

**Protokół Nr 28/2024 z posiedzenia Zarządu Powiatu
Świebodzińskiego w dniu 16 grudnia 2024 roku
w siedzibie Starostwa Powiatowego w Świebodzinie**

Posiedzenie Zarządu Powiatu otworzył o godz. 15¹⁰ i prowadził Starosta Zbigniew Szumski. Stwierdził, że na stan 5 członków Zarządu na posiedzeniu obecnych jest 5, w związku z tym Zarząd jest władny, aby podejmować prawomocne uchwały.

W posiedzeniu uczestniczyli następujący członkowie: Zbigniew Szumski, Michał Motowidelko, Alicja Hoppen-Anyszko, Ryszard Łotarewicz., Monika Wesołowska.

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

- Oprócz członków Zarządu w posiedzeniu uczestniczyły następujące osoby:
- Pani Dorota Karbowiak – Skarbnik Powiatu;
- Pani Anna Iwachów - Naczelnik Wydziału ORG;
- Pan Ryszard Graczyk – Dyrektor CUW
- Pan Artur Karkocki – Główny Specjalista w Zespole ds. Edukacji;
- Pani Karolina Adamirowicz – Naczelnik Wydziału Dróg;
- Pani Beata Hordziejczuk – Audytor Wewnętrzny.
- Pani Anna Krajewska – Naczelnik Wydziału BR;

Starosta Zbigniew Szumski przedstawił następujący porządek obrad:

1. Wniosek PZS w Świebodzinie o zabezpieczenie środków w ramach własnego budżetu /przedstawia Pan Ryszard Graczyk/
2. Interpelacja w sprawie uzupełnienia nawierzchni pomiędzy płytami drogowymi na drodze powiatowej nr F w Dąbrówce Wlkp. (ul. Dworcowa) /przedstawia Pani Karolina Adamirowicz/
3. Interpelacja dotycząca poprawy bezpieczeństwa pieszych na przejściu w Dąbrówce Wlkp. wzdłuż drogi powiatowej nr 1213 F (ul. Główna) /przedstawia Pani Karolina Adamirowicz/
4. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie pełnomocnictwa Dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej w Toporowie /przedstawia Pani Anita Molicka/
5. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyznaczenia apteki ogólnodostępnej do pełnienia dyżurów w porze nocnej i dyżurów w dni wolne od pracy na terenie Powiatu Świebodzińskiego w 2025r. /przedstawia Pan Artur Karkocki/
6. Wydanie opinii dotyczącej Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Świebodzin na lata 2024-2030 w zakresie zgodności ze strategią rozwoju powiatu. /przedstawia Pani Anna Iwachów/.
7. Odpowiedz na wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Świebodzińskiego z dnia 25 października 2024r. w sprawie przygotowania pisemnej informacji w zakresie funkcjonowania spółki „PORW” Przelazy. /przedstawia Pani Anna Krajewska/.
8. Odpowiedz na wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Świebodzińskiego z dnia 22 listopada 2024r. /przedstawia Pani Anna Krajewska/.
9. Informacja o wynikach kontroli w jednostkach: PZS I LO, SOSW oraz PPP z zakresu zgodności działalności jednostki z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi, w tym dotyczącymi przestrzegania zasad legalności, celowości i gospodarności wydatków budżetowych. /przedstawia Pani Beata Hordziejczuk/
10. Informacja o realizacji planu kontroli za 2024 rok /przedstawia Pani Beata Hordziejczuk/
11. Propozycja planu kontroli na rok 2025 /przedstawia Pani Beata Hordziejczuk/
12. Wniosek I LO w Świebodzinie o dokonanie zmian w planie wydatków na 2024r. /przedstawia Pani Dorota Karbowiak/.
13. Skarga Nr 3, Nr 4, Nr 5, Nr 6 /przedstawia Pani Anna Iwachów/

14. Skarga z dnia 11.12.2024r.
15. Sprawy różne.

Ad.1

Pan Ryszard Graczyk omówił i zwrócił się do zarządu o wprowadzenie z zabezpieczenie środków w ramach budżetu własnego PZS w Świebodzinie zgodnie z wnioskiem Dyrektora jednostki. **(załącznik nr 2)**

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Ryszard Łotarewicz – za, Monika Wesołowska - za) przychylił się do wniosku i wyraził zgodę na przesunięcie środków w celu wykonania zadań.

Ad.2

Pani Karolina Adamiowicz omówiła interpelację radnego w sprawie uzupełnienia nawierzchni pomiędzy płytami drogowymi na drodze powiatowej nr F w Dąbrówce Wlkp. (ul. Dworcowa) **(załącznik nr 3)**

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Ryszard Łotarewicz – za, Monika Wesołowska - za) zlecił uzupełnienie ubytków w nawierzchni i przygotowanie stosownej odpowiedzi.

Ad.3

Pani Karolina Adamiowicz omówiła interpelację radnego dotyczącą poprawy bezpieczeństwa pieszych na przejściu w Dąbrówce Wlkp. wzdłuż drogi powiatowej nr 1213 F (ul. Główna). Koszt sygnalizacji „all red” wynosi około 250 tys. zł. W związku z przygotowanym projektem remontu ww. drogi zasadne będzie wprowadzenie bezpiecznych ograniczników tzw. kocie oczy **(załącznik nr 4)**

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków w głosowaniu 4 -za (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Monika Wesołowska - za) 1 -przeciw (Ryszard Łotarewicz – przeciw) i zlecił przygotowanie stosownej odpowiedzi.

Ad. 4

Pan Artur Karkocki przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej w Toporowie do przygotowania i złożenia wniosku w otwartym konkursie ofert w ramach „Programu wyrównania różnic między regionami III”, obszar D-likwidacja barier transportowych. **(załącznik nr 5 i 6)**

*Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Ryszard Łotarewicz – za, Monika Wesołowska - za) zarząd podjął Uchwałę Nr 64/2024 z dnia 16.12.2024r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej w Toporowie. **(załącznik nr 7)***

Ad.5

Pan Artur Karkocki przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyznaczenia apteki ogólnodostępnej do pełnienia dyżurów w porze nocnej i dyżurów w dni wolne od pracy na terenie Powiatu Świebodzińskiego w 2025r. **(załącznik nr 8)**

*Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Ryszard Łotarewicz – za, Monika Wesołowska - za) zarząd podjął Uchwałę Nr 64/2024 z dnia 16.12.2024r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej w Toporowie. **(załącznik nr 7)***

Ad.7

Pani Anna Iwachów przedstawiła pismo Gminy Świebodzin w sprawie wydania opinii Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Świebodzin na lata 2024-2030 w zakresie zgodności ze strategią rozwoju powiatu i omówiła otrzymany program. **(załącznik nr 22)**

Zwróciła uwagę na zawarte w programie 11 obszarów - Centrum Świebodzina, Borów – Wilkowo. Program wsparcia dotyczy strategii wsparcia obszarów społecznych, gospodarczych. Zwróciła uwagę, że zawarte w programie ograniczenie komunikacji na ul. Głogowskiej będzie miało ogromny wpływ na komunikację miejską.

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Ryszard Łotarewicz – za, Monika Wesołowska – za) postanowił pozytywnie zaopiniować projekt z uwaga dotyczącą komunikacji na ul. Głogowskiej w Świebodzinie.

Ad. 7

Pani Anna Krajewska przedstawiła projekt odpowiedzi na wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Świebodzińskiego z dnia 25 października 2024r. w sprawie przygotowania pisemnej informacji w zakresie funkcjonowania spółki „PORW” Przełazy. **(załącznik nr)** Po zapoznaniu się ze sprawą *Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Ryszard Łotarewicz – za, Monika Wesołowska – za)* /Zarząd zaakceptował odpowiedzi i zlecił przekazanie Komisji rewizyjnej.

Ad. 8

Pani Anna Krajewska przedstawiła wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Świebodzińskiego z dnia 22 listopada 2024r. Zarząd po zapoznaniu się z wnioskiem przygotował odpowiedź i zlecił przekazanie Komisji rewizyjnej. **(załącznik nr 9)**

Ad. 9

Pani Beata Hordziejczuk przedstawiła informację o wynikach kontroli w jednostkach: PZS, I LO, SOSW oraz PPP z zakresu zgodności działalności jednostki z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi, w tym dotyczącymi przestrzegania zasad legalności, celowości i gospodarności wydatków budżetowych. Starosta zaznaczył, żeby wskazać w wystąpieniu pokontrolnym do CUW większą kontrolę co do prawidłowości merytorycznej i zgodności z prawem operacji finansowych jednostek obsługiwanych przez CUW oraz wskazać w wystąpieniu potrzebę lepszej komunikacji z dyrektorami jednostek oraz merytorycznych (szkoleniowych) spotkań dyrektora i głównej księgowej CUW z dyrektorami jednostek obsługiwanych. *Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Ryszard Łotarewicz – za, Monika Wesołowska – za)*

Ad. 10

Pani Beata Hordziejczuk przedstawiła realizację planu kontroli za 2024 rok

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Ryszard Łotarewicz – za, Monika Wesołowska – za) zapoznał się z przedstawionymi materiałami z realizacji planu kontroli za 2024 rok

Ad. 11

Pani Beata Hordziejczuk przedstawiła propozycje planu kontroli na rok 2025. Starosta zaproponował korektę planu w taki sposób, by zapewnić audyt struktury zatrudnienia w Starostwie Powiatowym w Świebodzinie. *Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Ryszard Łotarewicz – za, Monika Wesołowska – za)*

Ad.13

Pani Anna Iwachów przedstawiła projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia „Skargi Nr 3” na działania Starosty Świebodzińskiego. **(załącznik nr) Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Ryszard Łotarewicz – za, Monika Wesołowska - za)** skierował projekt pod obrady rady i komisji.

Ad.13

Pani Anna Iwachów przedstawiła projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia „Skargi Nr 4” na działania Starosty Świebodzińskiego. **(załącznik nr) Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Ryszard Łotarewicz – za, Monika Wesołowska - za)** skierował projekt pod obrady rady i komisji.

Ad.13

Pani Anna Iwachów przedstawiła projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia „Skargi Nr 5” na działania Starosty Świebodzińskiego. **(załącznik nr) Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Ryszard Łotarewicz – za, Monika Wesołowska - za)** skierował projekt pod obrady rady i komisji.

Ad.13

Pani Anna Iwachów przedstawiła projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia „Skargi Nr 6” na działania Starosty Świebodzińskiego. **(załącznik nr) Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Ryszard Łotarewicz – za, Monika Wesołowska - za)** skierował projekt pod obrady rady i komisji.

Ad.14.

Pani Anna Iwachów zapoznała zarząd ze skarga otrzymaną w dniu 11.12.2024r. *Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Ryszard Łotarewicz – za, Monika Wesołowska - za)* skierował skargę pod obrady komisji Skarg.

Ad.15

Pan Michał Motowidelko przedstawił wniosek Wydziału Komunikacji i transportu w sprawie skierowania pracowników wydziału na kurs języka angielskiego *Zarząd Powiatu w obecności 5 członków (Zbigniew Szumski –przeciw, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – przeciw, Ryszard Łotarewicz –przeciw, Monika Wesołowska -przeciw)* nie zaakceptował ww. wniosek.

Pani Dorota Karbowskiak przedstawiła wniosek o wyrażenie zgody na wypłaty nagród dla DPS Toporów, DPS Jordanowo, DPS Glińsk. Po analizę ustalono, że DPS Toporów otrzyma dodatkowo 63 tys. zł na nagrody. Nagrody wyniosą 1.500 zł. DPS Jordanowo w ramach swojego budżetu otrzymają 2.000 zł nagrody. DPS Glińsk w ramach swojego budżetu otrzymają nagrody w wysokości 1.500 zł brutto.

Rozpatrzono wniosek Dyrektora Warsztatów Terapii Zajęciowej w Świebodziźnie dotyczący zgody na przyznanie podwyżek i nagród pracownikom WTZ. Budżet WZT składa się w 90% ze środków PFRON i 10% środków powiatu *Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Ryszard Łotarewicz – za, Monika Wesołowska - za).* przychylił się do wniosku i w ramach budżetu jednostki zlecił wprowadzenie podwyżki 1.000 zł brutto oraz przyznanie nagrody rocznej w wysokości 5 tys. zł brutto.

Pani Dorota Karbowskiak przedstawiał projekt uchwały w sprawie zmian w planach dochodów i wydatków budżetowych na 2024 rok. (załącznik nr 27)

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidelko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Ryszard Łotarewicz – za, Monika Wesółowska - za) podjął Uchwałę Zarządu Nr 63/2024 z dnia 16.12.2024r. w sprawie zmiany planu finansowego środków Funduszu Pomocy na 2024 rok. zmian w planach dochodów i wydatków budżetowych na 2024 rok. (załącznik nr 27)

Pani Dorota Karbowskiak omówiła konieczność wprowadzenia zmian do budżetu powiatu na rok 2025.

Wobec zrealizowanego porządku obrad Starosta zamknął posiedzenie Zarządu o godz. 17:40.

Na tym protokół zakończono.

Starosta

/-/ Zbigniew Szumski

*Protokołowała: Anna Krajewska
Naczelnik Wydziału
Biura Rady i Zarządu Powiatu*