Załącznik nr 3

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest realizacja przez Wykonawcę zamówienia związanego z wykonaniem następującego zadania pn.:

   „Zakup, dostawa, montaż, uruchomienie oraz konfiguracja ekranu LED wielkogabarytowego na budynku Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wołominie przy ul. Wileńskiej 29A".

2. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego zakup, dostawę, montaż, uruchomienie oraz konfigurację ekranu LED wielkogabarytowego na budynku Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wołominie przy ul. Wileńskiej 29A wraz z dokumentacją powykonawczą.
3. Zakres usług powierzonych Wykonawcy do wykonania określają: opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1).
4. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca przede wszystkim zobowiązuje się do:
   1) Dostawy fabrycznie nowego ekranu LED.
   2) Dostawy kompletnej konstrukcji nośnej/wsporczej.
   3) Montażu przedmiotowego ekranu LED w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na wysokości 1 kondygnacji budynku z balkonem, (łącznie z dostarczeniem i wniesieniem we wskazane miejsce w obiekcie Zamawiającego, przy czym Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe podczas transportu) wraz z podłączeniem do zasilania.
   4) Montażu mechanicznego i elektrycznego.
   5) Wykonania niezbędnych podłączeń zasilających i sygnałowych.
   6) Konfiguracji systemu sterowania ekranem.
   7) Integracji z dostarczonym oprogramowaniem do zarządzania treścią.
   8) Oprogramowanie musi umożliwiać co najmniej: zdalne zarządzanie treścią, harmonogramowanie emisji, obsługę materiałów graficznych i wideo, podgląd stanu urządzenia, tworzenie playlist i scenariuszy emisji.
   9) Uruchomienia wielkogabarytowego ekranu LED i przeprowadzenie testów funkcjonalnych.
   10) Szkolenia z obsługi i eksploatacji.
   11) Dostarczenia instrukcji obsługi dla administratora i użytkownika w formacie PDF.
   12) Gwarancji i bezpłatnego wsparcia technicznego dotyczącego oprogramowania obejmującego konsultacje i pomoc w razie problemów z obsługą przez 24 miesiące od podpisania protokołu odbioru.
5. Urządzenie musi być wykonane z materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania, co oznacza, że muszą one posiadać odpowiednie poświadczenia, certyfikaty lub deklaracje

zgodności potwierdzające ich bezpieczeństwo i zgodność z obowiązującymi normami lub aprobatami technicznymi.

6. Dokumentacja powykonawcza, o której mowa w § 1 ust. 2 umowy obejmuje:
   1) oryginalne atesty i świadectwa potwierdzające dopuszczenie do stosowania użytych przy realizacji zamówienia materiałów i technologii;
   2) instrukcje, opisy i karty gwarancyjne na zamontowany depozytor kluczy w wyniku realizacji przedmiotu umowy.
7. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, a także zgodnie z załącznikami do umowy.
8. Wszystkie przyjęte materiały i urządzenia powinny posiadać stosowne certyfikaty i dopuszczenia.

§ 2
Termin wykonania zamówienia

Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 umowy zostanie wykonany w terminie: **50 dni od dnia zawarcia umowy.**

§ 3
Obowiązki stron umowy

1. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy, w celu należytej realizacji zamówienia.
2. **Wykonawca oświadcza, że:**
   1) Ekran LED wielkogabarytowy:
      a) spełnia wymagania (parametry techniczne) określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1) oraz jest tożsamy z ofertą Wykonawcy,
      b) jest fabrycznie nowy i gotowy do montażu bez żadnych dodatkowych inwestycji ze strony Zamawiającego,
      c) dysponuje kompletem dokumentów wystawionych przez uprawnione jednostki, wymagane polskimi przepisami prawa,
      d) posiada odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy profesjonalnie z należytą starannością, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i techniki.
3. **Wykonawca zobowiązuje się:**
   1) wykonać przedmiot umowy profesjonalnie, z należytą starannością, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i techniki,

2) że dostarczony przedmiot umowy, o którym mowa w §1 umowy spełniać będzie wszelkie wymagania według prawa polskiego, w szczególności w zakresie jakości i dopuszczenia do obrotu,
3) niezwłocznie po zakończeniu prac montażowych uporządkować i posprzątać pomieszczenia, w których realizował przedmiot niniejszej umowy. W przypadku niewywiązywania się z tego obowiązku zamawiający obciąży wykonawcę kosztami sprzątania.

4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
6. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
   1) przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie wykonywania prac,
   2) bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie wykonywania prac i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy,
   3) wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.

§ 4
Przedstawiciele stron

1. Do bieżących kontaktów w kwestiach dotyczących realizacji przedmiotu umowy, każda ze stron wyznacza swoich przedstawicieli w osobach:

   1) ze strony Zamawiającego:

   Imię i nazwisko: ……Tel.: …… e-mail: …….

   2) ze strony Wykonawcy:

   Imię i nazwisko: ……Tel.: …… e-mail: ……

2. Przedstawiciel Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 umowy jest odpowiedzialny za kontakt z Zamawiającym w trakcie realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy.
3. W przypadku zmiany osób przedstawicieli stron lub danych do kontaktu, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 lub pkt 2 umowy, strona dokonująca takiej zmiany jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia o tym drugiej strony, a w przypadku jego braku, wszelkie informacje i zawiadomienia przekazywane dotychczasowym przedstawicielom z wykorzystaniem znanych danych będą uznane za skuteczne. Zmiana przedstawicieli nie

wymaga sporządzenia aneksu do umowy, o ile zostanie potwierdzona pisemnym zawiadomieniem, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.

§ 5
Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów: odbiór końcowy robót – na podstawie protokołu odbioru końcowego.
2. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru końcowego, wysyłając zawiadomienie za pośrednictwem poczty elektronicznej, używając danych, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1) umowy. Gotowość do odbioru oznacza, że Wykonawca wykonał wszystkie prace, o których mowa w § 1 umowy oraz skompletował dokumentację powykonawczą, o której mowa w § 1 ust. 6 umowy.
3. Zamawiający dokona odbioru końcowego robót w terminie 7 dni roboczych od daty przystąpienia do odbioru.
4. Pozytywny odbiór robót końcowych przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy, zostanie potwierdzony protokołem odbioru końcowego, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń.
5. W protokole o którym mowa w ust. 4 powyżej Zamawiający potwierdzi przekazanie przez Wykonawcę dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 6 umowy.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w protokole wskazanym powyżej zastrzeżeń – uwag do przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na własny koszt zastrzeżeń Zamawiającego w terminie określonym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż 7 dni.
7. W przypadku nie usunięcia w wyznaczonym terminie zgłoszonych zastrzeżeń – uwag, stanowić to będzie podstawę do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1 umowy.

§ 6
Wynagrodzenie i warunki jego płatności

1. Za cały prawidłowo zrealizowany przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy jednorazowe wynagrodzenie w wysokości ……. zł netto + 23% VAT tj. **……. zł brutto (słownie: …….. złotych brutto),** zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia ……. r., która stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Podana wartość wynagrodzenia zawiera w sobie wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i nie może ulec zwiększeniu.
3. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest podatnikiem podatku VAT dla czynności objętych niniejszą umową.
4. Wykonawca oświadcza, że (jedna opcja do wyboru):
    - wystawia faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) lub
    - będzie zobowiązany wystawiać faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) od dnia 1 lutego 2026 r. /1 kwietnia 2026 r. lub będzie zobowiązany wystawiać faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) od dnia 1 stycznia 2027 r.,

a w przypadku gdyby taki obowiązek powstał wcześniej zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Zamawiającego,

- nie będzie wystawiał faktur w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).

5. Strony zgodnie oświadczają, że od dnia zawarcia niniejszego umowy/od dnia …….. 2026 r./ od dnia gdy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami Wykonawca zobowiązany będzie do wystawiania faktur w KSeF, faktury będą wystawiane i odbierane za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu.
6. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 30 dni liczonych od dnia doręczenia faktury, ustalonego zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, na rachunek bankowy Wykonawcy numer …….
7. Datą zapłaty jest data złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego.
8. Za prawidłowo wystawioną faktury Strony uznają fakturę:
   1) wystawioną na następujące dane:
      nabywca (podmiot2):
      Powiat Wołomiński
      ul. Prądzyńskiego 3; 05-200 Wołomin
      NIP 125 09 40 609
      odbiorca (podmiot inny/podmiot3):
      nazwa jednostki organizacyjnej Starostwo Powiatowe w Wołominie
      adres jednostki, ul. Prądzyńskiego 3, 05-200 Wołomin
      NIP jednostki 125 11 73 141;
   2) wystawioną w KSeF (z wyjątkiem przypadków, kiedy faktura wystawiana jest w czasie awarii KSeF lub awarii całkowitej KSeF), gdzie w zakresie prawidłowego określenia nabywcy w polu „Podmiot2" w pozycji „JST" wpisano „1", oraz w polu „Podmiot inny/Podmiot3" wpisano NIP jednostki oraz w polu „Rola" wpisano „8" - JST odbiorca,
   3) zawierającą w swojej treści numer niniejszej umowy,
   4) wystawioną zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, przepisami prawa oraz prawidłową pod względem formalnym i rachunkowym;
   5) zawierającą numer rachunku bankowego Wykonawcy właściwy do wypłaty wynagrodzenia, zgodny z numerem rachunku wskazanym w niniejszej umowie i ujęty na tzw. białej liście w rozumieniu art. 96 b ust. 3 pkt 13 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
9. Za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu.
10. W przypadku awarii KSeF i awarii całkowitej KSeF faktury będą w okresie awarii przesyłane w formie:
    1) elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: kancelaria@powiat-wolominski.pl z następującego adresu e-mail Wykonawcy …….. lub
    2) w przypadku przeszkód technicznych lub formalnych w postaci papierowej na adres Zamawiającego: ul. Prądzyńskiego 3, 05-200 Wołomin.

11. W przypadku awarii KSeF za dzień doręczenia faktury uznaje się:
    1) moment zarejestrowania wysyłki na serwerze Zamawiającego lub
    2) datę wpływu faktury papierowej do siedziby Zamawiającego lub
    3) dzień przydzielenia jej numeru w KSeF,

w zależności, od tego które z tych zdarzeń nastąpiło wcześniej.

12. W przypadku całkowitej awarii KSeF za dzień doręczenia faktury w formie papierowej przyjmuje się datę wpływu faktury do siedziby Zamawiającego, zaś za dzień doręczenia faktury za pośrednictwem poczty elektronicznej uznaje się moment zarejestrowania wysyłki na serwerze Zamawiającego.
13. W przypadku wystąpienia niedostępności KSeF za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF. Przez tryb niedostępności KSeF należy rozumieć niedostępność, o której stanowi przepis art. 106ne ust. 4 ustawy o podatku od towarów i usług, a także tryb offline24, o którym stanowią przepisy art. 106nda ust. 1 i 2 ustawy o podatku od towarów i usług.
14. Wymagane postanowieniami niniejszej umowy załączniki, które z obowiązującymi przepisami nie mogą stanowić załącznika do faktury wystawionej w KSeF, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przesłać w formie pdf na adres e-mail…….. lub w formie papierowej na adres ……..
15. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego załączników, w których mowa w ust. 14 w terminie nieprzekraczającym 3 dni roboczych od daty doręczenia faktury, przedłożoną fakturę uznaje się za prawidłowo wystawioną. W przeciwnym wypadku brak przedstawienia załączników we wskazanym wyżej terminie skutkować będzie uznaniem faktury za wystawioną nieprawidłowo i zastosowaniem regulacji zawartej w ust. 16.
16. W przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z postanowieniami ust. 8, ust. 14 lub ust. 15 Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i wszystkich załączników bez prawa żądania przez Wykonawcę zapłaty odsetek oraz bez prawa odszkodowania. Termin płatności takiej faktury rozpocznie bieg od dnia otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury i wszystkich wymaganych załączników.
17. Niezależnie od wystawiania faktur w KSeF zgodnie z wyżej wskazanymi postanowieniami Wykonawca będzie także przesyłać faktury w wersji elektronicznej na adres wir@powiat-wolominski.pl Dokument, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym pełni funkcję pomocniczą, nie stanowi właściwej faktury.
18. Zamawiający oświadcza, że płatność wynagrodzenia zostanie zrealizowana przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności.
19. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany umowie jest rachunkiem służącym wyłącznie do prowadzenia przez niego działalności gospodarczej.
20. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień niniejszego paragrafu w przypadku wypracowania lepszych praktyk dotyczących funkcjonowania KSeF przez Zamawiającego.

§ 7
Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1) z tytułu pozostawania przez Wykonawcę w zwłoce względem terminu wykonania przedmiotu umowy w tym, o którym mowa w § 2 umowy lub usunięcia w wyznaczonym terminie zgłoszonych zastrzeżeń, o których mowa w § 5 ust. 6 umowy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień,
   2) z tytułu pozostawania przez Wykonawcę w zwłoce względem terminów, o których mowa w § 8 ust. 3 lub ust. 5 umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
   3) z tytułu odstąpienia od umowy w całości przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 ust. 1 umowy;
   4) w z tytułu odstąpienia od umowy w części przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia netto za część przedmiotu umowy której dotyczy odstąpienie;
   5) w przypadku innego niż określone w pkt 1 i pkt 2 przypadki nienależytego wykonania umowy, w wysokości 10% wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania umowy,
   6) za naruszenie zakazu poufności w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek.
2. Kary umowne określone w ust. 1 podlegają łączeniu.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić strony wynosi 30% wynagrodzenia wskazanego netto w § 6 ust.1 umowy.
4. Strony mają prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia umownego (także niewymagalnych), a jeśli potrącenie nie będzie możliwe zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni licząc od dnia Zawiadomienia o naliczeniu kary.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z umowy.

§ 8
Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy obejmujący wykonany, dostarczony i zamontowany przedmiot umowy oraz prace montażowe, o których mowa w § 1 ust. 4 umowy – na okres ……. od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 3 umowy.

2. Okres rękojmi na wykonany, dostarczony i zamontowany przedmiot umowy oraz prace montażowe - wynosi ……. liczone od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 4 umowy.
3. W przypadku ujawnienia się wad produktu w okresie określonym w ust. 1 lub ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wad lub dostarczenia rzeczy wolnych od wad, jeżeli wada powstała z przyczyn tkwiących w rzeczy. Wykonawca usunie wady lub dostarczy rzeczy wolne od wad w najkrótszym technicznie możliwym terminie właściwym dla usunięcia takiej wady i bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 10 dni roboczych.
4. Dokumentem gwarancyjnym w rozumieniu art. 577^2 Kodeksu cywilnego jest niniejsza umowa.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego usterki, że przedmiot umowy nie posiada pełnej funkcjonalności opisanej w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (zwanej dalej osobno "Usterką" lub łącznie "Usterkami"), Wykonawca zobowiązany jest usunąć Usterkę w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych, którą Wykonawca może usunąć poprzez wymianę lub naprawę. Termin na usunięcie Usterki liczony jest od momentu zidentyfikowania elementu podlegającego wymianie lub naprawie, co Wykonawca zobowiązuje się zrobić nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia takiego zgłoszenia przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Usterka wymaga wymiany elementu, której z przyczyn obiektywnych Wykonawca nie ma możliwości wymienić w terminie określonym w niniejszym ustępie, termin ten może zostać wydłużony po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się przyjmować zgłoszenia Usterki w godzinach od 8.00 do 16.00 w dni robocze.
7. Zgłoszenia Usterek będą dokonywane przez Zamawiającego przy użyciu poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy: …....., przy czym zgłoszenia Usterek otrzymane po godz. 16.00 w dni robocze będą traktowane jako zgłoszenia otrzymane o godz. 8.00 następnego dnia roboczego.
8. Zgłoszenie Usterek Zamawiający może dokonywać 7 dni w tygodniu 24 godziny na dobę.
9. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia.
10. Wykonawca poinformuje przedstawiciela Zamawiającego o terminie usunięcia Usterki, na adres e-mail wskazany w § 4 ust. 1 pkt. 1) umowy.
11. Obsługa Usterek będzie świadczona w budynku przy ul. Prądzyńskiego 3 w Wołominie.
12. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązków opisanych powyżej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naprawy, jego poszczególnych elementów lub wymiany elementów na koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszty naprawy, ich elementów lub wymiany elementów zostaną zwrócone Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania Wykonawcy do ich zwrotu przez Zamawiającego.
13. Prawidłowe usunięcie Usterki zostanie potwierdzone protokołem naprawy podpisanym bez uwag i zastrzeżeń przez Zamawiającego.

14. W przypadku usunięcia Usterek termin gwarancji, w którym wykryto Usterkę biegnie na nowo od daty usunięcia wady potwierdzonej zgodnie z ust. 13 powyżej.
15. Wykonawca usuwa zgłoszone w okresie gwarancji i rękojmi wady i usterki w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.

§ 9
Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia.
2. Zamawiający, niezależnie od uprawnień przysługujących mu na podstawie przepisów prawa oraz innych postanowień umowy, może nadto odstąpić od umowy w całości lub w części z przyczyn dotyczących Wykonawcy w terminie do 30 dni od dowiedzenia się o zaistnieniu podstawy odstąpienia w razie:

1) zwłoki Wykonawcy w wykonaniu całości lub części przedmiotu umowy o więcej, niż 14 dni, bez wyznaczenia terminu dodatkowego do spełnienia świadczenia,
2) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne przeciwko Wykonawcy lub zgłoszony zostanie wniosek o otwarcie postępowania likwidacyjnego Wykonawcy, jeśli wszczęcie tych postępowań lub złożenie tych wniosków stwarza w ocenie Zamawiającego ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę,
3) wystąpił po stronie Wykonawcy brak zdolności do czynności prawnych lub brak w składzie organów lub brak zdolności kontynuowania realizacji zamówienia, w tym z uwagi na zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy, co w ocenie Zamawiającego stwarza ryzyko opóźnień w wykonaniu Umowy, względnie ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę,
4) Wykonawca w inny sposób niż wyżej wymienione rażąco zaniedbuje swoje obowiązki umowne, po uprzednim wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego, nie krótszego niż 10-dniowy terminu na usunięcie stwierdzonych uchybień z zastrzeżeniem rygoru odstąpienia od Umowy w razie nieusunięcia tych uchybień.

3. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu Zamawiający może, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu na usunięcie uchybienia lub bez jego upływu, gdy jego wyznaczenie nie jest wymagane Umową, wraz ze złożeniem oświadczenia o odstąpieniu lub zamiast złożenia tego oświadczenia, nakazać wstrzymanie Wykonawcy prac związanych z realizacją przedmiotu umowy i powierzyć bez upoważnienia Sądu innemu podmiotowi przez siebie wybranemu wykonanie czynności, których Wykonawca w terminie nie wykonał lub zlecić innemu podmiotowi dokończenie wykonywania umowy w zakresie, w jakim nie została ona wykonana przez

Wykonawcę, na jego koszt i ryzyko (wykonanie zastępcze Umowy). Koszty wykonania zastępczego Zamawiający może według własnego wyboru potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub dochodzić ich od Wykonawcy, przy czym strony ustalają, iż potrącenie będzie dopuszczalne przed faktycznym poniesieniem tych kosztów, po ich oszacowaniu przez Zamawiającego, w tym poprzez pozyskanie kosztorysów czy ofert na wykonanie prac w ramach wykonawstwa zastępczego.

4. Strony zgodnie ustalają, iż po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu od umowy w części przez którąkolwiek ze stron, Wykonawca będzie zobowiązany podjąć wszelkie możliwe działania mające na celu zakończenie wykonywania umowy w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający zminimalizowanie niekorzystnych skutków odstąpienia. Następnie strony przystąpią do inwentaryzacji wykonanych prac wykonanych do dnia odstąpienia lub rozwiązania. Po zakończeniu inwentaryzacji, co strony potwierdzą sporządzeniem Protokołu Inwentaryzacji, Zamawiający zapłaci Wykonawcy część wynagrodzenia należnego mu na mocy umowy za zakres prac wykonany do dnia odstąpienia lub rozwiązania.

§ 10
Poufność

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych przy zawarciu oraz wykonaniu niniejszej umowy, w szczególności zaś dotyczących rozkładu pomieszczeń, systemu zabezpieczeń, specyfiki działania danych osobowych i innych mających wpływ na stan bezpieczeństwa w czasie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu (bezterminowo), niezależnie od formy uzyskania tych informacji i ich źródła.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystywania informacji, o których mowa w powyżej jedynie w celach związanych z realizacją umowy, przy czym ujawnienie informacji jest dopuszczalne jedynie tym pracownikom lub podmiotom (podwykonawcom) wobec których ujawnienie takie będzie uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów określonych niniejszą umową, po uprzednim odebraniu zobowiązania do zachowania w poufności.

3. Zobowiązanie do zachowania poufności nie ma zastosowania odnośnie jakiejkolwiek części informacji jeśli:

1) są one opublikowane, znane i oficjalnie podane do publicznej wiadomości bez naruszania postanowień niniejszej umowy;

2) ujawnienie informacji jest konieczne na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 11
RODO

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że:

Administratorem danych osobowych jest Starosta Wołomiński, ul. Prądzyńskiego 3, 05-200 Wołomin, tel. 22 346 11 00, e-mail: kancelaria@powiat-wolominski.pl
Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować poprzez e-mail: iod@powiat-wolominski.pl
Administrator przetwarza wyłącznie dane osobowe podane w umowie, w szczególności dane osób reprezentujących stronę umowy lub wskazanych do kontaktu.
Dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- zawarcia i realizacji umowy,
- wykonania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze,
- realizacji zadań publicznych oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO – przetwarzanie niezbędne do zawarcia i wykonania umowy,
- art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze,
- art. 6 ust. 1 lit. e RODO – wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym.

Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w szczególności organy administracji publicznej, w tym Szef Krajowej Administracji Skarbowej, organy kontrolne i nadzorcze, a także podmioty świadczące na rzecz Starostwa Powiatowego obsługę administracyjną, organizacyjną i techniczną.
Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a następnie przez czas wynikający z przepisów prawa, w szczególności dotyczących archiwizacji dokumentacji.
Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do:

- dostępu do danych osobowych,
- ich sprostowania,
- ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i realizacji umowy oraz wynika z przepisów prawa. Ich niepodanie może skutkować brakiem możliwości zawarcia umowy.
Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

§ 12
Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem przypadków wprost wskazanych w umowie.
2. Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Każda ze stron jest zobowiązana niezwłocznie informować drugą stronę o wszelkich zmianach adresów ich siedzib i danych kontaktowych.
4. Dniami roboczymi w rozumieniu niniejszej umowy są dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych na terytorium Rzeczypospolitej.
5. Zamawiający oświadcza, że w myśl art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach posiada status dużego przedsiębiorcy.
6. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń ani przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Niniejsza umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA **ZAMAWIAJĄCY**