

## PROJEKT UMOWY Nr .....

W dniu podpisania pomiędzy **POWIATEM OSTROWIECKIM** z siedzibą przy ul. Iłżeckiej 37, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, zwanym dalej **Zleceniodawcą**, który reprezentują:

1. **Starosta Ostrowiecki** - **Marzena Dębniak**
2. **Wicestarosta** - **Andrzej Jabłoński**

**przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Ostrowieckiego - Julity Szewczyk**

a.....zwanym dalej **Zleceniobiorcą**, po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości równej lub wyższej od 10 000,00 złotych netto, ale mniejszej niż 60 000,00 złotych netto wprowadzonego Zarządzeniem nr Or.I.120.1.1.2022 Starosty Ostrowieckiego z dnia 04.01.2022r. i wyborze najkorzystniejszej oferty została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

Zleceniobiorca zobowiązuje się **pełnić funkcję Inspektora Nadzoru nad prawidłowym wykonaniem opracowania dotyczącego: Modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla obrębu ewidencyjnego 260702\_2.0005 Maksymilianów oraz dostosowania obecnie prowadzonej bazy danych ewidencji gruntów i budynków do obowiązujących przepisów dla jednostek ewidencyjnych 260702\_2 Bałtów oraz 260703\_2 Bodzechów w powiecie ostrowieckim.**

### § 2

1. Inspektor Nadzoru zobowiązuje się w ramach zawartej umowy do:

**Sprawowania kontroli w zakresie zgodności realizowanych prac z Projektem modernizacji ewidencji gruntów i budynków, Warunkami Technicznymi modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla obrębu ewidencyjnego Maksymilianów, gmina Bodzechów, powiat ostrowiecki, uznanymi zasadami techniki i sztuki geodezyjnej, obowiązującymi przepisami i normami technicznymi oraz uzgodnieniami dokonanyymi w trakcie realizacji umowy, jak również przy pracach związanych z dostosowaniem obecnie prowadzonej bazy danych ewidencji gruntów i budynków do obowiązujących przepisów dla jednostek ewidencyjnych 260702\_2 Bałtów oraz 260703\_2 Bodzechów w powiecie ostrowieckim.**

Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wymagane prawem uprawnienia zawodowe niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy, określone w art.43 pkt.1 i pkt.2 Ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne z dnia 17 maja 1989 r. (t.j.Dz. U. z 2021r. poz.1990 ze zm.).

2. Rozpoczęcie sprawowania nadzoru geodezyjnego Zleceniobiorca potwierdzi niezwłocznie po podpisaniu umowy, odpowiednim wpisem w Dzienniku Robót.
3. Zleceniobiorca w ramach zawartej umowy zobowiązuje się w szczególności do:
  - a) Monitorowania realizacji prac będących przedmiotem umowy zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w geodezji i kartografii, ustaleniami określonymi w warunkach technicznych i projekcie modernizacji oraz czuwanie nad terminowością ich wykonania.

- b) Składania Zleceniodawcy, w odstępach co najmniej raz w miesiącu, pisemnych raportów informujących o postępie wykonywanych prac. Raporty te należy składać Zamawiającemu nie później niż w terminie 7 dni po upływie każdego miesiąca kalendarzowego. Pisemne raporty powinny zawierać informację o realizacji zleconych prac w odniesieniu do poszczególnych punktów zawartych w Warunkach Technicznych (załącznik nr 1) oraz Projekcie modernizacji ewidencji gruntów (załącznik nr 3). Ponadto raporty powinny zawierać merytoryczne informacje stanowiące o przeprowadzonych kontrolach, wyniki przeprowadzonych analiz, stosownych przeliczeń, jak również porównania danych w oparciu o które te raporty będą sporządzane.
  - c) Niezwłocznego poinformowania Zleceniodawcy o opóźnieniach mogących mieć wpływ na termin zakończenia poszczególnych części i etapów prac lub innych okolicznościach mogących mieć wpływ na realizację prac.
  - d) Wyjaśniania wątpliwości dotyczących Warunków Technicznych i zawartych w nim rozwiązań oraz zaleceń.
  - e) Bieżącego informowania Zleceniodawcy o postępach w pracy, jej jakości, poczynionych ustaleniach z Wykonawcą opracowania oraz wszelkich uwagach i zastrzeżeniach dotyczących opracowania.
  - f) Potwierdzania faktycznie wykonanych prac przez Wykonawcę opracowania, w zakresie stwierdzonych usterek i nieprawidłowości przy realizacji zlecenia,
  - g) Szczegółowej kontroli analizy przydatności materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego wykonanej przez Wykonawcę.
  - h) Szczegółowej kontroli wykonania pomiarów oraz obliczeń punktów osnowy, punktów granicznych.
  - i) Kontroli poprawności wyznaczenia punktów granicznych lub ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych przez Wykonawcę
  - j) Weryfikacji poprawności aktualizacji zbiorów danych EGiB, jak również zgodności z pojęciowym modelem danych, określonym w rozporządzeniu w sprawie ewidencji gruntów i budynków.
  - k) Ocena poprawności technicznej wykonania oraz przydatności zrealizowanych prac na każdym etapie wykonania tych prac.
  - l) Ocena poprawności technicznej przekazywania dokumentacji wynikowej przez Wykonawcę, w tym operatu technicznego, uaktualnionej bazy danych EGiB.
  - m) Uczestniczenia we wszystkich spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego.
4. Wszelkie polecenia wydawane przez Inspektora Nadzoru będą miały formę pisemną zastrzeżoną pod rygorem nieważności. W sytuacjach wyjątkowych lub zagrożenia, jeśli Inspektor Nadzoru uzna za konieczne wydanie polecenia ustnego, Wykonawca opracowania powinien w takiej sytuacji potwierdzić pisemnie swoją decyzję w ciągu 24 godzin.
5. Korespondencja pisemna pomiędzy Inspektorem Nadzoru a Wykonawcą opracowania w sprawach merytorycznych prowadzona będzie wyłącznie przez zapisy w Dzienniku Robót. Dopuszcza się wykorzystanie poczty elektronicznej do bieżącej współpracy Inspektora Nadzoru z Wykonawcą opracowania, pod warunkiem dołączenia wydrukowanej korespondencji do Dziennika Robót.

6. Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do czynnego uczestniczenia w kontroli przekazanych wyników prac przez Wykonawcę, które zakończą się opracowaniem i przekazaniem protokołu kontroli w ciągu 10 dni roboczych od otrzymania informacji o zgłoszeniu gotowości odbioru przez Wykonawcę po każdej zrealizowanej części lub etapie zleconej pracy.
7. Wszystkie niezbędne do wykonania pracy materiały, pozyska Zleceniobiorca we własnym zakresie na koszt Zleceniodawcy uwzględniony w cenie, o której mowa w §4 ust.1.
8. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

### § 3

1. Ustala się termin zakończenia całości prac objętych przedmiotem umowy nie później niż do dnia zakończenia umowy Wykonawcy realizującego prace modernizacyjne, których dotyczy nadzór tj. do dnia 06.01.2023r.
2. Termin zakończenia pracy może ulec przedłużeniu, w przypadku niedotrzymania umownego terminu wykonania pracy przez Wykonawcę prac nadzorowanych.

### § 4

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości kwoty określonej w ofercie Zleceniobiorcy tj..... zł brutto(**słownie:** .....).
3. Podstawą wystawienia przez Zleceniobiorcę faktury (rachunku) będzie dokument potwierdzający prawidłowe wykonanie całości prac będących przedmiotem kontroli, zgodnie z obowiązującymi przepisami, Projektem modernizacji ewidencji gruntów i budynków oraz Warunkami Technicznymi spisany w obecności Inspektora Nadzoru, Wykonawcy opracowania i przedstawicieli Zleceniodawcy oraz dokument potwierdzający wykonanie czynności przez Inspektora Nadzoru określonych w §2 ust. 4 niniejszej umowy.
2. Faktura (rachunek) winna być wystawiona na: Powiat Ostrowiecki, ul. Iłżecka 37, 27-400 Ostrowiec Św., NIP 661-219-82-32.
3. Należność za wykonane prace płatna będzie przelewem na wskazane przez Zleceniobiorcę konto, w terminie 14 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zleceniodawcy.
4. Środki płatnicze pochodzić będą z budżetu Powiatu na 2022r. rozdział 71012 §4300 -zakup pozostałych usług (własne).

### § 5

1. Zleceniodawca ma prawo odstąpić od umowy w następujących wypadkach:
  - a) jeżeli Zleceniobiorca nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn niezależnych od Zleceniodawcy na okres dłuższy niż 7 dni,
  - b) jeżeli Zleceniobiorca wykonuje swe obowiązki w sposób niezgodny z umową lub bez zachowania wymaganej staranności,
  - c) jeżeli Zleceniobiorca regularnie opóźnia się w wykonywaniu powierzonych mu czynności,
  - d) w razie postawienia Zleceniobiorcy w stan likwidacji lub upadłości,
  - e) w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.

2. Zleceniobiorca zobowiązany jest zapłacić Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 10% ceny umownej określonej w § 4 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zleceniobiorca.
3. Zleceniodawca zobowiązany jest zapłacić Zleceniobiorcy karę umowną w wysokości 10% ceny umownej określonej w § 4 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zleceniodawca.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest zapłacić Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 0,1% ceny umownej określonej w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy, licząc od dnia następnego po upływie terminu o którym mowa w § 3 ust. 1.
5. Kwota kary umownej określona zostanie w protokole, o którym mowa w § 4 ust. 2 i stanowić będzie podstawę do pomniejszenia należnego wynagrodzenia Zleceniobiorcy.
6. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza uprawnienia Zleceniodawcy do dochodzenia odszkodowania na ogólnych zasadach, w wysokości przewyższającej karę umowną.
7. Zleceniodawca może odliczyć kary umowne od płatności należnych Wykonawcy. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązanie Zleceniobiorcy.
8. Łączny wymiar kar umownych nałożonych na Zleceniobiorcę, nie może wynieść więcej niż 50% wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy określonego w § 4 ust. 1.

## § 6

Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację umowy od strony Zleceniodawcy będzie  
 ..... tel. ....e-mail.....

## § 7

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zleceniodawca może odstąpić od umowy lub zmienić jej zakres w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku określonym w ust. 1 Zleceniobiorca może żądać jedynie zapłaty z tytułu zrealizowanych czynności.
3. Strony niniejszej umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
4. Strona może powołać się na okoliczność siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą stronę w ciągu 3 dni od powstania tych okoliczności.
5. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która się na nie powołuje.

## § 8

1. Sposób wykonania umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych:

### **Przedmiot powierzenia**

- a) Przedmiotem jest powierzenie przez **Zleceniodawcę - Administratora** danych osobowych ujawnionych podczas realizacji przedmiotu umowy do przetwarzania przez **Zleceniobiorcę- Podmiot przetwarzający**.

- b) Cel przetwarzania, rodzaj danych oraz kategorie osób, których dane dotyczą określone są w załączniku nr 1.

#### **Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

- a) Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone mu dane osobowe na warunkach i zgodnie z treścią obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa. W szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej jako RODO), ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. z 2019 r. poz. 730) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2018 o ochronie danych osobowych przetwarzanych w związku zapobieganiem i zwalczaniem przestępczości (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 125).
- b) Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy.
- c) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób.
- d) Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do niezwłocznego, nie później niż w ciągu 24 godzin zawiadomienia Administratora danych o jakimkolwiek incydencie, postępowaniu a także o wszelkich planowanych lub realizowanych kontrolach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez Urząd Ochrony Danych Osobowych.

#### **Prawa Podmiotu przetwarzającego**

- a) Podmiot przetwarzający ma prawo do dostępu do wszystkich informacji od Administratora mających bezpośredni wpływ na bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych w ramach umowy.
- b) Podmiot przetwarzający ma prawo wstrzymać lub ograniczyć przetwarzanie danych osobowych w ramach umowy, jeżeli Administrator nie przekaze mu niezbędnych informacji na temat sposobu, zakresu i charakteru przetwarzanych danych lub gdy opóźnia się z ich przekazaniem.

#### **Korzystanie przez Zleceniobiorcę z usług innego podmiotu przetwarzającego**

- a) Podmiot przetwarzający nie korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego bez uprzedniej szczegółowej lub ogólnej pisemnej zgody administratora.
- b) W przypadku ogólnej pisemnej zgody Podmiot przetwarzający informuje administratora o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając tym samym administratorowi możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian.

- c) Podpowierzenie przetwarzania przez Zleceniobiorcę podmiotowi przetwarzającemu wymaga formy pisemnej. W przypadku podpowierzenia, na podwykonawcę zostaną nałożone takie same obowiązki, jak wynikają z niniejszej Umowy. Podmiot przetwarzający odpowiada za działania podmiotu przetwarzającego (podwykonawcy) tak, jak za własne.

#### **Czas trwania powierzenia**

- a) Podmiot przetwarzający uprawniony jest do przetwarzania powierzonych danych do dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy.
- b) W terminie 14 dni od ustania Umowy, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do usunięcia powierzonych danych, ze wszystkich nośników, programów i aplikacji, w tym również kopii.
- c) Wykonawca uprawniony jest do przetwarzania powierzonych danych do dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy.
- d) W terminie 14 dni od wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy Zleceniobiorca zobowiązany jest usunąć powierzone dane osobowe, jeżeli dokonał ich jakichkolwiek kopii lub utrzymał je na jakichkolwiek nośnikach, chyba, że obowiązek ich dalszego przetwarzania przez Zleceniobiorcę wynika z odrębnych przepisów prawa.

#### **Charakter przetwarzania**

- a) Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w formie papierowej oraz przy wykorzystaniu systemów informatycznych.
- b) Dane osobowe wykorzystywane są do realizacji przedmiotu umowy.

#### **Obowiązki i prawa administratora**

- a) Na żądanie Administratora Podmiot przetwarzający udostępni mu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków spoczywających na Podmiocie Przetwarzającym oraz umożliwi Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez niego przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, współpracując przy działaniach sprawdzających i naprawczych.
- b) Podmiot przetwarzający udzieli Administratorowi pomocy w realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO, jak również w zakresie zapewnienia realizacji obowiązków wynikających z art. 32–36 w/w Rozporządzenia.
- c) Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji Administratora Podmiot przetwarzający usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie.

### **§ 9**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

### **§ 10**

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do zmian treści zawartej umowy w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wyniknie z okoliczności, których nie można było

przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zmiany dotyczyć mogą okoliczności wynikających z przyczyn: technicznych, gospodarczych, finansowych, organizacyjnych, jeżeli będzie to konieczne dla uzyskania celu określonego w postanowieniach umowy zawartej z Wykonawcą opracowania.

3. Niezależnie od okoliczności wymienionych w ust. 2 Zleceniodawca ma prawo dokonywać zmian umowy dotyczących w szczególności:

- 1) Zmiany terminu realizacji umowy na skutek zaistnienia uzasadnionych przesłanek:
  - a) zmiany terminu realizacji opracowania objętych nadzorem,
  - b) pisemnego żądania wstrzymania prac skierowanego do wykonawcy opracowania przez Zamawiającego lub wydania zakazu prowadzenia prac przez organ administracji publicznej,
  - c) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających prowadzenie opracowania,
  - d) wystąpienie okoliczności siły wyższej, jako zdarzenia niezależnego od żadnej ze Stron, które nastąpiło po wejściu w życie umowy,
  - e) koniecznością usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
  - f) koniecznością uwzględnienia wydanych w toku realizacji prac zaleceń właściwych służb i inspekcji, jeżeli powodują one wydłużenie czasu realizacji opracowania,
  - g) w okolicznościach wymienionych w pkt 1), lit. a-f, Strony ustalają nowe terminy umowne z tym, że wielkość tych zmian musi być powiązana z przyczyną jaką ją spowodowała.
- 2) Zmiany osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy.
- 3) Zmiany siedziby jednej ze stron umowy.
- 4) Zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy, a mających wpływ na wykonanie niniejszej umowy.

## **§ 11**

Prace określone umową, objęte będą rękojmią i gwarancją przez okres 3 lat od odebrania całości prac.

## **§ 12**

Ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy podlegają orzecznictwu Sądu Powszechnego właściwego dla Zleceniodawcy.

## **§ 13**

Umowę sporządzono w postaci elektronicznej.

**ZLECENIODAWCA:**

**ZLECENIOBIORA**

**WARUNKI TECHNICZNE**

**Modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla obrębu ewidencyjnego  
260702\_2.0005 Maksymilianów  
oraz dostosowania obecnie prowadzonej bazy danych ewidencji gruntów  
i budynków do obowiązujących przepisów dla jednostek ewidencyjnych 260702\_2  
Bałtów oraz 260703\_2 Bodzechów w powiecie ostrowieckim**

Ostrowiec Świętokrzyski, luty 2022r.



## **1. Informacje ogólne**

### **1.1. Cel realizowanej pracy**

Celem pracy jest przeprowadzenie modernizacji ewidencji gruntów i budynków na obszarze obrębu ewidencyjnego 260702\_2.0005 Maksymilianów, gmina Bałtów w myśl art. 24a ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz dostosowanie obecnie prowadzonej bazy danych EGiB dla jednostek ewidencyjnych: 260702\_2 Bałtów i 260703\_2 Bodzechów do zgodności z przepisami rozporządzenia z dnia 27 lipca 2021r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków. Osiągnięcie zakładanego celu pracy pozwoli na dochowanie terminu dostosowania wynikającego z §44 rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków, jak również pozwoli na usprawnienie procesu prowadzenia, obsługi i udostępniania ewidencji gruntów i budynków w postaci zbiorów numerycznych oraz usług sieciowych, a w szczególności poprawi procesy automatyzacji w zakresie przeglądania danych pzgik, obsługi zgłoszeń prac geodezyjnych, obsługi narad koordynacyjnych oraz udostępniania materiałów pzgik.

### **1.2. Zakres pracy**

Zakres pracy obejmuje następujące części zamówienia:

- a) Modernizację ewidencji gruntów i budynków dla obrębu ewidencyjnego 260702\_2.0005 Maksymilianów.
- b) Dostosowanie obecnie prowadzonej bazy danych EGiB dla jednostki ewidencyjnej 260702\_2 Bałtów.
- c) Dostosowanie obecnie prowadzonej bazy danych EGiB dla jednostki ewidencyjnej 260703\_2 Bodzechów.

### **1.3. Podstawy prawne**

- 1.3.1.** Ustawa z dnia 17 maja 1989r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2021r. poz. 1990 ze zm.)
- 1.3.2.** Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2021r. poz. 1390, ze zm.)
- 1.3.3.** Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. (Dz. U. z 2020r. poz. 1429, ze zm.) – dalej rozporządzenie w sprawie standardów (...)
- 1.3.4.** Ustawa z dnia 28 września 1991r. o lasach (Dz. U. z 2021r. poz. 1275, ze zm.)
- 1.3.5.** Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 października 2012r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. z 2012r. poz. 1247, ze zm.)
- 1.3.6.** Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 września 2012r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz. U. z 2012r. poz. 1246).
- 1.3.7.** Ustawa z dnia 20 lipca 2017r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2021r. poz. 2233, ze zm.)
- 1.3.8.** Ustawa z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 214).
- 1.3.9.** Ustawa z dnia 24 czerwca 1994r. o własności lokali (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1048).

- 1.3.10.** Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2021r. poz.1899 ze zm.)
- 1.3.11.** Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 2351 ze zm.)
- 1.3.12.** Ustawa z dnia 6 lipca 1982r. o księgach wieczystych i hipotece (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 2204 ze zm.)
- 1.3.13.** Ustawa z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1376 ze zm.)
- 1.3.14.** Ustawa z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1781).
- 1.3.15.** Ustawa z dnia 29 sierpnia 2003r. o urzędowych nazwach miejscowości i obiektów fizjograficznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1443).
- 1.3.16.** Ustawa z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych ( t.j. Dz. U. z 2021r., poz.1326 ze zm.)
- 1.3.17.** Ustawa z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 741 ze zm.)
- 1.3.18.** Ustawa z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 2070)
- 1.3.19.** Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 16 lipca 2021r. w sprawie państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju (Dz. U. z 2021r. poz. 1373).
- 1.3.20.** Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 21 lipca 2021r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów (Dz. U. z 2021r. poz. 1368)
- 1.3.21.** Rozporządzenie Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 14 kwietnia 1999r. w sprawie rozgraniczania nieruchomości (Dz. U. z 1999 r. Nr 45, poz. 453).
- 1.3.22.** Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 października 2016r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (KŚT) (Dz. U. z 2016 r., poz. 1864).
- 1.3.23.** Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 17 września 2001r. w sprawie prowadzenia ksiąg wieczystych i zbiorów dokumentów (Dz. U. z 2001 r. Nr 102, poz. 1122 ze zm.)
- 1.3.24.** Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1385).
- 1.3.25.** Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 29 stycznia 2021r. w sprawie państwowego rejestru nazw geograficznych (Dz.U. 2021 poz.273).
- 1.3.26.** Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247).
- 1.3.27.** Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

#### **1.4. Ogólne warunki realizacji zamówienia**

- 1.4.1.** Zamawiający wymaga bardzo uważnego zapoznania się z treścią warunków technicznych. Stanowią one podstawę opracowania oferty przetargowej, a po wyborze Wykonawcy, realizacji przedmiotu umowy. Udzielanie wyjaśnień dotyczących zapisów zawartych w warunkach technicznych i ewentualne zmiany w treści tych warunków są możliwe jedynie w toku postępowania przetargowego, w trybie przewidzianym ustawą Prawo zamówień publicznych.
- 1.4.2.** Zmiana warunków technicznych w trakcie realizacji przedmiotu umowy będzie dopuszczalna jedynie w przypadku zmian w przepisach prawnych i technicznych, na tyle ważnych, że zmieniają istotę zamówienia. Zakres zmian musi zostać uzgodniony przez Wykonawcę z Zamawiającym i opisany w dzienniku robót.
- 1.4.3.** Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót zgodnie z zapisami zawartymi w umowie oraz przedstawiania wyników wykonanych robót zgodnie z terminami w niej ustalonymi.
- 1.4.4.** W przypadkach wystąpienia sytuacji nieprzewidzianych w obowiązujących przepisach prawnych i w niniejszych warunkach technicznych Wykonawca pracy zobowiązany jest do szczegółowych uzgodnień z powołanym przez Starostę Ostrowieckiego Inspektorem Nadzoru oraz Zamawiającym, które zostaną potwierdzone zapisami w Dzienniku Robót. Wyklucza się stosowanie przez Wykonawcę rozwiązań nie uzgodnionych i nie potwierdzonych wpisem w dzienniku robót i ustaleniami harmonogramu realizacji prac.
- 1.4.5.** W celu sprawnej komunikacji podczas realizacji zakresu zleconych prac, Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i odpowiednio zabezpieczenia łącza do przekazywania materiałów zasobu jak również innych danych elektronicznych na potrzeby niniejszego zlecenia. Za zgodą stron dane te mogą zostać udostępnione w inny sposób.
- 1.4.6.** Wszelkie materiały cyfrowe w tym raporty kontroli należy przekazywać do kontroli z wykorzystaniem usług sieciowych lub na wskazany przez Wykonawcę serwer FTP.
- 1.4.7.** Zamawiający udostępni Wykonawcy komplet danych i materiałów, znajdujących się w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym (PZGiK), niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia w terminach uzgodnionych z Wykonawcą. W przypadku wprowadzenia przez Zamawiającego zmian w cyfrowych zbiorach danych, których kopie zostały udostępnione Wykonawcy, Zamawiający udostępni Wykonawcy ponownie kopie tych zbiorów danych, zawierających wprowadzone zmiany.
- 1.4.8.** W przypadku wystąpienia wątpliwości dotyczących wykorzystania materiałów zasobu, Zamawiający podejmie decyzję co do zakresu i sposobu wykorzystania konkretnego materiału zasobu.
- 1.4.9.** W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca założy roboczą bazę danych geometrycznych, którą będzie na bieżąco aktualizował. Wykonawca ma obowiązek udostępnienia roboczej bazy danych Zamawiającemu na dowolnym etapie realizacji zamówienia.
- 1.4.10.** Wykonawca na dzień zasilenia baz danych EGiB zmodernizowanymi i dostosowanymi danymi, zobowiązany jest do uwzględnienia w tych bazach zmian wynikających z dokumentów, które wpłyną do organu prowadzącego PZGiK i zostaną

udostępnione przez ten organ Wykonawcy, nie później niż 3 dni przed tym zasileniem.

- 1.4.11. Wykonawca dostarczy do kontroli kompletne materiały dotyczące modernizowanego obrębu na co najmniej 6 tygodni przed terminem wyłożenia projektu operatu ewidencji gruntów i budynków do publicznego wglądu, co pozwoli na ocenę jakości i postępu prac, a w konsekwencji na ocenę możliwości i zasadności wszczęcia procedury dotyczącej ogłoszenia o terminie i miejscu wyłożenia projektu operatu opisowo - kartograficznego.
- 1.4.12. Przedmiot zamówienia wymaga, aby co najmniej 2 osoby wykonujące lub kierujące pracami objętymi niniejszymi warunkami technicznymi posiadały uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii z zakresów: 1 – geodezyjne pomiary sytuacyjne i wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne oraz 2 – rozgraniczanie i podziały nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych, o których mowa w art. 42 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.
- 1.4.13. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania kierownika prac w odniesieniu do każdej z części realizowanego zakresu prac, o którym mowa w punkcie 1.2 niniejszych warunków technicznych.
- 1.4.14. Projekt aktualizacji operatu gleboznawczej klasyfikacji, powinien być opracowany przez klasyfikatora, posiadającego upoważnienie Starosty Ostrowieckiego, o którym mowa w rozporządzeniu w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów. Prace te wykonywane będą na koszt Wykonawcy.
- 1.4.15. Obowiązek zatrudnienia osób o stosownych kwalifikacjach, o których mowa powyżej, spoczywa na Wykonawcy prac.
- 1.4.16. Wykonawca skompletuje sporządzoną w toku prac dokumentację geodezyjną i kartograficzną w postaci operatu technicznego w formacie PDF zgodnie z zapisami zawartymi w rozporządzeniu w sprawie standardów (...). Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę prac do przekazania oryginałów dokumentów wyszczególnionych w §36 pkt 6, 7, 8 rozporządzenia w sprawie standardów (...), a w szczególności:
  - a) protokołów granicznych i szkiców granicznych,
  - b) mapy wywiadu terenowego,
  - c) dowodów doręczeń zawiadomień i wezwań,
  - d) protokołów klasyfikacyjnych i opisów odkrywek glebowych,
  - e) a także innych oryginalnych pism oraz innych dokumentów nie pochodzących z zasobu, które Wykonawca wytworzył lub pozyskał, a następnie wykorzystał w trakcie realizacji zleconych prac.

Skompletowanie i przekazanie oryginałów ww. dokumentów powinno odpowiadać sposobowi skompletowania tych dokumentów w operacie technicznym przekazanym do włączenia do powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w postaci dokumentu elektronicznego w formacie PDF.

## **1.5. System do prowadzenia bazy danych EGİB**

Część opisowa prowadzona jest w systemie: EWOPIS 8.14

Część geometryczna prowadzona jest w systemie: EWMAPA 13.17

Część opisowa i geometryczna są ze sobą zintegrowane aplikacyjnie.

Serwer bazy danych Firebird 3.0

**UWAGA:**

Zamawiający przewiduje bieżące aktualizacje oprogramowania dlatego zasilenia bazy danych EGiB należy dokonać w wersji oprogramowania funkcjonującej u Zamawiającego na dzień zasilenia tej bazy.

## **2. Szczegółowy zakres prac do wykonania**

### **2.1. Modernizacja ewidencji gruntów i budynków obrębu ewidencyjnego 260702\_2.0005**

#### **Maksymilianów, gmina Bałtów**

Charakterystykę modernizowanego obrębu wraz ze szczegółowym zakresem prac do wykonania zawiera Projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla obrębu ewidencyjnego Maksymilianów – 260702\_2.0005 znajdującego się w jednostce ewidencyjnej Bałtów-obszar wiejski 260702\_2, powiat ostrowiecki, województwo świętokrzyskie uzgodniony w dniu 14 stycznia 2022r. przez Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego, stanowiący załącznik nr 3 do umowy.

### **2.2. Dostosowanie bazy danych EGiB dla jednostki ewidencyjnej 260702\_2 Bałtów**

#### **2.2.1. Charakterystyka obiektu**

Województwo: świętokrzyskie

Powiat: ostrowiecki

Jednostka ewidencyjna: Bałtów - obszar wiejski - 260702\_2

Powierzchnia opracowania: 10508 ha

Liczba działek: 18111

Szacunkowa liczba budynków – 4245, w tym 4245 budynków ujawnionych w bazie danych EGiB.

Szacunkowa liczba lokali – 48, w tym 48 lokali ujawnionych w bazie danych EGiB

Struktura użytków:

- a) użytki rolne – 5182 ha
- b) lasy, tereny zadrzewione i zakrzewione – 4791 ha
- c) tereny zabudowane i zurbanizowane – 226 ha
- d) drogi – 180 ha
- e) pozostałe – 129 ha

Obszar gminy Bałtów graniczy z gminami powiatu ostrowieckiego: Bodzechów i Ćmielów, z powiatem opatowskim, gmina Tarłów, obręby Janów, Potoczek, Czekarzewice II, oraz od północy z województwem mazowieckim, powiatem lipskim, gmina Sienno, obręby Zapusta, Osówka, Heronimów, Trzemcha Górna, Leśniczówka, Eugeniów, Dąbrówka. Obszar jednostki ewidencyjnej: gmina Bałtów jest podzielony na 14 obrębów ewidencyjnych.

### 2.2.2. Charakterystyka prowadzonej bazy danych EGiB

Część geometryczna bazy danych EGiB dla jednostki ewidencyjnej 260702\_2 Bałtów prowadzona jest:

- a) częściowo w strukturze warstwowej w katalogach Ewidencja i Budynki,
- b) częściowo w strukturze działkowej Główna baza i Kontury klasyfikacyjne.

Obiekty budynkowe są skonfigurowane według zasad nie spełniających standardów obecnego rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków.

Część opisowa bazy danych EGiB prowadzona jest w strukturze bazy Firebird.

Aktualny stan wektorowej mapy ewidencyjnej oraz zasadniczej na obszarze całego powiatu widoczny jest poprzez Geoportal Powiatu Ostrowieckiego dostępny pod adresem: <http://ostrowiec.geoportal2.pl> zakładka Geoportal – tryb publiczny lub w formie usług WMS: <http://ostrowiec.geoportal2.pl/map/geoportal/wms.php> i WFS: <http://ostrowiec.geoportal2.pl/map/geoportal/wfs.php>.

### 2.2.3. Zakres prac do wykonania

Dostosowanie obecnie prowadzonej bazy danych EGiB do przepisów rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków należy wykonać poprzez konwersję i ujednolicenie sposobu prowadzenia zbioru danych geometrycznych w zakresie działek ewidencyjnych, użytków gruntowych, klas bonitacyjnych, budynków i lokali w ramach poniżej wymienionych działań.

Konwersja bazy danych EGiB w zakresie granic działek ewidencyjnych i ich numerów ze struktury warstwowej do struktury działkowej w bazie Firebird w programie EWMAPA:

- a) Istniejące dane cyfrowe zawarte w zbiorach danych powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego dotyczące granic działek ewidencyjnych oraz numerów działek ewidencyjnych połączyć w jedną strukturę tworzącą powierzchniowe obiekty numerycznej mapy ewidencyjnej - Główna baza.
- b) Stosować identyfikatory obiektów bazy danych ewidencyjnych zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 5 do rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków.
- c) Dokonując konwersji ze struktury wektorowej (katalog Ewidencja) do struktury działkowej (Główna baza) przyjąć dotychczasową podstawę zmian – wszelkie odstępstwa w tym zakresie należy uzgadniać z Inspektorem Nadzoru lub Zamawiającym.
- d) Bezwzględnie zachować numerację punktów granicznych dotychczas ujawnionych w bazie ewidencji gruntów i budynków (Główna baza). Podczas konwersji ze struktury warstw należy zapewnić unikalność numerów punktów granicznych w granicach każdego obrębu i jednostki ewidencyjnej przyjmując niewykorzystaną w Głównej bazie kolejną liczbę naturalną.
- e) Uwzględnić dane zawarte w państwowym rejestrze granic PRG.
- f) Uzupełnić atrybuty punktów granicznych zgodnie z załącznikiem nr 4 rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków.

- g) Przeprowadzić test zgodności danych dotyczących działek ewidencyjnych w bazie danych EGiB tj. w bazie ewidencyjnej mapy numerycznej – Główna baza oraz w bazie ewidencyjnych danych opisowych.
- h) Wyeliminować niezgodności wykazane w raportach sporządzonych podczas analizy danych w zakresie działek ewidencyjnych, wykorzystując materiały źródłowe dostępne w pzgik, po uprzednim uzgodnieniu z Inspektorem Nadzoru i Zamawiającym. W takich sytuacjach należy przyjąć dokumentację źródłową jako podstawę dokonanych zmian.
- i) Sporządzić ostateczny wykaz porównawczy bazy ewidencyjnej mapy numerycznej oraz bazy ewidencyjnych danych opisowych, jako element weryfikacji stanu zbiorów danych ewidencji gruntów i budynków.
- j) Podczas wykonywanych prac zachować historię zmian zarówno w strukturze działkowej – Główna baza, jak również w strukturze warstwowej – katalog Ewidencja.

Konwersja bazy danych EGiB w zakresie konturów użytków gruntowych i klas bonitacyjnych wraz z ich oznaczeniem ze struktury warstwowej do struktury działkowej (klasoużytków) w bazie Firebird w programie EWMAPA:

- a) Istniejące dane cyfrowe zawarte w zbiorach danych powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz wykorzystując materiały źródłowe przechowywane w pzgik :
  - operaty z założenia klasyfikacji gruntów, w tym analogowe mapy klasyfikacyjne;
  - analogowe mapy ewidencyjne;
  - operaty jednostkowe z przeprowadzonych gleboznawczych klasyfikacji gruntów;
  - bazę ewidencyjnych danych opisowych;
  - operat techniczny projektu: „Modernizacja i budowa baz danych Systemu Identyfikacji Działek Rolnych LPIS; (Mapa wektorowa ewidencji gruntów i budynków zintegrowana z ortofotomapą; pliki w formacie GML; nr KERG 2152-3/2006);

dotyczące przebiegu konturów użytków gruntowych i klas bonitacyjnych wraz z ich oznaczeniem połączyć w jedną strukturę tworzącą powierzchniowe obiekty numerycznej mapy ewidencyjnej – Kontury klasyfikacyjne.
- b) Stosować identyfikatory obiektów bazy danych ewidencyjnych zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 5 do rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków.
- c) Dokonując konwersji ze struktury wektorowej (katalog Ewidencja) do struktury działkowej (Klasoużytki) przyjąć dotychczasową podstawę zmian – wszelkie odstępstwa w tym zakresie należy uzgadniać z Inspektorem Nadzoru lub Zamawiającym.
- d) Wykonać rozliczenie klasoużytków w działkach i przeanalizować spójność obiektów bazy działek ewidencyjnych z obiektami bazy klasoużytków m.in. poprzez analizę tzw. małych powierzchni (powierzchni konturów

klasyfikacyjnych i użytków gruntowych w działkach w zakresie od 1 do 10 m<sup>2</sup>) oraz usunąć wykryte błędy.

- e) Wykonać porównanie bazy ewidencyjnych danych opisowych z powstałymi zbiorami geometrycznymi w zakresie zgodności konturów klas bonitacyjnych i użytków gruntowych w działkach ewidencyjnych. W przypadku stwierdzenia rozbieżności należy przeanalizować ich przyczynę i sporządzić wstępny wykaz rozbieżności wraz z opisem proponowanego sposobu ich usunięcia, w oparciu o materiały źródłowe dostępne w pzgik. Po uzgodnieniu z Inspektorem Nadzoru i Zamawiającym należy doprowadzić do spójności opracowaną treść numerycznej mapy ewidencyjnej w zakresie klasoużytków z bazą ewidencyjnych danych opisowych.
- f) Wyniki wykonanej pracy nie będą wiązać się ze zmianą zapisów zawartych w części opisowej zbiorów danych bazy ewidencji gruntów i budynków.
- g) Sporządzić ostateczny wykaz porównawczy konturów klas bonitacyjnych i użytków gruntowych bazy opisowej i geometrycznej danych ewidencji gruntów i budynków.
- h) Podczas wykonywanych prac zachować historię zmian zarówno w strukturze działkowej – Klasoużytki, jak również w strukturze warstwowej – katalog Ewidencja.

Konwersja bazy danych EGiB w zakresie budynków i adresów z istniejącej struktury obiektowej do struktury obiektowej w bazie Firebird w programie EWMAPA wraz z dostosowaniem dotychczas nadanych identyfikatorów budynków i lokali:

- a) Dostosowanie identyfikatorów budynków i lokali przeprowadzić dla całej jednostki ewidencyjnej 260702\_2 – gmina Bałtów przy czym prace te dla obrębu Maksymilianów powinny zostać wykonane w trakcie modernizacji ewidencji gruntów i budynków. Na obszarze gminy Bałtów z wyłączeniem modernizowanego obrębu Maksymilianów znajduje się 3976 budynków oraz 48 lokali.
- b) Dotychczas nadane identyfikatory budynków i lokali, które nie spełniają warunków określonych w rozporządzeniu w sprawie ewidencji gruntów i budynków, należy przenieść zgodnie z załącznikiem nr 5 do tego rozporządzenia. Z przenumerowania identyfikatorów sporządzić wykaz zmian danych ewidencyjnych.
- c) Przenumerowanie identyfikatorów budynków należy dokonać z uwzględnieniem zapisów §15 rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków.
- d) Przed dokonaniem zmiany identyfikatorów należy wykonać porównanie co do ilości budynków zawartych w bazie opisowej i geometrycznej ewidencji gruntów i budynków. W przypadku stwierdzenia rozbieżności należy przeanalizować ich przyczynę i sporządzić wstępny wykaz rozbieżności wraz z opisem proponowanego sposobu ich usunięcia, który zostanie przedłożony do uzgodnienia Inspektorowi Nadzoru oraz Zamawiającemu.
- e) Dla budynków w części geometrycznej bazy danych EGiB należy wykorzystywać następujące zmienne:



- ETYKIETA3 zgodnie z definicją  $\{x.FUZLKN\}$ ,
  - ETYKIETA\_E2 zgodnie z definicją  $\{x.IDBFUZLKN\}$ ,
- które pozwolą na połączenie interfejsowe z częścią opisową bazy danych EGiB.
- f) Podczas wykonywanych prac należy zachować historię zmian w strukturze opisowej części bazy danych EGiB.

#### UWAGA:

Obiekty dotychczasowej (dostosowywanej) bazy EGiB, które na mocy obowiązujących przepisów nie stanowią elementów tej bazy, przenieść do wykorzystywanych struktur bazo-danowych odpowiadających zakresowi informacyjnemu baz danych BDOT500 zgodnie z rozporządzeniem w sprawie baz danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej.

Wykonując wymieniony zakres prac należy dokonać redakcji numerycznej mapy ewidencyjnej w taki sposób, aby istniała możliwość automatycznego sporządzania wyrysów, bez konieczności dodatkowej, ręcznej redakcji mapy. Zaleca się stosowanie opisów na odnośnikach jedynie w przypadkach występowania na mapie numerycznej działek lub klasoużytków o bardzo małej powierzchni. Redakcję opisów i symboli na numerycznej mapie ewidencyjnej należy wykonać dla skali bazowej 1:1000 w sposób pozwalający na automatyczne skalowanie w przypadku zastosowania podczas wydruków innych skal.

Zakładanym wynikiem prac jest prowadzenie części geometrycznej bazy danych EGiB jedynie w strukturze bazy Firebird z połączeniem interfejsowym z częścią opisową bazy danych EGiB również prowadzonej w strukturze bazy Firebird.

## 2.3. Dostosowanie bazy danych EGiB dla jednostki ewidencyjnej 260703\_2 Bodzechów

### 2.3.1. Charakterystyka obiektu

Województwo: świętokrzyskie

Powiat: ostrowiecki

Jednostka ewidencyjna: Bodzechów - obszar wiejski - 260703\_2

Powierzchnia opracowania: 12218 ha

Liczba działek: 18922

Szacunkowa liczba budynków – 9931, w tym 9931 budynków ujawnionych w bazie danych EGiB.

Szacunkowa liczba lokali – 130, w tym 130 lokali ujawnionych w bazie danych EGiB

Struktura użytków:

- a) użytki rolne – 6539 ha
- b) lasy, tereny zadrzewione i zakrzewione – 3638 ha
- c) tereny zabudowane i zurbanizowane – 672 ha
- d) drogi – 265 ha
- e) pozostałe – 1104 ha

Obszar gminy Bodzechów graniczy z powiatem opatowskim, gmina Sadowie oraz gminami powiatu ostrowieckiego: Waśniów, Kunów, Bałtów, Ćmielów, miasto

Ostrowiec Świętokrzyski. Obszar jednostki ewidencyjnej: gmina Bodzechów jest podzielony na 27 obrębów ewidencyjnych.

### **2.3.2. Charakterystyka prowadzonej bazy danych EGiB**

Część geometryczna bazy danych EGiB dla jednostki ewidencyjnej 260703\_2 Bodzechów prowadzona jest:

- a) w strukturze bazy Firebird w odniesieniu do Działek i Konturów klasyfikacyjnych,
- b) w strukturze bazy Firebird w odniesieniu do Budynków i Adresów dla obrębu ewidencyjnego Goździelin 260703\_2.0006,
- c) w strukturze bazy Firebird w odniesieniu do Budynków i Adresów, które były wprowadzane do bazy danych EGiB w okresie od 25 listopada 2021r.
- d) w strukturze warstwowej w katalogu Budynki dla pozostałych budynków, dla których obiekty budynkowe są skonfigurowane według zasad nie spełniających standardów obecnego rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków.

Część opisowa bazy danych EGiB prowadzona jest w strukturze bazy Firebird.

Aktualny stan wektorowej mapy ewidencyjnej oraz zasadniczej na obszarze całego powiatu widoczny jest poprzez Geoportal Powiatu Ostrowieckiego dostępny pod adresem: <http://ostrowiec.geoportal2.pl> zakładka Geoportal – tryb publiczny lub w formie usług WMS: <http://ostrowiec.geoportal2.pl/map/geoportal/wms.php> i WFS: <http://ostrowiec.geoportal2.pl/map/geoportal/wfs.php>.

### **2.3.3. Zakres prac do wykonania**

Dostosowanie obecnie prowadzonej bazy danych EGiB do przepisów rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków należy wykonać poprzez konwersję i ujednolicenie sposobu prowadzenia zbioru danych geometrycznych w zakresie budynków i lokali w ramach poniżej wymienionych działań.

Konwersja bazy danych EGiB w zakresie budynków z istniejącej struktury obiektowej do struktury obiektowej w bazie Firebird w programie EWMAPA wraz z dostosowaniem dotychczas nadanych identyfikatorów budynków i lokali:

- a) Dostosowanie identyfikatorów budynków i lokali przeprowadzić dla całej jednostki ewidencyjnej 260703\_2 – gmina Bodzechów. Na obszarze gminy Bodzechów znajduje się 9931 budynków oraz 130 lokali.
- b) Dotychczas nadane identyfikatory budynków i lokali, które nie spełniają warunków określonych w rozporządzeniu w sprawie ewidencji gruntów i budynków, należy przenieść zgodnie z załącznikiem nr 5 do tego rozporządzenia. Z przenumerowania identyfikatorów sporządzić wykaz zmian danych ewidencyjnych.
- c) Przenumerowanie identyfikatorów budynków należy dokonać z uwzględnieniem zapisów §15 rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków.
- d) Przed dokonaniem zmiany identyfikatorów należy wykonać porównanie co do ilości budynków zawartych w bazie opisowej i geometrycznej ewidencji

gruntów i budynków. W przypadku stwierdzenia rozbieżności należy przeanalizować ich przyczynę i sporządzić wstępny wykaz rozbieżności wraz z opisem proponowanego sposobu ich usunięcia, który zostanie przedłożony do uzgodnienia Inspektorowi Nadzoru oraz Zamawiającemu.

- e) Dla budynków w części geometrycznej bazy danych EGiB należy wykorzystywać następujące zmienne:
  - ETYKIETA3 zgodnie z definicją  $\{x.FUZLKN\}$ ,
  - ETYKIETA\_E2 zgodnie z definicją  $\{x.IDBFUZLKN\}$ ,które pozwolą na połączenie interfejsowe z częścią opisową bazy danych EGiB, w sposób analogiczny jak dla budynków wprowadzanych do bazy danych EGiB w okresie od 25 listopada 2021r.
- f) Podczas wykonywanych prac należy zachować historię zmian w strukturze opisowej części bazy danych EGiB.

#### UWAGA:

Obiekty dotychczasowej (dostosowywanej) bazy EGiB, które na mocy obowiązujących przepisów nie stanowią elementów tej bazy, przenieść do wykorzystywanych struktur bazo-danowych odpowiadających zakresowi informacyjnemu baz danych BDOT500 zgodnie z rozporządzeniem w sprawie baz danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej.

Wykonując wymieniony zakres prac należy dokonać redakcji numerycznej mapy ewidencyjnej w taki sposób, aby istniała możliwość automatycznego sporządzania wyrysów, bez konieczności dodatkowej, ręcznej redakcji mapy. Zaleca się stosowanie opisów na odnośnikach jedynie w przypadkach występowania na mapie numerycznej działek lub klasoużytków o bardzo małej powierzchni. Redakcję opisów i symboli na numerycznej mapie ewidencyjnej należy wykonać dla skali bazowej 1:1000 w sposób pozwalający na automatyczne skalowanie w przypadku zastosowania podczas wydruków innych skal.

Zakładanym wynikiem prac jest prowadzenie części geometrycznej bazy danych EGiB jedynie w strukturze bazy Firebird z połączeniem interfejsowym z częścią opisową bazy danych EGiB również prowadzonej w strukturze bazy Firebird.

### 3. Terminy i etapy realizacji prac

Całość przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonać w terminach określonych w umowie oraz Projekcie modernizacji ewidencji gruntów i budynków.

Wykonawca zobowiązany jest poinformować jak również przedłożyć dokumenty z zakończenia każdej części i etapu zamówienia w sposób zapewniający przeprowadzenie kontroli zleconej pracy przez Zamawiającego wraz z ewentualną poprawą przez Wykonawcę na zasadach i w terminach określonych w umowie.

#### **4. Kompletowanie dokumentacji i zasilenie baz danych EGiB**

Wykonawca zobowiązany jest skompletować osobną dokumentację, dla każdej z części zamówienia, o której mowa w punkcie 1.2 niniejszych warunków technicznych. Dokumentacja z każdej części zamówienia po pozytywnym odbiorze zostanie przyjęta do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, a następnie zostanie dokonane zasilenie baz danych EGiB. Zasilenie baz danych przez Wykonawcę nastąpi osobiście w siedzibie Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru lub po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym przez Zdalny Terminalowy Dostęp RDP o stałym adresie IP.

##### **4.1. Dokumentacja dotycząca modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla obrębu ewidencyjnego 260702\_2.0005 Maksymilianów.**

Operat skompletować zgodnie z § 36 rozporządzenia w sprawie standardów (...) z uwzględnieniem § 37, 38, 39, oraz z uwzględnieniem zapisów 1.4.16 niniejszych warunków.

Analiza udostępnionych materiałów zasobu zostanie opisana w sprawozdaniu technicznym wraz ze szczegółową informacją co do operatów technicznych wykorzystanych do opracowania oraz tych które nie zostały wykorzystane ze wskazaniem uzasadnienia.

Dodatkowo do operatu załączyć:

- a) Wypełniony Dziennik Robót.
- b) Zawiadomienia o czynnościach podjętych w celu ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych.
- c) Protokół wyłożenia do wglądu osób zainteresowanych projektu operatu ewidencyjnego.
- d) Wykaz uwag zgłoszonych do projektu operatu ewidencyjnego w trakcie jego wyłożenia do wglądu osób zainteresowanych. Protokół powinien również zawierać adnotacje o sposobie rozstrzygania zgłaszanych uwag.
- e) Inne materiały dokumentujące przebieg wyłożenia do wglądu operatu opisowo-kartograficznego.
- f) Dokumentacja formalno-prawna wprowadzającą w życie powstałe opracowanie.

Operat przekazać w postaci elektronicznej w pliku PDF natomiast dane do zasilenia baz ewidencji gruntów i budynków w formacie uzgodnionym z Zamawiającym przy wykorzystaniu usług sieciowych lub na wskazany przez Wykonawcę serwer FTP.

##### **4.2. Dokumentacja dotycząca dostosowanie bazy danych EGiB dla jednostki ewidencyjnej 260702\_2 Bałtów**

Operat skompletować zgodnie z § 36 rozporządzenia w sprawie standardów (...) przy czym sprawozdanie techniczne ma zawierać w swojej treści informację o przeprowadzonej analizie materiałów źródłowych w odniesieniu do udostępnionych wykonawcy materiałów zasobu oraz szczegółowe informacje o wynikach wykonanej analizy w postaci stosownych wykazów, zestawień i opisów.

Operat przekazać w postaci elektronicznej w pliku PDF natomiast dane do zasilenia baz ewidencji gruntów i budynków w formacie uzgodnionym z Zamawiającym przy wykorzystaniu usług sieciowych lub na wskazany przez Wykonawcę serwer FTP.

#### **4.3. Dokumentacja dotycząca dostosowanie bazy danych EGİB dla jednostki ewidencyjnej 260703\_2 Bodzechów**

Operat skompletować zgodnie z § 36 rozporządzenia w sprawie standardów technicznych przy czym sprawozdanie techniczne ma zawierać w swojej treści informację o przeprowadzonej analizie materiałów źródłowych w odniesieniu do udostępnionych wykonawcy materiałów zasobu oraz szczegółową informację o wynikach wykonanej analizy w postaci stosownych wykazów, zestawień i opisów.

Operat przekazać w postaci elektronicznej w pliku PDF natomiast dane do zasilenia baz ewidencji gruntów i budynków w formacie uzgodnionym z Zamawiającym przy wykorzystaniu usług sieciowych lub na wskazany przez Wykonawcę serwer FTP.

Sporządzono:  
Ostrowiec Świętokrzyski  
dnia 21 lutego 2022 roku

**Załącznik nr 2  
do Umowy**

**PRZEDMIOT POWIERZENIA ORAZ ZAKRES I CEL PRZETWARZANIA  
DANYCH:**

1. Cele przetwarzania:

Realizacja umowy nr .....

2. Kategorie osób, których dane dotyczą:

Właściciele i posiadacze samoistni działek ewidencyjnych położonych na obszarze jednostki ewidencyjnej 260702\_2 - gmina Bałtów, w tym obręb ewidencyjny: Maksymilianów o identyfikatorze 260702\_2.0005, powiat ostrowiecki, województwo świętokrzyskie, a także właściciele i posiadacze samoistni działek ewidencyjnych położonych na obszarze jednostki ewidencyjnej 260703\_2 - gmina Bodzechów.

3. Rodzaje danych osobowych:

Dane ewidencyjne dotyczące podmiotu ewidencyjnego ujawnionego w bazie ewidencji gruntów i budynków oraz numer księgi wieczystej.

**Projekt  
modernizacji ewidencji gruntów i budynków**

dla obrębu ewidencyjnego:  
**Maksymilianów – 260702\_2.0005**

znajdującego się w jednostce ewidencyjnej:

**Baltów-obszar wiejski -260702\_2**

powiat: ostrowiecki

województwo: świętokrzyskie

## Spis treści

|                                                                           |   |
|---------------------------------------------------------------------------|---|
| I. Podstawy prawne.....                                                   | 3 |
| II. Podstawowe informacje.....                                            | 3 |
| II.1 Charakterystyka modernizowanego obiektu.....                         | 3 |
| II.2 Źródła danych ewidencyjnych i metody ich pozyskania.....             | 4 |
| II.3 System do prowadzenia ewidencji gruntów i budynków.....              | 5 |
| III. Ogólne warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia.....       | 5 |
| IV. Zakres prac przewidywany do wykonania przez Wykonawcę.....            | 6 |
| V. Podział na etapy i przewidywane terminy wykonania prac.....            | 8 |
| VI. Przewidywany koszt przedsięwzięcia oraz sposób jego finansowania..... | 8 |
| VII. Przewidywany sposób wyłonienia Wykonawcy prac .....                  | 9 |
| VIII. Postanowienia końcowe.....                                          | 9 |



## **I. Podstawy prawne**

***Modernizację ewidencji gruntów i budynków należy przeprowadzić w oparciu o następujące przepisy prawa:***

- 1) ustawa z dnia 17 maja 1989r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2021r. poz.1990 ze zm),
- 2) rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2021r. poz. 1390 ze zm.),
- 3) rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. (Dz. U. z 2020r. poz. 1429 ze zm.),
- 4) ustawa z dnia 28 września 1991r. o lasach (Dz. U. z 2021r. poz. 1275 ze zm.),
- 5) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 października 2012r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. z 2012r. poz. 1247 ze zm.)
- 6) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 września 2012r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz. U. z 2012r. poz. 1246),
- 7) ustawa z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.),
- 8) ustawa z dnia 20 lipca 2017r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2021r. poz. 2233 ze zm.).

**Wykonawca jest zobowiązany stosować przepisy prawa, które obowiązują w trakcie realizacji zamówienia.**

## **II. Podstawowe informacje**

### **II.1 Charakterystyka modernizowanego obiektu**

Województwo: świętokrzyskie

Powiat: ostrowiecki

Jednostka ewidencyjna: Bałtów - obszar wiejski - 260702\_2

Obręb ewidencyjny: Maksymilianów – 260702\_2.0005

Powierzchnia opracowania: 324 ha

Liczba działek: 707

Szacunkowa liczba budynków – 269, w tym 269 budynków ujawnionych w bazie danych EGiB.

Szacunkowa liczba lokali – 0

Struktura użytków:

- a) użytki rolne – 213 ha
- b) lasy, tereny zadrzewione i zakrzewione – 99 ha
- c) tereny zabudowane i zurbanizowane – 11 ha, w tym drogi – 9 ha
- d) pozostałe – 1 ha

Opracowaniem zostanie objęty obręb ewidencyjny o następującej charakterystyce:

| L.p. | Numer i nazwa obrębu        | Powierzchnia obrębu (ha) | Liczba działek ewidencyjnych w obrębie | Liczba działek ewidencyjnych przewidzianych do ustalenia granic | Szacowana liczba budynków, dla których należy pozyskać |                                                 | Szacowana liczba lokali do ujawnienia | Powierzchnia użytków zabudowanych (ha) |
|------|-----------------------------|--------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|
|      |                             |                          |                                        |                                                                 | dane opisowe                                           | dane geometryczne (w drodze pomiaru terenowego) |                                       |                                        |
| 1    | 260702_2.0005 Maksymilianów | 324                      | 707                                    | 598                                                             | -                                                      | 40                                              | -                                     | 16                                     |
|      | <b>Razem:</b>               | 324                      | 707                                    | 598                                                             | -                                                      | 40                                              | -                                     | 16                                     |

Dla gminy Bałtów na podstawie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej przyjętej do zasobu w dniu 28.05.2009r. pod identyfikatorem 2152-12/08 została założona ewidencja budynków i lokali. Od tego momentu dane ewidencyjne dotyczące budynków aktualizowane są na bieżąco.

Działki ewidencyjne przewidziane do ustalenia przebiegu granic przedstawia załącznik graficzny nr 1 w skali 1:20 000.

Powyższe informacje zostały przygotowane wg stanu na dzień 27.12.2021r.

## II.2 Źródła danych ewidencyjnych i metody ich pozyskania

Wykaz materiałów do wykorzystania:

1. Pozioma osnowa geodezyjna 3 klasy, o równomiernym pokryciu, skatalogowana w układzie „1965”, przeliczona na układ „2000” operatem P.2607.2006.38. Materiały z przeliczenia osnów sytuacyjnych założonych przy pomiarach ewidencji gruntów z układu „1942” na układ „1965” zgodnie z opracowaniem P.2607.1998.1398. Brak informacji nt. charakterystyki dokładności osnowy wykorzystanej do założenia EGİB oraz brak danych nt. szacunkowej liczby zachowanych na gruncie punktów.
2. Operat techniczny z założenia ewidencji gruntów z roku 1968, opracowany w oparciu o terenowe pomiary bezpośrednie, oraz operat z pomiaru aktualizacyjnego KERG 2216-4/91.
3. Operat techniczny projektu: „Modernizacja i budowa baz danych Systemu Identyfikacji Działek Rolnych LPIS”; (Mapa wektorowa ewidencji gruntów i budynków zintegrowana z ortofotomapą; pliki w formacie SWDE, GML; nr KERG 2152-3/2006).

*Operat może być wykorzystany jako materiał pomocniczy w procesie kompleksowej modernizacji ewidencji.*

4. Numeryczna mapa zasadnicza, założona w 2012 r. zgodnie z opracowaniem P.2607.2012.1038, prowadzona w skali 1:1000, o pełnym pokryciu obszaru gminy Bałtów, bieżąco aktualizowana.

*Mapa może stanowić źródło pozyskania danych ewidencyjnych dotyczących konturów budynków oraz ich bloków, jak również obiektów budowlanych trwale z budynkami związanych, o których mowa w §19 rozporządzenia [I.2].*

5. Operat z modernizacji ewidencji gruntów i budynków w zakresie założenia ewidencji budynków i lokali oraz aktualizacji użytków gruntowych, sporządzony dla jednostki ewidencyjnej - gmina Bałtów 2152-12/08.
6. Baza danych PRG (państwowy rejestr granic) – powstała w wyniku realizacji projektu TERYT 2, do pozyskania w PODGiK w Ostrowcu Świętokrzyskim KERG 032-296/2012 ;
7. Opracowania jednostkowe dotyczące:
  - a) podziału działek: 16,
  - b) rozgraniczeń: 1,
  - c) wznowienia znaków/wyznaczenia punktów granicznych: 4,
  - d) ustalenia granic działek ewidencyjnych: 12,
  - e) inwentaryzacji budynków: 15,
  - f) gleboznawczej klasyfikacji gruntów: 0,
  - g) opracowań do celów prawnych: 27,
  - h) aktualizacji ewidencji gruntów i budynków: 20, w tym w postaci elektronicznej: 1.

**UWAGA:** Dane dotyczące granic działek ewidencyjnych z operatów jednostkowych wprowadzane są systematycznie na wektorową mapę ewidencyjną od 2012 roku.

Forma części kartograficznej mapy ewidencji gruntów i budynków ma postać wektorowo-obiektową. Zawiera granice działek ewidencyjnych oraz częściowo kontury klas bonitacyjnych i użytków gruntowych, uzupełnianych w ramach bieżącej aktualizacji o dane pochodzące z rastrów map ewidencyjnych i operatów jednostkowych.

Materiały pzgik niezbędne do wykonania modernizacji EGiB, zostaną udostępnione w postaci analogowej oraz elektronicznej.

Materiały w wersji elektronicznej zostaną udostępnione z wykorzystaniem usług sieciowych lub na wskazany przez Wykonawcę serwer FTP.

Materiały w postaci analogowej zostaną przekazane Wykonawcy do wykorzystania w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Udostępnienie materiałów zasobu w postaci analogowej będzie potwierdzone w protokole przekazania podpisanym przez Wykonawcę i Zamawiającego.

## **II.3 System do prowadzenia ewidencji gruntów i budynków**

Część opisowa prowadzona jest w systemie: EWOPIS v.8.12

Część geometryczna prowadzona jest w systemie: EWMAPA v.13.17

Część opisowa i geometryczna są ze sobą zintegrowane. Przewiduje się bieżące aktualizacje w/w systemów zgodnie z publikowanymi przez producenta kolejnymi wersjami systemów.

## **III. Ogólne warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia**

1. W pracach dotyczących przedmiotu zamówienia stosuje się układ współrzędnych płaskich prostokątnych PL-2000, o którym mowa w §13 rozporządzenia [I.5].
2. W przypadku wystąpienia wątpliwości dotyczących wykorzystania materiałów zasobu, Zamawiający podejmie decyzję co do zakresu i sposobu wykorzystania konkretnego materiału zasobu.
3. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca założy roboczą bazę danych geometrycznych, którą będzie na bieżąco aktualizował. Wykonawca ma obowiązek

udostępnienia roboczej bazy danych Zamawiającemu na dowolnym etapie realizacji zamówienia.

4. Przedmiot zamówienia jest podzielony na etapy opisane w rozdziale V.
5. Prace wykonane w ramach każdego z etapów wymienionych w rozdziale V podlegają kontroli przez Zamawiającego.

Warunkiem przystąpienia do kolejnego etapu prac jest odbiór dotychczas zrealizowanego etapu.

6. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za każdy ukończony etap prac, zgodnie z rozdziałem VI. Wynagrodzenie wykonawcy będzie wypłacone na podstawie faktury dostarczonej zamawiającemu.

#### **IV. Zakres prac przewidywany do wykonania przez Wykonawcę**

*Pozyskanie danych dotyczących przebiegu granic działek ewidencyjnych, uzupełnienie ewidencji o dane dotyczące budynków, aktualizacja użytków gruntowych na terenach zabudowanych i zurbanizowanych oraz ponowna gleboznawcza klasyfikacja gruntów zmienionych użytków gruntowych na terenach rolnych i leśnych dla obrębu ewidencyjnego Maksymilianów- 260702\_2.0005.*

1. Analiza istniejących materiałów zasobu i ocena ich przydatności, w zakresie możliwości wykorzystania do realizacji prac modernizacyjnych.
2. Wykonanie pomiaru kontrolnego (zalecana technika GNSS), istniejących punktów osnowy geodezyjnej służącej do założenia ewidencji gruntów, a następnie z wykorzystaniem danych z dzienników pomiarowych znajdujących się w pzgik, ponowne wyrównanie tej osnowy.
3. Pozyskanie danych dotyczących przebiegu granic działek ewidencyjnych i opisujących je punktów granicznych:
  - a) dla działek, których granice zostały ustalone i potwierdzone w protokołach granicznych, położenie granic tych działek oraz współrzędnych punktów granicznych je opisujących należy pozyskać z operatów geodezyjnych przyjętych do zasobu, w ramach których dokonano czynności ustalenia granic tych działek;
  - b) dla działek, których granice zostały opracowane w układzie lokalnym lub już nieobowiązującym układzie współrzędnych, należy dokonać przeliczenia współrzędnych tych granic do obowiązującego układu PL-2000 zgodnie z uznanymi zasadami sztuki geodezyjnej i standardami technicznymi.
  - c) dla obrębów, w których ewidencja gruntów została założona w oparciu o pomiar bezpośredni, położenie granic działek i opisujących je współrzędnych punktów granicznych, należy ponownie obliczyć wykorzystując wyrównaną osnowę (patrz pkt 2) oraz dane pomiarowe znajdujące się w operacie założenia ewidencji gruntów. Dotyczy 2095 granic działek ewidencyjnych;
  - d) ustalenie wartości atrybutów punktów granicznych.
4. Kontrola i doprowadzenie do spójności danych geometrycznych i opisowych ewidencji gruntów i budynków, w zakresie działek ewidencyjnych.
5. Przygotowanie roboczej mapy ewidencyjnej z uwzględnieniem danych pozyskanych w ramach prac opisanych w pkt 1-4.

**Prace wyszczególnione w pkt 1-5 będą podlegać kontroli przez Zamawiającego.**

6. Uczestnictwo w zebraniach informacyjnych zorganizowanych przez starostwo dla właścicieli i władających nieruchomościami zlokalizowanymi na obszarze objętym modernizacją EGiB. W ramach tych spotkań wykonawca przedstawi zakres realizowanych prac modernizacyjnych i harmonogram ich wykonania.
7. Protokolarne ustalenie granic działek ewidencyjnych i pomiar opisujących te granice punktów granicznych, zgodnie z zasadami określonymi w §32 i 33 rozporządzenia [I.2]. Dotyczy 598 działek ewidencyjnych wskazanych przez Zamawiającego w załączniku do projektu modernizacji.
8. Skompletowanie materiałów i informacji zgromadzonych w pzgik, uzupełnionych w niezbędnym zakresie terenowymi pomiarami geodezyjnymi oraz czynnościami ustalenia przebiegu granic, w celu:
  - a) wyeliminowania z operatu ewidencyjnego działek o niejednorodnym stanie prawnym i ujawnienia w ich miejsce nowych działek ewidencyjnych o jednorodnym stanie prawnym.
  - b) wyeliminowania z operatu ewidencyjnego działek niespełniających definicji działki ewidencyjnej, określonej w §7 rozporządzenia [I.2], np. dwa obszary oznaczone jednym numerem działki, przedzielone drogą lub rowem. Dotyczy 5 działek;
  - c) wyeliminowania rozbieżności występujących na granicach sąsiadujących ze sobą obrębów ewidencyjnych, w tym obrębów zlokalizowanych w sąsiedniej gminie lub powiecie.
9. Pomiar w terenie budynków, dla których brak jest dokumentacji w pzgik (wykonanej w państwowym układzie współrzędnych). Pomiarom należy objąć także istniejące w terenie budynki ewidencyjne, które zostały przebudowane lub rozbudowane.
10. Pozyskanie opisowych danych ewidencyjnych dotyczących budynków oraz lokali na podstawie:
  - a) dokumentacji architektoniczno-budowlanej,
  - b) dokumentacji pzgik,
  - c) wywiadu terenowego.
11. Porównanie prowadzonej przez starostę mapy ewidencyjnej z terenem w zakresie użytków gruntowych.
12. Pomiar zmienionych w sposób trwały użytków gruntowych i w uzasadnionych przypadkach przeprowadzenie gleboznawczej klasyfikacji dla tych użytków. Zmiany w gleboznawczej klasyfikacji gruntów wymagają opracowania dokumentacji w oparciu o przepisy rozporządzenia [I.6]. Przewidywane zmiany w zakresie użytków gruntowych będą realizowane dla 56 działek. Zakres prac należy uzgodnić z Zamawiającym.
13. Sporządzenie w podziale na obręby ewidencyjne, projektów ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów.
14. Obliczenie powierzchni działek oraz rozliczenie użytków gruntowych i konturów klasyfikacyjnych zgodnie z przepisami §41 rozporządzenia [I.3].
15. Przygotowanie roboczej bazy danych ewidencji gruntów i budynków, zaktualizowanej o wyniki prac wyszczególnionych w pkt 4-15.
16. Przygotowanie projektu operatu opisowo-kartograficznego, który będzie podlegał wyłożeniu do wglądu zainteresowanych podmiotów.

**Prace wyszczególnione w pkt 6-16 będą podlegać kontroli przez Zamawiającego.**

17. Wykonawca będzie uczestniczył w wyłożeniu projektu operatu opisowo-kartograficznego do publicznego wglądu, oraz zbierze i przekaże Zamawiającemu uwagi zainteresowanych podmiotów do tych danych.
18. Wykonawca weźmie udział w rozstrzyganiu zgłoszonych do projektu operatu opisowo-kartograficznego uwag.
19. Wykonawca przygotuje i przekaże Zamawiającemu wyniki prac modernizacyjnych opracowane w postaci bazy Firebird, umożliwiające zasilenie bazy danych ewidencji gruntów i budynków. Wyniki te w szczególności będą zawierać zmiany wynikające z uznania za zasadne uwag zgłoszonych do projektu operatu opisowo-kartograficznego.
20. Wykonawca na dzień zasilenia baz danych, zobowiązany jest do uwzględnienia w bazie danych EGiB oraz w warstwach wektorowej mapy zasadniczej zmian dokonanych w tych zbiorach danych oraz zmian wynikających z dokumentów, które wpłyną do organu prowadzącego PZGiK i zostaną udostępnione przez ten organ Wykonawcy, nie później niż 3 dni przed tym zasileniem.

## **V. Podział na etapy i przewidywane terminy wykonania prac**

Wyszczególnione w rozdziale IV prace, zostaną wykonane w trzech etapach.

Etap I – obejmować będzie prace wyszczególnione w rozdziale IV.1-5.

Termin realizacji I etapu: trzy miesiące od podpisania umowy.

Etap II – obejmować będzie prace wyszczególnione w rozdziale IV.6-16.

Termin realizacji II etapu: sześć miesięcy od daty podpisania umowy.

Etap III – obejmować będzie prace wyszczególnione w rozdziale IV.17-20.

Termin realizacji III etapu: dziewięć miesięcy od daty podpisania umowy.

**Zamawiający po każdym zrealizowanym etapie dokona kontroli wykonanych prac w terminie nie dłuższym niż 20 dni roboczych.**

## **VI. Przewidywany koszt przedsięwzięcia oraz sposób jego finansowania**

1. Przewidywany koszt realizacji zamówienia wg cen bieżących szacuje się na 145 000,00 zł.
2. Wykonawcy za każdy zrealizowany etap zamówienia przysługuje wynagrodzenie:
  - a) Etap I - 30% kwoty umowy,
  - b) Etap II - 30% kwoty umowy,
  - c) Etap III - 40% kwoty umowy.
3. Finansowanie tego projektu będzie realizowane ze środków własnych budżetu powiatu oraz dotacji celowych Wojewody Świętokrzyskiego na realizację zadań z zakresu administracji geodezyjnej i kartograficznej.

## **VII. Przewidywany sposób wyłonienia Wykonawcy prac**

Wykonawca prac zostanie wybrany w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z zapisami ustawy Prawo zamówień publicznych[I.7].

### **VIII. Postanowienia końcowe:**

1. Projekt modernizacji podlega uzgodnieniu z właściwym miejscowo wojewódzkim inspektorem nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, który zasięga opinii Głównego Geodety Kraju.

2. Przewidywany termin:

1) rozpoczęcia prac objętych projektem – luty 2022 r.

2) zakończenia prac objętych projektem – grudzień 2022 r.

3. Przewidywany koszt całego przedsięwzięcia 145 000 zł.

Opracował dnia 13.01.2022 r.

**Załącznik nr 4  
do Umowy**

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
nazwa właściwej merytorycznie jednostki  
organizacyjnej, nazwa komisji, itp.

***O Ś W I A D C Z E N I E***

osoby **nie będącej** pracownikiem Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Świętokrzyskim  
Oświadczam, że zobowiązuję się do przestrzegania:

1. **Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679** z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

**Jednocześnie w czasie wykonywania swoich zadań zobowiązuje się do:**

- a) zapewnienia ochrony danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Ostrowcu Świętokrzyskim w związku z realizacją umowy nr..... a w szczególności zapewnienia ich bezpieczeństwa przed udostępnianiem osobom nieuprawnionym, zabranieniem, uszkodzeniem oraz nieuprawnioną modyfikacją lub zniszczeniem,
- b) zachowania w tajemnicy, także po ustaniu realizacji zadań poznanych danych osobowych oraz informacji związanych z funkcjonowaniem systemu ochrony danych osobowych.
- c) zgłaszania Staroście Ostrowieckiemu próby lub faktu naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych.

Ostrowiec Św., dnia .....

.....  
(podpis)