

Zaproszenie do złożenia oferty

Postępowanie o wartości od kwoty 10000,00 zł netto, ale mniejszej niż 60 000,00 zł netto

Wykonane zgodnie z Zarządzeniem Nr Or.I.120.1.1.2022 Starosty Ostrowieckiego z dnia 04.01.2022 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień o wartości poniżej 130000 zł netto

na wykonanie zadania pn.:

„Zakup urządzenia wielofunkcyjnego na potrzeby organizacji Kwalifikacji Wojskowej 2023 w Powiecie Ostrowieckim”

I. ZAMAWIAJĄCY

Powiat Ostrowiecki, ul. Iłżecka 37, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski
tel. 41 247 69 33 – Pan Przemysław Tic - w zakresie przedmiotu zamówienia,
tel. 41 247 68 66 – Pan Mariusz Kasprzyk - w zakresie procedury postępowania,
faks: 41 247 69 65, e-mail do kontaktu: przetargi@powiat.ostrowiecki.eu

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest: Urządzenie wielofunkcyjne HP Smart Tank 790 (4WF66A) 3w1

HP Smart Tank Urządzenie wielofunkcyjne 790, Drukowanie, kopiowanie, skanowanie, faksowanie, automatyczny podajnik dokumentów i sieć bezprzewodowa, Automatyczny podajnik dokumentów na 35 arkuszy; Skanowanie do pliku PDF; Drukowanie dwustronne. Technologia druku: Termiczny druk atramentowy, Drukowanie: Drukowanie w kolorze, Maksymalna rozdzielczość: 4800 x 1200 DPI, Prędkość druku (w kolorze, z normalną jakością, format A4/US Letter): 9 stron/min. Kopiowanie: Kopiowanie w kolorze, Maksymalna rozdzielczość kopiowania: 600 x 600 DPI. Skanowanie: Skanowanie w kolorze, Optyczna rozdzielczość skanowania: 1200 x 1200 DPI. Fax: Faksowanie w kolorze. Funkcja duplex: Drukuj. Maksymalny rozmiar papieru ISO (seria A): A4. Wi-Fi. Bezpośrednie drukowanie. Kolor produktu: Szary

Szczegółowo przedmiot zamówienia opisuje : **Opis przedmiotu zamówienia - zał. Nr 2 do Umowy.**

III. KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

W przypadku rozpatrywania odpowiedzi ofertowych, kryterium będzie **najniższa cena.**

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza negocjacje ceny w wybrany przez siebie sposób w pierwszej kolejności z najtańszym Oferentem.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia: **do 30 maja 2023 r.**

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem formularza ofertowego. Oferta musi zawierać:

- 1) Pełną nazwę oferenta z podaniem adresu siedziby, numer NIP i REGON
- 2) Dane kontaktowe (telefon, fax lub e-mail).

- 3) Cenę oferty netto, kwotę podatku Vat i cenę oferty brutto.
- 4) Wykonawca musi złożyć ofertę na **całość** zamówienia.
- 5) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu oferenta, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany pieczętkami imiennymi.
- 6) **Cena oferty powinna uwzględniać koszty dostawy do zamawiającego.**

VI. WYMAGANE DOKUMENTY

Do oferty należy załączyć:

- Wypełniony i podpisany przez uprawnione osoby formularz ofertowy.
- Szczegółową specyfikację potwierdzającą spełnienie wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę podpisaną przez uprawnione osoby należy złożyć w **formie pisemnej** w zamkniętej kopercie w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Hżecka 37, 27-400 Ostrowiec Św. lub przesłać na e-mail: przetargi@powiat.ostrowiecki.eu albo wysłać na numer faksu 41 247 69 65 w terminie do dnia **22.05.2023 r.** do godz. **11.00** z opisem: **Oferta w odpowiedzi na rozpoznanie cenowe pn.:**

**„Zakup urządzenia wielofunkcyjnego na potrzeby organizacji Kwalifikacji Wojskowej
2023 w Powiecie Ostrowieckim”**

VIII. ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Formularz ofertowy- zał. Nr 1 do Zaprośzenia,
- 2) Projektowane postanowienia umowy - zał. Nr 2 do Zaprośzenia,
- 3) Opis przedmiotu zamówienia - zał. Nr 2 do Umowy.

Sporządził: Mariusz Kasprzyk
Inspektor ds. Zamówień Publicznych