

**GMINA BRAŃSK**  
17-120 Brańsk, ul. Rynek 8  
tel. 85/737-50-31, fax 737-58-04  
NIP 543-20-69-840, REGON 050659013

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

### **na wylapywanie i utrzymanie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Brańsk.**

Brańsk, dnia 04 stycznia 2022 r.

RI.271.1.2022

Wójt Gminy Brańsk na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U.2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie usługi polegającej na: **wylapywaniu i utrzymaniu bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Brańsk.**

#### **I. ZAMAWIAJĄCY**

Gmina Brańsk,  
ul. Rynek 8,  
17-120 Brańsk  
tel. 85 737 50 31  
e-mail: [sekretariat@ug.bransk.wrotapodlasia.pl](mailto:sekretariat@ug.bransk.wrotapodlasia.pl)

#### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Wylapywanie w okresie od dnia podpisania umowy do 31 stycznia 2023 r. bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Brańsk oraz sprawowanie opieki nad nimi w schronisku dla bezdomnych zwierząt.

Wykonawca zobowiązuje się do 24 godzinnej gotowości (7 dni w tygodniu oraz we wszelkie święta) do odłowu i transportu zwierząt oraz zapewni całodobowy kontakt. Odłów bezdomnych zwierząt odbywać się będzie wyłącznie na telefoniczne lub pisemne zgłoszenie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od zgłoszenia. W przypadkach szczególnych tj. pogryzienie, podejrzenie o wściekliznę, zagrożenie bezpieczeństwa mieszkańców wsi odłów będzie przeprowadzany w terminie nie dłuższym niż 6 godzin od zgłoszenia, a dostarczenie takiego psa do lekarza weterynarii w celu poddania obserwacji nastąpi niezwłocznie po dokonanym odłowie.

Wylapywanie i przetrzymywanie ww. zwierząt w schronisku dla bezdomnych zwierząt odbywać się będzie zgodnie z warunkami określonymi w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt ( Dz. U z 2020 r., poz. 638 ), w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 r. w sprawie zasad i warunków wylapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. z 1998 r. Nr 116, poz. 753), w rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 czerwca 2004 r.

w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz. U. z 2004 r. Nr 158, poz. 1657).

Szacunkową ilość bezdomnych psów do odłowu w roku obowiązywania umowy Zamawiający przewiduje w ilości 10 szt. dorosłych. W trakcie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości odłowionych zwierząt dorosłych w wielkości nie większej niż 50 % do ilości sztuk podanych w opisie przedmiotu zamówienia.

### **Obowiązki Wykonawcy:**

1. Odławianie i transport bezdomnych zwierząt powinien być wykonywany urządzeniami i środkami, które nie powodują zagrożenia dla życia i zdrowia zwierząt ani też nie zadają cierpienia, a także nie stwarzają zagrożenia dla bezpieczeństwa i porządku publicznego. Wykonawca we własnym zakresie zabezpiecza materiały, urządzenia i sprzęt niezbędny do wykonania zamówienia.

2. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy z lekarzem weterynarii w celu zapewnienia opieki weterynaryjnej utrzymywanych zwierząt.

3. Wykonawca zobowiązany jest poddać nowoprzybyłe zwierzęta do Schroniska kwarantannie przez okres co najmniej 14 dni.

4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wyłapywanym i przetrzymywanym w Schronisku psom kompleksową i całodobową opiekę weterynaryjną tj.: szczepienia (zgodnie z przepisami weterynaryjnymi), odrobaczanie, odpchlenia, utylizacja zwłok zwierząt, których śmierć nastąpiła po przyjęciu do Schroniska.

5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przebywającym w Schronisku psom właściwą opiekę, regularne karmienie, stały dostęp do wody, pomieszczeń chroniących przed zimnem, upałem i opadami atmosferycznymi oraz właściwe i humanitarne traktowanie.

6. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia ewidencji przyjmowanych i wydawanych psów. Wykonawca każdemu przyjętemu do Schroniska psu z terenu gminy Brańsk nada unikalny numer, założy kartę informacyjną zawierającą szczegółową charakterystykę przyjętego psa wraz z jego zdjęciem (data kwarantanny, opis psa – wiek zwierzęcia, uwagi do stanu zwierzęcia w dniu jego przyjęcia), przebieg jego pobytu w schronisku oraz dane dotyczące losów psa po opuszczeniu Schroniska. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego uzupełniania w/w karty o wykonywane zabiegi weterynaryjne, a w terminie 7 dni licząc od dnia adopcji, padnięcia, zabiegu eutanazji zwierzęcia kopię karty w formie skanu należy wysłać do Urzędu na adres e-mail: sekretariat@ug.bransk.wrotapodlasia.pl.

7. W przypadku, kiedy zwierzę zbiegnie ze schroniska, Wykonawca niezwłocznie informuje

o tym Zamawiającego oraz zobowiązuje się do fizycznego poszukiwania zagubionego zwierzęcia oraz poprzez ogłoszenie zaistniałej sytuacji na stronach Internetowych.

8. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego ma obowiązek w sposób rzetelny informować o losach zwierząt odłowionych z terenu gminy Brańsk.

9. Po każdym odłowieniu psa pracownik Schroniska ma obowiązek zgłoszenia się do Urzędu Gminy Brańsk, ul. Rynek 8, 17-120 Brańsk, pokój nr 6 w godzinach 7.30 – 15.30 w celu spisania protokołu odbioru psa (wypełniany przez Wykonawcę) potwierdzający ilość i miejsce schwytanych psów.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu w pełną dokumentację dotyczącą

każdego odłowionego z gminy Brańsk psa do Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt.

11. W ramach usługi odłowienia, transportu, przyjmowania i utrzymania bezdomnego zwierzęcia z terenu Gminy Brańsk w Schronisku, Wykonawca zobowiązuje się do zlecenia lekarzowi weterynarii, z którym ma zawartą umowę, wykonanie zabiegu sterylizacji lub kastracji bezpańskich zwierząt z terenu Gminy Brańsk. Zabieg kastracji i sterylizacji zwierząt w schronisku powinien być przeprowadzony po przebytej czternastodniowej kwarantannie (z wyjątkiem zwierząt co do których przeprowadzenie takiego zabiegu może zagrażać ich zdrowiu lub życiu) a w przypadku zwierząt zbyt młodych zawarcie odpowiedniej klauzuli w umowie adopcyjnej w której mowa będzie o konieczności poddania danego zwierzęcia temu zabiegowi.

12. Wykonawca zobowiązuje się do intensywnego poszukiwania nowych właścicieli (opiekunów) dla bezdomnych zwierząt pochodzących z terenu Gminy Brańsk. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia obowiązku informacyjnego w odniesieniu do zwierząt, polegającego na:

a) umieszczaniu i aktualizowaniu na swojej stronie internetowej listy wszystkich dostarczonych z terenu gminy Brańsk psów wraz ze zdjęciami i podstawowymi informacjami w celu umożliwienia zdalnej identyfikacji zagubionych zwierząt przez ich właścicieli oraz ułatwieniu procesu adopcji;

b) ogłaszania przyjętych zwierząt z terenu gminy Brańsk na portalach internetowych do tego przystosowanych aż do dnia ich adopcji, zgonu, eutanazji.

### **III. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Rozpoczęcie: od dnia zawarcia umowy

Zakończenie: umowa zostanie zawarta na czas określony do 31.01.2023 r.

### **IV. SPOSÓB I TERMIN ZAPŁATY:**

Wynagrodzenie odbywać się będzie na podstawie wystawionych faktur.

### **V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

Ofertę należy sporządzić na druku stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania,

do którego należy dołączyć oświadczenie stanowiące załącznik nr 2.

### **VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

**Wykonawca powinien podać ogólną cenę brutto w II wariantach:**

**I wariant** za wykonanie usługi podając stawkę brutto za przyjęcie 1 psa i 1 szczeniaka,  
**II wariant** za wykonanie usługi podając ryczałtową stawkę miesięczną brutto zamówienia biorąc pod uwagę:

Szacunkową ilość bezdomnych psów do odłowu w roku obowiązywania umowy Zamawiający przewiduje w ilości 10 szt. dorosłych. W trakcie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości odłowionych zwierząt dorosłych w wielkości nie większej niż 50 % do ilości sztuk podanych w opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku przekroczenia ilości określonej wskazanej powyżej dopłata do każdej sztuki dorosłej w wielkości podanej w wariantcie I. Szczeniaki odbierane będą w ramach opłaty miesięcznej ryczałtowej bez dodatkowych opłat.

Cena powinna obejmować wykonanie następujących czynności, będących

przedmiotem zamówienia:

- a. Złapanie (odłowienie) bezdomnego zwierzęcia z terenu Gminy Brańsk,
- b. Transport - należy uwzględnić koszt dojazdu i dowozu zwierząt do schroniska,
- c. Przyjęcie zwierzęcia do schroniska - należy wyliczyć koszt niezbędnych szczepień ochronnych, odrobaczenie i odpchlenie,
- d. Pobyt bezdomnego zwierzęcia w schronisku - należy uwzględnić koszt karmienia, pojenia oraz opieki weterynaryjnej bez względu na czas w jakim zwierzę będzie przebywać w schronisku,
- e. Sterylizacje lub kastrację bezdomnego zwierzęcia,
- f. Utylizacja zwłok.

Cena określona przez oferenta zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

#### **VII. TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY:**

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Brańsk, ul. Rynek 8,17-120 Brańsk, pokój nr 11 (sekretariat) lub drogą elektroniczną na adres: [sekretariat@bransk.pl](mailto:sekretariat@bransk.pl), lub na nr faxu (85) 7375804 z opisem: Oferta na „**Wylapywanie i utrzymanie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Brańsk**”. Termin składania ofert upływa w dniu **11 stycznia 2022 roku. o godz. 15:00**. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

#### **VIII. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Oferty nie podlegające odrzuceniu, spełniające formalne wymagania, określone w niniejszym zapytaniu ofertowym, złożone przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu będą oceniane według poniższych kryteriów i wag:

1. Cena oferty: - 80 %
2. Wskaźnik adopcji: - 20 %

#### **IX. UWAGI KOŃCOWE:**

**a)** Zamawiający nie jest zobowiązany do zawarcia umowy z Wykonawcą mimo złożenia przez niego najlepszej oferty spośród wszystkich ofert, nawet jeśli oferta ta spełnia kryteria wskazane w niniejszym zapytaniu.

**b)** Niniejsze postępowanie ofertowe może zostać odwołane, zakończone bez dokonania wyboru Wykonawcy, a także unieważnione zarówno przed, jak i po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, bez podania przyczyny.

#### **X. OSOBA DO KONTAKTU:**

Agnieszka Dąbrowska tel. 85 73 19 216, email: [a.dabrowska@bransk.pl](mailto:a.dabrowska@bransk.pl)

#### **XI. ZAŁĄCZNIKI:**

- 1) druk oferty (według wzoru stanowiącego załącznika nr 1)
- 2) oświadczenie (według wzoru stanowiącego załącznika nr 2).

**Z up. WÓJTA**  
**Monika Falkowska**  
**Zastępca Wójta**