

Umowa nr/2026

zawarta w dniu 11.08.2026 roku w Zwoleniu pomiędzy Gminą Zwolen z siedzibą w Zwoleniu, Plac Kochanowskiego 1, 26-700 Zwolen,
reprezentowaną przez:

**Pana Grzegorza Molendowskiego – Zastępcę Burmistrza Zwolenia
przy kontrasygnacie Pana Pawła Bieniasa – Zastępcy Skarbnika Gminy
zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”**

a

.....,
reprezentowaną przez – Właściciela firmy
zwanym dalej „Wykonawcą”,
o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest udzielenie zamówienia, którego wartość, bez podatku od towarów i usług jest mniejsza niż 170 000 zł zgodnie z art. 2 ust. 1, ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.).
2. „Zamawiający” zleca, a „Wykonawca” przyjmuje do realizacji zadanie pn. **„Zakup grilli oraz akcesorii do grillowania dla sołectwa Filipinów, Koszary, Paciorkowa Wola Nowa ”**.
3. Szczegółowy zakres i sposób wykonania przedmiotu Umowy określa niniejsza umowa oraz:
 - a) Zapytanie ofertowe w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość bez podatku od towarów i usług jest mniejsza niż 170 000zł (w tym : **załącznik nr 4**).
 - b) Oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2

ZAPEWNIENIA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z przedstawicielami Zamawiającego w zakresie zadań wynikających z niniejszej umowy w celu jej prawidłowego wykonania.
4. Wykonawca dostarczy na własny koszt przedmiot zamówienia, zgodnie opisem wyszczególnionym w Zapytaniu ofertowym zamówienia poniżej 170 000zł netto.
5. Wraz ze sprzętem Wykonawca zobowiązuje się wydać Zamawiającemu wszelkie dokumenty ich dotyczące, instrukcję użytkowania, obsługi, konserwacji, gwarancje, certyfikaty, atesty oraz inne dokumenty potwierdzające, że spełnia wszelkie normy i wymagania dla niego przewidziane prawem
6. Wykonawca oświadcza, że:
 - dostarczone wyposażenie jest fabrycznie nowe, znajduje się w stanie nieuszkodzonym, jest sprawne technicznie spełnia wymagane prawem normy oraz jest wolne od wad prawnych.
 - sytuacja finansowa oraz posiadane środki gwarantują należyte wykonanie niniejszej umowy.
 - nie jest prowadzone w stosunku do niego postępowanie upadłościowe oraz wedle jego najlepszej wiedzy nie istnieją żadne okoliczności mogące sprawować wszczęcie takich postępowań.

§ 3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą na każdym etapie wykonania zadania będącego przedmiotem niniejszej umowy.

§4

TERMIN REALIZACJI UMOWY

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i zamontowania wyposażenia **w terminie do 11.09.2026r.**

§ 5

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisanie bez zastrzeżeń protokołu odbioru zamówienia przez Zamawiającego.
2. Jeżeli w trakcie odbioru zostanie stwierdzone, że dostarczone wyposażenie nie spełnia warunków do odbioru Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
3. Zamawiający ma prawo odmówić w przypadku:
 - nieprawidłowości (wad) wyposażenia, w tym jego obniżonej jakości;
 - niezgodności wyposażenia z przedmiotem zamówienia;
 - po terminie wykonania określonym w §4 umowy.
4. W przypadku, o którym mowa w ust.3 Zamawiającemu przysługiwać będą następujące uprawnienia:
 - jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić ich usunięcia, przy tym uprawnienie do naliczania kar umownych;
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy, zachowując przy tym uprawnienie do naliczania kar umownych. Odmowa odbioru nastąpi w formie pisemnej, z podaniem powodów.
5. Osobami upoważnionymi do kontaktu we wszelkich sprawach dotyczących niniejszej umowy, w tym podpisywania protokołów odbioru będą:
 - ze strony Zamawiającego:
 - 1) Piotr Wajs e-mail: wajs.p@zwolen.pl , 48 676 27 26 wew. 107,
 - 2) Joanna Gregorczyk e-mail: gregorczyk.j@zwolen.pl , 48 676 26 38 wew. 247
 - ze strony Wykonawcy:
 - 1) Konrad podstawski e-mail: konrad.podstawski@akma-niedomice.pl , tel. 606640120.

§ 6

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie dla Wykonawcy w kwocie **netto** zł (słownie: sześć tysięcy siedemset pięćdziesiąt 00/100) powiększonej o podatek VAT ..% w wysokości zł , **brutto** ... zł (słownie złotych: /100).
2. Wykonawca zobligowany jest do udokumentowania transakcji za pomocą faktury ustrukturyzowanej w rozumieniu art. 2 pkt 32a ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, która zostanie przesłana Zamawiającemu za pośrednictwem KSeF.
Faktura zostanie wystawiona na:
Nabywca: Gmina Zwoleń, Plac Kochanowskiego 1, 26-700 Zwoleń NIP 811 17 64 762 (Podmiot 2)
Odbiorca: Urząd Miejski w Zwoleniu, Plac Kochanowskiego 1, 26-700 Zwoleń, NIP 811 12 24 391 (Podmiot 3, w polu Rola - symbol 8).
Za datę dostarczenia faktury, od której liczony będzie termin płatności, uważa się datę nadania fakturze numeru identyfikacyjnego przez KSeF (datę jej przesłania do systemu).

3. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany bez zastrzeżeń, przez obydwie strony protokół odbioru. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za poniesione dodatkowe koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
6. Poniesienie jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 7

RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji i rękojmi licząc od dnia odbioru. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu dokonania przez Zamawiającego odbioru bez zastrzeżeń.
2. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny.
3. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do wszelkich napraw w ramach gwarancji/rękojmi w terminie 14 dni od momentu powiadomienia przez Zamawiającego.
4. W przypadku nie przystąpienia Wykonawcy do naprawy lub jej nie dokonania w terminie określonym w ust.3 Zamawiający ma prawo dokonać naprawy we własnym zakresie lub powierzyć wykonanie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, zachowując wszelkie roszczenia odszkodowawcze.
5. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych, w tym wad ukrytych stwierdzonych w trakcie użytkowania, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o powyższym fakcie na piśmie.
6. Wykonawca rozpatrzy reklamację nie później niż w terminie 7 dni roboczych od jej otrzymania.
7. Wszelkie koszty związane z naprawami w ramach gwarancji i rękojmi ponosi Wykonawca.

§8

ODSZKODOWANIA I KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu obowiązków dotyczących przedmiotu zamówienia w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w jego realizacji;
 - b) za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń, gdy w wyznaczonym terminie naruszenia te nie zostaną usunięte w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy;
 - c) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 50% łącznego wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
2. W przypadku prawa do naliczenia dwóch kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kwoty kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę bez konieczności dodatkowego powiadomienia.
4. Jeżeli wysokość kar umownych nie pokryje poniesionej przez Zamawiającego szkody, przysługuje mu prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

5. Postanowienia niniejszego paragrafu pozostaną w mocy także po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy.
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, Zamawiający może rozwiązać umowę w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wówczas Wykonawca otrzymuje wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do wykonania części przedmiotu umowy i może żądać odszkodowania za niewykonanie pozostałej części umowy.
7. Zamawiający może unieważnić umowę w okresie 7 dni od unieważnienia postępowania na podstawie, którego została podpisana umowa. Unieważnienie postępowania może nastąpić z powodu uchybień proceduralnych lub gdy procedura została przeprowadzona niezgodnie z zapisami zasady konkurencyjności.
8. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Sporne kwestie wynikające z realizacji umowy rozstrzygać będzie właściwy Sąd dla siedziby Zamawiającego.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Umowę przygotował: Piotr Wajs