BR-569/2022 **Projekt**

Uchwała nr . .2022

Rady Powiatu Pruszkowskiego

z dnia …… 2022 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023”

Na podstawie art. 3d ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526) oraz art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Postanawia się przeprowadzić na terenie Powiatu Pruszkowskiego konsultacje społeczne w sprawie projektu „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023”, zwanego dalej „Programem”.
2. Projekt Programu stanowi załącznik do uchwały.

§ 2. Konsultacje zostaną przeprowadzone drogą elektroniczną, w formie spotkania on-line w dniu 15 września 2022 r. o godz. 18.00.

§ 3. Protokół z konsultacji społecznych zostanie umieszczony na stronie internetowej Powiatu Pruszkowskiego oraz na tablicy informacyjnej w Starostwie Powiatowym do dnia 15 października 2022 r.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Pruszkowskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

załącznik

do uchwały nr ……..……

Rady Powiatu Pruszkowskiego

z dnia ……. 2022 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY POWIATU PRUSZKOWSKIEGO

Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

ORAZ INNYMI PODMIOTAMI

PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO

NA ROK 2022

PROGRAM

WSPÓŁPRACY POWIATU PRUSZKOWSKIEGO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2023

1. Wstęp

Program współpracy Powiatu Pruszkowskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023 jest efektem wieloletniej, wspólnej pracy przedstawicieli Powiatu Pruszkowskiego z organizacjami pozarządowymi wokół zbudowania najlepszego modelu współdziałania i wzajemnych relacji obu stron.

Do uchwalenia rocznego Programu współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego zobowiązuje organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego artykuł 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 i 1265).

Niniejszy Program powstał w oparciu o wymienioną ustawę i określa:

- cel główny i cele szczegółowe,
- zasady współpracy,
- zakres przedmiotowy,
- priorytetowe zadania publiczne,
- formy współpracy,
- sposób realizacji Programu,
- okres realizacji Programu,
- wysokość środków planowanych na realizację Programu,
- sposób oceny realizacji Programu,
- sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji,
- tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Postanowienia ogólne

1. Podstawą uchwalenia Programu współpracy Powiatu Pruszkowskiego z organizacjami pozarządowymi na rok 2023 oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest art. 5a ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:
   1) Programie – należy rozumieć Program współpracy Powiatu Pruszkowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023;
   2) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
   3) organizacji pozarządowej – należy rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
   4) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy;
   5) Powiecie – należy rozumieć Powiat Pruszkowski;
   6) Zarządzie – należy rozumieć Zarząd Powiatu Pruszkowskiego;
   7) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Pruszkowskiego;
   8) Starostwie – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Pruszkowie.

3. Cel główny i cele szczegółowe

Głównym celem Programu jest wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych prowadzonych na rzecz dobra mieszkańców Powiatu, rozwiązywanie ważnych dla mieszkańców problemów społecznych oraz zaspokajanie ich potrzeb we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Cele szczegółowe:

1) doskonalenie systemu wsparcia finansowego i pozafinansowego dla organizacji pozarządowych;
2) utrzymywanie i usprawnianie dialogu, jak również wzajemnego komunikowania potrzeb oraz oczekiwań między Powiatem a organizacjami pozarządowymi;
3) stałe dostosowywanie działań Powiatu – w obrębie działalności pożytku publicznego – do rzeczywistych potrzeb organizacji pozarządowych.

4. Zasady współpracy

1. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:
   1) **pomocniczości –** zasada ta, wywodząca się ze społecznej nauki Kościoła głosi, że wyższa instancja

nie powinna zajmować się sprawami, które może zrealizować instancja niższa; zgodnie z tą zasadą organizacje pozarządowe, jako podmioty działające w społecznościach lokalnych i dobrze znające ich potrzeby, mogą skutecznie rozwiązywać problemy mieszkańców i zaspokajać ich potrzeby przy finansowym i merytorycznym wsparciu Powiatu;

2) **suwerenności stron –** zgodnie z tą zasadą zarówno Powiat jak i organizacje pozarządowe są autonomicznymi, niezależnymi podmiotami; zasada ta wyklucza próby ingerowania w obszary działań partnera nieobjęte zakresem współpracy;
3) **partnerstwa –** zasada ta mówi o partnerskim, opartym na wzajemnym szacunku współdziałaniu Powiatu i organizacji pozarządowych; budowaniu relacji na bazie rzetelnej wymiany informacji, umożliwiającej obu stronom prawidłowe wykonywanie zadań;
4) **efektywności –** zasada ta zobowiązuje zarówno Powiat jak i organizacje pozarządowe do zapewnienia wysokiej jakości współpracy oraz wysokiej jakości realizowanych zadań;
5) **uczciwej konkurencji i jawności –** zgodnie z tą zasadą współpraca Powiatu i organizacji pozarządowych powinna opierać się na transparentności podejmowanych działań; zasada zobowiązuje też Powiat do równego traktowania wszystkich organizacji, bez preferowania którejkolwiek z nich, zwłaszcza w zakresie równego informowania wszystkich podmiotów prowadzących działalność w sferze pożytku publicznego, a organizacje pozarządowe – do uczciwego traktowania zarówno partnerów współpracy, jak i podmiotów konkurencyjnych, rywalizujących o granty.

2. Jako publiczne źródło informacji i wiedzy dotyczącej wydarzeń ważnych dla funkcjonowania organizacji pozarządowych, a także informacji na temat konkursów oraz dotacji przyznawanych w trybie art. 19a ustawy, wskazuje się stronę internetową Powiatu: www.powiat.pruszkow.pl.

5. Zakres przedmiotowy współpracy oraz priorytetowe zadania publiczne w sferze pożytku publicznego

1. Przedmiotem współpracy Powiatu i organizacji pozarządowych na rok 2023 jest realizacja zadań Powiatu w sferze pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Za priorytetowe zadania Powiatu w sferze pożytku publicznego przyjmuje się zadania z zakresu:
   1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
   2) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
   3) ochrony i promocji zdrowia;
   4) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
   5) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
   6) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
   7) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
   8) działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
   9) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
   10) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
   11) wypoczynku dzieci i młodzieży;

12) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
13) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
14) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
15) promocji i organizacji wolontariatu;
16) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
17) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-16.

6. Formy współpracy i sposób realizacji Programu

1. Współpraca Powiatu i organizacji pozarządowych w 2023 r. będzie odbywała się:

1) w formie finansowej – zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań Powiatu

przez:

a) powierzenie – sfinansowanie realizacji zadania przez Powiat,
b) wspieranie – dofinansowanie realizacji zadania przez Powiat przy czym Powiat zleca realizację zadań publicznych w trybie konkursu ofert albo z pominięciem konkursu ofert, na podstawie art. 19a ustawy;

2) w formie pozafinansowej – wszelka pozafinansowa pomoc Powiatu wspierająca działalność i rozwój organizacji pozarządowych, w tym:

a) obejmowanie patronatem przez Starostę Pruszkowskiego projektów realizowanych przez organizacje we współpracy z Powiatem,
b) udział przedstawicieli Powiatu w ważnych wydarzeniach organizowanych przez podmioty prowadzące działalność w sferze zadań publicznych,
c) koordynacja spotkań reprezentantów organizacji pozarządowych z przedstawicielami Powiatu oraz jednostkami im podległymi,
d) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Powiatem oraz oferowanie partnerstwa Powiatu w składaniu wniosków grantowych przez organizacje,
e) organizowanie konferencji we współpracy Powiatu i organizacji pozarządowych,
f) nieodpłatnego udostępniania organizacjom sali konferencyjnej oraz innych pomieszczeń – w miarę możliwości,
g) konsultowanie wszelkich aspektów wzajemnej współpracy, w tym projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
h) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi Programu współpracy na 2024 r.,
i) promocji działania organizacji pozarządowych na stronach internetowych Powiatu oraz na innych dostępnych dla Powiatu nośnikach,
j) przekazywanie organizacjom pozarządowym informacji o możliwościach pozyskiwania dotacji zewnętrznych.

2. Zadania muszą być realizowane z zapewnieniem dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

7. Okres realizacji Programu

Program obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia 2023 r.

8. Budżet Programu

1. Program jest finansowany z budżetu Powiatu.
2. Na realizację Programu planowana jest kwota nie mniejsza niż 150 000 zł i nie większa niż 350 000 zł, w tym w części dotyczącej zlecenia realizacji zadań publicznych w ramach małych grantów nie więcej niż 20% ogólnej kwoty dotacji planowanych w roku budżetowym, wynikających z Programu.
3. Kwoty planowane na realizację Programu w ramach dotacji zostaną zapisane w projekcie uchwały budżetowej oraz uchwale budżetowej Powiatu na rok 2023.

9. Ocena realizacji Programu

1. Bieżącym monitoringiem, w ramach realizacji zadań Programu, zajmują się właściwi merytorycznie pracownicy Starostwa odpowiedzialni za współpracę z organizacjami pozarządowymi.
2. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski, propozycje i zastrzeżenia, dotyczące realizacji Programu do pracowników, o których mowa w ust. 1.
3. Uzyskane podczas realizacji Programu wszelkie informacje, uwagi, wnioski czy propozycje, dotyczące realizowanych projektów, zostaną wykorzystane w celu usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi.
4. Zarząd przedkłada Radzie roczne sprawozdanie z realizacji Programu za rok 2022 do 30 maja 2023 r.

10. Tworzenie Programu i przebieg konsultacji

1. Roczny Program współpracy powstaje na podstawie konsultacji, które odbywają się zgodnie z uchwałą nr XXIX/298/2013 Rady Powiatu Pruszkowskiego z dnia 20 sierpnia 2013 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Powiatu Pruszkowskiego, organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.
2. Konsultacje mogą przebiegać w trybie bezpośrednim – spotkanie przedstawicieli Powiatu Pruszkowskiego z przedstawicielami organizacji pozarządowych bądź w trybie pośrednim, drogą elektroniczną, w formie zapytania ankietowego lub spotkania online.
3. Organizacje pozarządowe zgłaszają swoje uwagi do Programu.
4. Protokół z konsultacji społecznych jest zamieszczany na stronie internetowej Powiatu oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa.
5. Zarząd, po zapoznaniu się z protokołem z konsultacji, przyjmuje kształt Programu i przekazuje Radzie w celu podjęcia uchwały w tej sprawie.
6. Program na rok 2024 będzie tworzony w sposób następujący:

1) do końca III kwartału 2023 r. zostanie skierowana do Rady uchwała w sprawie przeprowadzenia spotkania konsultacyjnego;
2) do końca października 2023 r. zostanie przeprowadzone spotkanie konsultacyjne z organizacjami pozarządowymi oraz organizacje złożą wnioski do Programu na 2024 r.
3) do 30 listopada 2023 r. Rada Powiatu Pruszkowskiego podejmie uchwałę w sprawie Programu współpracy Powiatu Pruszkowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024.

11. Otwarte konkursy ofert

1. Konkursy na realizację zadań publicznych ogłasza Zarząd.
2. Ogłoszenie konkursu zawiera informacje o:
   1) rodzaju zadania;
   2) wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania;
   3) zasadach przyznawania dotacji;
   4) terminach i warunkach realizacji zadania;
   5) terminie składania ofert;
   6) trybie i kryteriach stosowanych przy wyborze ofert oraz terminie dokonania wyboru ofert;
   7) zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.
3. Zarząd unieważnia konkurs, gdy:
   1) nie złożono żadnej oferty;
   2) żadna ze złożonych ofert nie spełniała wymogów zawartych w ogłoszeniu, o którym mowa w art. 13 ust. 2 ustawy.
4. Informację o unieważnieniu otwartego konkursu ofert, a także o wyborze oferty, organ administracji publicznej podaje do publicznej wiadomości w sposób określony w art. 13 ust. 3 ustawy.

12. Komisje konkursowe

1. Zarząd powołuje komisje konkursowe w celu zaopiniowania ofert złożonych na realizację zadań publicznych.
2. W skład komisji konkursowej wchodzą:
   1) trzej przedstawiciele Starostwa wskazani przez Zarząd;
   2) dwaj przedstawiciele organizacji pozarządowych.
3. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć eksperci danej dziedziny, związanej z rozstrzyganym konkursem, bez prawa głosu.
4. Żadna z osób zasiadających w komisji konkursowej nie może pozostawać w budzącym wątpliwości co do bezstronności podczas oceniania ofert stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie.
5. Członkowie komisji konkursowej powołują ze składu komisji jej przewodniczącego, który kieruje pracą komisji. Jego głos rozstrzyga w przypadku równej liczby głosów podczas głosowania.
6. Dla ważności obrad w pracach komisji konkursowej winno uczestniczyć co najmniej trzech jej członków.

7. Praca komisji konkursowej przebiega w następującym porządku:
   1) sprawdzenie kworum dla stwierdzenia ważności posiedzenia komisji;
   2) wybór przewodniczącego komisji;
   3) zapoznanie się z podmiotami, które złożyły oferty;
   4) złożenie oświadczeń przez członków komisji o braku stosunku prawnego lub faktycznego z podmiotami biorącymi udział w konkursie;
   5) odczytanie warunków konkursu i kryteriów ocen;
   6) odczytanie ofert oraz sprawdzenie ich pod względem formalnym oraz stwierdzenie, w jakim stopniu każda z ofert spełnia warunki konkursu – dyskusja;
   7) wypełnienie karty oceny formalnej oraz karty oceny merytorycznej przez każdego z członków komisji indywidualnie;
   8) sporządzenie protokołu opiniującego oferty;
   9) przekazanie protokołu Zarządowi.
8. Opiniując ofertę, komisja konkursowa analizuje następujące kryteria:
   1) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta;
   2) koszty realizacji zadania – w tym wysokość wkładu własnego oferenta oraz wkład osobowy;
   3) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie;
   4) rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia środków otrzymanych w przeszłości w drodze otwartego konkursu ofert;
   5) dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań podobnego typu;
   6) atrakcyjność zadania.
9. Opiniując ofertę, komisja konkursowa dodatkowo premiuje oferty:
   1) zakładające realizację zadania, którego odbiorcami będą mieszkańcy co najmniej dwóch gmin Powiatu;
   2) oferujące realizację zadań, które mieszczą się w kompetencjach Powiatu;
   3) skierowane do grup docelowych z obszaru kompetencji Powiatu (np. młodzież szkół ponadpodstawowych, osoby niepełnosprawne itd.)
   4) proponujące nowatorski charakter realizacji zadania, zawierające propozycje działań nieszablonowych, pokazujących nowe możliwości i innowacyjne sposoby realizowania potrzeb mieszkańców Powiatu.
10. Ostatecznego wyboru ofert dokonuje Zarząd.
11. Uczestnicy konkursu winni dokonać aktualizacji oferty, jeśli kwota wnioskowanej dotacji okazałaby się inna niż kwota dotacji przyznanej w wyniku wyboru oferty konkursowej.
12. Umowa na powierzenie lub wsparcie realizacji zadania jest sporządzana na podstawie oferty. Umowa określa w szczególności termin realizacji zadania, wysokość dotacji oraz termin jej przekazania.

13. Pomoc organizacjom pozarządowym ubiegającym się o środki zewnętrzne

Powiat deklaruje pomoc organizacjom pozarządowym w ich staraniach o dotacje z budżetu państwa, województwa czy innych źródeł. Powiat będzie wspierał wybrane wnioski dotacyjne złożone przez organizacje kwotą nie większą niż 15 000 zł. W przypadku, gdy organizacja będzie ubiegała się o kwotę wyższą niż 15 000 zł, dotacja może zostać przyznana wyłącznie na podstawie uchwały Rady. We wniosku o dotację należy: opisać projekt z uwzględnieniem terminów jego realizacji, przedstawić pełną kalkulację kosztów, wskazać źródła finansowania z podziałem na podmioty oraz przedstawić środki własne i kwotę, o jaką od Powiatu ubiega się organizacja pozarządowa. Dotacja Powiatu będzie

realizowana na podstawie zaakceptowanego przez Zarząd wniosku oraz umowy. Umowa zostanie zawarta po udokumentowaniu przez organizację pozyskania środków zewnętrznych.

14. Postanowienia końcowe

1. Program podaje się do publicznej wiadomości:

1) na tablicy ogłoszeń Starostwa przy ul. Drzymały 30 w Pruszkowie;
2) w Biuletynie Informacji Publicznej;
3) na stronie internetowej Powiatu.

2. Uchwała Rady Powiatu Pruszkowskiego w sprawie Programu współpracy Powiatu Pruszkowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023 zostanie przekazana do Wojewody Mazowieckiego (kontrola merytoryczna) oraz do Regionalnej Izby Obrachunkowej (kontrola finansowa).

Uzasadnienie

Zgodnie z art 3d ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 528, 583) oraz art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 i 1265) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwala, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust. 5, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3.

O zasadach przeprowadzenia konsultacji społecznych decyduje w formie uchwały Rada Powiatu - na mocy 2 załącznika do uchwały nr XXIX/298/2013 Rady Powiatu Pruszkowskiego z dnia 20 sierpnia 2013 roku w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Powiatu Pruszkowskiego.

Konsultacje społeczne odbędą się w formie ogólnodostępnego dla organizacji pozarządowych spotkania on-line w dniu 15 września 2022 r., o godz. 18.00. Dane do logowania: meeting ID: 956 2916 4638, passcode: 797783, https://zoom.us/j/95629164638?pwd=RnFQSndEMFJ6SnpIU1hIMERIRVMxZz09.

Biorąc powyższe zasadne jest podjęcie przez Radę Powiatu Pruszkowskiego uchwały w tej sprawie.

Niniejsza uchwała nie jest bezpośrednio związana z dokumentem: „Strategia Rozwoju Powiatu Pruszkowskiego na lata 2015-2025. Aktualizacja 2017".