

**UCHWAŁA NR LVI-524/2023
RADY POWIATU WOŁOMIŃSKIEGO**

z dnia 26 stycznia 2023 r.

**zmieniająca Uchwałę Nr XI-111/2019 Rady Powiatu Wołomińskiego z dnia 29 sierpnia 2019 r. w sprawie
określenia Trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Powiatowej Rady
Działalności Pożytku Publicznego w powiecie wołomińskim zmienioną Uchwałą
Nr XLIX-460/2022 Rady Powiatu Wołomińskiego z dnia 25 sierpnia 2022 r. zmieniającą Uchwałę
Nr XI-111/2019 Rady Powiatu Wołomińskiego z dnia 29 sierpnia 2019 r. w sprawie określenia
Trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku
Publicznego w powiecie wołomińskim**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1526) w związku z art. 41g ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, z późn. zm.) Rada Powiatu Wołomińskiego uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Zmienia się Formularz zgłoszenia kandydata do Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w powiecie wołomińskim, stanowiący załącznik do Trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w powiecie wołomińskim.

2. Formularz, o którym mowa w ust. 1, otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Tekst jednolity Trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w powiecie wołomińskim stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wołomińskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady
Powiatu Wołomińskiego

Adam Pietrzak

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr LVI-524/2023
Rady Powiatu Wołomińskiego
z dnia 26 stycznia 2023 r.

Załącznik do Trybu powoływania członków oraz
organizacji i trybu działania Powiatowej Rady
Działalności Pożytku Publicznego w powiecie
wołomińskim

FORMULARZ ZGŁOSZENIA KANDYDATA
do Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w powiecie wołomińskim
kadencji _____

Nazwa i siedziba podmiotu zgłaszającego kandydata (adres e-mail, telefon kontaktowy)	
Imię i nazwisko osoby zgłaszanej (ewentualnie pełniona funkcja w podmiocie zgłaszającym)	
Uzasadnienie kandydatury (krótka informacja prezentująca kandydata, określająca kwalifikacje przydatne do wykonywania zadań członka Rady)	
Podpis(-y) i pieczęć(-ci) osoby/osób uprawnionej(-ych) do reprezentowania podmiotu zgłaszającego*	
Data sporządzenia formularza	

* W przypadku braku pieczęci czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentowania podmiotu zgłaszającego oraz pełniona/e funkcja/e.

OŚWIADCZENIE KANDYDATA

1. Oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie oraz udział w pracach Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w powiecie wołomińskim kadencji _____.
Mam świadomość, że lista osób zawierająca imię i nazwisko oraz nazwę organizacji pozarządowej delegującej kandydata, podawana jest do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na stronach internetowych prowadzonych przez Powiat Wołomiński.
2. Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:
 - 1) Administratorem moich danych osobowych jest Starosta Wołomiński, z siedzibą w Wołominie 05-200 przy ul. Prądyńskiego 3.
 - 2) Podanie danych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości kandydowania oraz udziału w pracach komisji konkursowych.
 - 3) Posiadam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo uzyskania kopii danych, do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.
 - 4) Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi art. 41e – 41f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
 - 5) Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji zadań Rady Działalności Pożytku Publicznego.
 - 6) Dane osobowe w postaci imienia i nazwiska będą podane do publicznej wiadomości, pozostałe dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, mogą być udostępniane na podstawie obowiązujących przepisów prawa (np.: na wniosek sądu, prokuratury). Dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym w imieniu administratora, takim jak podmioty świadczące usługi hostingu poczty elektronicznej, nadzoru technicznego nad oprogramowaniem lub doradztwa prawnego.
 - 7) Z Inspektorem ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Wołominie można się skontaktować za pośrednictwem e-maila: iod@powiat-wolominski.pl.
 - 8) Dane osobowe będą przechowywane przez okres 25 lat licząc od upływu kadencji Rady Działalności Pożytku Publicznego, a po upływie tego okresu wieczyście w Archiwum Państwowym (kat. archiwalna A).
 - 9) Mam prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uznam, że przetwarzanie danych osobowych mnie dotyczących narusza przepisy RODO.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis kandydata

TRYB POWOŁYWANIA CZŁONKÓW ORAZ ORGANIZACJA I TRYB DZIAŁANIA POWIATOWEJ RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO W POWIECIE WOŁOMIŃSKIM

§ 1

Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego w powiecie wołomińskim, zwana dalej „Radą”, jest organem konsultacyjnym i opiniodawczym w sprawach dot. współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688), zwanymi dalej „organizacjami”.

§ 2

1. Członków Rady powołuje i odwołuje w drodze uchwały Zarząd Powiatu Wołomińskiego.
2. W skład Rady wchodzi 8 członków, w tym:
 - 1) 4 przedstawicieli organizacji powołanych spośród zgłoszonych na zasadach określonych w ust. 3 – 6;
 - 2) 2 przedstawicieli Rady Powiatu Wołomińskiego powołanych uchwałą Rady Powiatu;
 - 3) 2 przedstawicieli Zarządu Powiatu Wołomińskiego.
3. Kandydatów na członków Rady, o których mowa w ust. 2 pkt 1 wskazują organizacje prowadzące działalność na terenie powiatu wołomińskiego nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji Rady. Ogłoszenie o możliwości zgłaszania kandydatur podawane jest do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej <https://samorząd.gov.pl/web/powiat-wołominski> oraz na tablicy ogłoszeń w Starostwie na 60 dni przed upływem kadencji Rady. Lista kandydatów podawana jest do publicznej wiadomości.
4. Jedna organizacja, o której mowa w ust. 3 może zgłosić jednego kandydata. Jeden kandydat może być zgłoszony przez jedną organizację, o której mowa w ust. 3.
5. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 winno zawierać:
 - 1) nazwę i siedzibę podmiotu zgłaszającego kandydata;
 - 2) imię i nazwisko osoby zgłaszanej oraz dane kontaktowe;
 - 3) uzasadnienie kandydatury;
 - 4) rekomendacje 2 podmiotów działających w sferze pożytku publicznego;
 - 5) oświadczenia kandydata.
6. W przypadku, gdy liczba kandydatów, o których mowa w ust. 2 pkt 1 jest wyższa od ustalonej niniejszym Trybem, wybór kandydatów następuje w drodze losowania podczas posiedzenia Zarządu Powiatu Wołomińskiego.
7. Zarząd Powiatu Wołomińskiego odwołuje członka Rady przed upływem kadencji:
 - 1) na jego wniosek;
 - 2) na wniosek przedstawicieli podmiotu, o którym mowa w ust. 2, jedynie w odniesieniu do członka reprezentującego ten podmiot;
 - 3) w przypadku skazania go prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej;

- 4) w przypadku powstania trwałej niezdolności do pełnienia obowiązków członka Rady z powodu choroby stwierdzonej orzeczeniem lekarskim;
- 5) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach.
8. W razie śmierci członka Rady, wygaśnięcia mandatu radnego Powiatu Wołomińskiego lub odwołania członka Rady, uzupełnienie jego składu na okres do końca kadencji następuje na zasadach określonych w ust. 1 – 6, w przypadku przedstawicieli organizacji, w pierwszej kolejności – spośród listy kandydatów zgłoszonych przez organizacje pozarządowe przy danym naborze do Rady.
9. Członkowie Rady wykonują swój mandat nieodpłatnie.

§ 3

1. Kadencja Rady trwa trzy lata.
2. Rada konstituuje się na pierwszym posiedzeniu wybierając przewodniczącego i wiceprzewodniczącego, w głosowaniu jawnym lub tajnym, bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 członków Rady. O wyborze trybu głosowania decyduje Rada.
3. Odwołanie przewodniczącego bądź wiceprzewodniczącego następuje w trybie przewidzianym do powołania, na wniosek co najmniej 1/3 członków Rady.

§ 4

1. Rada pracuje na posiedzeniach.
2. Pracami Rady kieruje przewodniczący, w przypadku jego nieobecności wiceprzewodniczący.
3. Posiedzenia Rady zwoływane są przez przewodniczącego z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 1/3 członków Rady, z tym że pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Starosta Wołomiński.
4. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeb, członkowie Rady zawiadamiani są o posiedzeniu na co najmniej 7 dni przed terminem. Zawiadomienie o posiedzeniu dokonane może być osobiście, telefonicznie, za pośrednictwem poczty lub poczty elektronicznej.
5. Z posiedzeń Rady sporządza się protokół, który podpisany jest przez przewodniczącego Rady i sporządzającego. Do protokołu załącza się listę obecności na posiedzeniu oraz dokumenty będące przedmiotem posiedzenia.
6. Protokół z posiedzenia Rady podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej <https://samorząd.gov.pl/web/powiat-wolominski> w zakładce POWIATOWA RADA DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO.
7. Decyzje Rady podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Rady, z zastrzeżeniem § 3 ust. 2 i 3.

§ 5

1. Do zadań Rady należy:
 - 1) opiniowanie projektów strategii rozwoju;
 - 2) opiniowanie projektów uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (dalej „ustawa”) oraz współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, w tym programów współpracy z organizacjami pozarządowymi;
 - 3) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy;

- 4) udzielanie pomocy i wyrażanie opinii w przypadku sporów między organami administracji publicznej a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
 - 5) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących zadań publicznych, w tym zlecenia tych zadań do realizacji przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, oraz w sprawach rekomendowanych standardów realizacji zadań publicznych.
2. Termin wyrażenia przez Radę opinii wynosi 14 dni od dnia doręczenia projektów dokumentów wymagających zajęcia stanowiska lub wyrażenia opinii. Nieprzedstawienie opinii w terminie oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażenia.

§ 6

Rada, po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Wołomińskiego, określa w drodze uchwały sposób realizacji zadań, o których mowa w § 5 ust. 1.

§ 7

Obsługę administracyjno-biurową Rady zapewnia Wydział Spraw Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Wołominie.

FORMULARZ ZGŁOSZENIA KANDYDATA
do Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w powiecie wołomińskim
kadencji _____

Nazwa i siedziba podmiotu zgłaszającego kandydata (adres e-mail, telefon kontaktowy)	
Imię i nazwisko osoby zgłaszanej (ewentualnie pełniona funkcja w podmiocie zgłaszającym)	
Uzasadnienie kandydatury (krótka informacja prezentująca kandydata, określająca kwalifikacje przydatne do wykonywania zadań członka Rady)	
Podpis(-y) i pieczęć(-ci) osoby/osób uprawnionej(-ych) do reprezentowania podmiotu zgłaszającego*	
Data sporządzenia formularza	

* W przypadku braku pieczęci czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentowania podmiotu zgłaszającego oraz pełniona/e funkcja/e.

OŚWIADCZENIE KANDYDATA

1. Oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie oraz udział w pracach Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w powiecie wołomińskim kadencji _____.
Mam świadomość, że lista osób zawierająca imię i nazwisko oraz nazwę organizacji pozarządowej delegującej kandydata, podawana jest do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na stronach internetowych prowadzonych przez Powiat Wołomiński.
2. Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:
 - 1) Administratorem moich danych osobowych jest Starosta Wołomiński, z siedzibą w Wołominie 05-200 przy ul. Prądyńskiego 3.
 - 2) Podanie danych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości kandydowania oraz udziału w pracach komisji konkursowych.
 - 3) Posiadam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo uzyskania kopii danych, do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.
 - 4) Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi art. 41e – 41f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
 - 5) Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji zadań Rady Działalności Pożytku Publicznego.
 - 6) Dane osobowe w postaci imienia i nazwiska będą podane do publicznej wiadomości, pozostałe dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, mogą być udostępniane na podstawie obowiązujących przepisów prawa (np.: na wniosek sądu, prokuratury). Dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym w imieniu administratora, takim jak podmioty świadczące usługi hostingu poczty elektronicznej, nadzoru technicznego nad oprogramowaniem lub doradztwa prawnego.
 - 7) Z Inspektorem ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Wołominie można się skontaktować za pośrednictwem e-maila: iod@powiat-wolominski.pl.
 - 8) Dane osobowe będą przechowywane przez okres 25 lat licząc od upływu kadencji Rady Działalności Pożytku Publicznego, a po upływie tego okresu wieczyście w Archiwum Państwowym (kat. archiwalna A).
 - 9) Mam prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uznam, że przetwarzanie danych osobowych mnie dotyczących narusza przepisy RODO.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis kandydata