#### Protokół Nr 167/2021

#### z posiedzenia Zarządu Powiatu Garwolińskiego,

#### które odbyło się w dniu 11 sierpnia 2021 r.

           Posiedzenie Zarządu rozpoczął o godzinie 1500 Wicestarosta.

W posiedzeniu uczestniczyli:

1. Pan Mirosław Walicki - Starosta Powiatu,
2. Pan Marek Ziędalski - Wicestarosta Powiatu,
3. Pan Krzysztof Ośka - członek Zarządu,
4. Pani Marta Serzysko - członek Zarządu,
5. Pan Jan Tywanek - członek Zarządu,

oraz

1. Pan Bartłomiej Kozyra - Sekretarz Powiatu Garwolińskiego,
2. Pan Marek Jonczak - Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Garwolinie.

*Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu.*

*Wicestarosta zaproponował następujący porządek obrad.*

1. Zapoznanie z projektem wniosku w ramach Programu Rządowego Polski Ład. Inwestycje Strategiczne w obszarze budowa i modernizacja infrastruktury drogowej.

Członkowie Zarządu nie zgłosili uwag do zaproponowanego porządku obrad, wobec powyższego przystąpiono do realizacji.

**Ad. 1**

**Zapoznanie z projektem wniosku w ramach Programu Rządowego Polski Ład. Inwestycje Strategiczne w obszarze budowa i modernizacja infrastruktury drogowej.**

 Zarząd zdecydował o wycofaniu wcześniej złożonych wniosków w ramach Programu Rządowego Polski Ład. Inwestycje Strategiczne i złożeniu nowych wniosków.

W wyniku przeprowadzonej analizy możliwości pozyskania realnie środków w ramach Programu Rządowego Polski Ład. Inwestycje Strategiczne, Zarząd dokonał weryfikacji i postanowił złożyć dwa wnioski dotyczące infrastruktury drogowej:

* 1. Wniosek pn.: „Przebudowa infrastruktury drogowo-mostowej na terenie Powiatu Garwolińskiego na kwotę 18.050.000 zł z kwotą udziału własnego w wysokości 902.500 zł (5%), jako zadanie jednoroczne w okresie realizacji 12 miesięcy od daty podpisania umowy z wykonawcą.
	2. Wniosek pn.: „Kompleksowa przebudowa i rozbudowa infrastruktury drogowej na terenie Powiatu Garwolińskiego z zastosowaniem innowacyjnych technologii robót na kwotę 22.950.000 zł z kwotą udziału własnego 1.147.500 zł, jako zadanie jednoroczne w okresie realizacji 12 miesięcy od daty podpisania umowy z wykonawcą.

**Ad. 2**

**Sprawy różne.**

W tym punkcie nikt nie zabrał głosu.

Wicestarosta o godzinie 1600 zakończył posiedzenie.

Protokołowała:

Katarzyna Patkowska-Winiarek

inspektor Wydziału OA

WICESTAROSTA

 *Marek Ziędalski*