

**Protokół z obrad II sesji
Rady Powiatu Sokołowskiego
z dnia 27 maja 2024 roku.**

Obecni wg sporządzonej listy obecności, załącznik nr 1.
Nieobecna radna: E. Sadowska.

Ad. 1

Przewodniczący Rady Powiatu Jarosław Puścion o godz. 15⁰⁰ otworzył obrady II sesji Rady Powiatu Sokołowskiego. Stwierdził na podstawie listy obecności, że w sesji bierze udział 16 radnych, zatem Rada jest władna do podejmowania prawomocnych uchwał.

Porządek sesji:

1. Otwarcie obrad sesji.
2. Wnioski do porządku obrad.
3. Zapytania mieszkańców Powiatu.
4. Sprawozdanie Starosty z wykonania uchwał Rady Powiatu oraz informacja z działalności Zarządu Powiatu za okres międzysesyjny.
5. Przedstawienie sprawozdania Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Sokołowie Podlaskim z działalności w roku 2023.
6. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości diet radnych Powiatu Sokołowskiego.
7. Podjęcie uchwały w sprawie powołania Komisji Rewizyjnej.
8. Podjęcie uchwały w sprawie powołania Komisji Skarg Wniosków i Petycji.
9. Podjęcie uchwały w sprawie powołania Komisji Budżetu, Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego.
10. Podjęcie uchwały w sprawie powołania Komisji Zdrowia i Spraw Społecznych.
11. Podjęcie uchwały w sprawie powołania Komisji Rolnictwa i Środowiska.
12. Podjęcie uchwały w sprawie powołania Komisji Oświaty i Kultury.
13. Podjęcie uchwały w sprawie oddelegowania radnych Rady Powiatu Sokołowskiego do składu Komisji Bezpieczeństwa i Porządku.
14. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wynagrodzenia Starosty.
15. Wolne wnioski i oświadczenia radnych.
16. Sprawy różne.
17. Przyjęcie protokołu z I sesji Rady Powiatu.
18. Zamknięcie obrad sesji.

Ad. 2

Nie zgłoszono wniosków do porządku obrad.

Ad. 3

Zapytania mieszkańców Powiatu.

Mieszkaniec miejscowości Czekanów powiedział, że w jego miejscowości były prowadzone scalenia gruntów i w tej chwili są prowadzone budowy dróg w ramach scaleń przez dwie firmy. Jest też istniejąca droga powiatowa, gruntowa o dł. ok. 120 mb. która nie będzie robiona. W tej sprawie złożył pismo z prośbą o położenie asfaltu na tej drodze. Droga jest uczęszczana przez mieszkańców i firmy, bardzo się z niej kurzy, jest to uciążliwe dla mieszkańców. Apelował i prosił o wykonanie asfaltu na tej drodze.

Starosta powiedział, że temat jest znany i był omawiany na zarządzie. Odpowiedź w tej sprawie będzie udzielona na piśmie.

Więcej chętnych do zabrania głosu nie było.

Ad. 4

Starosta Adam Góral przedstawił sprawozdanie z wykonania uchwał Rady Powiatu oraz informację z działalności Zarządu Powiatu za okres międzysesyjny (załącznik nr 2).

Chętnych do zabrania głosu nie było.

Ad. 5

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Sokołowie Podlaskim **Cezary Kalinowski** przedstawił najważniejsze elementy sprawozdania Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Sokołowie Podlaskim z działalności w roku 2023 (załącznik nr 3).

Chętnych do zabrania głosu nie było.

Ad. 6

Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości diet radnych Powiatu Sokołowskiego.

Chętnych do zabrania głosu nie było.

Przewodniczący Rady powyższy projekt uchwały poddał pod głosowanie.

W wyniku jawnego głosowania „za” oddano 9 głosów, „przeciw” oddano 1 głos, 6 radnych „wstrzymało się” od głosu (załącznik nr 4).

W/w Uchwała Nr II/6/2024 została podjęta i stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Ad. 7

Podjęcie uchwały w sprawie powołania Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczący powiedział, że do pracy w Komisji Rewizyjnej zgłosiło akces pięcioro radnych, są to radni: Jacek Odziemczyk, Sławomir Hardej, Piotr Woźniak, Marcin Pasik, Andrzej Pogorzelski.

Wymienieni radni wyrazili zgodę na pracę w Komisji Rewizyjnej.

Radny Sl. Hardej zgłosił Jacka Odziemczyka na przewodniczącego tej komisji.

Przewodniczący zapytał radnego Odziemczyka, czy wyraża zgodę na przewodniczenie pracom tej komisji.

Radny J. Odziemczyk wyraził zgodę.

Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie powołania Komisji Rewizyjnej.

W wyniku jawnego głosowania „za” oddano 16 głosów, głosów „przeciwnych” i „wstrzymujących się” nie było, załącznik nr 6.

W/w Uchwała Nr II/7/2024 została podjęta i stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Ad. 8

Podjęcie uchwały w sprawie powołania Komisji Skarg Wniosków i Petycji.

Przewodniczący powiedział, że do pracy w Komisji Skarg Wniosków i Petycji zgłosiło akces trzech radnych: Zygmunt Żyluk, Andrzej Kietliński, Sylwester Rytel-Andrianik. Zapytał radnych, czy wyrażają zgodę na pracę w tej komisji.

Radni wraz z zgodą na pracę w Komisji Skarg Wniosków i Petycji.

Przewodniczący zapytał, czy radni ustalili ze swego grona kto z państwa będzie przewodniczącym tej komisji.

Radny Syl. Rytel -Andrianik zgłosił radnego Zygmunta Żyluka na przewodniczącego tej komisji.

Radny Z. Żyluk wyraził zgodę na przewodniczenie pracom w tej komisji.

Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie powołania Komisji Skarg Wniosków i Petycji.

W wyniku jawnego głosowania „za” oddano 16 głosów, głosów „przeciwnych” i „wstrzymujących się” nie było, załącznik nr 8.

W/w Uchwała Nr II/8/2024 została podjęta i stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

Ad. 9

Podjęcie uchwały w sprawie powołania Komisji Budżetu, Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego.

Przewodniczący odczytał pismo radnej E. Sadowskiej, która nie była obecna na sesji i zgłaszającej akces do pracy w Komisji Budżetu, Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego oraz do Komisji Oświaty i Kultury.

Przewodniczący powiedział, że do pracy w Komisji Budżetu, Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego zgłosiło akces ośmioro radnych: Elżbieta Sadowska, Marcin Pasik, Jerzy Strzała, Wojciech Jańczuk, Andrzej Pogorzelski, Tomasz Mańczuk, Sławomir Hardej, Piotr Woźniak.

Wymienieni radni wyrazili zgodę na pracę w Komisji Budżetu, Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego.

Przewodniczący zapytał, czy zostało ustalane kto będzie przewodniczył pracom w tej komisji.

Radny Wojciech Jańczuk zgłosił radnego Marcina Pasika na przewodniczącego tej komisji.

Radny M. Pasik wyraził zgodę na przewodniczenie pracom w tej komisji.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały w sprawie powołania Komisji Budżetu, Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego.

W wyniku jawnego głosowania „za” oddano 16 głosów, głosów „przeciwnych” i „wstrzymujących się” nie było, załącznik nr 10.

W/w Uchwała Nr II/9/2024 została podjęta i stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

Ad. 10

Podjęcie uchwały w sprawie powołania Komisji Zdrowia i Spraw Społecznych.

Przewodniczący powiedział, że do pracy w Komisji Zdrowia i Spraw Społecznych zgłosiło akces ośmioro radnych: Puścion Jarosław, Ewa Olszewska, Maciej Osiński, Tomasz Mańczuk, Zbigniew Czerkas, Zygmunt Żyluk, Sylwester Rytel-Andrianik, Agnieszka Adynowska.

Wymienieni radni wyrazili zgodę na pracę w Komisji Zdrowia i Spraw Społecznych.

Przewodniczący zapytał, czy zostało ustalane kto będzie przewodniczył pracom w tej komisji.

Radny Marcin Pasik zgłosił radnego Macieja Osińskiego na przewodniczącego tej komisji.

Radny M. Osiński wyraził zgodę na przewodniczenie pracom w tej komisji.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały w sprawie powołania Komisji Zdrowia i Spraw Społecznych.

W wyniku jawnego głosowania „za” oddano 16 głosów, głosów „przeciwnych” i „wstrzymujących się” nie było, załącznik nr 12.

W/w Uchwała Nr II/10/2024 została podjęta i stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

Ad. 11

Podjęcie uchwały w sprawie powołania Komisji Rolnictwa i Środowiska.

Przewodniczący powiedział, że do pracy w Komisji Rolnictwa i Środowiska zgłosiło akces siedmioro radnych: Andrzej Pogorzelski, Maciej Osiński, Tomasz Małczuk, Zbigniew Czerkas, Agnieszka Adynowska, Sylwester Rytel-Andrianik, Andrzej Kietliński.

Wymienieni radni wyrazili zgodę na pracę w Komisji Rolnictwa i Środowiska.

Przewodniczący zapytał, czy zostało ustalone kto będzie przewodniczył pracom w tej komisji.

Radny Marcin Pasik zgłosił kandydaturę Andrzeja Pogorzelskiego na przewodniczącego tej komisji.

Radny A. Pogorzelski wyraził zgodę na przewodniczenie pracom w tej komisji.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały w sprawie powołania Komisji Rolnictwa i Środowiska.

W wyniku jawnego głosowania „za” oddano 16 głosów, głosów „przeciwnych” i „wstrzymujących się” nie było, załącznik nr 14.

W/w Uchwała Nr II/11/2024 została podjęta i stanowi załącznik nr 15 do protokołu.

Ad. 12

Podjęcie uchwały w sprawie powołania Komisji Oświaty i Kultury.

Przewodniczący powiedział, że do pracy w Komisji Oświaty i Kultury zgłosiło akces ośmioro radnych: Elżbieta Sadowska, Jerzy Strzała, Ewa Olszewska, Marcin Pasik, Maciej Osiński, Zbigniew Czerkas, Jacek Odziemczyk, Sławomir Hardej.

Wymienieni radni wyrazili zgodę na pracę w Komisji Oświaty i Kultury.

Przewodniczący zapytał, czy zostało ustalone kto będzie przewodniczył pracom w tej komisji.

Radny Marcin Pasik zgłosił kandydaturę radnej Ewy Olszewskiej na przewodniczącą tej komisji.

Radna E. Olszewska wyraziła zgodę na przewodniczenie pracom w tej komisji.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały w sprawie powołania Komisji Oświaty i Kultury.

W wyniku jawnego głosowania „za” oddano 16 głosów, głosów „przeciwnych” i „wstrzymujących się” nie było, załącznik nr 16.

W/w Uchwała Nr II/12/2024 została podjęta i stanowi załącznik nr 17 do protokołu.

Ad. 13

Podjęcie uchwały w sprawie oddelegowania radnych Rady Powiatu Sokołowskiego do składu Komisji Bezpieczeństwa i Porządku.

Radny Marcin Pasik zgłosił kandydaturę Ewy Olszewskiej do pracy w Komisji Bezpieczeństwa i Porządku.

Radny Piotr Woźniak zgłosił kandydaturę radnego Jacka Odziemczyka do pracy w Komisji Bezpieczeństwa i Porządku.

Zgłoszeni radni wyrazili zgodę na pracę w Komisji Bezpieczeństwa i Porządku.
Nie zgłoszono innych kandydatów.

Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie oddelegowania radnych Rady Powiatu Sokołowskiego do składu Komisji Bezpieczeństwa i Porządku.

W wyniku jawnego głosowania „za” oddano 16 głosów, głosów „przeciwnych” i „wstrzymujących się” nie było, załącznik nr 18.

W/w Uchwała Nr II/13/2024 została podjęta i stanowi załącznik nr 19 do protokołu.

Ad. 14

Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wynagrodzenia Starosty.

Chętnych do zabrania głosu nie było.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały w sprawie ustalenia wynagrodzenia Starosty.

W wyniku jawnego głosowania „za” oddano 9 głosów, głosów „przeciw” nie było, 7 radnych „wstrzymało się” od głosu, załącznik nr 20.

W/w Uchwała Nr II/14/2024 została podjęta i stanowi załącznik nr 21 do protokołu.

Ad. 15

Wolne wnioski i oświadczenia radnych.

Chętnych do zabrania głosu nie było.

Ad. 16

Sprawy różne.

Radny M. Pasik zapytał, czy istnieje jakiekolwiek zagrożenie, że apteki w Sokołowie Podl. nie będą pełniły dyżurów nocnych od dnia 1 czerwca. Czy to jest prawda i czy coś w tym kierunku jest robione.

Starosta A. Góral powiedział, że temat jest znany i poprosił, aby w tej sprawie udzieliła odpowiedzi kierownik Wydziału Oświaty i Zdrowia.

Kierownik Wydziału Oświaty i Zdrowia **Joanna Urbankowska** powiedziała, że temat jest znany i uważa, że zagrożenie zawsze istnieje, robić będziemy wszystko, aby nie okazało się to zjawiskiem realnym, tzn., aby od 1 czerwca nasze apteki dyżurowały. Jutro w tej sprawie odbędzie się spotkanie z podmiotami prowadzącymi apteki. Dwa podmioty napisały oświadczenie, że nie mogą pełnić dyżurów, ponieważ nie spełniają warunków ustawowych. Jest to apteka przy ul. Skłodowskiej-Curie, DOZ Apteka dbam o zdrowie. Dziś wpłynęło oświadczenie z apteki na ul. Pogodnej, że nie mają personelu. Czyli dwie apteki są wyłączone. Zrobimy wszystko, aby apteki funkcjonowały. Apteki muszą spełniać wymogi ustawowe.

Radny P. Woźniak powiedział, że niebawem rusza kolejny program kierowany na infrastrukturę drogową. Zapytał, czy zastanawiał się Zarząd nad tym jakie odcinki dróg będą realizowane w ramach Rządowego Funduszu Dróg.

Przewodniczący powiedział, że jeszcze powrócimy do tematyki aptek i oddał głos radnemu M. Pasik.

Radny M. Pasik powiedział, że nie satysfakcjonuje go taka odpowiedź, ponieważ dziś jest 27 maja i za chwilę jest koniec miesiąca. Uważa, że jeśli jest to prawda, to jest to przeoczone i chciałby wiedzieć w którym momencie to zostało przeoczone, że dopiero w tak późnym terminie rozpatrujemy to. Można było wcześniej zauważyć ten problem. Działania są spóźnione. Negatywnie ocenia te działania. Uważa, że sprawą powinno się zająć wcześniej, aby nie powodować obaw u naszych mieszkańców. Kiedy można się spodziewać odpowiedzi na to pytanie. Uważa, że jest to prawa priorytetowa i ma nadzieję, że Starosta to też tak potraktuje i przed końcem miesiąca mieszkańcy otrzymają taką informację, które apteki będą miały dyżur. Chciałby otrzymać informację, kiedy zostały podjęte środki i działania w celu, aby te apteki działały.

J. Urbankowska powiedziała, że pierwsze kroki aby nasze apteki zaczęły dyżurować od 1 czerwca zostały podjęte w styczniu. Zgodnie z ustawą do 30 stycznia organy prowadzące apteki poinformowały zarząd powiatu o rozkładach pracy godzi swoich aptek. Kolejnym krokiem była analiza tych rozkładów pracy. Nowa zmiana do ustawy Prawo farmaceutyczne wprowadziło definicję dyżurów nocnych oraz dyżurów świątecznych. Dyżury świąteczne mają być opłacane z NFZ-tu przez 4 godziny bez przerwy między godziną 10-tą a 18-tą. Dyżury nocne mają trwać bez przerwy przez 2 godziny między godziną 19-tą a 23-cią. Najdłużej pracującą apteką jest apteka na ul. Piłsudskiego 12. Apteka pracuje od poniedziałku do soboty do godz. 21⁰⁰. Pozostałe apteki na terenie miasta pracują do godziny 17-tej lub do 18-tej. Zarząd powiatu po analizie przedstawionych godzin pracy aptek doszedł do wniosku, że najlepiej byłoby, aby dyżur był pełniony przez aptekę na ul. Piłsudskiego, która pracuje obecnie do godz. 21⁰⁰. Wtedy mielibyśmy zapewniony dyżur między godziną 21⁰⁰ a 23⁰⁰. Co do dyżurów w święta to miały to być dyżury między godziną 14-tą a 18-tą. Natomiast między godziną 18-tą a 19-tą byłby to dyżur rozszerzony i opłacany ze środków powiatowych. Natomiast od godz. 19-tej do 21-ej zacznie się dyżur nocny opłacany przez NFZ. W lutym poszły zawiadomienia do aptek, że zarząd powiatu widzi potrzebę pracy i pełnienia dyżurów przez apteki w tych godzinach. Odbyło się spotkanie z przedstawicielem firmy Farmacja Choma na którym była obecna Pani Starosta i dwie osoby z naszego wydziału. Przedstawiona została propozycja, aby apteka przy ul. Piłsudskiego pracowała zawsze w dni powszednie w godzinach od 21⁰⁰ do 23⁰⁰, czyli chcieliśmy przedłużenia godzin pracy. W zamian za to byłaby zwolniona z dyżurów świątecznych. Podczas tego spotkania nie padała odpowiedź. Właściciel miał się zastanowić i dać odpowiedź. Nie była obecna przy kolejnej rozmowie ze Starostą, ale prawdopodobnie nie wyraził na to zgody. Zarząd Powiatu w dniu 11 lub 18 kwietnia podjął uchwałę o wyznaczeniu apteki do dyżurowania. Wysłaliśmy pismo do wszystkich aptek, o potrzebie wyznaczenia tych dyżurów. Nie odezwała się żadna apteka i dobrowolnie nie chciała się podjąć dyżurów. Następnym krokiem przewidzianym ustawą było wyznaczenie takiej apteki do dyżurowania. Taka uchwała powstała. Niestety nie spotkało się to z aprobatą aptek i nie chciały podejmować się dyżurów. Zostały nam przesłane pisma, w których napisano, że apteki nie mają personelu lub że nie spełniają pozostałych wymogów ustawowych. Apteka, która ma sieć na terenie całego kraju, tylko ona jedna napisała pismo w formie oświadczenia, że nie mogą się podjąć dyżurów, ponieważ prowadzą się różne postępowania o odebranie zezwolenia na prowadzenie kilku aptek. W piśmie nie było wskazania co do których aptek są prowadzone takie

postępowania odbierające zezwolenia na prowadzenie apteki. Zostało wystosowane pismo do Mazowieckiego Inspektora Farmaceutycznego z zapytaniem czy wobec tej apteki, która jest na terenie Sokołowa Podlaskiego jest prowadzone takie postępowanie i wyklucza to tę aptekę z dyżurowania. Otrzymaliśmy odpowiedź, że wobec tej apteki nie jest prowadzone postępowanie i z automatu mogła być wyznaczona do pełnienia dyżurów w dni świąteczne. Na początku maja przyszło kolejne pismo od Mazowieckiego Inspektora Farmaceutycznych, że ta apteka jednak nie może pełnić dyżurów. Więc ta apteka ujęta w kwietniowej uchwale z automatu wypada. Dlatego zostały podjęte prace, aby ją zmienić. Uchwała jest podjęta. Formalnego zamykania nie ma, chociaż te apteki nie chcą dyżurować.

Przewodniczący podziękował za obszernie wyjaśnienie i powiedział, że my ustaliliśmy kto ma pracować, oni powiedzieli, że nie będą pracować i co z tym dalej.

J. Urbankowska powiedziała, że w poprzednich przepisach było tak, że rada powiatu podejmowała uchwałę, zostały wyznaczone apteki do pełnienia dyżurów. Apteki nie pełniły dyżurów i konsekwencji nie było. Rada powiatu nie miała żadnego narzędzia do egzekwowania przepisów. Jedyne mógł coś zrobić Inspektor Farmaceutyczny, w przypadku, kiedy dana apteka uchylała się w sposób notoryczny od pełnienia dyżurów. Mógł wycofać zezwolenie na prowadzenie apteki. W każdym przypadku, gdy dochodziły do różnego rodzaju skargi, zawsze był Wojewódzki Inspektor Farmaceutyczny o tym zawiadamiamy, ale to nic nie pomagało. Wojewódzki Inspektor nie korzystał z tego prawa. W tej chwili po zmianie przepisów jedyną karą, jaka może spotkać aptekę, która nie prowadzi dyżurów i nie stosuje się do uchwały zarządu jest to, że nie będzie miała za te dyżury płacone. Praktycznie nie ma żadnego narzędzie.

Przewodniczący podziękował za udzielenie wyjaśnień i poprosił Starostę o udzielenie odpowiedzi na temat inwestycji na drogach.

Starosta powiedział, że Zarząd ma świadomość, że w okresie lipiec -sierpień będzie termin na składanie wniosków. W najbliższym czasie Zarząd będzie pracował nad wytypowaniem dróg do tych programów.

Radny Z. Żyłuk zapytał, czy w ramach bezpieczeństwa są uzupełniane ubytki na drogach, czy są koszone pobocza. Zgłaszał wcześniej do Wydziału Dróg sprawę dotyczącą uszkodzonego znaku drogowego na tzw. wysepce w miejscowości Ostrówek. Nie otrzymał jeszcze odpowiedzi w tej sprawie.

Starosta powiedział, że co do bieżących remontów na drogach, to na te pytania odpowie kierownik Wydziału.

Monika Zubow kierownik Wydziału Dróg Publicznych powiedziała, że obecnie trwają prace związane z naprawą ubytków na odcinku Jabłonna Lacka – Gródek. Co do koszenia poboczy, to prace są wykonywane na dwa traktory i dziś są wykonywane prace na trasie Sterdyń – Jabłonna Lacka. Obecnie też jest zamiatanie ulic na terenie miasta Sokołów Podlaski na ul. Oleksiaka Wichury i ul. Lipowa. Co do pisma jakie zostało do nas złożone, to sprawą się zajęliśmy i obecnie jesteśmy na etapie wyceny, ile będzie kosztowała naprawa uszkodzonego znaku.

Radny Sylwester Rytel–Andrianik powiedział, że na odcinku pomiędzy miejscowościami Jakubiki – Rytel część ubytków w drodze została uzupełniona, natomiast te największe ubytki i przełomy nie zostały naprawione. Kolejny odcinek dogi, która wymaga naprawy to jest droga od Kosowa Lackiego w kierunku Sterdyni na rozjeździe Nowa Wieś – Zawady na zakręcie jest bardzo duży ubytek i przełom, który nie jest naprawiony.

Więcej chętnych do zabrania głosu nie było.

Ad. 17

Przyjęcie protokołu z I sesji Rady Powiatu.

Nie zgłoszono uwag do protokołu.

Przewodniczący poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu z I sesji Rady Powiatu Sokołowskiego.

W wyniku jawnego głosowania „za” oddano 16 głosów, głosów „przeciwnych” i „wstrzymujących się” nie było, załącznik nr 22.

Ad. 18

Zamknięcie obrad sesji.

Wobec wyczerpania porządku **Przewodniczący Rady Powiatu** o godz. 15⁵⁰ zamknął obrady II sesji Rady Powiatu Sokołowskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY POWIATU

Jarosław Puścion

Protokół sporządziła
Alicja Chormańska