

PROJEKT
UMOWA Nr

W dniu podpisania pomiędzy **POWIATEM OSTROWIECKIM** z siedzibą w Ostrowcu Św. ul. Łżecka 37, zwanym dalej **Zamawiającym**, który reprezentują:

- 1. Starosta Ostrowiecki** - **Agnieszka Rogalińska**
 - 2. Wicestarosta** - **Łukasz Dybiec**
- przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Ostrowieckiego - **Julity Szewczyk**

a zwanym dalej **Wykonawcą**, po przeprowadzeniu postępowania w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych i wyborze najkorzystniejszej oferty została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujący zakres prac:
Dostosowanie obecnie prowadzonej bazy danych GESUT dla jednostki ewidencyjnej 260701_1 Ostrowiec Świętokrzyski, założenie bazy danych GESUT oraz uzupełnienie bazy danych BDOT500 dla jednostek ewidencyjnych: 260702_2 Bałtów, 260703_2 Bodzechów w powiecie ostrowieckim.
2. Zasięg terytorialny prac obejmuje obszar następujących jednostek ewidencyjnych: 260701_1 Ostrowiec Świętokrzyski, 260702_2 Bałtów, 260703_2 Bodzechów.
3. Szczegółowe wymagania techniczne i rzeczowy zakres zleconych prac określają *warunki techniczne* stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej umowy i będące jej integralną częścią.

§2

1. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do prowadzenia prac ściśle z przepisami prawa obowiązującymi w geodezji i kartografii oraz ustaleniami określonymi w warunkach technicznych, o których mowa w §1 ust. 3.
2. Wymagania techniczne wykonania prac nieokreślone w warunkach technicznych określają obowiązujące w geodezji i kartografii przepisy prawne.
3. Wykonawca przedmiotu umowy zobowiązany jest do założenia i bieżącego prowadzenia Dziennika Robót.
4. Wszystkie niezbędne do wykonania prac materiały, dostarcza Wykonawca we własnym zakresie na koszt Zamawiającego uwzględniony w cenie, o której mowa w §5 ust.1.
5. Wykonawca zapewnia, że prace związane z opracowaniem przedmiotu umowy będą wykonywane przez fachowy, odpowiednio przeszkolony i posiadający odpowiednie uprawnienia zawodowe zespół pracowników, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej odpowiedniej do zakresu rzeczowego prac, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i z należytą starannością.
6. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) pokrycia strat wynikłych z winy Wykonawcy z powodu wykonania prac z nienależytą starannością. Przez stratę rozumie się również poniesienie dodatkowych kosztów

przez Zamawiającego na skutek niewykonania, niepełnego wykonania lub wadliwego wykonania umowy przez Wykonawcę;

- b) powiadomienia niezwłocznie Zamawiającego oraz działającego w jego imieniu Inspektora Nadzoru o wszelkich nieprawidłowościach lub niekompletności prac, stwierdzonych podczas wykonywania prac.
- 7. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w realizacji zamówienia i usuwania, w ramach swych możliwości i kompetencji, po wcześniejszym wskazaniu przez Wykonawcę wszelkich przeszkód, mogących wystąpić w trakcie realizacji umowy.
- 8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za osoby, które w jego imieniu wykonują zleconą mu pracę, w szczególności za szkody wyrządzone działaniem lub zaniechaniem, przez te osoby.
- 9. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zapisów §3 zarówno w kwestii częściowych jak i końcowych terminów, mając również na uwadze zapisy §4 ust. 5 i 7.
- 10. Wykonawca w terminie 5 dni od podpisania umowy przekaże Zamawiającemu do akceptacji szczegółowy harmonogram zaplanowanych do realizacji prac zawierający w szczególności terminy pozyskania niezbędnych danych pzgik, ich analizę, planowane terminy przekazania danych do odbioru oraz przewidywany termin zasilenia baz. Terminy w harmonogramie mają uwzględniać czas niezbędny dla Zamawiającego na wykonanie weryfikacji i sporządzenie protokołów odbioru odpowiednich części zamówienia zgodnie z umową. Brak uwag Zamawiającego do przedstawionego harmonogramu w terminie 5 dni roboczych od jego otrzymania, potwierdza jego akceptację.
- 11. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na terminową i poprawną jakościowo realizację umowy niezwłocznie od powzięcia wiedzy o tych okolicznościach.
- 12. W przypadku nie poinformowania Zamawiającego o okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na terminową i poprawną jakościowo realizację umowy w terminach określonych w §3 ust. 1, okoliczności te nie będą stanowiły podstawy do wyłączenia odpowiedzialności Wykonawcy z powodu nieterminowej realizacji umowy.
- 13. Wykonawca o zakończeniu realizacji każdej części zlecenia, o którym mowa w §3 ust. 1, poinformuje Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru, i przedstawi materiały z realizacji wykonanych prac, co pozwoli na ocenę jakości i postępu prac, występujących na danym etapie zlecenia.
- 14. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym w ramach bieżących ustaleń sposób i termin udostępnienia materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (dalej – pzgik) niezbędny do realizacji przedmiotu umowy oraz sposób udzielania informacji o opracowaniach przyjętych do pzgik w trakcie realizacji zamówienia, które będą skutkować zmianami w prowadzonych bazach danych, mających znaczenie dla poprawnej realizacji przedmiotu zamówienia.

§3

- 1. Termin zakończenia całości prac ustala się nie później niż **w terminie 6 miesięcy** od dnia zawarcia umowy, przy czym zakres zleconych prac realizowany będzie w ramach niżej wymienionych części:
 - a) Dostosowanie obecnie prowadzonej bazy danych GESUT dla jednostki ewidencyjnej 260701_1 Ostrowiec Świętokrzyski - **3 miesiące** od daty podpisania umowy,

- b) Założenie bazy danych GESUT oraz uzupełnienie obecnie prowadzonej bazy danych BDOT500 dla jednostki ewidencyjnej 260702_2 Bałtów - **4 miesiące** od daty podpisania umowy,
 - c) Założenie bazy danych GESUT oraz uzupełnienie obecnie prowadzonej bazy danych BDOT500 dla jednostki ewidencyjnej 260703_2 Bodzechów - **6 miesięcy** od daty podpisania umowy.
2. Po każdej z części zamówienia nastąpi odbiór częściowy zleconej pracy potwierdzony protokołem odbioru.
 3. Za datę zakończenia prac w ramach poszczególnych części uznaje się datę sporządzenia ostatniego pozytywnego protokołu z zasilenia roboczej bazy danych aktualnymi danymi, o którym mowa w §4 ust. 11.

§4

1. Podstawą przyjęcia zbiorów danych lub innych materiałów do pzgik, które powstaną w wyniku realizacji prac objętych niniejszą umową, będzie protokół potwierdzający odbiór tych zbiorów danych (bazy roboczej) lub innych materiałów, jako przedmiotu zamówienia publicznego realizowanego w związku z wykonywaniem zadań organu administracji geodezyjnej i kartograficznej.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać potwierdzenie poprawności wykonania odpowiedniej części zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz warunkami technicznymi.
3. Wykonawca dostarczy do odbioru:
 - a) dokumentację określającą odpowiednio wykonanie poszczególnych części prac objętych zleceniem,
 - b) pliki bazy roboczej odpowiednich baz danych,
 - c) zawiadomienie o gotowości do odbioru wraz z pisemnym potwierdzeniem kompletności i poprawności wykonania poszczególnych części przedmiotu umowy.
4. Zamawiający ma prawo skorzystać w procesie odbioru oraz weryfikacji danych otrzymanych od Wykonawcy z pomocy podmiotu zewnętrznego, w tym z pomocy Inspektora Nadzoru, jeśli zostanie ustanowiony.
5. Zamawiający w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od daty otrzymania materiałów wyszczególnionych w ust. 3 dokona ich weryfikacji, która zakończy się sporządzeniem protokołu pozytywnego lub negatywnego, o którym mowa w ust. 1.
6. W przypadku stwierdzenia wad podczas weryfikacji, Zamawiający sporządzi negatywny protokół, wskazując na piśmie wady. Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie dostarczyć Zamawiającemu wolne od wszelkich wad materiały wyszczególnione w ust. 3.
7. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
8. Druga i każda kolejna procedura weryfikacji zostanie przeprowadzona w trybie określonym w ust.1-7.
9. Po podpisaniu pozytywnego protokołu odbioru poszczególnych części prac i po włączeniu dokumentacji przewidzianej do wykonania w ramach realizacji umowy do pzgik Wykonawca zasili roboczą bazę danych aktualnymi danymi wynikającymi z dokumentów, które wpływały do organu prowadzącego pzgik podczas realizacji zamówienia i zostaną udostępnione przez ten organ Wykonawcy, nie później niż 3 dni przed tym zasileniem.

10. Termin zasilenia roboczej bazy aktualnymi danymi zostanie określony w protokole pozytywnego odbioru dokumentacji powykonawczej po uprzednim uzgodnieniu z Wykonawcą.
11. Zamawiający dokona protokolarnego sprawdzenia poprawności zasilenia roboczej bazy danych aktualnymi danymi w terminie 3 dni roboczych pod względem ilościowym i jakościowym oraz sprawdzenia poprawności jej działania.
12. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w bazie roboczej z aktualnymi danymi Wykonawca odnotuje ten fakt w protokole z zasilenia, o którym mowa w ust. 11. oraz zobowiąże Wykonawcę do niezwłocznego przekazania poprawnych danych.
13. Druga i każda kolejna procedura weryfikacji zasilenia roboczej bazy danych aktualnymi danymi zostanie przeprowadzona w trybie określonym w ust. 11-12 z zastrzeżeniem ust. 7.

§5

1. Za prawidłowe wykonanie całego przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości kwoty określonej w ofercie Wykonawcy tj.: **brutto** (słownie).
2. Rozliczenie za przedmiot umowy będzie miało formę płatności częściowych i końcowej do wysokości całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ust. 1. Płatność częściowa będzie realizowana po dokonaniu odbioru odpowiednich części zleconych prac określonych §3 ust. 1 według następujących zasad:
 - a) Dostosowanie obecnie prowadzonej bazy danych GESUT dla jednostki ewidencyjnej 260701_1 Ostrowiec Świętokrzyski– 30% kwoty określonej w ust. 1 tj. brutto (słownie.....)
 - b) Założenie bazy danych GESUT oraz uzupełnienie obecnie prowadzonej bazy danych BDOT500 dla jednostki ewidencyjnej 260702_2 Bałtów - 30% kwoty określonej w ust. 1 tj. brutto (słownie.....)
 - c) Założenie bazy danych GESUT oraz uzupełnienie obecnie prowadzonej bazy danych BDOT500 dla jednostki ewidencyjnej 260703_2 Bodzechów - 40% kwoty określonej w ust. 1 tj. brutto (słownie.....).
3. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury (rachunku) będzie protokół, o którym mowa odpowiednio w §3 ust. 3 umowy.
4. Faktury (rachunki) powinny być wystawiane na: Powiat Ostrowiecki, ul. Iłżecka 37, 27-400 Ostrowiec Św., NIP 661-219-82-32 z wyszczególnieniem części zamówienia których dotyczą.
5. Należność za wykonaną pracę, płatna będzie przelewem na wskazane przez Wykonawcę konto w terminie 14 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku w siedzibie Zamawiającego.
6. Środki płatnicze pochodzić będą z budżetu powiatu na 2025r., rozdział 71012 §4300 - zakup pozostałych usług.

§6

1. Strony dopuszczają możliwość ustanowienia zewnętrznego Inspektora Nadzoru nad realizacją zamówienia.
2. Objęcie funkcji Inspektora Nadzoru potwierdza się wpisem do Dziennika Robót.

3. Inspektor Nadzoru będzie wypełniał obowiązki i działał w ramach upoważnień wyszczególnionych w umowie i przepisach odrębnych a w szczególności:
 - a) sprawował kontrolę w zakresie zgodności realizowanych prac z umową, warunkami technicznymi, uznanymi zasadami techniki i sztuki geodezyjnej, obowiązującymi przepisami i normami technicznymi, uzgodnieniami dokonanyymi w trakcie realizacji umowy oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą;
 - b) sprawdzał jakość wykonanych prac na każdym etapie;
 - c) potwierdzał faktycznie wykonane prace i sprawował nadzór nad usunięciem wad i usterek przez Wykonawcę.
4. Wszelkie polecenia wydawane przez Inspektora Nadzoru będą miały formę pisemną zastrzeżoną pod rygorem nieważności. W sytuacjach wyjątkowych lub zagrożenia, jeśli Inspektor Nadzoru uzna za konieczne wydanie polecenia ustnego, Wykonawca powinien zastosować się do tego polecenia. Inspektor Nadzoru powinien w takiej sytuacji potwierdzić pisemnie swoją decyzję w ciągu 24 godzin.
5. Korespondencja pisemna pomiędzy Inspektorem Nadzoru a Wykonawcą, w sprawach merytorycznych prowadzona będzie wyłącznie poprzez wpisy w Dzienniku Robót. Dopuszcza się korespondencję z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.

§7

1. Obowiązki Wykonawcy w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności, m.in. sposób dokumentowania zatrudnienia, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli zatrudnienia tych osób, rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia:
 - 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę co najmniej jednej osoby, wykonującej czynności opisane w warunkach technicznych stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej umowy, co do której konieczne jest posiadanie uprawnień zawodowych w zakresie określonym w art.43 pkt.1 - ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 1151 ze zm.).
 - 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 - 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde ewentualne wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody (zamawiający może żądać wybrane dokumenty) w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
 - b) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - d) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - e) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 4) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 0,1% wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust.1 umowy. W przypadku kolejnego nieudokumentowania tego warunku Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust.1 umowy.
- Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności.
- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
2. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może powierzyć wykonania prac objętych niniejszą umową innym podmiotom.

§8

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny umownej określonej odpowiednio w §5 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% ceny umownej określonej odpowiednio w §5 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% ceny umownej określonej w §5 ust. 2 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu odpowiedniej części zamówienia, licząc od dnia następnego po upływie terminów o których mowa w §3 ust. 1.
4. Kwota kary umownej określona zostanie w dokumencie odbioru odpowiedniej części zamówienia, o którym mowa odpowiednio w §3 ust. 1 umowy i stanowić będzie podstawę do pomniejszenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na ogólnych zasadach, w wysokości przewyższającej karę umowną.
6. Zamawiający może odliczyć kary umowne od płatności należnych Wykonawcy. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązanie Wykonawcy.
7. Łączny maksymalny wymiar kar umownych nałożonych na Wykonawcę, nie może wynieść więcej niż 50% wynagrodzenia należnego Wykonawcy określonego w §5 ust. 1.

§9

1. Ustala się, że prace będące przedmiotem niniejszej umowy objęte będągwarancją i rękojmią.
2. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie trwania gwarancji i rękojmi do pisemnego rozpatrywania ewentualnych zastrzeżeń Zamawiającego do wykonanej pracy w terminie 30 dni od otrzymania pisemnego zgłoszenia Zamawiającego.
3. W przypadku nie uwzględnienia przez Wykonawcę zastrzeżeń zostanie sporządzone przez niego stanowisko na piśmie z uzasadnieniami.
4. W przypadku uwzględnienia przez Wykonawcę zastrzeżeń zostanie sporządzona przez niego odpowiednia dokumentacja geodezyjna i kartograficzna lub inna niezbędna do wprowadzenia zmian w operacie ewidencji gruntów i budynków, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Za termin rozpatrzenia zastrzeżeń, o których mowa w § 9 ust. 2 niniejszej umowy, uznaje się dzień wpływu do Zamawiającego odpowiedniego stanowiska, o którym mowa w ust. 3 lub dzień włączenia ewentualnej dokumentacji do pzgik, o której mowa w ust. 4.

§10

1. Przedstawicielem Wykonawcy będzie:tel.e-mail
2. Przedstawicielami Zamawiającego będą: mgr inż. Grzegorz Olszański, tel. 412499225 oraz inż. Kamil Skiba, tel. 412499220.

e-mail: geodezja@powiat.ostrowiecki.eu.

3. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o zmianie wszelkich danych mających znaczenie w realizacji skutecznej komunikacji.
4. W przypadku braku informacji, których skutkiem jest brak możliwości kontaktu strony uznają, że zawiadomienie wysłane zgodnie z danymi funkcjonującymi w treści niniejszej umowy, posiadają skutek doręczenia.

§11

Sposób wykonania umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych:

Przedmiot powierzenia

Przedmiotem jest powierzenie przez **Zamawiającego - Administratora danych osobowych** ujawnionych podczas realizacji przedmiotu umowy do przetwarzania przez **Wykonawcę - Podmiot przetwarzający**.

Cel przetwarzania, rodzaj danych oraz kategorie osób, których dane dotyczą określone są w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

- a) Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone mu dane osobowe na warunkach i zgodnie z treścią obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa. W szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej - RODO), ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. z 2019 r. poz. 730) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2018 o ochronie danych osobowych przetwarzanych w związku zapobieganiem i zwalczaniem przestępczości (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1206).
- b) Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy.
- c) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób.
- d) Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do niezwłocznego, nie później niż w ciągu 24 godzin zawiadomienia Administratora danych o jakimkolwiek incydencie, postępowaniu a także o wszelkich planowanych lub realizowanych kontrolach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez Urząd Ochrony Danych Osobowych.

Prawa Podmiotu przetwarzającego

- a) Podmiot przetwarzający ma prawo do dostępu do wszystkich informacji od Administratora mających bezpośredni wpływ na bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych w ramach umowy.

- b) Podmiot przetwarzający ma prawo wstrzymać lub ograniczyć przetwarzanie danych osobowych w ramach umowy, jeżeli Administrator nie przekaze mu niezbędnych informacji na temat sposobu, zakresu i charakteru przetwarzanych danych lub gdy opóźnia się z ich przekazaniem.

Korzystanie przez Wykonawcę z usług innego podmiotu przetwarzającego

- a) Podmiot przetwarzający nie korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego bez uprzedniej szczegółowej lub ogólnej pisemnej zgody administratora.
- b) W przypadku ogólnej pisemnej zgody Podmiot przetwarzający informuje administratora o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając tym samym administratorowi możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian.
- c) Podpowierzenie przetwarzania przez Wykonawcę podmiotowi przetwarzającemu wymaga formy pisemnej. W przypadku podpowierzenia, na podwykonawcę zostaną nałożone takie same obowiązki, jak wynikają z niniejszej Umowy. Podmiot przetwarzający odpowiada za działania podmiotu przetwarzającego (podwykonawcy) tak, jak za własne.

Czas trwania powierzenia

- a) Podmiot przetwarzający uprawniony jest do przetwarzania powierzonych danych do dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy.
- b) W terminie 14 dni od ustania Umowy, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do usunięcia powierzonych danych, ze wszystkich nośników, programów i aplikacji, w tym również kopii.
- c) Wykonawca uprawniony jest do przetwarzania powierzonych danych do dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy.
- d) W terminie 14 dni od wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy Wykonawca zobowiązany jest usunąć powierzone dane osobowe, jeżeli dokonał ich jakichkolwiek kopii lub utrwalił je na jakichkolwiek nośnikach, chyba, że obowiązek ich dalszego przetwarzania przez Wykonawcę wynika z odrębnych przepisów prawa.

Charakter przetwarzania

- a) Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w formie papierowej oraz przy wykorzystaniu systemów informatycznych.
- b) Dane osobowe wykorzystywane są do realizacji przedmiotu umowy.

Obowiązki i prawa administratora

- a) Na żądanie Administratora Podmiot przetwarzający udostępni mu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków spoczywających na Podmiocie Przetwarzającym oraz umożliwi Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez niego przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, współpracując przy działaniach sprawdzających i naprawczych.
- b) Podmiot przetwarzający udzieli Administratorowi pomocy w realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO, jak również w zakresie zapewnienia realizacji obowiązków wynikających z art. 32–36 w/w Rozporządzenia.

- c) Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji Administratora Podmiot przetwarzający usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie.

§12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§13

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§14

Ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy podlegają orzecznictwu Sądu Powszechnego właściwego dla Zamawiającego.

§15

Umowę sporządzono w postaci elektronicznej.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: