

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA

Nazwa Beneficjenta: Lider: Gmina Lubenia/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubeni, Partner: „INNOVO” Innowacje w Biznesie Sp. z o.o.

Nr Projektu: RPPK.08.07.00-18-005/21

Tytuł Projektu: „Włączenie i aktywizacja społeczno-zawodowa mieszkańców zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym”

Za okres: IV-V.2022

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Czy zamieszczono harmonogram udzielania wsparcia/działania na stronie internetowej projektu lub innej stronie www Beneficjenta (TAK/NIE). Jeżeli tak, należy podać adres strony www
1.	Zad. 3 Indywidualne poradnictwo specjalistyczne zawodowe	01.04.2022-11.04.2022	01.04.2022 12.00-19.00 06.04.2022 15.00-21.00 07.04.2022 15.00-21.00 08.04.2022 12.00-20.00 11.04.2022 15.00-16.00	Straszydle 405, 36-043 Straszydle	Doradca zawodowy	20	https://samorząd.gov.pl/web/gmina-lubenia/wlaczzenie-i-aktywizacja-spoecznie-zawodowa-mieszkancow-zagrozonych-ubostwem-lub-wykluczeniem-spoecznym2

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Lubeni
25.03.2022
Data i podpis osoby sporządzającej

WÓJT GMINY
25.03.2022
mgr inż. Adam Skoczylas
Data i podpis osoby upoważnionej

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, doradztwa zawodowego grupowego, indywidualnego poradnictwa grupowego, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania miejsc opieki żłobkowej, funkcjonowania placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, funkcjonowania dziennych lub całodobowych placówek dla osób potrzebujących wsparcia w życiu codziennym, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczników, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoły, szkoleń językowych/TIK dla osób dorosłych, kursów/szkoleń zewnętrznych/zawodowych dla uczniów, staży/praktyk uczniów u pracodawców. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.