

REGULAMIN RADY RODZICÓW w Przedszkolu Publicznym w Wieniawie

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.

Uchwalono na podstawie art. 83 i art. 84 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 900 ze zm) oraz Statutu Przedszkola Publicznego w Wieniawie

§ 2.

Regulamin niniejszy określa cele, zadania i organizację Rady Rodziców.

§ 3.

- Terenem działania Rady Rodziców jest budynek przedszkola w Wieniawie.
- Rada Rodziców może podejmować działania również w innych miejscach, w których przebywają dzieci w trakcie realizacji przez przedszkole zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

Rozdział II Cele Rady Rodziców

§ 4.

Rada Rodziców, zwana dalej Radą, jest społecznym organem władzy w przedszkolu reprezentującym ogół rodziców i opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do przedszkola, której celem jest:

- Organizowanie i rozwijanie współpracy rodziców z dyrekcją przedszkola, Radą Pedagogiczną, władzami oświatowymi, samorządowymi i innymi organami w celu doskonalenia statutowej działalności przedszkola.
- Organizowanie różnych form aktywności rodziców wspomagających proces nauczania, wychowania i opieki w przedszkolu i środowisku.
- Prezentowanie wobec dyrektora przedszkola, nauczycieli, dzieci i władz oświatowych opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach przedszkola.
- Upowszechnianie wśród rodziców wiedzy o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo-wychowawczych rodziny i przedszkola w życiu dziecka.

Rozdział III

Zadania i kompetencje Rady Rodziców

§ 5.

Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności.

§ 6.

- Rada Rodziców może występować do dyrektora i innych organów przedszkola, organu prowadzącego przedszkole oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach przedszkola.
- Rada Rodziców opiniuje program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania przedszkola.

§ 7.

- Rada Rodziców wyraża pisemną opinię o pracy nauczyciela przed sporządzeniem przez dyrektora przedszkola oceny dorobku zawodowego, oceny pracy nauczyciela
- Rada Rodziców powinna przedstawić swoją opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego nauczyciela.
- Brak opinii Rady Rodziców nie wstrzymuje postępowania awansowego.

§ 8.

Rada Rodziców opiniuje projekt planu finansowego składanego przez dyrektora przedszkola.

§ 9.

Rada Rodziców opiniuje ustalenie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych np.: przerwy wakacyjnej

§ 10.

Rada Rodziców ma prawo delegowania dwóch przedstawicieli do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora.

§ 11.

Rada Rodziców opiniuje warunki podjęcia działalności w przedszkolu przez stowarzyszenie lub inną organizację.

Rozdział IV

Tryb przeprowadzania wyborów

§ 12.

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do rad oddziałowych:

- Wybory do rad oddziałowych przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
- Podczas zebrań oddziałowych rodzice wybierają rady oddziałowe składające się z minimum trzech rodziców uczniów danego oddziału.
- W wyborach do rad oddziałowych jednego ucznia może reprezentować tylko jeden rodzic.
- Wybory do rady oddziałowej na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym przeprowadza wychowawca oddziału.
- Wybory do rady oddziałowej są tajne:
Protokół Komisji Skrutacyjnej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu
Karty do głosowania stanowią załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu
- Kandydat do rady oddziałowej musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
- Za wybranych do rady oddziałowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
- Osoba, która uzyskała największą liczbę głosów jest przewodniczącą Rady Oddziałowej
- Reprezentantem Rady Oddziałowej do prezydium Rady Rodziców Przedszkola Publicznego w Wieniawie jest Przewodnicząca/y Rady Oddziałowej
- W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów przeprowadza się kolejną turę głosowania.

§ 13.

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do Rady Rodziców:

- Wybory przedstawiciela danego oddziału do Rady Rodziców przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
- Przedstawicielem do Rady Rodziców jest przewodniczący rady oddziałowej wybrany na pierwszym zebraniu rodziców.
- Zadania dyrektora przedszkola podczas wyborów Przewodniczącego Rady Rodziców:
 - ✓ przyjmowanie zgłoszeń kandydatur,
 - ✓ przeprowadzenie głosowania - głosowanie jawne
 - ✓ policzenie głosów i podanie wyników głosowania.
- Kandydat na Przewodniczącego Rady Rodziców musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
- Za wybranego Przewodniczącego Rady Rodziców uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
- W przypadku otrzymania przez kandydatów równej największej liczby głosów o wyborze Przewodniczącego Rady Rodziców rozstrzyga kolejna tura wyborów.
- Wybrany Przewodniczący Rady Rodziców prowadzi dalszą część zebrania.

Rozdział V

Struktura rady rodziców

§ 14.

- W skład Prezydium Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rodziców z każdej grupy przedszkolnej.
- Reprezentantem grupy oddziałowej do prezydium Rady Rodziców jest przewodnicząca/y oddziałowej Rady Rodziców, wybrany w głosowaniu tajnym w swojej grupie na pierwszym zebraniu z rodzicami.
- Na pierwszym zebraniu w każdym roku szkolnym Prezydium Rady Rodziców wybiera w głosowaniu jawnym:
 - przewodniczącego,
 - zastępcę przewodniczącego,
 - skarbnika,
 - sekretarza
 - członka
- Kadencja Rady Rodziców trwa jeden rok. Ustępująca Rada działa do chwili wyboru i konstituowania się nowej.
- W razie ustania członkostwa w Prezydium przed upływem kadencji, na najbliższym zebraniu przeprowadzane są wybory uzupełniające, na okres do końca kadencji.
- Rada może odwołać Prezydium w całości lub dokonać wyboru nowych jego członków w trybie wyborów uzupełniających.

§ 15.

Zadania Prezydium

1. Bieżące kierowanie pracami Rady w okresie między zebraniem, w tym gospodarką finansową Rady,
2. Wykonywanie uchwał Rady,
3. Reprezentacja Rady Rodziców i ogółu rodziców dzieci z przedszkola wobec Dyrektora i innych organów przedszkola oraz na zewnątrz.
4. W imieniu Rady dokumenty skutkujące zobowiązaniami finansowymi podpisują dwaj Członkowie Prezydium: Przewodniczący oraz Skarbnik.

Rozdział VI

Zasady działania rady rodziców

§ 16.

- Pierwsze zebranie Rady Rodziców zwołuje dyrektor przedszkola w terminie do 30 września danego roku szkolnego.
- Pierwsze zebranie Rady Rodziców otwiera dyrektor przedszkola i przewodniczy mu do czasu wybrania Przewodniczącego Rady Rodziców.
- Kolejne zebrania Rady zwołuje Przewodniczący Rady Rodziców lub upoważniony przez niego członek Rady, z własnej inicjatywy oraz na wniosek 1/3 rad oddziałowych lub dyrektora przedszkola.

- Zebrania Rady przygotowuje i prowadzi Przewodniczący Rady lub upoważniony przez niego członek Rady Rodziców.
- O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady oraz dyrektora, w sposób zwyczajowo przyjęty w przedszkolu, na 14 dni przed planowanym terminem zebrania, a w przypadku zebrania nadzwyczajnego na 3 dni przed terminem.
- W zebraniach Rady, z głosem doradczym, może brać udział dyrektor przedszkola, na zaproszenie Rady Rodziców.
- Przewodniczący Rady Rodziców może, za zgodą lub na wniosek członków Rady, zapraszać inne osoby do udziału w zebraniach.

§ 17.

- Zebranie Rady może podejmować uchwały we wszystkich sprawach w zakresie jej właściwości.
- Uchwały Rady są podejmowane zwykłą większością głosów osób uczestniczących w zebraniu.
- Uchwała o rozwiązaniu Rady Rodziców podejmowana jest bezwzględną większością głosów.
- Uchwały Rady Rodziców są podejmowane w głosowaniu jawnym.
- Uchwały Rady mogą być podejmowane w głosowaniu tajnym, po przyjęciu w głosowaniu jawnym formalnego wniosku w sprawie tajności głosowania.

§ 18.

- Zebrania Rady Rodziców są protokołowane.

Rozdział VII

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy

§ 19

- Rada Rodziców gromadzi fundusze pochodzące z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
- Fundusze, o których mowa w ust. 1, mogą być przechowywane na odrębnym rachunku bankowym rady rodziców. Do założenia i likwidacji tego rachunku bankowego oraz dysponowania funduszami na tym rachunku są uprawnione osoby posiadające pisemne upoważnienie udzielone przez Prezydium Rady Rodziców.
- Propozycje wysokości dobrowolnej składki rodziców Prezydium ustala na początku każdego roku szkolnego.
- Wpływy i wydatki środków finansowych podlegają rejestracji zgodnie z obowiązującymi przepisami finansowo-księgowymi.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 20.

- Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
- Działalność Rady Rodziców musi być zgodna z obowiązującymi przepisami.
- Regulamin Rady Rodziców musi być zgodny z postanowieniami Statutu Przedszkola.
- Zmiany w niniejszym regulaminie mogą być dokonywane przez plenarne zebranie Rady Rodziców.
- Dokumentacja działalności Rady przechowywana jest w kancelarii przedszkola.

- Dokumentacja finansowa znajduje się u skarbnika Rady Rodziców.

Podstawa prawna

Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 20203r., poz. 900) - art. 83 i art.

Przyjęto uchwałą nr 2. 2023/2024 Rady Rodziców Przedszkola Publicznego w Wieniawie z dnia 09.11.2023 r w sprawie uchwalenia Regulaminu Rady Rodziców

Wieniawa, dnia.....

**PROTOKÓŁ KOMISJI SKRUTACYJNEJ W WYBORACH DO ODDZIAŁOWEJ
RADY RODZICÓW PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO W WIENIAWIE
ROK SZKOLNY
Grupa**

W dniu na pierwszym zwołanym w roku szkolnym
.....zebraniu rodziców grupy przedszkolnej
Przedszkola Publicznego w Wieniawie, Komisja Skrutacyjna w składzie:

1. - przewodniczący Komisji Skrutacyjnej
2. - członek Komisji Skrutacyjnej
3. - członek Komisji Skrutacyjnej

przeprowadziła wybory tajne do Oddziałowej Rady Rodziców ,

Kandydaci biorący udział w wyborach

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5

Uprawnionymi do głosowania było osób.

W głosowaniu udział wzięło Osób , zgodnie z listą obecności

Po przeprowadzeniu tajnych wyborów i podliczeniu wszystkich głosów, Komisja Skrutacyjna stwierdziła co następuje”

1.(liczba głosów „za”) Przewodnicząca
2.(liczba głosów „za”) z-ca Przewodniczącej
3.(liczba głosów „za”) skarbnik
4. (liczba głosów „za”)

Przewodnicząca/y Oddziałowej Rady Rodziców jest jednocześnie przedstawicielem Rady Oddziału do Prezydium Rady Rodziców Przedszkola Publicznego w Wieniawie

Podpisy członków Komisji Skrutacyjnej:

Przewodniczący

Członek

Członek

KARTA DO GŁOSOWANIA
w wyborach do Rady Oddziałowej w grupie
w roku szkolnym

Kandydaci :

1. ☐
(nazwisko i imię)
2. ☐
(nazwisko i imię)
3. ☐
(nazwisko i imię)
4. ☐
(nazwisko i imię)
5. ☐
(nazwisko i imię)

INFORMACJA

Głosować można tylko na jednego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok jego nazwiska. Postawienie znaku „x” w kratce obok nazwisk dwóch lub więcej kandydatów albo niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

KARTA DO GŁOSOWANIA
w wyborach do Rady Oddziałowej w grupie
w roku szkolnym

Kandydaci :

1. ☐
(nazwisko i imię)
2. ☐
(nazwisko i imię)
3. ☐
(nazwisko i imię)
4. ☐
(nazwisko i imię)
5. ☐
(nazwisko i imię)

INFORMACJA

Głosować można tylko na jednego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok jego nazwiska. Postawienie znaku „x” w kratce obok nazwisk dwóch lub więcej kandydatów albo niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.