



WÓJT GMINY ŁĘCZYCE

ul. Długa 49, 84-218 Łęczyce tel: (058) 678 -92-14, fax: (058) 678-91-25 e-mail: sekretariat@leczyce.pl

WNIOSEK

O PRYZNANIE ZASIŁKU SZKOLNEGO W ROKU SZKOLNYM ____/____

(Uwaga: przed rozpoczęciem wypełniania wniosku proszę zapoznać się z jego pouczeniem)

(WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI)

I. Wnioskodawca: (Właściwe zaznaczyć znakiem X)

- Rodzic ucznia, który nie osiągnął pełnoletności**
- Opiekun prawny ustanowiony przez Sąd w myśl art. 145 k. r. o.**
(należy dołączyć odpowiedni dokument potwierdzający ustanowienie opieki prawnej)
- Pełnoletni uczeń/słuchacz**
- Dyrektor Szkoły**

II. Dane Wnioskodawcy:

- a) imię i nazwisko:
- b) adres zamieszkania¹:
- c) telefon:

III. Dane osobowe ucznia:

- a) imię i nazwisko:
- b) imiona rodziców²:
- c) data i miejsce urodzenia:
- d) PESEL: |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_|
- e) adres zamieszkania:
- f) nazwa i adres szkoły:

rodzaj szkoły³: - sp, - g, - lo, - lou, - lp, - t, - tu, - gp, - zsz, - slic

klasa:

IV. Zdarzenie losowe: (należy krótko opisać zdarzenie, powodujące, że uczeń znajduje się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej)

.....

.....

.....

.....

¹ Jeżeli wnioskodawcą jest dyrektor szkoły wpisać adres placówki

² Należy podać również nazwiska rodziców, w przypadku gdy są one inne niż nazwisko dziecka

³ Proszę zakreślić odpowiedni kwadrat: sp - szkoła podstawowa, g - gimnazjum, lo - liceum ogólnokształcące, lou - liceum ogólnokształcące uzupełniające, lp - liceum profilowane, t - technikum, tu - technikum uzupełniające, gp - gimnazjum przysposabiające do pracy, zsz - zasadnicza szkoła zawodowa, slic - szkoła policealna

V. Oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym

a) gospodarstwo domowe ucznia/słuchacza składa się z następujących osób:

L.p.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa (względem ucznia/słuchacza) ⁴	Miejsce zatrudnienia/nauki
1.			Uczeń/słuchacz ubiegający się o stypendium	
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

b) **dochody netto członków gospodarstwa domowego wymienionych powyżej z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku**

Do wniosku należy dołączyć wszystkie zaświadczenia o dochodach!!!

ŹRÓDŁO DOCHODU	KWOTA NETTO
Wynagrodzenie za pracę, umowę zlecenie, umowę o dzieło (łącznie kwota) <i>(potwierdzone odpowiednimi zaświadczeniami od pracodawcy)</i>	
Świadczenia rodzinne: zasiłek rodzinny z dodatkami, zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne <i>(potwierdzone odpowiednim zaświadczeniem z Ośrodka Pomocy Społecznej)</i>	
Zasiłki stałe/okresowe z OPS <i>(potwierdzone odpowiednim zaświadczeniem z Ośrodka Pomocy Społecznej)</i>	
Dodatek mieszkaniowy <i>(potwierdzone odpowiednim zaświadczeniem z Ośrodka Pomocy Społecznej)</i>	
Świadczenia z ZUS/KRUS: emerytury, renty inwalidzkie i rodzinne, w tym również zagraniczne, świadczenia przedemerytalne <i>(potwierdzone odpowiednimi dokumentami: ostatnia decyzja, odcinek lub zaświadczenie z ZUS/KRUS)</i>	
Alimenty dobrowolne <i>(oświadczenie)</i> Alimenty zasądzone <i>(kopia wyroku, protokołu ugody)</i> Świadczenia z funduszu alimentacyjnego <i>(zaświadczenie z Ośrodka Pomocy Społecznej o przyznaniu świadczeń)</i> w przypadku niedotrzymywania zasądzonych alimentów – zaświadczenie od komornika o nieściągalności alimentów + zaświadczenie z Ośrodka Pomocy Społecznej o niedotrzymywaniu świadczeń z funduszu alimentacyjnego	
Świadczenia z Powiatowego Urzędu Pracy: zasiłki dla bezrobotnych, stypendia, dodatki szkoleniowe, aktywizacyjne <i>(potwierdzone odpowiednim zaświadczeniem z PUP)</i>	
Dochody z gospodarstwa rolnego <i>(zaświadczenie z właściwej gminy o wielkości gospodarstwa w ha przeliczeniowych)</i>	
Dochody z działalności gospodarczej Opodatkowanej na tzw. zasadach ogólnych <i>(zaświadczenie z Urzędu Skarbowego)</i> Opodatkowanej w formie tzw. ryczałtu <i>(zaświadczenie z Urzędu Skarbowego + oświadczenie)</i>	
Inne dochody np. pomoc finansowa rodziny, prace dorywcze <i>(zaświadczenia lub oświadczenia)</i>	

⁴ Wpisać stopień pokrewieństwa w stosunku do ucznia/słuchacza np. matka, ojciec, brat, siostra itd.

X. Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

.....
.....
.....

Dochód łącznie za miesiąc : zł

Liczba osób w gospodarstwie domowym:

Miesięczny dochód na członka rodziny zł

.....
podpis pracownika

**WAŻNE INFORMACJE
ZASIŁEK SZKOLNY DLA UCZNIÓW**

wniosek należy złożyć w Urzędzie Gminy Łęczycze, ul. Długa 49 w terminie do 2 miesięcy, licząc od dnia, w którym nastąpiło zdarzenie losowe

- wniosek można otrzymać:
 - w Urzędzie Gminy Łęczycze, pok. nr 10
 - na stronie internetowej www.bip.leczyce.pl w zakładce DRUKI I FORMULARZE DO POBRANIA

WNIOSEK POWINIEN BYĆ KOMPLETNIE WYPEŁNIONY I PODPISANY

Do wniosku należy dołączyć:

- dokumenty potwierdzające wysokość dochodów rodziny z miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym, złożony jest wniosek, w przypadku utraty dochodu, należy udokumentować wszystkie dochody z miesiąca, w którym składany jest wniosek, a w przypadku ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej
- dokumenty potwierdzające nieotrzymywanie świadczeń w przypadku uprawnienia do nich
- dokumenty potwierdzające sytuację materialną
- w przypadku jeśli wniosek dotyczy ucznia szkoły ponadgimnazjalnej/słuchacza należy przedstawić zaświadczenie ze szkoły potwierdzające status ucznia/słuchacza
- dokument potwierdzający wystąpienie zdarzenia losowego

Zasiłek szkolny przyznawany jest decyzją Wójta Gminy Łęczycze.