

Zarządzenie Nr 19/2025
Burmistrza Zwolenia
z dnia 03 lutego 2025r.

w sprawie określenia formy przekazywania sprawozdań budżetowych oraz sprawozdań w zakresie operacji finansowych przez kierowników jednostek Gminy Zwolen

Na podstawie § 12 ust. 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 29 stycznia 2025r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r., poz. 133), oraz § 9 ust. Rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz.U. z 2023r., poz. 652) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Kierownicy jednostek i Kierownicy jednostek obsługujących przekazują Burmistrzowi Zwolenia sprawozdania budżetowe i sprawozdania w zakresie operacji finansowych w formie dokumentu elektronicznego.
2. Kierownicy jednostek i Kierownicy jednostek obsługujących sprawozdania w formie elektronicznej (pliku XML) przekazują z wykorzystaniem aplikacji wskazanej przez Ministerstwo Finansów (Besti@, SJO Besti@) podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, natomiast samorządowe instytucje kultury przekazują sprawozdania z zastosowaniem obowiązujących formularzy dostępnych na stronach internetowych Ministerstwa Finansów podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Podpisane sprawozdania jednostkowe w formie dokumentu elektronicznego przekazuje się na elektroniczną skrzynkę podawczą, lub na skrzynkę e-Doręczenia do jednostki samorządu terytorialnego.
3. Sprawozdania jednostkowe jednostki samorządu terytorialnego (jako jednostki budżetowej i organu), są generowane z systemu finansowo – księgowego w formie pliku XML i zaczytywane do sprawozdań jednostkowych systemu Besti@. Jeżeli jednostki podległe, w tym jednostki obsługujące, posiadają zdalny dostęp do systemu Besti@ macierzystej jednostki samorządu terytorialnego przekazują sprawozdania poprzez import pliku XML do systemu Besti@.
4. Podpisanie sprawozdań jednostkowych w systemie Besti@ podpisami kwalifikowanymi jest równoznaczne z ich przekazaniem elektronicznym.
5. Kierownicy jednostek, w tym jednostek obsługujących dostarczają sprawozdania w formie elektronicznej do Urzędu Miejskiego w Zwoleniu w terminach określonych przez Ministra Finansów w stosownych rozporządzeniach.
6. W przypadku braku możliwości terminowego przekazania sprawozdań w sposób określony w §1 ust. 5 spowodowanego awarią systemu informatycznego lub innymi przyczynami technicznymi, sprawozdania przekazuje się niezwłocznie po usunięciu awarii lub przyczyny technicznej uniemożliwiającej terminowe przekazanie sprawozdań, jednak nie później niż w terminie umożliwiającym zarządowi jednostki samorządu terytorialnego ich terminowe przekazanie do dysponentów przekazujących dotacje i regionalnej izbie obrachunkowej.

7. Korekty sprawozdań powinny być przekazywane we właściwej formie niezwłocznie po ich sporządzeniu.

8. Kontroli sprawozdań jednostkowych pod względem formalno-rachunkowym dokonuje Główny Księgowy/Skarbnik jednostki otrzymującej sprawozdania jednostkowe. Za fakt przeprowadzenia takiej kontroli uznaje się moment zatwierdzenia tych sprawozdań jednostkowych w systemie Besti@ macierzystej jednostki, przed włączeniem tych sprawozdań do sprawozdań zbiorczych.

§ 2.

Traci moc Zarządzenie Nr 37/2021 Burmistrza Zwolenia z dnia 12 marca 2021r. w sprawie określenia formy przekazywania sprawozdań budżetowych oraz sprawozdań w zakresie operacji finansowych Burmistrzowi Zwolenia przez kierowników jednostek Gminy Zwoleń.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikom jednostek Gminy Zwoleń oraz Głównemu Księgowemu jednostek obsługiwanych. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia sprawuje Skarbnik Gminy Zwoleń.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr inż. Arkadiusz Sulima