UMOWA nr OR.032. 2026.SO

Umowa zawarta w dniu……../ umowa zawarta w formie elektronicznej pomiędzy:
Powiatem Oleśnickim z siedzibą w (56-400) Oleśnicy przy ul. J. Słowackiego 10, NIP 911-17-80-454, Regon: 931934696 reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Oleśnickiego w imieniu którego działają:
Wojciech Paszkowski – Starosta Oleśnicki,
Sławomir Kapica – Członek Zarządu Powiatu,
przy kontrasygnacie Urszuli Włodarczyk - Skarbnika Powiatu Oleśnickiego zwany w dalszej części umowy **Zamawiającym**,
a
……, zwanym w dalszej części Umowy **Wykonawcą**

zwanych łącznie **Stronami**

Uniniejszą umowę zawarto na podstawie postępowania prowadzonego na podstawie art. 157a ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1907, z późn. zm.), z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest „Zakup, dostawa, montaż i uruchomienie 2 szt. fabrycznie nowych cyfrowych syren alarmowych na potrzeby realizacji zadań Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej" zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, na warunkach wskazanych w ofercie z dnia ....., (zwanym w dalszej części umowy Przedmiotem umowy) – stanowiącej załącznik nr 1 do umowy oraz OPZ stanowiącego załącznik nr 2 do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot umowy, o których mowa w ust. 1 jest:
   1) fabrycznie nowy ;
   2) wolny od wad prawnych i nie stanowi zabezpieczenia roszczeń na rzecz osób trzecich;
   3) wolny od wad fizycznych;
   4) kompletny i gotowy do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych;
   5) posiada system jakości zgodny z Polskimi Normami, deklaracje zgodności parametrów technicznych, bezpieczeństwa, materiałów stosowanych do wytwarzania, naprawy lub modernizacji urządzeń technicznych;
   6) posiada instrukcję obsługi w języku polskim.
3. Zamówienie realizowane będzie w ramach dotacji z Programu ochrony Ludności i Obrony Cywilnej.
4. Miejsce lokalizacji syren:
   1) Budynek Starostwa Powiatowego w Oleśnicy przy ul. Słowackiego 10, 56-400 Oleśnica;
   2) Budynek Zarządu Dróg Powiatowych w Oleśnicy przy ul. Wojska Polskiego 52, 56-400 Oleśnica.
5. Montaż, uruchomienie oraz szkolenie użytkowników systemu, o którym w niniejszym ustępie, odbędzie się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30, po wcześniejszym uzgodnieniu z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego wymienionym w § 8.

§ 2

Strony ustalają termin realizacji Przedmiotu umowy określonego w § 1:

1) Rozpoczęcie – dzień podpisania umowy;
2) Zakończenie – …… 2026 r.

§ 3

1. Potwierdzeniem wykonania usługi i przekazania sprzętu będzie podpisany przez obie Strony bez zastrzeżeń protokół odbioru prac.
2. W przypadku, gdy Przedmiot umowy ma wady lub jest niezgodny z niniejszą Umową, lub gdy brak jest któregokolwiek z wymaganych dokumentów lub gdy dokumenty nie zawierają wymaganej treści, Zamawiający odmówi odbioru Przedmiotu umowy oraz wyznaczy Wykonawcy dodatkowy 3 dniowy termin na usunięcie wad lub usunięcie braków. W takiej sytuacji Zamawiający podpisuje protokół odbioru po usunięciu wad lub uzupełnieniu braków.
3. Do momentu protokolarnego odbioru Przedmiotu umowy Wykonawca ponosi ryzyko i odpowiedzialność związaną z dostawą Przedmiotu umowy lub jego utratą.
4. Za datę wykonania Przedmiotu umowy Strony zgodnie przyjmują dzień podpisania protokołu odbioru.
5. Odebranie przez Zamawiającego Przedmiotu umowy nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego wobec Wykonawcy roszczeń wynikłych z tytułu nienależytego wykonania niniejszej Umowy.

§ 4

1.Za wykonanie Przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy **wynagrodzenie brutto w wysokości ……. zł** (słownie: …… złotych 00/100).
2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 jest niezmienne przez cały okres trwania Umowy oraz obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego i zgodnego z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami wykonania Przedmiotu umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony protokół odbioru stwierdzający prawidłową realizację Przedmiotu umowy. Wykonawca wystawi fakturę w ciągu 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Zamawiający oświadcza, że zobowiązania z tytułu niniejszej umowy będzie regulował wyłącznie z zastosowaniem metody podzielonej płatności.
6. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, którego można zweryfikować (w szczególności numery rachunków bankowych) w Białej Liście Podatników (jeżeli dotyczy).
7. Wykonawca nie będzie rościć praw do odsetek od nieterminowej zapłaty należności w przypadku zwrotu przez bank środków z tytułu nieposiadania rachunku VAT lub trudności z weryfikacją w Białej Liście Podatników.
8. Finansowanie, o którym mowa w ust. 1 będzie realizowane poprzez zapłatę faktury:
    1) Wystawionej na dane identyfikacyjne w sekcjach: (Podmiot2) – dane Nabywcy oraz (Podmiot3) – dane Odbiorcy:

NABYWCA (tzw. Podmiot2)	ODBIORCA czyli Podmiot Inny (tzw. Podmiot3)
POWIAT OLEŚNICKI	**STAROSTWO POWIATOWE W OLEŚNICY**
• **„Faktura dotyczy jednostki podrzędnej JST" – TAK** • NIP: 911 17 80 454 • Adres: ul. Juliusza Słowackiego 10, 56-400 Oleśnica, Polska	• **Rola: JST - odbiorca** • NIP: 911 16 80 379 • Adres: ul. Juliusza Słowackiego 10, 56-400 Oleśnica, Polska

2) Termin zapłaty faktur nie może być krótszy niż 21 dni.
3) Termin płatności wynagrodzenia liczony będzie od:
   a) dnia umieszczenia prawidłowo wystawionej e-Faktury (faktury ustrukturyzowanej) w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF);
   b) dnia dostarczenia faktury do Starostwa Powiatowego w Oleśnicy, w sytuacji o której mowa w ust 2,
4) Wyłącznie faktura ustrukturyzowana zgodna z powyższymi postanowieniami, która uwzględnia dane Nabywcy i Odbiorcy (Podmiotu3) będzie uznana za prawidłowo wystawioną fakturę w zakresie danych identyfikacyjnych Powiatu, a w konsekwencji tylko taka faktura ustrukturyzowana może być podstawą do wypłacenia wynagrodzenia (jeżeli nie będzie innych negatywnych przesłanek);
5) Jedynie prawidłowe wystawienie faktury ustrukturyzowanej skutkuje obowiązkiem zapłaty przez Powiat kwoty z faktury wynikającej. Oznacza to, że wystawienie nieprawidłowej faktury ustrukturyzowanej skutkować będzie żądaniem Powiatu wystawienia faktury korygującej z uwzględnieniem danych podanych wyżej. Do czasu wystawienia faktury korygującej, bieg terminu na zapłatę przez Powiat kwoty wynikającej z faktury jest wstrzymany;
6) Ewentualny załącznik do faktury ustrukturyzowanej powinien zostać przesłany poprzez Krajowy System e-Faktur (węzeł Załącznik) lub drogą elektroniczną na adres: centrumzarzadzania@powiat-olesnicki.pl wraz z podaniem numeru KSeF faktury, do której załącznik został wystawiony;
7) W przypadku tzw. awarii zwykłej Krajowego Systemu e-Faktur (art. 106nf ustawy o podatku od towarów i usług) uniemożliwiającej wystawienie faktury ustrukturyzowanej, Zleceniobiorca przygotuje i prześlę fakturę VAT opatrzoną kodami QR OFFLINE i CERTYFIKAT w formacie pdf drogą elektroniczną na adres ksef@powiat-olesnicki.pl , najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych od ustania tej awarii, faktura zostanie przesłana przez Stowarzyszenie do Krajowego Systemu e-Faktur.;
8) W przypadku tzw. awarii całkowitej Krajowego Systemu e-Faktury (art. 106ng ustawy o podatku od towarów i usług), faktury będą przesyłane elektronicznie na adres: ksef@powiat-olesnicki.pl .

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na syreny gwarancji :
   1) na cały system z wyłączeniem akumulatorów …….. miesięcy;
   2) na akumulatory ……miesięcy.
2. Wykonawca zapewnia bezpłatny serwis w okresie obowiązywania gwarancji, zgodnie z warunkami zawartymi w książce gwarancyjnej.
3. Do przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się dołączyć:

1) Instrukcję obsługi przedmiotu umowy w języku polskim;

2) Książkę serwisową w języku polskim;
3) Wykaz adresów punktów serwisowych na terenie PL.

4. W przypadku nieusunięcia wady w terminie określonym w warunkach gwarancji Wykonawca upoważnia Zamawiającego do usunięcia wady na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 6

1.Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
1) w przypadku zwłoki w wykonaniu Przedmiotu umowy w całości lub w części – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy dzień zwłoki,
2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, z wyłączeniem sytuacji określonej w § 7 ust. 1 umowy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
3.Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
4.Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5.Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Na potrzeby takiego potrącenia Strony ustalają, że wymagalność kar umownych następuje z dniem otrzymania przez Wykonawcę oświadczenia Zamawiającego o ich naliczaniu/noty obciążeniowej.
6.W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu tych okoliczności.
2. W przypadku, gdy zwłoka Wykonawcy w spełnieniu świadczenia w całości lub w części wynosi co najmniej 7 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy, bez wzywania do jej wykonania, zachowując roszczenie o zapłatę kar umownych należnych mu za okres od dnia powstania zwłoki do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego zgodnie z § 3 ust.2 Umowy .
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku braku możliwości realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, pomimo upływu 14 dniowego terminu wyznaczonego w pisemnym wezwaniu .
5. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 2-4 niniejszego paragrafu, powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach je uzasadniających i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

1. Strony ustalają, że wszelkie pisma, korespondencja oraz dokumentacja związana z realizacją Umowy będzie wyłącznie sporządzana w języku polskim.
2. Powiadomienia, oświadczenia, wnioski związane z realizacją Umowy wymagają formy dokumentowej, w tym elektronicznej.
3. Korespondencję przekazaną pocztą elektroniczną na żądanie Zamawiającego Wykonawca potwierdzi niezwłocznie pisemnie.
4. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:
   1) Korespondencja kierowana do Zamawiającego:
   Powiat Oleśnicki, ul. J. Słowackiego 10, 56-400 Oleśnica
   2) Korespondencja kierowana do Wykonawcy: ……..
   3) Osoby do kontaktu ze strony Zamawiającego:
   Witold Michałowski, e – mail: centrumzarzadzania@powiat-olesnicki.pl, tel.: 71 314 01 31
   4) Osoby do kontaktu ze strony Wykonawcy
   ……, tel. ……, email: ……..
5. Zmiana danych wskazanych w ust. 4 pkt. 1 - 4, nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
6. Osoby wskazane w ust. 4 pkt. 3 i 4 są upoważnione do realizacji wszelkich bieżących spraw związanych z wykonywaniem Przedmiotu umowy, w tym do prowadzenia korespondencji, podpisywania protokołów odbioru. Powyższe uprawnienia nie obejmują prawa do zmiany Umowy.

§ 9

W związku z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania, zmieszczonej na stronie: https://samorzad.gov.pl/web/powiat-olesnicki .

§ 10

Wszelkie zmiany treści niniejszej i oświadczenia dotyczące umowy wymagają zachowania formy pisemnego pod rygorem nieważności.

§ 11

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie Kodeksu cywilnego oraz właściwych przepisów szczególnych.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron./ Umowa zostaje zawarta w formie elektronicznej, co oznacza, że do jej zawarcia dochodzi w momencie opatrzenia umowy ostatnim wymaganym do jej zawarcia kwalifikowanym podpisem

elektronicznym przez ostatnią ze Stron. Każda ze Stron jest uprawniona do druku dowolnej liczby egzemplarzy Umowy.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załączniki :

1) Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami;
2) Załącznik nr 2– Opis przedmiotu zamówienia