|  |
| --- |
| pieczęć Organizatora |

**WNIOSEK**

**o współorganizację przedsięwzięcia**

**w \_\_\_\_\_\_\_\_\_ roku**

|  |  |
| --- | --- |
|  | z zakresu promocji powiatu kraśnickiego |
|  | z zakresu kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami w powiecie kraśnickim  |
|  | z zakresu rozwoju turystyki w powiecie kraśnickim  |

# 1. Dane Organizatora składającego wniosek

Nazwa Organizatora:

|  |  |
| --- | --- |
| Adres: |  |
| Telefon: |  |
| e-mail: |  |

# 2. Osoba do kontaktu w sprawie wniosku

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko osoby do kontaktu w imieniu Organizatora:  |  |
| Telefon: |  |
| e-mail: |  |

Zgodnie z artykuł 6 ustęp 1 litera a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, celem sprawnego kontaktu w kwestii przedmiotowego wniosku.

|  |
| --- |
|  |

data i podpis osoby do kontaktu

**3. Nazwa przedsięwzięcia**

|  |
| --- |
|  |

# 4. Przewidywany termin i miejsce realizacji

|  |
| --- |
|  |

# 5. Zasięg imprezy

|  |  |
| --- | --- |
|  | powiatowy |
|  | wojewódzki |
|  | krajowy |
|  | międzynarodowy  |

# 6. Opis przedsięwzięcia

|  |
| --- |
|  |

# 7. Współorganizatorzy

|  |
| --- |
|  |

**8. Charakter przedsięwzięcia (zaznaczyć właściwe)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | jednorazowy |
|  | cykliczny |

# 9. Koszt przedsięwzięcia w roku poprzednim (jeśli dotyczy)

|  |
| --- |
|  |

**10. Szacunkowa liczba uczestników**

|  |
| --- |
|  |

**11. Liczba uczestników w poprzedniej edycji (jeśli dotyczy)**

|  |
| --- |
|  |

**12. Kosztorys zadania**

|  |  |
| --- | --- |
| Koszt całkowity: |  |
| Środki własne i ich przeznaczenie: |  |
| Inne źródła finansowania: |  |

# 13. Oczekiwana wysokość dofinansowania wraz ze wskazaniem przeznaczenia wnioskowanych środków

|  |
| --- |
|  |

# 14. Uwagi

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Miejscowość |  | Data i podpis Organizatora |

Wniosek należy wypełnić na każde przedsięwzięcie oddzielnie. Z budżetu Powiatu Kraśnickiego mogą być dofinansowane jedynie przedsięwzięcia o charakterze co najmniej powiatowym. **Organizator informuje o terminie przedsięwzięcia minimum na 14 dni przed jego organizacją.**

**Klauzula informacyjna**

**dotycząca przetwarzania danych osobowych Wnioskodawców**

**w celu współorganizacji przedsięwzięcia**

Zgodnie z artykułem 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych zwane RODO) - (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 119 z 04.05.2016) uprzejmie informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest:

**Starosta Kraśnicki** z siedzibą 23-204 Kraśnik, Aleja Niepodległości 20.

1. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - adres e:mail: abi@powiatkrasnicki.pl, adres do korespondencji: Starostwo Powiatowe w Kraśniku, 23-204 Kraśnik, Aleja Niepodległości 20.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:
	* realizacji ustawowych zadań Urzędu - na podstawie artykułu 6 ustęp 1 litera c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku - Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym;
	* wykonania umowy zawartej z Panią/Panem - na podstawie artykuł 6 ustęp 1 litera b RODO;
	* w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie wyrażonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody - artykuł 6 ustęp 1 litera a RODO.
3. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
4. Dane będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
5. Osoba, której dane osobowe dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (Rozdział III RODO - Prawa osoby, której dane dotyczą szczegółowo określa zasady, kiedy wymienione prawa przysługują).
6. Osoba ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest obligatoryjne,
a w pozostałym zakresie dobrowolne.
8. Ponadto informuję, że w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi artykuł 22 RODO.