

**Zarządzenie Nr 42/2022
Starosty Sokołowskiego
z dnia 28 grudnia 2022 r.**

**zmieniające zarządzenie w sprawie instrukcji ewidencji i kontroli druków
ściśłego zarachowania w Starostwie Powiatowym w Sokołowie Podlaskim**

Na podstawie art. 40 ust. 1, art. 53, ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.), art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2022 r. poz. 1526), zarządzam co następuje:

§ 1

W załączniku do zarządzenia Nr 47/2014 Starosty Sokołowskiego z dnia 27 listopada 2014 r. w sprawie instrukcji ewidencji i kontroli druków ściśłego zarachowania w Starostwie Powiatowym w Sokołowie Podlaskim zmienionym zarządzeniem Nr 56/2014 Starosty Sokołowskiego z dnia 31 grudnia 2014 r., zarządzeniem Nr 24/2015 Starosty Sokołowskiego z dnia 11 czerwca 2015 r., zarządzeniem Nr 27/2015 Starosty Sokołowskiego z dnia 16 czerwca 2015 r., zarządzeniem Nr 46/2015 Starosty Sokołowskiego z dnia 16 października 2015 r., zarządzeniem Nr 44/2019 Starosty Sokołowskiego z dnia 25 października 2019 r., zarządzeniem 71/2020 Starosty Sokołowskiego z dnia 31 grudnia 2020 r., oraz zarządzeniem Starosty Sokołowskiego z dnia 23 lipca 2021r. wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4) W Starostwie Powiatowym w Sokołowie Podlaskim do druków ściśłego zarachowania zalicza się:

- 1) czeki gotówkowe,
- 2) arkusze spisu z natury,
- 3) dowody wpłaty – KP,
- 4) dowody wypłaty – KW,
- 5) karty wędkarskie,
- 6) karty drogowe SM 101, karty drogowe SM 102 oraz raportyienne pracy sprzętu,
- 7) pozwolenia czasowe,
- 8) znaki legalizacyjne,
- 9) legitymacje instruktora,
- 10) pozwolenia do kierowania tramwajem,
- 11) prawo jazdy międzynarodowe,
- 12) licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy,
- 13) wypis z licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy,
- 14) licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób,
- 15) wypis z licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób,
- 16) zaświadczenie na przewozy drogowe na potrzeby własne,
- 17) wypis z zaświadczenia na przewozy drogowe na potrzeby własne,
- 18) zezwolenie na wykonywanie regularnych specjalnych przewozów w krajowym transporcie drogowym osób,
- 19) wypis z zezwolenia na wykonywanie regularnych specjalnych przewozów w krajowym transporcie drogowym osób,
- 20) zezwolenie na wykonywanie regularnych przewozów w krajowym transporcie drogowym osób,

- 21) wypis z zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów w krajowym transporcie drogowym osób,
- 22) zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego,
- 23) wypis z zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego,
- 24) licencje na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób samochodem osobowym,
- 25) wypis z licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób samochodem osobowym,
- 26) licencje na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób pojazdem samochodowym przeznaczonym konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą,
- 27) wypis z licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób pojazdem samochodowym przeznaczonym konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą,
- 28) licencje na wykonywanie transportu drogowego w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy,
- 29) zezwolenia na przejazd pojazdu nienormatywnego,
- 30) karty przydziału do formacji obrony cywilnej,
- 31) zaświadczenie na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego,
- 32) potwierdzenie zgłoszenia przewozu,
- 33) wypis z potwierdzenia zgłoszenia przewozu,
- 34) profesjonalny dowód rejestracyjny,
- 35) nalepki legalizacyjne – napęd wodorowy,
- 36) nalepki legalizacyjne – napęd elektryczny. ”

2) w § 1 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Ewidencję druków ścisłego zarachowania prowadzą:

- 1) Wydział Finansowy – druki określone w ust. 4 pkt 1-4,
- 2) Wydziału Infrastruktury, Środowiska i Budownictwa – druki określone w ust. 4 pkt 5 po otrzymaniu od pracownika Wydziału Finansowego,
- 3) Wydział Administracyjny i Zarządzania Kryzysowego – druki określone w ust. 4 pkt 30,
- 4) Wydział Administracyjny i Zarządzania Kryzysowego oraz Wydział Dróg Publicznych – druki określone w ust. 4 pkt 6 po otrzymaniu od pracownika Wydziału Finansowego,
- 5) Wydziału Komunikacji i Transportu – druki określone w ust. 4 pkt 7-28 oraz w ust. 4 pkt 31-36,
- 6) Wydział Dróg Publicznych – druki określone w ust. 4 pkt 29.”

§ 2

Wykonanie zarządzenia i nadzór nad jego realizacją powierza się Skarbnikowi Powiatu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta Sokołowski

/-/ Elżbieta Sadowska