

UCHWAŁA NR
RADY POWIATU OLEŚNICKIEGO

z dnia 2025 r.

w sprawie uchwalenia programu współpracy Powiatu Oleśnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2024 r. poz. 107 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1338), Rada Powiatu Oleśnickiego, uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się program współpracy Powiatu Oleśnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Oleśnickiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sporządził:

Zatwierdził:

Radca Prawny:

Naczelnik Wydziału
Zarządzania Kryzysowego
i Spraw Społecznych
Witold Michałowski

RADCA PRAWNY
Anna Dymalska
Anna Dymalska

Program współpracy Powiatu Oleśnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Powiatu Oleśnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2026 rok;
- 2) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1338);
- 3) organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i inne uprawnione podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Oleśnicki;
- 5) Starostwie – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Oleśnicy;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Oleśnickiego;
- 7) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Oleśnickiego;
- 8) Staroście – należy przez to rozumieć Starostę Oleśnickiego;
- 9) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ustawy;
- 10) dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.);
- 11) Podmiotach Programu – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy;
- 12) zadaniu publicznym – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ust. 1 ustawy.

**Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 2. 1. Celem głównym programu jest poprawa jakości życia oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Powiatu poprzez stwarzanie im możliwości i warunków do uczestnictwa w życiu publicznym.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) promowanie i wzmocnianie postaw obywatelskich poprzez wspieranie aktywności mieszkańców Powiatu;
- 2) podejmowanie działań integrujących podmioty realizujące zadania publiczne wymienione w art. 4 ustawy;
- 3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;
- 4) wspieranie działań organizacji w zakresie realizacji ustawowych zadań Powiatu;
- 5) tworzenie warunków do wzmocniania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
- 6) efektywne i racjonalne wykorzystanie środków publicznych.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§ 3. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości i suwerenności stron: organy Powiatu respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych współpracują z podmiotami programu. Zasada suwerenności przejawia się w poszanowaniu odrębności i niezależności organizacji;
- 2) partnerstwa oznaczającego współpracę na warunkach równości praw i obowiązków;
- 3) efektywności polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
- 4) uczciwej konkurencji zakładającej równorzędne, bezinteresowne i bezstronne traktowanie organizacji pozarządowych przy realizacji zadań publicznych;
- 5) jawności przejawiającej się powszechnie dostępnymi i zrozumiałymi zasadami w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowanych decyzji.

Rozdział 4.

Przedmiot współpracy

§ 4. Przedmiotem współpracy władz Powiatu z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) realizacja zadań Powiatu;
- 2) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Powiatu;
- 3) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych;
- 4) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;
- 5) konsultowanie aktów prawa miejscowego, odpowiednio do zakresu ich działania w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział 5.

Formy współpracy

§ 5. Współpraca z organizacjami pozarządowymi obejmuje:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu ich skutecznej realizacji;
- 2) publikowanie na stronie internetowej Powiatu ważnych informacji dotyczących działań podejmowanych przez Powiat i organizacje;
- 3) informowanie organizacji o możliwości pozyskiwania środków na działalność z różnych źródeł, jak również o dostępnych szkoleniach, konferencjach za pomocą poczty elektronicznej;
- 4) udostępnianie pomieszczeń będących w dyspozycji Starostwa na potrzeby organizowanych i współorganizowanych przez organizacje pozarządowe spotkań, narad, konferencji o charakterze niekomercyjnym;
- 5) umieszczanie na stronie internetowej Powiatu informacji dotyczących zadań realizowanych przy ich udziale bądź przez organizacje pozarządowe;
- 6) udzielenie rekomendacji organizacjom współpracującym z Powiatem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 7) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli Starostwa;
- 8) zlecenie realizacji zadań publicznych, które może mieć jedną z następujących form:
 - a) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie w całości jego realizacji;

- b) wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 9) udzielania w trybie i na zasadach określonych w art. 19a ustawy tzw. małych zleceń na dofinansowanie realizacji pozakonkursowych zadań publicznych;
- 10) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej, zgodnie z przepisami rozdziału 2a ustawy;
- 11) zawieranie umów partnerskich, o których mowa w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. z 2025 r. poz. 198 ze zm.) oraz porozumień albo umów o partnerstwie określonych w art 39 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. z 2022 r. poz. 1079 ze zm.).

Rozdział 6.

Priorytetowe obszary zadań publicznych

§ 6. W przedmiocie zlecenia realizacji zadań publicznych w roku 2026 planuje się w szczególności współpracę w następujących obszarach działalności pożytku publicznego:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 3) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 4) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 5) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 6) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 7) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 8) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 9) działalność charytatywna;
- 10) działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- 11) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 12) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 13) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększenia świadomości prawnej społeczeństwa.
- 14) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.

Rozdział 7.

Okres realizacji programu

§ 7. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2026r. do 31 grudnia 2026r.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu i sposób oceny realizacji programu

§ 8. 1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są:

- 1) Rada – w zakresie wyznaczania kierunków współpracy powiatu z organizacjami oraz określania wysokości środków przeznaczonych na dotacje dla organizacji;
- 2) Zarząd – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami, a w szczególności:
 - a) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Powiatu,
 - b) powołania Komisji Konkursowej,
 - c) wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji Komisji Konkursowej,
 - d) sporządzenia sprawozdania z realizacji Programu za rok poprzedni;
- 3) Starosta za pośrednictwem Wydziałów Starostwa oraz jednostek organizacyjnych Powiatu w zakresie prowadzenia bezpośredniej współpracy z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:

- a) przygotowaniu i przeprowadzaniu konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,
- b) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami;

2. Głównym koordynatorem współpracy z organizacjami jest Wydział Zarządzania Kryzysowego i Spraw Społecznych Starostwa, który odpowiada za:

- 1) koordynację spraw z zakresu współpracy z organizacjami;
- 2) koordynację pracy wydziałów Starostwa oraz jednostek organizacyjnych powiatu związanej z przygotowaniem zasad współpracy, oraz projektu programu;
- 3) konsultacje z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji;
- 4) przygotowanie projektu sprawozdania z realizacji programu.

§ 9. Ocena efektywności realizacji programu następować będzie w oparciu o informacje dotyczące:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczby umów zawartych na realizację zadania publicznego;
- 4) liczby umów, które nie zostały zrealizowane (rozwiązane, zerwane lub unieważnione),
- 5) liczby umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia;
- 6) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Powiatu na realizację zadań publicznych przez organizacje;
- 7) liczby osób będących adresatami poszczególnych działań publicznych.

Rozdział 9.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 10. W roku 2026 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości 585.190,72zł (słownie: pięćset osiemdziesiąt pięć tysięcy sto dziewięćdziesiąt złotych 72/100 groszy).

Rozdział 10.

Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji

§ 11. 1. Projekt programu został przygotowany przez Wydział Zarządzania Kryzysowego i Spraw Społecznych Starostwa.

2. Projekt programu został zatwierdzony na posiedzeniu Zarządu Powiatu Oleśnickiego dnia 29.10. 2025r.

3. Konsultacje projektu programu odbyły się zgodnie z uchwałą Nr XLII/252/2010 Rady Powiatu Oleśnickiego z dnia 24 września 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dziennik Urzędowy Województwa Dolnośląskiego z 2010 r., Nr 199, poz. 3055). Projekt programu został zamieszczony na okres 7 dni (tj. od 2025r. do 2025r.) na stronie internetowej powiatu www.olesnica.starostwo.gov.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa celem uzyskania uwag i propozycji od organizacji.

4. Po upływie terminu konsultacji Zarząd przedłożył ostateczny projekt programu wraz z wykazem złożonych uwag oraz sposobem ich rozstrzygnięcia do uchwalenia Radzie.

Rozdział 11.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12. 1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z Programu, w celu opiniowania składanych ofert Zarząd Powiatu powołuje imienny skład komisji konkursowej, w tym Przewodniczącągoi członków komisji konkursowej.

2. Pracami komisji konkursowej kieruje Przewodniczący.
3. Termin i miejsce posiedzenia komisji konkursowej określa jej Przewodniczący.
4. Komisja konkursowa jest organem opiniotawczo-doradczym w zakresie opiniowania wniosków o uzyskanie środków finansowych. Jej decyzja nie jest zatem wiążąca dla organu ogłaszającego konkurs. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji na realizację zadania publicznego podejmuje Zarząd Powiatu Oleśnickiego.
5. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.