

**UCHWAŁA NR XXXIV/237/2026
RADY GMINY BODZECHÓW**

z dnia 27 lipca 2026 r.

w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji

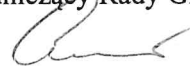
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662) oraz art. 7 ust. 1, ust. 2 i ust. 3 ustawy o rewitalizacji z dnia 9 października 2015 (Dz.U. z 2024 r. poz. 278) Rada Gminy Bodzechów uchwala co następuje:

§ 1. Mając na celu realizację procesu rewitalizacji w Gminie Bodzechów, uchwala się, po przeprowadzeniu konsultacji społecznych, zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bodzechów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy



Wiesław Cisek

Załącznik Nr 1
do uchwały nr
XXXIV/237/2026
Rady Gminy Bodzechów
z dnia 27 lipca 2026 r.

Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji oraz zasady jego działania

Rozdział 1 Postanowienia ogólne §1.

1. Komitet Rewitalizacji, zwany dalej Komitetem, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Wójta Gminy Bodzechów.
2. W skład Komitetu wchodzi interesariusze rewitalizacji określani w art. 2 ust. 2 ustawy o rewitalizacji z dnia 9 października 2015 (Dz.U. z 2024 r. poz. 278).

Rozdział 2 Zadania Komitetu Rewitalizacji §2.

1. Komitet Rewitalizacji uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw i proponowania rozwiązań odnoszących się do rewitalizacji Gminy Bodzechów.
2. Komitet może uczestniczyć w inicjowaniu i opiniowaniu projektów uchwał Rady Gminy Bodzechów związanych z rewitalizacją na obszarze Gminy.

Rozdział 3 Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji § 3.

1. Członków Komitetu powołuje Wójt Gminy Bodzechów w drodze zarządzenia.
2. Komitet liczy nie mniej niż 6 i nie więcej niż 15 członków, w tym:
 - a. Nie mniej niż 2 i nie więcej niż 6 mieszkańców obszaru rewitalizacji i/lub mieszkańców gminy spoza obszaru rewitalizacji i/lub właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji w tym w tym spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych, społecznych inicjatyw mieszkaniowych i towarzystw budownictwa społecznego oraz

- członków kooperatywy mieszkaniowej współdziałających w celu realizacji na obszarze rewitalizacji inwestycji mieszkaniowej;
- b. Nie mniej niż 1 i nie więcej niż 2 przedstawicieli podmiotów prowadzących na obszarze gminy działalność społeczną lub zamierzających prowadzić na obszarze gminy działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowych i grup nieformalnych;
 - c. Nie mniej niż 1 i nie więcej niż 2 przedstawicieli podmiotów prowadzących na obszarze gminy działalność gospodarczą lub zamierzających taką działalność prowadzić;
 - d. Nie mniej niż 2 i nie więcej niż 5 przedstawicieli jednostki samorządu terytorialnego (JST) i/lub jednostek organizacyjnych JST i/lub organów doradczych i konsultacyjnych gminy i/lub organów władzy publicznej i/lub innych podmiotów realizujących na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa.
3. Członkowie Komitetu, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt. a – c wybierani są w trybie otwartego naboru. Zgłoszenie chęci przystąpienia do Komitetu następuje w formie pisemnej deklaracji zgłoszenia, której wzór stanowi załącznik do niniejszych zasad.
 4. Istnieje możliwość bycia przedstawicielem tylko jednej z grup interesariuszy wskazanych w §3 ust. 2. W przypadku pełnienia przez kandydata funkcji w dwóch lub więcej grupach równocześnie kandydat musi określić w deklaracji zgłoszenia preferowaną do reprezentowania grupę interesariuszy.
 5. Członków Komitetu o których mowa w § 3 ust. 2 pkt. d wskazuje Wójt Gminy Bodzechów.
 6. W przypadku zgłoszenia się większej ilości kandydatów do członkostwa w Komitecie, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt. a – c, niż wskazuje § 3 ust. 2, decydująca jest kolejność zgłoszeń.
 7. Jeżeli w pierwszym naborze w danej kategorii podmiotów, określonych w § 3 ust.2 pkt. a – c, nie zgłosi się żaden kandydat na członka Komitetu lub liczba wyłonionych członków Komitetu będzie mniejsza niż 6 osób, przeprowadza się nabór uzupełniający na zasadach określonych w § 3 ust.3.
 8. W przypadku bezskutecznego rozstrzygnięcia naboru uzupełniającego, Wójt Gminy Bodzechów powołuje Komitet w składzie odpowiadającym przedstawicielom podmiotów wyłonionych w pierwszym i uzupełniającym naborze. Niezgłoszenie przez poszczególne grupy interesariuszy ich przedstawicieli do Komitetu Rewitalizacji nie powoduje wadliwości jego funkcjonowania.
 9. Informacja o naborze członków Komitetu ogłoszona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Bodzechów oraz na tablicach ogłoszeń na terenie gminy. Informacja będzie określała:
 - a. termin naboru nie krótszy niż 7 dni;
 - b. sposób i miejsce składania deklaracji zgłoszenia;
 - c. wzór deklaracji.

10. Kadencja Komitetu trwa do 2031 roku i rozpoczyna się w dniu pierwszego posiedzenia Komitetu.
11. Członkostwo w Komitecie ustaje automatycznie w wyniku śmierci lub złożonej na piśmie rezygnacji lub upływu kadencji lub wygaśnięcia stosunku pracy/mianowania/powołania z tytułu którego członek został powołany do składu Komitetu Rewitalizacji.
12. Członkostwo w Komitecie może zostać wygaszone także w przypadku trzykrotnego, następującego po sobie, nieusprawiedliwionego braku uczestnictwa w posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji. Decyzję o wygaszeniu członkostwa w tej sytuacji podejmuje Przewodniczący Komitetu.

Rozdział 4

Zasady działania Komitetu Rewitalizacji

§4.

1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Wójt Gminy Bodzechów.
2. Spośród swojego składu, Komitet na pierwszym posiedzeniu wybiera Przewodniczącego Komitetu oraz Zastępcę Przewodniczącego.
3. Do czasu wyboru Przewodniczącego, posiedzeniu przewodniczy, zwyczajowo, najstarszy wiekiem członek Komitetu.
4. Wybór i odwołanie Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego następuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy wymaganej obecności przynajmniej ½ członków Komitetu.

§ 5.

1. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący Komitetu, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
2. Posiedzenia Komitetu zwoływane są nie rzadziej niż raz na pół roku.
3. Członkowie Komitetu o terminie, miejscu oraz porządku obrad będą powiadamiani co najmniej na 7 dni przed planowanym posiedzeniem.
4. Komitet podejmuje stanowisko w drodze konsensusu, tj. uzgodnienia wspólnego stanowiska lub zwykłą większością głosów podczas głosowania jawnego przy wymaganej obecności przynajmniej ½ członków Komitetu. W przypadku równomiernego rozłożenia głosów, głos decydujący ma Przewodniczący Komitetu.
5. Stanowisko przyjmowane przez Komitet Rewitalizacji ma charakter opinii.
6. Z posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół, w którym wpisuje się ustalenia poczynione podczas posiedzenia Komitetu.
7. Komitet, poza zwoływanymi posiedzeniami, może uzgadniać wspólne stanowisko i przekazywać je w formie pisemnej Wójtowi Gminy Bodzechów, przy czym pismo takie musi być podpisane przez co najmniej 50% członków Komitetu. Treść pisma przekazywana jest do wiadomości wszystkim członkom Komitetu.

8. W przypadku gdy Komitet zajmuje stanowisko w drodze głosowania, przedstawiciele gminy, gminnych jednostek organizacyjnych, w tym gminnych osób prawnych, nie biorą udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Wójta, przy zapewnieniu kworum.
9. W posiedzeniach Komitetu mogą brać udział eksperci zewnętrzni oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komitetu lub Wójta Gminy Bodzechów.
10. Osoby zaproszone uczestniczą w posiedzeniach Komitetu z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniach.
11. Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani rekompensata za utracone zarobki.

§ 6.

Obsługę Komitetu zapewnia Urząd Gminy Bodzechów. Do jego zadań należy w szczególności:

- 1) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu;
- 2) powiadamianie członków Komitetu oraz innych zaproszonych osób o terminie i tematyce posiedzenia;
- 3) przygotowanie materiałów na posiedzenie Komitetu;
- 4) informowania opinii publicznej o działaniach Komitetu;
- 5) archiwizacja dokumentów Komitetu.

Rozdział 5 Postanowienia

końcowe

§7.

Do zmiany zasad wyznaczania składu Komitetu oraz zasad jego działania stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące określenia tych zasad.

**Deklaracja zgłoszenia
do Komitetu Rewitalizacji Gminy Bodzechów**

Imię i nazwisko	
Adres (miejscowość, ulica, numer domu, kod pocztowy)	
Telefon	
E-mail	
Adres korespondencyjny (jeśli inny niż powyżej)	

Deklaruję chęć przystąpienia do Komitetu Rewitalizacji Gminy Bodzechów.

Jestem przedstawicielem/przedstawicielką:

Proszę zaznaczyć znakiem "X" – można wybrać wyłącznie JEDNĄ kategorię

- ☐ mieszkańców obszaru rewitalizacji i/lub właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji i/lub mieszkańców gminy spoza obszaru rewitalizacji i/lub właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji, w tym spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych, społecznych inicjatyw mieszkaniowych i towarzystw budownictwa społecznego oraz członków kooperatywy mieszkaniowej współdziałających w celu realizacji na obszarze rewitalizacji inwestycji mieszkaniowej;
- ☐ podmiotów prowadzących na obszarze gminy działalność społeczną lub zamierzających prowadzić na obszarze gminy działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowych i grup nieformalnych;
- ☐ podmiotów prowadzących na obszarze gminy działalność gospodarczą lub zamierzających taką działalność prowadzić.

Składając poniższy podpis zgłaszam swoją kandydaturę do Komitetu Rewitalizacji Gminy Bodzechów oraz oświadczam, że zapoznałem(am) się z Zasadami wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji oraz zasadami jego działania i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

Czytelny podpis Kandydata/Kandydatki:.....

Data i miejsce:

KLAUZULA INFORMACYJNA:

Administratorem danych osobowych jest	
Inspektor danych osobowych	U administratora danych osobowych wyznaczony jest inspektor ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail:
Cel przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania	Art. 6 ust. 1 lit. c RODO, (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego), art. 6 ust. 1 lit. a (tzn. przetwarzanie jest realizowane na podstawie wyrażonej zgody). Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji zadań własnych gminy przewidzianych w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, zadań określonych w ustawie o rewitalizacji z 9 października 2015 r. oraz innych ustaw, które nakładają na gminę obowiązek wykonywania zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, a także z zakresu organizacji przygotowań i przeprowadzenia wyborów powszechnych oraz referendów oraz w związku z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
Okres, przez który dane będą przechowywane	Dane osobowe będą przechowywane przez dwa lata, licząc od pierwszego stycznia roku następującego po roku zakończenia spraw, których akta znajdują się w teczce. Po upływie tego okresu teczki aktowe przekazuje się do archiwum zakładowego, w trybie i na warunkach określonych w instrukcji archiwalnej, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
Odbiorcy danych	Dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być: 1) podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa; 2) podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
Przekazanie danych poza EOG	Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
Prawa osoby, której dane dotyczą	Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. Osobie, której dane przetwarzane są na podstawie wyrażonej zgody przysługuje prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania z prawem, którego dokonano na podstawie wcześniej wyrażonej zgody. W celu realizacji poważnych praw należy skontaktować się z Inspektorem ochrony danych. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi dotyczącej niezgodności

	przetwarzania przekazanych danych osobowych z RODO do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzib ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu	Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
Informacja o dobrowolności podania danych	Podanie danych osobowych, co do zasady wynika z przepisu prawa. W wypadku, gdy podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do załatwienia sprawy, ich niepodanie będzie skutkować brakiem możliwości załatwienia sprawy.
Informacja o możliwości złożenia skargi	Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

Potwierdzam zapoznanie się z Klauzulą informacyjną.

Czytelny podpis Kandydata/Kandydatki:

Data i miejsce:

Wypełnia Urząd Gminy Bodzechów:

Data

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
[Podpis]
Wiesław Cisek