

UCHWAŁA NR 120/2026
ZARZĄDU POWIATU OSTROWIECKIEGO

z dnia 30 czerwca 2026 r.

w sprawie określenia formy przekazywania sprawozdań budżetowych oraz sprawozdań w zakresie operacji finansowych

Na podstawie § 12 ust. 5 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 stycznia 2025r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2025 r. poz. 133; zm.: Dz. U. z 2026 r. poz. 22) oraz w związku z § 9 ust. 3 Rozporządzeniem Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 652) Zarząd Powiatu określa formy przekazywania sprawozdań budżetowych oraz sprawozdań w zakresie operacji finansowych:

§ 1. Kierownicy samorządowych jednostek organizacyjnych Powiatu Ostrowieckiego sporządzają i przekazują sprawozdania budżetowe oraz sprawozdania w zakresie operacji finansowych, w formacie XML w formie elektronicznej z wykorzystaniem aplikacji SJO BeSTI@. Sprawozdania winny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przekazane z wykorzystaniem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego.

§ 2. 1. Sprawozdania jednostkowe jednostki samorządu terytorialnego (jako jednostki budżetowej i organu) nie są przekazywane w formie określonej w § 1 ust. 1. Są one generowane z systemu finansowo – księgowego FK w formie pliku XML a następnie zaczytywane do systemu BeSTI@. Po zaakceptowaniu, zostają opatrzone kwalifikowalnym podpisem elektronicznym przez Kierownika jednostki i Skarbnika, a następnie zatwierdzone w systemie BeSTI@.

2. Samorządowe instytucje kultury oraz samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej przesyłają sprawozdania w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi (typu xades zewnętrzny) lub podpisami zaufanymi księgowego i Kierownika/Dyrektora jednostki z wykorzystaniem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego.

3. Korekty sprawozdań należy sporządzać i przekazywać w takiej samej formie jak sprawozdania pierwotne, niezwłocznie po ich sporządzeniu.

4. W przypadku braku możliwości terminowego przekazania sprawozdań w sposób wskazany w pkt 1, 2 i 3 spowodowanego awarią systemu informatycznego lub innymi przyczynami technicznymi, sprawozdania przekazuje się niezwłocznie po usunięciu awarii lub przyczyny technicznej uniemożliwiającej terminowe przekazanie sprawozdań, jednak nie później niż w terminie umożliwiającym zarządowi jednostki samorządu terytorialnego ich terminowe przekazanie do dysponentów przekazujących dotacje i właściwej terytorialnie regionalnej izbie obrachunkowej.

§ 3. 1. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikom/Dyrektorom jednostek organizacyjnych Powiatu Ostrowieckiego.

2. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Skarbnikowi Powiatu.

§ 4. Traci moc uchwała nr 210/2023 Zarządu Powiatu Ostrowieckiego z dnia 24.10.2023r. w sprawie określenia formy przekazywania sprawozdań budżetowych oraz sprawozdań w zakresie operacji finansowych.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Członek Zarządu Powiatu

Lukasz Dybiec

Członek Zarządu Powiatu

Robert Rogala

Przewodniczący Zarządu
Powiatu

Agnieszka Rogalińska

UZASADNIENIE

W przedmiotowej uchwale Zarządu dokonuje się aktualizacji dotychczas obowiązującej formy przekazywania sprawozdań budżetowych oraz sprawozdań w zakresie operacji finansowych.