

**„ZASADY ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW I PRYZNAWANIA DOFINANSOWAŃ W ZAKRESIE
LIKWIDACJI BARIER ARCHITEKTONICZNYCH, W KOMUNIKOWANIU SIĘ I TECHNICZNYCH
ZE ŚRODKÓW PFRON”**

BARIERY ARCHITEKTONICZNE

I. Przyznawanie dofinansowania

1. O dofinansowanie mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, w tym małoletnie za pośrednictwem ich przedstawicieli ustawowych/opiekunów prawnych, jeżeli:
 - rodzaj/symbol niepełnosprawności wymaga likwidacji barier architektonicznych ze względu na występujące trudności w poruszaniu się, potwierdzone aktualnym zaświadczeniem lekarza specjalisty adekwatnego do dysfunkcji uniemożliwiającej lub w znacznym stopniu utrudniającej samodzielne poruszanie się i korzystanie z pomieszczeń i urządzeń znajdujących się w miejscu zamieszkania.
 - są właścicielami nieruchomości lub użytkownikami wieczystymi albo uzyskają zgodę właściciela budynku mieszkalnego, w którym stale zamieszkują,
 - udokumentują stałe zameldowanie w lokalu, w którym zamierzają dokonać likwidacji barier (w przypadku jeśli Wnioskodawca nie jest właścicielem nieruchomości/lokalu mieszkalnego lub właścicieli jest więcej),
 - w mieszkaniu/budynku mieszkalnym mają doprowadzoną wodę oraz kanalizację/szambo,
 - w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku nie były stroną umowy zawartej z funduszem rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie wnioskodawcy.
2. W pierwszej kolejności rozpatrywane będą wnioski dzieci, młodzieży i dorosłych osób niepełnosprawnych, które mają faktyczne trudności w poruszaniu się i posiadają orzeczenie o zaliczeniu do znacznego stopnia niepełnosprawności (lub orzeczenie równoważne) z tytułu dysfunkcji narządu ruchu, wzroku lub ze schorzeniami neurologicznymi oraz potwierdzone aktualnym zaświadczeniem lekarza specjalisty.
3. W następnej kolejności rozpatrywane będą wnioski osób niepełnosprawnych, które mają faktyczne trudności w poruszaniu się i posiadają orzeczenie o zaliczeniu do umiarkowanego stopnia niepełnosprawności (lub orzeczenie równoważne) z tytułu dysfunkcji narządu ruchu, wzroku lub ze schorzeniami neurologicznymi oraz potwierdzone aktualnym zaświadczeniem lekarza specjalisty adekwatnego do rodzaju schorzenia.
4. W dalszej kolejności realizowane będą pozostałe wnioski.
5. W przypadku wielu wniosków osób wymienionych w pkt. 2 i 3 zastosowane zostanie dodatkowo kryterium punktowe.
6. Dofinansowania przyznaje Dyrektor PCPR w Skarżysku-Kamiennej w oparciu o pozytywną opinię Komisji powołanej do rozpatrywania wniosków o dofinansowanie do likwidacji barier architektonicznych.
7. Każdorazowo podstawą przyznania przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Skarżysku-Kamiennej dofinansowania do likwidacji barier architektonicznych jest fakt posiadania środków finansowych, przeznaczonych na ten cel.
8. Maksymalna wysokość dofinansowania do likwidacji barier architektonicznych wynosi 95%.
9. Przekroczenie kosztów ponad wysokość przyznanego dofinansowania, także w przypadkach, gdy niezbędne było wykonanie dodatkowych robót budowlanych wymaganych przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej, wnioskodawca pokrywa ze środków własnych.

10. Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie ma możliwość podejmowania rozstrzygnięć w indywidualnych sprawach w sytuacjach szczególnych związanych z udzieleniem bądź też odmową przyznania dofinansowania do likwidacji barier architektonicznych.
11. Wniosek o dofinansowanie może złożyć jedynie osoba, która ma pełną zdolność do czynności prawnych w rozumieniu przepisów prawa cywilnego. W przypadku osób nieposiadających zdolności do czynności prawnych wymagana jest zgoda ich ustawowego przedstawiciela.

II. Tryb rozpatrywania wniosków i przekazania dofinansowania

1. Wpływ wniosku dotyczącego likwidacji barier architektonicznych do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Skarżysku-Kamiennej wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Sprawdzenie wniosku, wezwanie do usunięcia ewentualnych braków.
Wnioski złożone w Systemie Obsługi Wsparcia zawierające uchybienia będą wysyłane do poprawy maksymalnie 2 razy. Wniosek dwukrotnie poprawiony i nadal zawierający uchybienia pozostawia się bez rozpatrzenia (wniosek otrzymuje status „zakończony”).
3. Rozpatrzenie wniosku przez Komisję powołaną do rozpatrywania wniosków o dofinansowanie do likwidacji barier architektonicznych w oparciu o dokonanie wizji lokalnej lub innej formy dokumentacji umożliwiającej zweryfikowanie prawdziwości danych zawartych we wniosku w celu potwierdzenia zasadności zaproponowanego przez wnioskodawcę zakresu prac (udokumentowanie stanu faktycznego za pomocą aparatu fotograficznego) oraz sprawdzenie czy złożony wniosek jest zasadny.
4. Poinformowanie wnioskodawcy o przyznaniu bądź odmowie dofinansowania, a w przypadku przyznania – prośba o dostarczenie w wyznaczonym terminie kosztorysu przedwykonawczego sporządzonego przez wybranego wykonawcę na prace i materiały związane z zakresem likwidacji barier architektonicznych.
5. Zawarcie umowy dotyczącej dofinansowania do likwidacji barier architektonicznych między Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, a Wnioskodawcą.
6. Dokonanie przez Komisję odbioru prac w terminie 7 dni od dnia zakończenia robót związanych z likwidacją barier architektonicznych (udokumentowanie wykonanych prac za pomocą aparatu fotograficznego), sporządzenie protokołu odbioru.
7. Przekazanie przyznanego dofinansowania następuje po dokonaniu odbioru prac, na podstawie przedstawionych faktur VAT za materiały i sporządzone prace wystawionych zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz kosztorysu powykonawczego sporządzonego przez wykonawcę w terminie 30 dni od dnia sporządzenia protokołu odbioru.

III. Zakres dofinansowania

1. Przyjmuje się maksymalną kwotę kosztu likwidacji barier architektonicznych u wnioskodawcy w pomieszczeniu higieniczno-sanitarnym w pełnym zakresie rzeczowym w wysokości 16.000,00 zł.
2. Pełny zakres oznacza:
 - a) koszt wykonania likwidacji barier (prace związane z demontażem, montażem, niezbędne do likwidacji barier roboty hydrauliczne i remontowo-budowlane),
 - b) zakres rzeczowy materiałów niezbędnych do likwidacji barier obejmujący w zależności od rodzaju i stopnia niepełnosprawności:
 - uchwyty (ilość i rodzaj uzależniony od potrzeb) – 400,00 zł
 - dostosowany do potrzeb osoby niepełnosprawnej niski brodzik (maksymalna wysokość 15 cm), brodzik najazdowy lub miejsce kąpielowe wraz z baterią prysznicową uchylną oraz zastoną prysznicową lub ścianką szklaną (wykonaną z tzw. „bezpiecznego szkła”) – 4.500,00 zł
 - dostosowany do potrzeb osoby niepełnosprawnej sedes – 1 000,00 zł
 - dostosowana do potrzeb osoby niepełnosprawnej umywalka (podwieszana) wraz z baterią umywalkową uchylną – 600,00 zł

- siedzisko/krzesło prysznicowe – 300,00 zł
 - płytki antypoślizgowe na podłogę (materiał + robocizna) – 200,00 zł (m²)
 - glazura w tzw. „strefie mokrej” do 6 m² (materiał + robocizna) – 200,00 zł (m²)
 - poszerzenie futryn wraz z zakupem szerszych drzwi min. 80 cm szerokości – 1.200,00 zł
 - wyburzenie ściany działowej w celu połączenia dwóch pomieszczeń w jedno (połączenie łazienki z wc) – 800,00 zł
 - pozostałe niezbędne materiały do wykonania prac hydraulicznych oraz remontowo-budowlanych,
3. Maksymalna kwota kosztu likwidacji barier architektonicznych dotycząca wykonania podjazdu bądź windy przed budynkiem mieszkalnym wnioskodawcy uzależniona jest od przedstawionego kosztorysu przedwykonawczego sporządzonego przez wybranego wykonawcę zachowując zasadę średnich cen rynkowych robocizny i materiałów niezbędnych do tego celu jednak nie więcej niż 30.000,00 zł – podjazd oraz 40.000,00 zł – winda.
 4. W przypadku likwidacji progów w mieszkaniu przyjmuje się maksymalny koszt 200,00 zł (jeden próg).
 5. Przekroczenie kosztów powyżej ustalonej kwoty wnioskodawca pokrywa ze środków własnych z zachowaniem zakresu rzeczowego, uznanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie.
 6. W przypadku wykonania niepełnego zakresu likwidacji barier koszt całkowity zadania ulega obniżeniu.
 7. Wnioskodawca w przypadku ubiegania się o inne prace związane z likwidacją barier architektonicznych zobowiązany jest dodatkowo do przedstawienia kosztorysu przedwykonawczego sporządzonego przez wybranego wykonawcę zachowując zasadę średnich cen rynkowych robocizny i materiałów jako załącznika do składanego wniosku.
 8. Dofinansowania będą przyznawane osobom adekwatnie do ich rodzaju schorzeń.

BARIERY W KOMUNIKOWANIU SIĘ

I. Przyznawanie dofinansowania

1. O dofinansowanie mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, w tym małoletnie za pośrednictwem ich przedstawicieli ustawowych/opiekunów prawnych, jeżeli:
 - rodzaj/symbol niepełnosprawności wymaga likwidacji barier w komunikowaniu się ze względu na uzasadnione potrzeby wynikające z niepełnosprawności, potwierdzone aktualnym zaświadczeniem lekarza specjalisty adekwatnego do dysfunkcji uniemożliwiającej lub w znacznym stopniu utrudniającej komunikowanie się z otoczeniem oraz dostęp do informacji,
 - w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku nie były stroną umowy zawartej z funduszem rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie wnioskodawcy,
 - nie uzyskały dofinansowania ze środków funduszu na te cele w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku,
 - nie uzyskały dofinansowania ze środków funduszu do likwidacji barier w komunikowaniu się do zakupu tego samego sprzętu lub urządzenia, które w ciągu pięciu lat przed złożeniem wniosku uzyskały odpowiednio na te cele dofinansowanie ze środków PFRON (laptop, notebook i komputer stacjonarny traktowane są jako sprzęt tego samego rodzaju).
2. W pierwszej kolejności rozpatrywane będą wnioski dzieci, młodzieży i dorosłych osób niepełnosprawnych, które posiadają orzeczenie o zaliczeniu do znacznego stopnia niepełnosprawności (lub orzeczenie równoważne).
3. W następnej kolejności rozpatrywane będą wnioski osób niepełnosprawnych, które posiadają orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu umiarkowanym (lub orzeczenie równoważne).
4. W dalszej kolejności realizowane będą pozostałe wnioski.
5. W przypadku wielu wniosków osób wymienionych w pkt. 2 i 3 zastosowane zostanie dodatkowo kryterium punktowe.
6. W ramach likwidacji barier w komunikowaniu się rozpatrywane będą wnioski osób niepełnosprawnych z wyłączeniem dzieci urodzonych po 2019 roku oraz uczniów szkół podstawowych objętych wsparciem z Ministerstwa Cyfryzacji w programie „Laptop dla ucznia”, mające faktyczne problemy w komunikowaniu się wraz z odpowiednim zaświadczeniem lekarza specjalisty, zawierającym uzasadnienie potrzeby komunikowania się przy pomocy wnioskowanego sprzętu.
7. Dofinansowania przyznaje Dyrektor PCPR w Skarżysku-Kamiennej w oparciu o pozytywną opinię Komisji powołanej do rozpatrywania wniosków o dofinansowanie do likwidacji barier w komunikowaniu się.
8. Każdorazowo podstawą przyznania przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Skarżysku-Kamiennej dofinansowania do likwidacji barier w komunikowaniu się jest fakt posiadania środków finansowych, przeznaczonych na ten cel.
9. W przypadku ograniczonych środków finansowych przyjmują się zasadę rozpatrywania w pierwszej kolejności wniosków o dofinansowanie do likwidacji barier architektonicznych i technicznych ze środków PFRON.
10. Maksymalna wysokość dofinansowania do likwidacji barier w komunikowaniu się wynosi 95%.
11. Przekroczenie kosztów ponad wysokość przyznanego dofinansowania, wnioskodawca pokrywa ze środków własnych.
12. Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie ma możliwość podejmowania rozstrzygnięć w indywidualnych sprawach w sytuacjach szczególnych związanych z udzieleniem bądź też odmową przyznania dofinansowania do likwidacji barier w komunikowaniu się.

13. Wniosek o dofinansowanie może złożyć jedynie osoba, która ma pełną zdolność do czynności prawnych w rozumieniu przepisów prawa cywilnego. W przypadku osób nieposiadających zdolności do czynności prawnych wymagana jest zgoda ich ustawowego przedstawiciela.

II. Tryb rozpatrywania wniosków i przekazania dofinansowania

1. Wpływ wniosku dotyczącego likwidacji barier w komunikowaniu się do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Skarżysku-Kamiennej wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Sprawdzenie wniosku, wezwanie do usunięcia ewentualnych braków.
Wnioski złożone w Systemie Obsługi Wsparcia zawierające uchybienia będą wysyłane do poprawy maksymalnie 2 razy. Wniosek dwukrotnie poprawiony i nadal zawierający uchybienia pozostawia się bez rozpatrzenia (wniosek otrzymuje status „zakończony”).
3. Rozpatrzenie wniosku przez Komisję powołaną do rozpatrywania wniosków o dofinansowanie do likwidacji barier w komunikowaniu się w oparciu o dołączoną dokumentację.
4. Poinformowanie wnioskodawcy o przyznaniu bądź odmowie dofinansowania, a w przypadku przyznania – prośba o kontakt w celu omówienia szczegółów związanych z podpisaniem umowy.
5. Zawarcie umowy dotyczącej dofinansowania do likwidacji barier w komunikowaniu się między Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, a Wnioskodawcą.
6. Przekazanie przyznanego dofinansowania następuje na podstawie dostarczonych faktur VAT w określonym w umowie terminie za zakupione przedmioty zgodnie z obowiązującymi przepisami w ciągu 30 dni od dnia wpływu faktur.
7. Dokonanie wizji celem sprawdzenia posiadania sprzętu zgodnego z przedstawioną fakturą za jego zakup.

III. Zakres dofinansowania

1. Przyjmuje się maksymalną wysokość cen urządzeń podlegających dofinansowaniu:
 - a) Zestaw komputerowy (komputer stacjonarny wraz z monitorem) – 2.700,00 zł.
 - b) Laptop – 2.700,00 zł.
2. Przekroczenie kosztów powyżej ustalonej kwoty wnioskodawca pokrywa ze środków własnych.
3. Wnioskodawca w przypadku ubiegania się o inny sprzęt/przedmiot w ramach likwidacji barier w komunikowaniu się zobowiązany jest do przedstawienia oferty cenowej z uwzględnieniem średniej ceny rynkowej sprzętu/przedmiotu.
4. Dofinansowania będą przyznawane osobom adekwatnie do ich rodzaju schorzeń.

BARIERY TECHNICZNE

I. Przyznawanie dofinansowania

1. O dofinansowanie mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, w tym małoletnie za pośrednictwem ich przedstawicieli ustawowych/opiekunów prawnych, jeżeli:
 - rodzaj/symbol niepełnosprawności wymaga likwidacji barier technicznych ze względu na uzasadnione potrzeby wynikające z niepełnosprawności, potwierdzone aktualnym zaświadczeniem lekarza specjalisty adekwatnego do dysfunkcji uniemożliwiającej lub w znacznym stopniu utrudniającej korzystanie z urządzeń i rozwiązań technicznych niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania,
 - w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku nie były stroną umowy zawartej z funduszem rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie wnioskodawcy,
 - nie uzyskały dofinansowania ze środków funduszu na te cele w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku.
2. W pierwszej kolejności rozpatrywane będą wnioski dzieci, młodzieży i dorosłych osób niepełnosprawnych, które posiadają orzeczenie o zaliczeniu do znacznego stopnia niepełnosprawności (lub orzeczenie równoważne).
3. W następnej kolejności rozpatrywane będą wnioski osób niepełnosprawnych, które posiadają orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu umiarkowanym (lub orzeczenie równoważne).
4. W dalszej kolejności realizowane będą pozostałe wnioski.
5. W przypadku wielu wniosków osób wymienionych w pkt. 2 i 3 zastosowane zostanie dodatkowo kryterium punktowe.
6. Dofinansowania przyznaje Dyrektor PCPR w Skarżysku-Kamiennej w oparciu o pozytywną opinię Komisji powołanej do rozpatrywania wniosków o dofinansowanie do likwidacji barier technicznych.
7. Każdorazowo podstawą przyznania przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Skarżysku-Kamiennej dofinansowania do likwidacji barier technicznych jest fakt posiadania środków finansowych, przeznaczonych na ten cel.
8. Maksymalna wysokość dofinansowania do likwidacji barier technicznych wynosi 95%.
9. Przekroczenie kosztów ponad wysokość przyznanego dofinansowania, wnioskodawca pokrywa ze środków własnych.
10. Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie ma możliwość podejmowania rozstrzygnięć w indywidualnych sprawach w sytuacjach szczególnych związanych z udzieleniem bądź też odmową przyznania dofinansowania do likwidacji barier technicznych.
11. Wniosek o dofinansowanie może złożyć jedynie osoba, która ma pełną zdolność do czynności prawnych w rozumieniu przepisów prawa cywilnego. W przypadku osób nieposiadających zdolności do czynności prawnych wymagana jest zgoda ich ustawowego przedstawiciela.

II. Tryb rozpatrywania wniosków i przekazania dofinansowania

1. Wpływ wniosku dotyczącego likwidacji barier technicznych do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Skarżysku-Kamiennej wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Sprawdzenie wniosku, wezwanie do usunięcia ewentualnych braków.
Wnioski złożone w Systemie Obsługi Wsparcia zawierające uchybienia będą wysyłane do poprawy maksymalnie 2 razy. Wniosek dwukrotnie poprawiony i nadal zawierający uchybienia pozostawia się bez rozpatrzenia (wniosek otrzymuje status „zakończony”).

3. Rozpatrzenie wniosku przez Komisję powołaną do rozpatrywania wniosków o dofinansowanie do likwidacji barier technicznych w oparciu o dołączoną dokumentację.
4. Poinformowanie wnioskodawcy o przyznaniu bądź odmowie dofinansowania, a w przypadku przyznania – prośba o kontakt w celu omówienia szczegółów związanych z podpisaniem umowy.
5. Zawarcie umowy dotyczącej dofinansowania do likwidacji barier technicznych między Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, a Wnioskodawcą.
6. Przekazanie przyznanego dofinansowania następuje na podstawie dostarczonych faktur VAT w określonym w umowie terminie za zakupione przedmioty zgodnie z obowiązującymi przepisami w ciągu 30 dni od dnia wpływu faktur.
7. Dokonanie wizji celem sprawdzenia posiadania sprzętu zgodnego z przedstawioną fakturą za jego zakup.

III. Zakres dofinansowania

1. Przyjmuje się maksymalną wysokość cen urządzeń podlegających dofinansowaniu:
 - a) Wanna z drzwiami dla niepełnosprawnych – 6.000,00 zł.
 - b) Łóżko rehabilitacyjne – 3.800,00 zł.
 - c) Szyny podjazdowe – 2.000,00 zł.
 - d) Wózek toaletowo-prysznicowy – 1.800,00 zł.
 - e) Schodolaz – 15.000,00 zł.
 - f) Podnośnik transportowo-kąpielowy – 5.000,00 zł.
2. Przekroczenie kosztów powyżej ustalonej kwoty wnioskodawca pokrywa ze środków własnych.
3. Wnioskodawca w przypadku ubiegania się o inny przedmiot w ramach likwidacji barier technicznych zobowiązany jest do przedstawienia oferty cenowej z uwzględnieniem średniej ceny rynkowej przedmiotu.
4. Dofinansowania będą przyznawane osobom adekwatnie do ich rodzaju schorzeń.
5. Sprzęt, który może być przedmiotem dofinansowania w ramach zadania likwidacja barier technicznych powinien cechować się indywidualnym przeznaczeniem oraz być urządzeniem specjalistycznym. Przy rozpatrywaniu wniosku bierze się pod uwagę indywidualne potrzeby i możliwości osoby niepełnosprawnej oraz związek pomiędzy tymi potrzebami, a wnioskowanym sprzętem w kontekście wpływu jego zakupu na ułatwienie osobie niepełnosprawnej wykonywania podstawowych, codziennych czynności. Istnienie takiego związku stanowi warunek przyznania dofinansowania.
6. Dofinansowaniu nie podlega sprzęt AGD, gdyż stanowi standardowe wyposażenie każdego gospodarstwa domowego. Wytwarzany jest w procesie produkcji wieloseryjnej przeznaczeniem dla masowego konsumenta. Sprzęt ten nie posiada cech indywidualnych. Jest on dobrem, z którego może skorzystać każdy, niezależnie od tego czy jest osobą niepełnosprawną, czy też nie.