



Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej w Opolu



Załącznik nr 3 do Zarządzenia  
Nr WG-VIII-65-/2023  
Wójta Gminy Olszanka  
z dnia 29 czerwca 2023r.

## UMOWA Nr CM/...../2023

na dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Olszanka

zawarta w dniu ..... w Olszance, pomiędzy:

Gminą Olszanka z siedzibą w Olszanka 16, 49-332 Olszanka, NIP 747-10-52-709 REGON: 531412800, zwaną w dalszej części umowy Gminą,

reprezentowaną przez:

Anetę Rabczewską – Wójta Gminy Olszanka,

przy kontrasygnacie

Joanny Kopij - Skarbnika Gminy Olszanka,

a

Panią/Panem\* ..... zam. w .....,

PESEL .....legitymującą/ym się dowodem osobistym.....

zwaną/ym dalej Beneficjentem końcowym

### Preambuła

Zważywszy, że:

1. W dniu 18 kwietnia 2023r. Gmina Olszanka podpisała Umowę o dofinansowanie nr 010/2023/G-40/OA-CM/DCM w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” Z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Opolu.
2. Zgodnie z § 1 pkt. 3 Umowa określa również prawa i obowiązki Gminy w związku z udzielaniem przez Gminę, zgodnie Programem, dofinansowania beneficjentom końcowym w ramach Przedsięwzięcia realizowanego przez Gminę.
3. Zgodnie z § 3 pkt. 2 [...] Gmina zobowiązuje się stosować Wytyczne dla gmin dotyczące przygotowania naboru wniosków dla beneficjentów końcowych, oraz rozliczania umów o dofinansowanie dla Beneficjentów końcowych Programu „Ciepłe Mieszkanie” stanowiące załącznik nr 2 do Umowy.
4. Zgodnie z § 3 pkt. 4 po przeprowadzeniu naboru i ocenie wniosków o dofinansowanie pod względem spełnienia warunków kwalifikujących do Programu, Gmina zawrze umowy o dofinansowanie z beneficjentami końcowymi.

Strony zgodnie postanawiają co następuje:



Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej w Opolu



## § 1

### Przedmiot umowy

1. Beneficjent końcowy oświadcza, że jest właścicielem lokalu mieszkalnego położonego w m..... Gmina Olszanka, działka ewidencyjna nr....., obręb.....

1. Beneficjent końcowy oświadcza, że jest współwłaścicielem lokalu mieszkalnego położonego w m..... Gmina Olszanka, działka ewidencyjna nr....., obręb..... i jako współwłaściciel tego lokalu oświadcza, że posiada zgodę wszystkich współwłaścicieli lokalu na realizację przedsięwzięcia opisanego poniżej, na zawarcie umowy o udzielenie dofinansowania i przekazanie dofinansowania wyłącznie dla Beneficjenta końcowego

1. Beneficjent końcowy oświadcza, że udzielił pełnomocnictwa Pani/Panu .....zam. .... Nr PESEL ..... do reprezentowania i działania w imieniu właściciela lokalu mieszkalnego położonego w m ..... Gmina Olszanka, działka ewidencyjna nr....., obręb.....

2. W oparciu o Program Priorytetowy „Ciepłe Mieszkanie” zwany dalej „Programem” określający zasady i tryb udzielania dofinansowania przedsięwzięć realizujących cel programu poprawę jakości powietrza oraz zmniejszenie emisji pyłów oraz gazów cieplarnianych poprzez wymianę źródeł ciepła i poprawę efektywności energetycznej w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych w Gminie Olszanka, Gmina udziela Beneficjentowi końcowemu dofinansowania na pokrycie kosztów przedsięwzięcia planowanego do realizacji w nieruchomości, o której mowa w ust.1, określonego we wniosku o dofinansowanie do programu „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Olszanka (stanowiącego załącznik nr 2 Regulaminu naboru) zwanego dalej „Wnioskiem”.

3. Dofinansowaniem objęte są tzw. koszty kwalifikowane, poniesione podczas realizacji przedsięwzięcia na:

1) demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwa stałe służących do ogrzewania lokalu mieszkalnego

2) zakup i montaż źródła ciepła wymienionego w Załączniku nr 1 do Programu, do celów ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej (dalej cwu) lokalu mieszkalnego albo

3) podłączenie lokalu mieszkalnego do efektywnego źródła ciepła w budynku, spełniającego wymagania, o których mowa w ust. 12 pkt 9 i 10 Części 1), Części 2) lub Części 3) Programu.

Dodatkowo dofinansowaniem objęte są:

1) demontaż oraz zakup i montaż nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu w lokalu mieszkalnym, instalacji gazowej od przyłącza gazowego / zbiornika na gaz do kotła;

2) zakup i montaż okien w lokalu mieszkalnym lub drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż);

3) zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w lokalu mieszkalnym;

4) dokumentacja projektowa dotycząca powyższego zakresu.

4. Dofinansowanie nie obejmuje:

1) kosztów nadzoru nad realizacją przedsięwzięcia,

2) kosztów robót wykonywanych siłami własnymi przez Wnioskodawcę,

3) budowę zewnętrznych sieci ciepłowniczych, energetycznych lub gazowych,

4) kosztów dostawy, uruchomienia, przeszkolenia z obsługi, serwisowania, ubezpieczenia.



Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej w Opolu



## § 2.

### Sposób wykonywania przedsięwzięcia

1. Termin zakończenia przedsięwzięcia to data wystawienia lub opłacenia ostatniej faktury/równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac i powinien nastąpić nie później niż do **16.10.2023r.**
2. Beneficjent końcowy dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła oraz wyboru jego dostawcy i instalatora, który dokona wymiany systemu ogrzewania.
3. Beneficjent końcowy oświadcza, że:
  - 1)zapoznał się z Programem, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy i zobowiązuje się do jego stosowania;
  - 2)przy realizacji przedsięwzięcia dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa;
  - 3)przedsięwzięcie zostanie wykonane zgodnie z Wnioskiem o dofinansowanie i na zasadach określonych niniejszą umową.
4. Beneficjent końcowy zobowiązany jest wymienić i zlikwidować wszystkie dotychczasowe służące ogrzewaniu piece lub kotły c.o. opalane paliwem stałym lub biomasą, za wyjątkiem:
  - 1) gdy piece przedstawiają wysokie walory estetyczne lub są objęte ochroną konserwatora zabytków, pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia pieca z przewodem kominowym,
  - 2) zamontowania grzałek elektrycznych w piecu kaflowym, pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia pieca z przewodem kominowym.
5. W przypadku zachowania źródeł ogrzewania, o których mowa w ust. 4, Beneficjent końcowy zlikwiduje połączenie pieca z przewodem kominowym czego potwierdzeniem będzie opinia kominiarska.
6. Beneficjent końcowy ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedsięwzięcia.

## § 3.

### Wysokość dofinansowania, oraz sposób jego wypłaty

1. Gmina zobowiązuje się do przekazania dofinansowania do wysokości 30% kosztów kwalifikowanych udokumentowanych fakturami lub rachunkami, lecz nie więcej niż 15 000 PLN (słownie: piętnaście tysięcy 00/100 zł).
1. Gmina zobowiązuje się do przekazania dofinansowania do wysokości 60% kosztów kwalifikowanych udokumentowanych fakturami lub rachunkami, lecz nie więcej niż 25 000 PLN (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy 00/100 zł).
1. Gmina zobowiązuje się do przekazania dofinansowania do wysokości 90% kosztów kwalifikowanych udokumentowanych fakturami lub rachunkami, lecz nie więcej niż 37 000 PLN (słownie: trzydzieści siedem tysięcy 00/100 zł).



Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej w Opolu



2. Beneficjent końcowy zobowiązany jest do złożenia wniosku o płatność wraz z wymaganymi załącznikami nie później niż w ciągu 15 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po dniu poniesienia ostatniego kosztu kwalifikowalnego, ale nie później niż do dnia **31.10.2023 roku**.

3. Gmina zobowiązana jest do weryfikacji wniosku o płatność do 30 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po dniu jego złożenia. Gmina zastrzega sobie możliwość wezwania Beneficjenta końcowego do złożenia wyjaśnień i uzupełnień, które wstrzymują czas weryfikacji wniosku.

4. Gmina prześle dofinansowanie, o którym mowa w ust. 1 przelewem na rachunek Beneficjenta końcowego nr ....., pod warunkiem pozytywnej weryfikacji wniosku o płatność i jego zatwierdzenia, oraz w ciągu 7 dni od daty przekazania środków na rachunek Gminy Olszanka przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Opolu udostępnionych przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

5. Gmina zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości dofinansowania określonego w ust. 1 w przypadku nieuznania przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Opolu części wydatków poniesionych przez Inwestora i wykazanych we wniosku o wypłatę dofinansowania za koszty kwalifikowane według §1 ust. 3 niniejszej umowy.

#### **§ 4.**

#### **Rozliczenie dofinansowania**

1. Po zrealizowaniu przedsięwzięcia, w terminie określonym § 2 ust. 1, Beneficjent końcowy przedłoży w Urzędzie Gminy w Olszance wniosek o płatność zgodnie ze wzorem określonym w załączniku Nr 4 do Zarządzenia nr WG-VIII-65/2023 Wójta Gminy Olszanka z dnia 29 czerwca 2023r. z następującymi załącznikami:

- 1) Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowanych zgodnie z załącznikiem nr 1 do Wniosku o płatność .
- 2) Protokół odbioru, którego wzór jest załącznikiem nr 2 do Wniosku o płatność.
- 3) Dokumenty zakupu, czyli kopie faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, potwierdzających nabycie materiałów, urządzeń lub usług potwierdzone za zgodność z oryginałem i opatrzone czytelnym podpisem przez Beneficjenta końcowego (zgodne z zestawieniem dokumentów stanowiącym załącznik nr 1 do wniosku o płatność).
- 4) Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 do Programu (kopia).
- 5) Potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe( np. imienny dokument zezłomowania, karta przekazania odpadu, formularz przyjęcia odpadów metali, w przypadku trwałego wyłączenia z użytku pieca kaflowego np. dokument trwałego odłączenia źródła ciepła od przewodu kominowego wystawiony przez mistrza kominiarskiego (kopia).
- 6) Protokół - odbiór kominiarski-protokół (w przypadku montażu pieca na pellet) (kopia).
- 7) Protokołu ze sprawdzenia szczelności instalacji gazowej(tylko w przypadku montażu kotła gazowego) (kopia).
- 8) Dowodu zapłaty (potwierdzenie przelewu/wyciąg bankowy) (kopia).



Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej w Opolu



- 9) Pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę – jeżeli jest wymagane zgodnie z ustawą Prawo budowlane (kopia)
- 10) Projekt budowlany (tylko w przypadku przedsięwzięcia wymagającego pozwolenia na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę) (kopia).
2. W przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do zakresu wykonania przedsięwzięcia, Gmina zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych wyjaśnień potwierdzających wykonanie przedsięwzięcia w całości.
3. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o płatność, Gmina do 30 dni kalendarzowych od daty wpływu w/w wniosku może wezwać Beneficjenta końcowego do uzupełnienia braków.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących niewykonanie przedsięwzięcia, Beneficjent końcowy niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Urząd Gminy w Olszance.

## § 5.

### **Kontrola przedsięwzięcia**

1. Gmina sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania przedsięwzięcia przez Beneficjenta końcowego, w tym wydatkowania przyznanego dofinansowania.
2. Beneficjent końcowy zobowiązany jest zapewnić trwałość przedsięwzięcia przez okres 5 lat licząc od daty zakończenia realizacji przedsięwzięcia.
3. Przez trwałość przedsięwzięcia rozumie się niedokonanie zmiany przeznaczenia lokalu mieszkalnego zdefiniowanego w Programie oraz niedokonanie demontażu urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także niezainstalowanie dodatkowych źródeł ciepła niespełniających warunków Programu.
4. Zbycie lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem, po jego otrzymaniu, nie zwalnia Beneficjenta końcowego z realizacji niniejszej umowy, w szczególności zapewnienia zachowania trwałości przedsięwzięcia. W umowie zbycia nieruchomości jej nabywca może przejąć wszystkie obowiązki Beneficjenta końcowego z niniejszej umowy, wówczas to na Beneficjencie końcowym spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania o tym fakcie Gminę Olszankę, w terminie 30 dni kalendarzowych od daty zbycia lokalu mieszkalnego.
5. Do zakończenia okresu trwałości Beneficjent końcowy jest zobowiązany do przechowywania oryginałów faktur lub innych dokumentów księgowych oraz innych dokumentów dotyczących przedsięwzięcia, w tym zaświadczenia wydanego zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy Prawo ochrony środowiska lub dokumentów potwierdzających dochód Beneficjenta końcowego albo zaświadczenia potwierdzającego ustalone prawo do otrzymywania zasiłku, dokumentów potwierdzających umocowanie pełnomocnika.
6. Beneficjent końcowy akceptuje możliwość przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Opolu (WFOŚiGW) lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/WFOŚiGW, Urząd Gminy w Olszance kontroli, od daty złożenia wniosku o dofinansowanie w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem.



Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej w Opolu



## § 6.

### Zwrot udzielonego dofinansowania i naliczanie odsetek

1. W przypadku, jeżeli w okresie 5 lat od zakończenia przedsięwzięcia Beneficjent końcowy usunie nowe źródło ciepła, na realizację które zostało udzielone dofinansowanie, zainstaluje inne (drugie) źródło c.o., które nie spełnia wymagań Programu, bądź zaniecha korzystania z paliw ekologicznych, Beneficjent końcowy jest zobowiązany w terminie 30 od momentu wystąpienia wymienionej okoliczności do zwrotu udzielonego dofinansowania wraz z odsetkami naliczanymi jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania dofinansowania do dnia jego zwrotu, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych.
2. Dofinansowanie podlegające zwrotowi wraz z odsetkami określonymi w ust. 1, Beneficjent końcowy przekaże na rachunek bankowy wskazany w wezwaniu do zwrotu dofinansowania.

## § 7.

### Rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć i za które nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Gminę Olszanka ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach określonych w § 8 niniejszej umowy.
3. Za dzień rozwiązania umowy uznaje się dzień doręczenia wypowiedzenia drugiej Stronie, przy czym pismo zwrócone z adnotacją urzędu pocztowego: „nie podjęto w terminie”, „adresat wyprowadził się” lub tym podobne, uznaje się za prawidłowo doręczone z dniem zwrotu przesyłki do nadawcy.

## § 8.

### Odmowa wypłacenia dofinansowania

Gmina odmówi wypłacenia dofinansowania w przypadku stwierdzenia:

- 1) niewykonania przedsięwzięcia określonego w § 1 niniejszej umowy;
- 2) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o płatność;
- 3) niezrealizowania przedsięwzięcia w terminie określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy;
- 4) niezastosowania się do wezwania, o którym mowa w § 4 ust. 4 niniejszej umowy;
- 5) niedotrzymania terminu złożenia wniosku o płatność, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy;
- 6) dofinansowanie nie podlega wypłacie, jeżeli Beneficjent końcowy zbył przed wypłatą dofinansowania lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem.



Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej w Opolu



## § 9. Postanowienia końcowe

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
2. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą rozwiązywać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Gminy.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze umowy dla Gminy, jeden egzemplarz umowy dla Beneficjenta końcowego.

Gmina:

Beneficjent końcowy:

.....

.....

Załączniki do umowy:

1. Klauzula informacyjna Gminy – jako administratora danych
2. Klauzula informacyjna NFOŚiGW i WFOŚiGW- jako współadministratorów danych



Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej w Opolu



załącznik nr 1 do umowy na  
dofinansowanie

### **Klauzula informacyjna dla beneficjentów końcowych związku z realizacją programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako: „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Olszanka, reprezentowana przez Wójta Gminy Olszanka, Olszanka 16, 49-332 Olszanka
- 2) z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować e-mailowo: [kancelaria@kancelaria-zp.pl](mailto:kancelaria@kancelaria-zp.pl) oraz telefonicznie: 713741713
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu związanym z realizacją umowy zawartej z Panią/Panem (przetwarzanie danych niezbędne do wykonania umowy) w związku z udzieleniem dotacji w ramach programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” ze względu na realizację zadań własnych gminy w zakresie zaspokajania zbiorowych potrzeb wspólnoty w tym min. ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej a także planowania i organizacji zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe na obszarze gminy, jak również planowania i organizacji działań mających na celu racjonalizację zużycia energii i promocję rozwiązań zmniejszających zużycie energii na obszarze gminy.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, organy kontrolne, a ponadto odbiorcy danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy oraz przez okres wynikający z obowiązujących przepisów.
- 6) Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do zawarcia niniejszej umowy.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany i nie będą przekazywane odbiorcom w państwach znajdujących się poza UE i EOG.
- 8) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych, prawo do sprostowania danych osobowych, prawo ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.





Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej w Opolu



załącznik nr 2 do umowy na  
dofinansowanie

## **Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Współadministratorów w związku z realizacją Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” dla beneficjenta końcowego**

Zgodnie z art. 14, art. 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ("RODO") informujemy

o tym, że wspólnie przetwarzamy Państwa dane osobowe oraz informujemy o zasadniczej treści wspólnych uzgodnień Współadministratorów.

Współadministratorami Pani/Pana danych osobowych są:

Narodowy Fundusz ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej NFOŚiGW z siedzibą w 02-673 Warszawie, przy ul. Konstruktorskiej 3a, tel. 22 4590521, adres e-mail [inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl](mailto:inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl), więcej możesz dowiedzieć się na stronie [www.gov.pl/web/nfosigw/narodowy-fundusz-ochrony-srodowiska-i-gospodarki-wodnej](http://www.gov.pl/web/nfosigw/narodowy-fundusz-ochrony-srodowiska-i-gospodarki-wodnej), dalej "Administrator 1"

oraz

Wojewódzki Fundusz ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Opolu- WFOŚiGW

w Opolu z siedzibą w Opolu, przy ul. Krakowskiej 53, tel. 77 44 78 035 w.135, adres e-mail [zarzad@wfosigw.opole.pl](mailto:zarzad@wfosigw.opole.pl) więcej możesz dowiedzieć się na stronie [www.wfosigw.opole.pl](http://www.wfosigw.opole.pl) dalej Administrator 2.

1. Administrator 1 i Administrator 2 wspólnie administrują Pani/Pana danymi osobowymi na podstawie art. 6 ust 1 lit c) RODO w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, tj. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska, w związku z realizacją Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, tj. prowadzenie kontroli przedsięwzięć w ramach Programu.
2. Współadministratorzy powołali odrębnych Inspektorów ochrony danych (IOD), z którymi można się z kontaktować we wszelkich sprawach dotyczących danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej:
  - a) IOD Administratora 1 – adres e-mail: [inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl](mailto:inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl),
  - b) IOD Administratora 2 - adres e-mail: [iodo@wfosigw.opole.pl](mailto:iodo@wfosigw.opole.pl)
3. Współadministratorzy będą przetwarzali następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: identyfikacyjne/kontaktowe, w tym:
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, którym Współadministratorzy powierzyli przetwarzanie danych, w szczególności, dostawcy usług IT oraz podmioty uprawnione do dostępu do danych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
5. Współadministratorzy będą przetwarzali Pani/Pana dane osobowe przez okres realizacji umowy oraz Przez okres wynikający z obowiązujących w tym zakresie przepisów archiwizacyjnych:
  - a) Administrator 1 *Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej*
  - b) Administrator 2 *Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Opolu*
6. Pani/Pana prawo do dostępu do swoich danych osobowych, żądania sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przenoszenia danych, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
7. Pani/Pana dane osobowe nie są wykorzystywane w celu podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Pani/Pana dane osobowe Współadministratorzy pozyskali od Wnioskodawcy, który złożył wniosek o dofinansowanie/zawarł z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Opolu umowę o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.