…………………………, dn. …………………

PEŁNOMOCNICTWO

Ja niżej podpisany/a……………………………………………………………………………. legitymujący/a się dowodem osobistym nr……………………………………………………... wydanym przez ……………………………………………………………………………........ posiadający/a numer PESEL……………………………………………………………….........

zamieszkały/a w………………………………………………………………………………… (*pełny adres)*

ustanawiam pełnomocnika……………………………………………………………………...

*(imię, nazwisko osoby upoważnionej, stopień pokrewieństwa, jeżeli występuje)*

legitymującego się dowodem osobistym numer………………………………………….......... wydanym przez…………………………………………………………………………………. posiadający/a numer PESEL………………………………………………………………......... zamieszkałego w………………………………………………………………………………...

*(pełny adres)*

do załatwienia wszelkich formalności związanych ze

złożeniem wniosku i odbiorem **(właściwe podkreślić)**: wypisu z rejestru gruntów

wypisu z rejestru gruntów oraz wyrysu z mapy ewidencyjnej wyrysu z mapy ewidencyjnej

uproszczonego wypisu z rejestru gruntów wypisu z kartoteki budynków/ lokali wypisu z rejestru budynków/ lokali

**dla działki ewidencyjnej numer**………………………………………………………………

*(gmina, miejscowość, numer działki)*

…..………………..………………………………………

*(czytelny podpis osoby udzielającej pełnomocnictwa)*

**UWAGA**

Do upoważnienia należy dołączyć opłatę skarbową w wysokości 17,00 zł płatną w kasie Urzędu Miasta w Garwolinie ul. Staszica 15 lub w punkcie opłat Starostwa Powiatowego w Garwolinie ul. Mazowiecka 26 bądź przelewem na konto Urzędu Miasta Garwolin **– 79 9210 0008 0013 8455 2000 0010**

**Z opłaty skarbowej są zwolnieni małżonkowie, wstępni, zstępni, rodzeństwo.**