

Zaproszenie do złożenia oferty

Postępowanie o wartości od kwoty 10000,00 zł netto, ale mniejszej niż 60 000,00 zł netto

Wykonane zgodnie z Zarządzeniem Nr Or.I.120.1.1.2022 Starosty Ostrowieckiego z dnia 04.01.2022 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień o wartości poniżej 130000 zł netto

na wykonanie zadania pn.:

„Wykonanie długopisów i notesów z magnesem na lodówkę”

I. ZAMAWIAJĄCY

Powiat Ostrowiecki, ul. Iłżecka 37, 27-400 Ostrowiec Św.

tel. 41 247 68 66, faks: 41 247 69 65

e-mail do kontaktu: przetargi@powiat.ostrowiecki.eu

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa:

- ✓ 800 szt. długopisów RIO w papierowym kartoniku kolorystycznie dopasowanym do obudowy długopisu. Kolor niebieski matowy z czarnym wykończeniem i mechanizmem typu twist, na wkłady typu G2 o wymiarach 176x28x22,5 mm. Nadruk jednostronny na kartoniku w jednym kolorze i grawer jednostronny na długopisie również w jednym kolorze.
- ✓ 600 szt. notesów na lodówkę o wymiarach 14 cm x 7,5 cm (wymary główki reklamowej: 7,5 cm x 4 cm na której zostanie zamieszczona reklama powiatu w kolorze, uzgodniona z zamawiającym). Do podkładu z tyłu doklejona powinna być folia magnetyczna o grubości od 0,4 mm do 0,6 mm. Blok kartek wykonany powinien być z papieru offsetowego 80 g., liczba kartek 25 szt. Każda o formacie 10 cm x 7,5 cm. Szata graficzna oraz treść reklamy do uzgodnienia z Zamawiającym. Notesy powinny być zapakowane pojedynczo w foliowe opakowanie.

Przy składaniu oferty wymagana jest wizualizacja oferowanego produktu.

III. KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

W przypadku rozpatrywania odpowiedzi ofertowych, kryterium będzie **najniższa cena**.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza negocjacje ceny w wybrany przez siebie sposób w pierwszej kolejności z najtańszym Oferentem.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia: **do 25 marca 2022 r.**

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem formularza ofertowego. Oferta musi zawierać:

- 1) Pełną nazwę oferenta z podaniem adresu siedziby, numer NIP i REGON
- 2) Dane kontaktowe (telefon, fax lub e-mail).
- 3) Cenę oferty netto, kwotę podatku Vat i cenę oferty brutto.
- 4) Wykonawca musi złożyć ofertę na **całość** zamówienia.
- 5) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu oferenta, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany pieczętkami imiennymi.
- 6) **Cena oferty powinna uwzględniać koszty dostawy do zamawiającego.**

VI. WYMAGANE DOKUMENTY

Do oferty należy załączyć:

- Wypełniony i podpisany przez uprawnione osoby formularz ofertowy.
- Wizualizacja oferowanego produktu.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę podpisaną przez uprawnione osoby należy złożyć w **formie pisemnej** w zamkniętej kopercie w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Hłzecka 37, 27-400 Ostrowiec Św. lub przesłać na e-mail: przetargi@powiat.ostrowiecki.eu albo wysłać na numer faksu 41 247 69 65 w terminie do dnia **16.02.2022r.** do godz. **10.00** z opisem: **Oferta w odpowiedzi na rozpoznanie cenowe pn.:**

„Wykonanie długopisów i notesów z magnesem na lodówkę”

VIII. ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) herb powiatu

Sporządził: Mariusz Kasprzyk
Inspektor ds. Zamówień Publicznych