

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Podstawę zawarcia umowy stanowi przeprowadzone postępowanie nr WIR.272.....2025 pn: „**Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania: Rozbudowa budynku Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Tłuszczu o zewnętrzny szyb windowy**” w ramach zadania: Remont Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Tłuszczu.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowo- kosztorysowej dla zadania: Rozbudowa istniejącego budynku Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Tłuszczu o zewnętrzny szyb windowy.
2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej rozbudowy istniejącego budynku Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Tłuszczu o zewnętrzny szyb windowy wraz z przedsiönkiem i montażem dźwigu osobowego, uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę, pełnienie nadzoru autorskiego.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 1) wykonanie inwentaryzacji istniejącego obiektu,
 - 2) uzyskanie mapy do celów projektowych skali 1:500,
 - 3) opracowanie koncepcji rozwiązania architektonicznego,
 - 4) opracowana dokumentacji projektowej złożonej z następujących elementów:
 - a) projekt budowlany,
 - b) projekt wykonawczy,
 - c) kosztorys inwestorski,
 - d) przedmiary robót,
 - e) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.
 - 5) Uzyskanie pozwolenia na budowę,
 - 6) pełnienie nadzoru autorskiego w okresie realizacji inwestycji,
4. W ramach zamówienia Wykonawca:
 - 1) zobowiązany jest do jednorazowej aktualizacji kosztorysów inwestorskich w ramach niniejszej umowy. Aktualizacja kosztorysów dokonana zostanie na pisemne zgłoszenie Zamawiającego, w przypadku, gdy Zamawiający będzie rozpoczynał postępowanie o udzielenie zamówienia na roboty budowlane po upływie 6 miesięcy od daty ustalenia przez Wykonawcę wartości zamówienia lub wystąpienia okoliczności mających wpływ na dokonane ustalenia szacowania wartości zamówienia;
 - 2) zobowiązany jest w trakcie postępowania przetargowego na wykonanie zadania realizowanego na podstawie wykonanego projektu, na zgłoszenie Zamawiającego do udziału w pracach w komisji przetargowej w charakterze biegłego, udzielania niezwłocznie odpowiedzi na pytania Wykonawców dotyczące projektu, nie później jednak niż w terminie

- 72 godzin od przekazania treści zapytań oraz do uzupełniania braków w projekcie i w przedmiarach robót, (w ramach wynagrodzenia umownego);
- 3) świadczenia nadzoru autorskiego (maximum 3 pobyty na wniosek Zamawiającego) w okresie realizacji inwestycji.
 - 4) wykonania wszystkich czynności przewidzianych dla nadzoru autorskiego na mocy przepisów art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994r r. Prawo Budowlane, a w szczególności do:
 - a) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji tych robót z dokumentacją projektową;
 - b) wyjaśnianie wątpliwości powstałych w toku realizacji robót, dotyczących projektu budowlanego i wykonawczego oraz zawartych w nim rozwiązań oraz ewentualne uszczegóławianie dokumentacji projektowej;
 - c) uzgadnianie, w terminie każdorazowo ustalonym przez Strony, możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych wnioskowanych przez wykonawcę robót i Zamawiającego;
 - d) żądania wstrzymania robót budowlanych w razie stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia lub wykonywania robót niezgodnie z dokumentacją projektową;
 - e) informowania pisemnie Zamawiającego o zauważonych przypadkach wykonywania robót budowlanych niezgodnie z projektem, niezwłocznie po ich wykryciu;
 5. Wykonawca opatrzy ww. dokumentację w wykaz zawartości dokumentacji oraz pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i jest kompletna.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz zobowiązuje się do oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.
 7. Wszystkie przyjęte w projekcie materiały i urządzenia powinny posiadać stosowne certyfikaty i dopuszczenia do stosowania w budownictwie wymagane polskim prawem.
 8. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie zasoby i przygotowanie techniczne oraz ma dostęp do niezbędnego sprzętu, który pozwoli na zrealizowanie prac objętych umową, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego, bhp, ppoż., zasadami sztuki budowlanej i współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi polskimi normami.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia określonego w § 1 ust. 3 wraz ze złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę, określa się **do 120 dni od dnia podpisania umowy**, to jest do dnia
2. Termin realizacji nadzoru autorskiego określonego w § 1 ust. 4 określa się do terminu zakończenia prac budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji wykonanej w ramach zamówienia podstawowego, lecz nie dłużej niż dwa lata od daty protokołu odbioru końcowego usługi.
3. Za dochowanie terminu umowy uważa się przekazanie sporządzonego przedmiotu umowy do Wydziału Inwestycji i Remontów Starostwa Powiatowego w Wołominie (w godzinach urzędowania) przy ul. Warszawska 5a, 05-200 Wołomin. W przypadku dostarczenia prac

drogą pocztową liczy się data faktycznego dostarczenia dokumentów, a nie data stempla pocztowego. W przypadku zmiany ww. adresu, Zamawiający elektronicznie poinformuje Wykonawcę o nowym adresie dostarczenia przedmiotu Umowy.

4. W przypadku trudności z pozyskaniem dokumentów lub przedłużającymi się uzgodnieniami, koniecznymi do realizacji Umowy z przyczyn obiektywnych niezależnych od Wykonawcy, dopuszcza się wydłużenie terminu wskazanego w ust. 1 w formie pisemnego Aneksu na podstawie uzasadnionego wniosku, złożonego co najmniej 2 tygodnie przed upływem terminu wskazanego w ust. 1.

§ 3

Obowiązki stron umowy

1. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) dokonywanie odbioru, o którym mowa § 5 ust. 1 umowy;
 - 2) zapłata Wykonawcy wynagrodzenia na zasadach opisanych w § 6 umowy.
3. Do obowiązków Wykonawcy w ramach wynagrodzenia umownego określonego w § 6 należy:
 - 1) realizacja przedmiotu umowy określonego w § 1 ust.3, który zostanie wykonany i przekazany Zamawiającemu w wersji papierowej (4 egzemplarze) oraz w formie elektronicznej (1 egzemplarz – CD);
 - 2) całość opracowania projektowego winna być zapisana w formie elektronicznej (płyta CD), w następującym zestawieniu:
 - a) dokumentacja projektowa – całość w wersji elektronicznej w formie PDF z podpisami (nie należy w niej umieszczać stron z zaświadczeniami i kopiami uprawnień projektantów);
 - b) projekt, przedmiar robót, specyfikacja techniczna oraz kosztorys inwestorski mają stanowić oddzielne pliki PDF w ilości - 1 kpl;
 - c) dodatkowo przedmiary i kosztorysy w programie kosztorysowym w formacie ATH, rysunki w formacie DWG, projekt w formacie DOC w ilości – 1 kpl.;
 - 3) oddanie przedmiotu niniejszej umowy w terminie w niej uzgodnionym, o których mowa w § 2 ust. 1 umowy;
 - 4) pełnienie funkcji koordynatora, w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom;
 - 5) zapewnienie, aby wszystkie osoby wyznaczone do wykonywania czynności objętych przedmiotem umowy posiadały odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa;
 - 6) kompleksowa realizacja przedmiotu umowy, w tym określonego w § 1 ust.4.

§ 4

Przedstawiciele stron

1. Do bieżących kontaktów w kwestiach dotyczących realizacji przedmiotu umowy, każda ze stron wyznacza swoich przedstawicieli w osobach:

1) ze strony Zamawiającego:

Imię i nazwisko:

nr tel.:

email:.....

2) ze strony Wykonawcy:

Imię i nazwisko:

nr tel.:

email:.....

2. W przypadku zmiany osób przedstawicieli stron lub danych do kontaktu, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 lub pkt 2 umowy, strona dokonująca takiej zmiany jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia o tym drugiej strony, a w przypadku jego braku, wszelkie informacje i zawiadomienia przekazywane dotychczasowym przedstawicielom z wykorzystaniem znanych danych będą uznane za skuteczne. Zmiana przedstawicieli nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy, o ile zostanie potwierdzona pisemnym zawiadomieniem, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, z zastrzeżeniem ust. 5.
3. Przedstawiciele stron, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 oraz § 4 ust. 1 pkt 2 umowy, są upoważnieni do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
4. Przedstawiciele Zamawiającego są upoważnieni również do zgłaszania zastrzeżeń do protokołów, o których mowa w § 5 ust. 1 umowy, oraz do zgłaszania roszczeń, wniosków, poleceń i uwag w okresie gwarancji.
5. Zmiana przedstawicieli Wykonawcy, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 umowy w trakcie jej realizacji może nastąpić wyłącznie poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego przed dokonaniem tejże zmiany, pod warunkiem spełnienia warunków w stopniu nie mniejszym niż do osób zaproponowanych w treści oferty.

§ 5

Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiór częściowy – na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego koncepcji architektonicznej;
 - 2) odbiór końcowy – na podstawie protokołu odbioru końcowego dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru częściowego lub końcowego, wysyłając zawiadomienie za pośrednictwem poczty elektronicznej, używając danych, o których mowa w § 4 ust. 1 umowy, lub osobiście w siedzibie Zamawiającego. Gotowość do odbioru oznacza, że Wykonawca wykonał przedmiot umowy.
3. Zamawiający dokona odbioru częściowego lub końcowego w terminie 14 dni roboczych od daty przystąpienia do odbioru.
4. Pozytywny odbiór częściowy, o którym mowa § 5 ust. 1 pkt 1 umowy, zostanie potwierdzony protokołem zdawczo – odbiorczym dokumentacji, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń.
5. Pozytywny odbiór końcowy, o którym mowa § 5 ust. 1 pkt 2 umowy, zostanie potwierdzony protokołem końcowym odbioru, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń.
6. Zamawiający ma prawo wprowadzić do protokołów, o których mowa w § 5 ust. 1 umowy, uwagi i zastrzeżenia, w szczególności odnoszące się do zgodności sposobu realizacji przedmiotu umowy.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy dokonania poprawek, uzupełnień lub usunięcia usterek w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia, w szczególności jeżeli Wykonawca nie dostarczył kompletnej dokumentacji projektowej,
8. Jeżeli poprawki lub uzupełnienia będą realizowane po upływie terminu wykonania zadania umowy, a dodatkowo, terminy te zostaną przekroczone o więcej niż 10 dni, Zamawiający może zrealizować poprawki, uzupełnienia oraz usunąć usterki na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze).
9. Jeżeli Wykonawca nie realizuje obowiązków wynikających z nadzoru autorskiego, a terminy przystąpienia do nadzoru autorskiego przekracza o więcej niż 10 dni od wezwania Wykonawcy do podjęcia obowiązków, Zamawiający może zrealizować nadzór autorski przez inny podmiot na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze).

§ 6

Wynagrodzenie i warunki jego płatności

1. Za prawidłową realizację przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości złotych brutto (słownie złotych: 00/100). Kwota zawiera obowiązujący VAT i została ustalona na podstawie oferty Wykonawcy z dnia.....
2. Wynagrodzenie będzie wypłacone w dwóch transzach:
 - 1) płatność częściowa za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 3 w wysokości 90% wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
 - 2) płatność końcowa za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 4 w wysokości 10% wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu nieoszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 6 ust. 1. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i nie będzie podlegało rewaloryzacji ani renegotjacji w trakcie i po realizacji niniejszego zamówienia.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy:
5. Wykonawca wskazuje następujący rachunek bankowy, właściwy do wypłaty wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy.
6. Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania wynagrodzenia Wykonawcy przelewem na konto wskazane w ust. 5 w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowej faktury.
7. Za datę zapłaty strony przyjmują datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu.
8. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać numer niniejszej umowy, oraz być wystawiana na następujące dane:
Powiat Wołomiński, ul. Prądyńskiego 3, 05 – 200 Wołomin, NIP:125-09-40-609.
9. Faktura/faktury korygujące mogą być dostarczane:
 - 1) w sposób tradycyjny – w formie papierowej do kancelarii Starostwa Powiatowego w Wołominie, ul. Prądyńskiego 3, 05-200 Wołomin lub
 - 2) za pośrednictwem poczty elektronicznej - w formacie PDF na adres e-mail kancelaria@powiat-wolominski.pl

10. Wykonawca oświadcza, że faktury, o których mowa w ust. 9 pkt 2) będą przesyłane z następującego adresu e-mail:, jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego na piśmie o każdej zmianie wskazanego wyżej adresu e-mail.
11. Za datę dostarczenia faktury w formie papierowej przyjmuje się datę wpływu faktury do kancelarii Starostwa Powiatowego w Wołominie.
12. Za moment dostarczenia faktury za pośrednictwem poczty elektronicznej uznaje się moment zarejestrowania wysyłki na serwerze Starostwa.
13. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za przedmiot umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
14. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 5 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wskazanym jako rachunek bankowy Wykonawcy na tzw. białej liście podatników Vat w rozumieniu art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
15. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń ani przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 7

Prawa autorskie

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy, autorskie prawa majątkowe do utworów w rozumieniu ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, powstałych w wyniku wykonania niniejszej umowy.
2. Zamawiający nabywa wyłączne nieograniczone autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania utworami w całości lub fragmentach, bez ograniczeń przestrzennych, samodzielnie lub z innymi dziełami (utworami), w kraju i za granicą, na cały czas trwania ochrony praw majątkowych, oraz wyłączne prawo do wykonywania i zezwalania na wykonywanie praw zależnych na wszystkich polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie egzemplarzy utworu, w całości lub części, bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie zawierania umowy techniką;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy;
 - 3) rozpowszechnianie utworu – publiczne prezentowanie lub odtwarzanie, wyświetlanie w całości lub części, bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie umowy techniką (w tym techniką drukarską, w pamięci komputera, pamięci typu flash, zapisu cyfrowego, magnetycznego, w sieciach multimedialnych w tym typu Internet lub Intranet), a także publiczne udostępnienie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - 4) korzystanie poprzez nanoszenie zmian (bez ograniczeń);
 - 5) udostępnienie odpowiednim organom na potrzeby wydania lub zmiany decyzji administracyjnych lub na potrzeby kontroli, a także innym podmiotom w razie konieczności powierzenia im wykonania przedmiotu umowy lub usunięcia usterek i wad.

3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, oraz udzielenie zgody na wykonywanie praw zależnych następuje z dniem podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja projektowa nie narusza praw autorskich osób trzecich – dla korzystania i rozporządzania, a także wprowadzania zmian do utworów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy nie jest wymagana zgoda osób trzecich. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie zastrzeżeń dotyczących praw autorskich, firmy, ochrony znaku towarowego, naruszenia dóbr osobistych lub naruszenia innych przepisów prawa, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń z tego tytułu.
5. Decyzja o zakresie, sposobie, warunkach korzystania z utworów należy do wyłącznej kompetencji Zamawiającego.
6. Strony postanawiają, że rozpowszechnianie na polach eksploatacji, o których mowa w § 7 ust.2, może nastąpić w całości, w części, w połączeniu z innymi dziełami, po dokonaniu opracowań, uzupełnień, itp.

§ 8

Kary umowne

1. Stosownie do art. 473 k.c. strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy i przyjmują, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność, tj. za przekroczenie terminu wykonania zamówienia, także w przypadku, gdy jest ono następstwem okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę. Zamawiający domagając się zapłaty kary lub odszkodowania nie jest zobowiązany do wykazania winy Wykonawcy. Wykonawca może zwolnić się od tej odpowiedzialności, jeżeli wykaże, iż wyłącznym powodem nie przekazania przedmiotu zamówienia w terminie było zawinione działanie lub zaniechanie Zamawiającego.
2. W sytuacji odstąpienia od umowy w całości przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
3. W sytuacji odstąpienia od umowy w części przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto za część przedmiotu umowy, której dotyczy odstąpienie naliczane w oparciu o wynagrodzenie wskazane w § 6 ust. 1 umowy.
4. W przypadku niedotrzymania terminu wskazanego w § 2 ust. 1 Strony ustalają karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
5. W przypadku niedotrzymania terminu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji lub w rękojmi, Strony ustalają karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych określonych w niniejszej umowie.
7. Zamawiający może potrącać z wynagrodzenia Wykonawcy należności przysługujące Zamawiającemu od Wykonawcy, a jeśli potrącenie nie będzie możliwe zobowiązuje się do zapłaty w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania zawiadomienia.

8. Maksymalna wysokość kar umownych której może dochodzić każda ze Stron nie może przekroczyć 30 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.

§ 9

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy obejmujący dokumentację projektową, o której mowa w § 1 ust. 3 - na okres 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Dokumentem gwarancyjnym w rozumieniu art. 577² Kodeksu cywilnego jest niniejsza umowa.
3. Jeżeli z powodu wad, które ujawnią się w okresie gwarancji i rękojmi, osoby trzecie wystąpią z roszczeniami o naprawienie szkody, której przyczyną powstania była wada, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z naprawą szkody.
4. O powstałych w okresie gwarancji i rękojmi wadach lub usterkach, Zamawiający powiadomi wykonawcę na piśmie, niezwłocznie po powzięciu takiej informacji.
5. W okresie gwarancji i rękojmi wykonawca jest zobowiązany przystąpić do usuwania wad lub usterek najpóźniej w terminie 7 dni od daty otrzymania powiadomienia o powstałych wadach. Termin ten w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
6. Wykonawca usuwa zgłoszone w okresie gwarancji i rękojmi wady i usterki w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.

§ 10

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może być dokonana przez strony w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, z wyjątkiem przypadków wprost wskazanych w umowie.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w przypadku zmiany będącej następstwem działania organów administracji publicznej, w szczególności przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. – Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji umowy maksymalnie o 30 dni;

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej z dnia (t. j. Dz.U. 2022 poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, dla których Administratorem jest Starosta Wołomiński, a co za tym idzie nie wiąże się z dostępem do

zasobów informatycznych Starostwa Powiatowego w Wołominie, z zastrzeżeniem zawartym w zdaniu drugim. Starostwo Powiatowe w Wołominie realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Wykonawcy, w sytuacji, w której jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą) a także danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej umowy.

3. Integralną część umowy stanowi:

1) Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy;

4. W przypadku rozbieżności w treści umowy i załączników, pierwszeństwo przyznaje się umowie, następnie opisowi przedmiotu zamówienia.

5. Strony umowy oświadczają, że wszystkie sprawy sporne będą starały się rozstrzygać we własnym zakresie i dopiero, gdy nie będzie to możliwe sprawy sporne skierują pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz właściwe przepisy szczególne.

7. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń, ani przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

8. Zamawiający oświadcza, że w myśl art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach posiada status dużego przedsiębiorcy.

§ 13

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.