



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
w Ostrowcu Świętokrzyskim

Wpłynęło
dnia 22. 06. 2023

Podpis

(08494) Bnoj dylke

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kielce, 19.06.2023 r.

PSZ.II.431.20.2023

Pani Joanna Pikus
Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Świętokrzyska 22
27-400 Ostrowiec Świętokrzyski

Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, przesyła wystąpienie pokontrolne z kontroli w trybie zwykłym, która przeprowadzona została w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrowcu Świętokrzyskim w dniach 26 i 29-30 maja 2023 r.

Kontrola przeprowadzona była na podstawie:

- art. 186 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2022 r., poz. 447 ze zm.).

Kontrolę przeprowadzili pracownicy Oddziału Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Powiatowego i Województwa w Wydziale Polityki Społecznej i Zdrowia, w składzie:

1. **Pani Anna Krupa – Pawłowska** - Inspektor Wojewódzki (legitymacja służbowa nr 06), upoważnienie nr 343/2023 z dnia 22.05.2023 r. – inspektor kierujący zespołem inspektorów,
2. **Pani Katarzyna Arendarska** - Inspektor Wojewódzki (legitymacja służbowa nr 01), upoważnienie nr 344/2022 z dnia 22.05.2023 r.

Zakresem kontroli objęte zostały następujące zadania:

1. **Opracowanie i realizacja 3-letnich powiatowych programów dotyczących rozwoju pieczy zastępczej, zawierających między innymi coroczny limit rodzin zastępczych zawodowych.**
2. **Kwalifikacje kadry organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.**

3. Zapewnienie dzieciom pieczy zastępczej w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka, placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz finansowanie świadczeń pieniężnych dotyczących dzieci z terenu powiatu, umieszczonych w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka, placówkach opiekuńczo-wychowawczych, regionalnych placówkach opiekuńczo-terapeutycznych, interwencyjnych ośrodkach preadopcyjnych, w tym dzieci cudzoziemskich.
4. Organizowanie wsparcia i finansowanie pomocy przyznawanej osobom usamodzielnianym opuszczającym rodziny zastępcze, rodzinne domy dziecka oraz placówki opiekuńczo-wychowawcze i regionalne placówki opiekuńczo-terapeutyczne, przez wspieranie procesu usamodzielnienia.
5. Tworzenie warunków do powstawania i działania rodzin zastępczych, rodzinnych domów dziecka i rodzin pomocowych.
6. Prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych i placówek wsparcia dziennego o zasięgu ponadgminnym.
7. Organizowanie i finansowanie szkoleń dla rodzin zastępczych, prowadzących rodzinne domy dziecka i dyrektorów placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego oraz kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, prowadzenia rodzinnego domu dziecka lub pełnienia funkcji dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego.
8. Organizowanie wsparcia dla rodzinnej pieczy zastępczej, w szczególności poprzez tworzenie warunków do powstawania grup wsparcia i poradnictwa specjalistycznego.
9. Zapewnienie przeprowadzania przyjętemu do pieczy zastępczej dziecku niezbędnych badań lekarskich.
10. Prowadzenie rejestrów danych, o których mowa w art. 46 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
11. Kompletowanie we współpracy z właściwym ośrodkiem pomocy społecznej dokumentacji związanej z przygotowaniem dziecka do umieszczenia w rodzinie zastępczej albo rodzinnym domu dziecka.
12. Przekazywanie do biura informacji gospodarczej - informacji o powstaniu zaległości z tytułu nieponoszenia opłaty, o której mowa w art. 193 ust. 8, za okres dłuższy niż 12 miesięcy.
13. Finansowania dodatku, o którym mowa w art. 115 ust. 2a ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

14. **Pomoc przyznawana osobom usamodzielnianym opuszczającym domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze oraz pomoc w integracji ze środowiskiem tych osób.**
15. **Kontrola nad organizatorami rodzinnej pieczy zastępczej, rodzinami zastępczymi, prowadzącymi rodzinne domy dziecka oraz placówkami opiekuńczo-wychowawczymi (art. 38 b ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej).**

Okres objęty kontrolą: 01.01.2022 r. do dnia kontroli.

Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta, w szczególności przez określenie stanu faktycznego oraz ujawnionych uchybień lub nieprawidłowości, a także zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych uchybień lub nieprawidłowości oraz wskazanie osób odpowiedzialnych za ich powstanie.

Integralną część niniejszego wystąpienia pokontrolnego stanowi załącznik nr 1 przygotowany przez dyrektora jednostki kontrolowanej na potrzeby kontroli.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrowcu Świętokrzyskim (w skrócie Centrum) jako samorządowa jednostka organizacyjna Powiatu Ostrowieckiego realizuje zadania własne powiatu oraz zadania zlecone, wynikające z przepisów prawa, w tym w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

Zarządzeniem Nr Or.I.120.50.2011 Starosty Ostrowieckiego z dn. 12 października 2011 r., Centrum zostało wyznaczone na Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej.

Centrum funkcjonuje na podstawie Statutu i Regulaminu Organizacyjnego. Obowiązujący na czas trwania kontroli Statut został nadany Uchwałą Nr LVI/331/2022 Rady Powiatu Ostrowieckiego z dn. 4 marca 2022 r. Natomiast aktualny Regulamin Organizacyjny został wprowadzony na mocy Uchwały Nr 67/2023 Zarządu Powiatu Ostrowieckiego z dn. 7 marca 2023 r.

Zgodnie ze strukturą organizacyjną w Centrum funkcjonuje dział ds. pracy z rodziną i dzieckiem, w skład którego wchodzi: zespół ds. rodzinnej pieczy zastępczej, zespół ds. pomocy instytucjonalnej oraz punkt interwencji kryzysowej. Zgodnie z regulaminem,

podstawowe zadania do realizacji przez organizatora, o których mowa w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej realizowane są w ramach w/w zespołów.

Zgodnie z Uchwałą Nr 144/2021 Zarządu Powiatu Ostrowieckiego z dn. 23 sierpnia 2021 r., dyrektorem Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrowcu Świętokrzyskim, jest p. Joanna Pikus. Dyrektor posiada stosowne pełnomocnictwa i upoważnienia do realizacji zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, nadane Zarządzeniem Nr Or.I.120.1.74.2021 z dn. 23 sierpnia 2021 r. Starosty Ostrowieckiego (zał. nr 2), zmienione Zarządzeniem nr Or.I.120.1.18.2022 z dn. 16 marca 2022 r. (zał. nr 3).

Ad 1. Opracowanie i realizacja 3-letnich powiatowych programów dotyczących rozwoju pieczy zastępczej, zawierających między innymi coroczny limit rodzin zastępczych zawodowych.

Zgodnie z art. 180 pkt 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do zadań własnych powiatu należy m.in. opracowanie i realizacja 3-letnich powiatowych programów dotyczących rozwoju pieczy zastępczej, zawierających między innymi coroczny limit rodzin zastępczych zawodowych.

Uchwałą nr XLII/257/2021 Rady Powiatu Ostrowieckiego z dn. 28 kwietnia 2021 r. przyjęto do realizacji *Powiatowy Program Rozwoju Pieczy Zastępczej w Powiecie Ostrowieckim na lata 2021 – 2023*. Jak wskazano na wstępie, opracowany Program stanowi kontynuację poprzednich działań ujętych w programie na lata 2018-2020. Znaczną część dokumentu stanowi analiza realizacji podjętych działań i osiągniętych celów, diagnoza sytuacji społecznej oraz analiza stanu pieczy zastępczej na terenie powiatu w latach 2018-2020.

W Programie jako cel główny wskazano: *wspieranie rozwoju pieczy zastępczej w Powiecie Ostrowieckim ze szczególnym nastawieniem na tworzenie rodzinnych form pieczy zastępczej oraz specjalnych form instytucjonalnej pieczy zastępczej*.

Zgodnie z założeniami cel główny ma być realizowany w oparciu o następujące cele szczegółowe:

1. Rozwój rodzinnych form pieczy zastępczej poprzez promocje idei rodzicielstwa zastępczego oraz tworzenie rodzin zastępczych zawodowych i niezawodowych.
2. Utrzymanie aktualnego poziomu usług w zakresie instytucjonalnej pieczy zastępczej.
3. Wspieranie osób sprawujących różne formy rodzinnej pieczy zastępczej w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej poprzez zapewnienie specjalistycznego wsparcia.
4. Zapewnienie wszechstronnego wsparcia pełnoletnim wychowankom pieczy zastępczej.

5. Praca z rodzinami naturalnymi dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej.
6. Rozwój instytucjonalnych form pieczy zastępczej (placówki opiekuńczo-wychowawczej i placówki opiekuńczo-terapeutycznej).

Każdy cel szczegółowy ma być realizowany poprzez podejmowanie działań, które określone zostały w harmonogramie zadań planowanych do realizacji w ramach Programu. Program realizowany jest głównie przez PCPR w Ostrowcu Świętokrzyskim przy współpracy z ośrodkami pomocy społecznej, podmiotami prowadzącymi placówki opiekuńczo-wychowawcze, Powiatem Ostrowieckim, Zakładem Doskonalenia Zawodowego oraz innymi instytucjami działającymi na rzecz rodzin. Wskaźnikami realizacji zadań są liczby przeprowadzonych działań, kampanii, spotkań i osób korzystających ze wsparcia.

W Programie określono roczne limity nowoutworzonych rodzin zastępczych zawodowych tj.: w roku 2021 – 3 rodziny, w roku 2022 – 4 rodziny, w roku 2023 – 5 rodzin. Wskazano również plany odnośnie powstania nowych placówek opiekuńczo-wychowawczych.

Monitoring Programu, prowadzony jest na podstawie sprawozdawczości z wykonania zadań oraz analizy zbieranych informacji na temat zadań ujętych w dokumencie.

Zgodnie z art. 182 ust. 5 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, kierownik powiatowego centrum pomocy rodzinie składa zarządowi powiatu coroczne sprawdzanie z działalności PCPR oraz przedstawia zestawienie potrzeb w zakresie systemu pieczy zastępczej. W trakcie kontroli przedstawiono do wglądu sprawozdanie za 2022 rok, które zostało przedłużone w Starostwie Powiatowym w dniu 31.03.2023 r. Dokument odnosi się do wszystkich zaplanowanych działań, określa wskaźniki ich realizacji oraz wyznacza kierunki dalszych działań związanych z pieczą zastępczą.

Zadanie dotyczące opracowania i realizacji 3-letniego powiatowego programu dotyczącego rozwoju pieczy zastępczej realizowane jest prawidłowo.

Ad 2. Kwalifikacje kadry organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.

Na dzień kontroli do realizacji zadań z zakresu pieczy zastępczej, PCPR zatrudniał na umowę o pracę w wymiarze pełnych etatów sześć osób na stanowisku koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej, w tym jedna osoba zatrudniona w zastępstwie pracownika przebywającego na urlopie wychowawczym. Analizie poddano akta osobowe pracowników stwierdzając, że wszyscy koordynatorzy rodzinnej pieczy zastępczej posiadają wymagane kwalifikacje i spełniają wymagania określone w art. 78 ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, co potwierdzają oświadczenia znajdujące się w aktach

koordynatorów oraz aktualne zaświadczenia lekarskie. Zakresy czynności koordynatorów są zgodne z przepisami prawa i adekwatne do zajmowanego stanowiska.

W trakcie kontroli do wglądu przedstawiono wydruki potwierdzające niefigurowanie koordynatorów, dyrektora oraz kierowników działu ds. pracy z rodziną i dzieckiem w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

Kontrola wykazała, że praca koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej nie była łączona z wykonywaniem obowiązków pracownika socjalnego ani koordynatorzy nie prowadzili postępowań z zakresu świadczeń realizowanych przez powiat, co jest zgodne z art. 79 w/w ustawy.

Koordynatorzy rodzinnej pieczy zastępczej zgodnie z art. 77 ust. 5 w/w ustawy w okresie zatrudnienia podnosili swoje kwalifikacje poprzez udział w szkoleniach, konferencjach i seminariach, co przedstawia szczegółowo załącznik nr 1 cz. II. Ponadto w celu wzmocnienia swoich kompetencji mają możliwość korzystania z poarnictwa oferowanego przez specjalistów współpracujących z Centrum tj. psychologa, prawnika i terapeuty ds. uzależnień.

Zadanie dotyczące kwalifikacji kadry organizatora pieczy zastępczej realizowane jest prawidłowo.

Ad 3. Zapewnienie dzieciom pieczy zastępczej w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka, placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz finansowanie świadczeń pieniężnych dotyczących dzieci z terenu powiatu, umieszczonych w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka, placówkach opiekuńczo-wychowawczych, regionalnych placówkach opiekuńczo-terapeutycznych, interwencyjnych ośrodkach preadopcyjnych, w tym dzieci cudzoziemskich.

Zgodnie z art. 180 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej do zadań własnych powiatu należy zapewnienie dzieciom pieczy zastępczej w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka oraz w placówkach opiekuńczo – wychowawczych. Z informacji uzyskanych podczas kontroli oraz z danych zawartych w *Rejestrze wojewody* wynika, że dzieci pozbawione opieki rodziców biologicznych, mają zapewnioną opiekę w 6 placówkach opiekuńczo – wychowawczych funkcjonujących na terenie powiatu ostrowieckiego. Szczegółowe informacje dot. funkcjonowania placówek znajdują się w pkt 6 niniejszego wystąpienia.

Ponadto na terenie powiatu ostrowieckiego, zgodnie z informacjami zawartymi w załączniku nr 1 cz. III, na dzień kontroli funkcjonowało 106 rodzinnych form pieczy zastępczej, w których umieszczono łącznie 135 dzieci, w tym:

- 83 rodziny zastępcze spokrewnione, w których umieszczono 106 dzieci,
- 22 rodziny zastępcze niezawodowe, w których umieszczono 27 dzieci,
- 1 rodzina zastępcza zawodowa o charakterze pogotowia rodzinnego, w której przebywało 2 dzieci.

W okresie objętym kontrolą żadna rodzina zastępcza nie została rozwiązana na wniosek starosty, ani nie pełniła jednocześnie funkcji rodziny zawodowej i spokrewnionej. Natomiast jedna rodzina zastępcza o charakterze pogotowia rodzinnego przestała funkcjonować z uwagi na fakt przejścia osoby prowadzącej na emeryturę.

Rodzina zastępcza zawodowa o charakterze pogotowia rodzinnego funkcjonuje w oparciu o umowę nr PCPR.11.40.4.2023 z dnia 30.03.2023 r. zawartą ze Starostą Ostrowieckim reprezentowanym przez dyrektora PCPR. Umowa została zawarta zgodnie z art. 54 ustawy o wspieraniu rodziny systemie pieczy zastępczej.

W trakcie kontroli przeanalizowano dokumentację: 2 rodzin zastępczych zawodowych o charakterze pogotowia rodzinnego, 4 rodzin zastępczych niezawodowych i 2 rodzin zastępczych spokrewnionych. W aktach znajdowały się dokumenty potwierdzające wymagania formalne dotyczące osób sprawujących funkcję rodziny zastępczej.

Zgodnie z dotychczasowym brzmieniem art. 46 ust. 2 ustawy (Dz.U. 2022 r., 447 t.j.) oraz art. 45a wprowadzonym przez art. 1 pkt 15 ustawy z dnia 7 października 2022 r. zmieniającej cyt. ustawę z dniem 1 lutego 2023 r. (Dz.U. 2022 r. poz. 2140), rodziny zastępcze zawodowe, rodziny zastępcze niezawodowe i osoby prowadzące rodzinne domy dziecka są zobowiązane do przedstawiania właściwemu staroście, co dwa lata zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia wystawionego przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej oraz opinii o posiadaniu predyspozycji i motywacji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka, wystawionej przez psychologa. Wszystkie rodziny zastępcze zawodowe i niezawodowe, których dokumentację sprawdzono przedłożyły aktualne zaświadczenia lekarskie oraz opinie psychologiczne. Jak ustalono, opinie o posiadaniu predyspozycji i motywacji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej sporządzane są przez psychologa współpracującego z PCPR. Ponadto w dokumentacji rodzin znajdowały się inne dokumenty związane z ich funkcjonowaniem m.in. sprawozdania, zaproszenia na zespół ds. okresowej oceny sytuacji dziecka, oceny rodzin zastępczych, korespondencja z PCPR, zaproszenia do udziału w grupach wsparcia i inne.

Poza dokumentacją rodzin zastępczych, analizie w trakcie kontroli, poddano także dokumentację umieszczonych w nich dzieci. Łącznie przeanalizowano akta dotyczące 12 dzieci. Dokumentacja zawierała niezbędne informacje dotyczące sytuacji prawnej, medycznej, szkolnej oraz funkcjonowania dzieci w pieczy zastępczej. W aktach znajdowały się m.in.: postanowienia sądu, skrócone odpisy aktów urodzenia, protokoły przekazania dziecka, pisma do jednostek działających na rzecz rodziny (właściwy PCPR, Sąd, Ośrodek Pomocy Społecznej, Świętokrzyski Ośrodek Adopcyjny, szkoły, przedszkola), opinie o uczniu, dokumentacja medyczna, orzeczenia o niepełnosprawności, plany pomocy dziecku, protokoły z zespołów ds. okresowej oceny sytuacji dziecka, opinie dot. zasadności dalszego pobytu w pieczy zastępczej, plany pracy z rodzinami biologicznymi opracowane przez asystenta rodziny oraz inna dokumentacja związana z pobytem dzieci w pieczy.

W myśl art. 77 ust. 1 ustawy, rodziny zastępcze i rodzinne domy dziecka obejmuje się na ich wniosek, opieką koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej. Natomiast w stosunku do rodzin zastępczych i rodzinnych domów dziecka, nieobjętych opieką koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej, zadania koordynatora wykonuje organizator rodzinnej pieczy zastępczej, na co wskazuje zapis art. 77 ust. 1a. Rodziny zastępcze zostają objęte opieką koordynatora po złożeniu stosownego wniosku (**zał. nr 4**). Zgodnie z informacją zawartą w załączniku nr 1 cz. III, trzech koordynatorów ma pod opieką po 16 rodzin zastępczych, co jest niezgodne z art. 77 ust. 4 ustawy. W związku z przekroczeniem limitu rodzin dyrektor PCPR złożyła pisemne wyjaśnienie (**zał. nr 5**). W stosunku do pozostałych rodzin zastępczych zgodnie z art. 77 ust. 1a zadania koordynatora wykonuje zastępca kierownika działu ds. pracy z rodziną i dzieckiem jako organizator rodzinnej pieczy zastępczej.

Koordynatorzy oraz pracownik organizatora dokumentują pracę z rodzinami zastępczymi w dokumentach pn. *Rejestr podjętych działań przez koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej* (**zał. nr 6**) oraz *Kwestionariusz dotyczący wizyty domowej* (**zał. nr 7**). W rejestrze odnotowywane są zarówno kontakty z rodzinami zastępczymi, jak i z osobami i instytucjami działającym w obszarze pieczy zastępczej i wsparcia rodziny. Natomiast *Kwestionariusz* jest dokumentem sporządzonym w trakcie kontaktu bezpośredniego w miejscu zamieszkania rodziny zastępczej. Poza podpisem pracownika PCPR, dokument zawiera informacje o osobach obecnych podczas wizyty, problemach zgłaszanych przez rodzinę oraz ustalenia i wnioski, a także podpis rodzica zastępczego. Kontakty z rodzinami odbywają się w zależności od potrzeb rodziny i dotyczą m.in.: spraw bieżących rodziny, sytuacji opiekuńczo-wychowawczej dzieci przebywających w pieczy, spotkań dzieci

z rodzicami biologicznymi, sytuacji szkolnej i zdrowotnej, trudności wychowawczych, udziału w zespołach ds. okresowej oceny sytuacji dziecka, spraw sądowych i innych.

Jednym z zadań koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej, o którym mowa w art. 77 ust. 3 pkt 2 ustawy jest przygotowanie we współpracy z rodziną zastępczą lub prowadzącymi rodzinny dom dziecka planu pomocy dziecku. Każde dziecko, którego dokumentację sprawdzono, miało opracowany *Plan pomocy dziecku (zał. nr 8)*. Plany zawierają: *dane dziecka, informacje o rodzicach biologicznych dziecka, dane osób pełniących funkcję rodziny zastępczej oraz realizację planu pomocy dziecku*. Realizacja planu obejmuje cztery sytuacje/obszary, takie jak: przedszkolna/szkolna, rodzinna, zdrowotna, mieszkaniowa. Dla każdej z tych sytuacji określone zostały następujące części: problem, cele i założenia, sposób realizacji, czas trwania realizacji celu, osoby odpowiedzialne. Realizacja założeń planu podlega ocenie i modyfikacji, które dokonywane są co pół roku podczas oceny sytuacji dziecka przebywającego w rodzinnej pieczy zastępczej. Z analizy skontrolowanych planów wynika, że w większości planów określany jest tylko jeden cel *zapewnienie dziecku opieki i wychowania w rodzinie zastępczej* i działania podejmowane w tym kierunku, natomiast nie ma określonych działań związanych np. ze szkołą i zdrowiem. Z dokumentacji wynika, że w rodzinach zastępczych umieszczone są dzieci z różnymi problemami zdrowotnymi, szkolnymi, a także problemami emocjonalnymi oraz trudnościami związanymi z kontaktami w grupie rówieśniczej. Zatem cele i założenia w planach powinny odnosić się również do tych obszarów funkcjonowania dziecka, w których występuje dany problem. Ponadto uwagi osób kontrolujących dotyczą *modyfikacji planu*, która powiela już określony cel z planu głównego i nie wyznacza nowych (zał. nr 9).

a) Finansowanie świadczeń pieniężnych dotyczących dzieci z terenu powiatu, umieszczonych w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka, placówkach opiekuńczo-wychowawczych, regionalnych placówkach opiekuńczo-terapeutycznych, interwencyjnych ośrodkach preadopcyjnych, w tym dzieci cudzoziemskich.

Zgodnie z art. 180 pkt 13 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej do zadań własnych powiatu należy finansowanie świadczeń pieniężnych dotyczących dzieci z terenu powiatu, umieszczonych w pieczy zastępczej. Z informacji zawartej w zał. nr 1 cz. III wynika, że powiat ostrowiecki w kontrolowanym okresie finansował świadczenia w przypadku 253 dzieci, w tym:

- 224 dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej zorganizowanej na terenie powiatu ostrowieckiego (w tym 120 dzieci w spokrewnionych rodzinach zastępczych, 34 dzieci

- w niezawodowych rodzinach zastępczych i 5 w rodzinie zastępczej o charakterze pogotowia rodzinnego, oraz 53 dzieci w placówkach opiekuńczo-wychowawczych);
- 29 dzieci z powiatu ostrowieckiego przebywających w pieczy zastępczej zorganizowanej na terenie innych powiatów (w tym: 4 dzieci w spokrewnionych rodzinach zastępczych, 11 dzieci w niezawodowych rodzinach zastępczych, 1 dziecko w rodzinnym domu dziecka oraz 12 dzieci w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz 1 w regionalnej placówce opiekuńczo - terapeutycznej).

Szczegółowe informacje dotyczące średnich miesięcznych kosztów utrzymania dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej ponoszonych przez powiat ostrowiecki zawierają tabele znajdujące się w w/w załączniku.

Wszystkie rodziny otrzymują należne świadczenia wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w związku z umieszczeniem dziecka w rodzinnej pieczy zastępczej oraz świadczenie wychowawcze 500+. W kontrolowanym okresie rodzinom zastępczym przyznano dodatkową pomoc, o której mowa w art. 83 ustawy tj.:

- dofinansowanie do wypoczynku otrzymała jedna rodzina niezawodowa na 2 dzieci;
- jednorazowe świadczenie na pokrycie niezbędnych kosztów związanych z potrzebami przyjmowanego dziecka przyznano 4 rodzinom, w tym: 1 rodzinie spokrewnionej, 2 rodzinom niezawodowym i 1 rodzinie zawodowej o charakterze pogotowia rodzinnego.

Ponadto rodziny zastępcze otrzymują środki finansowe na utrzymanie domu z tytułu poniesionych kosztów, a także środki na przeprowadzenie niezbędnego remontu (1 rodzina zawodowa), zgodnie z art. 83 ust. 2 i ust. 4 ustawy. Powyższe środki finansowe powiat ostrowiecki przyznawał również rodzinom zastępczym, w których umieszczone są dzieci z powiatu, a funkcjonują na terenie innego powiatu.

Finansowanie świadczeń pieniężnych dotyczących dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej zorganizowanej na terenie innych powiatów odbywa się na podstawie stosownych porozumień. W kontrolowanym okresie zawarto porozumienia m.in. z powiatem opatowskim, starachowickim, miastem Kraków, Gliwice i Katowice.

W kontrolowanym okresie powiat nie finansował pobytu w pieczy zastępczej małoletniego cudzoziemca.

b) Dokonywanie okresowej oceny sytuacji dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej.

Zgodnie z art. 76 ust. 4 pkt 11 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, PCPR w Ostrowcu Św. jako organizator rodzinnej pieczy zastępczej, dokonuje

okresowej oceny sytuacji dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej. Art. 131 ust. 1 w/w ustawy określa, że ocena sytuacji dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej powinna być przeprowadzana w miarę potrzeb, jednak w przypadku dzieci poniżej 3 lat nie rzadziej niż co 3 miesiące, a w przypadku dzieci starszych nie rzadziej niż co 6 miesięcy.

Jak wynika z przedstawionej dokumentacji oraz z informacji zawartych w załączniku nr 1 cz. III, w kontrolowanym okresie ORPZ zorganizował 214 zespołów ds. okresowej oceny sytuacji dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej. Do udziału w zespole organizator zaprasza pisemnie opiekunów zastępczych, rodziców biologicznych o ile nie zostali pozbawieni władzy rodzicielskiej, przedstawicieli ośrodków pomocy społecznej i jednostek oświatowych oraz pracowników ośrodka adopcyjnego. Ze strony organizatora udział w spotkaniach biorą: z-ca kierownika działu ds. pracy z rodziną i dzieckiem, koordynator rodzinnej pieczy zastępczej i psycholog. ORPZ występuje także o sporządzenie opinii o uczniu do szkół, w których uczą się dzieci z pieczy zastępczej oraz właściwych ośrodków pomocy społecznej w celu pozyskania informacji o rodzicach biologicznych.

Z posiedzeń zespołu sporządzane są *Protokoły z oceny sytuacji dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej (zał. nr 10)*, które zawierają listę obecności uczestników. Oceny sporządzane są na formularzu pod nazwą: *Kwestionariusz okresowej oceny sytuacji dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej (zał. nr 11)*. Po dokonaniu oceny, informacja o całokształcie sytuacji osobistej dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej przesyłana jest do właściwego sądu, zgodnie z art. 131 ust. 2 ustawy (zał. nr 12). Ocena sytuacji dzieci uwzględnia wszystkie informacje, o których mowa w art. 129 ustawy.

c) Dokonywanie oceny rodziny zastępczej lub prowadzącego rodzinny dom dziecka pod względem predyspozycji do pełnienia powierzonych funkcji oraz jakości wykonywanej pracy.

W myśl art. 132 oraz art. 134 w/w ustawy organizator rodzinnej pieczy zastępczej dokonuje oceny rodziny zastępczej lub prowadzącego rodzinny dom dziecka pod względem predyspozycji do pełnienia powierzonych funkcji oraz jakości wykonywanej pracy.

W kontrolowanym okresie tj. od 01.01.2022 r. do 26.05.2023 r. ORPZ w Ostrowcu Św. dokonał 28 ocen rodzin zastępczych, w tym: 1 rodziny zastępczej zawodowej o charakterze pogotowia rodzinnego, 5 rodzin zastępczych niezawodowych i 22 rodzin spokrewnionych. Wszystkie oceny były pozytywne (zał. nr 13). W ocenie organizatora rodzinnej pieczy zastępczej rodziny w sposób prawidłowy wywiązywały się

z powierzonej im funkcji, a w przypadku wątpliwości co do jakości wykonywanej pracy rodzinom zapewniana jest pomoc specjalistyczna mającą na celu poprawę funkcjonowania rodzin w danym obszarze i wyeliminowanie trudności. Przed dokonaniem ostatecznej oceny rodziny, sporządzany jest *kwestionariusz okresowej oceny rodziny zastępczej (zał. nr 14)* oraz *opinia koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej (zał. nr 15)*. Kwestionariusz zawiera dane rodziny, aktualną sytuację oraz przygotowanie metodyczne do sprawowania funkcji rodziny zastępczej. Ponadto w dokumencie sformułowana jest ocena dotycząca jakości sprawowanej funkcji przez rodziny zastępcze.

Zgodnie z art. 134 ust. 2a do w/w ocen rodzina zastępcza może złożyć w terminie 14 dni od dnia otrzymania oceny, zastrzeżenia do starosty.

d) Sporządzanie opinii, o których mowa w art. 139 a ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Z informacji zawartych w załączniku nr 1 cz. III oraz analizy dokumentacji w powyższym zakresie wynika, że Organizator Rodzinnej Pieczy Zastępczej sporządzał niezbędne opinie i przekazywał je do Świętokrzyskiego Ośrodka Adopcyjnego wraz ze zgłoszeniem informacji o dzieciach z uregulowaną sytuacją prawną. W okresie od 1.01.2022 r. do 26.05.2023 r. ORPZ wydał następujące opinie dot. dzieci umieszczonych w rodzinnej pieczy zastępczej :

- opinia o zasadności przysposobienia dziecka – 20 (w tym 2 zasadne, 18 bez zasadności),
- opinia o kontaktach dziecka z rodziną biologiczną i wpływie tych kontaktów na dziecko - 2,
- opinia o zasadności przysposobienia związanego ze zmianą miejsca zamieszkania dziecka na miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej mającej na celu stwierdzenie, że przysposobienie to leży w jego najlepszym interesie –2,
- opinia o zasadności wspólnego umieszczenia rodzeństwa w rodzinie przysposabiającej – 2,
- opinia o możliwości nieumieszczania wspólnie rodzeństwa w rodzinie przysposabiającej z powodu nieznaledzenia kandydat do przysposobienia rodzeństwa – 2,

Natomiast w przypadku dzieci umieszczonych w placówkach opiekuńczo-wychowawczych funkcjonujących na terenie powiatu ostrowieckiego, w okresie objętym kontrolą nie były sporządzane opinie, o których mowa w art. 139a cyt. ustawy, ponieważ żaden ze zgłoszonych wychowanków nie jest objęty procedurą adopcyjną z uwagi na brak zgody dziecka na adopcję oraz zachowanie kontaktów z rodziną.

e) **Zgłaszanie do ośrodków adopcyjnych informacji o dzieciach z uregulowaną sytuacją prawną, w celu poszukiwania dla nich rodzin przysposabiających.**

W kontrolowanym okresie PCPR w Ostrowcu Św. przesłał do ośrodka adopcyjnego informację dotyczącą zgłoszenia 16 dzieci z rodzinnej pieczy zastępczej z uregulowaną sytuacją prawną, w tym 2 dzieci z pozytywną opinią organizatora rodzinnej pieczy zastępczej o wszczęciu procedury przysposobienia dziecka. W przypadku pozostałych dzieci poinformowano ośrodek adopcyjny o braku zasadności wszczynania postępowania adopcyjnego z uwagi na bliskie więzi z opiekunami. W dokumentacji znajdowały się informacje potwierdzające realizację powyższego zadania tj. karta dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej zgłaszanego do Świętokrzyskiego Ośrodka Adopcyjnego wraz z kompletem dokumentów (zał. nr 13).

Natomiast w tym samym okresie, z placówek opiekuńczo – wychowawczych funkcjonujących na terenie powiatu ostrowieckiego, zgłoszonych do ośrodka adopcyjnego było 4 wychowanków z uregulowaną sytuacją prawną.

Reasumując, powiat ostrowiecki zapewnia pieczę zastępczą dzieciom pozbawionym opieki rodziców biologicznych poprzez tworzenie rodzin zastępczych oraz prowadzenie placówek opiekuńczo – wychowawczych, a tym samym ponosi świadczenia pieniężne na dzieci umieszczone w w/w pieczy zastępczej, zarówno na terenie powiatu, jak i poza nim. Dokumentacja rodzin i dzieci prowadzona jest prawidłowo, poza uwagami dotyczącymi modyfikacji planów pomocy dziecku. Okresowa ocena sytuacji dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej oraz ocena rodzin zastępczych dokonywana jest terminowo, zgodnie z ustawą. Dzieci z uregulowaną sytuacją prawną są zgłaszane do ośrodka adopcyjnego oraz sporządzane są stosowne opinie. W w/w zakresie zadania realizowane są prawidłowo.

W zakresie obejmowania rodzin opieką koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej stwierdzono uchybienia polegające na przekraczaniu limitu liczby rodzin pozostających pod opieką trzech koordynatorów, o których mowa w art. 77 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Ad 4. Organizowanie wsparcia i finansowanie pomocy przyznawanej osobom usamodzielnianym opuszczającym rodziny zastępcze, rodzinne domy dziecka oraz placówki opiekuńczo-wychowawcze i regionalne placówki opiekuńczo-terapeutyczne, przez wspieranie procesu usamodzielnienia.

W okresie od 01.01.2022 r. do dnia kontroli tj. 26.05.2023 r., w trakcie procesu usamodzielnienia było łącznie 57 wychowanków, z czego 17 z instytucjonalnej pieczy zastępczej i 40 wychowanków z rodzinnej pieczy zastępczej. Ponadto, na czas trwania kontroli, 2 wychowanków z instytucjonalnej pieczy zastępczej było w trakcie rozliczania przyznanej pomocy, natomiast 5 wychowanków z rodzinnej pieczy zastępczej dokonało rozliczenia i sporządzone zostały oceny końcowe procesu usamodzielniania.

W przypadku wszystkich w/w wychowanków wyznaczono opiekuna usamodzielnienia oraz opracowane zostały indywidualne programy usamodzielnienia w myśl przepisów wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. W odniesieniu do 6 wychowanków, dyrektor Centrum przedłożyła informację uzupełniającą w sprawie terminów wyznaczenia opiekunów usamodzielniania (**zał. nr 17**).

Spośród wszystkich wychowanków objętych procesem usamodzielnienia w kontrolowanym okresie, aż 57 dokonało modyfikacji indywidualnego programu usamodzielnienia, które dotyczyły głównie zmiany szkoły, opiekuna usamodzielnienia, terminu opuszczenia placówki lub rodziny zastępczej, zmiany miejsca osiedlenia, a także zmiany terminu przyznania pomocy na usamodzielnienie, zagospodarowanie i pomocy na kontynuowanie nauki.

Pełnoletnim wychowankom przyznano następującą pomoc z tytułu usamodzielnienia:

- pomoc pieniężną na kontynuowanie nauki dla: 15 wychowanków z instytucjonalnej pieczy zastępczej i 36 wychowanków z rodzinnej pieczy zastępczej;
- pomoc na zagospodarowanie w formie rzeczowej dla: 9 wychowanków z instytucjonalnej pieczy zastępczej i 8 wychowanków z rodzinnej pieczy zastępczej;
- pomoc pieniężną na usamodzielnienie dla: 7 wychowanków z instytucjonalnej pieczy zastępczej i 8 wychowanków z rodzinnej pieczy zastępczej.

W kontrolowanym okresie w trzech przypadkach zawieszono pomoc na kontynuowanie nauki (w 2 przypadkach z powodu urlopu dziekańskiego oraz w 1 przypadku na wniosek zainteresowanej z powodu wyjazdu zagranicę w celach zarobkowych) oraz wydano 1 decyzję odmowną z uwagi na pobyt w zakładzie karnym.

W trakcie czynności kontrolnych przeanalizowano 10 teczek pełnoletnich wychowanków, w których znajdowały się następujące dokumenty:

- wskazanie na piśmie opiekuna usamodzielnienia, pisemne rezygnacje opiekunów lub wnioski o zmianę opiekuna,
- indywidualne programy usamodzielnienia oraz ich modyfikacje,
- zaświadczenia ze szkół potwierdzające kontynuację nauki,

- oświadczenia rodzin zastępczych o możliwości pozostawiania wychowanków po 18 r.ż. w pieczy pod warunkiem kontynuacji nauki,
- wnioski o wypłatę pomocy z tytułu kontynuacji nauki, usamodzielnienia czy zagospodarowania w formie rzeczowej,
- zawiadomienia o wszczęciu postępowania administracyjnego,
- korespondencja z wychowankami, opiekunami lub instytucjami w związku z koniecznością weryfikacji lub aktualizacji istotnych danych w zakresie usamodzielnienia,
- notatki służbowe sporządzane na okoliczność podjęcia kontaktu lub jego braku z wychowankami,
- protokoły z przesłuchania strony na okoliczność przyznania pomocy wraz z niezbędnymi dokumentami i oświadczeniami,
- decyzje przyznające pomoc pieniężną zawierające potwierdzenie odbioru lub wysyłki,
- kopie faktur za dokonane zakupy w ramach udzielonej pomocy finansowej na zagospodarowanie,
- oceny końcowe procesu usamodzielnienia.

Z analizy akt wynika, że dokumentacja związana z procesem usamodzielnienia prowadzona jest w sposób prawidłowy. Decyzje dotyczące przyznania pomocy finansowej w związku z usamodzielnieniem wydawane są zgodnie z przepisami KPA. Wychowankowie oraz opiekunowie procesu usamodzielnienia na bieżąco informowani są przez Centrum o prawach i uprawnieniach dotyczących usamodzielnienia lub konieczności uzupełnienia dokumentów.

Zadanie realizowane prawidłowo.

Ad 5. Tworzenie warunków do powstawania i działania rodzin zastępczych, rodzinnych domów dziecka i rodzin pomocowych.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrowcu Św. promuje ideę rodzicielstwa zastępczego poprzez rozpowszechnianie informacji na terenie powiatu za pomocą akcji medialnych w lokalnej prasie, radiu i telewizji, ogłoszeniach parafialnych. Inicjuje także konferencje prasowe oraz spotkania integracyjne dla rodzin zastępczych (zał. nr 1 cz. V).

W związku z realizacją bieżących zadań, PCPR udziela już istniejącym rodzinom zastępczym pomocy m.in. w zakresie poradnictwa specjalistycznego oraz wsparcia koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej.

W okresie kontrolnym tj. od stycznia 2022 r. do 26 maja 2023 r. Centrum zorganizowało dwa Pikniki Rodzinne, podczas których prowadzone były działania

edukacyjne w zakresie rodzicielstwa zastępczego i profilaktyki przemocy. W trakcie pikników można było uzyskać informacje dotyczące zasad funkcjonowania pieczy zastępczej, a także porozmawiać z osobami, które już pełnią funkcje rodziny zastępczej. Ponadto pracownicy Centrum uczestniczyli w ubiegłym roku w trzech w spotkaniach i piknikach integracyjnych organizowanych na terenie miasta Ostrowca Św., na których przekazywali uczestnikom informacje dot. rodzinnej pieczy zastępczej, a także wskazywali możliwości uzyskania niezbędnej pomocy specjalistycznej oraz działań profilaktycznych.

W okresie objętym kontrolą zadanie realizowane prawidłowo.

Ad 6. Prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych i placówek wsparcia dziennego o zasięgu ponadgminnym.

Zgodnie z art. 180 pkt 5 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, jednym z zadań własnych powiatu jest prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych oraz placówek wsparcia dziennego o zasięgu ponadgminnym.

Na terenie powiatu ostrowieckiego funkcjonują następujące placówki opiekuńczo-wychowawcze: Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Nasz Dom nr 1” i „Nasz Dom nr 2” w Ostrowcu Świętokrzyskim, które prowadzone są na zlecenie powiatu przez Zgromadzenie Sióstr Franciszkanek Maryi Prowincji Krakowskiej oraz Niepubliczne Placówki Opiekuńczo-Wychowawcze nr 1, nr 2, nr 3 i nr 4 w Małachowie, które prowadzone są na zlecenie powiatu przez Stowarzyszenie „Razem” na Rzecz Osób Niepełnosprawnych Umysłowo.

Zgodnie z zapisami Statutu, Centrum koordynuje i nadzoruje działalność w/w placówek. Placówki zgodnie z przepisami prawa, zapewniają dzieciom całkowicie lub częściowo pozbawionym opieki rodzicielskiej, całodobową opiekę i wychowanie. Dzieci przyjmowane są do placówek na podstawie orzeczeń sądu i skierowań wystawionych przez Centrum.

Zgodnie z informacjami zawartymi w zał. nr cz. V, na czas trwania kontroli, liczba dzieci umieszczonych w poszczególnych placówkach wyglądała następująco:

- POW „Nasz Dom nr 1” – 17 dzieci (w tym 8 dzieci umieszczonych w trybie art. 95 ust. 3a oraz 1 dziecko poniżej 10 r.ż. przyjęte wraz ze starszym rodzeństwem),
- POW „Nasz Dom nr 2” - 18 dzieci (w tym 2 dzieci umieszczonych w trybie art. 95 ust. 3a, 2 dzieci poniżej 10 r.ż. przyjętych wraz z rodzeństwem oraz 1 dziecko w wieku 2 lat przyjęte interwencyjne),

- NPOW nr 1 w Małachowie – 18 dzieci (w tym 1 dziecko umieszczone w trybie art. 95 ust. 3a, 3 dzieci poniżej 10 r.ż. przyjęte interwencyjne oraz dziecko w wieku 5 miesięcy umieszczone wraz z małoletnią matką);

- NPOW nr 2 w Małachowie - 15 dzieci (w tym 1 dziecko umieszczone w trybie art. 95 ust. 3a oraz 3 dzieci poniżej 10 r.ż. przyjętych wraz ze starszym rodzeństwem);

- NPOW nr 3 w Małachowie - 18 dzieci (w tym 1 dziecko umieszczone w trybie art. 95 ust. 3a, 4 dzieci poniżej 10 r.ż. przyjętych wraz ze starszym rodzeństwem oraz 2 dzieci w wieku 2 lata i 5 miesięcy przyjęte interwencyjne);

- NPOW nr 4 w Małachowie – 14 dzieci (w tym 2 dzieci poniżej 10 r.ż. przyjętych wraz ze starszym rodzeństwem oraz 1 dziecko w wieku 8 lat przyjęte interwencyjne).

W odniesieniu do dzieci poniżej 10 r.ż., które zostały przyjęte do placówek w trybie interwencyjnym, dyrektor Centrum przedstawiła informacje uzupełniające dotyczące aktualnej sytuacji związanej z prowadzonymi postępowaniami wobec w/w dzieci i stanu poszukiwań rodzinnych form pieczy zastępczej (**zał. nr 18**).

Jak wynika z informacji uzyskanych w trakcie kontroli, na terenie powiatu nie funkcjonuje placówka wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży o zasięgu ponadgminnym.

Zadanie w zakresie prowadzenia placówek opiekuńczo-wychowawczych realizowane prawidłowo. Natomiast w zakresie prowadzenia placówek wsparcia dziennego o zasięgu ponadgminnym zadanie nie jest realizowane.

Ad 7. Organizowanie i finansowanie szkoleń dla rodzin zastępczych, prowadzących rodzinne domy dziecka i dyrektorów placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego oraz kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, prowadzenia rodzinnego domu dziecka lub pełnienia funkcji dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego.

a) Organizowanie szkoleń dla rodzin zastępczych, prowadzących rodzinne domy dziecka i dyrektorów placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego.

W okresie objętym kontrolą, PCPR w Ostrowcu Świętokrzyskim zorganizowało m.in. dla rodzin zastępczych oraz dyrektorów placówek opiekuńczo-wychowawczych szkolenie w formie konferencji. Terminy i tematyka konferencji były następujące:

- 07.11.2022 r. - „Jestem ale nie chcę być – depresja i tendencje samobójcze u dzieci i młodzieży” oraz „Diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie i budowanie skutecznej strategii pracy z rodziną dotkniętą przemocą” – w spotkaniu uczestniczyło 6 osób z pieczy zastępczej;

- 23.02.2023 r. - „Twarze depresji” – w spotkaniu uczestniczyły 2 osoby z pieczy zastępczej;
29.05.2023 r. - „Twarze depresji i jej konsekwencje I – zaburzenia odżywiania” - w spotkaniu uczestniczyła 1 osoba z pieczy zastępczej.

Konferencje zostały zorganizowane w ramach realizacji *Programu profilaktycznego w zakresie promowania i wdrożenia prawidłowych metod wychowawczych w stosunku do dzieci zagrożonych przemocą w rodzinie na terenie powiatu ostrowieckiego na lata 2022-2027*, który został przyjęty Uchwałą Nr LVI/334/2022 r. Rady Powiatu Ostrowieckiego z dn. 4 marca 2022 r.

Poza w/w konferencjami w okresie objętym kontrolą nie realizowano innych szkoleń mających na celu podnoszenie kwalifikacji już funkcjonujących podmiotów pieczy zastępczej.

W okresie objętym kontrolą PCPR zapewniał rodzinom zastępczym możliwość udziału tylko w konferencjach, nie realizowano dodatkowych szkoleń dla już funkcjonujących rodzin zastępczych.

b) Organizowanie szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, prowadzenia rodzinnego domu dziecka lub pełnienia funkcji dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego.

Zgodnie z art. 76 ust 4 pkt. 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej do zadań organizatora rodzinnej pieczy zastępczej należy: organizowanie szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka.

Z uzyskanych informacji wynika, że w okresie objętym kontrolą PCPR w Ostrowcu, przeprowadzał nabór i kwalifikację kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej oraz zorganizował szkolenie dla kandydatów.

W przypadku kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej niezawodowej wstępna kwalifikacja, a następnie skierowanie na szkolenie odbywa się w oparciu o złożenie stosownego wniosku przez osoby zainteresowane i analizę niezbędnej dokumentacji.

Przed kwalifikacją na szkolenie kandydaci muszą spełnić wymagania, o których mowa w art. 42 w/w ustawy. W trakcie kontroli przeanalizowano akta 10 kandydatów na rodziny zastępcze niezawodowe, które zawierały m.in.:

- pisemne podania kandydatów o umożliwienie udziału w szkoleniu na rodzinę zastępczą;
- oświadczenia dotyczące spełniania wymagań, o których mowa w art. 42 ust. 1 i 2 ustawy;
- kwestionariusze sytuacji osobistej, rodzinnej i majątkowej kandydatów sporządzone przez organizatora w trakcie wizyty w środowisku kandydatów,

- zaświadczenia o dochodach lub zarobkach, oświadczenia o stanie majątkowym;
- wydruki potwierdzające niefigurowanie w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym.
- zaświadczenia lekarskie potwierdzające brak przeciwwskazań do pełnienia funkcji rodziny zastępczej;
- opinie psychologiczne o posiadaniu predyspozycji i motywacji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej;
- opinie dotyczące kandydatów na rodzinę zastępczą sporządzone przez organizatora.

Na podstawie analizy w/w dokumentów i po spełnieniu ustawowych wymagań, kandydaci kierowani są na szkolenie. PCPR w Ostrowcu Świętokrzyskim współpracuje z trenerami posiadającymi uprawnienia zgodne z wymogami i standardami programu PRIDE. W roku 2023 szkolenie było prowadzone przez pracowników PCPR w Starachowicach w oparciu o stosowne umowy zlecenia zawarte z trenerami (umowa nr PCPR.1140.2.2023 i nr PCPR.1140.3.2023 z dn. 26.01.2023 r.).

W trakcie kontroli przedstawiono do wglądu dokumentację ze szkolenia, w tym: listy obecności uczestników, zaświadczenia potwierdzające odbycie praktyk w podmiotach pieczy zastępczej, arkusze mocnych stron i potrzeb kandydatów sporządzone przez trenerów, pisemne wnioski kandydatów o wydanie zaświadczeń kwalifikacyjnych, zaświadczenia i świadectwa dotyczące szkolenia.

W dniu 26.01.2023 r. odbyło się pierwsze spotkanie o charakterze organizacyjnym, następnie w okresie od lutego do kwietnia 2023 r. przeprowadzono 11 sesji szkoleniowych. W dniu 27.04.2023 r. zorganizowano także panel dyskusyjny, na który zaproszono przedstawicieli: Sądu Rejonowego, Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, Komendy Powiatowej Policji, dyrektorów POW oraz rodziny zastępcze, u których kandydaci odbywali praktyki.

Zgodnie z Zarządzeniem nr 13/2023 Dyrektora Centrum z dn. 26.04.2023 r. powołano komisję kwalifikacyjną w celu wydania zaświadczeń kwalifikacyjnych dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej z programu PRIDE (**zał. nr 19**). Posiedzenie komisji odbyło się w dn. 15.05.2023 r, zgodnie ze sporządzonym protokołem komisja zadecydowała, że 10 zgłoszonych kandydatów posiada odpowiednie kwalifikacje do pełnienia funkcji rodziny zastępczej niezawodowej. O przeszkoleniu kandydatów, pismem z dn. 25.05.2023 r. Centrum poinformowało również właściwy sąd (**zał. nr 20**).

W odniesieniu do rodzin zastępczych spokrewnionych weryfikacja spełniania wymagań i posiadania predyspozycji odbywa się przede wszystkim na wniosek sądu lub

samych zainteresowanych z uwagi na sprawowanie opieki nad dzieckiem w trybie zabezpieczenia na czas trwania postępowania. W aktach 19 rodzin, których dokumentację sprawdzono znajdowały się wymagane w procesie kwalifikacji dokumenty oraz opinie organizatora kierowane do sądu. Zgodnie z art. 44 ust. 5 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej szkolenia kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej spokrewnionej można prowadzić według indywidualnego planu szkolenia, w zależności od potrzeb rodziny i dziecka. Z informacji uzyskanej w trakcie kontroli wynika, że rodziny spokrewnione są szkolone przez pracowników organizatora podczas wizyt w środowisku i spotkań w Centrum oraz na bieżąco są im przekazywane niezbędne informacje związane z pełnioną funkcją. Rodziny mają także możliwość uzyskania wsparcia specjalistów.

Zgodnie z art. 76 ust.4 pkt 13 ustawy do zadań organizatora rodzinnej pieczy zastępczej należy w szczególności przeprowadzanie badań pedagogicznych i psychologicznych oraz analizy, o której mowa w art. 42 dotyczących kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej. Ponadto, zgodnie z cyt. art. 42 ust.1 pkt 5 lit. b *opinię o posiadaniu predyspozycji i motywacji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka powinna być wystawiona przez psychologa, który posiada co najmniej wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku psychologia oraz 2-letnie doświadczenie w poradnictwie rodzinnym*. Jak wskazano w załączniku nr 1 cz. VII, oba rodzaje badań przeprowadza psycholog współpracujący w ramach umowy zlecenia z Centrum. W związku z powyższym sprawdzono akta osobowe osoby zatrudnionej na stanowisku psychologa, stwierdzając, że posiada ona zarówno kwalifikacje do wykonywania zawodu psychologa, jak i ukończyła studia podyplomowe na kierunku przygotowanie pedagogiczne. Osoby kontrolujące zwróciły uwagę, że żaden dokument sporządzany przez psychologa w związku z kwalifikacją kandydatów nie zawiera nazewnictwa, które wskazywałoby jednoznacznie na przeprowadzenie badań pedagogicznych (np. opinia pedagogiczna lub opinia psychologiczno-pedagogiczna). Również, w zawartej z psychologiem umowie zleceniu, wśród czynności nie określono przeprowadzania badań pedagogicznych.

Zadanie w zakresie organizowania szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej niezawodowej realizowane jest prawidłowo. Rodziny spokrewnione są szkolone wyłącznie przez pracowników organizatora podczas wizyt w środowisku i spotkań w Centrum. Uwagi osób kontrolujących dotyczą braku dokumentowania badań pedagogicznych, o których mowa w art. 76 ust. 4 pkt 13 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Ad 8. Organizowanie wsparcia dla rodzinnej pieczy zastępczej, w szczególności poprzez tworzenie warunków do powstawania grup wsparcia i poradnictwa specjalistycznego.

Centrum jako organizator rodzinnej pieczy zastępczej organizuje wsparcie dla osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą, a także dla dzieci przebywających w pieczy zastępczej poprzez możliwość skorzystania z poradnictwa psychologa, pomocy prawnej, konsultacji z terapeutą ds. uzależnień, a także udział w grupach wsparcia.

Zgodnie z harmonogramem spotkania grupy wsparcia odbywają się raz w miesiącu. W okresie od lipca do grudnia 2022 r. odbyło się sześć spotkań grupy, w następujących terminach: 20.07.2022, 17.08.2022, 14.09.2022, 12.10.2022, 09.11.2022, 07.12.2022. Natomiast w okresie od stycznia do maja 2023 r. odbyło się pięć spotkań grupy, w następujących terminach: 25.01.2023, 22.02.2023, 22.03.2023, 26.04.2023, 24.05.2023.

Kolejne spotkanie zostało zaplanowane na miesiąc czerwiec b.r. Z każdego spotkania grupy sporządzana jest notatka służbowa oraz lista obecności uczestników (zał. nr 21). Z dokumentacji wynika, że w spotkaniach grupy udział bierze od 4 do 8 osób sprawujących pieczę zastępczą. Uczestnicy mają możliwość omówienia wraz z psychologiem napotykaných trudności, uzyskania wsparcia i porad w zakresie zgłaszanych potrzeb. Informacja oraz zaproszenie do udziału w spotkaniach grupy wsparcia zamieszczane są na stronie internetowej Centrum oraz przekazywane bezpośrednio przez koordynatorów i pracowników Centrum rodzinom zastępczym.

Psycholog współpracujący z Centrum świadczy także indywidualne poradnictwo osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą oraz dzieciom umieszczonym w pieczy zastępczej. W siedzibie Centrum psycholog przyjmuje dwa razy w tygodniu. W razie potrzeby psycholog wraz z koordynatorem odwiedza środowisko rodzin zastępczych, w celu udzielenia niezbędnej pomocy i wsparcia. W rejestrze porad psychologicznych za 2022 rok odnotowano 24 wpisy dotyczące rodzin zastępczych oraz 20 wpisów dotyczących małoletnich. Natomiast w rejestrze za 2023 rok do dnia 24.05.2023 r. odnotowano 14 wpisów dotyczących rodzin zastępczych oraz 20 wpisów dotyczących małoletnich. Z przekazanych przez psychologa informacji wynika, że pomoc udzielana małoletnim dotyczy m.in.: zaburzeń zachowania, zaburzeń emocjonalnych, trudności szkolnych, niskiego poziomu umiejętności radzenia sobie ze stresem, konfliktu pokoleniowego, poczucia bycia niezrozumianym. Natomiast rodzice zastępczy najczęściej zgłaszają się po rady, które dotyczą m.in. problemów wychowawczych i szkolnych, niewystarczających kompetencji rodzicielskich, uzależnień behawioralnych występujących u małoletnich (od komputera, telefonu), zaburzeń

zachowania u dzieci, potrzeby zinterpretowania treści zwartych w opiniach z poradni psychologiczno-pedagogicznych. Centrum zapewnia osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą możliwość wykonania badań psychologicznych w celu wydania opinii o posiadaniu predyspozycji i motywacji do pełnionej funkcji.

Poza poradnictwem świadczonym przez psychologa, rodziny zastępcze mają także możliwość skorzystania z bezpłatnych porad prawnych (w 2023 r. do dnia kontroli 7 rodzin podejmowało kontakt w celu umówienia spotkania) oraz pomocy terapeuty uzależnień (w 2023 r. do dnia kontroli 2 osoby z pieczy zastępczej podejmowały kontakt).

Wsparcie i niezbędne poradnictwo związane z bieżącym sprawowaniem pieczy zastępczej nad dziećmi, zapewniają także koordynatorzy rodzinnej pieczy zastępczej oraz pracownicy organizatora, zgodnie ze swoimi kompetencjami.

W okresie objętym kontrolą nie funkcjonowały rodziny pomocowe, ponieważ żadna z rodzin zastępczych nie zgłosiła potrzeby takiego wsparcia. Nie organizowano również pomocy wolontariuszy.

Zadanie realizowane prawidłowo.

Ad 9. Zapewnienie przeprowadzania przyjętemu do pieczy zastępczej dziecku niezbędnych badań lekarskich.

Zgodnie z informacją zawartą w załączniku do kontroli nr 1 cz. IX zadanie dotyczące zapewnienia przeprowadzania przyjętemu do pieczy zastępczej dziecku niezbędnych badań lekarskich jest bezpośrednio realizowane przez osoby sprawujące pieczę zastępczą, w ramach refundowanych przez NFZ badań. W sytuacji interwencyjnego umieszczania dzieci celem zabezpieczenia, dzieci przed przekazaniem do pieczy zastępczej mają zapewnione niezbędne badania lekarskie i sprawdzany jest ich stan zdrowia.

Zadanie realizowane prawidłowo.

Ad 10. Prowadzenie rejestrów danych, o których mowa w art. 46 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Zgodnie z art. 46 ust. 1 starosta prowadzi *Rejestr danych o osobach zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub do prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz pełniących funkcje rodziny zastępczej zawodowej lub rodziny zastępczej niezawodowej oraz prowadzących rodzinny dom dziecka.*

Na dzień kontroli w *Rejestrze danych o osobach zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej* wpisanych było 7 rodzin niezawodnych (10 osób) po przeszkoleniu z programu PRIDE.

Natomiast w *Rejestrze danych o osobach pełniących funkcję rodziny zastępczej* wpisanych jest: 22 rodziny niezawodowe, 1 rodzina zawodowa o charakterze pogotowia rodzinnego. *Rejestr* prowadzony jest w formie tabelarycznej i zawiera dane, o których mowa w art. 46 ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (**zał. nr 22**). Dodatkowo w *Rejestrze* znajdowały się aktualne zaświadczenia lekarskie o których mowa w art. 46 ust. 3 ustawy (**zał. nr 23**). Natomiast opinie psychologiczne o posiadaniu predyspozycji i motywacji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka, znajdowały się w dokumentacji rodzin (**zał. nr 24**).

Zgodnie z art. 46 ust. 4 w/w ustawy Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrowcu Św. na bieżąco przekazuje *Rejestr* do sądu. Ostatni rejestr został przekazany w dniu 31.03.2023 r., co potwierdza data wpływu do biura podawczego Sądu Rejonowego w Ostrowcu Św. (**zał. nr 25**).

Zadanie realizowane prawidłowo.

Ad 11. Kompletowanie we współpracy z właściwym ośrodkiem pomocy społecznej dokumentacji związanej z przygotowaniem dziecka do umieszczenia w rodzinie zastępczej albo rodzinnym domu dziecka.

Zgodnie z informacjami zawartymi w załączniku do kontroli nr 1 cz. XI, PCPR w Ostrowcu Świętokrzyskim współpracuje z właściwymi ośrodkami pomocy społecznej celem uzupełnienia dokumentacji dziecka kierowanego lub umieszczanego w pieczy zastępczej. Wszelkie pozyskane informacje o sytuacji dzieci, ich stanie zdrowia, rodzeństwie, sytuacji rodzinnej, materialnej i prawnej są przekazywane opiekunom zastępczym. Również w trakcie pobytu dzieci w pieczy zastępczej współpraca ta jest kontynuowana, przedstawiciele ośrodków pomocy społecznej zapraszani są na zespoły ds. okresowej oceny sytuacji dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej, a dokumentacja dzieci jest na bieżąco uzupełniana o pozyskane informacje. PCPR także pisemnie występuje do ośrodków o udzielenie informacji na temat rodziców biologicznych dzieci.

Zadanie realizowane prawidłowo.

Ad 12. Przekazywanie do biura informacji gospodarczej - informacji o powstaniu zaległości z tytułu nieponoszenia opłaty, o której mowa w art. 193 ust. 8, za okres dłuższy niż 12 miesięcy.

Jak wynika z informacji uzyskanych w trakcie kontroli oraz zawartych w załączniku nr 1 cz. XII, w kontrolowanym okresie wydano 240 decyzji dotyczących odpłatności za pobyt dzieci w pieczy zastępczej, jednak żaden z rodziców biologicznych nie ponosi odpłatności. Większość rodziców posiada zaległości w ponoszeniu odpłatności. W przypadku 43 dzieci Centrum zgłaszało do biura informacji gospodarczej wymagane informacje o powstaniu zaległości z tytułu nieponoszenia opłaty za pobyt dzieci w pieczy zastępczej. W trakcie kontroli przedstawiono do wglądu zestawienie spraw zgłaszanych do Krajowego Rejestru Długów BIG S.A. z dn. 10.05.2023 r., na liście widniały dane 27 dłużników wraz kwotami zaległości.

Zgodnie z art. 194 ust. 2 Rada Powiatu Ostrowieckiego w drodze Uchwały Nr LVI/332/2022 z dn. 4 marca 2022 r. określiła szczegółowe warunki umorzenia w całości lub w części, łącznie z odsetkami, odroczenia terminu płatności, rozłożenia na raty lub odstąpienia od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej (...). Ustalono, że 84 rodziców biologicznych jest zwolnionych z ponoszenia opłaty za pobyt swoich dzieci w pieczy zastępczej. W trakcie kontroli przeanalizowane wybrane decyzje administracyjne dotyczące odstąpienia od ustalenia opłaty za pobyt dzieci w pieczy zastępczej. Przedmiotowe decyzje wydawane są w oparciu o złożenie stosownego wniosku wraz ze stosowanymi oświadczenia i dokumentacją. Ponadto, Centrum występuje do odpowiednich instytucji o udostępnienie danych niezbędnych do ustalenia okoliczności mających wpływ na rozstrzygnięcie decyzji (np. OPS-y, urząd pracy, ZUS, urząd skarbowy).

Uzasadnienia w decyzjach są zgodne z przedmiotową uchwałą. Z dokumentacji wynika, że odstępowano od ustalenia odpłaty z powodu m.in: umieszczenia rodzica w zakładzie karnym, wypełniania obowiązku alimentacyjnego, pozostawiania na wyłącznym utrzymaniu osoby trzeciej, kryterium dochodowego. W przypadku decyzji o umorzeniu opłaty za pobyt dzieci w pieczy zastępczej powodem był zgon rodzica biologicznego lub kryterium dochodowe. Postępowania administracyjne w w/w zakresie prowadzone są w sposób prawidłowy.

Zadanie realizowane prawidłowo.

Ad 13. Finansowania dodatku, o którym mowa w art. 115 ust 2a ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Zgodnie z art. 80 ust. 1a i art. 115 ust. 2a ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej na każde dziecko w wieku do ukończenia 18 r.ż. umieszczone w rodzinnej pieczy zastępczej oraz placówce opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego przysługuje dodatek w wysokości świadczenia wychowawczego określonego w ustawie z dnia 11 lutego 2016 roku o pomocy państwa w wychowaniu dzieci. Od dnia 01.06.2022 r. organem właściwym do przyjmowania wniosków, prowadzenia postępowań, przyznawania oraz obsługi programu rządowego dotyczącego przyznania świadczenia wychowawczego (500+) jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych (art. 1 pkt 9 ww. ustawy). W związku z powyższym PCPR pisemnie informował podmioty pieczy zastępczej o zmianie przepisów (**zał. nr 26**).

Z informacji zawartych w załączniku nr 1 cz. XIII oraz z dokumentacji przedstawionej podczas kontroli wynika, że w okresie objętym kontrolą, zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi do dnia 31.05.2022 r., PCPR w Ostrowcu Świętokrzyskim wypłaciło świadczenie wychowawcze łącznie 82 rodzinom zastępczym, w których przebywało 103 dzieci. W trakcie kontroli przeanalizowano dokumentacje wybranych rodzin zastępczych, w których znajdowały się: zawiadomienia o wszczęciu postępowania administracyjnego, decyzje oraz oświadczenia dotyczące zrzeczenia się prawa do wniesienia odwołania wobec decyzji. Z analizy dokumentacji wynika, że postępowania administracyjne dotyczące przyznania świadczenia wychowawczego prowadzone były terminowo i zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

Z informacji uzyskanej podczas kontroli wynika, że w okresie objętym kontrolą nie było przypadków odmowy przyznania dodatku wychowawczego dla rodzin zastępczych.

Zadanie realizowane prawidłowo.

14. Pomoc przyznawana osobom usamodzielnianym opuszczającym domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze oraz pomoc w integracji ze środowiskiem tych osób.

Zgodnie z informacjami uzyskanymi podczas kontroli, w okresie kontrolnym, zadanie realizowane było w stosunku do 9 wychowanków będących w procesie usamodzielnienia, w tym: 8 przebywających w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych oraz 1 umieszczony

w zakładzie poprawczym. W trakcie kontroli przeanalizowano wybraną dokumentację w/w wychowanków, z której wynika że zarówno opracowanie IPU, jak i wyznaczenie opiekuna nastąpiło w ustawowym terminie. W przypadku 7 wychowanków dokonywane były modyfikacje indywidualnego programu usamodzielnienia, które dotyczyły zmian w obszarze m.in.: opiekuna usamodzielnienia, miejsca zamieszkania, edukacji, terminu usamodzielnienia. Pomoc pieniężna przyznawana była po spełnieniu warunków wynikających z przepisów prawa, w oparciu o złożone wnioski i wydane decyzje administracyjne.

Z dokumentacji wychowanków oraz informacji zawartej w załączniku nr 1 cz. XIV wynika, że 5 wychowankom udzielono pomocy w formie pomocy na kontynuowanie nauki, 2 wychowanków otrzymało pomoc na usamodzielnienie oraz 4 wychowanków pomoc na zagospodarowanie w formie rzeczowej. Szczegółowe informacje o wysokości udzielonej pomocy zawiera w/w załącznik. W dwóch przypadkach wydano decyzję odmowną w sprawie przyznania pomocy pieniężnej na kontynuowanie nauki z uwagi na przekroczenie kryterium dochodowego.

W dokumentacji 3 wychowanków, którzy zakończyli proces usamodzielniania znajdowały się oceny końcowe, a przyznana pomoc została rozliczona. Natomiast w przypadku 1 wychowanka, Centrum pisemnie wzywało do przedstawienia rozliczeń i dokonania podsumowania.

Mając powyższe na uwadze stwierdzono, że dokumentacja w powyższym zakresie prowadzona jest prawidłowo.

Ad 15. Kontrola nad organizatorami rodzinnej pieczy zastępczej, rodzinami zastępczymi, prowadzącymi rodzinne domy dziecka oraz placówkami opiekuńczo-wychowawczymi (art. 38 b ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej).

Zgodnie z art. 38b ust. 1 i 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej Zarząd Powiatu sprawuje kontrolę nad organizatorami rodzinnej pieczy zastępczej, rodzinami zastępczymi, prowadzącymi rodzinne domy dziecka oraz placówkami opiekuńczo-wychowawczymi i może upoważnić w formie pisemnej do sprawowania tej kontroli członka zarządu powiatu, pracownika urzędu albo kierownika jednostki organizacyjnej powiatu.

Z informacji uzyskanych w trakcie kontroli wynika, że w okresie od stycznia 2022 r. do dnia kontroli Zarząd Powiatu nie przeprowadzał kontroli w jednostkach, o których mowa w art. 38 b w/w ustawy.

Zadanie w okresie objętym kontrolą nie było realizowane.

Ustalen dokonano na podstawie:

- rozmów z zastępcą kierownika działu ds. pracy z rodziną i dzieckiem, koordynatorami rodzinnej pieczy zastępczej, pracownikiem socjalnym, psychologiem;
- analizy dokumentacji: załącznika do kontroli, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego wystąpienia, Statutu i Regulaminu Organizacyjnego PCPR, informacji pisemnych sporządzonych przez dyrektora na potrzeby kontroli, dokumentacji rodzin zastępczych i dzieci umieszczonych w pieczy, dokumentacji usamodzielnianych wychowanków oraz innej dokumentacji dotyczącej zakresu kontroli.

Mając na uwadze powyższe wydaje się następujące zalecenia pokontrolne:

1. Liczbę rodzin zastępczych objętych wsparciem koordynatora dostosować do limitu, o którym mowa w art. 77 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
2. Uszczegółowić wpisy w modyfikacjach planu pomocy dziecku zgodnie z sugestiami zawartymi w wystąpieniu pokontrolnym.
3. Dokumentować przeprowadzanie badań pedagogicznych, o których mowa w art. 76 ust. 4 pkt 13 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Pouczenie

Zgodnie z art. 197 d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2022 poz. 447 ze zm.) kontrolowana jednostka może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia. Wojewoda, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń przedstawi stanowisko w sprawie ich uwzględnienia. W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń przez wojewodę kontrolowana jednostka jest obowiązana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska wojewody, do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń. W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń przez wojewodę, kontrolowana jednostka jest obowiązana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska wojewody, do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń pokontrolnych, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.

Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli zostaną ujawnione rażące zaniedbania lub zaniechania realizacji obowiązków ustawowych, wojewoda może wezwać jednostkę samorządu terytorialnego do wyznaczenia wykonawcy zastępczego, w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od dnia otrzymania wezwania. W przypadku niewyznaczenia przez jednostkę

samorządu terytorialnego wykonawcę zastępczego w terminie, o którym mowa, wojewoda może wystąpić do sądu administracyjnego ze skargą na bezczynność organu jednostki samorządu terytorialnego.

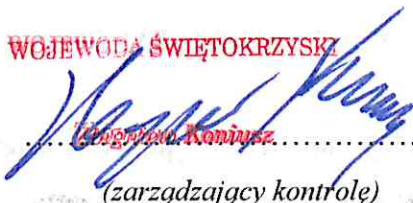
Zgodnie z art. 198 ustawy - kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych, podlega karze pieniężnej w wysokości od 1000 do 15 000 zł.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednakowych egzemplarzach, z czego jeden przekazuje się kierownikowi kontrolowanej jednostki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Anne Kupa - Pawłowska
Kucharska Anandwala

(osoby kontrolujące)

WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI


Wojewoda Świętokrzyski
(zarządzający kontrolę)