

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w sprawie udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r., poz. 2019 ze zm.), określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Zakup i sukcesywna dostawa kationowej emulsji asfaltowej C65B3 PU/RC w ilości 40 ton do Bazy Materiałowo – Sprzętowej w Łosicach, ul. Wiejska 3”

I. Zamawiający:

Starostwo Powiatowe w Łosicach
Referat Inwestycji i Drogownictwa
ul. Narutowicza 6, 08-200 Łosice
tel. 83/ 357 19 56
Godziny urzędowania od 7.30 do godz. 15.30

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

1.1. „Zakup i sukcesywna dostawa kationowej emulsji asfaltowej C65B3 PU/RC w ilości 40 ton do Bazy Materiałowo – Sprzętowej w Łosicach, ul. Wiejska 3”

Uwaga! Podana ilość emulsji asfaltowej stanowi tylko przybliżoną maksymalną ilość towaru przewidzianą do realizacji w skali roku. W sytuacji wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności mogących nastąpić w okresie realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania przewidywanej ilości emulsji asfaltowej lub zwiększenia dostawy.

1.2. Wykonawca zapewni sukcesywne dostawy emulsji asfaltowej - w miarę potrzeb Zamawiającego, środkami transportowymi przeznaczonymi do tego celu - cysterna samochodowa i rozładunek na Bazie Materiałowo –Sprzętowej Starostwa Powiatowego w Łosicach ul. Wiejska 3 od poniedziałku do piątki w godzinach od 6.00 do 15.00.

1.3. Każdorazowa dostawa partii emulsji w ilości nie większej niż 4 Mg.

1.4. Emulsja asfaltowa dostarczana będzie każdorazowo na telefoniczne żądanie Zamawiającego. Wykonawca dostarczy zamówioną partię towaru w terminie do 2 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia zapotrzebowania.

1.5. Wykonawca dołączy świadectwo jakości do każdej partii dostarczonej emulsji asfaltowej.

1.6. Emulsja asfaltowa winna spełniać wymagania normy europejskiej PE EN 13808 „Asfalty i lepiszcza asfaltowe. Zasady klasyfikacji kationowych emulsji asfaltowych”.

Na potwierdzenie spełniania wymagań Wykonawca dołączy do swojej oferty aktualny dokument podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzający, że oferowana emulsja odpowiada określonym normom technicznym PN-EN 13808 (aktualna aprobatą techniczną, deklaracja zgodności itp.). Natomiast do każdej partii dostarczanej emulsji asfaltowej dostarczy Zamawiającemu „Kartę charakterystyki” dostarczonego materiału.

III. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.10.2025r.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

- 1) Kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 3) Zdolności technicznej lub zawodowej.

4.2. Z udziału w postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.).

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. W celu wykazania przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcy zobowiązani są do złożenia:

1. Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne – załącznik nr 3

5.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca składa:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa - załącznik nr 4

VI. Termin związania ofertą

6.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.

6.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny

7.1. Wykonawca podaje cenę jednostkową dostawy emulsji wypełniając formularz oferty-Oferta (załącznik nr 1 do SIWZ), a następnie w oparciu o cenę jednostkową określi wartość całości zamówienia.

7.2. Cena jednostkowa podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

7.3. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Przyjmuje się matematyczną zasadę zaokrąglania tj. jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest większa lub równa 5 to drugą cyfrę po przecinku zwiększamy o 1.

7.4. Wartość zamówienia musi zostać podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

7.5. Oferowana przez Wykonawcę cena jest stała i nie podlega waloryzacji w trakcie realizacji zamówienia.

VIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

8.1. W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto oferty. Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną liczbę punktów- 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty:

$$\text{Cena} = \text{Cn} / \text{Cof.b} \times 100\%$$

gdzie:

Cn – cena oferowana minimalna brutto spośród ofert nieodrzuconych,

Cof.b – cena badanej oferty brutto z spośród ofert nieodrzuconych,

100 – wskaźnik stały,

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

8.2. Zamawiający wybierze ofertę o najniższej ofertowej cenie brutto.

8.3. Jeżeli, wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

8.4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

IX. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

9.1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający:

9.1.1. Niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę, i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom,

9.1.2. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zamieszcza informację, o której mowa pkt 9.1.1. na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

9.2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i podpisania umowy.

9.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego postępowania bez podania przyczyny.

X. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

11.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa.

11.2. Wraz z SIWZ, Wykonawca otrzymał od Zamawiającego wzór umowy na wykonanie Zamówienia (dalej „Wzór Umowy”). Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z załączonym wzorem – zał. nr 5.

11.3. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

Dokumenty wymagane:

- Certyfikat Zakładowej Kontroli Produkcji kationowych emulsji asfaltowych, zgodnie z normą PN EN 13808 (aktualna aprobatą techniczną, deklaracją zgodności itp.).
- Kserokopia odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Łosice, dnia 10.03.2025r.

Podpis osoby zatwierdzającej:

STAROSTA
Bożena Niedzielak
.....Bożena Niedzielak.....