność w czasie swobodnego przepływu przez nie wody
- kanalizacyjne przewody odpływowe (poziomy) odprowadzające ścieki sprawdza się na szczelność po napełnieniu ich wodą powyżej kolana łączącego pion z poziomem poprzez oględziny

7.7 Obmiar robót

Ogólne wymagania dotyczące obmiaru robót zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych".

Ilość robót określa się na podstawie dokonanego obmiaru faktycznie wykonanych jednostek obmiarowych robót wykonanych na podstawie niniejszego programu funkcjonalno-użytkowego i uprzednio sporządzonej dokumentacji projektowej, z uwzględnieniem zmian zaaprobowanych przez Inspektora Nadzoru i sprawdzonych w naturze.

7.8 Odbiór robót

7.8.1 Ogólne wymagania

Ogólne wymagania dotyczące odbioru robót zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych".

7.8.2 Odbiór instalacji

Instalacja powinna być przedstawiona do odbioru końcowego po spełnieniu następujących warunków:

- zakończono wszystkie roboty montażowe przy instalacji,
- instalację wypłukano, zdezynfekowano, napełniono i odpowietrzono,
- dokonano badań odbiorczych, z których wszystkie zakończyły się wynikiem pozytywnym,
- zakończono uruchamianie instalacji obejmujące w szczególności regulacje montażową oraz badanie na gorąco w ruchu ciągłym podczas, których źródło ciepła bezpośrednio zasilające instalację zapewniało uzyskanie założonych parametrów czynnika grzejnego (temperatura zasilenia, przepływ, ciśnienie dyspozycyjne).

Przy odbiorze końcowym instalacji należy przedstawić następujące dokumenty:

- projekt techniczny powykonawczy instalacji (z naniesionymi ewentualnymi zmianami i uzupełnieniami dokonanymi w czasie budowy),
- dziennik budowy,
- potwierdzenie zgodności wykonania instalacji z niniejszym programem funkcjonalno-użytkowym, z uprzednio sporządzonym projektem technicznym i obowiązującymi przepisami,
- obmiary powykonawcze,
- protokóły odbiorów częściowych,
- protokóły wykonanych badań odbiorczych,
- dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie materiały i urządzenia, z których wykonano instalację,
- dokumenty wymagane dla urządzeń podlegających odbiorom technicznym,
- instrukcje obsługi i gwarancje wbudowanych wyrobów,
- instrukcję obsługi instalacji w języku polskim.

W ramach odbioru końcowego należy:

- sprawdzić czy instalacja jest wykonana zgodnie z uprzednio sporządzoną dokumentacją projektową zaakceptowaną przez Zamawiającego,
- sprawdzić zgodność wykonania odbieranej instalacji z wymaganiami określonymi w odpowiednich punktach WTWiO, a w przypadku odstępstw, sprawdzić w dzienniku budowy uzasadnienie konieczności wprowadzenia odstępstwa,
- sprawdzić protokóły odbiorów międzyoperacyjnych,
- sprawdzić protokóły odbiorów technicznych częściowych,
- sprawdzić protokóły zawierające wyniki badań odbiorczych,
- uruchomić instalację, sprawdzić osiąganie zakładanych parametrów.

Odbiór końcowy kończy się protokolarnym przejęciem instalacji do użytkowania lub protokolarnym stwierdzeniem braku przygotowania instalacji do użytkowania, wraz z podaniem przyczyn takiego stwierdzenia.

7.9 Podstawa płatności

Ogólne wymagania dotyczące płatności zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych”.

7.10 Przepisy związane

- PN-EN 806-1:2004 Wymagania dotyczące wewnętrznych instalacji wodociągowych do przesyłu wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi - Część 1: Postanowienia ogólne
- PN-EN 806-2:2005 Wymagania dotyczące wewnętrznych instalacji wodociągowych do przesyłu wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi - Część 2: Projektowanie

- PN-EN 806-3:2006 Wymagania dotyczące wewnętrznych instalacji wodociągowych do przesyłu wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi - Część 3: Wymiarowanie przewodów - Metody uproszczone
- PN-M-75002:2016-10 Armatura instalacji wodociągowych i centralnego ogrzewania -- Wymagania ogólne i badania
- PN-EN 246:2005 Armatura sanitarna -- Wymagania ogólne dotyczące regulatorów strumienia
- PN-EN 1489:2003 Armatura w budynkach -- Zawory bezpieczeństwa -- Badania i wymagania
- PN-EN 12729:2005 Urządzenia zapobiegające zanieczyszczeniu wody do picia w wyniku przepływu zwrotnego -- Izolator przepływów zwrotnych z możliwością nadzoru, z obniżoną strefą ciśnienia -- Rodzina B -- Typ A
- PN-EN 13443-1+A1:2007 Urządzenia do uzdatniania wody w budynkach -- Filtry mechaniczne -- Część 1: Zakres filtracji 80 mikrometrów do 150 mikrometrów -- Wymagania dotyczące użytkowania, bezpieczeństwa i badania
- PN-EN 1717:2003 Ochrona przed wtórnym zanieczyszczeniem wody w instalacjach wodociągowych i ogólne wymagania dotyczące urządzeń zapobiegających zanieczyszczaniu przez przepływ zwrotny
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. z dnia 19 marca 2003 r.)
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych.

8 Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – instalacje elektryczne

8.1 Wstęp

8.1.1 Przedmiot warunków technicznych wykonania i odbioru robót

Przedmiot niniejszych warunków technicznych wykonania i odbioru robot stanowią wymagania dotyczące prowadzenia i odbioru robót związanych z wykonaniem instalacji elektrycznych w ramach zadania: „Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o., oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F. Nansena w Piastowie".

8.1.2 Zakres stosowania warunków technicznych wykonania i odbioru robót

Warunki techniczne wykonania i odbioru robót są jednym z dokumentów niezbędnych przy udzielaniu zamówień publicznych i stanowią zbiór wymagań w zakresie sposobu wykonywania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót.

8.1.3 Zakres robót objętych warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót

Ustalenia zawarte w niniejszych warunkach technicznych wykonania i odbioru robót dotyczą zasad prowadzenia i odbioru robót związanych z wykonaniem instalacji elektrycznych w ramach zadania: „Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o., oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F. Nansena w Piastowie".

8.1.4 Ogólne wymagania dotyczące wykonania robót

Ogólne wymagania dotyczące wykonania robót zostały zawarte w „Wymaganiach ogólnych".

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za ich zgodność z niniejszym programem funkcjonalno-użytkowym, z wykonaną uprzednio dokumentacją projektową zaakceptowaną przez Zamawiającego i poleceniami Inspektora Nadzoru. Dopuszcza się tylko takie odstępstwa od uprzednio zaakceptowanego projektu, które nie naruszają postanowień aktualnych norm, a są uzasadnione technicznie i uzgodnione z autorem projektu oraz jeśli będzie to konieczne zostaną udokumentowane stosownym zapisem dokonanym w dzienniku budowy, potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru, lub innym równorzędnym dowodem.

8.2 Materiały

Ogólne wymagania dotyczące materiałów zostały zawarte w „Wymaganiach ogólnych".

Wszelkie nazwy własne produktów i materiałów przywołane w niniejszym programie funkcjonalno-użytkowym służą określeniu pożądanego standardu wykonania i określeniu założonych właściwości i wymogów technicznych dla danych rozwiązań. Dopuszcza się zamienne rozwiązania (oparte na produktach innych producentów) pod warunkiem:

- spełnienia tych samych właściwości technicznych,
- przedstawieniu zamiennych rozwiązań na piśmie (dane techniczne, atesty, dopuszczenia do stosowania),
- uzyskaniu akceptacji Projektanta i Inspektora Nadzoru.

Do wykonania instalacji elektrycznych mogą być stosowane wyroby producentów krajowych i zagranicznych. Wszystkie materiały użyte do wykonania instalacji muszą posiadać aktualne aprobaty techniczne lub odpowiadać aktualnym normom. Wykonawca robót uzyska przed zastosowaniem wyrobu akceptację Inspektora Nadzoru.

8.3 Sprzęt

Ogólne wymagania dotyczące sprzętu zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych".

Wykonawca robót jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót, zarówno w miejscu tych robót, jak też przy wykonywaniu czynności pomocniczych oraz w czasie transportu, załadunku i wyładunku materiałów.

8.4 Transport i składowanie

Ogólne wymagania dotyczące transportu i składowania zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych".

Materiały mogą być przewożone dowolnymi środkami transportu. Urządzenia transportowe powinny być odpowiednio przystosowane do przewozu elementów, konstrukcji itp. niezbędnych do prawidłowego wykonania robót. Przewożone środkami transportu elementy powinny być zabezpieczone przed ich uszkodzeniem, przemieszczaniem i w opakowaniach zgodnych z wymaganiami producenta.

8.5 Wykonanie robót

Trasowanie:

Trasowanie pod ułożenie przewodów elektrycznych należy wykonać uwzględniając istniejącą konstrukcję budynku oraz zapewniając bezkolizyjność z innymi istniejącymi już na obiekcie instalacjami. Trasa po ścianach powinna przebiegać po liniach prostych w pionie i poziomie a na sufitach równolegle do ścian.

Montaż listew i uchwytów rur, kucie przebić przez ściany i stropy:

Listwy i uchwyty mocować za pomocą kołków rozporowych w rozstawie minimum 50 cm. Przebicia przez ściany należy wykonywać w taki sposób, aby przewód można było wyginać łagodnymi łukami, o promieniu dostosowanym do średnicy przewodu.

Układanie i mocowanie przewodów:

Przewody elektryczne należy prowadzić podtynkowo. Przewody elektryczne prowadzone natynkowo w pomieszczeniu kotłowni układać w listwach i rurkach instalacyjnych. W celu wyeliminowania zakłóceń, przewody sygnałowe do czujników układać w osobnej listwie lub rurce elektroinstalacyjnej. Odcinek przewodu pomiędzy elementami automatyki (pompy, siłowniki, czujniki) a listwą lub rurką układać w rurce karbowanej typu „PECHEL", mocowanej do elementów instalacji technologicznej za pomocą opasek zaciskowych. Do jednej rurki nie należy wkładać razem przewodów sygnałowych i zasilających.

Przewody wprowadzone do puszek powinny mieć nadwyżkę długości niezbędną do wykonania połączeń. Podłoże do układania na nim przewodów powinno być oczyszczone i gładkie. Do puszek należy wprowadzić tylko te przewody, które wymagają łączenia w puszce. Przed tynkowaniem końce przewodów należy zwinąć w luźny krążek i włożyć do puszek, a puszki zakryć pokrywami lub w inny sposób zabezpieczyć je przed zatynkowaniem.

Osadzanie puszek:

Puszki powinny być osadzone na takiej głębokości, aby ich górna (zewnętrzna) krawędź po otynkowaniu ściany była zrównana z tynkiem. Przed zainstalowaniem należy w puszcze wyciąć wymaganą liczbę otworów dostosowanych do liczby wprowadzanych przewodów. Puszki należy osadzić na ścianach (przed ich tynkowaniem) w sposób trwały za pomocą kołków rozporowych lub klejenia.

Oznaczenia identyfikacyjne:

Wszystkie części składowe instalacji elektrycznych należy wyposażyć w oznaczenia identyfikacyjne. Oznaczenia powinny zapewniać jednoznaczną identyfikację obwodu, do którego należy dany element.

Elementy umieszczone wewnątrz rozdzielnicy mogą być oznaczone przy pomocy taśm samoprzylepnych.

Kable i przewody oznaczać należy odpowiednimi opaskami kablowymi. Elementy należące do obwodów odbiorczych obsługujących odpowiednie pomieszczenie mogą być identyfikowane przez dokładny opis pomieszczeń na wykazie obwodów odpowiedniej tablicy rozdzielczej.

Segregacja obwodów:

Przewody różnych instalacji elektrycznych powinny być od siebie skutecznie oddzielone przez ułożenie w odpowiednich odstępach lub systemach rurek i koryt.

Przewody na napięcie powyżej 230V należy oddzielić od pozostałych przewodów poprzez zastosowanie przegrody w korytkach instalacyjnych.

Przewody elektryczne prowadzone równolegle do rur nie powinny być prowadzone bliżej niż 150 mm od rur wody gorącej i 75 mm od rur wody zimnej. W miarę możliwości prowadzić kable nad instalacjami rur wodnych. Jeżeli trasy kabli elektrycznych będą przebiegały w pobliżu instalacji gazowych, wówczas należy je instalować co najmniej 10 cm poniżej przewodów gazowych, natomiast jeżeli gęstość gazu jest większa od gęstości powietrza - powyżej przewodów gazowych.

Montaż i podłączenie automatyki sterującej pracą instalacji grzewczej:

Regulatory mocować do ściany w miejscu dogodnym dla obsługi kołkami rozporowymi na wysokości ok. 1,5 m od posadzki. Podłączenie i nastawy regulatorów wykonać ściśle według DTR producenta zastosowanych urządzeń. Pierwszego uruchomienia i rozruchu instalacji powinien dokonać specjalistyczny i autoryzowany serwis producenta.

Elementy mocujące:

Wszystkie elementy mocujące, listwy, wsporniki itp. powinny być systemowe. Nie dopuszcza się elementów wykonywanych na budowie z przypadkowego materiału. Mocowanie i otwory w elementach konstrukcji muszą być koordynowane z Inspektorem Nadzoru.

Dostęp do urządzeń elektrycznych:

Drzwi i pokrywy urządzeń, których otwarcie umożliwia dotknięcie części elektrycznych pod napięciem należy oznaczyć napisem ostrzegawczym. Nie wolno przy tym stosować taśm samoprzylepnych. Części, które pozostają pod napięciem pomimo otwarcia rozłącznika głównego należy osłonić w sposób wykluczający przypadkowe dotknięcie.

Montaż osprzętu:

Sprzęt i osprzęt instalacyjny należy mocować do podłoża w sposób trwały zapewniający mocne i bezpieczne jego osadzenie. Gniazda i włączniki montować na wysokości zgodnie z wymogami technologii. W pomieszczeniach przejściowo wilgotnych stosować osprzęt bryzgoszczelny.

Rozdzielnice obiektowe:

Rozdzielnice obiektowe wykonać należy w oparciu o obudowy podtynkowe lub natynkowe wykonane w II klasie ochronności. W rozdzielnicach obiektowych zabudować wyłącznik remontowy, lampki kontrolne, ochronniki przepięciowe oraz zabezpieczenia dla projektowanych i istniejących obwodów odbiorczych. Obudowy montować na wys. 1,8 m od podłogi (górna krawędź obudowy).

Przygotowanie końców żył i łączenia przewodów:

Zewnętrzne warstwy ochronne przyłączanych przewodów wolno usuwać tylko z tych części przewodu, które po połączeniu będą niedostępne. Żyła przewodu powinna być pozbawiona izolacji tylko na długości niezbędnej do prawidłowego połączenia z zaciskiem. Nie należy pozostawiać nadmiaru długości gołej żyły przed lub za zaciskiem. Przewody odbiorników i aparatów montowanych na stałe nie powinny przenosić naprężeń, a przewód ochronny powinien mieć większy nadmiar długości niż przewody robocze. Długość żył wprowadzonych do odbiornika lub aparatu powinna umożliwiać przyłączenie ich do dowolnego zacisku. Końce żył przewodów wprowadzonych do odbiornika, a niewykorzystanych, należy izolować i unieruchomić. Nie wolno stosować połączeń skręcanych. Przewody muszą być ułożone swobodnie i nie mogą być narażone na dodatkowe naprężenia mechaniczne. Do danego zacisku należy przyłączyć przewody o rodzaju wykonania, przekroju i liczbie, do jakich zacisk ten jest przystosowany. Zdejmowanie izolacji i czyszczenie przewodu nie może powodować uszkodzeń mechanicznych. Końce przewodów z żyłami wielodrutowymi powinny być zabezpieczone zaprasowanymi końcówkami tulejkowymi.

Przejścia przewodów przez przegrody budowlane:

Wszystkie przejścia obwodów instalacji elektrycznych przez ściany, stropy itp. muszą być chronione przed uszkodzeniami. Przejścia należy wykonywać w przepustach rurowych.

Przejścia przewodów przez przegrodę będącą przegrodą oddzielenia przeciwpożarowego muszą być zabezpieczone w sposób zapewniający wymaganą klasę odporności ogniowej.

8.6 Kontrola jakości robót

Ogólne wymagania dotyczące kontroli jakości robót zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych”.

Kontrola jakości robót związanych z wykonaniem instalacji elektrycznych powinna być przeprowadzana w czasie wszystkich faz robót, zgodnie z wymaganiami aktualnych norm i obowiązujących przepisów oraz instrukcjami producentów zastosowanych urządzeń i materiałów. Każda dostarczona partia materiałów powinna być zaopatrzona w świadectwo kontroli jakości producenta. Wyniki przeprowadzonych badań należy uznać za dodatnie, jeżeli wszystkie wymagania dla danej fazy robót zostały spełnione. Jeśli którekolwiek z wymagań nie zostało spełnione, należy daną fazę robót uznać za niezgodną z wymaganiami normy i po dokonaniu poprawek przeprowadzić badania ponownie.

Po zakończeniu robót elektrycznych w obiekcie, przed ich odbiorem Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia tzw. prób pomontażowych, tj. technicznego sprawdzenia jakości wykonanych robót wraz z dokonaniem potrzebnych pomiarów i próbnym uruchomieniem poszczególnych linii, instalacji i urządzeń.

8.7 Obmiar robót

Ogólne wymagania dotyczące obmiaru robót zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych”.

Ilość robót określa się na podstawie dokonanego obmiaru faktycznie wykonanych jednostek obmiarowych robót wykonanych zgodnie z niniejszym programem funkcjonalno-użytkowym i ze sporządzoną uprzednio dokumentacją projektową zaakceptowaną przez Zamawiającego, z uwzględnieniem zmian zaaprobowanych przez Inspektora Nadzoru.

8.8 Odbiór robót

Ogólne wymagania dotyczące odbioru robót zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych”.

8.9 Podstawa płatności

Ogólne wymagania dotyczące podstawy płatności zawarte zostały w „Wymaganiach ogólnych”.

8.10 Przepisy związane

- PN-HD 60364-4-41:2017-09 Instalacje elektryczne niskiego napięcia - Część 4-41: Ochrona dla zapewnienia bezpieczeństwa - Ochrona przed porażeniem elektrycznym
- PN-92/E-05031 - Klasyfikacja urządzeń elektrycznych i elektronicznych z punktu widzenia ochrony przed porażeniem prądem elektrycznym
- PN-EN 12464-1:2022-01 Światło i oświetlenie - Oświetlenie miejsc pracy - Część 1: Miejsca pracy we wnętrzach
- PN-HD 60364-6:2016-07 Instalacje elektryczne niskiego napięcia - Część 6: Sprawdzanie
- Rozporządzenie Ministra Przemysłu z dnia 8 października 1990 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać urządzenia elektroenergetyczne w zakresie ochrony przeciwporażeniowej (Dz.U. 1990 r. Nr 81 poz. 473).
- Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych – Tom V „Instalacje elektryczne”.
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2019 r. poz. 1065).
- Aprobaty techniczne, certyfikaty, instrukcje producentów.
- Wszystkie inne aktualne na dzień realizacji przepisy szczególne, normy i zasady wiedzy technicznej związane z procesem projektowania oraz procesem budowlanym.

9 Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - wykonanie okładzin ściennych i podłogowych z płytek gresowych

9.1 Wstęp

9.1.1 Przedmiot specyfikacji technicznej

Przedmiot niniejszych warunków technicznych wykonania i odbioru robot stanowią wymagania dotyczące prowadzenia i odbioru robót związanych z wykonaniem okładzin ściennych i podłogowych z płytek gresowych w ramach zadania: „Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o., oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F. Nansena w Piastowie".

9.1.2 Zakres stosowania specyfikacji technicznej

Warunki techniczne wykonania i odbioru robót są jednym z dokumentów niezbędnych przy udzielaniu zamówień publicznych i stanowi zbiór wymagań w zakresie sposobu wykonywania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót.

9.1.3 Zakres robót objętych specyfikacją techniczną

Ustalenia zawarte w niniejszych warunkach technicznych wykonania i odbioru robót dotyczą zasad prowadzenia robót związanych z wykonaniem okładzin ściennych i podłogowych z płytek gresowych w ramach zadania: „Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o., oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F. Nansena w Piastowie".

9.1.4 Ogólne wymagania dotyczące robót

Ogólne wymagania dotyczące robót zostały zawarte w „Wymaganiach ogólnych".

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za ich zgodność z niniejszym programem funkcjonalno-użytkowym, z uprzednio wykonaną dokumentacją projektową zaakceptowaną przez Zamawiającego oraz poleceniami Inspektora Nadzoru. Dopuszcza się tylko takie odstępstwa od uprzednio wykonanej dokumentacji projektowej zaakceptowanej przez Zamawiającego, które nie naruszają postanowień aktualnych norm, a są uzasadnione technicznie i uzgodnione z autorem projektu oraz są udokumentowane zapisem dokonanym w dzienniku budowy, potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru, lub innym równorzędnym dowodem.

9.2 Materiały

Ogólne wymagania dotyczące materiałów, ich pozyskiwania i składowania zostały zawarte w „Wymaganiach ogólnych".

Wzór oraz kolorystyka zastosowanych płytek do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie wykonywania dokumentacji projektowej.

Minimalne parametry przyjętych materiałów:

- folia w płynie:
  - przyczepność początkowa wg EN 14891 - A.6.2: ≥1,6 [N/mm^2]
  - przyczepność po oddziaływaniu wody wg EN 14891- A.6.3: ≥1,2 [N/mm^2]
  - przyczepność po starzeniu termicznym wg EN14891- A.6.5: ≥1,6 [N/mm^2]
  - przyczepność po cyklach zamrażania/rozmrażania wg EN 14891- A.6.6: ≥1,0 [N/mm^2]

- przyczepność po oddziaływaniu wody wapiennej (nasycony roztwór wapna) wg EN 14891-A.6.9: ≥1,2 [N/mm^2]
- przyczepność po oddziaływaniu wody chlorowanej wg EN 14891-6.7: ≥0,6 [N/mm^2]
- wodoszczelność przy działaniu wody pod ciśnieniem wg EN 14891-A.7 (150 kPa) przez 7 dni: brak przenikania
- przepuszczalność pary wodnej μ wg EN ISO 12572: Sd ≥ 5 m na 1 mm suchej warstwy

- zaprawa klejowa do płytek gresowych:

  - przyczepność początkowa : ≥ 0,5 (N/mm^2)
  - przyczepność po zanurzeniu w wodzie: ≥ 0,5 (N/mm^2)
  - przyczepność po starzeniu termicznym: ≥ 0,5 (N/mm^2)
  - przyczepność po cyklach zamrażania-rozmrażania: ≥ 0,5 (N/mm^2)
  - odporność na alkalia: dobra
  - odporność na oleje: dobra
  - odporność na rozpuszczalniki: dobra
  - odporność na temperaturę: od - 30°C do +90°C

- płytki gresowe:

  - nasiąkliwość wodna E_b wg EN 14411:2012: E ≤ 0,5[%]
  - wytrzymałość na zginanie wg EN 14411:2012 min 35 [N/mm^2]
  - siła łamiąca wg EN 14411: 2012: min. 700 [N]
  - mrozoodporność wg EN 14411:2012: mrozoodporne
  - odporność na ścieranie wgłębne wg EN 14411:2012: max 175 mm^3
  - skuteczność antypoślizgowa wg DIN EN 16165:2023-02: R10
  - odporność na plamienie wg EN 14411:2012: min. klasa 3
  - odporność chemiczna na kwasy i zasady o niskim stężeniu wg EN14411:2012: Klasa LA(V)
  - odporność chemiczna na kwasy i zasady o wysokim stężeniu wg EN14411:2012: Klasa HA(V)

- cementowa zaprawa do spoinowania:

  - wytrzymałość na zginanie po 28 dniach wg EN 12808-3: ≥ 10 N/mm
  - wytrzymałość na ściskanie po 28 dniach wg ISO 13007-4.1.4: ≥ 40 N/mm^2
  - wytrzymałość na zginanie po cyklach zamrażania/rozmrażania wg EN 12808-3: ≥ 5 N/mm^2
  - wytrzymałość na ściskanie po cyklach zamrażania/rozmrażania wg EN 12808-3: ≥ 40 N/mm^2
  - odporność na ścieranie po 28 dniach wg EN 12808-2: ≤ 300 mm^3
  - absorpcja wody po 240 minutach wg EN 12808-5: ≤ 1,8 g
  - odporność na wilgotność: doskonała
  - odporność na starzenie: doskonała
  - odporność na rozpuszczalniki, oleje i alkalia: doskonała
  - odporność na temperaturę: od -40°C do +90°

9.3 Sprzęt

Ogólne wymagania odnośnie sprzętu zostały zawarte w „Wymaganiach ogólnych”.

Roboty należy wykonać ręcznie i przy użyciu elektronarzędzi. Do wykonywania robot okładzinowych należy stosować:

- szczotki o sztywnym włosiu lub druciane do czesania powierzchni podłoża,
- szpachle i packi metalowe lub z tworzywa sztucznego,
- narzędzia lub urządzenia do cięcia płytek,
- packi ząbkowane stalowe lub z tworzywa do rozprowadzania kompozycji klejących,
- łaty do sprawdzania równości powierzchni,
- poziomice

- wkładki dystansowe,
- mieszadła koszyczkowe o napędzie elektrycznym,
- pojemniki do przygotowania kompozycji klejących,
- gąbki do mycia oraz czyszczenia okładziny.

9.4 Transport

Ogólne wymagania dotyczące transportu zostały zawarte w „Wymaganiach ogólnych".

Materiały i sprzęt mogą być przewożone dowolnymi środkami transportu zaakceptowanymi przez Inspektora Nadzoru. W czasie transportu materiały oraz sprzęt należy przewozić w sposób wskazany przez producenta zastosowanego towaru.

9.5 Wykonanie robót

Przygotowanie podłoża:

Podłoże pod płytki musi być mocne i odpowiednio równe, oczyszczone z brudu, kurzu, wapna, tłuszczu oraz wysezonowane. Wszystkie luźne ("głuche") fragmenty podłoża muszą być skute. Wszelkie ubytki w istniejących wylewkach i tynkach uzupełnić poprzez zaszpachlowanie. Przez przyłożenie łaty o długości 2 m należy sprawdzić wszystkie odchylenia płaszczyzny wylewki od poziomu. Odchylenia od linii łaty większe od 3 mm muszą być zniwelowane zaprawą szpachlową wyrównująca. Nakładanie zaprawy rozpoczynać w miejscach największych ubytków. Jednorazowo można nakładać warstwę grubości do 1,5 cm.

W przypadku podłoży chłonnych lub pylistych powierzchnie należy zagruntować emulsją gruntującą. Gruntowanie wzmacnia i stabilizuje podłoże oraz zwiększa przyczepność zapraw.

Wykonanie izolacji powłokowej:

Płynną substancję folii w płynie należy nanosić na zimno na suche i czyste podłoże szczotką dekarską z twardym włosiem lub natryskiem. Optymalna temperatura podłoża i otoczenia w czasie wykonywania prac 20°C.

Przygotowanie i nanoszenie zapraw klejących:

Cementowe zaprawy klejące przygotowuje sie poprzez wsypanie suchej mieszanki do pojemnika z odmierzoną ilością wody i wymieszanie ręczne lub mechaniczne przy użyciu mieszadła wolnoobrotowego. Należy stosować ściśle określoną proporcje według wskazań podanych przez producenta zastosowanej zaprawy. Po wymieszaniu przed użyciem pozostawiamy masę na 5÷10 min. do tzw. ujednorodnienia. Po tym czasie należy zaprawę jeszcze raz krótko wymieszać. Zaprawę klejącą nanosimy równomiernie na podłoże gładką stroną pacy, a następnie dokładnie rozprowadzamy po powierzchni pacą zębatą.

Przyklejanie płytek:

Zaprawę klejącą należy nanosić na powierzchnie nie większą niż 1 m^2, ponieważ zachowuje ona swoje właściwości klejące przez ok. 10÷30 min. Czas ten zależy od rodzaju podłoża i temperatury oraz od wilgotności powietrza. Równe spoiny uzyskuje sie przez zastosowanie krzyżyków dystansowych o wymiarze dopasowanym do szerokości spoiny. Płytki po przyłożeniu do powierzchni dociska sie ręcznie lub przy większym wymiarze płytek lekko dobija gumowym młotkiem. Ewentualny nadmiar zaprawy, który wydostaje sie przez spoinę należy usunąć przed stwardnieniem. Prawidłowo przyklejona płytka ma kontakt z zaprawą klejącą na całości powierzchni. Docinanie płytek najlepiej wykonać przy użyciu odpowiednich narzędzi, pamiętając o dobraniu właściwego ich wymiaru.

Spoinowanie płytek:

Po upływie co najmniej 24 godzin od zakończenia przyklejania płytek, można przystąpić do wypełniania pustych spoin pomiędzy płytkami używając zapraw do fugowania. Zaprawę do fugowania wsypuje sie do pojemnika z wodą i miesza ręcznie lub mechanicznie przy użyciu mieszadła wolnoobrotowego, aż do uzyskania jednorodnej masy.

Po wymieszaniu masę pozostawić na 5÷10 min. do tzw. ujednorodnienia. Po tym czasie należy zaprawę jeszcze raz krótko wymieszać. Po ponownym wymieszaniu zaprawę wprowadza sie w spoiny przy użyciu gumowej szpachelki lub pacy oklejonej guma. Nadmiar zaprawy zbiera sie pacą i ponownie wprowadza w spoiny. Po lekkim przeschnięciu zaprawy (15÷30 min.) dokonuje się wstępnego zmycia powierzchni w celu zebrania nadmiaru zaprawy i jej wylicowania z powierzchnia płytek. Czynność te wykonuje sie przy użyciu gąbki lub pacy oklejonej gąbką o dużych porach, lekko nasączonej czystą wodą. Po ponownym przeschnięciu zaprawy objawiającym się rozjaśnieniem na powierzchni płytek, przystępuje sie do końcowego czyszczenia. Spoiny zabezpieczyć przed zabrudzeniem i działaniem wody preparatem producenta zapraw.

9.6 Kontrola jakości

Ogólne zasady kontroli jakości robót zostały zawarte w „Wymaganiach ogólnych”

Wymagana jakość materiałów powinna być potwierdzona przez producenta przez zaświadczenie o jakości lub znakiem kontroli jakości zamieszczonym na opakowaniu lub innym równorzędnym dokumentem. Nie dopuszcza się stosowania do robót materiałów, których właściwości i parametry nie odpowiadają wymaganiom technicznym niniejszego programu funkcjonalno-użytkowego oraz uprzednio wykonanej dokumentacji projektowej zaakceptowanej przez Zamawiającego. Podczas kontroli jakości należy sprawdzić:

- jakość zastosowanych materiałów i ich zgodność z odpowiednimi aktualnymi normami,
- zgodność i jakość wykonania robót z wymaganiami niniejszego programu funkcjonalno-użytkowego i wykonanej uprzednio dokumentacji projektowej zaakceptowanej przez Zamawiającego,
- zastosowane materiały,
- jakość wykończenia powierzchni.

Badanie gotowych elementów powinno obejmować sprawdzenie:

Płytki – kontrola powinna wykazać brak odchyleń:

- średniego wymiaru płytek o więcej niż 1%
- grubości o więcej niż 10%
- od linii prostej krawędzi o więcej niż 0,5%
- od kąta prostego krawędzi o więcej niż 1%

Ponadto powierzchnia wyłożona płytkami powinna być:

- płaska i regularna,
- bez wybrzuszeń,
- bez uszkodzeń w płytkach,
- o prostoliniowych spoinach,
- trwale i estetycznie wykonana.

Kontrola w czasie robót:

Częstotliwość oraz zakres kontroli powinny być zgodne z aktualnymi normami. Dostarczone na plac budowy materiały należy kontrolować pod względem ich jakości. Zasady dokonywania takiej kontroli powinien ustalić kierownik budowy w porozumieniu z Inspektorem Nadzoru. Kontrola jakości polega na sprawdzeniu, czy dostarczone materiały i wyroby mają aktualne zaświadczenia o jakości

wystawione przez producenta oraz na sprawdzeniu właściwości technicznych dostarczonego wyrobu na podstawie kart materiałowych.

Badania w czasie odbioru robót:

Badania okładzin z płytek gresowych powinny być przeprowadzane w sposób umożliwiający ocenę wszystkich wymagań a w szczególności:

- zgodności z dokumentacją projektową i zmianami w dokumentacji powykonawczej (przez oględziny i pomiary)
- stan przygotowania podłoży na podstawie protokołów badań międzyoperacyjnych,
- spadki podłoża lub podkładu i rozmieszczenie wpustów podłogowych,
- jakości zastosowanych materiałów i wyrobów na podstawie deklaracji zgodności lub certyfikatów zgodności przedłożonych przez dostawców.

Prawidłowości wykonania okładzin przez sprawdzenie:

- płaszczyzny pionowej i poziomej oraz wyprofilowanych spadków,
- nierówności powierzchni mierzonych jako prześwity między łatą dł. 2 m a posadzką (nie powinny być większe niż 3 mm na całej długości łaty),
- odchylenia posadzki od płaszczyzny poziomej lub ustalonego spadku (nie powinno być większe niż 3 mm na długości łaty 2 m i nie większe niż 5 mm na całej długości lub szerokości posadzki).
- przebiegu i wypełnienia spoin z dokładnością do 1 mm,
- grubość warstwy kompozycji klejącej pod płytką, która nie powinna przekraczać wartości określonej przez producenta w instrukcji, na podstawie zużycia kompozycji klejącej.

9.7 Obmiar robót

Obmiar gotowych robót lub robót zanikających będzie określać faktyczny zakres wykonywanych robót zgodnie wykonaną uprzednio dokumentacją projektową zaakceptowaną przez Zamawiającego. Jednostką obmiarową jest m^2 wykonanej okładziny. Ilość robót określa się na podstawie dokumentacji projektowej zaakceptowanej prze Zamawiającego z uwzględnieniem zmian zaaprobowanych przez Inspektora Nadzoru i sprawdzonych w naturze. Nakłady robocizny prócz czynności podstawowych obejmują również następujące roboty i czynności uzupełniające:

- transport technologiczny sprzętu, materiałów, wyrobów i narzędzi ze składowiska przyobiektowego do miejsca wbudowania,
- dokonanie kontroli stanu jakości materiałów,
- przemieszczanie sprzętu w obrębie stanowiska roboczego,
- wykonywanie nie wymienionych w wyszczególnieniach robót czynności pomocniczych,
- obsługę sprzętu nie posiadającego obsługi etatowej,
- usuwanie wad i usterek zawinionych przez Wykonawcę robót,
- udział brygadzisty w przeprowadzaniu wewnętrznego obmiaru i odbioru robót.

9.8 Odbiór robót

Ogólne ustalenia dotyczące odbioru robót zostały zawarte w „Wymaganiach ogólnych”.

9.9 Rozliczenie robót

Ogólne ustalenia dotyczące płatności zostały zawarte w „Wymaganiach ogólnych”.

9.10 Przepisy związane

- PN-EN 12004-1:2017-03 - Kleje do płytek Definicje i wymagania techniczne
- PN-EN 14411:2016-09 - Płytki i płyty ceramiczne. Definicje, klasyfikacja, właściwości i znakowanie.
- PN-EN ISO 10545-1:2014-12 - Płytki i płyty ceramiczne. Pobieranie próbek i warunki odbioru.
- PN-EN ISO 10545-2:2018-12 - Płytki i płyty ceramiczne. Oznaczanie wymiarów i sprawdzanie jakości powierzchni.
- PN-EN ISO 10545-3:2018-05 - Płytki i płyty ceramiczne. Oznaczanie nasiąkliwości wodnej, porowatości otwartej, gęstości względnej pozornej oraz gęstości całkowitej.
- PN-EN ISO 10545-4:2019-04 - Płytki i płyty ceramiczne. Oznaczanie wytrzymałości na zginanie i siły łamiącej
- PN-EN ISO 10 545-5:1999 Płytki i płyty ceramiczne. Oznaczanie odporności na uderzenie metodą pomiaru współczynnika odbicia.
- PN-EN ISO 10545-6:2012 - Płytki i płyty ceramiczne. Oznaczanie odporności na wgłębne ścieranie płytek nieszkliwionych.
- PN-EN ISO 10545-7:2000 - Płytki i płyty ceramiczne. Oznaczanie odporności na ścieranie powierzchni płytek szkliwionych.
- PN-EN ISO 10545-8:2014-09 - Płytki i płyty ceramiczne. Oznaczanie cieplnej rozszerzalności liniowej.
- PN-EN ISO 10545-9:2013-12 - Płytki i płyty ceramiczne. Oznaczanie odporności na szok termiczny.
- PN-EN ISO 10545-10:2021-12 - Płytki i płyty ceramiczne. Oznaczanie rozszerzalności wodnej.
- PN-EN ISO 10545-11:1998 - Płytki i płyty ceramiczne. Oznaczanie odporności na pęknięcia włoskowate płytek szkliwionych.
- PN-EN ISO 10 545-12:1999 Płytki i płyty ceramiczne. Oznaczanie mrozoodporności.
- PN-EN ISO 10545-13:2017-01 - Płytki i płyty ceramiczne. Oznaczanie odporności chemicznej.
- PN-EN ISO 10545-14:2015-11 - Płytki i płyty ceramiczne. Oznaczanie odporności na plamienie.
- PN-EN ISO 10545-15:2021-11 - Płytki i płyty ceramiczne. Oznaczanie uwalnianego ołowiu i kadmu z płytek szkliwionych.
- PN-EN ISO 10545-16:2012 - Płytki i płyty ceramiczne. Oznaczanie małych różnic barwy.
- PN-EN 101:1994 Płytki i płyty ceramiczne. Oznaczanie twardości powierzchniowej wg skali Mohsa

10 Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - wykonanie robót malarskich

10.1 Wstęp

10.1.1 Przedmiot specyfikacji technicznej

Przedmiot niniejszych warunków technicznych wykonania i odbioru robót stanowią wymagania dotyczące prowadzenia i odbioru robót związanych z wykonaniem powłok malarskich na ścianach i sufitach w ramach zadania: „Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o., oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F. Nansena w Piastowie".

10.1.2 Zakres stosowania specyfikacji technicznej

Warunki techniczne wykonania i odbioru robót są jednym z dokumentów niezbędnych przy udzielaniu zamówień publicznych i stanowi zbiór wymagań w zakresie sposobu wykonywania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót.

10.1.3 Zakres robót objętych specyfikacją techniczną

Ustalenia zawarte w niniejszych warunkach technicznych wykonania i odbioru robót dotyczą zasad prowadzenia robót związanych z wykonaniem powłok malarskich na ścianach i sufitach w ramach zadania: „Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o., oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F. Nansena w Piastowie".

10.1.4 Ogólne wymagania dotyczące robót

Ogólne wymagania dotyczące robót zostały zawarte w „Wymaganiach ogólnych".

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za ich zgodność z niniejszym programem funkcjonalno-użytkowym, z uprzednio wykonaną dokumentacją projektową zaakceptowaną przez Zamawiającego oraz poleceniami Inspektora Nadzoru. Dopuszcza się tylko takie odstępstwa od uprzednio wykonanej dokumentacji projektowej zaakceptowanej przez Zamawiającego, które nie naruszają postanowień aktualnych norm, a są uzasadnione technicznie i uzgodnione z autorem projektu oraz są udokumentowane zapisem dokonanym w dzienniku budowy, potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru, lub innym równorzędnym dowodem.

10.2 Materiały

Ogólne wymagania dotyczące materiałów, ich pozyskiwania i składowania zostały zawarte w „Wymaganiach ogólnych".

Do gładziowania i malowania wnętrz budynków należy stosować:

- preparaty gruntujące,
- gładzie gipsowe,
- farby.

Sufity i ściany pomieszczeń suchych należy malować farbą lateksową do wnętrz w kolorze białym lub innym dobranym w porozumieniu z zamawiającym. Sufity i ściany pomieszczeń o podwyższonej wilgotności należy malować farbą lateksową do wnętrz o podwyższonej odporności na wilgoć w kolorze białym lub innym dobranym w porozumieniu z Zamawiającym.

Materiały pomocnicze do wykonywania robót malarskich to:

- rozcieńczalniki, w tym: woda, terpentyna, benzyna do lakierów i emalii, spirytus denaturowany, inne rozcieńczalniki przygotowane fabrycznie,
- środki do odłuszczania, mycia i usuwania zanieczyszczeń podłoża,
- środki do likwidacji zacieków i wykwitów,
- kity i masy szpachlowe do naprawy podłoża

Minimalne parametry przyjętych materiałów:

- gips szpachlowy:
  - reakcja na ogień - klasa A
  - przyczepność do płyty g-k > 0,25 MP
  - wytrzymałość na zginanie > 100 N
- farba lateksowa:
  - lepkość, Brookfield RVT, 20^{0}C, min 5000 [mPas]
  - odporność na szorowanie:
    - klasa 1 - wg PN EN 13300
    - rodzaj 1 - wg PN-C 81914:2002
  - stopień połysku - głęboki Mat (współczynnik odbicia światła przy kącie 85° <5) - wg PNEN 13300.

10.3 Sprzęt

Ogólne wymagania odnośnie sprzętu zostały zawarte w „Wymaganiach ogólnych".

Roboty malarskie należy wykonać ręcznie i przy użyciu elektronarzędzi. Do wykonywania robot malarskich należy stosować:

- szczotki o sztywnym włosiu lub druciane do czyszczenia podłoża,
- szpachle i pace metalowe lub z tworzyw sztucznych,
- pędzle i wałki,
- mieszadła napędzane wiertarką elektryczną oraz pojemniki do przygotowania kompozycji składników farb,
- agregaty malarskie ze sprężarkami,
- drabiny i rusztowania.

10.4 Transport

Ogólne wymagania dotyczące transportu zostały zawarte w „Wymaganiach ogólnych".

Materiały i sprzęt mogą być przewożone dowolnymi środkami transportu zaakceptowanymi przez Inspektora Nadzoru. W czasie transportu materiały oraz sprzęt należy przewozić w sposób wskazany przez producenta zastosowanego towaru.

Materiały należy układać równomiernie na całej powierzchni ładunkowej, obok siebie i zabezpieczyć przed możliwością przesuwania się podczas transportu. Przy załadunku i wyładunku oraz przewozie na środkach transportowych należy przestrzegać przepisów obowiązujących w transporcie drogowym. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania takich środków transportowych, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość i właściwość przewożonych materiałów i sprzętów.

10.5 Wykonanie robót

Ogólne zasady wykonania robót zostały zawarte w „Wymaganiach ogólnych".

Do wykonywania robót malarskich można przystąpić po całkowitym zakończeniu poprzedzających robót budowlanych oraz po przygotowaniu i kontroli podłoży pod malowanie a także kontroli materiałów.

Malowanie ścian i sufitów można wykonywać po:

- całkowitym ukończeniu robót instalacyjnych, tj. wodociągowych, kanalizacyjnych, centralnego ogrzewania, gazowych, elektrycznych, z wyjątkiem założenia urządzeń sanitarnych (biały montaż) oraz armatury oświetleniowej (lampy, gniazdka, wyłączniki, itp.),
- wykonaniu okładzin posadzkowych i ściennych,
- po całkowitym dopasowaniu i wyregulowaniu stolarki,
- po wykonaniu gładzi gipsowych oraz zagruntowaniu powierzchni ścian i sufitów.

Należy bezwzględnie przestrzegać w trakcie nakładania powłok malarskich podanych przez producenta zastosowanej farby minimalnych i maksymalnych temperatur zarówno podłoża jak i otoczenia.

Roboty malarskie można rozpocząć po dokładnym zagruntowaniu i wyschnięciu warstwy podłoża. Przy wykonywaniu prac malarskich w pomieszczeniach zamkniętych należy zapewnić odpowiednią wentylację. Elementy, które w czasie robót malarskich mogą ulec uszkodzeniu lub zanieczyszczeniu, należy zabezpieczyć i osłonić przez zabrudzeniem farbami.

10.6 Kontrola jakości

Ogólne zasady kontroli jakości robót zostały zawarte w „Wymaganiach ogólnych”.

Wymagana jakość materiałów powinna być potwierdzona przez producenta przez zaświadczenie o jakości lub znakiem kontroli jakości zamieszczonym na opakowaniu lub innym równorzędnym dokumentem. Nie dopuszcza się stosowania do robót materiałów, których właściwości i parametry nie odpowiadają wymaganiom technicznym niniejszego programu funkcjonalno-użytkowego oraz uprzednio wykonanej dokumentacji projektowej zaakceptowanej przez Zamawiającego. Podczas kontroli jakości należy sprawdzić:

- jakość zastosowanych materiałów i ich zgodność z odpowiednimi aktualnymi normami,
- zgodność i jakość wykonania robót z wymaganiami niniejszego programu funkcjonalno-użytkowego i wykonanej uprzednio dokumentacji projektowej zaakceptowanej przez Zamawiającego,
- zastosowane materiały,
- jakość wykończenia powierzchni.

Badanie powłok należy przeprowadzić po zakończeniu ich wykonania, nie wcześniej jednak niż po 14 dniach. Badania techniczne należy przeprowadzić w temperaturze powietrza nie niższej niż +5°C i przy wilgotności względnej powietrza nie wyższej niż 65%.

Odbiór robót malarskich obejmuje:

- sprawdzenie wyglądu zewnętrznego,
- sprawdzenie zgodności barwy i połysku,
- sprawdzenie odporności na wycieranie,
- sprawdzenie przyczepności powłoki,
- sprawdzenie odporności na zmywanie.

Jeżeli badania wymienione powyżej dadzą wynik pozytywny, to powłoki malarskie należy uznać za wykonane prawidłowo. W przypadku, gdy którekolwiek z wymagań stawianych powłokom nie jest spełnione, należy uznać, że powłoki nie zostały wykonane prawidłowo i należy wykonać działania korygujące, mające na celu usunięcie niezgodności. W tym celu w protokóle kontroli i badań należy określić zakres prac, rodzaje materiałów oraz sposoby doprowadzenia do zgodności powłoki z wymaganiami. Po usunięciu niezgodności należy ponownie skontrolować wykonane powłoki, a wynik odnotować w formie protokółu kontroli i badań.

10.7 Obmiar robót

Obmiar gotowych robót lub robót zanikających będzie określać faktyczny zakres wykonywanych robót zgodnie wykonaną uprzednio dokumentacją projektową zaakceptowaną przez Zamawiającego. Jednostką obmiarową jest m^2 wykonanej powłoki malarskiej. Ilość robót określa się na podstawie dokumentacji projektowej zaakceptowanej prze Zamawiającego z uwzględnieniem zmian zaaprobowanych przez Inspektora Nadzoru i sprawdzonych w naturze. Nakłady robocizny prócz czynności podstawowych obejmują również następujące roboty i czynności uzupełniające:

- transport technologiczny sprzętu, materiałów, wyrobów i narzędzi ze składowiska przyobiektowego do miejsca wbudowania,
- dokonanie kontroli stanu jakości materiałów,
- przemieszczanie sprzętu w obrębie stanowiska roboczego,
- wykonywanie nie wymienionych w wyszczególnieniach robót czynności pomocniczych,
- obsługę sprzętu nie posiadającego obsługi etatowej,
- usuwanie wad i usterek zawinionych przez Wykonawcę robót,
- udział brygadzisty w przeprowadzaniu wewnętrznego obmiaru i odbioru robót.

10.8 Odbiór robót

Ogólne ustalenia dotyczące odbioru robót zostały zawarte w „Wymaganiach ogólnych”.

10.9 Rozliczenie robót

Ogólne ustalenia dotyczące płatności zostały zawarte w „Wymaganiach ogólnych”.

10.10 Przepisy związane

- PN-C-81802:2002 - Lakiery wodorozcieńczalne stosowane wewnątrz
- PN-C-81901.-2002 Farby olejne i alkaidowe
- PN-C-81914:2002 Farby dyspersyjne do malowania wnętrz budynków
- PN-EN 13300:2002 Farby i lakiery – Wodne wyroby lakierowe i systemy powłokowe na wewnętrzne ściany i sufity – Klasyfikacja.

II. CZĘŚĆ INFORMACYJNA

1. Dane o zgodności zamierzenia z wymaganiami wynikającymi z przepisów

Wykonawca we własnym zakresie pozyska wszelkie niezbędne dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów.

2. Prawo Zamawiającego do dysponowania nieruchomością na cele budowlane

Zamawiający oświadcza, że dysponuje działką na cele budowlane, na której położony jest przedmiotowy obiekt.

Oświadczenie Zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane zostanie przekazane Wykonawcy po podpisaniu umowy na realizację robót przewidzianych w niniejszym programie funkcjonalno-użytkowym..

3. Przepisy i normy związane z projektowaniem i robotami

Całość robót powinna być wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami, aktualnymi normami. Całość robót powinna być zaprojektowana i wybudowana w systemie metrycznym SI. W przypadku, gdy materiały i standard wykonania nie są w pełni wyspecyfikowane w niniejszym dokumencie lub nie ujęte w normach, zasadach i instrukcjach należy zapewnić wykonanie robót na jak najwyższym poziomie. W takich okolicznościach, Inspektor określi czy materiały oferowane i dostarczane na plac budowy nadają się do zastosowania w robotach.

III. ZAŁĄCZNIKI

MAŁOPOLSKA OKRĘGOWA I Z B A INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA

Kraków, dnia 30 maja 2011 r.

MAP OIIB/KK/0054-0188/11

DECYZJA

Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów *(Dz. U. z 2001 r. Nr 5 poz. 42, z późn. zm.)*, art. 12 ust. 1 pkt 1-5, art. 12 ust. 3, art. 13 ust. 1, 3 i 4 , art. 14 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane *(tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 z późn. zm.)*, § 11 ust 1 pkt. 1, § 15, § 17 ust. 1 rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie *(Dz. U. z 2006 r. Nr 83 poz. 578 z późn. zm.)* oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego *(tekst jednolity: Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.)*.

Małopolska Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna
stwierdza, że

Pani mgr inż. **Ewa Skorut**
urodzona dnia w
uzyskała

UPRAWNIENIA BUDOWLANE

numer ewidencyjny MAP/0147/PWOK/11

do projektowania i kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno - budowlanej.

UZASADNIENIE

Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna Małopolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Krakowie na podstawie protokołów z postępowania kwalifikacyjnego oraz z przeprowadzonego egzaminu, stwierdziła, że Pani Ewa Skorut posiada wymagane prawem wykształcenie i praktykę zawodową konieczną do uzyskania uprawnień budowlanych w wyżej wymienionej specjalności i uzyskała pozytywny wynik egzaminu na uprawnienia budowlane.
Szczegółowy zakres nadanych uprawnień budowlanych wskazano na odwrocie decyzji.

POUCZENIE
Od niniejszej decyzji służy odwołanie do Krajowej Komisji Kwalifikacyjnej Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa w Warszawie, za pośrednictwem Małopolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Krakowie w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

Skład Orzekający
Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej:

1. Przewodniczący Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej
   dr inż. Zygmunt Rawicki
2. Członek Składu Orzekającego
   mgr inż. arch. Elżbieta Gabryś
3. Członek Składu Orzekającego
   dr inż. Marian Płachecki

MAŁOPOLSKA OKRĘGOWA IZBA INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA

Otrzymują:
1.
2. Główny Inspektor Nadzoru Budowlanego
3. a/a

POLSKA IZBA INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA

Zaświadczenie

o numerze weryfikacyjnym:

MAP-YZC-SB2-C2K *

Pani Ewa Skorut-Nawara o numerze ewidencyjnym MAP/BO/0293/11

adres zamieszkania

jest członkiem Małopolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i posiada wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

Niniejsze zaświadczenie jest ważne od 2025-01-01 do 2025-12-31.

Zaświadczenie zostało wygenerowane elektronicznie i opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu w dniu 2024-12-10 roku przez:

Mirosław Boryczko, Przewodniczący Rady Małopolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Zgodnie z art. 78^1 K.c.

§ 1. Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

§ 2. Oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej.

* Weryfikację poprawności danych w niniejszym zaświadczeniu można sprawdzić za pomocą numeru weryfikacyjnego zaświadczenia na stronie Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa www.piib.org.pl lub kontaktując się z biurem właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

MAŁOPOLSKA OKRĘGOWA I Z B A INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA

Kraków, dnia 30 maja 2011 r.

MAP OIIB/KK/0054-0490/10

DECYZJA

Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów *(Dz. U. z 2001 r. Nr 5 poz. 42, z późn. zm.)*, art. 12 ust. 1 pkt 1-5, art. 12 ust. 3, art. 13 ust. 1, 3 i 4 , art. 14 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane *(tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 z późn. zm.)*, § 11 ust. 1 pkt 1, § 15 i § 23 ust. 1 rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie *(Dz. U. z 2006 r. Nr 83 poz. 578 z późn. zm.)* oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego *(tekst jednolity: Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.)*.

Małopolska Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna
stwierdza, że

Pan mgr inż. **Michał Paweł Łapa**
urodzony dnia w
uzyskał

UPRAWNIENIA BUDOWLANE

numer ewidencyjny MAP/225/PWOS/11

do projektowania i kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

UZASADNIENIE

Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna Małopolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Krakowie na podstawie protokołów z postępowania kwalifikacyjnego oraz z przeprowadzonego egzaminu, stwierdziła, że Pan Michał Łapa posiada wymagane prawem wykształcenie i praktykę zawodową konieczną do uzyskania uprawnień budowlanych w wyżej wymienionej specjalności i uzyskał pozytywny wynik egzaminu na uprawnienia budowlane.
Szczegółowy zakres nadanych uprawnień budowlanych wskazano na odwrocie decyzji.

POUCZENIE

Od niniejszej decyzji służy odwołanie do Krajowej Komisji Kwalifikacyjnej Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa w Warszawie, za pośrednictwem Małopolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Krakowie w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

Skład Orzekający
Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej:

1. Przewodniczący Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej
   dr inż. Zygmunt Rawicki .....
2. Członek Składu Orzekającego
   inż. Stanisław Chrobak .....
3. Członek Składu Orzekającego
   mgr inż. Maria Duma .....

MAŁOPOLSKA OKRĘGOWA IZBA INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA

Otrzymują:
1.
2. Główny Inspektor Nadzoru Budowlanego
3. a/a

POLSKA IZBA INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA

Zaświadczenie

o numerze weryfikacyjnym:

MAP-ZEM-E6J-JSG *

Pan Michał Łapa o numerze ewidencyjnym MAP/IS/0301/11

adres zamieszkania

jest członkiem Małopolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i posiada wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

Niniejsze zaświadczenie jest ważne od 2025-01-01 do 2025-12-31.

Zaświadczenie zostało wygenerowane elektronicznie i opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu w dniu 2024-12-05 roku przez:

Mirosław Boryczko, Przewodniczący Rady Małopolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Zgodnie z art. 78^1 K.c.
§ 1. Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
§ 2. Oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej.

* Weryfikację poprawności danych w niniejszym zaświadczeniu można sprawdzić za pomocą numeru weryfikacyjnego zaświadczenia na stronie Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa www.piib.org.pl lub kontaktując się z biurem właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

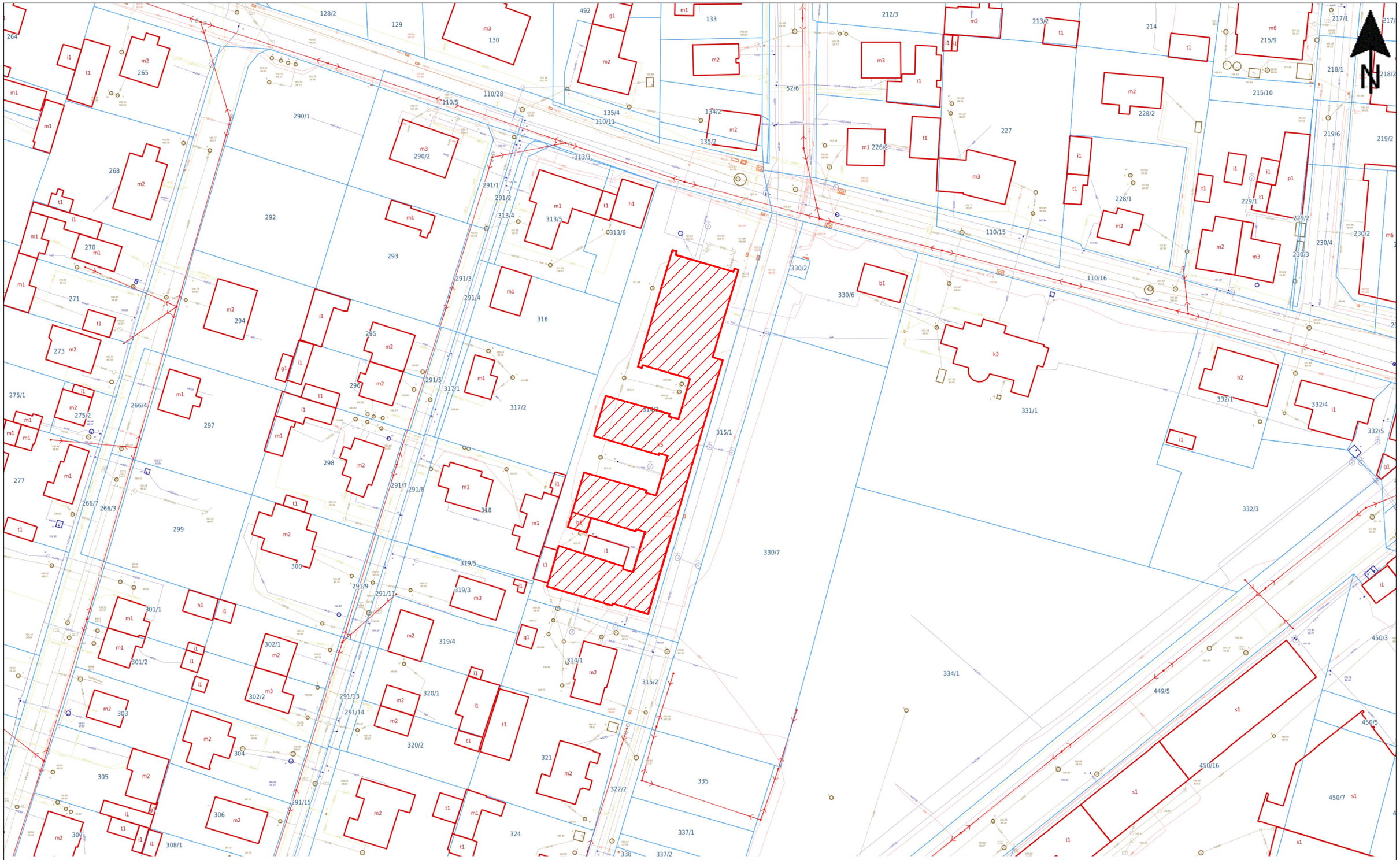
OŚWIADCZENIE

Program Funkcjonalno-Użytkowy dla zadania „Remont/modernizacja instalacji wodociągowej wody: zimnej, ciepłej, instalacji kanalizacji sanitarnej, c.o., oraz modernizacji istniejącej kotłowni gazowej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi (w tym modernizacja łazienek) w budynku ZS im. F. Nansena w Piastowie":

- został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej
- zostaje wydany w kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i który jest znany Wykonawcy
- dokumentacja jest własnością Zamawiającego i może nią dysponować stosowanie do jej przeznaczenia

mgr inż. Ewa Skorut-Nawara

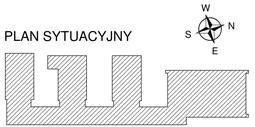
mgr inż. Michał Łapa



SKALA 1:1000

RZUT PARTERU 1:100

PLAN SYTUACYJNY



SALA GIMNASTYCZNA

SIŁOWNIA

SALA GIMNASTYCZNA

SALA LEKCYJNA

SALA LEKCYJNA

SALA LEKCYJNA

KORYTARZ

SALA LEKCYJNA

POM. PEDAGOGA

POM. PSYCHOLOGA

POM. SOCJALNE

POM. GOSPODARCZE

WIATROŁAP

ISTNIEJĄCY PRZYŁĄCZ WODY

POKÓJ NAUCZYCIELI WF

MAG. SPRZĘTU SPORTOWEGO

ISTN. ZAWÓR PIERWSZEŃSTWA

KORYTARZ

WC MĘSKIE

PRYSZNICE MĘSKIE

PODGRZEWACZ CWU

PRYSZNICE DAMSKIE

PODGRZEWACZ CWU

POM. BIUROWE

POM. KONSERWATORA

WC MĘSKIE

WC DAMSKIE

PODGRZEWACZ CWU

GABINET PIELĘGNIARKI

PODGRZEWACZ CWU

POM. BIUROWE

PODGRZEWACZ CWU

PRALKA

WC PERSONELU

POM. BIUROWE

ARCHIWUM

MAGAZYN BRONI

WIATROŁAP

SALA LEKCYJNA

HYDROFOR INSTALACJI P.POŻ

KOTŁOWNIA

PODGRZEWACZ CWU

STUDNIA SCHŁADZAJĄCA

SALA LEKCYJNA

HYDRANT

KORYTARZ

POM. WOŹNEGO

PODGRZEWACZ CWU

SKLEPIK

POM. BIUROWE

SALA LEKCYJNA

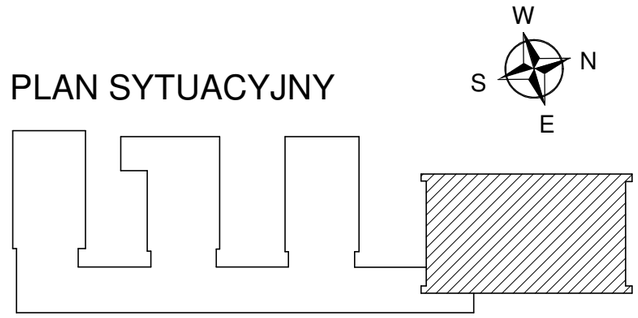
POM. CHÓRU

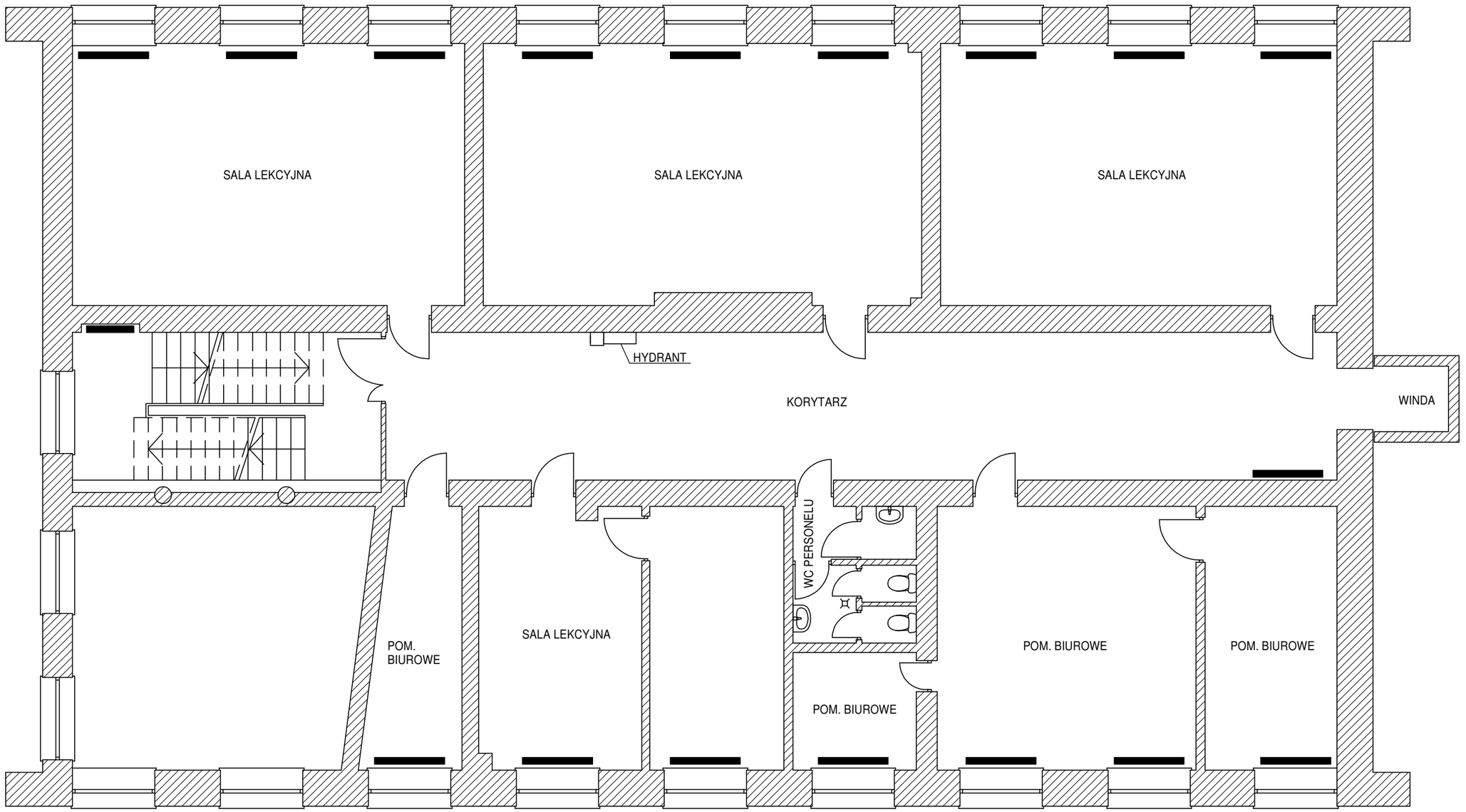
SZATNIA

WIATROŁAP

RZUT I PIĘTRA 1:100

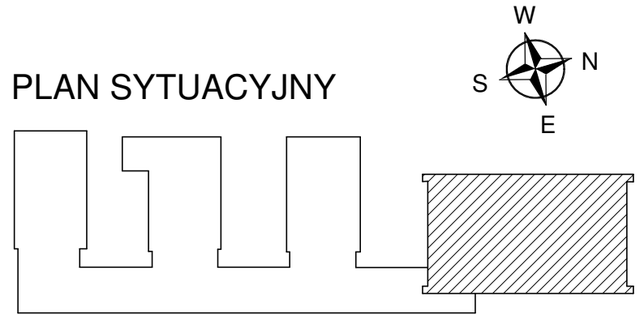
PLAN SYTUACYJNY

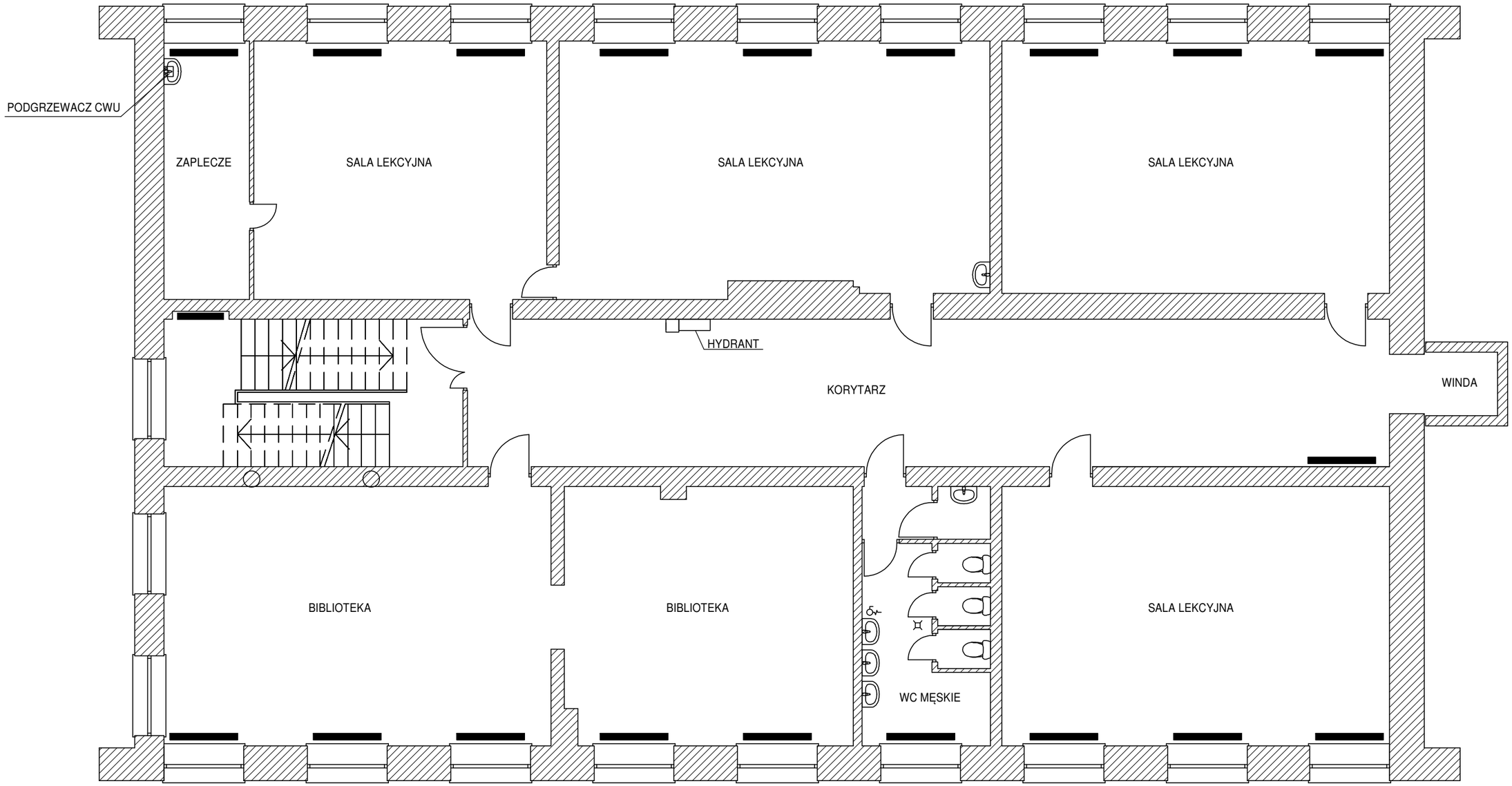




RZUT II PIĘTRA 1:100

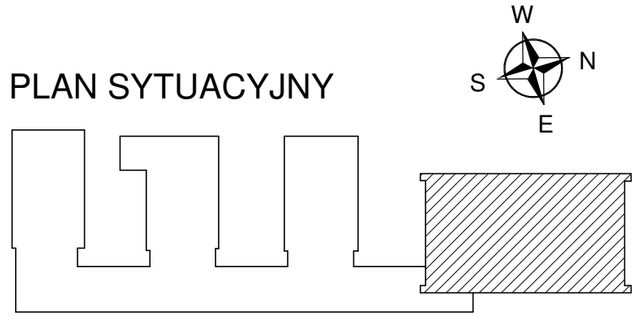
PLAN SYTUACYJNY

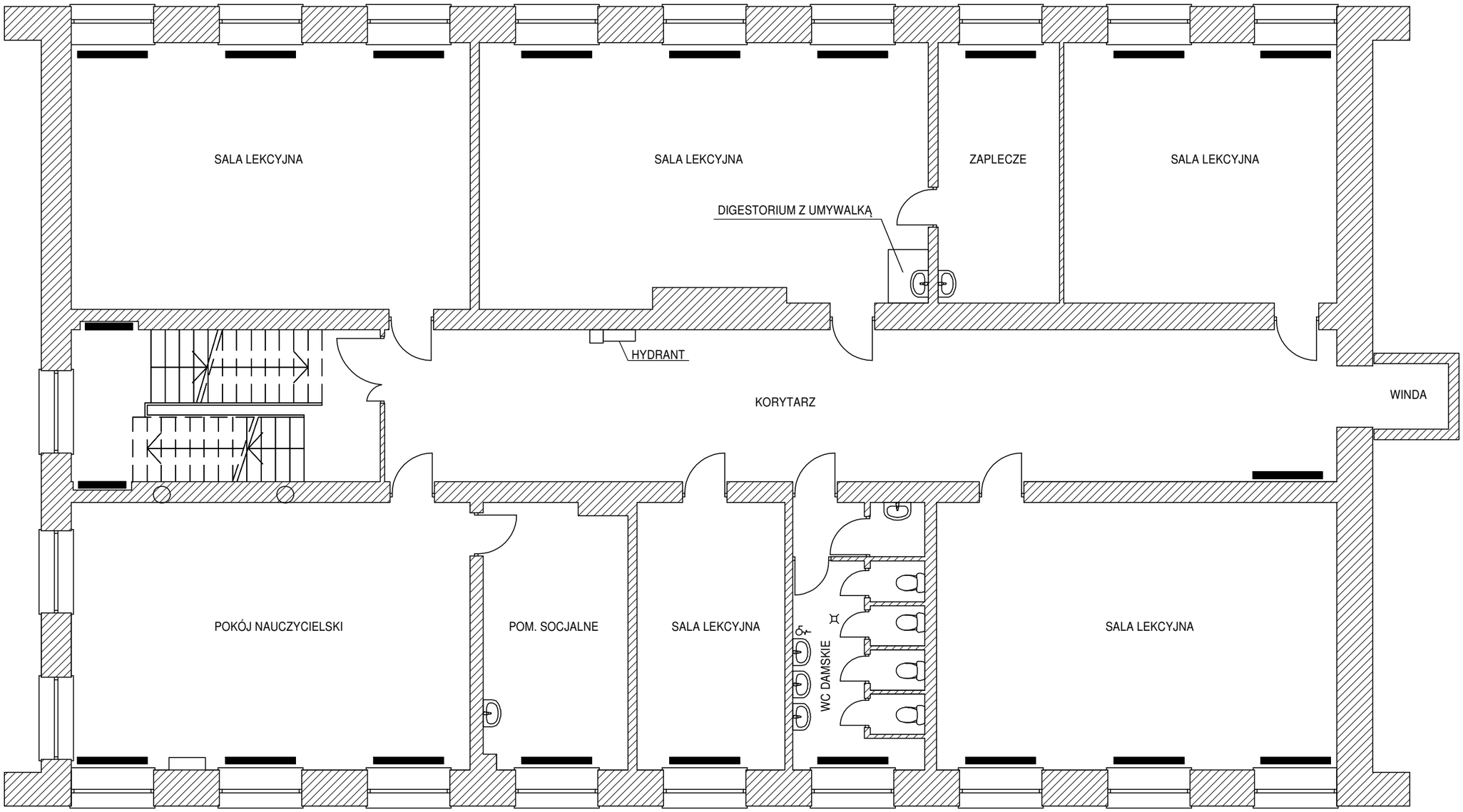




RZUT III PIĘTRA 1:100

PLAN SYTUACYJNY





RZUT IV PIĘTRA 1:100

PLAN SYTUACYJNY

