

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**  
**dla zamówień o wartości poniżej wyrażonej w złotych**  
**równowartości kwoty 130.000 zł netto**

**Zamawiający:**

**Starostwo Powiatowe w Świebodzinie, ul. Kolejowa 2 , 66-200 Świebodzin, tel. 684755308, email:**  
**starostwo@powiat.swiebodzin.pl**  
(Nazwa, adres, tel., e-mail, strona internetowa)

**zaprasza do złożenia oferty/udziału w rozpoznaniu cenowym w sprawie wykonania:**

**Dostawa laptopa oraz drukarki**

- na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**Rodzaj zamówienia: Dostawa**

*(usługa/dostawa/robota budowlana)*

**1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowego laptopa 1 szt. oraz drukarki 1 szt.

Laptop oraz drukarka będące przedmiotem zamówienia muszą być:

- \* fabrycznie nowe,
- \* wolne od wad fizycznych i prawnych,
- \* nieużywane.

Opis przedmiotów zamówienia (wymagane parametry) stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.

Opis znajdujący się w załączniku nr 1 do Zaproszenia zawiera minimalne wymagania (techniczne i użytkowe) w odniesieniu do laptopa oraz drukarki objętego przedmiotem zamówienia co oznacza, że Wykonawca może oferować przedmiot zamówienia charakteryzujący się lepszymi parametrami technicznymi i/lub użytkowymi.

**Wykluczenia:**

Na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**2. Termin realizacji zamówienia: 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy.**

**3. Okres gwarancji: 24 miesiące**

**4. Warunki płatności: 7 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.**

**5. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:**

1 kryterium: **cena – 100% lub inne według potrzeb**

Zamawiający wybierze ofertę z najniższą zaoferowaną ceną (jeśli cena najkorzystniejszej oferty nie przekroczy kwoty, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia)

## 6. Forma, miejsce i termin złożenia oferty:

- ofertę należy sporządzić w języku polskim na załączonym druku - „formularz ofertowy
- ofertę należy składać w terminie do dnia 8.03.2024 do godz. 12.00
  - w siedzibie zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Świebodzinie, ul. Kolejowa 2, Biuro podawcze, parter, 66-200 Świebodzin w jednej zamkniętej kopercie,
  - e-mailem na adres **m.lewandowski@powiat.swiebodzin.pl**

- na kopercie/faksie/w e-mailu należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: „Oferta na dostawę laptopa oraz drukarki”.

**7. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:** Pan Marcin Lewandowski, ul. Kolejowa 2, 66-200 Świebodzin, pok. nr 3 (parter, budynek A, tel. 684755323)

**8. Informacja dotyczące zawierania umowy:** niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający wyśle do wykonawcy zamówienie/zlecenie/umowę w sprawie zamówienia publicznego\*

## 9. Warunki udziału w postępowaniu

.....Nie dotyczy.....

Marcin Lewandowski  
(przygotował)

**STAROSTA**  
**Zbigniew Szumski**  
.....  
(podpisał w imieniu zamawiającego)

Świebodzin, dn. 5.03. 2024r.

W załączeniu:

1. Druk „formularza ofertowego”

\* niepotrzebne skreślić

### KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) Administratorem danych osobowych jest Starosta Świebodziński z siedzibą w Świebodzinie (66-200) przy ulicy Kolejowej 2. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email: starostwo@powiat.swiebodzin.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora;

2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email iod@powiat.swiebodzin.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;

3) zgodnie z treścią art. 6 ust. 1 lit. c RODO Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu wyboru wykonawcy na podstawie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie realizacji postanowień umownych związanych z wykonywanym zamówieniem;

4) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, jeżeli wymagane byłoby to w celu realizacji postanowień umownych,

5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa;

6) posiada Pani/Pan prawo do:

a) żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO, kiedy to nieograniczone przetwarzanie danych przez Administratora odnosi się do ich przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),

b) wniesienia skargi do organu nadzorczego,

7) nie przysługuje Panu/Pani prawo do:

a) usunięcia lub przenoszenia danych osobowych,

b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;

8) podanie danych osobowych jest konieczne w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji postanowień umownych. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia oferty złożonej w postępowaniu oraz zawarcia umowy.

