**Załącznik nr 1 do SWZ**

**Znak postępowania: SE.271.3.2021**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

* + 1. Przedmiotem zamówienia jest :

**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Brańsk**

* + 1. Rodzaj zamówienia: usługi
    2. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

90500000-2 Usługi związane z odpadami

90511000-2 Usługi wywozu odpadów

90512000-9 Usługi transportu odpadów

90511300-5 Usługi zbierania śmieci

90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90514000-3 Usługi recyklingu odpadów

90533000-2 Usługi gospodarki odpadami

* + 1. Wymagane parametry- zakres usług:

Wykonawca zobowiązany jest do **odbioru i zagospodarowania całej ilości odpadów komunalnych** przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych w tym:

1. zmieszanych odpadów komunalnych;
2. odpadów zebranych w sposób selektywny u źródła z podziałem na frakcje:

* papier;
* szkło;
* metale i tworzywa sztuczne oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
* bioodpady;
* popiół i żużel z palenisk domowych.

Ponadto Wykonawca przeprowadzi objazdową zbiórkę obejmującą takie odpady problemowe jak:

* zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
* zużyte baterie i akumulatory;
* meble i inne odpady wielogabarytowe;
* tekstylia i odzież;
* zużyte opony.

W cenie usługi Wykonawca **wyposaży nieruchomości zamieszkałe  
w pojemniki i worki** służące do gromadzenia odpadów komunalnych zgodnie  
z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

**Wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki**

Wykonawca w okresie do 14 stycznia 2022 r., w cenie ofertowej usługi, zobowiązany jest na własny koszt dostarczyć do każdej nieruchomości zamieszkałej (zgodnie z wykazem adresów nieruchomości przekazanym przez Zamawiającego):

* jeden pojemnik o pojemności 120 l na odpady komunalne zmieszane oraz po dwa worki na każdą frakcję selektywnie zbieranych odpadów komunalnych - w przypadku gospodarstwa domowego od 1 do 4 osób,
* dwa pojemniki o pojemności 120 l lub jeden pojemnik o pojemności 240l na odpady komunalne zmieszane oraz po trzy worki foliowe na każdą frakcję selektywnie zbieranych odpadów komunalnych - w przypadku gospodarstwa domowego 5 osób i powyżej.

Pojemniki na odpady komunalne będą stanowiły własność Wykonawcy.

Wykonawca w terminie 14 dni od zgłoszenia ma obowiązek dostarczenia pojemników na nowo zamieszkałe nieruchomości oraz przekazania w formie pisemnej (e-mail) w terminie 7 dni informacji z realizacji ww. zgłoszenia.

**Zamawiający zastrzega, że w okresie realizacji umowy ilość pojemników może ulec zmianie.**

Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania pojemników w sposób czytelny i widoczny, umożliwiający łatwą identyfikację przedsiębiorcy, poprzez umieszczenie na nich nazwy, adresu, numer telefonu jego firmy.

Wykonawca w terminie do 31.01.2022 r. przedłoży zamawiającemu raport o ilości i rodzaju pojemników rozstawionych na nieruchomościach zamieszkałych oraz wykaz nieruchomości, którym nie dostarczono pojemników z podaniem przyczyny niedostarczenia.

Jeżeli w toku realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemników wynikłe z winy Wykonawcy, ich naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego należy do Wykonawcy. Naprawę szkody należy wykonać w terminie 7 dni od zgłoszenia w formie pisemnej (e-mail). Zamawiającemu tą samą drogą i w tym samym terminie przekaże informację, o terminie zrealizowanego zgłoszenia.

Worki do selektywnej zbiórki odpadów powinny posiadać pojemność od 60 l do 120 l oraz **grubość dostosowaną rodzaju odpadów, wykluczającą rozerwanie**.

Wprowadza się następujące oznaczenie kolorów worków:

* niebieski – z przeznaczeniem na papier;
* żółty – z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
* zielony – z przeznaczeniem na szkło;
* brązowy – z przeznaczeniem na bioodpady;
* szary – z przeznaczeniem na popiół.

Worki muszą być oznaczone przez Wykonawcę informacją o rodzaju odpadów, które należy w nich gromadzić oraz instrukcją ułatwiającą właścicielom nieruchomości prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów, a także być wykonane z przeźroczystego materiału umożliwiającego ocenę ich zawartości. Worki do selektywnej zbiórki muszą też być oznaczone nazwą, adresem i numerem telefonu Wykonawcy.

Każde następne wyposażenie nieruchomości w worki nastąpi z częstotliwością wg. potrzeb tj. za każdy oddany zapełniony worek z terenu nieruchomości, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć nowy worek w tym samym kolorze. Worki dostarczane będą przez Wykonawcę nieodpłatnie.

Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do siedziby Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia drogą telefoniczną pakietów worków na odpady komunalne dla właścicieli nowych nieruchomości.

**Odbiór** **zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i akumulatorów, mebli i odpadów wielkogabarytowych, tekstyliów i odzieży oraz zużytych opon** będzie odbywał się w formie objazdowej zbiórki, poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przed posesje we wskazanym przez Wykonawcę terminie. Termin zbiórki winien być zatwierdzony przez Zamawiającego.

**Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych**

* zmieszane odpady komunalne w okresie od 3 stycznia 2022 r. do 31 marca 2022 r. i od 1 listopada 2022 r. do 31 grudnia 2022 r. 1 raz na miesiąc, a w okresie od 1 kwietnia do 31 października 2021 r. 2 raz na miesiąc;
* bioodpady w okresie od 3 stycznia 2022 r. do 31 marca 2022 r. i od 1 listopada 2022 r. do 31 grudnia 2022 r. 1 raz na miesiąc, a w okresie od 1 kwietnia do 31 października 2022 r. 2 raz na miesiąc;
* papier - 1 raz na miesiąc ;
* szkło - 1 raz na miesiąc;
* metale i tworzywa sztuczne oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe - 1 raz na miesiąc;
* popiół i żużel z palenisk domowych - 1 raz na miesiąc,
* zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory, meble i odpady wielkogabarytowe, tekstylia i odzież oraz zużyte opony - **jeden raz w roku w miesiącu październiku.**

**Odbiór odpadów komunalnych odbywać ma się według następujących zasad:**

1. Wykonawca ma obowiązek odbierania zmieszanych odpadów komunalnych gromadzonych w workach, a także w pojemnikach będących własnością właścicieli nieruchomości, jeżeli znajdują się one w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym.
2. Wykonawca jest obowiązany do odbioru odpadów zgromadzonych  
   w pojemnikach i workach wystawionych przed ogrodzenie nieruchomości.
3. Wykonawca po opróżnieniu pojemników ma obowiązek odstawienia go  
   w miejsce, z którego został odebrany nie powodując przy tym zakłóceń  
   w ruchu pieszych i pojazdów.
4. Wykonawca zobowiązany jest do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi  
   z pojemników, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi. Należy przez to rozumieć uprzątniecie rozsypanych odpadów przez Wykonawcę podczas załadunku lub przewozu.
5. Usługa obejmuje również zapewnienie przez Wykonawcę dojazdu do punktów trudnodostępnych tj. zabudowy kolonialnej (w szczególności zimą, w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu) poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów. W nadzwyczajnych sytuacjach pogodowych właściciel nieruchomości w porozumieniu  
   z Wykonawcą usługi może przenieść swoje odpady komunalne do głównych dróg publicznych.
6. W przypadku nieodebrania odpadów z nieruchomości z powodu braku przejezdności drogi, Wykonawca bezzwłocznie informuje Zamawiającego telefonicznie o zaistniałej sytuacji.
7. Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Wykonawca powinien realizować w godzinach 6:00 do 20:00. Odbiór odpadów przez Wykonawcę nie może odbywać się w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy.
8. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w terminie 7 dni od podpisania umowy, harmonogram odbioru odpadów komunalnych zgodnie z częstotliwością ich odbioru, a także terminami zbiórki odpadów problemowych tj. zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i akumulatorów, mebli i odpadów wielkogabarytowych, tekstyliów i odzieży oraz zużytych opon. Harmonogram powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, pozwalający na szybkie zorientowanie się, co do dat odbiorów, jak i powtarzalności odbierania poszczególnych odpadów. Harmonogram powinien zawierać również nazwę Wykonawcy, dane adresowe i numer telefonu oraz informację, iż odpady będą odbierane w godzinach 6:00 do 20:00.
9. Wykonawca w terminie do 14.01.2022 r. zobowiązany jest dostarczyć zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram odbioru odpadów komunalnych w formie papierowej każdemu właścicielowi nieruchomości zamieszkałej z terenu Gminy Brańsk.
10. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie może mieszać frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi.
11. W przypadku stwierdzenia, że nieruchomość na której zamieszkują mieszkańcy nie jest ujęta w wykazie nieruchomości przekazanym przez Urząd Gminy Brańsk, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego pisemnie bądź za pomocą poczty elektronicznej. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego również w przypadku, gdy stwierdzi, że na terenie nieruchomości zamieszkałej wystawione są do odbioru odpady pochodzące z działalności gospodarczej lub pochodzenia rolniczego.
12. Zabrania się odbierania odpadów powstałych w gospodarstwach rolny (np. folia rolnicza, siatki, sznurków, baniek po chemii udojowej, itd.) oraz związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą.
13. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowany przez właściciela nieruchomości obowiązek w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Wykonawca stwierdza nieselektywną zbiórkę na danej nieruchomości, w przypadku, gdy:

* w pojemniku/worku na odpady zmieszane znajdują się odpady frakcji: szkła, papieru, metali i tworzyw sztucznych lub bioodpadów, które powinny być zbierane selektywnie,
* w worku na odpad frakcji szkła znajdują się inne odpady niż szkło,
* w worku na odpad frakcji papieru znajdują się inne odpady niż papier,
* w worku na odpad frakcji metali i tworzyw sztucznych znajdują się inne odpady niż metale i tworzywa sztuczne,
* w worku na odpad frakcji bioodpady znajdują się inne odpady niż bioodpady,

z zastrzeżeniem, iż w przypadku, gdy ww. sytuacje dotyczą źle posegregowanych pojedynczych odpadów i mają charakter incydentalny, wykonawca nie uznaje ich za nieselektywną zbiórkę;

W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca:

* + zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne,
  + sporządzić dokumentację zdjęciową dobrej jakości, która pozwoli jednoznaczne zidentyfikować nieruchomość, której dotyczy (zdjęcia zawierające np. nr domu, cechy charakterystyczne nieruchomości) oraz jednoznacznie określi stwierdzone nieprawidłowości (zdjęcia zbliżeniowe obrazujące zawartość pojemnika lub worka z uwzględnieniem jego kolorystyki lub oznakowania),
  + sporządzony protokół wraz z dokumentacją fotograficzną, które stanowić będą dowód nie wywiązania się właściciela z obowiązku prowadzenia selektywnej zbiórki winien przekazać Zamawiającemu w ciągu 7 dni od momentu stwierdzenia naruszenia zasad selektywnej zbiórki odpadów,
  + niezwłocznie informuje właściciela nieruchomości o stwierdzonym przypadku niedopełnienia w/w obowiązku.

Obowiązkiem Wykonawcy jest również monitorowanie właścicieli nieruchomości zamieszkałych, którzy zadeklarowali kompostowanie bioodpadów w przydomowych kompostownikach, w zakresie kompostowania odpadów. W przypadku stwierdzenia, iż właściciel deklarujący kompostowanie odpadów w przydomowych kompostownikach, wystawia bioodpady do odbioru, Wykonawca powiadamia o tym Zamawiającego.

1. Wykonawca będzie prowadził i przedkładał Zamawiającemu dokumentację z realizacji zamówienia, tj.:
2. sprawozdania zgodne z art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
3. miesięczne raporty z wykonanej usługi zawierający informacje o:

* rodzajach zebranych odpadów komunalnych;
* kodach odebranych odpadów,
* masie odebranych odpadów.

Do protokołu, Wykonawca zobowiązany będzie dołączyć za dany okres rozliczeniowy dokumenty wagowe potwierdzające ilości i rodzaj odebranych lub zebranych odpadów (zgodnie z obowiązującą klasyfikacją odpadów).

Dokument wagowy powinien zawierać:

* dane o pojeździe – nr rejestracyjny,
* rodzaj zbieranego odpadu,
* wagę zbieranego odpadu,
* data i godzinę ważenia odpadów,
* informację że odpady zostały odebrane z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Brańsk objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami.

Powyższy raport będzie podstawą płatności miesięcznego wynagrodzenia dla Wykonawcy.

1. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli pojazdów w zakresie masy odbieranych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych.** Wykonawca o kontroli i objętych frakcjach zostanie poinformowany na 24 godziny przed dniem zbierania odpadów z określonego terenu za pośrednictwem poczty elektronicznej. Kontrola będzie polegała na ustaleniu wagi pustego pojazdu przed rozpoczęciem zbierania odpadów komunalnych z terenu Gminy Brańsk oraz wagi po zapełnieniu pojazdu odpadami. Ww. czynności wykonywane będą przez uprawnionego pracownika Urzędu Gminy Brańsk na nieruchomości Brzeźnica 67 stanowiącej własność Gminy Brańsk. Dokumentem potwierdzającym wagę odebranych odpadów będzie protokół stanowiący Załącznik Nr 1 do umowy.
2. Wykonawca jest obowiązany do rozpatrzenia każdego zgłoszonego przypadku nienależytego wykonania umowy (np. nieodebranie  
   z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem) w przeciągu 3 dni od otrzymania zawiadomienia w formie pisemnej (e-mail) od Zamawiającego.
3. Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie realizacji zamówienia odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca podczas realizacji zamówienia zapewni w stosunku do faktycznie odebranej ilości odpadów, osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.  
   **W przypadku nieosiągnięcia poziomów odzysku, recyklingu, przygotowania do ponownego użycia oraz ograniczenia składowania odpadów ulegających biodegradacji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne zgodnie z umową.**
5. W końcowym okresie realizacji przedmiotu umowy oraz w przypadku, gdy będzie zachodziła konieczność zabrania przez Wykonawcę pojemników,  
   w które wyposażone są poszczególne nieruchomości – Wykonawca zobowiązany jest z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem przed planowanym terminem odbioru pojemników przedstawić Zamawiającemu harmonogram odbioru pojemników z nieruchomości podając planowaną datę odbioru pojemników i adres nieruchomości, z której będzie zabierany. Harmonogram odbioru pojemników powinien być przygotowany w uzgodnieniu z Zamawiającym i nowym Wykonawcą, który będzie świadczył usługę po zakończeniu realizacji niniejszej umowy. W przypadku gdy umowa na kolejny okres zostanie podpisana z dotychczasowym Wykonawcą i nie będzie zachodziła konieczność usunięcia pojemników z nieruchomości, harmonogram nie będzie wymagany przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest posiadać w czasie trwania umowy wszelkie wymagane prawem zezwolenia na działalność realizowaną w ramach umowy objętej niniejszym zamówieniem, w szczególności wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i ustawy o odpadach.

**Informacje mające wpływ na wycenę zamówienia**

Gmina Brańsk jest gminą wiejska w skład, której wchodzi 44 miejscowości wraz z zabudowa komunijną.

Liczba gospodarstw domowych

i mieszkańców faktycznie zamieszkujących na terenie Gminy Brańsk

na 30.09.2021 r.

| **Lp.** | **Nazwa miejscowości** | **Liczba gospodarstw domowych segregujących odpady wynikająca ze złożonych deklaracji** | **Liczba gospodarstw domowych segregująca odpady i posiadająca kompostownik wynikająca ze złożonych deklaracji** | **Liczba osób zamieszkałych** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Bronka | 27 | 1 | 76 |
| 2. | Brzeźnica | 40 | 2 | 121 |
| 3. | Burchaty | 11 | - | 42 |
| 4. | Chojewo | 77 | 1 | 192 |
| 5. | Dębowo | 12 | - | 27 |
| 6. | Domanowo | 77 | 4 | 245 |
| 7. | Ferma | 13 | - | 39 |
| 8. | Glinnik | 40 | 1 | 111 |
| 9. | Holonki | 32 | 4 | 94 |
| 10. | Kadłubówka | 25 | 3 | 72 |
| 11. | Kalnica | 41 | 3 | 149 |
| 12. | Kiersnówek | 22 | 3 | 71 |
| 13. | Kiersnowo | 27 | 1 | 105 |
| 14. | Kiewłaki | 17 | 1 | 47 |
| 15. | Klichy | 53 | 3 | 147 |
| 16. | Koszewo | 26 | - | 69 |
| 17. | Lubieszcze | 33 | 7 | 123 |
| 18. | Markowo | 19 | - | 64 |
| 19. | Mień | 103 | 2 | 285 |
| 20. | Puchały Nowe | 10 | 3 | 42 |
| 21. | Nowosady | 9 | 1 | 25 |
| 22. | Oleksin | 65 | 1 | 173 |
| 23. | Olędzkie | 24 | - | 85 |
| 24. | Olszewek | 10 | 2 | 47 |
| 25. | Olszewo | 14 | - | 46 |
| 26. | Pace | 11 | - | 28 |
| 27. | Pasieka | 4 | 2 | 21 |
| 28. | Patoki | 58 | 9 | 225 |
| 29. | Pietraszki | 19 | 4 | 76 |
| 30. | Płonowo | 10 | 3 | 35 |
| 31. | Poletyły | 25 | 2 | 68 |
| 32. | Popławy | 82 | 5 | 285 |
| 33. | Pruszanka Baranki | 11 | - | 49 |
| 34. | Spieszyn | 27 | 2 | 70 |
| 35. | Pruszanka Stara | 18 | 1 | 60 |
| 36. | Puchały Stare | 25 | - | 67 |
| 37. | Szmurły | 54 | 8 | 217 |
| 38. | Ściony | 14 | - | 37 |
| 39. | Świrydy | 42 | 5 | 150 |
| 40. | Widźgowo | 22 | 1 | 53 |
| 41. | Załuskie Koronne | 26 | - | 71 |
| 42. | Załuskie Kościelne | 27 | 2 | 107 |
| 43. | Zanie | 10 | 2 | 29 |
| 44. | Majorowizna | 2 | 1 | 14 |
| RAZEM 1 314 | | | 90 | 4 159 |

Obszar Gminy Brańsk wynosi **227,2 km2.**

Na terenie Gminy Brańsk nie występuje zabudowa wielorodzinna.

**Uwaga:**

Liczba gospodarstw domowych (nieruchomości zamieszkałych) i osób faktycznie zamieszkałych na terenie Gminy Brańsk przez okres zamówienia może się zmieniać.

Ilość odpadów komunalnych odebranych w 2020 r. wyniosła:

| Kod odpadu | Ilość odpadów odebranych w **2020 r.** | |
| --- | --- | --- |
| 15 01 06 | 101,6 Mg | |
| 15 01 07 | 76,32 Mg | |
| 20 01 01 | 9,22 Mg | |
| 20 01 08 | 0,74 Mg | |
| 20 01 99 | 48,68 Mg | |
| 20 02 01 | 8,30 Mg | |
| 20 03 01 | 401,96 Mg | |
| 20 01 35\* | 9,4 Mg | Przy dwóch odbiorach zrealizowanych w 2020 r. |
| 20 01 36 | 5,32 Mg |
| 16 01 03 | 7,4 Mg |
| 20 03 07 | 42,5 Mg |
| Razem | 711,44 Mg | |

Zamawiający przewiduje, że przez cały okres objęty zamówieniem i przy jednej zbiórce odpadów problemowych Wykonawca będzie zobowiązany odebrać i zagospodarować ok 679 Mg odpadów. **Ilość ww. odpadów nie jest zależna od Zamawiającego i należy traktować ją orientacyjnie.**

* + 1. Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia

**Wymagane uprawnienia i sprzęt do realizacji umowy:**

* wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Brańsk,
* wpis do rejestru podmiotów o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.).
* **potencjał technicznym, tzn.** posiadanie w dyspozycji pojazdy przystosowanymi do odbioru odpadów komunalnych w ilości, co najmniej:
* 2 pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
* 2 pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
* 1 pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
* jeden pojazd – samochód dostawczy o ładowności maksimum 2,5 tony – umożliwiający odbiór odpadów komunalnych z trudno dostępnych terenów tj. z zabudowy kolonijnej.

Pojazdy powinny być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu: nazwą firmy oraz danymi adresowymi i nr tel. podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

* + 1. **Wymagany termin wykonania zamówienia: od 3 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.**
    2. Wymagania dotyczące dokumentacji powykonawczej:

Wykonawca będzie prowadził i przedkładał Zamawiającemu dokumentację z realizacji zamówienia, tj.:

* + - * 1. sprawozdania zgodne z art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;

1. miesięczne raporty z wykonanej usługi zawierający informacje o:

* rodzajach zebranych odpadów komunalnych;
* kodach odebranych odpadów,
* masie odebranych odpadów.

Do raportu, Wykonawca zobowiązany będzie dołączyć za dany okres rozliczeniowy dokumenty wagowe potwierdzające ilości i rodzaj odebranych lub zebranych odpadów (zgodnie z obowiązującą klasyfikacją odpadów).

Powyższy raport będzie podstawą płatności miesięcznego wynagrodzenia dla Wykonawcy.

1. informacja potwierdzająca wykonanie aspektu środowiskowego.
   * 1. Miejsce realizacji usługi: teren Gminy Brańsk.
     2. Dodatkowe dokumenty wymagane od Wykonawcy:
     3. **Dodatkowe dokumenty wymagane od Wykonawcy:**

10.1.Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia w dniu podpisania umowy:

1. **dokumentu o posiadaniu wpisu do rejestru podmiotów o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach  
   (Dz.U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.).**

10.2.Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia w terminie 7 dni roboczych od podpisania umowy:

1. **wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych;**
2. **oświadczenie dotyczące posiadania bazy magazynowo- transportowej;**
3. **harmonogram odbioru odpadów komunalnych zgodnie z częstotliwością ich odbioru, a także terminami zbiórki odpadów problemowych tj. zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i akumulatorów, mebli i odpadów wielkogabarytowych, tekstyliów i odzieży oraz zużytych opon.**
4. **wykaz osób zatrudnionych na postawie umowy o pracę dot. kierowcy i załogi pojazdów odbierających odpady;**