

**UCHWAŁA NR II / 11 / 2024
RADY POWIATU GARWOLIŃSKIEGO**

z dnia 20 maja 2024 r.

**w sprawie wysokości i zasad przyznawania diet oraz zwrotów kosztów podróży służbowych radnym
Powiatu Garwolińskiego**

Na podstawie art. 21 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107), § 3 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu powiatu (Dz. U. poz. 1975), § 3 pkt 2 i § 5 ust. 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych powiatu (Dz. U. Nr 66, poz. 799, z późn. zm.) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość, zasady ustalenia i wypłaty diet radnym Powiatu Garwolińskiego za czynności związane z wykonywaniem mandatu, w szczególności za udział w pracach Rady i jej Komisjach, oraz zasady zwrotu kosztów podróży służbowych.

§ 2. 1. Podstawą ustalenia wysokości diety radnego jest kwota bazowa określona w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 grudnia 1999 r. o kształtowaniu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 2692, z późn. zm.).

2. Wysokość miesięcznej diety radnego w zależności od pełnionej funkcji stanowi procentowy udział w 85% 2,4 krotności kwoty bazowej, o której mowa w ust. 1 i wynosi:

- 1) dla Przewodniczącego Rady Powiatu – 100%;
- 2) dla Wiceprzewodniczącego Rady Powiatu – 80%;
- 3) dla Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej i przewodniczących komisji Rady Powiatu – 75%;
- 4) dla Zastępcy Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej i Sekretarza Komisji Rewizyjnej oraz zastępców przewodniczących stałych komisji Rady Powiatu - 65%;
- 5) dla radnych pełniących nieodpłatnie funkcję członka Zarządu Powiatu Garwolińskiego – 95%;
- 6) dla radnych będących członkami więcej niż jednej komisji Rady Powiatu – 62%;
- 7) dla radnych będących członkami jednej komisji Rady Powiatu – 40%;
- 8) dla pozostałych radnych – 30%.

3. W przypadku pełnienia przez radnego kilku funkcji przysługuje mu jedna dieta w najwyższej wysokości dla pełnionej funkcji.

§ 3. 1. Udział radnego w posiedzeniu Rady Powiatu, Komisji oraz Zarządu Powiatu stwierdza się na podstawie listy obecności z danego posiedzenia Rady Powiatu, posiedzenia Komisji oraz Zarządu Powiatu.

2. Diety, o których mowa w § 2, ulegają zmniejszeniu za każdą nieobecność radnego na sesji Rady, posiedzeniu Komisji oraz posiedzeniu Zarządu Powiatu proporcjonalnie do łącznej ilości odbytych w danym miesiącu sesji oraz posiedzeń.

§ 4. W przypadku zmiany w trakcie miesiąca kalendarzowego funkcji pełnionej przez radnego, od której uzależniona jest wypłata diety lub jej wysokości, wymiar diety za dany miesiąc ustala się proporcjonalnie do dni pełnionej funkcji.

§ 5. 1. Diety wypłaca się w okresach miesięcznych.

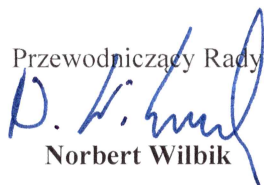
2. Wypłata diet następuje do 10-go dnia miesiąca za miesiąc poprzedni, a w przypadku miesiąca grudnia do końca miesiąca.

§ 6. Za przejazd w podróży służbowej pojazdem samochodowym, niebędącym własnością powiatu radnemu przysługuje zwrot kosztów przejazdu według stawek za jeden kilometr przebiegu, określonych, jako maksymalne w rozporządzeniu ministra właściwego ds. transportu wydanym na podstawie art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 728).

§ 7. Polecenie wyjazdu służbowego dla Przewodniczącego Rady Powiatu wydaje Wiceprzewodniczący Rady Powiatu najstarszy wiekiem, a w razie jego nieobecności drugi Wiceprzewodniczący Rady.

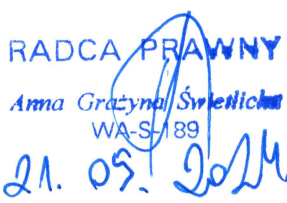
§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Garwolińskiego.

§ 9. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2024 r.

Przewodniczący Rady

Norbert Wilbik

bez zastrzeżeń
formalne - prawnych

RADCA PRAWNY


Anna Graczyńska Świątkiewicz
WA-S/189

21. 05. 2024